

ΑΙΤΗΣΗ

Επώνυμο:

Όνομα :

Όνομα Πατέρα:

Αρ. Δελτίου Ταυτότητας:

Τηλ.:

Mail:

Νόμιμος εκπρόσωπος

του.....

.....

ή

Εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος του

.....

δυνάμει της από

εξουσιοδότησης

ΘΕΜΑ: «Έκδοση άδειας λειτουργίας

του συλλόγου

.....»

Προς:

ΔΗΜΟ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Παρακαλώ να εκδοθεί άδεια λειτουργίας του
συλλόγου.....

.....

με έδρα:

Διεύθυνση:.....

Α.Φ.Μ.:.....

Σας καταθέτω συνημμένα:

- Υπεύθυνη δήλωση μηχανικού για την κατηγορία που ανήκει η αθλητική εγκατάσταση και ότι πληρεί όλες τις προϋποθέσεις της ΚΥΑ 408113/21902/2725/603/4-10-2017 (ΦΕΚ 3568/Β'/10-10-2017) (σφραγίδα, υπογραφή και γνήσιο υπογραφής)
- Οικοδομική άδεια του κτίσματος
- Πιστοποιητικό πυροπροστασίας
- Καταστατικό του σωματείου (και σχετικές τροποποιήσεις)
- Πρακτικό αρχαιρεσιών του σωματείου
- Απόφαση αθλητικής αναγνώρισης του σωματείου από τη Γ.Γ.Α.

Σε περίπτωση επανέκδοσης κατατίθεται και η
άδεια που πρόκειται να λήξει.

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΟΥΣΑ

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ των ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ κατά το άρθρο 13 του Γενικού Κανονισμού 679/2016 ΕΕ (συνοδεύει το Έντυπο της Γενικής Αίτησης των Δνσεων και Τμημάτων του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου).

Το ΝΠΔΔ-ΟΤΑ α΄ βαθμού με την επωνυμία **Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου** (οδός Παύλου Μελά αρ.24, Εύοσμος, Τ.Κ.56224, Νομός Θεσσαλονίκης, τηλ.: 2313302100, fax: 2313302292, email: dimos@kordelio-evosmos.gr), όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. Δήμαρχο, **ενημερώνει** με το παρόν, και σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ειδικότερα του Γενικού Κανονισμού ΕΕ 679/2016, **υπό την ιδιότητά του ως «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»**, το φυσικό πρόσωπο που συμπληρώνει και υπογράφει την ως άνω Αίτηση (**εφεξής καλούμενο «Υποκείμενο των Δεδομένων»**) ότι ο ίδιος ο ΟΤΑ και οι αρμόδιες Υπηρεσίες-Διευθύνσεις-Τμήματα αυτού (όπως και οι υπάλληλοί του, που ενεργούν υπό την εποπτεία του, κατ' εντολή και για λογαριασμό του και στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων τους, πιθανόν δε και άλλοι ως από κοινού "Υ.Ε.", "Εκτελούντες την Επεξεργασία", τρίτοι ή αποδέκτες: υπουργεία, δημόσιες αρχές, ΔΟΥ, δικαστικές αρχές κλπ, βάσει συμμόρφωσης με έννομη υποχρέωση του "Υπευθύνου Επεξεργασίας" ή σε εκπλήρωση καθήκοντός του ή για εκτέλεση σύμβασης), **συλλέγει, επεξεργάζεται και τηρεί** τα προσωπικά δεδομένα που αναφέρονται στην Αίτηση και στα συνοδευτικά αυτής έγγραφα, τα οποία αυτοβούλως και για την ικανοποίηση των αιτημάτων του υποβάλλει ο αιτών-"Υποκείμενο των Δικαιωμάτων".

Τα δεδομένα αυτά θα χρησιμοποιηθούν για τις ανάγκες διεκπεραίωσης της παρούσας Αίτησης. Σκοπός της επεξεργασίας μπορεί να είναι: η αξιολόγηση της Αίτησης, η ανάγκη επικοινωνίας με το "Υποκείμενο", οι ανάγκες εκτέλεσης και λειτουργίας της σχετικής υπηρεσίας που παρέχει ο Δήμος ως "Υπεύθυνος Επεξεργασίας", η εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί σε αυτόν (άρθρο 6 παρ.2ε' ΓενΚαν), η συμμόρφωση με έννομη υποχρέωσή του (άρθρο 6 παρ.1γ' ΓενΚαν).

Τα δεδομένα αυτά διατηρούνται στο αρμόδιο Τμήμα **για το απαραίτητο χρονικό διάστημα διεκπεραίωσης της Αίτησης και πιθανόν για όσο απαιτεί η νομοθεσία** και κατόπιν αρχειοθετούνται σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους που δεν παρέχουν πρόσβαση σε μη εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους. Δυνατόν να προβλέπεται η ασφαλής καταστροφή τους μετά την πάροδο του απαραίτητου χρονικού διαστήματος που προβλέπει η νομοθεσία **κατά περίπτωση** (πχ ΠΔ 480/1985). Η παροχή των δεδομένων αυτών είναι απαραίτητη για την παρούσα Αίτηση και, αν δεν δοθούν από το «Υποκείμενο των Δεδομένων», η σχετική υπηρεσία δεν θα είναι δυνατή.

Το «Υποκείμενο των Δεδομένων» έχει δικαίωμα υποβολής αιτήματος στον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας» για: πρόσβαση-ενημέρωση, διόρθωση, περιορισμό επεξεργασίας των δεδομένων **που το αφορούν**, αντίταξη στην επεξεργασία καθώς και για τη διαγραφή και τη φορητότητα, **πάντα υπό τους όρους και τους περιορισμούς της κείμενης νομοθεσίας** (πχ 17 παρ.3, 20 παρ.3, 23 ΓενΚαν). Τα δικαιώματα αυτά ασκούνται είτε με τη συμπλήρωση της αντίστοιχης αίτησης-φόρμας που υπάρχει διαθέσιμη στις Δνσεις του Δήμου, είτε με αποστολή επιστολής στη διεύθυνση: **Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου** (οδός Παύλου Μελά αρ.24, Εύοσμος, Τ.Κ.56224, Νομός Θεσσαλονίκης), **είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση: dpo@kordelio-evosmos.gr.**

Ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας» παρέχει στο «Υποκείμενο των Δεδομένων» πληροφορίες για την ενέργεια που πραγματοποιείται κατόπιν αιτήματος, δυνάμει των άρθρων 15 έως 22 ΓενΚαν, χωρίς καθυστέρηση και σε κάθε περίπτωση **εντός μηνός** από την παραλαβή του αιτήματος. Η εν λόγω προθεσμία **μπορεί** να παραταθεί κατά δύο ακόμη μήνες, εφόσον απαιτείται, λαμβανομένων υπόψη της πολυπλοκότητας του αιτήματος και του αριθμού των αιτημάτων (βλ. αναλυτικότερα: άρθρο 12 παρ. 3-4 ΓενΚαν). Επίσης, για τυχόν καταγγελία, το «Υποκείμενο των Δεδομένων» έχει το δικαίωμα να απευθυνθεί εγγράφως στην **Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα** (Δνση: Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα) είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα (www.dpa.gr).

ΣΥΝΑΙΝΩ / ΔΕ ΣΥΝΑΙΝΩ με την -μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τηλεφώνου, sms ή ταχυδρομείου-πιθανή ενημέρωσή μου από τον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου για την πορεία της αίτησής μου καθώς και με την -**με τους ίδιους τρόπους**- πιθανή ενημέρωσή μου σχετικά με τις δραστηριότητές του.

Σημείωση: Το «Υποκείμενο των Δικαιωμάτων» έχει δικαίωμα ανάκλησης ανά πάσα στιγμή της συγκατάθεσης - συναίνεσης που δίνει, χωρίς να θιχθεί η νομιμότητα της επεξεργασίας που βασίστηκε στη συγκατάθεση προ της ανάκλησής της (άρθρο 7.3 ΓενΚαν).

Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου, _____ 20__

Ελαβα γνώση των παραπάνω και αντίγραφο της παρούσης Ενημέρωσης (υπογραφή και ολογράφως):__