

## ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ:

ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ  
ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΤΗΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΤΟΥ  
ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΕΥΟΣΜΟΥ

ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 1/2024

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 35.326,61 €

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ: 2024

ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΠΙΣΤΩΣΗΣ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ ΣΧΟΛΙΚΗΣ  
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
4. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
5. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

CPV:30197643-5

CPV:30192700-8



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ  
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ  
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
Δ/ΝΣΗ:ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 57 56224 ΕΥΟΣΜΟΣ  
Τηλ:2310762400-2310774728  
e-mail:sxep2.dke@n3.syzefxis.gov.gr

**Τίτλος Μελέτης:** «Προμήθεια Αναλώσιμων γραφικής ύλης για την κάλυψη των αναγκών των σχολείων της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης»

Προϋπολογισμός: **35.326,61 €**

Αριθμ. Μελ.:1/2024

## **1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα μελέτη, ενδεικτικού προϋπολογισμού **35.326,61 €** προβλέπει την προμήθεια με τίτλο «**Προμήθεια Αναλωσίμων Γραφικής ύλης για την κάλυψη των αναγκών των σχολείων της Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης**» για το έτος 2024.

Η προμήθεια προτείνεται να εκτελεστεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη **συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ανά ομάδα**, σύμφωνα με:

- Τις διατάξεις του Ν.3463/2006(Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων)
- Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης)
- Τις διατάξεις του Ν.4412/2016(Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών) και τις τροποποιήσεις του.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **35.326,61 €** συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. 24% και η δαπάνη θα αντιμετωπιστεί με πίστωση που θα προέρχεται από τους ίδιους πόρους της σχολικής επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

**Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει στον προμηθευτή που θα δώσει την χαμηλότερη τιμή για μία ή παραπάνω ομάδες.**

Ο ανάδοχος της Β' ομάδας θα προμηθεύσει τα σχολεία με την απαιτούμενη γραφική ύλη συγκεκριμένη χρονική περίοδο (δηλ. πριν την έναρξη των εξετάσεων). Η παράδοση των προϊόντων θα γίνεται τμηματικά στις σχολικές μονάδες της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου κατόπιν εντολής των σχολείων. Με την παραλαβή της εντολής, ο προμηθευτής οφείλει εντός (3) τριών εργάσιμων ημερών να την εκτελέσει.

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι **ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης ή μέχρι εξαντλήσεως της ποσότητας των προς προμήθεια ειδών.**

Η σχολική επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να μην εξαντλήσει το σύνολο της ποσότητας των ειδών του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης.

**Λοιπά:**

Θα πρέπει, **επί ποινή απορρίψεως**, να κατατεθεί:

- Τεχνική προσφορά για φωτοτυπικό χαρτί Α4 και Α3 (Παράρτημα Ι)

Τα είδη της προμήθειας αναφέρονται στο σημείο **3. Ενδεικτικός προϋπολογισμός.**

**Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ  
Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**ΞΕΝΙΤΙΔΟΥ ΦΑΝΗ  
ΤΕ Διοικητικού-  
Λογιστικού**

**ΞΕΝΙΤΟΠΟΥΛΟΣ ΣΑΒΒΑΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ  
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ  
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
Δ/ΝΣΗ:ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 57 56224 ΕΥΟΣΜΟΣ  
Τηλ:2310762400-2310774728  
e-mail:sxep2.dke@n3.syzefxis.gov.gr

**Τίτλος Μελέτης:** «Προμήθεια Αναλώσιμων γραφικής ύλης για την κάλυψη των αναγκών των σχολείων της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης»

Προϋπολογισμός: **35.326,61 €**

Αριθμ. Μελ.:1/2024

## **2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

### **ΓΕΝΙΚΑ**

Όλα τα είδη της γραφικής ύλης που θα προμηθευτούν τα σχολεία της Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, θα είναι άριστης ποιότητας να διαθέτουν πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας (ISO 9001), πιστοποιητικό περιβαλλοντικής Διαχείρισης (ISO 14001) από το εργοστάσιο παραγωγής, πιστοποιητικό καταλληλότητας CE από την ευρωπαϊκή ένωση και να τηρούν όλους τους κανόνες διάθεσης και εμπορίας του Υπουργείου Ανάπτυξης.

#### **Ειδικότερα:**

#### **ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ Α' ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 ΚΑΙ Α3 (CPV:30197643-5)**

Η ποιότητα του φωτοαντιγραφικού χαρτιού θα είναι η κατάλληλη ώστε να μη δημιουργηθεί το παραμικρό πρόβλημα στη λειτουργία των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, των εκτυπωτών (Laser και inkjet) και των συσκευών τηλεομοιοτυπίας (φαξ) των σχολείων, τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα. Για το σκοπό αυτό, οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές για το φωτοαντιγραφικό χαρτί ορίζονται ως εξής :

Το χαρτί θα είναι λευκού χρώματος, απαλλαγμένο από υγρασία και χνούδι.

Το χαρτί Α4 και Α3 θα δίνεται σε συσκευασία των πέντε πακέτων με περιεκτικότητα ανά πακέτο 500 φύλλων μονόφυλλο και κατάλληλο για την απ' απευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις. Κάθε δεσμίδα να είναι περιτυλιγμένη με αδιάβροχο υλικό για την προφύλαξη του υλικού από την υγρασία του περιβάλλοντος, και να αναγράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

- ✓ Το είδος του χαρτιού,
- ✓ Βάρος ( $\text{gr/m}^2$ )
- ✓ Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή
- ✓ Οι διαστάσεις των φύλλων
- ✓ ο αριθμός τους

Κάθε 5 δεσμίδες να είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια καταλλήλως σφραγισμένα και δεμένα για την προστασία, την ασφαλή μεταφορά και την αποθήκευσή τους.

Να έχει σύνθεση 100% χημικού πολτού.

Το βάρος του θα είναι βάρους  $80 \text{ gr/m}^2$ , χωρίς διακυμάνσεις σε όλη του την έκταση.

Η λευκότητα (Whiteness) να είναι μεγαλύτερη από 135 CIE Whiteness Unis.

Η λαμπρότητα (Brightness) να είναι μεγαλύτερη από 98%.

Το πάχος να είναι  $100\mu\text{m} \pm 5$ .

Το σχήμα του φύλλου θα είναι παραλληλόγραμμο, οι ακμές του οποίου δεν παρουσιάζουν γραμμώσεις (γρέζια) κάθε δε φύλλο θα αποχωρίζεται με ευχέρεια από την δεσμίδα.

Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην αφήνει χνούδι, καθώς και κατά την έξοδο τους από αυτά να βγαίνει χωρίς καμπυλότητες, η δε κοπή τους να είναι εντελώς λεία.

Τέλος, να διαθέτει πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας (ISO 9001) και πιστοποιητικό περιβαλλοντικής Διαχείρισης (ISO 14001) από το εργοστάσιο παραγωγής.

#### **ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ Β' ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΕΙΔΗ ΑΠΟ ΧΑΡΤΙ (CPV:30192700-8)**

**ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ** Το βιβλίο πρέπει να έχει ανθεκτικό χοντρό σκληρό εξώφύλλο.

**ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ** Οι ζελατίνες αποθήκευσης να είναι πλαστικές τύπου Π, να είναι πολύ καλής ποιότητας από ανθεκτικό πλαστικό, να είναι ανοιχτές μόνο στην επάνω μικρή πλευρά, ενισχυμένες με οπές αριστερά ώστε να προσαρμόζονται σε κάθε τύπο ντοσιέ ή κλασέρ μεγέθους A4. Να προσφέρουν εύκολη και ευδιάκριτη ανάγνωση. Να διατίθενται σε συσκευασία των 100 τεμαχίων.

**ΚΛΑΣΕΡ 4/32** Τα κλασέρ να είναι πλαστικοποιημένα (ανθεκτικό χαρτόνι με πλαστική επένδυση), με στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη τους, τύπου **4/32** δηλ. με ράχη 4 εκ., ύψος 32 εκ. και πλάτος 28-30 εκ., σε διάφορα χρώματα κατόπιν προτίμησης του σχολείου και να έχουν χωρητικότητα έως 450 φύλλα. Να είναι κατάλληλα για φύλλα A4. Να διαθέτουν

μεταλλική ακμή στη βάση τους για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση και μηχανισμό συγκράτησης και ασφάλισης εγγράφων. Στη ράχη τους να υπάρχει διαφανής θήκη με ετικέτα διπλής όψης για αναγραφή περιεχομένων.

**ΚΛΑΣΕΡ 8/32** Τα κλασέρ να είναι πλαστικοποιημένα (ανθεκτικό χαρτόνι με πλαστική επένδυση) με στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη τους, τύπου **8/32** δηλ. με ράχη 5.7-8 εκ., ύψος 32 εκ. και πλάτος 28-30εκ. σε διάφορα χρώματα κατόπιν προτίμησης του σχολείου και να έχουν χωρητικότητα έως και 750 φύλλα. Να είναι κατάλληλα για φύλλα A4. Να διαθέτουν μεταλλική ακμή στη βάση για μεγαλύτερη αντοχή στη χρήση και μηχανισμό συγκράτησης και ασφάλισης εγγράφων. Στη ράχη τους να υπάρχει διαφανής θήκη με ετικέτα διπλής όψης για αναγραφή περιεχομένων.

**ΝΤΟΣΙΕ ΕΛΑΣΜΑ A4** Τα εύκαμπτα πλαστικά ντοσιέ A4 να διαθέτουν κατάλληλο μεταλλικό έλασμα μήκους περίπου 14 cm για να προσαρμόζονται διαφανείς ζελατίνες, φύλλα A4 κτλ. Επίσης να διαθέτουν οπές σε απόσταση 8 cm μεταξύ τους, διαφανές εξώφυλλο-κάλυμμα για εύκολη ανάγνωση του εξωφύλλου και δυνατότητα αναγραφής τίτλου στην ετικέτα που θα διαθέτει στην αριστερή του πλευρά και τέλος να διαθέτει αδιαφανές οπισθόφυλλο. Να είναι από ανθεκτικό πλαστικό υλικό και να διατίθεται σε διάφορα χρώματα.

**ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ** Το πρωτόκολλο αλληλογραφίας να διαθέτει 16 στήλες (8 ανά σελίδα,) στις οποίες να αναγράφονται ο αύξων αριθμός, η ημερομηνία παραλαβής του εγγράφου, ο αριθμός εισερχομένου εγγράφου, ο τόπος που εκδόθηκε, Αρχή που το έχει εκδώσει, περίληψη εισερχομένου εγγράφου, Διεύθυνση στην οποία δόθηκε, Αρχή στην οποία απευθύνεται, περίληψη εξερχομένου εγγράφου, χρονολογία, ημερομηνία διεκπεραίωσης, αριθμός διεκπεραίωσης, σχετικοί αριθμοί, φάκελος αρχείου και παρατηρήσεις. Να καλύπτεται με χοντρό, σκληρό εξώφυλλο κατασκευασμένο από συμπιεσμένο χαρτόνι.

### **ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ**

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΜΑΝΙΛΑ** Φάκελος από ανθεκτικό χαρτόνι (μανίλα) για εύκολη αρχειοθέτηση με εσωτερικά αυτιά για καλύτερη συγκράτηση των φύλλων, να διαθέτει τυπωμένη ετικέτα στο εξώφυλλο, διαστάσεων Μήκος x Ύψος: 25x35cm. Να διατίθεται σε διάφορα χρώματα.

**ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ 25x35x8 (12), 30x40x8** Ο φάκελος πρέπει να είναι κατασκευασμένος από σκληρό χαρτόνι για μεγαλύτερη αντοχή, ντυμένος με μπλέ χαρτί και να

διαθέτει λευκά κορδόνια και στις τρεις πλευρές για το κλείσιμο του. Να διαθέτει εσωτερικά πτερύγια για τη συγκράτηση των χαρτιών και καφέ ράχη από λινάτσα. Να είναι ιδανικό για φύλλα και ντοσιέ με διαστάσεις A4. Να έχει διαστάσεις Μήκος x Ύψος x Ράχη: 25x35x8(ή 12) cm ή 30x40x8 cm.

**ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ P.P. 25X35mm** Ο φάκελος πρέπει να είναι κατασκευασμένος από χαρτόνι πρεσπάρ για μεγάλη αντοχή, σε διάσταση 25x35, για την αρχειοθέτηση A4 εγγράφων. Να διαθέτει εσωτερικά αυτιά για την καλύτερη συγκράτηση των εγγράφων και το λάστιχο να το κρατά κλειστό για μεγάλη ασφάλεια στις σημειώσεις.

**ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ ΦΑΡΔΙΑ** Χαρτοταινία πολύ καλής ποιότητας, για όλες τις χρήσεις, με αντοχή σε υψηλές θερμοκρασίες διαστάσεων 36x45.

**Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ  
Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**ΞΕΝΙΤΙΔΟΥ ΦΑΝΗ  
ΤΕ Διοικητικού-  
Λογιστικού**

**ΞΕΝΙΤΟΠΟΥΛΟΣ ΣΑΒΒΑΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ  
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
Δ/ΝΣΗ:ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 57 56224 ΕΥΟΣΜΟΣ  
Τηλ:2310762400-2310774728  
e-mail:sxep2.dke@n3.syzefxis.gov.gr

**Τίτλος Μελέτης:** «Προμήθεια  
Αναλώσιμων γραφικής ύλης για την  
κάλυψη των αναγκών των σχολείων  
της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης»

Προϋπολογισμός: **35.326,61 €**

Αριθμ. Μελ.:1/2024

### 3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

#### ΟΜΑΔΑ Α' ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 ΚΑΙ Α3 (CPV:30197643-5)

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΧΑΡ/ΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜ.ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ
1.	ΧΑΡΤΙ Α4 500 ΦΥΛΛΩΝ	Κιβώτιο 5 δεσμ.χ500 φύλ	Λευκό 80gr	834	20,00 €	16.680,00 €
2.	ΧΑΡΤΙ Α3 500 ΦΥΛΛΩΝ	Πακέτο	Λευκό 80gr	30	10,00 €	300,00 €
3.	ΧΑΡΤΙ Α4 ΓΙΑ ΠΤΥΧΙΑ 250 ΦΥΛΛΩΝ	Πακέτο	Λευκό 120 g	23	7,00 €	161,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΤΗΤΑΣ:				887	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.:	17.141,00 €
					Φ.Π.Α. 24%:	4.113,84 €
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:	21.254,84 €

#### ΟΜΑΔΑ Β' ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΕΙΔΗ ΑΠΟ ΧΑΡΤΙ (CPV:30192700-8)

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΧΑΡ/ΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ
1.	ΑΤΟΜΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ (ΚΑΡΤΕΛΑ ΜΑΘΗΤΗ)	Τεμάχιο		20	0,30 €	6,00 €
2.	ΒΙΒΛΙΟ ΜΗΤΡΩΟ ΜΑΘΗΤΩΝ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ Α3	Τεμάχιο	200Φ.	2	25,00 €	50,00 €
3.	ΒΙΒΛΙΟ ΜΗΤΡΩΟ ΜΑΘΗΤΩΝ	Τεμάχιο	200Φ.	5	25,00 €	125,00 €



	ΛΥΚΕΙΟΥ Α3					
4.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ	Τεμάχιο	100 Φ. 25X35	1	7,00 €	7,00 €
5.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ	Τεμάχιο	200 Φ. 25X35	2	8,00 €	16,00 €
6.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ	Τεμάχιο	300 Φ.25X35	6	13,00 €	78,00 €
7.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ	Τεμάχιο	A4 100 Φ.	3	4,00 €	12,00 €
8.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ	Τεμάχιο	A4 200 Φ.	7	6,00 €	42,00 €
9.	ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΗΣ ΚΟΚΚΙΝΟ	Τεμάχιο		133	3,00 €	399,00 €
10.	ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΗΣ ΜΠΛΕ	Τεμάχιο		164	3,00 €	492,00 €
11.	ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟ	Τεμάχιο		102	3,00 €	306,00 €
12.	ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	Τεμάχιο	A4 50φ	4	3,00 €	12,00 €
13.	ΒΙΒΛΙΟ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΚΟΚΚΙΝΟ	Τεμάχιο		43	1,40 €	60,20 €
14.	ΒΙΒΛΙΟ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΜΠΛΕ	Τεμάχιο		45	1,40 €	63,00 €
15.	ΒΙΒΛΙΟ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟ	Τεμάχιο		15	15,00 €	21,00 €
16.	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ	Πακέτο 100 τεμαχίων	A4 11 ΤΡΥΠΕΣ ΔΙΑΦΑΝΗΣ	216	2,00 €	432,00 €
17.	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΥΣΙΩΝ ΑΥΤΟΓΡΑΦΙΚΟ	Τεμάχιο		1.234	1,50 €	1.851,00 €
18.	ΚΑΡΤΕΛΟΘΗΚΕΣ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΜΑΥΡΗ	Τεμάχιο	5X31X42	1	10,00 €	10,00 €
19.	ΚΑΡΤΕΛΟΘΗΚΕΣ ΛΥΚΕΙΟΥ ΜΑΥΡΗ	Τεμάχιο	5X31X42	5	10,00 €	50,00 €
20.	ΚΛΑΣΕΡ Για δελτ.απουσιών	Τεμάχιο	4-20 P.P.	60	1,40 €	84,00 €
21.	ΚΛΑΣΕΡ	Τεμάχιο	4-32 P.P.	98	1,50 €	147,00 €
22.	ΚΛΑΣΕΡ	Τεμάχιο	8-32 P.P.	38	1,50 €	57,00 €
23.	ΚΛΑΣΣΕΡ ΠΛΑΣΤ ΔΙΑΦ	Τεμάχιο	A4 2-20 P.P.	45	1,30 €	58,50 €
24.	ΚΟΛΛΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΤΥΠΩΜΕΝΕΣ ΜΕ ΕΘΝΟΣΗΜΟ ΔΙΦΥΛΜΕΣ	1.000 Τεμάχια	70 g	76	65,00 €	4.940,00 €
25.	ΚΟΛΛΕΣ ΣΧΕΔΙΟΥ SCHOLLER(ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΕΠΑΛ)	Πακέτο	A3 200 τεμ. glat	5	45,00 €	225,00 €
26.	ΚΟΛΛΕΣ ΣΧΕΔΙΟΥ SCHOLLER (ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΕΠΑΛ)	Πακέτο	A3 200 τεμ. Mat	5	45,00 €	225,00 €
27.	ΝΤΟΣΙΕ ΕΛΑΣΜΑ	Πακέτο	(Διάφορα χρώματα 25τεμ)	37	3,00 €	111,00 €
28.	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ	Τεμάχιο	25x35 200φ.	4	12,00 €	48,00 €
29.	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ	Τεμάχιο	25x35 300φ.	2	17,00 €	34,00 €
30.	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ	Τεμάχιο	30x40 300φ.	3	20,00 €	60,00 €
31.	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ	Τεμάχιο	30x40 400φ.	1	23,00 €	23,00 €
32.	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ	Τεμάχιο	30x40 500φ.	2	28,00 €	56,00 €
33.	ΦΑΚΕΛΛΑ ΚΙΤΡΙΝ ΚΡΑΦΤ ΓΙΑ		37x45	50	0,15 €	7,50 €

ΑΤΟΜ. ΔΕΛΤΙΑ						
34.	ΦΑΚΕΛΟΙ ΕΓΓΡΑΦΩΝ 123/70 Αυτοκόλλητα	Κουτί 500 τμχ.	Λευκό	14	10,00 €	140,00 €
35.	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΚΡΑΦΤ	Τεμάχιο	A3 30x40	141	0,10 €	14,10 €
36.	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΚΡΑΦΤ	Κουτί 250 τμχ.	A4 23x33	11	13,00 €	143,00 €
37.	ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΚΡΑΦΤ	Κουτί 250 τμχ.	A5 23x16	7	10,00 €	70,00 €
38.	ΦΑΚΕΛΟΙ ΓΡΑΠΤΩΝ ΜΑΝΙΛΑ ΚΟΚΚΙΝΟ	Τεμάχιο		540	0,20 €	108,00 €
39.	ΦΑΚΕΛΟΙ ΓΡΑΠΤΩΝ ΜΑΝΙΛΑ ΜΠΛΕ	Τεμάχιο		387	0,20 €	77,40 €
40.	ΦΑΚΕΛΟΙ ΓΡΑΠΤΩΝ ΜΑΝΙΛΑ ΠΡΑΣΙΝΟ	Τεμάχιο		349	0,20 €	69,80 €
41.	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΜΑΝΙΛΑ	Τεμάχιο	25x35	1.226	0,25 €	306,50 €
42.	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ	Τεμάχιο	25x35	8	2,00 €	16,00 €
43.	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ P.P.	Τεμάχιο	25x35	254	0,60 €	152,40 €
44.	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ ΦΑΡΔΙΑ	Τεμάχιο	36x45	119	1,20 €	142,80 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΤΗΤΑΣ:</b>				<b>5.490</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.:</b>	<b>11.348,20 €</b>
					<b>Φ.Π.Α. 24%:</b>	<b>2.723,57 €</b>
					<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:</b>	<b>14.071,77 €</b>

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΞΕΝΙΤΙΔΟΥ ΦΑΝΗ  
ΤΕ Διοικητικού-  
Λογιστικού

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ  
Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΞΕΝΙΤΟΠΟΥΛΟΣ ΣΑΒΒΑΣ

## ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

### ΟΜΑΔΑΣ Α' ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 ΚΑΙ Α3 (CPV:30197643-5)

<b><u>Στοιχεία προσφέροντος</u></b>			
ΕΠΩΝΥΜΙΑ:			
Α.Φ.Μ.:		Δ.Ο.Υ.:	
ΕΔΡΑ:		ΟΔΟΣ:	ΑΡΙΘΜ.:
ΤΗΛ.:		ΦΑΞ:	
EMAIL:			

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΧΑΡ/ΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜ.ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ
1.	ΧΑΡΤΙ Α4 500 ΦΥΛΛΩΝ	Κιβώτιο 5 δεσμ.χ500 φύλ	Λευκό 80gr	834		
2.	ΧΑΡΤΙ Α3 500 ΦΥΛΛΩΝ	Πακέτο	Λευκό 80gr	30		
3.	ΧΑΡΤΙ Α4 ΓΙΑ ΠΤΥΧΙΑ 250 ΦΥΛΛΩΝ	Πακέτο	Λευκό 120 g	23		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΤΗΤΑΣ:				887	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.:	
					Φ.Π.Α. 24%:	
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:	

## Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

## ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ

## ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

### ΟΜΑΔΑΣ Β΄ ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΕΙΔΗ ΑΠΟ ΧΑΡΤΙ (CPV:30192700-8)

<u>Στοιχεία προσφέροντος</u>			
ΕΠΩΝΥΜΙΑ:			
Α.Φ.Μ.:		Δ.Ο.Υ.:	
ΕΔΡΑ:		ΟΔΟΣ:	ΑΡΙΘΜ.:
ΤΗΛ.:		ΦΑΞ:	
EMAIL:			

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΧΑΡ/ΣΤΙΚΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ
1.	ΑΤΟΜΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ (ΚΑΡΤΕΛΑ ΜΑΘΗΤΗ)	Τεμάχιο		20		
2.	ΒΙΒΛΙΟ ΜΗΤΡΩΟ ΜΑΘΗΤΩΝ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ Α3	Τεμάχιο	200Φ.	2		
3.	ΒΙΒΛΙΟ ΜΗΤΡΩΟ ΜΑΘΗΤΩΝ ΛΥΚΕΙΟΥ Α3	Τεμάχιο	200Φ.	5		
4.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ	Τεμάχιο	100 Φ. 25Χ35	1		
5.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ	Τεμάχιο	200 Φ. 25Χ35	2		
6.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ	Τεμάχιο	300 Φ.25Χ35	6		
7.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ	Τεμάχιο	A4 100 Φ.	3		
8.	ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΞΕΩΝ	Τεμάχιο	A4 200 Φ.	7		
9.	ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΗΣ ΚΟΚΚΙΝΟ	Τεμάχιο		133		
10.	ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΗΣ ΜΠΛΕ	Τεμάχιο		164		
11.	ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟ	Τεμάχιο		102		
12.	ΒΙΒΛΙΟ ΥΛΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	Τεμάχιο	A4 50φ	4		
13.	ΒΙΒΛΙΟ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΚΟΚΚΙΝΟ	Τεμάχιο		43		
14.	ΒΙΒΛΙΟ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΜΠΛΕ	Τεμάχιο		45		
15.	ΒΙΒΛΙΟ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟ	Τεμάχιο		15		
16.	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ	Πακέτο 100 τεμαχίων	A4 11 ΤΡΥΠΕΣ ΔΙΑΦΑΝΗΣ	216		
17.	ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΥΣΙΩΝ	Τεμάχιο		1.234		

	<b>ΑΥΤΟΓΡΑΦΙΚΟ</b>					
18.	<b>ΚΑΡΤΕΛΟΘΗΚΕΣ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΜΑΥΡΗ</b>	Τεμάχιο	5Χ31Χ42	1		
19.	<b>ΚΑΡΤΕΛΟΘΗΚΕΣ ΛΥΚΕΙΟΥ ΜΑΥΡΗ</b>	Τεμάχιο	5Χ31Χ42	5		
20.	<b>ΚΛΑΣΕΡ Για δελτ.απουσιών</b>	Τεμάχιο	4-20 P.P.	60		
21.	<b>ΚΛΑΣΕΡ</b>	Τεμάχιο	4-32 P.P.	98		
22.	<b>ΚΛΑΣΕΡ</b>	Τεμάχιο	8-32 P.P.	38		
23.	<b>ΚΛΑΣΣΕΡ ΠΛΑΣΤ ΔΙΑΦ</b>	Τεμάχιο	A4 2-20 P.P.	45		
24.	<b>ΚΟΛΛΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΤΥΠΩΜΕΝΕΣ ΜΕ ΕΘΝΟΣΗΜΟ ΔΙΦΥΛΛΕΣ</b>	1.000 Τεμάχια	70 g	76		
25.	<b>ΚΟΛΛΕΣ ΣΧΕΔΙΟΥ SCHOLLER(ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΕΠΑΛ)</b>	Πακέτο	A3 200 τεμ. glat	5		
26.	<b>ΚΟΛΛΕΣ ΣΧΕΔΙΟΥ SCHOLLER (ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΕΠΑΛ)</b>	Πακέτο	A3 200 τεμ. Mat	5		
27.	<b>ΝΤΟΣΙΕ ΕΛΑΣΜΑ</b>	Πακέτο	(Διάφορα χρώματα 25τεμ)	37		
28.	<b>ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ</b>	Τεμάχιο	25χ35 200φ.	4		
29.	<b>ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ</b>	Τεμάχιο	25χ35 300φ.	2		
30.	<b>ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ</b>	Τεμάχιο	30χ40 300φ.	3		
31.	<b>ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ</b>	Τεμάχιο	30χ40 400φ.	1		
32.	<b>ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ</b>	Τεμάχιο	30χ40 500φ.	2		
33.	<b>ΦΑΚΕΛΛΑ ΚΙΤΡΙΝ ΚΡΑΦΤ ΓΙΑ ΑΤΟΜ. ΔΕΛΤΙΑ</b>		37χ45	50		
34.	<b>ΦΑΚΕΛΟΙ ΕΓΓΡΑΦΩΝ 123/70 Αυτοκόλλητα</b>	Κουτί 500 τμχ.	Λευκό	14		
35.	<b>ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΚΡΑΦΤ</b>	Τεμάχιο	A3 30χ40	141		
36.	<b>ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΚΡΑΦΤ</b>	Κουτί 250 τμχ.	A4 23χ33	11		
37.	<b>ΦΑΚΕΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΚΡΑΦΤ</b>	Κουτί 250 τμχ.	A5 23χ16	7		
38.	<b>ΦΑΚΕΛΟΙ ΓΡΑΠΤΩΝ ΜΑΝΙΛΑ ΚΟΚΚΙΝΟ</b>	Τεμάχιο		540		
39.	<b>ΦΑΚΕΛΟΙ ΓΡΑΠΤΩΝ ΜΑΝΙΛΑ ΜΠΛΕ</b>	Τεμάχιο		387		
40.	<b>ΦΑΚΕΛΟΙ ΓΡΑΠΤΩΝ ΜΑΝΙΛΑ ΠΡΑΣΙΝΟ</b>	Τεμάχιο		349		
41.	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΜΑΝΙΛΑ</b>	Τεμάχιο	25χ35	1.226		
42.	<b>ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ</b>	Τεμάχιο	25χ35	8		

43.	ΦΑΚΕΛΟΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ P.P.	Τεμάχιο	25χ35	254		
44.	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ ΦΑΡΔΙΑ	Τεμάχιο	36χ45	119		
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΤΗΤΑΣ:</b>				<b>5.490</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.:</b>	
					<b>Φ.Π.Α. 24%:</b>	
					<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:</b>	

## **Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.****ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4 & A3**

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ</b>			
	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>
<b>Α. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
A1.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 & A3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).και των συσκευών τηλεμοιοτυπίας (φαξ) των σχολείων, τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα.	ΝΑΙ	
A2.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 & A3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	ΝΑΙ	
A3.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 & A3 δεν πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.	ΝΑΙ	
A4.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 & A3 θα πρέπει να παράγεται σε εργοστάσια που διαθέτουν πιστοποίηση περιβαλλοντικής διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο EMAS ή ISO14001.	ΝΑΙ	
A5.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 & A3 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων.	ΝΑΙ	
<b>Β. ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
B1.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα έχει διαστάσεις 21,0 cm x 29,7cm, ενώ το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 θα έχει διαστάσεις 29,7 cm x 42,0cm.	ΝΑΙ	
B2.	Περιεκτικότητα σε υγρασία : 3,5 κ.β έως 5,5 % κ.β	ΝΑΙ	
B3.	Μάζα : 80 gr/m <sup>2</sup> ± 4%	ΝΑΙ	
B4.	Πάχος : 100 ± 5 μm	ΝΑΙ	
B5.	Λευκότητα (CIE Whiteness): Μεγαλύτερη από 135 Whiteness Units	ΝΑΙ	
B6.	Λαμπρότητα (Brightness): Μεγαλύτερη από 98%.	ΝΑΙ	
<b>Γ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ</b>			
Γ1.	Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.	ΝΑΙ	
Γ2..	Οι δεσμίδες πρέπει να είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το	ΝΑΙ	

	οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.		
Γ3.	Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: α) Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή. β) Οι διαστάσεις των φύλλων (A4) γ) Ο αριθμός των φύλλων δ) Η μάζα (g/m <sup>2</sup> ).	ΝΑΙ	
Γ4.	Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις: α) Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή β) Το είδος και οι διαστάσεις του χαρτιού (για παράδειγμα: A4 21,0 cm x 29,7cm, A3 29,7 cm x 42,0cm). γ) Ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που περιέχει.	ΝΑΙ	
	<b>Δ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ</b>		
Δ1.	Οι προμηθευτές, <b>επί ποινή απόρριψης</b> , θα πρέπει στην τεχνική προσφορά τους να δηλώσουν τα <b>εργοστάσια κατασκευής του χαρτιού και τον τόπο εγκατάστασής τους</b> . Τα εργοστάσια θα πρέπει να διαθέτουν πιστοποίηση περιβαλλοντικής διαχείρισης.	ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ	

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ**