



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 316/2014

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **26/2014** της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (ΕΚΠΟΤΑ) ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ " Προμήθεια plexi glass για τα σχολεία"(Αριθ. Μελέτης 939/2014).

Στον ΕΥΟΣΜΟ σήμερα 06 Οκτωβρίου του έτους 2014 και ώρα 10:00 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την 58024/02-10-2014 πρόσκληση της Προέδρου κας Καλού Σύμινας , που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη σε συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 72 και 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Καλού Σύμινα	Πρόεδρος
2. Μανδαλιανός Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
3. Στεργιάδης Στέργιος	Μέλος
4. Σιταρίδης Παύλος	Μέλος
5. Χατζηβρέπας Γεώργιος	Μέλος
6. Μερκούρης Σπυρίδων	Μέλος
7. Ανδρεάδης Βασίλειος	Μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Σωτηράκης Κων/νος	Μέλος
2. Λαφαζανίδης Ευστάθιος	Μέλος

Προ της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης η Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κα. Καλού Σύμινα πρότεινε τη συζήτηση τριών (3) θεμάτων εκτός ημερησίας διάταξης και η επιτροπή ομόφωνα αποδέχτηκε τη συζήτηση του ως έκτακτα , να συζητηθούν δε πριν από τα τακτικά θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Η Πρόεδρος αναφερόμενη στο **1^ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα παρακάτω :

Σύμφωνα με το άρθρο 46 του ΕΚΠΟΤΑ: «Η διενέργεια διαγωνισμών προμηθειών και η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων διαγωνισμών, γίνεται από επιτροπές. Οι επιτροπές μπορούν να συγκροτούνται για χρονικό διάστημα ενός έτους και γνωμοδοτούν πέραν των θεμάτων αξιολόγησης και για κάθε θέμα που προκύπτει κατά την εκτέλεση των συμβάσεων.

Οι επιτροπές συγκροτούνται με απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου και αποτελούνται, ανεξαρτήτως του τρόπου της προμήθειας, από τρεις δημοτικούς ή κοινοτικούς υπαλλήλους. Σε περίπτωση αιτιολογημένης αδυναμίας για την συγκρότηση της επιτροπής ή εάν εκ της φύσεως της προμήθειας απαιτούνται υπάλληλοι ορισμένης ειδικότητας τους οποίους ο δήμος ή η κοινότητα δεν διαθέτουν τότε αυτοί υποδεικνύονται από τον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας εκ των υπαλλήλων του δημοσίου τομέα ή των

φορέων του άρθρου 1 του παρόντος κανονισμού. Για προμήθειες προϋπολογισθείσας αξίας άνω των 211.129 Ευρώ στην παραπάνω επιτροπή της παραγράφου αυτής είναι δυνατό να συμμετέχουν επί πλέον ως μέλη δύο δημοτικοί ή κοινοτικοί υπάλληλοι ειδικότητας ανάλογης της φύσεως της προμήθειας.

Εάν ο δήμος ή η κοινότητα δεν διαθέτει τέτοιους υπαλλήλους τότε αυτοί υποδεικνύονται από το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας εκ των υπαλλήλων των φορέων που αναφέρονται ανωτέρω.

Σε όλες τις επιτροπές, μαζί με τα τακτικά μέλη, ορίζονται και οι αναπληρωτές τους οι οποίοι πρέπει να έχουν επίσης την ιδιότητα ή τα προσόντα που απαιτούνται για τα τακτικά μέλη.»

Σύμφωνα με το άρθρο 26 του Ν.4024/2011: «Στις περιπτώσεις που, για τη νόμιμη συγκρότηση των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για τη διεξαγωγή δημόσιων διαγωνισμών ή την ανάθεση ή την αξιολόγηση, παρακολούθηση, παραλαβή **προμηθειών**, υπηρεσιών ή έργων, δεν προβλέπεται η συμμετοχή μέλους μετά από υπόδειξη από το αρμόδιο προς τούτο όργανο ούτε η συμμετοχή εκ της θέσεως ή ιδιότητάς του (ex officio), τότε τα μέλη προκύπτουν **μετά από διαδικασία κληρώσεως**, μεταξύ όλων όσων πληρούν τις προϋποθέσεις από το νόμο να συμμετέχουν στο εν λόγω συλλογικό όργανο. Η κλήρωση διενεργείται από την αρμόδια για την συγκρότηση του συλλογικού οργάνου υπηρεσία. Με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης μπορεί να ρυθμίζονται τυχόν άλλα ειδικότερα θέματα που αφορούν στη διενέργεια της διαδικασίας κληρώσεως.»

Κατ' εξουσιοδότηση της ανωτέρω διάταξης δημοσιεύτηκε η υπ' αριθ **ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ. 21508/04.11.2011** Απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Διενέργεια της διαδικασίας κληρώσεως για τον ορισμό μελών των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για τη διεξαγωγή δημόσιων διαγωνισμών ή την ανάθεση ή την αξιολόγηση, παρακολούθηση, παραλαβή προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων - ΦΕΚ 2540/07.11.2011 τεύχος Β'),

Με την **133/14 Α.Ο.Ε.** διενεργήθηκε από την Επιτροπή κλήρωση για την ανάδειξη των μελών (τακτικών και αναπληρωματικών), που θα συγκροτήσουν τις επιτροπές διενέργειας διαγωνισμών και αξιολόγησης προσφορών, σε συνάρτηση με την **αριθ. 219 Απόφαση Δημάρχου** που αφορά την άσκηση καθηκόντων Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτών. Τα ονόματα των υπαλλήλων που πληρούν τις προϋποθέσεις για τη συμμετοχή τους αναγράφονται στο υπ' αριθ. πρωτ. 22286/14 έγγραφο και όσοι κληρώθηκαν αναγράφονται στο υπ' αριθ. Πρωτ. 53732/12-9-2014 **Πρακτικό Κληρώσεως**, το οποίο θέτω υπόψη σας και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Η νομοθεσία που προβλέπεται είναι το Άρθρο 46 του ΕΚΠΟΤΑ το Άρθρο 26 του Ν. 4024/11 το Άρθρο 72 παράγραφοι 1 στοιχ. ε' και 4 του Ν. 3852/10 η υπ' αριθ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ. 21508/04-11-11 Απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΦΕΚ 2540/07.11.11 τεύχος Β')

Μετά από διαλογική συζήτηση, όπως είναι καταχωρημένη στα πρακτικά και αφού έλαβε υπόψη όσα είπε η Πρόεδρος, η Οικονομική Επιτροπή :

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Συγκροτεί την επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών, για την παρακάτω μελέτη (σύμφωνα με το άρθρο 46 του ΕΚΠΟΤΑ)

1) τίτλος προμήθειας" Προμήθεια plexi glass για τα σχολεία"

Αριθ. Μελέτης 939/2014

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ			
Α/Α	Επώνυμο	Όνομα	Ειδικότητα
1	Τριανταφυλλίδης	Δημήτριος	Μηχανολόγων Μηχανικών Π.Ε.
2	Μαράτη	Μυρσίνη	Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε
3	Σπατόβαλης	Αλέξανδρος	Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε

Πρόεδρος της Επιτροπής ορίζεται ο Τριανταφυλλίδης Δημήτριος-κλάδου Μηχανολόγων Μηχανικών Π.Ε.

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ κατά αντιστοιχία των τακτικών			
Α/Α	Επώνυμο	Όνομα	Ειδικότητα
1	Παπαδόπουλος	Κωνσταντίνος	Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε.
2	Τόλη	Βαίτσα	Γεωπόνων Π.Ε.
3	Κοραή	Αικατερίνη	Τοπογράφων Μηχανικών Π.Ε.

Έργο των επιτροπών είναι α) η διενέργεια διαγωνισμών, β) η υποβολή γνωμοδοτήσεων για θέματα που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των συμβάσεων ή για θέματα που προβλέπουν οι διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 316/2014 .

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση.

Συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Τα Μέλη

ΚΑΛΟΥ ΣΥΜΙΝΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 317/2014

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **26/2014** της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση της παράτασης, μέχρι το Σάββατο 07.02.2015, του χρόνου ισχύος των προσφορών, που κατατέθηκαν την ημέρα του διαγωνισμού (Τρίτη 11.02.2014), σύμφωνα με τις επιστολές των διαγωνιζομένων, της προμήθειας «**ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΡΥΠΟΓΟΝΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ**», με Αρ.Μελέτης 7/2013.

Στον ΕΥΟΣΜΟ σήμερα 06 Οκτωβρίου του έτους 2014 και ώρα 10:00 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την 58024/02-10-2014 πρόσκληση της Προέδρου κας Καλού Σύμινας, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη σε συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 72 και 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|---------------------------|--------------|
| 1. Καλού Σύμινα | Πρόεδρος |
| 2. Μανδαλιανός Αλέξανδρος | Αντιπρόεδρος |
| 3. Στεργιάδης Στέργιος | Μέλος |
| 4. Σιταρίδης Παύλος | Μέλος |
| 5. Χατζηβρέττας Γεώργιος | Μέλος |
| 6. Μερκούρης Σπυρίδων | Μέλος |
| 7. Ανδρεάδης Βασίλειος | Μέλος |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|--------------------------|-------|
| 1. Σωτηράκης Κων/νος | Μέλος |
| 2. Λαφαζανίδης Ευστάθιος | Μέλος |

Προ της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης η Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κα. Καλού Σύμινα πρότεινε τη συζήτηση τριών (3) θεμάτων εκτός ημερησίας διάταξης και η επιτροπή ομόφωνα αποδέχτηκε τη συζήτηση του ως έκτακτα, να συζητηθούν δε πριν από τα τακτικά θέματα της ημερησίας διάταξης.

Η Πρόεδρος αναφερόμενη στο **2^ο θέμα** της ημερησίας διάταξης έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα παρακάτω :

Προκειμένου ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου να προβεί στην υλοποίηση του Υποέργου [1] που αφορά την προμήθεια «**ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΡΥΠΟΓΟΝΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ**» της Πράξης [389565] «**ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΡΥΠΟΓΟΝΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ**», προϋπολογισμού 2.241.798,00€ (με το ΦΠΑ), προέβη στη δημοπράτηση του, στις 11.02.2014.

Στο Διαγωνισμό κατατέθηκαν επτά (7) προσφορές. Η Επιτροπή Διαγωνισμού συνέταξε στις 25.02.2014 το 1^ο Πρακτικό της προμήθειας, το οποίο εγκρίθηκε με την με Αριθμό 53/06.03.2014 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προχώρησε, την Τρίτη 08.04.2014, στην αποσφράγιση των φακέλων των Τεχνικών Προσφορών των διαγωνιζομένων, που έγιναν δεκτοί στο στάδιο αυτό του Διαγωνισμού.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Επιτροπή Διαγωνισμού συνέταξε, την Πέμπτη 10.07.2014, το 2^ο ΠΡΑΚΤΙΚΟ της προμήθειας, το οποίο εγκρίθηκε με τροποποιήσεις την με Αριθμό 245/04.08.2014 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Λαμβάνοντας υπόψιν το Άρθρο 13^ο της Διακήρυξης του Διαγωνισμού, ζητήθηκε, με το με Αρ.Πρωτ.:46860/04.08.2014 έγγραφο της Επιτροπής Διαγωνισμού, η παράταση του χρόνου ισχύος των προσφορών που κατατέθηκαν, την ημέρα του διαγωνισμού (Τρίτη 11.02.2014), για επιπλέον χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών, μετρούμενο από τη Δευτέρα 11.08.2014.

Οι παρακάτω διαγωνιζόμενοι, με επιστολές προς το Δήμο, επιβεβαίωσαν ότι αποδέχονται την παράταση του χρόνου ισχύος της/των προσφοράς/ρών τους, που έχουν καταθέσει την ημέρα του Διαγωνισμού (Τρίτη 11.02.2014) μέχρι το Σάββατο 07.02.2015, καθώς επίσης, κατέθεσαν και παράταση των αντίστοιχων Εγγυητικών Επιστολών Συμμετοχής τους, μέχρι και ένα (1) μήνα μετά από την προαναφερόμενη ημερομηνία, δηλ. τουλάχιστον μέχρι το Σάββατο 07.03.2015:

α/α	Επωνυμία εταιρείας	Αρ.Πρωτ./Ημερομηνία
1	UNITRACK Α.Ε.Ε.	47585/07.08.2014
2	Δ.Φ. ΣΑΡΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε.Β.Τ.Ε.	47775/08.08.2014
3	Π.Ι. ΚΟΝΤΕΛΛΗΣ Α.Ε.Β.Ε.	47482/07.08.2014 και 47768/08.08.2014
4	ΑΔΕΛΦΟΙ ΣΑΡΑΚΑΚΗ Α.Ε.Β.Μ.Ε.	47281/06.08.2014 και 50459/29.08.2014
5	ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΟΔΟΣ Α.Ε.	47144/06.08.2014 και 47770/08.08.2014
6	ERGOTRAK	-
7	ΟΜΙΛΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΣΦΑΚΙΑΝΑΚΗ	47129/06.08.2014 και 50066/27.08.2014

Προγενέστερες αποφάσεις σχετικές με την υπόθεση είναι :

Απόφαση ένταξης της Πράξης, έγγραφο του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας με Αρ.Πρωτ.: 1789/21.02.2013.

Απόφαση 84/27.03.2013 του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία έγινε: α) η αποδοχή της χρηματοδότησης και β) η αναμόρφωση του προϋπολογισμού έτους 2013.

1^η Τροποποίηση της Πράξης, έγγραφο του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας με Αρ.Πρωτ.: 4365/13.05.2013.

Πρωτογενές Αίτημα, που καταχωρήθηκε ηλεκτρονικά στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, με Μοναδικό Κωδικό 13REQ001676344/2013-10-21 και το οποίο εγκρίθηκε σύμφωνα με το Μοναδικό Κωδικό 13REQ001687984/2013-10-29.

Διατύπωση σύμφωνης γνώμης για τα σχέδια των τευχών δημοπράτησης και τη διαδικασία για τη διεξαγωγή του διαγωνισμού της προμήθειας, έγγραφο της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας με Αρ.Πρωτ.: 9835/25.10.2013.

Απόφαση 444/2013 (ΑΔΑ: ΒΛ1ΕΩΛΒ-Π1Π) του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας.

Απόφαση 434/2013 (ΑΔΑ: ΒΛ1ΓΩΛΒ-ΥΤΨ) της Οικονομικής Επιτροπής περί α) έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών β) καθορισμού των όρων του διαγωνισμού γ) σύνταξης της Διακήρυξης του διαγωνισμού δ) ορισμού των μελών της Επιτροπής Διαγωνισμού και ε) εξουσιοδότηση του Δημάρχου για την υπογραφή της Σύμβασης.

ΦΕΚ 791/06.12.2013 περί δημοσίευσης της περίληψης Διακήρυξης της προμήθειας.

Διακήρυξη της προμήθειας (Μοναδικός Κωδικός: 13PROC001766105 2013-12-06).

Απόφαση 465/2013 (ΑΔΑ : ΒΛΓΚΩΛΒ-23Ω) της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης διορθώσεων της Διακήρυξης.

ΦΕΚ 848/27.12.2013 περί ορθής επανάληψης της δημοσίευσης της περίληψης Διακήρυξης της προμήθειας.

Το με Αρ.Πρωτ.: 12099/25.02.2014 1^ο ΠΡΑΚΤΙΚΟ Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η με Αρ.Πρωτ.: 12740/26.02.2014 ένσταση της εταιρείας «Δ.Φ. ΣΑΡΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε.Β.Τ.Ε.».

Η με Αρ.Πρωτ.: 13400/28.02.2014 Γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η με Αριθμό 53/06.03.2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΖΩΛΒ-4ΤΕ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία:

Απορρίπτει στο σύνολό της την με Αρ.Πρωτ.:12740/26.02.2014 ένσταση της εταιρίας «Δ.Φ. ΣΑΡΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε.Β.Τ.Ε» σύμφωνα με την με Αρ.Πρωτ.: 13400/28.02.2014 γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Εγκρίνει το 1^ο Πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού της προμήθειας.

Το με Αρ.Πρωτ.: 41796/10.07.2014 2^ο ΠΡΑΚΤΙΚΟ της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η με Αρ.Πρωτ.: 42948/17.07.2014 Γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η με Αριθμό 245/04.08.2014 (ΑΔΑ: ΩΩΖ7ΩΛΒ-ΓΗ7) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, που αφορά την εκδίκαση των ενστάσεων και την έγκριση του 2^{ου} Πρακτικού με τροποποιήσεις.

Η νομοθεσία που προβλέπεται είναι ο Ν.3463/06, Π.Δ.60/07, Υ.Α. 11389/1993 «ΕΚΠΟΤΑ».

Μετά από διαλογική συζήτηση, όπως είναι καταχωρημένη στα πρακτικά και αφού έλαβε υπόψη όσα είπε η Πρόεδρος , η Οικονομική Επιτροπή :

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Εγκρίνει την παράταση μέχρι το Σάββατο 07.02.2015, του χρόνου ισχύος των προσφορών, που κατατέθηκαν την ημέρα του διαγωνισμού (Τρίτη 11.02.2014), σύμφωνα με τις επιστολές των διαγωνιζομένων της προμήθειας «ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΡΥΠΟΓΟΝΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ», με Αρ.Μελέτης 7/2013.

Μειοψήφησε ο Δ.Σ κ. Μανδαλιανός Αλέξανδρος.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 317/2014 .

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση.

Συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΚΑΛΟΥ ΣΥΜΙΝΑ
ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Τα Μέλη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 318/2014

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **26/2014** της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση αποτελέσματος Πρόχειρου Διαγωνισμού για την προμήθεια με τίτλο: “ Γραφική ύλη-φωτοαντιγραφικό χαρτί και λοιπά υλικά γραφείου”, προϋπολογισμού 42.929,22 € (Α.Μ. 923/14).

Στον ΕΥΟΣΜΟ σήμερα 06 Οκτωβρίου του έτους 2014 και ώρα 10:00 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την 58024/02-10-2014 πρόσκληση της Προέδρου κας Καλού Σύμινας , που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη σε συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 72 και 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Καλού Σύμινα	Πρόεδρος
2. Μανδαλιανός Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
3. Στεργιάδης Στέργιος	Μέλος
4. Σιταρίδης Παύλος	Μέλος
5. Χατζηβρέπας Γεώργιος	Μέλος
6. Μερκούρης Σπυρίδων	Μέλος
7. Ανδρεάδης Βασίλειος	Μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Σωτηράκης Κων/νος	Μέλος
2. Λαφαζανίδης Ευστάθιος	Μέλος

Προ της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης η Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κα. Καλού Σύμινα πρότεινε τη συζήτηση τριών (3) θεμάτων εκτός ημερησίας διάταξης και η επιτροπή ομόφωνα αποδέχτηκε τη συζήτηση του ως έκτακτα , να συζητηθούν δε πριν από τα τακτικά θέματα της ημερησίας διάταξης.

Η Πρόεδρος αναφερόμενη στο **3^ο θέμα** της ημερησίας διάταξης έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα παρακάτω :

Βάσει της αριθ. 283/14 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές, καθορίστηκαν οι όροι της διακήρυξης και καθορίστηκε ο τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας τσιμέντου, εκδόθηκε από το Δήμαρχο η διακήρυξη του διαγωνισμού

Στον διαγωνισμό προσήλθαν τρεις εταιρείες σύμφωνα με το αριθ. πρωτ. 56688/25-09-14 πρακτικό της Επιτροπής.

Αποφάσεις σχετικές με την υπόθεση είναι η αριθ. 283/14 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών, καθορισμός όρων δημοπρασίας και τρόπου εκτέλεσης της προμήθειας.

Η νομοθεσία που προβλέπεται είναι: οι διατάξεις του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ Α' 19): Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων οι διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ το Άρθρο 72, παρ. 1ε του Ν.3852/2010: “Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης”

Μετά από διαλογική συζήτηση, όπως είναι καταχωρημένη στα πρακτικά και αφού έλαβε υπόψη όσα είπε η Πρόεδρος , η Οικονομική Επιτροπή :

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει το 1^ο (25-9-14), 2^ο (30-9-14) και 3^ο (1-10-14) πρακτικό της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών .

Εγκρίνει με βάση την χαμηλότερη τιμή στο κάθε είδος γραφικής ύλης, την ανάθεση της προμήθειας στις εταιρείες όπως αναγράφονται αναλυτικά στους πίνακες του πρακτικού Ν. 3 με αρ.πρωτ.57868 1/10/14 λαμβάνοντας υπόψη και τις παρατηρήσεις του πρακτικού ως εξής:

Α) Στην εταιρεία «CAMELino ΓΑΒΡΙΗΛ Β.ΤΕΚΤΕΡΙΔΗΣ Α.Β.Ε.Ε.» για τα παρακάτω είδη:

Α/Α	ΕΙΔΟΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΠΤΕΡΥΓΙΑ ΜΑΝΙΛΑ (διάφορα χρώματα)	TMX	2000	0,180	360,00
2	ΝΤΟΣΙΕ ΑΠΛΟ ΜΑΝΙΛΑ (διάφορα χρώματα)	TMX	1500	0,110	165,00
3	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΗ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ (A4)	TMX	15000		
4	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ (7,5cmX7,5cm) 100 φ.	TMX	100		
5	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ (5cmX7,5cm) 100 φ.	TMX	100		
6	ΜΟΛΥΒΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ (ΜΥΘΗ 0,5 mm)	TMX	60		
7	ΜΟΛΥΒΙΑ ΗΒ2 ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	TMX	300		
8	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΠΛΕΓΜΑ	TMX	30		
9	ΞΥΣΤΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	TMX	20		
10	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΒΑΣΗ	TMX	20		
11	ΣΤΥΛΟ (μακράς διάρκειας, μύτη 1,00mm) διάφορα χρώματα	TMX	1000		
12	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΑΠΟ ΚΑΟΥΤΣΟΥΚ (διάφορα μεγέθη)	ΚΙΛΟ	10	6,010	60,10
13	ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΤΩΝ 20ml	TMX	30	0,480	14,40
14	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΤΩΝ 20ml	TMX	200	0,410	82,00
15	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ROLER των 8 μέτρων και άνω.	TMX	50	0,770	38,50

16	ΓΟΜΑ ΛΕΥΚΗ (για μολύβι)	TMX	100	0,200	20,00
17	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΥΡΙΣΤΑ	TMX	200		
18	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ 64 - ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	TMX	25	3,220	80,50
19	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ 24/6 - ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	TMX	20		
20	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΗ	TMX	60		
21	ΝΤΟΣΙΕ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ & ΠΤΕΡΥΓΙΑ 25*35cm ΡΑΧΗ 7cm	TMX	1500	0,800	1.200,00
22	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (αυτοκόλλητο ασφαλείας) (11*23cm)	TMX	15000		
23	ΧΑΡΤΙΑ ΚΥΒΟΙ ΛΕΥΚΟΙ των 500 φύλλων	TMX	100		
24	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΑ (αλκαλικές)	ΣΕΤ (4 TMX)	10	1,430	14,30
25	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΑΑ (αλκαλικές)	ΣΕΤ (4 TMX)	10	1,430	14,30
26	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 64	ΚΟΥΤ. (2000 ΣΥΡ.)	300		
27	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 24/6	ΚΟΥΤ. (1000 ΣΥΡ.)	300		
28	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 23/13	ΚΟΥΤ. (5000ΣΥΡ.)	10	1,260	12,60
29	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ N2	ΚΟΥΤ. (100 TMX)	200		
30	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ N3	ΚΟΥΤ. (100 TMX)	200		
31	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ N5	ΚΟΥΤ. (100 TMX)	50	0,380	19,00
32	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ (15mm)	TMX	200		
33	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ 12 ψηφίων	TMX	10		
34	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ	TMX	30		
35	ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΟ	TMX	10		
36	ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΜΠΛΕ	TMX	250	0,270	67,50
37	ΜΠΛΟΚ ΡΙΓΕ seminar Α4	TMX	30		
38	ΜΠΛΟΚ ΡΙΓΕ seminar Α5	TMX	30		
39	ΨΑΛΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ (16-17cm περίπου)	TMX	20		
40	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΕΩΣ ΦΩΣΦΟΡΟΥΧΟΙ (διάφ. χρώμ.)	TMX	200	0,360	72,00
41	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ - 0,4mm (διάφορα χρώμ.)	TMX	300	0,420	126,00
42	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ ΜΥΤΗ - 1,5mm (διάφορα χρώμ.)	TMX	200		
43	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 8/32cm (διάφορα χρώματα)	TMX	500		
44	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ 25*35cm ΠΡΕΣΠΑΝ - (διάφ. χρώμ.)	TMX	900		
45	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟ (Α4)	TMX	500	0,140	70,00

46	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 4/32cm (διάφορα χρώματα)	TMX	300		
47	ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ 9*16cm (μεταλλικό καπάκι)	TMX	50	0,970	48,50
48	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΚΥΒΟΣ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ	TMX	20	0,530	10,60
49	ΒΑΣΗ ΚΟΛΛΗΤΙΚΗΣ ΤΑΙΝΙΑΣ (33M)	TMX	20		
50	ΚΟΛΛΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ (60gr, πακέτο των 400 διπλών φύλλων)	TMX	20	5,640	112,80
51	ΚΟΛΛΑ STICK 8-10gr	TMX	50	0,380	19,00
52	ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ 20ml	TMX	50	0,800	40,00
53	ΚΟΠΙΔΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 18mm	TMX	20	0,280	5,60
54	ΚΟΠΙΔΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 9mm	TMX	20		
55	ΒΑΣΗ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ	TMX	30	0,940	28,20
56	ΣΗΜΑΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΗ-ΠΟΛΥΕΣΤΕΡΙΚΟ ΥΦΑΣΜΑ 1,50*2,50	TMX	5		
57	ΣΗΜΑΙΑ ΕΥΡΩΠΑΙΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ-ΠΟΛΥΕΣΤΕΡΙΚΟ ΥΦΑΣΜΑ 1,50*2,50	TMX	5		
58	ΧΑΡΑΚΕΣ ΔΙΑΦΑΝΟΙ ΤΩΝ 40cm	TMX	100	0,460	46,00
59	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΠΑΡΑΘΥΡΟ ΔΕΞΙΑ (11*23cm)	TMX	10000	0,030	300,00
60	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (19*26cm)	TMX	500	0,040	20,00
61	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (23*33cm)	TMX	2000	0,060	120,00
62	ΘΗΚΗ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ (ΚΟΦΤΗ - ΠΛΑΣΤΙΚΗ)	TMX	50		
63	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ράχη 4cm	TMX	200	0,700	140,00
64	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ράχη 7cm	TMX	300	0,850	255,00
65	ΧΑΡΤΟΘΗΚΗ-ΔΙΣΚΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ A4 (25,5cm*34,6cm*6,6cm)	TMX	50		
66	ΚΡΕΜΑΣΤΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ A4 (Καβαλάρηδες με συρταρωτή ετικέτα)	TMX	200	0,460	92,00
67	ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (100gr-100 φύλλων)	TMX (25cmX35cm)	10	8,650	86,50
68	ΒΙΒΛΙΑ-ΦΥΛΛΑΔΕΣ ΡΙΓΕ (100gr-100 φύλλων)	TMX (20cmX30cm)	20		
69	ΚΑΡΤΕΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (seiko-amano)	TMX	10000		
70	ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ ΩΡΟΛΟΓΙΩΝ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ (seiko-amano)	TMX	10		
71	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4 (500 φύλλων-80gr)	ΔΕΣΜΙΔΑ	4270		
72	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A3 (500 φύλλων-80gr)	ΔΕΣΜΙΔΑ	100		
73	ΧΑΡΤΙ ΛΕΥΚΟ για plotters 60mm*50m (80gr)	TMX	5		
74	ΧΑΡΤΙ ΛΕΥΚΟ για plotters 90mm*50m (80gr)	TMX	5		
75	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 2 ΓΡΑΜΜΩΝ (1,20cm*4,00cm)	TMX	30		
76	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 3 ΓΡΑΜΜΩΝ (2,00cm*5,50cm)	TMX	20		

77	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 4 ΓΡΑΜΜΩΝ (2,00cm*5,50cm)	TMX	20		
78	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 5 ΓΡΑΜΜΩΝ (2,50cm*5,50cm)	TMX	10		
79	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 5 ΓΡΑΜΜΩΝ ΜΕ ΕΘΝΟΣΗΜΟ	TMX	5		
80	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 6 ΓΡΑΜΜΩΝ (2,50cm*5,50cm)	TMX	5		
81	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 7 ΓΡΑΜΜΩΝ (3,00cm*5,50cm)	TMX	5		
82	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 7 ΓΡΑΜΜΩΝ ΜΕ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ	TMX	5		
83	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 8 ΓΡΑΜΜΩΝ ΜΕ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ	TMX	5		
84	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 9 ΓΡΑΜΜΩΝ (5,50cm*7,00cm)	TMX	5		
85	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 10 ΓΡΑΜΜΩΝ (5,50cm*7,00cm)	TMX	5		
86	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 11 ΓΡΑΜΜΩΝ (5,50cm*7,00cm)	TMX	5		
87	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 11 ΓΡΑΜΜΩΝ+ΑΡΙΣΤΕΡΑ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ ΜΕ ΕΘΝΟΣΗΜΟ	TMX	5		
88	ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΣΤΡΟΓΓΥΛΕΣ	TMX	10		
89	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΥΤΟΜΕΤΑΛΛΟΥΜΕΝΗ 4 ΓΡΑΜΜΩΝ (3,00cm*5,00cm)	TMX	10		
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					3.740,40
Φ.Π.Α. 23%					860,29
ΣΥΝΟΛΟ					4.600,69

Β) Στην εταιρεία «SUNDAY school&office Γκαρκαβούση Ιωαν. Κυριακή» για τα παρακάτω είδη:

Α/Α	ΕΙΔΟΣ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΠΤΕΡΥΓΙΑ ΜΑΝΙΛΑ (διάφορα χρώματα)	TMX	2000		
2	ΝΤΟΣΙΕ ΑΠΛΟ ΜΑΝΙΛΑ (διάφορα χρώματα)	TMX	1500		
3	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΗ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ (A4)	TMX	15000	0,020	300,00
4	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ (7,5cmX7,5cm) 100 φ.	TMX	100	0,210	21,00
5	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ (5cmX7,5cm) 100 φ.	TMX	100	0,210	21,00
6	ΜΟΛΥΒΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ (ΜΥΤΗ 0,5 mm)	TMX	60	0,590	35,40
7	ΜΟΛΥΒΙΑ HB2 ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	TMX	300	0,090	27,00
8	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΠΛΕΓΜΑ	TMX	30	0,980	29,40
9	ΞΥΣΤΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	TMX	20	0,150	3,00
10	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕ ΒΑΣΗ	TMX	20	1,950	39,00
11	ΣΤΥΛΟ (μακράς διάρκειας, μύτη 1,00mm) διάφορα χρώματα	TMX	1000	0,079	79,00

12	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΑΠΟ ΚΑΟΥΤΣΟΥΚ (διάφορα μεγέθη)	ΚΙΛΟ	10		
13	ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΤΩΝ 20ml	TMX	30		
14	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΤΩΝ 20ml	TMX	200		
15	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ROLER των 8 μέτρων και άνω.	TMX	50		
16	ΓΟΜΑ ΛΕΥΚΗ (για μολύβι)	TMX	100		
17	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΥΡΙΣΤΑ	TMX	200	0,650	130,00
18	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ 64 - ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	TMX	25		
19	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ 24/6 - ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	TMX	20	5,530	110,60
20	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΗ	TMX	60	0,590	35,40
21	ΝΤΟΣΙΕ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ & ΠΤΕΡΥΓΙΑ 25*35cm ΡΑΧΗ 7cm	TMX	1500		
22	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (αυτοκόλλητο ασφαλείας) (11*23cm)	TMX	15000	0,020	300,00
23	ΧΑΡΤΙΑ ΚΥΒΟΙ ΛΕΥΚΟΙ των 500 φύλλων	TMX	100	0,690	69,00
24	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΑ (αλκαλικές)	ΣΕΤ (4 TMX)	10		
25	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΑΑ (αλκαλικές)	ΣΕΤ (4 TMX)	10		
26	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 64	ΚΟΥΤ. (2000 ΣΥΡ.)	300	0,240	72,00
27	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 24/6	ΚΟΥΤ. (1000 ΣΥΡ.)	300	0,210	63,00
28	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 23/13	ΚΟΥΤ. (5000ΣΥΡ.)	10		
29	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Ν2	ΚΟΥΤ. (100 TMX)	200	0,160	32,00
30	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Ν3	ΚΟΥΤ. (100 TMX)	200	0,170	34,00
31	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Ν5	ΚΟΥΤ. (100 TMX)	50		
32	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ (15mm)	TMX	200	0,250	50,00
33	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ 12 ψηφίων	TMX	10	3,000	30,00
34	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ	TMX	30	0,300	9,00
35	ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΟ	TMX	10	0,440	4,40
36	ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΜΠΛΕ	TMX	250		
37	ΜΠΛΟΚ ΡΙΓΕ seminar Α4	TMX	30	0,410	12,30
38	ΜΠΛΟΚ ΡΙΓΕ seminar Α5	TMX	30	0,300	9,00
39	ΨΑΛΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ (16-17cm περίπου)	TMX	20	0,680	13,60
40	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΕΩΣ ΦΩΣΦΟΡΟΥΧΟΙ (διάφ. χρώμ.)	TMX	200		

41	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ - 0,4mm (διάφορα χρώμ.)	TMX	300		
42	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ ΜΥΤΗ - 1,5mm (διάφορα χρώμ.)	TMX	200	0,460	92,00
43	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 8/32cm (διάφορα χρώματα)	TMX	500	1,240	620,00
44	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ 25*35cm ΠΡΕΣΠΑΝ - (διάφ. χρώμ.)	TMX	900	0,450	405,00
45	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟ (A4)	TMX	500		
46	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 4/32cm (διάφορα χρώματα)	TMX	300	1,240	372,00
47	ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ 9*16cm (μεταλλικό καπάκι)	TMX	50		
48	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΚΥΒΟΣ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ	TMX	20		
49	ΒΑΣΗ ΚΟΛΛΗΤΙΚΗΣ ΤΑΙΝΙΑΣ (33M)	TMX	20	1,490	29,80
50	ΚΟΛΛΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ (60gr, πακέτο των 400 διπλών φύλλων)	TMX	20		
51	ΚΟΛΛΑ STICK 8-10gr	TMX	50		
52	ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ 20ml	TMX	50		
53	ΚΟΠΙΔΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 18mm	TMX	20		
54	ΚΟΠΙΔΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 9mm	TMX	20	0,170	3,40
55	ΒΑΣΗ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ	TMX	30		
56	ΣΗΜΑΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΗ-ΠΟΛΥΕΣΤΕΡΙΚΟ ΥΦΑΣΜΑ 1,50*2,50	TMX	5	12,000	60,00
57	ΣΗΜΑΙΑ ΕΥΡΩΠΑΙΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ-ΠΟΛΥΕΣΤΕΡΙΚΟ ΥΦΑΣΜΑ 1,50*2,50	TMX	5	12,000	60,00
58	ΧΑΡΑΚΕΣ ΔΙΑΦΑΝΟΙ ΤΩΝ 40cm	TMX	100		
59	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΠΑΡΑΘΥΡΟ ΔΕΞΙΑ (11*23cm)	TMX	10000		
60	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (19*26cm)	TMX	500		
61	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (23*33cm)	TMX	2000		
62	ΘΗΚΗ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ (ΚΟΦΤΗ - ΠΛΑΣΤΙΚΗ)	TMX	50	2,480	124,00
63	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ράχη 4cm	TMX	200		
64	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ράχη 7cm	TMX	300		
65	ΧΑΡΤΟΘΗΚΗ-ΔΙΣΚΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ A4 (25,5cm*34,6cm*6,6cm)	TMX	50	1,430	71,50
66	ΚΡΕΜΑΣΤΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ A4 (Καβαλάρηδες με συρταρωτή ετικέτα)	TMX	200		
67	ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (100gr-100 φύλλων)	TMX (25cmX35cm)	10		
68	ΒΙΒΛΙΑ-ΦΥΛΛΑΔΕΣ ΡΙΓΕ (100gr-100 φύλλων)	TMX (20cmX30cm)	20	2,820	56,40
69	ΚΑΡΤΕΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (seiko-amano)	TMX	10000	0,100	1.000,00
70	ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ ΩΡΟΛΟΓΙΩΝ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣ (seiko-amano)	TMX	10	25,000	250,00
71	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4 (500 φύλλων-80gr)	ΔΕΣΜΙΔΑ	4270		

72	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3 (500 φύλλων-80gr)	ΔΕΣΜΙΔΑ	100		
73	ΧΑΡΤΙ ΛΕΥΚΟ για plotters 60mm*50m (80gr)	TMX	5	5,500	27,50
74	ΧΑΡΤΙ ΛΕΥΚΟ για plotters 90mm*50m (80gr)	TMX	5	7,700	38,50
75	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 2 ΓΡΑΜΜΩΝ (1,20cm*4,00cm)	TMX	30	4,410	132,30
76	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 3 ΓΡΑΜΜΩΝ (2,00cm*5,50cm)	TMX	20	5,880	117,60
77	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 4 ΓΡΑΜΜΩΝ (2,00cm*5,50cm)	TMX	20	6,500	130,00
78	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 5 ΓΡΑΜΜΩΝ (2,50cm*5,50cm)	TMX	10	7,300	73,00
79	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 5 ΓΡΑΜΜΩΝ ΜΕ ΕΘΝΟΣΗΜΟ	TMX	5	8,900	44,50
80	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 6 ΓΡΑΜΜΩΝ (2,50cm*5,50cm)	TMX	5	7,300	36,50
81	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 7 ΓΡΑΜΜΩΝ (3,00cm*5,50cm)	TMX	5	8,000	40,00
82	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 7 ΓΡΑΜΜΩΝ ΜΕ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ	TMX	5	8,820	44,10
83	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 8 ΓΡΑΜΜΩΝ ΜΕ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ	TMX	5	9,960	49,80
84	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 9 ΓΡΑΜΜΩΝ (5,50cm*7,00cm)	TMX	5	12,000	60,00
85	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 10 ΓΡΑΜΜΩΝ (5,50cm*7,00cm)	TMX	5	12,000	60,00
86	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 11 ΓΡΑΜΜΩΝ (5,50cm*7,00cm)	TMX	5	12,000	60,00
87	ΣΦΡΑΓΙΔΑ - 11 ΓΡΑΜΜΩΝ+ΑΡΙΣΤΕΡΑ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ ΜΕ ΕΘΝΟΣΗΜΟ	TMX	5	12,000	60,00
88	ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ ΣΤΡΟΓΓΥΛΕΣ	TMX	10	12,000	120,00
89	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΥΤΟΜΕΤΑΛΟΥΜΕΝΗ 4 ΓΡΑΜΜΩΝ (3,00cm*5,00cm)	TMX	10	23,900	239,00
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					6.006,00
Φ.Π.Α. 23%					1.381,38
ΣΥΝΟΛΟ					7.387,38

Α) Στην εταιρεία «CAMELino ΓΑΒΡΙΗΛ Β.ΤΕΚΤΕΡΙΔΗΣ Α.Β.Ε.Ε.» για τα παρακάτω είδη:

ΞΕΝΩΝΑΣ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΣΤΥΛΟ (μακράς διάρκειας,μύτη 1,00mm) διάφορα χρώματα	TMX	570		
2	ΜΟΛΥΒΙΑ HB2 ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	TMX	300		
3	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΤΩΝ 20ml	TMX	50	0,410	20,50

4	ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΤΩΝ 20ml	TMX	23	0,480	11,04
5	ΓΟΜΑ ΛΕΥΚΗ (για μολύβι)	TMX	50	0,200	10,00
6	ΞΥΣΤΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	TMX	47		
7	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ (15mm)	TMX	70		
8	ΒΑΣΗ ΚΟΛΛΗΤΙΚΗΣ ΤΑΙΝΙΑΣ (33M)	TMX	9		
9	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ 64 - ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	TMX	11	3,220	35,42
10	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ 24/6 - ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	TMX	3		
11	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 64	ΚΟΥΤ.(2000 ΣΥΡ.)	70		
12	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΩΝ (No10)	ΚΟΥΤΑΚΙ	50	0,200	10,00
13	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΕΣ ΦΑΡΔΙΕΣ	TMX	8	1,190	9,52
14	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΕΩΣ ΦΩΣΦΟΡΟΥΧΟΙ (διάφ. χρώμ.)	TMX	50	0,360	18,00
15	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ - 0,4mm (διάφορα χρώμ.)	TMX	10	0,420	4,20
16	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΠΛΕΓΜΑ	TMX	5		
17	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 8/32cm (διάφορα χρώματα)	TMX	290		
18	ΧΑΡΤΙΑ ΚΥΒΟΙ ΛΕΥΚΟΙ των 500 φύλλων	TMX	50		
19	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΚΥΒΟΣ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ	TMX	10	0,530	5,30
20	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΗ	TMX	10		
21	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΗ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ (A4)	TMX	5000		
22	ΚΑΡΦΑΚΙΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΚΕΦΑΛΙ (πακέτο)	TMX	25		
23	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ N4	ΚΟΥΤ.(100 TMX)	25	0,200	5,00
24	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ N5	ΚΟΥΤ.(100 TMX)	25	0,380	9,50
25	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΥΡΙΣΤΑ	TMX	10		
26	ΦΑΚΕΛΟΙ ΛΕΥΚΟΙ 20cm*15cm	TMX	1000		
27	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (23*33cm)	TMX	500		
28	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ A3	TMX	50	0,120	6,00
29	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ (5cmX7,5cm) 100 φ.	TMX	250		
30	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ 25*35cm ΠΡΕΣΠΑΝ - (διάφ. χρώμ.)	TMX	250		
31	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟ (A4)	TMX	100	0,140	14,00
32	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟΙ	TMX	100		
33	ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ 9*16cm (μεταλλικό καπάκι)	TMX	2	0,970	1,94
34	ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΜΠΛΕ	TMX	10	0,270	2,70

35	ΚΟΠΙΔΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 9mm	TMX	9		
36	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ (25 φύλλων)	TMX	2		
37	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΑΠΟ ΚΑΟΥΤΣΟΥΚ (διάφορα μεγέθη)	ΚΙΛΟ	3	6,010	18,03
38	ΧΑΡΑΚΕΣ ΔΙΑΦΑΝΟΙ ΤΩΝ 40cm	TMX	3	0,460	1,38
39	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΦΕΛΛΟΣ	TMX	4		
40	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ	TMX	3		
41	ΒΙΒΛΙΑ-ΦΥΛΛΑΔΕΣ ΡΙΓΕ (100gr-100 φύλλων)	TMX (20cmX30cm)	50		
42	ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (100gr-100 φύλλων)	TMX (25cmX35cm)	6	8,650	51,90
43	ΑΤΟΜΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΜΕΛΩΝ	TMX	600		
44	ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	TMX	2		
45	ΧΑΡΤΙ ΓΛΑΣΕ 50cmX70cm	TMX	80		
46	ΧΑΡΤΙ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ (λευκό-καφέ)	ΚΙΛΟ	20	1,750	35,00
47	ΧΑΡΤΙ ΓΚΟΦΡΕ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΟ - διαστ.φύλλου 200cmX50cm	TMX	80	0,220	17,60
48	ΧΑΡΤΟΝΙ ΛΕΥΚΟ 300gr. 70cmX100cm	TMX	80		
49	ΚΑΝΣΟΝ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 50cmX70cm)	TMX	400	0,240	96,00
50	ΤΕΤΡΑΔΙΑ 50φύλλων	TMX	200	0,410	82,00
51	ΤΕΤΡΑΔΙΑ 80φύλλων	TMX	200	0,710	142,00
52	ΤΕΤΡΑΔΙΑ 2 θεμάτων	TMX	200	0,850	170,00
53	ΤΕΤΡΑΔΙΑ 3 θεμάτων	TMX	200		
54	ΚΡΙΚ ΡΙΓΕ	TMX	40		
55	ΚΟΛΛΑ ΡΕΥΣΤΗ 38cc	TMX	80		
56	ΚΟΛΛΑ stick 22cc	TMX	80		
57	ΠΛΑΣΤΟΖΥΜΑΡΑΚΙΑ ΣΕΤ 7 ΧΡΩΜΑΤΩΝ	ΠΑΚΕΤΟ	40	5,180	207,20
58	ΝΕΡΟΜΠΟΓΙΕΣ ΜΕΓΑΛΕΣ 12 ΧΡΩΜΑΤΩΝ	ΠΑΚΕΤΟ	40		
59	ΚΗΡΟΜΠΟΓΙΕΣ ΧΟΝΔΡΕΣ 60τεμ. ΣΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΚΟΥΒΑΔΑΚΙ	ΠΑΚΕΤΟ	40	6,860	274,40
60	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΗΣ ΓΡΑΦΗΣ 12 ΧΡΩΜΑΤΩΝ	ΠΑΚΕΤΟ	80	1,860	148,80
61	ΞΥΛΟΜΠΟΓΙΕΣ ΜΕΓΑΛΕΣ 12 τεμ.-χρωμάτων	ΠΑΚΕΤΟ	40		
62	ΨΑΛΙΔΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΟΥ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ 21cm	TMX	40		
63	ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗ Α' ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΣΕΤ 11 ΧΡΩΜΑΤΩΝ	ΠΑΚΕΤΟ	80		
64	ΤΑΙΝΙΑ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ 10 μέτρων	TMX	20	0,760	15,20
65	ΤΑΙΝΙΑ ΚΡΑΦΤ ΔΙΑΦΑΜΗ 10μέτρων	TMX	12		
66	ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΙ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ - ΧΟΝΤΡΗ	TMX	40	1,620	64,80

	ΜΥΤΗ,ΧΡΥΣΟ,ΑΣΗΜΙ,ΜΑΥΡΟ				
67	ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΙ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ - ΛΕΠΤΗ ΜΥΤΗ,ΧΡΥΣΟ,ΑΣΗΜΙ,ΜΑΥΡΟ	ΤΜΧ	40	1,620	64,80
68	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΠΤΟΙ 12άδα	ΠΑΚΕΤΟ	80		
69	ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΤΣΑΝΤΕΣ	ΤΜΧ	80	3,720	297,60
70	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 (500 φύλλων-80gr)	ΔΕΣΜΙΔΑ	500		
71	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3 (500 φύλλων-80gr)	ΔΕΣΜΙΔΑ	25		
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					1.849,83
Φ.Π.Α. 23%					425,46
ΣΥΝΟΛΟ					2.275,29

Β) Στην εταιρεία «SUNDAY school&office Γκαρκαβούση Ιωαν. Κυριακή» για τα παρακάτω είδη:

ΞΕΝΩΝΑΣ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΣΤΥΛΟ (μακράς διάρκειας,μύτη 1,00mm) διάφορα χρώματα	ΤΜΧ	570	0,079	45,03
2	ΜΟΛΥΒΙΑ ΗΒ2 ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΤΜΧ	300	0,090	27,00
3	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΤΩΝ 20ml	ΤΜΧ	50		
4	ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΤΩΝ 20ml	ΤΜΧ	23		
5	ΓΟΜΑ ΛΕΥΚΗ (για μολύβι)	ΤΜΧ	50		
6	ΞΥΣΤΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	ΤΜΧ	47	0,150	7,05
7	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ (15mm)	ΤΜΧ	70	0,200	14,00
8	ΒΑΣΗ ΚΟΛΛΗΤΙΚΗΣ ΤΑΙΝΙΑΣ (33M)	ΤΜΧ	9	1,490	13,41
9	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ 64 - ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΤΜΧ	11		
10	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ 24/6 - ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΤΜΧ	3	5,530	16,59
11	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 64	ΚΟΥΤ.(2000 ΣΥΡ.)	70	0,240	16,80
12	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΩΝ (No10)	ΚΟΥΤΑΚΙ	50	0,120	6,00
13	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΕΣ ΦΑΡΔΙΕΣ	ΤΜΧ	8	1,040	8,32
14	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΕΩΣ ΦΩΣΦΟΡΟΥΧΟΙ (διάφ. χρώμ.)	ΤΜΧ	50		

15	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ - 0,4mm (διάφορα χρώμ.)	TMX	10		
16	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΠΛΕΓΜΑ	TMX	5	0,980	4,90
17	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 8/32cm (διάφορα χρώματα)	TMX	290	1,240	359,60
18	ΧΑΡΤΙΑ ΚΥΒΟΙ ΛΕΥΚΟΙ των 500 φύλλων	TMX	50	0,690	34,50
19	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΚΥΒΟΣ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ	TMX	10		
20	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΗ	TMX	10	0,590	5,90
21	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΗ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ (A4)	TMX	5000	0,020	100,00
22	ΚΑΡΦΑΚΙΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΚΕΦΑΛΙ (πακέτο)	TMX	25	0,510	12,75
23	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ N4	ΚΟΥΤ.(100 TMX)	25		
24	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ N5	ΚΟΥΤ.(100 TMX)	25		
25	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΥΡΙΣΤΑ	TMX	10	0,690	6,90
26	ΦΑΚΕΛΟΙ ΛΕΥΚΟΙ 20cm*15cm	TMX	1000	0,020	20,00
27	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (23*33cm)	TMX	500		
28	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ A3	TMX	50		
29	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ (5cmX7,5cm) 100 φ.	TMX	250	0,210	52,50
30	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ 25*35cm ΠΡΕΣΠΑΝ - (διάφ. χρώμ.)	TMX	250	0,450	112,50
31	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟ (A4)	TMX	100		
32	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟΙ	TMX	100	0,300	30,00
33	ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ 9*16cm (μεταλλικό καπάκι)	TMX	2		
34	ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ ΜΠΛΕ	TMX	10		
35	ΚΟΠΙΔΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 9mm	TMX	9	0,170	1,53
36	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ (25 φύλλων)	TMX	2	1,600	3,20
37	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΑΠΟ ΚΑΟΥΤΣΟΥΚ (διάφορα μεγέθη)	ΚΙΛΟ	3		
38	ΧΑΡΑΚΕΣ ΔΙΑΦΑΝΟΙ ΤΩΝ 40cm	TMX	3		
39	ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΦΕΛΛΟΣ	TMX	4	4,310	17,24
40	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ	TMX	3	0,300	0,90
41	ΒΙΒΛΙΑ-ΦΥΛΛΑΔΕΣ ΡΙΓΕ (100gr-100 φύλλων)	TMX (20cmX30cm)	50	2,820	141,00
42	ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (100gr-100 φύλλων)	TMX (25cmX35cm)	6		
43	ΑΤΟΜΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΜΕΛΩΝ	TMX	600	0,240	144,00
44	ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	TMX	2	34,200	68,40

45	ΧΑΡΤΙ ΓΛΑΣΕ 50cmX70cm	TMX	80	0,180	14,40
46	ΧΑΡΤΙ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ (λευκό-καφέ)	ΚΙΛΟ	20		
47	ΧΑΡΤΙ ΓΚΟΦΡΕ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΟ - διαστ.φύλλου 200cmX50cm	TMX	80		
48	ΧΑΡΤΟΝΙ ΛΕΥΚΟ 300γρ. 70cmX100cm	TMX	80	0,280	22,40
49	ΚΑΝΣΟΝ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 50cmX70cm)	TMX	400		
50	ΤΕΤΡΑΔΙΑ 50φύλλων	TMX	200		
51	ΤΕΤΡΑΔΙΑ 80φύλλων	TMX	200		
52	ΤΕΤΡΑΔΙΑ 2 θεμάτων	TMX	200		
53	ΤΕΤΡΑΔΙΑ 3 θεμάτων	TMX	200	1,510	302,00
54	ΚΡΙΚ ΡΙΓΕ	TMX	40	0,440	17,60
55	ΚΟΛΛΑ ΡΕΥΣΤΗ 38cc	TMX	80	0,750	60,00
56	ΚΟΛΛΑ stick 22cc	TMX	80	0,570	45,60
57	ΠΛΑΣΤΟΖΥΜΑΡΑΚΙΑ ΣΕΤ 7 ΧΡΩΜΑΤΩΝ	ΠΑΚΕΤΟ	40		
58	ΝΕΡΟΜΠΟΓΙΕΣ ΜΕΓΑΛΕΣ 12 ΧΡΩΜΑΤΩΝ	ΠΑΚΕΤΟ	40	0,840	33,60
59	ΚΗΡΟΜΠΟΓΙΕΣ ΧΟΝΔΡΕΣ 60τεμ. ΣΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΚΟΥΒΑΔΑΚΙ	ΠΑΚΕΤΟ	40		
60	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΗΣ ΓΡΑΦΗΣ 12 ΧΡΩΜΑΤΩΝ	ΠΑΚΕΤΟ	80		
61	ΞΥΛΟΜΠΟΓΙΕΣ ΜΕΓΑΛΕΣ 12 τεμ.-χρωμάτων	ΠΑΚΕΤΟ	40	1,120	44,80
62	ΨΑΛΙΔΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΟΥ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ 21cm	TMX	40	0,680	27,20
63	ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗ Α' ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΣΕΤ 11 ΧΡΩΜΑΤΩΝ	ΠΑΚΕΤΟ	80	1,190	95,20
64	ΤΑΙΝΙΑ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ 10 μέτρων	TMX	20		
65	ΤΑΙΝΙΑ ΚΡΑΦΤ ΔΙΑΦΑΜΗ 10μέτρων	TMX	12	0,590	7,08
66	ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΙ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ - ΧΟΝΤΡΗ ΜΥΤΗ,ΧΡΥΣΟ,ΑΣΗΜΙ,ΜΑΥΡΟ	TMX	40		
67	ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΙ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ - ΛΕΠΤΗ ΜΥΤΗ,ΧΡΥΣΟ,ΑΣΗΜΙ,ΜΑΥΡΟ	TMX	40		
68	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΠΤΟΙ 12άδα	ΠΑΚΕΤΟ	80	0,870	69,60
69	ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΤΣΑΝΤΕΣ	TMX	80		
70	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 (500 φύλλων-80gr)	ΔΕΣΜΙΔΑ	500		
71	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3 (500 φύλλων-80gr)	ΔΕΣΜΙΔΑ	25		
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					2.009,50
Φ.Π.Α. 23%					462,19
ΣΥΝΟΛΟ					2.471,69

Παρατηρήσεις:

1. Τα είδη με σειρά Α/Α:

- Α/Α - 2 και 50 στον προϋπολογισμό κατακυρώνονται στην εταιρεία «CAMELino ΓΑΒΡΙΗΛ Β.ΤΕΚΤΕΡΙΔΗΣ Α.Β.Ε.Ε.» κατόπιν κλήρωσης λόγω ίδιας οικονομικής προσφοράς.
- Α/Α - 3 του προϋπολογισμού και σειρά Α/Α 21 του ξενώνα που είναι τα ίδια είδη , κατακυρώνονται στην εταιρεία «SUNDAY school&office Γκαρκαβούση Ιωαν.Κυριακή» κατόπιν κλήρωσης λόγω ίδιας οικονομικής προσφοράς.
- Α/Α - 22 του προϋπολογισμού κατακυρώνεται στην εταιρεία «SUNDAY school&office Γκαρκαβούση Ιωαν.Κυριακή» κατόπιν κλήρωσης λόγω ίδιας οικονομικής προσφοράς.

2. Για το είδος με σειρά Α/Α 44 για τον ξενώνα(το οποίο είναι ο καταστροφέας εγγράφων) πρέπει να σημειωθεί ότι ανατέθηκε στην εταιρεία «**SUNDAY school&office Γκαρκαβούση Ιωαν.Κυριακή**» λόγω σοβαρής ποιοτικής διαφοράς και μη λειτουργικότητας του προϊόντος της εταιρείας «**CAMELino ΓΑΒΡΙΗΛ Β.ΤΕΚΤΕΡΙΔΗΣ Α.Β.Ε.Ε.**»

3 Για το είδος με σειρά Α/Α 10, του προϋπολογισμού ανατέθηκε στην εταιρεία «**SUNDAY school&office Γκαρκαβούση Ιωαν.Κυριακή**» λόγω μη λειτουργικής βάσης του στυλό, του προϊόντος που προσέφερε η εταιρεία «**CAMELino ΓΑΒΡΙΗΛ Β.ΤΕΚΤΕΡΙΔΗΣ Α.Β.Ε.Ε.**»

4.Για το είδος με σειρά Α/Α 6, του προϋπολογισμού ανατέθηκε στην εταιρεία «**SUNDAY school&office Γκαρκαβούση Ιωαν.Κυριακή**», διότι το δείγμα που προσέφερε η εταιρεία «**CAMELino ΓΑΒΡΙΗΛ Β.ΤΕΚΤΕΡΙΔΗΣ Α.Β.Ε.Ε.**» ήταν σπασμένο οπότε δεν μπορούσε να αξιολογηθεί.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 318/2014 .

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση.

Συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΚΑΛΟΥ ΣΥΜΙΝΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Τα Μέλη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 319/2014

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **26/2014** της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση αποτελέσματος Πρόχειρου Διαγωνισμού για την προμήθεια με τίτλο: “ Είδη καθαριότητας και σάκοι απορριμμάτων για τις υπηρεσίες του Δήμου ”, προϋπολογισμού 41.532,62€ (Α.Μ. 913/14) .

Στον ΕΥΟΣΜΟ σήμερα 06 Οκτωβρίου του έτους 2014 και ώρα 10:00 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την 58024/02-10-2014 πρόσκληση της Προέδρου κας Καλού Σύμινας , που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη σε συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 72 και 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|---------------------------|--------------|
| 1. Καλού Σύμινα | Πρόεδρος |
| 2. Μανδαλιανός Αλέξανδρος | Αντιπρόεδρος |
| 3. Στεργιάδης Στέργιος | Μέλος |
| 4. Σιταρίδης Παύλος | Μέλος |
| 5. Χατζηβρέττας Γεώργιος | Μέλος |
| 6. Μερκούρης Σπυρίδων | Μέλος |
| 7. Ανδρεάδης Βασίλειος | Μέλος |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|--------------------------|-------|
| 1. Σωτηράκης Κων/νος | Μέλος |
| 2. Λαφαζανίδης Ευστάθιος | Μέλος |

Προ της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης η Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κα. Καλού Σύμινα πρότεινε τη συζήτηση τριών (3) θεμάτων εκτός ημερησίας διάταξης και η επιτροπή ομόφωνα αποδέχτηκε τη συζήτηση του ως έκτακτα , να συζητηθούν δε πριν από τα τακτικά θέματα της ημερησίας διάταξης.

Η Πρόεδρος εισηγούμενη το **4^ο θέμα** της ημερησίας διάταξης έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα παρακάτω :

Βάσει της αριθ. 282/14 απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές, καθορίστηκαν οι όροι της διακήρυξης και καθορίστηκε ο τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας ειδών καθαριότητας και σάκων απορριμμάτων για τις υπηρεσίες του Δήμου, εκδόθηκε από το Δήμαρχο η διακήρυξη του διαγωνισμού.

Στον διαγωνισμό προσήλθαν τρεις εταιρείες σύμφωνα με το αριθ. πρωτ. 55883/ 22-09-14 πρακτικό της Επιτροπής στο οποίο εισηγείται :

-την ανάθεση μέρους της προμήθειας με τίτλο «Προμήθεια Ειδών καθαριότητας και σάκων απορριμμάτων για τις υπηρεσίες του Δήμου» βάσει της οικονομικότερης προσφοράς στον προμηθευτή «ΓΙΟΥΚΑ Α.Ε. Βιομηχανία πλαστικών και υλικών συσκευασίας» με συνολική δαπάνη € 13.100,11 συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

-την ανάθεση μέρους της προμήθειας με τίτλο «Προμήθεια Ειδών καθαριότητας και σάκων απορριμμάτων για τις υπηρεσίες του Δήμου» βάσει της προσφοράς της , με συνολική δαπάνη € 10.126,71 συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ

-Για την προσφορά της εταιρίας ΑΦΟΙ ΜΟΥΡΟΠΟΥΛΟΥ Ο.Ε. Βιομηχανία πλαστικών:

διαπίστωσε ότι η εγγυητική επιστολή που προσκομίστηκε δεν κάλυπτε τους όρους της διακήρυξης

και απέκλεισε την εταιρία ΑΦΟΙ ΜΟΥΡΟΠΟΥΛΟΥ Ο.Ε. από την επόμενη διαδικασία ανοίγματος των οικονομικών προσφορών.

Ακολούθησε Ενδικοφανής προσφυγή της εταιρίας ΑΦΟΙ ΜΟΥΡΟΠΟΥΛΟΥ Ο.Ε. κατά του πρώτου πρακτικού της επιτροπής διενέργειας ως προς το τμήμα της απόρριψης της συμμετοχής της εταιρίας κατά το σκέλος της εγγύησης συμμετοχής.

Η επιτροπή με το δεύτερο πρακτικό της με αρ. πρωτοκόλλου 57824 / 01.10.2014 συνέταξε εισηγητικό υπόμνημα με το οποίο δέχεται την ένσταση ως νομίμως και εμπροθέσμως υποβληθείσα και αποδέχεται τις αιτιάσεις που αναφέρονται στην με αρ. πρωτ. 56902/25-09-14 ένσταση της εταιρείας «ΑΦΟΙ Α.ΜΟΥΡΟΠΟΥΛΟΥ ΟΕ» όσον αφορά το σκέλος της εγγύησης συμμετοχής και εισηγείται την ματαίωση και την ορθή επαναπροκήρυξη του διαγωνισμού λαμβάνοντας υπόψιν τις διατάξεις του Ν.4281/14.

Και κάλεσε την επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, όπως είναι καταχωρημένη στα πρακτικά και αφού έλαβε υπόψη όσα είπε η Πρόεδρος:

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Την ματαίωση και την ορθή επαναπροκήρυξη του διαγωνισμού λαμβάνοντας υπόψη:

Α. Την ένσταση της εταιρίας «ΑΦΟΙ Α.ΜΟΥΡΟΠΟΥΛΟΥ ΟΕ» όσον αφορά το σκέλος της εγγύησης συμμετοχής

Β. Τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν.4281/14 στο οποίο καθορίζονται οι εγγυήσεις που πρέπει να ζητά η αναθέτουσα αρχή / αναθέτων φορέας κατά τη διαδικασία ανάθεσης και εφαρμόζεται από 08.08.2014 και δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής για τη συμμετοχή σε διαδικασίες ανάθεσης συμφωνιών-πλαίσιο ή σε συνοπτικό διαγωνισμό του άρθρου 143, του ίδιου νόμου.

Γ. Το αριθ. πρωτ. 57284/01-10-14 δεύτερο πρακτικό διενέργειας διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 319/2014 .

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση.

Συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Τα Μέλη

ΚΑΛΟΥ ΣΥΜΙΝΑ
ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 321/2014

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **26/2014** της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Ψήφιση πίστωσης για τη μετακίνηση του επί παγία αντιμισθία Δικηγόρου κ. Παπαδόπουλου Νικόλαου στην Αθήνα, στις 24/09/2014.

Στον ΕΥΟΣΜΟ σήμερα 06 Οκτωβρίου του έτους 2014 και ώρα 10:00 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την 58024/02-10-2014 πρόσκληση της Προέδρου κας Καλού Σύμινας, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη σε συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 72 και 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Καλού Σύμινα	Πρόεδρος
2. Μανδαλιανός Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
3. Στεργιάδης Στέργιος	Μέλος
4. Σιταρίδης Παύλος	Μέλος
5. Χατζηβρέπας Γεώργιος	Μέλος
6. Μερκούρης Σπυρίδων	Μέλος
7. Ανδρεάδης Βασίλειος	Μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Σωτηράκης Κων/νος	Μέλος
2. Λαφαζανίδης Ευστάθιος	Μέλος

Προ της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης η Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κα. Καλού Σύμινα πρότεινε τη συζήτηση τριών (3) θεμάτων εκτός ημερησίας διάταξης και η επιτροπή ομόφωνα αποδέχτηκε τη συζήτηση του ως έκτακτα, να συζητηθούν δε πριν από τα τακτικά θέματα της ημερησίας διάταξης.

Η Πρόεδρος αναφερόμενη στο **7^ο θέμα** της ημερησίας διάταξης έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα παρακάτω :

Σύμφωνα με τις διατάξεις 12,13,14,15,16 του από 17/5-15/6/1959 Β. Δ/τος, και το Ν 3852/10 άρθρο 72 παρ.δ', πρέπει να αποφασίσουμε σχετικά με την ψήφιση πίστωσης σε βάρος του προϋπολογισμού έτους 2014 για δαπάνη μετακίνησης του επί Παγία Αντιμισθία Δικηγόρου του Δήμου κ. Παπαδόπουλου Νικόλαου στην Αθήνα, προκειμένου να παραστεί ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας (Ε' Τμήμα), στη δικάσιμο της 24/09/2014 της με α.κ. 2599/2008 εφέσεως κατά της αριθ. 2131/2007 απόφασης του Διοικητικού Εφετείου Θεσσαλονίκης.

Σχετικά με την μετακίνηση του κ. Παπαδόπουλου, εκδόθηκε η αριθ. **703/56095/23-049-2014 Απόφαση Δημάρχου** με θέμα «Εντολή Μετακίνησης του Δικηγόρου στην Αθήνα».

Η δαπάνη της μετακίνησης του Δικηγόρου βαρύνει τον **Κ.Α 40.6422** με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων». Η δαπάνη καταχωρήθηκε στο μητρώο δεσμεύσεων με α/α την **345 /2014** , με το ποσό των 300,00 €.

Σχετική Απόφαση Δήμαρχου αρ. 703/14 με την οποία εγκρίθηκε η μετακίνηση.

Η νομοθεσία που προβλέπεται είναι ο Ν. 3852/10 αρθ. 70 & 72 παρ. δ', και ΒΔ 17-5/59 Παρ.1,2 του Ν.2685/99 Άρθρο 9 του Ν.3833/10 (ΦΕΚ 40/15.03.2010 τεύχος Α) Άρθρο 140 του Ν.3463/06

Μετά από διαλογική συζήτηση, όπως είναι καταχωρημένη στα πρακτικά και αφού έλαβε υπόψη όσα είπε η Πρόεδρος , η Οικονομική Επιτροπή :

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την ψήφιση πίστωσης ποσού € 300,00 € σε βάρος του ΚΑ 40.6422 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» για τη μετακίνηση του επί παγία αντιμισθία Δικηγόρου κ. Παπαδόπουλου Νικόλαου στην Αθήνα, στις 24/09/2014.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 321/2014 .

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση.

Συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΚΑΛΟΥ ΣΥΜΙΝΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Τα Μέλη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 321/2014

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **26/2014** της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Ψήφιση πίστωσης για τη μετακίνηση του επί παγία αντιμισθία Δικηγόρου κ. Παπαδόπουλου Νικόλαου στην Αθήνα, στις 24/09/2014.

Στον ΕΥΟΣΜΟ σήμερα 06 Οκτωβρίου του έτους 2014 και ώρα 10:00 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την 58024/02-10-2014 πρόσκληση της Προέδρου κας Καλού Σύμινας, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη σε συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 72 και 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Καλού Σύμινα	Πρόεδρος
2. Μανδαλιανός Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
3. Στεργιάδης Στέργιος	Μέλος
4. Σιταρίδης Παύλος	Μέλος
5. Χατζηβρέπας Γεώργιος	Μέλος
6. Μερκούρης Σπυρίδων	Μέλος
7. Ανδρεάδης Βασίλειος	Μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Σωτηράκης Κων/νος	Μέλος
2. Λαφαζανίδης Ευστάθιος	Μέλος

Προ της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης η Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κα. Καλού Σύμινα πρότεινε τη συζήτηση τριών (3) θεμάτων εκτός ημερησίας διάταξης και η επιτροπή ομόφωνα αποδέχτηκε τη συζήτηση του ως έκτακτα, να συζητηθούν δε πριν από τα τακτικά θέματα της ημερησίας διάταξης.

Η Πρόεδρος αναφερόμενη στο **7^ο θέμα** της ημερησίας διάταξης έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα παρακάτω :

Σύμφωνα με τις διατάξεις 12,13,14,15,16 του από 17/5-15/6/1959 Β. Δ/τος, και το Ν 3852/10 άρθρο 72 παρ.δ', πρέπει να αποφασίσουμε σχετικά με την ψήφιση πίστωσης σε βάρος του προϋπολογισμού έτους 2014 για δαπάνη μετακίνησης του επί Παγία Αντιμισθία Δικηγόρου του Δήμου κ. Παπαδόπουλου Νικόλαου στην Αθήνα, προκειμένου να παραστεί ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας (Ε' Τμήμα), στη δικάσιμο της 24/09/2014 της με α.κ. 2599/2008 εφέσεως κατά της αριθ. 2131/2007 απόφασης του Διοικητικού Εφετείου Θεσσαλονίκης.

Σχετικά με την μετακίνηση του κ. Παπαδόπουλου, εκδόθηκε η αριθ. **703/56095/23-049-2014 Απόφαση Δημάρχου** με θέμα «Εντολή Μετακίνησης του Δικηγόρου στην Αθήνα».

Η δαπάνη της μετακίνησης του Δικηγόρου βαρύνει τον **Κ.Α 40.6422** με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων». Η δαπάνη καταχωρήθηκε στο μητρώο δεσμεύσεων με α/α την **345 /2014** , με το ποσό των 300,00 €.

Σχετική Απόφαση Δήμαρχου αρ. 703/14 με την οποία εγκρίθηκε η μετακίνηση.

Η νομοθεσία που προβλέπεται είναι ο Ν. 3852/10 αρθ. 70 & 72 παρ. δ', και ΒΔ 17-5/59 Παρ.1,2 τουν.2685/99 Άρθρο 9 του Ν.3833/10 (ΦΕΚ 40/15.03.2010 τεύχος Α) Άρθρο 140 του Ν.3463/06

Μετά από διαλογική συζήτηση, όπως είναι καταχωρημένη στα πρακτικά και αφού έλαβε υπόψη όσα είπε η Πρόεδρος , η Οικονομική Επιτροπή :

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την ψήφιση πίστωσης ποσού € 300,00 € σε βάρος του ΚΑ 40.6422 με τίτλο «Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων» για τη μετακίνηση του επί παγία αντιμισθία Δικηγόρου κ. Παπαδόπουλου Νικόλαου στην Αθήνα, στις 24/09/2014.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 321/2014 .

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση.

Συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΚΑΛΟΥ ΣΥΜΙΝΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Τα Μέλη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 322/2014

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **26/2014** της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης σχετικά με την υπόθεση του δικαστικού επιμελητή κ. Χρήστου Στέργιου

Στον ΕΥΟΣΜΟ σήμερα 06 Οκτωβρίου του έτους 2014 και ώρα 10:00 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την 58024/02-10-2014 πρόσκληση της Προέδρου κας Καλού Σύμινας , που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη σε συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 72 και 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|---------------------------|--------------|
| 1. Καλού Σύμινα | Πρόεδρος |
| 2. Μανδαλιανός Αλέξανδρος | Αντιπρόεδρος |
| 3. Στεργιάδης Στέργιος | Μέλος |
| 4. Σιταρίδης Παύλος | Μέλος |
| 5. Χατζηβρέττας Γεώργιος | Μέλος |
| 6. Μερκούρης Σπυρίδων | Μέλος |
| 7. Ανδρεάδης Βασίλειος | Μέλος |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|--------------------------|-------|
| 1. Σωτηράκης Κων/νος | Μέλος |
| 2. Λαφαζανίδης Ευστάθιος | Μέλος |

Προ της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης η Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κα. Καλού Σύμινα πρότεινε τη συζήτηση τριών (3) θεμάτων εκτός ημερησίας διάταξης και η επιτροπή ομόφωνα αποδέχτηκε τη συζήτηση του ως έκτακτα , να συζητηθούν δε πριν από τα τακτικά θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Η Πρόεδρος αναφερόμενη στο **8^ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα παρακάτω :

Σύμφωνα με τις **παρ. 1 δ & ιδ του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α΄**, που αφορά στις αρμοδιότητες της Ο.Ε., όπως αποφασίσουμε σχετικά με την παρακάτω υπόθεση, περί συνέχισης ενδίκων μέσων ή συμβιβαστικής επίλυσης.

Συγκεκριμένα:

Σύμφωνα με την αρ. πρωτ. 57339/ 30-09-2014 εισήγηση της Διευθύντριας Οικονομικών Υπηρεσιών κας Υδραίου Άννας, προς τον Δικηγόρο του Δήμου με πάγια Αντιμισθία κ. Παπαδόπουλο Νικόλαο, η οποία κοινοποιήθηκε στην Πρόεδρο της Οικονομικής Επιτροπής, Αντιδήμαρχο κα Καλού Συμίνα :

«Ο κ. Χρήστου Στέργιος, δικαστικός επιμελητής κατέθεσε στο δήμο την αριθμ. πρωτ. 47633/2-7-2013 αίτηση με συνημμένα μία απόδειξη παροχής υπηρεσιών ύψους 3.749,04 €, μια αναλυτική κατάσταση δαπανών από επιδόσεις δικογράφων και εγγράφων και αντίγραφα των έγγραφων – δικογράφων που επέδωσε. Με την αίτηση του ζητούσε την εξόφληση του ποσού για επιδόσεις που πραγματοποίησε την περίοδο από το 2009 μέχρι το 2012. Πριν από αυτήν την αίτηση η οικονομική υπηρεσία δεν γνώριζε το αίτημα του ενάγοντος και ούτε είχε λάβει κάποια όχληση για αυτό.

Με το αριθμ. Πρωτ. 54313/26-7-14 έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών επιστρέψαμε το αριθμ. 2388/2-7-13 τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών μαζί με τα συνημμένα δικαιολογητικά γιατί σύμφωνα με την ΠΟΛ 1163/19-11-2010, δεν τηρήθηκαν οι προθεσμίες έκδοσης της Α.Π.Υ στην οποία συγκεκριμένα οριζόταν ότι **«οι δικαστικοί επιμελητές, όπως και όλοι οι επιτηδευματίες που παρέχουν υπηρεσίες, για επαναλαμβανόμενες παροχές υπηρεσιών μέσα στον ίδιο μήνα προς τον ίδιο πελάτη-εντολέα, μπορούν να εκδίδουν την Α.Π.Υ. μέχρι την 15η ημέρα του επόμενου μήνα, με ημερομηνία έκδοσης την τελευταία ημέρα του μήνα που αφορά (προηγούμενου)»**. Και ακόμη ότι **«για συναλλαγές (παροχή υπηρεσίας), με το Δημόσιο και Ν. Π.Δ.Δ. εξακολουθεί να ισχύει και με την εφαρμογή των νέων διατάξεων από 1-1-2011, η υποχρέωση έκδοσης Α.Π.Υ. από τους δικαστικούς επιμελητές με κάθε επαγγελματική τους είσπραξη και όχι με την ολοκλήρωση της παροχής των υπηρεσιών»**.

Συνεπώς ορθά δεν έγινε δεκτή η συγκεκριμένη Α.Π.Υ. γιατί δεν μπορούσε να γίνει εκκαθάριση της δαπάνης αφού είχαν ξεπεραστεί τα όρια έκδοσης που έθετε ο νόμος.

Με την αριθμ. 5699/16-07-2014 απόφασή του το Ειρηνοδικείο Θεσσαλονίκης υποχρεώνει τον Δήμο στην καταβολή εντόκως ποσού 2.551,50 € πλέον δικαστικών εξόδων.

Πιστεύουμε ότι δεδομένου ότι έχουν εκτελεστεί οι επιδόσεις από τον κ. Χρήστου και επειδή δεν υπάρχει άλλος τρόπος εξόφλησης του, **προτείνουμε να πάμε με πρόταση συμβιβασμού και κατάργηση δίκης στην Οικονομική Επιτροπή.**

Συγκεκριμένα να προβούμε στην καταβολή του κεφαλαίου ως έχει, χωρίς τους τόκους και δικαστικά έξοδα εφόσον και ο κ. Χρήστου συμφωνήσει σε σ' αυτό με παραίτηση κάθε άλλης απαίτησης του».

Με **Δήλωσή** του προς το Δήμο (αρ. πρωτ. **58280/03-10-2014**) ο κ. Χρήστου Στέργιος του Ιωάννη, Δικαστικός Επιμελητής του Πρωτοδικείου, γνωστοποίησε ότι, σε σχέση με την αρ. 5699/16-07-2014 Απόφαση του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης, με την οποία υποχρεώνεται ο Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου να του καταβάλει το ποσό των 2.551,50 € εντόκως, καθώς και την δικαστική δαπάνη του 200,00 €, παραιτείται από τους νόμιμους τόκους ή άλλες οικονομικές απαιτήσεις (ο Δήμος δεν υποχρεούται να καταβάλει τυχόν οικονομικές απαιτήσεις από επιδόσεις που πραγματοποιήθηκαν από άλλους δικαστικούς επιμελητές), δυνάμει της ως άνω απόφασης.

Στη συνέχεια, ο Δικηγόρος με πάγια Αντιμισθία κατέθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ. 58328/03-10-2014 αρ. 237/2014 Γνωμοδότησή του: «... Δεδομένου ότι οι υπηρεσίες του Δήμου δεν αμφισβήτησαν τη διενέργεια των διαδικαστικών πράξεων που αναφέρει ο αντίδικος του Δήμου και, η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών προτείνει συμβιβασμό, νόμιμη προβάλλει η σύναψη συμβιβασμού στη διαφορά αυτή, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Συνεπώς η Ο.Ε. ενδείκνυται να αποφασίσει να αποφασίσει την μη άσκηση ενδίκων μέσων κατά της 5699/14 αποφάσεως του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης και τη σύναψη συμβιβασμού με τον δικαστικό επιμελητή Στέργιο Χρήστου, με την καταβολή προς αυτόν ποσού 2.551,50 € (ατόκως) και ποσού 200,00 € ως επιδικασθείσας δικαστικής δαπάνης, προς ολοσχερή εξόφληση κάθε απαιτήσεώς του».

Για την αντιμετώπιση της δαπάνης, υπάρχει σχετική ψήφιση πίστωσης συνολικού ποσού **5.000,00 €** σε βάρος του Κ.Α. 00.6116.01 με τίτλο «Ψήφιση πίστωσης για αμοιβές δικαστικών επιμελητών» (Αρ. Μητρώου δέσμευσης 298/2014, Απόφαση αρ. 277/2014 της Οικονομικής Επιτροπής).

Η νομοθεσία που προβλέπεται είναι ο Ν. 3852/10 αρθ. 72 παρ. 1 δ & ιδ, και ΒΔ 17-5/59

Σχετική απόφαση είναι η αρ. 5699/16-07-2014 απόφαση του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης και η Αρ. 277/2014 Απόφαση Ο.Ε.

Μετά από διαλογική συζήτηση, όπως είναι καταχωρημένη στα πρακτικά και αφού έλαβε υπόψη όσα είπε η Πρόεδρος, η Οικονομική Επιτροπή :

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τη μη άσκηση ενδίκων μέσων κατά της αρ. 5699/16-07-2014 απόφασης του Ειρηνοδικείου Θεσσαλονίκης και τη σύναψη συμβιβασμού με τον Δικαστικό Επιμελητή κ. Στέργιο Χρήστου του Ιωάννη, με την καταβολή προς αυτόν ποσού 2.551,50 € (ατόκως) και ποσού 200,00 € ως επιδικασθείσας δικαστικής δαπάνης, προς ολοσχερή εξόφληση κάθε απαιτήσεώς του (σύνολο: 2.751,50 €).

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α. 00.6116.01 με τίτλο «Ψήφιση πίστωσης για αμοιβές δικαστικών επιμελητών» (Αρ. Μητρώου δέσμευσης 298/2014, ψηφίστηκε με την απόφαση αρ. 277/2014 της Οικονομικής Επιτροπής).

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 322/2014 .

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση.

Συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Τα Μέλη

ΚΑΛΟΥ ΣΥΜΙΝΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 323/2014

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **26/2014** της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση καταβολής αποζημίωσης του αρθρ. 204 του Ν. 3584/2007 σε αποχωρήσαντες υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ. και ψήφιση πίστωσης.

Στον ΕΥΟΣΜΟ σήμερα 06 Οκτωβρίου του έτους 2014 και ώρα 10:00 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την 58024/02-10-2014 πρόσκληση της Προέδρου κας Καλού Σύμινας, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη σε συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 72 και 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|---------------------------|--------------|
| 1. Καλού Σύμινα | Πρόεδρος |
| 2. Μανδαλιανός Αλέξανδρος | Αντιπρόεδρος |
| 3. Στεργιάδης Στέργιος | Μέλος |
| 4. Σιταρίδης Παύλος | Μέλος |
| 5. Χατζηβρέττας Γεώργιος | Μέλος |
| 6. Μερκούρης Σπυρίδων | Μέλος |
| 7. Ανδρεάδης Βασίλειος | Μέλος |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|--------------------------|-------|
| 1. Σωτηράκης Κων/νος | Μέλος |
| 2. Λαφαζανίδης Ευστάθιος | Μέλος |

Προ της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης η Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κα. Καλού Σύμινα πρότεινε τη συζήτηση τριών (3) θεμάτων εκτός ημερησίας διάταξης και η επιτροπή ομόφωνα αποδέχτηκε τη συζήτηση του ως έκτακτα, να συζητηθούν δε πριν από τα τακτικά θέματα της ημερησίας διάταξης.

Η Πρόεδρος αναφερόμενη στο **9^ο θέμα** της ημερησίας διάταξης έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα παρακάτω :

Σύμφωνα με τις διατάξεις 12,13,14,15,16 του από 17/5-15/6/1959 Β. Δ/τος, και το Ν 3852/10 άρθρο 72 παρ.δ', πρέπει να αποφασίσουμε σχετικά με τη διάθεση πίστωσης σε βάρος του προϋπολογισμού 2014.

Συγκεκριμένα:

Με τα από 21/08/2014, 28/08/2014 & 02/09/2014 έγγραφα Υπολογισμού Αποζημίωσης του άρθρου 204 του Ν. 3584/2007 , του Τμήματος Μισθοδοσίας του Δήμου μας, προκύπτει Υποχρέωση Αποζημίωσης για αποχωρήσαντες υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ. του Δήμου μας, συγκεκριμένα:

Α) για τον Τσακλίδη Νικόλαο του Στεφάνου, ποσό αποζημίωσης 7.182,01 €, σε βάρος του Κ.Α. 30.6021.02 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές της υπηρεσίας συντήρησης έργων»

Β) για την Γούσιου Άννα του Δημητρίου, ποσό αποζημίωσης 2.755,43 €, σε βάρος του Κ.Α. 10.6021.01 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές διοικητικών υπηρεσιών»

Γ) για τον Χασάπη Χρήστο του Αλεξάνδρου, ποσό αποζημίωσης 6.341,12 €, σε βάρος του Κ.Α. 35.6021 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές της υπηρεσίας κήπων»

Η νομοθεσία που προβλέπεται είναι ο Ν. 3852/10 αρθ. 72 παρ. δ', και ΒΔ 17-5/59 αρθρ. 204 του Ν. 3584/2007

Μετά από διαλογική συζήτηση, όπως είναι καταχωρημένη στα πρακτικά και αφού έλαβε υπόψη όσα είπε η Πρόεδρος , η Οικονομική Επιτροπή :

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την καταβολή αποζημίωσης του αρθρ. 204 του Ν. 3584/2007 στους αποχωρήσαντες υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ. :

Α) για τον Τσακλίδη Νικόλαο του Στεφάνου, ποσό αποζημίωσης 7.182,01 €, σε βάρος του Κ.Α. 30.6021.02 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές της υπηρεσίας συντήρησης έργων»

Β) για την Γούσιου Άννα του Δημητρίου, ποσό αποζημίωσης 2.755,43 €, σε βάρος του Κ.Α. 10.6021.01 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές διοικητικών υπηρεσιών»

Γ) για τον Χασάπη Χρήστο του Αλεξάνδρου, ποσό αποζημίωσης 6.341,12 €, σε βάρος του Κ.Α. 35.6021 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές της υπηρεσίας κήπων»

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 323/2014 .

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση.

Συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΚΑΛΟΥ ΣΥΜΙΝΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Τα Μέλη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 324/2014

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **26/2014** της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών, καθορισμός των όρων και καθορισμός του τρόπου εκτέλεσης της προμήθειας με τίτλο: «Προμήθεια Εφαρμογών Λογισμικού για τις Υπηρεσίες του Δήμου» με αριθμό μελέτης 919/2014.

Στον ΕΥΟΣΜΟ σήμερα 06 Οκτωβρίου του έτους 2014 και ώρα 10:00 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την 58024/02-10-2014 πρόσκληση της Προέδρου κας Καλού Σύμινας, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη σε συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 72 και 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|---------------------------|--------------|
| 1. Καλού Σύμινα | Πρόεδρος |
| 2. Μανδαλιανός Αλέξανδρος | Αντιπρόεδρος |
| 3. Στεργιάδης Στέργιος | Μέλος |
| 4. Σιταρίδης Παύλος | Μέλος |
| 5. Χατζηβρέττας Γεώργιος | Μέλος |
| 6. Μερκούρης Σπυρίδων | Μέλος |
| 7. Ανδρεάδης Βασίλειος | Μέλος |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|--------------------------|-------|
| 1. Σωτηράκης Κων/νος | Μέλος |
| 2. Λαφαζανίδης Ευστάθιος | Μέλος |

Προ της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης η Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κα. Καλού Σύμινα πρότεινε τη συζήτηση τριών (3) θεμάτων εκτός ημερησίας διάταξης και η επιτροπή ομόφωνα αποδέχτηκε τη συζήτηση του ως έκτακτα, να συζητηθούν δε πριν από τα τακτικά θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Η Πρόεδρος αναφερόμενη στο **1^ο θέμα ΕΚΤΟΣ** της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα παρακάτω :

Σύμφωνα με την παρ. **1** του άρθρου **209** του ΔΚΚ- **N.3463/06**, οι προμήθειες των Δήμων, των Κοινοτήτων, των πάσης φύσεως Συνδέσμων τους, των νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και των ιδρυμάτων τους διενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών των Ο.Τ.Α. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α), όπως ισχύει, με την επιφύλαξη των ειδικών ρυθμίσεων του Π.Δ. 370/1995 (Φ.Ε.Κ.

199 Α'), όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί από το Π.Δ. 105/2000 (Φ.Ε.Κ. 100 Α') και των αντίστοιχων του Π.Δ. 57/2000 (Φ.Ε.Κ. 45 Α'). (Ε1) (Β5)

Σύμφωνα με το άρθρο 3 του ΕΚΠΟΤΑ: «1. Η διακήρυξη του διαγωνισμού εκδίδεται από τον δήμαρχο ή τον πρόεδρο της κοινότητας, **ο δε τρόπος εκτελέσεως και οι όροι αυτού καθορίζονται με απόφαση της δημορχιακής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου** με βάση σχέδιο που συντάσσει η αναφερομένη στη παρ.4 του άρθρου 4 του παρόντος υπηρεσία και ελέγχονται από άποψη νομιμότητας από το νομάρχη σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα (Δ.Κ.Κ.). 2. Οι όροι της διακήρυξης κάθε διαγωνισμού πρέπει να είναι σαφείς και πλήρεις.....»

Σύμφωνα με το άρθρο 4 του ΕΚΠΟΤΑ: «1. Σε κάθε διακήρυξη και σύμβαση, επισυνάπτεται η τεχνική προδιαγραφή του προς προμήθεια υλικού ή αναφέρεται συγκεκριμένη προδιαγραφή. 2. Οι τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια υλικών περιλαμβάνουν όλα εκείνα τα τεχνικά χαρακτηριστικά ώστε τα υλικά αυτά να εκπληρώνουν τον σκοπό για τον οποίο προορίζονται, λαμβανομένων υπόψη των αναγκών και των απαιτήσεων του χρήστη και των διατάξεων των παραγράφων 8, 9, 10 και 11 του άρθρου 2 του παρόντος κανονισμού. 3. Δεν επιτρέπεται η αναγραφή στους όρους των διακηρύξεων και των συμβάσεων προμηθειών τεχνικών προδιαγραφών που αναφέρουν προϊόντα ορισμένης κατασκευής ή προέλευσης, ή μεθόδους επεξεργασίας οι οποίες έχουν ως αποτέλεσμα να ευνοούν ορισμένες επιχειρήσεις ή προϊόντα, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων κατά τις οποίες το αντικείμενο της διακήρυξης ή της σύμβασης δεν επιτρέπει την κατάρτιση συγκεκριμένων τεχνικών προδιαγραφών. Επίσης δεν επιτρέπεται να αναφέρονται οι τεχνικές προδιαγραφές σε εμπορικά σήματα, διπλώματα ευρεσιτεχνίας, τύπους ορισμένης προέλευσης ή παραγωγής, εκτός εάν υποχρεωτικά συνοδεύονται από τις λέξεις «ή αντίστοιχο» και εφόσον το αντικείμενο της σύμβασης δεν μπορεί να περιγραφεί διαφορετικά με προδιαγραφές επαρκώς σαφείς και πλήρως κατανοητές από όλους τους ενδιαφερόμενους. 4. Οι τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια προϊόντων συντάσσονται από την καθ' ύλη αρμόδια τεχνική υπηρεσία των φορέων και όπου αυτή δεν υπάρχει από την αντίστοιχη της διεύθυνσης εσωτερικών της οικείας νομαρχίας, με παραπομπή ή στα ελληνικά πρότυπα που ισχύουν κατ' εφαρμογή των αντιστοίχων "Ευρωπαϊκών" ή "στις κοινές τεχνικές προδιαγραφές". Σε περίπτωση αδυναμίας σύνταξης των τεχνικών προδιαγραφών και από την υπηρεσία αυτή, ο νομάρχης μπορεί με απόφασή του να αναθέσει την σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών σε αντίστοιχη υπηρεσία των φορέων του δημοσίου τομέα που εδρεύουν στο νομό. Οι τεχνικές προδιαγραφές **εγκρίνονται από τη δημορχιακή επιτροπή ή το κοινοτικό συμβούλιο**. Στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ.2 του άρθρου 23 του παρόντος κανονισμού εγκρίνονται από το δήμαρχο ή τον πρόεδρο κοινότητας. Πριν τη δημοσίευση της προκήρυξης διαγωνισμού απαιτείται προηγουμένως να έχουν εγκριθεί οι προδιαγραφές.....»

Σύμφωνα με το άρθρο 23 παρ. 5 του ΕΚΠΟΤΑ: «5. Κατά τον πρόχειρο διαγωνισμό δεν ισχύουν οι όροι του ανοικτού ή κλειστού διαγωνισμού.»

Ο Δήμος έχει ανάγκη από την προμήθεια Εφαρμογών Λογισμικού για τις Υπηρεσίες του Δήμου για να καλύψει τις ανάγκες του σε λογισμικό OfficeStd το οποίο απαιτείται στη χρήση του ενιαίου πληροφοριακού συστήματος του Δήμου καθώς και OfficeProPlus το οποίο απαιτείται στη χρήση των εξατομικευμένων εφαρμογών του Δήμου που έχουν αναπτυχθεί σε Access. Επίσης προβλέπεται η προμήθεια Client Access Licenses για την πρόσβαση περισσότερων τερματικών σταθμών στην εφαρμογή του κεντρικού υπολογιστικού συστήματος με λειτουργικό Windows Server 2008.

Η προμήθεια προβλέπει επίσης την αγορά λογισμικού προστασίας από ιούς τόσο για τους διακομιστές όσο και για τα τερματικά του συνολικού δικτύου του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου καθώς και την αγορά λογισμικού υποστήριξης απομακρυσμένης διαχείρισης στους Η/Υ του Δήμου που θα επιτρέπει στους υπαλλήλους του Τμήματος Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών να αποκτούν απομακρυσμένη πρόσβαση στους υπολογιστές που δηλώνουν κάποιο πρόβλημα λογισμικού και να παρέχουν υπηρεσίες για την επίλυσή του.

Τέλος η προμήθεια προβλέπει την αγορά λογισμικού για την ανάπτυξη και διαχείριση σχεσιακών βάσεων δεδομένων όπως αυτές του ΟΠΣ του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου καθώς την προμήθεια λογισμικού οπτικής αναγνώρισης χαρακτήρων (OCR) για τους σαρωτές του Δήμου.

Ο προϋπολογισμός δαπάνης ανέρχεται στο ποσό των **35.340,00** Ευρώ. Θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2286/95, του ΕΚΠΟΤΑ (Απόφ. Υπ. Εσωτερ. 11389/8-3-1993).

Στον προϋπολογισμό του Δήμου του έτους 2014 και στον Κ.Α. 70.7134.02 με τίτλο: «Προμήθεια Εφαρμογών Λογισμικού για τις Υπηρεσίες του Δήμου» προβλέπεται πίστωση ύψους 35.340,00 ευρώ για την εν λόγω δαπάνη, η οποία έχει νομίμως αναληφθεί με την 253/2014 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: Ω2ΚΟΩΛΒ-6ΜΞ, ΑΔΑΜ : 14REQ002225433 2014-08-06).

Την υπ' αριθ. 697/2014 (ΑΔΑ:7ΘΥΝΩΛΒ-7ΕΦ) Απόφαση Δημάρχου για την Διενέργεια της προμήθειας Εφαρμογών Λογισμικού για τις Υπηρεσίες του Δήμου.

Η νομοθεσία που προβλέπεται είναι: Το άρθρο 4 του 2286/95 Τα άρθρα 3, 4 και 23 του ΕΚΠΟΤΑ ,τις διατάξεις του άρθρου 72 του ν.3852/10, τις διατάξεις του Ν.4281-2014 (ΦΕΚ 160-8.8.2014).

Μετά από διαλογική συζήτηση, όπως είναι καταχωρημένη στα πρακτικά και αφού έλαβε υπόψη όσα είπε η Πρόεδρος , η Οικονομική Επιτροπή :

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

1. Την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών όπως περιγράφονται στο συνημμένο παράρτημα **Α** (την αριθ.919/2014 Μελέτη - Οικονομοτεχνική Έκθεση – Πίνακα Τεχνικών Προδιαγραφών – Ενδεικτικό Προϋπολογισμό – Οδηγίες προς τους Προσφοροδότες – Έντυπα Προσφοράς , Πίνακας Α – Έντυπο

Τεχνικής Προσφοράς, Πίνακας Β – Τιμολόγιο Οικονομικής Προσφοράς) και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

2. Καθορίζει τον τρόπο εκτέλεσης με Πρόχειρο Διαγωνισμό της προμήθειας με τίτλο: «Προμήθεια Εφαρμογών Λογισμικού για τις Υπηρεσίες του Δήμου», με αρ.μελ. 919/2014, προϋπολογισμού € 35.340,00.
3. Καθορίζει τους όρους του πρόχειρου διαγωνισμού ως εξής:

Α) Τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την προμήθεια των παρακάτω αγαθών:

Α/Α	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟ Σ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	OfficeStd 2013 OLP NL Gov	320,00	33	10.560,00
2	OfficeProPlus 2013 OLP NL Gov	430.00	10	4.300,00
3	WinSvrCAL 2012 OLP NL Gov DvcCAL	25,00	50	1.250,00
4	SYMC ENDPOINT PROT 12.1 (Ανανέωση Αδειών Χρήσης)	20,00	200	4.000,00
5	SYMC ENDPOINT PROT 12.1	33,00	100	3.300,00
6	Λογισμικό απομακρυσμένης διαχείρισης	2.200,00	1	2.200,00
7	Λογισμικό Ανάπτυξης και Διαχείρισης Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων	2.400,00	1	2.400,00
8	Λογισμικό Οπτικής Αναγνώρισης Χαρακτήρων (OCR)	240,00	3	720,00
			ΣΥΝΟΛΟ	28.730,00
			ΦΠΑ 23%	6.607,90

ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΠΟΙΗΣΗ	2,10
Η	
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	35.340,00

Β) Οι όροι του διαγωνισμού είναι οι εξής:

1. Ο Διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία πέντε (5) ημερών, από την ημερομηνία δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης αυτής στον τύπο, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού.
2. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, καθώς και οι ενώσεις προμηθευτών εφ' όσον πληρούν τους όρους του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ.
3. Τα προσφερόμενα υλικά πρέπει να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α (Οικονομοτεχνική Έκθεση – Πίνακα Τεχνικών Προδιαγραφών – Ενδεικτικό Προϋπολογισμό – Οδηγίες προς τους Προσφοροδότες – Έντυπα Προσφοράς, Πίνακας Α – Έντυπο Τεχνικής Προσφοράς, Πίνακας Β – Τιμολόγιο Οικονομικής Προσφοράς) και αποτελεί την 919/2014 μελέτη.
4. Μαζί με την προσφορά πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να καταθέσουν και τα εξής δικαιολογητικά:

Α) Πιστοποιητικό του Βιοτεχνικού ή Εμπορικού ή Βιομηχανικού επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι δεν εμπίπτει στους περιορισμούς του άρθρου 4, παρ 3 Ν. 2286/95 δηλαδή δεν τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τις διαδικασίες προμήθειας του Δημοσίου ή των ΟΤΑ και ότι ασκεί νόμιμα την επιχειρηματική τους δραστηριότητα.

Γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με την οποία θα δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων που αναφέρονται στην υπ' αριθμ. 919/2014 μελέτη με τίτλο: «Προμήθεια Εφαρμογών Λογισμικού για τις Υπηρεσίες του Δήμου» και ότι τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ως εξής: Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και όλα ζητούμενα δικαιολογητικά. Τα οικονομικά στοιχεία τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**.

5. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο ή μέρος των ειδών που ζητούνται από την 919/2014 μελέτη.
6. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να εκφράζεται σε ΕΥΡΩ και να περιλαμβάνει τις κρατήσεις υπέρ τρίτων.

7. Οι προσφορές κατατίθενται στη διεύθυνση Παύλου Μελά 24, Τ.Κ. 562 24 Εύοσμος, Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης.

Η προθεσμία για την παραλαβή από την υπηρεσία των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά λήγει την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται επίσης απευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού μέχρι την ώρα διενέργειας του διαγωνισμού.

8. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα εξήντα (60) ημερών, το οποίο υπολογίζεται από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

9. Η κατακύρωση θα γίνει στον προμηθευτή που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος.

10. Η παράδοση των προσφερόμενων υλικών θα γίνει από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι 20/12/2014.

11. Αντίστοιχα η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά και η εξόφληση της συμβατικής αξίας των αγαθών θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή όλων των υλικών, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

12. Τον προμηθευτή βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις καθώς και η κράτηση για φόρο εισοδήματος, πλην του Φ.Π.Α., που βαρύνει το Δήμο.

13. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που να καλύπτει το 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 324/2014 .

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση.

Συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΚΑΛΟΥ ΣΥΜΙΝΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Τα Μέλη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ :	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ :	35.337,90 Ευρώ
ΑΡ. ΜΕΛ.:	919/2014
ΑΡ.ΠΡΩΤ.:	41580/10-7-2014



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ-
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ-ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ &
ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ**

**ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**

ΤΑΧ. Δ/ΣΗ: Παύλου Μελά 24

Τηλ: 2313302111

E-mail: zoi.daskalaki@dke.gr

Πληροφορίες: Δασκαλάκη Ζωή

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 35.337,90 Ευρώ

ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 919/2014

ΑΡ. ΠΡΩΤ: 41580/10-7-2014

ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Με την έκθεση αυτή προβλέπεται η προμήθεια «Εφαρμογών Λογισμικού για τις Υπηρεσίες του Δήμου» για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.

Η προμήθεια θα γίνει βάσει της Υπουργικής Απόφασης 11389/93, «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Ο.Τ.Α. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)», ΦΕΚ 185Β'/23.03.93, όπως έχει τροποποιηθεί με το Ν.2286/95, ΦΕΚ 19Α'/01.02.95, σύμφωνα με το άρθρο 209 του Ν3463/2006, ΦΕΚ 114 Α'/08.06.2006.

Με την παρούσα προμήθεια ο Δήμος θα καλύψει τις ανάγκες του σε λογισμικό OfficeStd το οποίο απαιτείται στη χρήση του ενιαίου πληροφοριακού συστήματος του Δήμου καθώς και OfficeProPlus το οποίο απαιτείται στη χρήση των εξατομικευμένων εφαρμογών του Δήμου που έχουν αναπτυχθεί σε Access. Επίσης προβλέπεται η προμήθεια

Client Access Licenses για την πρόσβαση περισσότερων τερματικών σταθμών στην εφαρμογή του κεντρικού υπολογιστικού συστήματος με λειτουργικό Windows Server 2008.

Η προμήθεια προβλέπει επίσης την αγορά λογισμικού προστασίας από ιούς τόσο για τους διακομιστές όσο και για τα τερματικά του συνολικού δικτύου του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου καθώς και την αγορά λογισμικού υποστήριξης απομακρυσμένης διαχείρισης στους Η/Υ του Δήμου που θα επιτρέπει στους υπαλλήλους του Τμήματος Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών να αποκτούν απομακρυσμένη πρόσβαση στους υπολογιστές που δηλώνουν κάποιο πρόβλημα λογισμικού και να παρέχουν υπηρεσίες για την επίλυσή του.

Τέλος η προμήθεια προβλέπει την αγορά λογισμικού για την ανάπτυξη και διαχείριση σχεσιακών βάσεων δεδομένων όπως αυτές του ΟΠΣ του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου καθώς την προμήθεια λογισμικού οπτικής αναγνώρισης χαρακτήρων (OCR) για τους σαρωτές του Δήμου.

Ο προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **35.337,90 € (τριάντα πέντε χιλιάδες τριακόσια τριάντα επτά ενενήντα ευρώ)** συμπεριλαμβανομένου και του **Φ.Π.Α 23%**.

Το ποσό της πίστωσης θα ψηφιστεί από την οικονομική επιτροπή σε βάρος του **Κ.Α. 70.7134.02** με τίτλο "**Εφαρμογών Λογισμικού**".

Αναλυτικότερα, τα προς προμήθεια είδη αναφέρονται στον πίνακα τεχνικών προδιαγραφών που ακολουθεί.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΖΗΣΑΚΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΣΤΑΣΙΝΟΣ ΝΑΠΟΛΕΩΝ

ΔΑΣΚΑΛΑΚΗ ΖΩΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ-
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ-ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ &
ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: Παύλου Μελά 24

Τηλ: 2313302111

E-mail: zoi.daskalaki@dke.gr

Πληροφορίες: Δασκαλάκη Ζωή

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»****ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 35.337,90 Ευρώ****ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 919/2014****ΑΡ. ΠΡΩΤ: 41580/10-7-2014****ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ**

A/A	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1	OfficeStd 2013 OLP NL Gov	Office Standard: πακέτο που περιλαμβάνει Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher
2	OfficeProPlus 2013 OLP NL Gov	Office Professional Plus: πακέτο που περιλαμβάνει Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, Access & Infopath
3	WinSvrCAL 2012 OLP NL Gov DvcCAL	Client Access Licenses για Windows Server 2012 και Windows Server 2008
4	SYMC ENDPOINT PROT 12.1 (ανανέωση αδειών χρήσης)	1. Ανανέωση αδειών χρήσης της εφαρμογής SYMC ENDPOINT PROT 12.1 2. Διάρκεια ανανέωσης προστασίας 3 έτη 3. Έναρξη περιόδου ανανέωσης μετά τη λήξη της υπάρχουσας άδειας χρήσης 4. Σύνολο αδειών 200 5. Να περιλαμβάνεται τουλάχιστον ένα CD ή DVD εγκατάστασης ή να παρέχονται οι απαραίτητοι ηλεκτρονικοί σύνδεσμοι που θα προσφέρουν την παραπάνω πληροφορία μέσω ασφαλούς σύνδεσης και

		πλατφόρμας διαχείρισης αδειών χρήσης 6. Να περιλαμβάνονται εγχειρίδια χρήσης σε ηλεκτρονική μορφή ή να παρέχονται οι απαραίτητοι ηλεκτρονικοί σύνδεσμοι που θα προσφέρουν την παραπάνω πληροφορία
5	SYMC ENDPOINT PROT 12.1	1. Να υποστηρίζει τερματικούς Η/Υ και διακομιστές Υποστηριζόμενα Λειτουργικά Συστήματα MS Windows: XP/Vista/7/8 εκδόσεις 32 bit και 64 bit, server 2000/2003/2008 εκδόσεις 32 bit και 64 bit 2. Διάρκεια προστασίας 3 έτη 3. Σύνολο αδειών 100 4. Δυνατότητα ελέγχου και προστασίας του συστήματος σε πραγματικό χρόνο, κατά απαίτηση και δρομολογημένη. 5. Προστασία σε πραγματικό χρόνο προστασία έναντι όλων των απειλών του Internet από ιούς, worms, Trojans, spyware, adware, bots, zero-day threats και rootkits. 6. Άμεσα μηνύματα για την παρουσία κακόβουλου λογισμικού και παρουσίαση πίνακα ενεργειών. 7. Να διαθέτει σύστημα κεντρικής διαχείρισης (remote installation, monitoring, updates κλπ) για όλα τα απαιτούμενα εργαλεία προστασίας. 8. Να έχει δυνατότητα χειροκίνητων ανανεώσεων/αναβαθμίσεων ή ανά προκαθορισμένο χρονικό διάστημα 9. Να έχει τη δυνατότητα ανίχνευσης επιβλαβών δεδομένων που διακινούνται μέσα σε ασφαλή κανάλια HTTPS & POP3S 10. Να περιλαμβάνεται τουλάχιστον ένα CD ή DVD εγκατάστασης ή να παρέχονται οι απαραίτητοι ηλεκτρονικοί σύνδεσμοι που θα προσφέρουν την παραπάνω πληροφορία μέσω πλατφόρμας ασφαλούς σύνδεσης και διαχείρισης αδειών χρήσης 11. Να περιλαμβάνονται εγχειρίδια χρήσης σε ηλεκτρονική μορφή ή να παρέχονται οι απαραίτητοι ηλεκτρονικοί σύνδεσμοι που θα προσφέρουν την παραπάνω πληροφορία
6	Λογισμικό απομακρυσμένης διαχείρισης	<u>Περιγραφή</u> Το παρεχόμενο λογισμικό θα πρέπει να παρέχει απομακρυσμένη υποστήριξη Η/Υ, απομακρυσμένη παροχή υπηρεσιών συντήρησης, απομακρυσμένη πρόσβαση 2. <u>Αριθμός Αδειών Εγκατάστασης</u> Το λογισμικό θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα να εγκατασταθεί σε απεριόριστο αριθμό σταθμών εργασίας στους οποίους θα παρασχεθούν υπηρεσίες υποστήριξης – συντήρησης. 3. <u>Ταυτόχρονες συνδέσεις</u> Το λογισμικό θα πρέπει να παρέχει <u>τουλάχιστον τρεις ταυτόχρονες συνδέσεις</u> από οποιοδήποτε Η/Υ 4. <u>Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα</u> - Windows XP/Windows Vista/Windows 7 και Windows 8 - Windows Server 2000/ Windows Server 2003/ Windows Server 2008

		5. <u>Γλώσσα</u> Το λογισμικό θα πρέπει να διατίθεται στην ελληνική γλώσσα 6. <u>Ασφάλεια</u> Δυνατότητα κρυπτογράφησης: RSA ή AES. 7. <u>Λοιπές Δυνατότητες</u> - Λειτουργία χωρίς παραμετροποίηση οποιουδήποτε τείχους προστασίας ή proxy του Σύζευξης - Δυνατότητα μεταφοράς αρχείων - Δυνατότητα ύπαρξης κονσόλας διαχείρισης χρηστών και καθορισμού δικαιωμάτων χρηστών - Δυνατότητα δημιουργίας ομάδας υποστηριζόμενων υπολογιστικών συστημάτων και αποθήκευσης κωδικών των συνδέσεών τους - Δυνατότητα επανεκκίνησης απομακρυσμένου υπολογιστή - Δυνατότητα κανονικής σύνδεσης ή σύνδεσης σε ασφαλή λειτουργία - Δυνατότητα χρήσης συνδυασμού πλήκτρων CTRL+ALT+DEL - Δυνατότητα ενεργοποίησης αρχείων καταγραφής 8. Να περιλαμβάνεται τουλάχιστον ένα CD ή DVD εγκατάστασης ή να παρέχονται οι απαραίτητοι ηλεκτρονικοί σύνδεσμοι που θα προσφέρουν την παραπάνω πληροφορία μέσω πλατφόρμας ασφαλούς σύνδεσης και διαχείρισης αδειών χρήσης 9. Να περιλαμβάνονται εγχειρίδια χρήσης σε ηλεκτρονική μορφή ή να παρέχονται οι απαραίτητοι ηλεκτρονικοί σύνδεσμοι που θα προσφέρουν την παραπάνω πληροφορία
7	Λογισμικό Ανάπτυξης και Διαχείρισης Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων (τύπου SQL Navigator)	1. <u>Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα</u> Windows XP/Windows Vista/Windows 7 και Windows 8 Windows Server 2000/ Windows Server 2003/ Windows Server 2008 2. <u>Να υποστηρίζει κεντρικούς διακομιστές με :</u> Oracle 8.1.7, 9i, 9iR2, 10gR1, 10gR2, 11gR1, 11gR2 3. Δυνατότητα δημιουργίας, επεξεργασίας και διαχείρισης αντικειμένων σχεσιακών βάσεων δεδομένων. 4. Έκδοση του λογισμικού για ειδικούς (Xpert Edition) 5. Να περιλαμβάνει: - PL/SQL Debugger σουίτα εντοπισμού σφαλμάτων - SQL Optimizer για τη βελτιστοποίηση του κώδικα SQL - Code Xpert για την αυτοματοποίηση της PL / SQL διαδικασίας βελτιστοποίησης - Knowledge Xpert Bases για την καλύτερη διαχείριση των βάσεων δεδομένων

		6. Να περιλαμβάνεται τουλάχιστον ένα CD ή DVD εγκατάστασης ή να παρέχονται οι απαραίτητοι ηλεκτρονικοί σύνδεσμοι που θα προσφέρουν την παραπάνω πληροφορία μέσω πλατφόρμας ασφαλούς σύνδεσης και διαχείρισης αδειών χρήσης 7. Να περιλαμβάνονται εγχειρίδια χρήσης σε ηλεκτρονική μορφή ή να παρέχονται οι απαραίτητοι ηλεκτρονικοί σύνδεσμοι που θα προσφέρουν την παραπάνω πληροφορία
8	Λογισμικό Οπτικής Αναγνώρισης Χαρακτήρων (OCR) - εταιρική χρήση	1. <u>Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα</u> Windows XP/Windows Vista/Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows Server 2008 και Windows Server 2008 R2 2. Συμβατότητα με συστήματα με επεξεργαστή 1 GHz ή μεγαλύτερο, διαθέσιμη μνήμη 1024 MB, κάρτα γραφικών 1280 x 1024 3. Υποστήριξη γλωσσών. Απαραίτητη η υποστήριξη Ελληνικών, Αγγλικών, Γερμανικών 4. Υποστήριξη TWAIN και WIA σαρωτών 5. Υποστήριξη των τύπων αρχείων εισόδου: BMP, PCX, DCX, JPEG, JPEG 2000, JBIG2, PNG, TIFF, PDF, XPS, DjVu, GIF. 6. Δυνατότητα αρχείου εξόδου σε: DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPTX, RTF, PDF, PDF / A: Κείμενο και εικόνες μόνο, εικόνα σελίδας μόνο, κείμενο πάνω από την εικόνα της σελίδας, κείμενο κάτω από την εικόνα της σελίδας, HTML, CSV, TXT, ODT, EPUB, FB2, DJVU 7. Δυνατότητα αποθήκευσης εικόνας σε: BMP, TIFF, PCX, DCX, JPEG, JBIG2, PNG, PDF 8. Συνεργασία με τις παρακάτω εφαρμογές: - Microsoft Word 2003, 2007, 2010 και 2013 - Microsoft Excel 2003, 2007, 2010 και 2013 - Microsoft PowerPoint 2003, 2007, 2010 και 2013 - Corel WordPerfect X5, X6 - OpenOffice Writer 3.4, 4.0 - Adobe Acrobat / Reader (8.0 και αργότερα)

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΖΗΣΑΚΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΣΤΑΣΙΝΟΣ ΝΑΠΟΛΕΩΝ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
ΔΑΣΚΑΛΑΚΗ ΖΩΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΑΕΛΙΟΥ-ΕΥΘΥΜΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ-
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ-ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ &
ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: Παύλου Μελά 24

Τηλ: 2313302111

E-mail: zoi.daskalaki@dke.gr

Πληροφορίες: Δασκαλάκη Ζωή

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 35.337,90 Ευρώ

ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 919/2014

ΑΡ. ΠΡΩΤ: 41580/10-7-2014

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	OfficeStd 2013 OLP NL Gov	320,00	33	10.560,00
2	OfficeProPlus 2013 OLP NL Gov	430,00	10	4.300,00
3	WinSvrCAL 2012 OLP NL Gov DvcCAL	25,00	50	1.250,00
4	SYMC ENDPOINT PROT 12.1 (Ανανέωση Αδειών Χρήσης)	20,00	200	4.000,00
5	SYMC ENDPOINT PROT 12.1	33,00	100	3.300,00
6	Λογισμικό απομακρυσμένης διαχείρισης	2.200,00	1	2.200,00
7	Λογισμικό Ανάπτυξης και Διαχείρισης Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων	2.400,00	1	2.400,00

8.	Λογισμικό Οπτικής Αναγνώρισης Χαρακτήρων (OCR)	240,00	3	720,00
----	--	--------	---	--------

ΣΥΝΟΛΟ	28.730,00
ΦΠΑ	6.607,90
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	35.337,90

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΖΗΣΑΚΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΣΤΑΣΙΝΟΣ ΝΑΠΟΛΕΩΝ

ΔΑΣΚΑΛΑΚΗ ΖΩΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ-
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ-ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ &
ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: Παύλου Μελά 24

Τηλ: 2313302111

E-mail: zoi.daskalaki@dke.gr

Πληροφορίες: Δασκαλάκη Ζωή

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 35.337,90 Ευρώ

ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 919/2014

ΑΡ. ΠΡΩΤ: 41580/10-7-2014

ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΟΔΟΤΕΣ

☛ Υποβολή των προσφορών

Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται σε κλειστό / σφραγισμένο φάκελο ο οποίος θα γράφει:

«ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΛΕΤΗ ΑΡ. 919/2014

ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»

και θα απευθύνονται στο:

«ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ

ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ 24

56 224, ΕΥΟΣΜΟΣ»

Στο φάκελο περιλαμβάνονται η τεχνική και η οικονομική προσφορά σε ξεχωριστούς κλειστούς φακέλους.

Ο προμηθευτής καλείται να συμπληρώσει το έντυπο προσφοράς σημειώνοντας στη στήλη απάντηση προμηθευτή το προσφερόμενο στοιχείο με μία σύντομη περιγραφή και επισυνάπτοντας τα σχετικά φυλλάδια που θα περιγράφουν το κάθε είδος, η αναφορά των οποίων υπάρχει στη στήλη σχόλια / παραπομπή.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Ο προμηθευτής έχει τη δυνατότητα υποβολής τμηματικής προσφοράς.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΖΗΣΑΚΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΣΤΑΣΙΝΟΣ ΝΑΠΟΛΕΩΝ

ΔΑΣΚΑΛΑΚΗ ΖΩΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΕΝΤΥΠΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Το έντυπο της τεχνικής προσφοράς θα αποτελεί ο **ΠΙΝΑΚΕΣ Α** συμπληρωμένος από τους προμηθευτές.

Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς (τιμολόγιο προσφοράς) αποτελεί ο **ΠΙΝΑΚΑΣ Β** συμπληρωμένος από τους προμηθευτές.

Τα έντυπα των προσφορών θα πρέπει να μονογράφονται από τον υπεύθυνο της εταιρείας αν αποτελούνται από περισσότερες από μία σελίδες.

Επεξήγηση των στηλών των πινάκων της τεχνικής προσφοράς:

1) Στήλη Α/Α:

Στην στήλη αυτή αναγράφεται ο αύξων αριθμός κατά κατηγορία των υπό προμήθεια λογισμικών

2) Στήλη ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ:

Στη στήλη αυτή αναγράφεται η ονομασία των προσφερόμενων ειδών

3) Στήλη ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:

Στη στήλη αυτή περιγράφονται δίνεται μία σύντομη περιγραφή των υπό προμήθεια λογισμικών και το σύνολο των προδιαγραφών

4) Στήλη – ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ:

Στην στήλη αυτή σημειώνεται η απάντηση του προμηθευτή που έχει την μορφή:

ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο λογισμικό πληροί ή όχι τις απαιτήσεις των υπό προμήθεια λογισμικών

5) Στήλη – ΣΧΟΛΙΑ/ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ:

Στη στήλη αυτή σημειώνονται οποιαδήποτε σχόλια και παραπομπές σε φυλλάδια ή εγχειρίδια των εφαρμογών



**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 35.337,90 Ευρώ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ

ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 919/2014

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ-
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ-ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ &
ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ**

**ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**

ΤΑΧ. Δ/ΣΗ: Παύλου Μελά 24

Τηλ: 2313302111

E-mail: zoi.daskalaki@dke.gr

Πληροφορίες: Δασκαλάκη Ζωή

ΠΙΝΑΚΑΣ Α

ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ-ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΣΧΟΛΙΑ / ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ
1				
2				
3				
4				

5				
6				
7				
8				

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΕΤΑΙΡΙΑΣ



**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 35.337,90 Ευρώ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ

ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 919/2014

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ-
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ-ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ &
ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ**

**ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: Παύλου Μελά 24

Τηλ: 2313302111

E-mail: zoi.daskalaki@dke.gr

Πληροφορίες: Δασκαλάκη Ζωή

ΠΙΝΑΚΑΣ Β

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ

ΦΠΑ	
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ
ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΕΤΑΙΡΙΑΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 325/2014

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **26/2014** της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Ψήφιση πίστωσης για το Έργο «Διαμόρφωση χώρου στάθμευσης στην οδό Επτανήσου, στο Ο.Τ. 86Β, στη Δ.Ε. Ευόσμου, αρ. Μελέτης 13/2013».

Στον ΕΥΟΣΜΟ σήμερα 06 Οκτωβρίου του έτους 2014 και ώρα 10:00 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την 58024/02-10-2014 πρόσκληση της Προέδρου κας Καλού Σύμινας, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη σε συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 72 και 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|---------------------------|--------------|
| 1. Καλού Σύμινα | Πρόεδρος |
| 2. Μανδαλιανός Αλέξανδρος | Αντιπρόεδρος |
| 3. Στεργιάδης Στέργιος | Μέλος |
| 4. Σιταρίδης Παύλος | Μέλος |
| 5. Χατζηβρέττας Γεώργιος | Μέλος |
| 6. Μερκούρης Σπυρίδων | Μέλος |
| 7. Ανδρεάδης Βασίλειος | Μέλος |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|--------------------------|-------|
| 1. Σωτηράκης Κων/νος | Μέλος |
| 2. Λαφαζανίδης Ευστάθιος | Μέλος |

Προ της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης η Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κα. Καλού Σύμινα πρότεινε τη συζήτηση τριών (3) θεμάτων εκτός ημερησίας διάταξης και η επιτροπή ομόφωνα αποδέχτηκε τη συζήτηση του ως έκτακτα, να συζητηθούν δε πριν από τα τακτικά θέματα της ημερησίας διάταξης.

Η Πρόεδρος αναφερόμενη στο **2^ο θέμα ΕΚΤΟΣ** της ημερησίας διάταξης έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα παρακάτω :

Σύμφωνα με τις διατάξεις 12,13,14,15,16 του από 17/5-15/6/1959 Β. Δ/τος, και το Ν 3852/10 άρθρο 72 παρ.δ', πρέπει να αποφασίσουμε σχετικά με τη διάθεση πίστωσης σε βάρος του προϋπολογισμού 2014.

Με την υπ' αριθμ. **72/2014** Απόφαση Δ.Σ. (16η αναμόρφωση) αποφασίστηκε αποδοχή χρηματοδότησης από το Πράσινο Ταμείο για την ένταξη του έργου «Διαμόρφωση χώρου στάθμευσης στην οδό Επτανήσου,

στο Ο.Τ. 86Β, στη Δ.Ε. Ευόσμου, αρ. Μελέτης 13/2013». Με την αρ. **133/2014** Απόφαση Δ.Σ. τροποποιήθηκε το Τεχνικό Πρόγραμμα, προκειμένου να ενταχθεί στον προϋπολογισμό του έτους το χρηματοδοτούμενο Έργο, ενώ με την αρ. **230/2014** Απόφαση Δ.Σ. εγκρίθηκε η αριθ. 13/2014 Μελέτη του παραπάνω Έργου και ταυτόχρονα η υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, προϋπολογισμού 50.400,00 € στον κωδικό πρόσκλησης 20.5/2013 του Χρηματοδοτικού Προγράμματος «Αστική Αναζωογόνηση 2012-2015», Άξονας προτεραιότητας 5 «Χώροι στάθμευσης στον αστικό χώρο, Μέτρο 5.1 του Πράσινου Ταμείου» Υ.Π.Ε.Κ.Α.

Η Διεύθυνση Μελετών και Έργων με το αριθ. Πρωτ. 57766/01-10-2014 διαβιβαστικό της έγγραφο, διαβίβασε στο Τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου το σχετικό Πρωτογενές Αίτημα, που ανάρτησε στο ΚΗΜΔΗΣ. Χρειάζεται να προβεί η Οικονομική Επιτροπή σε ψήφιση πίστωσης για το ποσό των **50.400,00 €** που θα βαρύνει τον **Κ.Α. 30.7336.01** με τίτλο «Διαμόρφωση χώρου στάθμευσης στην οδό Επτανήσου, στο Ο.Τ. 86Β, στη Δ.Ε. Ευόσμου, αρ. Μελέτης 13/2013», **προκειμένου να υλοποιηθεί το Έργο ως 31/12/2014.**

Η ανωτέρω δαπάνη καταχωρήθηκε στο μητρώο δεσμεύσεων με την υπ'αριθμ. **348/2014.**

Η νομοθεσία που προβλέπεται είναι ο Ν. 3852/10 αρθ. 72 παρ. δ', και ΒΔ 17-5/59

Σχετικές αποφάσεις Δ.Σ Αρ. 72/2014 , 133/2014 & 230/2014

Μετά από διαλογική συζήτηση, όπως είναι καταχωρημένη στα πρακτικά και αφού έλαβε υπόψη όσα είπε η Πρόεδρος , η Οικονομική Επιτροπή :

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Ψηφίζει πίστωση ποσού **50.400,00 €** σε βάρος του Κ.Α. 30.7336.01 με τίτλο «Διαμόρφωση χώρου στάθμευσης στην οδό Επτανήσου, στο Ο.Τ. 86Β, στη Δ.Ε. Ευόσμου, αρ. Μελέτης 13/2013». (Αρ. Μητρώου δέσμευσης 348/2014)

Η ανωτέρω δαπάνη καταχωρήθηκε στο μητρώο δεσμεύσεων με την υπ'αριθμ. **348/2014.**

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 325/2014 .

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση.

Συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΚΑΛΟΥ ΣΥΜΙΝΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Τα Μέλη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 326/2014

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **26/2014** της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Ορισμός δικηγόρου Λάρισας για την υποστήριξη του Δήμου ενώπιον του Ειρηνοδικείου Λάρισας.

Στον ΕΥΟΣΜΟ σήμερα 06 Οκτωβρίου του έτους 2014 και ώρα 10:00 στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την 58024/02-10-2014 πρόσκληση της Προέδρου κας Καλού Σύμινας, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη σε συνεδρίαση σύμφωνα με το άρθρο 72 και 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|---------------------------|--------------|
| 1. Καλού Σύμινα | Πρόεδρος |
| 2. Μανδαλιανός Αλέξανδρος | Αντιπρόεδρος |
| 3. Στεργιάδης Στέργιος | Μέλος |
| 4. Σιταρίδης Παύλος | Μέλος |
| 5. Χατζηβρέπας Γεώργιος | Μέλος |
| 6. Μερκούρης Σπυρίδων | Μέλος |
| 7. Ανδρεάδης Βασίλειος | Μέλος |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|--------------------------|-------|
| 1. Σωτηράκης Κων/νος | Μέλος |
| 2. Λαφαζανίδης Ευστάθιος | Μέλος |

Προ της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης η Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής κα. Καλού Σύμινα πρότεινε τη συζήτηση τριών (3) θεμάτων εκτός ημερησίας διάταξης και η επιτροπή ομόφωνα αποδέχτηκε τη συζήτηση του ως έκτακτα, να συζητηθούν δε πριν από τα τακτικά θέματα της ημερησίας διάταξης.

Η Πρόεδρος αναφερόμενη στο **3^ο θέμα ΕΚΤΟΣ** της ημερησίας διάταξης έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα παρακάτω :

Στη δικάσιμο της 10ης Οκτωβρίου 2014, ενώπιον του Ειρηνοδικείου Λάρισας πρόκειται να εκδικασθεί η με α.κ. 328/2013 αγωγή της εταιρείας με την επωνυμία “ΑΡΜΟΣ ΠΡΟΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ Α.Ε.” κατά του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου, με την οποία η ενάγουσα εταιρεία διεκδικεί το ποσό των 9.254,92€ εντόκως για πώληση εμπορευμάτων προς τον Δήμο μας.

Κατά τόπον αρμόδιο δικαστήριο να κρίνει τη διαφορά αυτή είναι το Ειρηνοδικείο Θεσσαλονίκης και όχι το Ειρηνοδικείο Λάρισας. Πλην όμως, αφού η αγωγή ασκήθηκε ενώπιον του Ειρηνοδικείου Λάρισας, ο Δήμος πρέπει να παραστεί προσηκόντως προς απόρριψή της.

Οι όποιες αξιώσεις της ενάγουσας έχουν εξοφληθεί, όπως προκύπτει από το υπ' αρ. Πρωτ. 19190/31-3-2014 έγγραφο της Διευθύνσεως Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου μας. Συνεπώς, ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου πρέπει να προβάλει την ένσταση εξοφλήσεως.

Λόγω του ότι ο Δήμος Κορδελιού - Ευόσμου απασχολεί μόνον έναν επί παγία αντιμισθία δικηγόρο και ο φόρτος των υποθέσεων του Δήμου δεν δικαιολογεί τη μετάβασή του στη Λάρισα τη συγκεκριμένη δικάσιμο και για μια υπόθεση τέτοιας φύσεως (δηλαδή προδήλως αβάσιμης αγωγής) επιβάλλεται να ανατεθεί σε άλλο δικηγόρο, και μάλιστα δικηγόρο Λάρισας, η υπεράσπιση του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου, ως εναγομένου, ενώπιον του Ειρηνοδικείου Λάρισας, στη δικάσιμο της 10ης Οκτωβρίου 2014, κατά την εκδίκαση της με α.κ. 328/2013 αγωγής της εταιρείας με την επωνυμία "ΑΡΜΟΣ ΠΡΟΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ Α.Ε."

Ενδείκνυται να ανατεθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ως αρμοδίου δημοτικού οργάνου, η υπεράσπιση του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου, στα πλαίσια της παραπάνω διαφοράς, στον δικηγόρο κ. Ανδρέα Χατζηλάκο και ειδικότερα, ενδείκνυται ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου να παράσχει τη νόμιμη εντολή και πληρεξουσιότητα προς τον Δικηγόρο κ. Ανδρέα Χατζηλάκο να παραστεί ως συνήγορος του εναγομένου Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου ενώπιον του Ειρηνοδικείου Λάρισας, στη δικάσιμο της 10ης Οκτωβρίου 2014, κατά την εκδίκαση της με α.κ. 328/2013 αγωγή της εταιρείας με την επωνυμία "ΑΡΜΟΣ ΠΡΟΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ Α.Ε." Η αμοιβή που θα του καταβληθεί είναι η ελάχιστη οριζόμενη από τον Κώδικα Δικηγόρων, πλέον Φόρου Προστιθεμένης Αξίας. Επίσης, πρέπει να αποσταλούν τα σχετικά με την υπόθεση έγγραφα στον κ. Χατζηλάκο με ιδιωτική ταχυδρομική εταιρεία.

Μετά από διαλογική συζήτηση, όπως είναι καταχωρημένη στα πρακτικά και αφού έλαβε υπόψη όσα είπε η Πρόεδρος, η Οικονομική Επιτροπή :

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εξουσιοδοτεί τον Δικηγόρο Λάρισας κ. Ανδρέα Χατζηλάκο να παραστεί ως συνήγορος του εναγομένου Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου ενώπιον του Ειρηνοδικείου Λάρισας, στη δικάσιμο της 10ης Οκτωβρίου 2014, κατά την εκδίκαση της με α.κ. 328/2013 αγωγής της εταιρείας με την επωνυμία "ΑΡΜΟΣ ΠΡΟΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ Α.Ε." Η αμοιβή που θα του καταβληθεί είναι η ελάχιστη οριζόμενη από τον Κώδικα Δικηγόρων, πλέον Φόρου Προστιθεμένης Αξίας. Επίσης να αποσταλούν τα σχετικά με την υπόθεση έγγραφα στον κ. Χατζηλάκο με ιδιωτική ταχυδρομική εταιρεία.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 326/2014 .

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση.

Συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΚΑΛΟΥ ΣΥΜΙΝΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Τα Μέλη