



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 147/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Τροποποίηση επικαιροποίησης Κανονισμού Λειτουργίας Κοινωνικού Φαρμακείου.

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος		
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος		
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος		
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος		
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 1^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 18879/28-04-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Παιδείας και Κοινωνικής Προστασίας, σύμφωνα με την οποία:

Ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου υπέβαλε στο πλαίσιο της υπ' αριθμό 3071/04-07-2023 πρόσκλησης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, πρόταση έργου με τίτλο «Συνεχιζόμενες Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελιού Ευόσμου».

Με την με υπ' αριθ. 4439/29-09-2023 και την ορθή της επανάληψη με αριθ. 4439/23-11-2023 απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας εγκρίθηκε η ένταξη της Πράξης «Συνεχιζόμενες Δομές Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Κορδελιού Ευόσμου», με Κωδικό ΟΠΣ 6001990, με συνολική επιλέξιμη δημόσια δαπάνη 218.854,80€. Η πράξη χρηματοδοτείται κατά 100% από το πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία ΕΣΠΑ 2021-2027» και έχει δύο υποέργα:

- Υποέργο 1 Κοινωνικό Παντοπωλείο (ΚΠ).
- Υποέργο 2 Κοινωνικό Φαρμακείο (ΚΦ).

Για το Υποέργο 2 Κοινωνικό Φαρμακείο (ΚΦ), απαιτείται η τροποποίηση της επικαιροποίησης του υπάρχοντος κανονισμού λειτουργίας, καθώς η δομή μετεγκαθίσταται σε καινούρια διεύθυνση με την απόφαση Δημάρχου 343/11-04-2025.

Ως εκ τούτου το άρθρο 4 της τρέχουσας επικαιροποίησης του Κανονισμού Λειτουργίας θα πρέπει να τροποποιηθεί ως ακολούθως:

ΑΡΘΡΟ 4ο

Έδρα, Κτήρια και Χώροι

1. Έδρα του Κοινωνικού Φαρμακείου είναι η Δημοτική Κοινότητα Ευόσμου, στην οδό Παναγίας Κρεμαστής και αριθμό 18Α με ΤΚ 56224.

Η νομοθεσία που προβλέπεται:

- το άρθρο 72 ν. 3852/2010, όπως έχει τροποποιηθεί με τους νόμους 4555/2018, 4674/2020 και 5056/2023 και ισχύει σήμερα και σύμφωνα με το οποίο είναι αρμόδια η Δημοτική Επιτροπή.

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την τροποποίηση επικαιροποίησης του Κανονισμού Λειτουργίας του Κοινωνικού Φαρμακείου, καθώς η δομή μετεγκαθίσταται σε καινούρια διεύθυνση με την απόφαση Δημάρχου 343/11-04-2025.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **147/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 148/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Α φάση (Στρατηγικό Σχέδιο) Επιχειρησιακού Προγράμματος Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου 2024-2028.

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος		
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος		
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος		
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος		
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 2^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής τη με αρ. πρωτ.: 20174/06-05-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, σύμφωνα με την οποία:

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, η οποία παρατίθεται στο κύριο «σώμα» της Α΄ Φάσης (Στρατηγικό Σχέδιο) του Επιχειρησιακού Προγράμματος δημοτικής περιόδου 2024-2028 οι Δήμοι είναι υποχρεωμένοι να καταρτίζουν Επιχειρησιακά Προγράμματα.

Ως εκ τούτου ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου καταθέτει για έγκριση την Α΄ Φάση (Στρατηγικό Σχέδιο) μαζί με το ερωτηματολόγιο, το οποίο έχει δημιουργηθεί για τη διαδικασία της διαβούλευσης.

Διαδικασία που προβλέπεται από τη νομοθεσία:

Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής
Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου

Σχετικές αποφάσεις:

Η αρ.6/2025 απόφαση της Κοινότητας Ελευθερίου Κορδελιού
Η αρ.13/2025 απόφαση της Κοινότητας Ευόσμου

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την έγκριση του «τεύχους» της Α΄ Φάσης του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου 2024-2028 μαζί με το συνημμένο ερωτηματολόγιο (για τη διαβούλευση).

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ
2024-2028**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**

***ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ***

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**
**Αναπληρώτρια Προϊσταμένη Διεύθυνσης και
Επιβλέπουσα του Επιχειρησιακού Προγράμματος:**
ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΟΥ ΠΟΛΥΜΝΙΑ

**ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**

Προϊσταμένη Τμήματος:
ΚΑΤΣΑΒΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΑ
Συλλογή στοιχείων/πληροφοριών:
ΠΡΕΝΤΖΑ ΚΑΤΕΡΙΝΑ

**ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ,
ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ:**
ΚΟΥΓΙΟΥΜΤΖΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ
2024-2028**

**Α' ΦΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ:
ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ**

Περιεχόμενα

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ.....	5

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ

A. ΑΝΑΛΥΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ.....	
ΚΕΦ.: Α.1. Η ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΦΥΣΙΟΓΝΩΜΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ.....	
Α.1.2 ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ.....	
Α.1.3 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ.....	
Α.1.4 ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ/ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ.....	
ΚΕΦ.: Α.2. ΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ.....	
ΚΕΦ: Α.3 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ – ΑΝΑΛΥΣΗ SWOT.....	
ΚΕΦ.: Α.4 ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ.....	
ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ.....	

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ 2024-2028**Αντικείμενο, σκοπός, χαρακτηριστικά και στόχοι του Επιχειρησιακού Προγράμματος**

Το Πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα **συνιστά** ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής και οργανωτικής λειτουργικής ανάπτυξης των Ο.Τ.Α. α' βαθμού σε εναρμόνιση με τις κατευθύνσεις αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο. Δηλαδή αφορά όχι μόνο τις υποδομές και τις τοπικές επενδύσεις, αλλά και στη βελτίωση της υφιστάμενης οργάνωσης και λειτουργίας των Ο.Τ.Α., στο πλαίσιο του γενικότερου περιβάλλοντος στο οποίο δρουν, μεριμνώντας για τη βελτίωση της διαβίωσης των πολιτών και την παροχή ποιοτικότερων υπηρεσιών.

Το **Επιχειρησιακό Πρόγραμμα** αποτυπώνει το όραμα, τη στρατηγική και τις προτεραιότητες του Δήμου για την ανάπτυξη της περιοχής, την αναβάθμιση της εσωτερικής λειτουργίας του και τη βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών του, ώστε να διασφαλίζεται η άσκηση αποδοτικότερης και αποτελεσματικότερης διοίκησης.

Η σύνταξη επιχειρησιακών προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α., αποσκοπεί στην εισαγωγή μόνιμων εσωτερικών διαδικασιών και συστημάτων προγραμματισμού στην πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση. **Σκοπός** των πενταετών επιχειρησιακών προγραμμάτων των Ο.Τ.Α. α' βαθμού είναι η:

- α) Προώθηση της τοπικής ανάπτυξης,
- β) Εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως οργανισμού και
- γ) Ανάπτυξη των συνεργασιών του Δήμου.

Η εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος απαιτεί τη συμμετοχή τόσο των αιρετών και υπηρεσιακών στελεχών του Ο.Τ.Α. όσο και της τοπικής κοινωνίας, όπως αυτή εκφράζεται μέσα από τους μεμονωμένους δημότες, αλλά και τους τοπικούς και οικονομικούς φορείς. Μ' αυτό τον τρόπο το όραμα της εκάστοτε δημοτικής αρχής μπορεί να γίνει ρεαλιστικό και η τοπική και εσωτερική ανάπτυξη του Ο.Τ.Α. να εναρμονιστεί με τις κατευθύνσεις του περιφερειακού και εθνικού αναπτυξιακού σχεδιασμού.

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα του Δήμου αποτελεί εργαλείο για την άσκηση του αναπτυξιακού του ρόλου, με τα εξής **χαρακτηριστικά**:

Είναι ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής ανάπτυξης και βελτίωσης της διοικητικής ικανότητας του Δήμου : Αποτελεί πρόγραμμα αναπτυξιακών υποδομών και τοπικών επενδύσεων, αλλά και βελτίωσης της υφιστάμενης λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών. Είναι πρόγραμμα, πολυτομεακού χαρακτήρα με εύρος θεματικών αντικειμένων αντίστοιχου του φάσματος των θεμάτων που απασχολούν την καθημερινή λειτουργία του. Καλύπτει όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων του και εν δυνάμει το σύνολο των τοπικών υποθέσεων.

Αποτελεί το τετραετές πρόγραμμα δράσης του Δήμου : Στις προτεραιότητες του προγράμματος αντανakλάται η βούληση και το όραμα της Δημοτικής Αρχής καθώς και οι προτεραιότητες του αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο. Το εν λόγω όραμα αποτυπώνεται στη στρατηγική και αναλύεται σε πρόγραμμα δράσης του Δήμου και τέλος σε ετήσιο πρόγραμμα δράσης της κάθε υπηρεσίας του Δήμου.

Είναι οργανικό στοιχείο της καθημερινής λειτουργίας και διοίκησης του Δήμου και μέρος του προγραμματικού του κύκλου: Η σύνταξη του επιχειρησιακού προγράμματος είναι η αρχική φάση της διαδικασίας προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης του Δήμου. Η διαδικασία αυτή αποτελεί το διαρκές αντικείμενο ενασχόλησης των αιρετών οργάνων, των προϊσταμένων και της αρμόδιας υπηρεσίας προγραμματισμού του.

Υλοποιείται μέσω του ετήσιου προγράμματος δράσης του Δήμου: Σκοπός της σύνταξης του ετήσιου προγράμματος δράσης είναι η εξειδίκευση του συνολικού επιχειρησιακού προγράμματος σε ετήσιο πρόγραμμα των υπηρεσιών. Ο ετήσιος προγραμματισμός στοχεύει στον επιμερισμό των δράσεων του πενταετούς προγράμματος στις υπηρεσίες, οι οποίες υλοποιούν τμήματα του επιχειρησιακού προγράμματος.

Εκπονείται με τη συμμετοχή όλων των εμπλεκόμενων : Κατά τη διαδικασία σύνταξής του συμμετέχουν με σαφώς καθορισμένο τρόπο :

- Αιρετά όργανα (Δημοτικό Συμβούλιο, Δημοτική επιτροπή, ΝΠΔΔ, Δημοτικές κοινότητες).
- Υπηρεσιακά στελέχη.
- Πολίτες.
- Φορείς του διοικητικού συστήματος της χώρας (Αποκεντρωμένη Διοίκηση κ.λπ.).

Αξιοποιεί δείκτες επίδοσης : Το επιχειρησιακό πρόγραμμα διατυπώνει μετρήσιμους γενικούς και ειδικούς στόχους, η επίτευξη των οποίων παρακολουθείται μέσω της αξιοποίησης συστήματος δεικτών επίδοσης. Για την παρακολούθηση της εξέλιξης της τιμής των δεικτών αξιοποιούνται τα στοιχεία (εσόδων/δαπανών, πόρων, εκροών, αποτελεσμάτων στους αποδέκτες) που τηρούνται στις βάσεις δεδομένων του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος ενός Ο.Τ.Α.

Η λήψη των αποφάσεων προγραμματισμού δεν στηρίζεται μόνο στην ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης, αλλά και στις ανάγκες και προσδοκίες των κατοίκων και του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου, όπως αυτές διατυπώνονται στις διαδικασίες συμμετοχής.

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα αποτελεί το βασικό πλαίσιο κατεύθυνσης, προσδιορισμού και συντονισμού των ενεργειών όλων των οργάνων διοίκησης και υπηρεσιών και είναι ευρύτερα γνωστό στους εργαζόμενους του Ο.Τ.Α., προκειμένου να υλοποιηθούν οι στόχοι του. Το επιχειρησιακό πρόγραμμα αποτελεί προϊόν συλλογικής εργασίας όλων των δομών του Δήμου και οδηγεί στην ανάληψη δεσμεύσεων μεταξύ των διαδοχικών ιεραρχικών επιπέδων, σε ό,τι αφορά την υλοποίηση του τμήματος εκείνου στο οποίο αυτά εμπλέκονται.

Στο Πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα καθορίζονται οι στρατηγικοί **στόχοι** και οι προτεραιότητες της ανάπτυξης και παράλληλα εξειδικεύονται οι δράσεις και τα έργα της πενταετίας για την επίτευξη των στόχων αυτών.

Στόχος του Επιχειρησιακού Προγράμματος είναι η διαδικασία του προγραμματισμού, της παρακολούθησης και της μέτρησης των αποτελεσμάτων των δράσεων του Ο.Τ.Α., να αποτελέσει μια σταθερή εσωτερική λειτουργία και διαδικασία, στην οποία θα συμμετέχει σε όλες τις φάσεις, με συγκεκριμένο ρόλο, το ανθρώπινο δυναμικό του.

Στόχος είναι το επιχειρησιακό πρόγραμμα να είναι το αποτέλεσμα μιας μόνιμης εσωτερικής διαδικασίας και δομής του Δήμου που θα συντελέσει στην ανάπτυξη της ικανότητάς του να προγραμματίζει, να παρακολουθεί και να αξιολογεί τη λειτουργία του.

Ειδικότερα, η εκπόνηση επιχειρησιακών προγραμμάτων των Ο.Τ.Α. στοχεύει :

- στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας της λειτουργίας τους,
- στην προώθηση του αναπτυξιακού και κοινωνικού τους ρόλου,
- στην καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών,
- στην αποδοτικότερη και αποτελεσματικότερη κατανομή και αξιοποίηση των πόρων,
- στην προσέλκυση πρόσθετων οικονομικών πόρων,
- στην επίσπευση της ωρίμανσης και της υλοποίησης των δράσεων,
- στον περιορισμό της αποσπασματικής αντιμετώπισης των προβλημάτων,
- στον συντονισμό των δομών του Ο.Τ.Α., τη βελτίωση του τρόπου διοίκησης και την προώθηση του εσωτερικού μετασχηματισμού των Ο.Τ.Α.,
- στην ανάπτυξη συνεργασιών με πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα,
- στην ενίσχυση της τοπικής δημοκρατίας και την αύξηση της δυνατότητας κοινωνικού ελέγχου.

Συνοπτικά, στο πλαίσιο ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος:

- αναλύεται το εξωτερικό περιβάλλον του Ο.Τ.Α., προκειμένου να καταγραφούν οι ευκαιρίες που παρουσιάζονται και τα πιθανά προβλήματα που θα προκύψουν από αλλαγές ή εξελίξεις
- αναλύεται το εσωτερικό περιβάλλον του Ο.Τ.Α., προκειμένου να εντοπισθούν τα πλεονεκτήματα που μπορούν να αξιοποιηθούν αλλά και οι αδυναμίες του στην οργάνωση και λειτουργία του, που πρέπει να ξεπεραστούν προκειμένου ο Ο.Τ.Α. να ασκήσει το ρόλο του.
- διατυπώνεται το όραμα, η στρατηγική και οι προτεραιότητές του που στη συνέχεια εξειδικεύονται σε άξονες, μέτρα, δράσεις, προϋπολογισμούς, χρονοδιαγράμματα κ.λπ.

Θεσμικό Πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Το βασικό θεσμικό πλαίσιο των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων αποτελείται από τους ακόλουθους Νόμους, Υ.Α. και Π.Δ.:

Νομοθέτημα	Αριθμός	Περιεχόμενο
Νόμος	Ν.3463/2006 (άρθ. 203,204,206 και 207), ΦΕΚ 114/Α'/2006	«Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
Νόμος	Ν.3613/2007 (άρθ. 26,πργ.5), ΦΕΚ 263/Α'/2007	Τροποποίηση του άρθ.205 του Ν.3463/2006
Νόμος	Ν.4555/2018 (άρθ.175,πργ.1), ΦΕΚ 133/Α'/2018	«Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] Τροποποίηση του άρθ.266,πργ.1 του Ν.3852/2010
Νόμος	Ν.4623/2019 (άρθ.9),ΦΕΚ 134/Α'/2019	«Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα»
Νόμος	Ν.4674/2020 (άρθ.7), ΦΕΚ 53/Α'/2020	«Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και λες διατάξεις» (Προσθήκη άρθ.176 ^Α μετά το άρθ.176 του Ν.4555/2018)
Π.Δ.	Π.Δ.89/2011,ΦΕΚ 213/Α'/2011	Τροποποίηση του υπ' αριθμ. 185/2007 (ΦΕΚ 221Α') Προεδρικού Διατάγματος Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Α' βαθμού
Υ.Α.	Υ.Α.41179/23.10.2014, ΦΕΚ 2970/Β'/2014	«Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των επιχειρησιακών προγραμμάτων των ΟΤΑ Α' βαθμού για τη δημοτική περίοδο 2014-2019»
Υ.Α.	Υ.Α.5694/11.3.2011,ΦΕΚ 382/Β'/2011	Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 18183/2-4-2007 Υπουργικής Απόφασης με τίτλο «Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού» (ΦΕΚ 534/Β'/2007)
Εγκύκλιος	Εγκ.45/58939/25.10.2006 ΥΠΕΣΔΔΑ	«Επιχειρησιακά Προγράμματα ΟΤΑ»
Εγκύκλιος	Εγκ.66/50837/14.9.2007 ΥΠΕΣ	«Διαδικασίες κατάρτισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των ΟΤΑ»

Διαδικασία κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος (Π.Δ.185/2007, ΦΕΚ 221/Α'/2007 και Π.Δ.89/2011, ΦΕΚ 213/Α'/2011)

1. «Η αρμόδια, κατά τις οργανικές διατάξεις κάθε Δήμου, υπηρεσία επί θεμάτων προγραμματισμού (σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου το Τμήμα Προγραμματισμού και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, ΦΕΚ 4155/Β'/2024) συγκεντρώνει τα απαιτούμενα στοιχεία από τις υπηρεσίες του Δήμου, των Νομικών Προσώπων του (απόφ.24/24.4.2025 Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, ΑΔΑ: ΡΥΠΕ46ΝΤ9Λ-6ΦΚ και απόφ.27/29.4.2025 Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, ΑΔΑ: 90ΘΘΟΚΦΣ-8Χ7), καθώς και τις εισηγήσεις των Συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων του Δήμου (απόφ.13/31.3.2025 Κοινότητας Ευόσμου, και απόφ.6/19.3.2025 Κοινότητας Ελευθερίου-Κορδελιού) προς την Δημοτική Επιτροπή σχετικά με την υφιστάμενη κατάσταση και τις προτάσεις τους για τις αναπτυξιακές προτεραιότητες του Δήμου και συντάσσει σχέδιο στρατηγικού σχεδιασμού του Δήμου, το οποίο υποβάλλει στην Δημοτική Επιτροπή».
2. «Η εκτελεστική-νυν Δημοτική- επιτροπή, πριν εισηγηθεί το σχέδιο στρατηγικού σχεδιασμού στο Δημοτικό Συμβούλιο, συνεργάζεται με τους όμορους Δήμους για τη διασφάλιση του συντονισμού των δράσεων υπερτοπικής ανάπτυξης και την προώθηση τυχόν διαδημοτικών συνεργασιών».
3. «Η εκτελεστική-νυν Δημοτική Επιτροπή εισηγείται το σχέδιο στρατηγικού σχεδιασμού στο Δημοτικό Συμβούλιο για συζήτηση και ψήφιση».
4. «Το εγκεκριμένο από το Δημοτικό Συμβούλιο κείμενο στρατηγικού σχεδιασμού, τίθεται προς διαβούλευση για τουλάχιστον επί δύο (2) εβδομάδες, με καταχώρηση στην ιστοσελίδα του Δήμου, καθώς και με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο. Κατά τη διάρκεια της δημοσιοποίησης υποβάλλονται προτάσεις, εγγράφως ή ηλεκτρονικά.»
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο του κάθε Νομικού Προσώπου του Δήμου, εντός μιας (1) εβδομάδας από την εισήγηση των υπηρεσιών του, λαμβάνει απόφαση για τους στόχους και τις δράσεις που το αφορούν.
6. «Οι υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του, αφού λάβουν υπόψη τους το εγκεκριμένο κείμενο στρατηγικού σχεδιασμού, το οποίο αποτελεί προπαρασκευαστική πράξη της διαδικασίας κατάρτισης του επιχειρησιακού προγράμματος, προτείνουν, με γραπτή εισήγηση τους, κατ' αντιστοιχία προς τους άξονες και τα μέτρα του στρατηγικού σχεδίου, τους στόχους της κάθε υπηρεσίας για την επόμενη περίοδο και τις δράσεις για την επίτευξη των στόχων αυτών, ιεραρχημένες κατά σειρά προτεραιότητας.
7. «Η αρμόδια, κατά τις οργανικές διατάξεις κάθε Δήμου, υπηρεσία επί θεμάτων προγραμματισμού επεξεργάζεται τις προτάσεις των υπηρεσιών, των Συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων του Δήμου, τις αποφάσεις των Νομικών Προσώπων του Δήμου και τις προτάσεις που προέκυψαν από τη διαδικασία διαβούλευσης και συντάσσει το σχέδιο του επιχειρησιακού προγράμματος, το οποίο υποβάλει στην εκτελεστική-νυν δημοτική-επιτροπή».
8. «Η εκτελεστική-νυν δημοτική- επιτροπή εισηγείται το σχέδιο επιχειρησιακού προγράμματος στο Δημοτικό Συμβούλιο για συζήτηση και ψήφιση, επισυνάπτοντας τις αποφάσεις των Διοικητικών Συμβουλίων των Νομικών Προσώπων του Δήμου».
9. «Το εγκεκριμένο επιχειρησιακό πρόγραμμα, μετά τον έλεγχο νομιμότητας για την τήρηση της διαδικασίας κατάρτισης του από την Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας ΟΤΑ (άρθρο 214 ν.3852/2010), καταχωρίζεται στην ιστοσελίδα του Δήμου και δημοσιοποιείται με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο».

Δομή των Πενταετών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων

Τα Πενταετή Επιχειρησιακά Προγράμματα περιλαμβάνουν:

1. Στρατηγικό Σχέδιο.

Στο Στρατηγικό Σχέδιο:

- α. αποτυπώνονται τα χαρακτηριστικά της γεωγραφικής ενότητας του Ο.Τ.Α, τα χαρακτηριστικά του ίδιου του Ο.Τ.Α. και των Νομικών Προσώπων του, ως οργανισμών και αξιολογείται η υφιστάμενη κατάσταση,
- β. διατυπώνεται το αναπτυξιακό όραμα για την περιοχή του Ο.Τ.Α. και οι κατευθυντήριες αρχές, που πρέπει να διέπουν τον τρόπο λειτουργίας του και τον τρόπο διοίκησης των τοπικών υποθέσεων,
- γ. προσδιορίζεται η στρατηγική του Ο.Τ.Α. προκειμένου να επιτευχθεί το όραμά του.

2. Επιχειρησιακό Σχέδιο.

Στο Επιχειρησιακό Σχέδιο:

- α. προσδιορίζονται οι αναπτυξιακές προτεραιότητες, σύμφωνα με τις οποίες διαρθρώνεται το Πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, λαμβάνοντας υπόψη τις εθνικές και περιφερειακές αναπτυξιακές προτεραιότητες και τα θεσμοθετημένα εργαλεία χωρικού σχεδιασμού καθώς και την προώθηση της μακροπεριφερειακής στρατηγικής. Οι αναπτυξιακές προτεραιότητες του Ο.Τ.Α. διατυπώνονται με τη μορφή αξόνων οι οποίοι εξειδικεύονται περαιτέρω σε μέτρα,
- β. κάθε μέτρο εξειδικεύεται σε στόχους. Προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι του κάθε μέτρου, κάθε υπηρεσία καταρτίζει αρμοδίως σχέδια δράσης. Οι δράσεις είναι δυνατό να είναι κατηγορίες έργων ή μεγάλα έργα ή επαναλαμβανόμενες λειτουργίες των υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης,
- γ. προσδιορίζονται δράσεις υπερτοπικής σημασίας και προώθησης διαδημοτικών συνεργασιών διασφαλίζοντας τις αρχές της πολυεπίπεδης διακυβέρνησης. Υπεύθυνοι υλοποίησης των δράσεων μπορεί να είναι υπηρεσίες του Ο.Τ.Α. και των Νομικών Προσώπων του. Μπορεί επίσης να είναι και σύνδεσμοι Ο.Τ.Α. στους οποίους συμμετέχει ο Ο.Τ.Α. ή οι δομές που ορίζονται ως φορείς υλοποίησης στις συμβάσεις συνεργασίας του Ο.Τ.Α. με άλλους φορείς.
- δ. ομαδοποιούνται και ελέγχονται οι δράσεις για την επίτευξη των στόχων του κάθε μέτρου,
- ε. ιεραρχούνται και προγραμματίζονται οι δράσεις καθορίζεται το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής τους,
- στ. συσχετίζονται οι δράσεις με οικονομικές πηγές και συμπληρώνεται σχετικό έντυπο-πίνακας προγραμματισμού,
- ζ. καταγράφονται οι συνολικά διαθέσιμοι πόροι ανά πηγή χρηματοδότησης και οι προϋποθέσεις άντλησης όπως υπολογίζονται κατά τη χρονική περίοδο κατάρτισης του επιχειρησιακού σχεδίου,
- η. εκτιμώνται τα έσοδα του Ο.Τ.Α. και των Νομικών Προσώπων του, ανά πηγή χρηματοδότησης για κάθε έτος της πενταετίας,
- θ. υπολογίζονται συνοπτικά οι λειτουργικές και οι επενδυτικές δαπάνες των δράσεων του προγράμματος για κάθε έτος της πενταετίας,
- ι. καταρτίζονται οι χρηματοδοτικοί πίνακες του προγράμματος ανά έτος και πηγή χρηματοδότησης.

3. Δείκτες Παρακολούθησης και Αξιολόγησης.

Για την παρακολούθηση του Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος καταρτίζονται Δείκτες Παρακολούθησης και Αξιολόγησης οι οποίοι διακρίνονται σε Δείκτες Εισροών, Εκροών και Αποτελέσματος.

Οι Δείκτες αξιοποιούνται για την ποσοτικοποίηση των στόχων, προκειμένου αυτοί να καταστούν μετρήσιμοι. Σε κάθε Δείκτη αντιστοιχίζεται μια τιμή – στόχος για κάθε δράση.

Δομή και περιεχόμενο των Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης των Ο.Τ.Α.

Το Πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα εξειδικεύεται σε Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης του Δήμου και σε διακριτά Ετήσια Προγράμματα Δράσης των Νομικών Προσώπων του, τα οποία καταρτίζονται κάθε έτος της δημοτικής περιόδου.

Στα Ετήσια Προγράμματα Δράσης προσδιορίζονται οι δράσεις ή τμήματα πολυετών δράσεων του Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος, που θα υλοποιηθούν από τις υπηρεσίες του Ο.Τ.Α. και των Νομικών του Προσώπων κάθε έτος. Για κάθε δράση συμπληρώνεται σχετικό έντυπο-πίνακας προγραμματισμού.

Το ετήσιο πρόγραμμα δράσης του πρώτου έτους της δημοτικής περιόδου συντάσσεται μαζί με τον αντίστοιχο ετήσιο προϋπολογισμό και αποτελεί μαζί με το τεχνικό πρόγραμμα του ίδιου έτους, προσωρινό πρόγραμμα, που οριστικοποιείται με την ολοκλήρωση της κατάρτισης του επιχειρησιακού προγράμματος.

Στο Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης μπορεί να τροποποιείται ο προγραμματισμός υλοποίησης των δράσεων που έχουν προβλεφθεί στο Πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα λαμβανομένων υπ' όψη των προτεραιοτήτων. Το Ετήσιο

Πρόγραμμα μπορεί επίσης να περιλαμβάνει νέες δράσεις, οι οποίες δεν έχουν προβλεφθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, εφόσον εντάσσονται στη στρατηγική και στις αναπτυξιακές προτεραιότητες του Δήμου.

Όργανα κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Η Δημοτική Επιτροπή συντονίζει την κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος και εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο. Για το σκοπό αυτό η αρμόδια, κατά τις οργανικές διατάξεις κάθε Δήμου, υπηρεσία επί θεμάτων προγραμματισμού συντάσσει σχέδιο Επιχειρησιακού Προγράμματος σε συνεργασία με τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του.

Ομάδα Έργου

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου για την περίοδο 2024-2028 εκπονήθηκε από το Τμήμα Προγραμματισμού και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων με την συνεργασία της Ομάδας Έργου του Δήμου που συγκροτήθηκε με την αριθ.724/29387/26.06.2024 απόφαση Δημάρχου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (ΦΕΚ 2970/Β΄/4.11.2014)

Στο παράρτημα συγκεντρώνονται και ορίζονται οι βασικοί όροι που χρησιμοποιούνται και αφορούν στην κατάρτιση των Πενταετών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού για τη δημοτική περίοδο 2024-2028.

Αναπτυξιακές Προτεραιότητες

Αναπτυξιακές προτεραιότητες του Δήμου αποτελούν γενικές κατευθύνσεις της Δημοτικής αρχής που καθοδηγούν και προσανατολίζουν τις ειδικότερες αποφάσεις των υπηρεσιών κατά το σχεδιασμό των δράσεων. Οι αναπτυξιακές προτεραιότητες εκφράζονται στο επιχειρησιακό πρόγραμμα με τη μορφή αξόνων οι οποίοι εξειδικεύονται σε μέτρα και τα μέτρα σε στόχους.

Αναπτυξιακό Όραμα

Συνοπτική διατύπωση της μελλοντικής επιθυμητής κατάστασης του Δήμου ως γεωγραφικής – χωρικής ενότητας και ως οργανισμού, για την επόμενη μεσοπρόθεσμη περίοδο (πενταετία), την οποία θα επιδιώξει με την εφαρμογή της στρατηγικής που θα επιλέξει και με την ευρύτερη δυνατή κοινωνική συναίνεση. Περιλαμβάνει το όραμα τοπικής ανάπτυξης και το όραμα εσωτερικής ανάπτυξης του Δήμου ως οργανισμού.

Αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης

Διαδικασία κατά την οποία εντοπίζονται τα θετικά και τα αρνητικά χαρακτηριστικά της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου, σε συνδυασμό με τον εντοπισμό των θετικών και αρνητικών παραγόντων του εξωτερικού περιβάλλοντος.

Η αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης περιλαμβάνει τουλάχιστον:

α. Τα κρίσιμα ζητήματα ανάπτυξης, τα οποία είναι σκόπιμο να αντιμετωπιστούν από τον Ο.Τ.Α., κατά την επόμενη μεσοπρόθεσμη περίοδο, ιεραρχημένα κατά σειρά προτεραιότητας.

β. Τα μειονεκτήματα και τα πλεονεκτήματα της περιοχής του Ο.Τ.Α. ως προς τα κρίσιμα ζητήματα, τις ανάγκες των πολιτών και την εκτιμώμενη ζήτηση για την παροχή δημοτικών ή κοινοτικών υπηρεσιών.

γ. Τις δυνατότητες και τις υφιστάμενες αδυναμίες των υπηρεσιών του Ο.Τ.Α. και των Νομικών Προσώπων του, σε σχέση με τις λειτουργίες που επιτελούν, το ανθρώπινο δυναμικό και την υλικοτεχνική υποδομή τους, την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, καθώς και σε σχέση με την οικονομική τους κατάσταση.

δ. Τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς από εξωγενείς παράγοντες (όπως θεσμικό πλαίσιο, εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές και χρηματοδοτήσεις).

Άξονας

Γενική προτεραιότητα του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Οι αναπτυξιακές προτεραιότητες του Ο.Τ.Α. διατυπώνονται με τη μορφή αξόνων.

Άξονες Πενταετών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΟΤΑ

Οι άξονες των Πενταετών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων καθορίζονται ως εξής:

α.. «Περιβάλλον και ποιότητα ζωής.

β. «Κοινωνική πολιτική, υγεία, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός».

γ. «Τοπική οικονομία και απασχόληση».

δ. «Βελτίωση διοικητικής ικανότητας του Δήμου».

Ο άξονας «Βελτίωση διοικητικής ικανότητας του Δήμου», αποσκοπεί στην ανάπτυξη του Ο.Τ.Α. και των Νομικών Προσώπων του, ως οργανισμών, και στη βελτίωση των σχέσεων τους με τους πολίτες, την πολιτεία και τους τοπικούς φορείς. Ο άξονας αυτός ενδεικτικά αφορά :

α. Στη γενική οργάνωση και λειτουργία του Ο.Τ.Α., καθώς και σε ζητήματα αποτελεσματικότητας, αποδοτικότητας και χρηστής τοπικής διοίκησης.

β. Στις οριζόντιες ή υποστηρικτικές λειτουργίες του Ο.Τ.Α. και των Νομικών Προσώπων του.

γ. Στις ανάγκες υποστήριξης των οργάνων διοίκησης και των υπηρεσιών για την αποδοτικότερη και αποτελεσματικότερη άσκηση των αρμοδιοτήτων τους, καθώς και για τη γενικότερη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας του Ο.Τ.Α.

Αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης

Η αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης περιλαμβάνει:

α. Τα βασικά γεωγραφικά, πληθυσμιακά, κοινωνικά, οικονομικά, πολεοδομικά, περιβαλλοντικά και αναπτυξιακά χαρακτηριστικά της περιοχής του Ο.Τ.Α., καθώς και των σχέσεων και των αλληλεξαρτήσεων του με τους γειτονικούς Ο.Τ.Α. και την ευρύτερη περιοχή.

Για το σκοπό αυτό και για τα δεδομένα που έχουν γεωχωρική αναφορά (άμεση ή έμμεση) μπορούν να αξιοποιούνται διαδικτυακές υπηρεσίες επισκόπησης (view services) και τηλεφόρτωσης (download services) που έχουν αναπτυχθεί από φορείς του Δημοσίου και επιτρέπουν την εποπτεία και τη λήψη των ψηφιακών γεωχωρικών τους δεδομένων μέσω διαδικτυακών και desktop εφαρμογών.

Στο βαθμό που οι Δήμοι έχουν ψηφιακά γεωχωρικά δεδομένα, αυτά είναι σκόπιμο να συνοδεύονται από κατάλογο μεταδεδομένων και να παρέχεται από διαδικτυακή υπηρεσία η δυνατότητα χρήσης τους μέσω διαδικτυακών και desktop εφαρμογών. Για τα παραπάνω λαμβάνονται υπ' όψιν οι διατάξεις του Ν. 3882/2010 (ΦΕΚ Α'/166/22.9.2010) και οι διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 11 του Ν. 4269/2014 (ΦΕΚ Α'/142/28.6.2014)

β. Τα βασικά οργανωτικά και οικονομικά χαρακτηριστικά του Ο.Τ.Α. και των Νομικών του Προσώπων.

Δείκτες Αποτελέσματος

Παρακολουθείται η επίτευξη των στόχων του Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος. Για την παρακολούθηση των στόχων του Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος αξιοποιούνται Δείκτες αποτελέσματος, με τους οποίους αξιολογείται η αποτελεσματικότητα των δράσεων του. Οι Δείκτες Αποτελέσματος είναι κατάλληλα επιλεγμένα ποσοτικά μεγέθη ή λόγος δύο ποσοτικών μεγεθών που μετρούν (άμεσα ή έμμεσα) τα χαρακτηριστικά της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και παρακολουθούν τις αλλαγές τους κατά τη διάρκεια υλοποίησης των δράσεων. Χρησιμοποιούν για την ποσοτικοποίηση των στόχων του

Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος προκειμένου να διευκολυνθεί η παρακολούθηση της προόδου επίτευξής τους.

Δείκτες Εισροών

Οι Δείκτες Εισροών είναι ποσοτικά μεγέθη που εκτιμούν την πρόοδο υλοποίησης μιας δράσης μετρώντας τους πόρους που καταναλώνονται για την υλοποίηση της δράσης, σε ένα χρονικό διάστημα.

Ο πλέον συνήθης Δείκτης Εισροών είναι οι δαπάνες υλοποίησης μιας δράσης, οι οποίες στην αρχή κάθε έτους πρέπει να προϋπολογίζονται και να αποτυπώνονται στον οικονομικό προϋπολογισμό του Ο.Τ.Α.

Δείκτες Εκροών

Οι Δείκτες Εκροών είναι ποσοτικά μεγέθη που εκτιμούν την πρόοδο υλοποίησης μιας δράσης μετρώντας τις εκροές που παράγονται από την υλοποίηση της δράσης, σε ένα χρονικό διάστημα. Οι εκροές είναι τα επιχειρησιακά αποτελέσματα της λειτουργίας του Δήμου, τα οποία στην αρχή κάθε έτους πρέπει να καθορίζονται ποσοτικά και να αποτυπώνονται στο Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης του Δήμου (επιχειρησιακοί στόχοι).

Δράσεις

Σύνολο ενεργειών που εκτελούνται από τις υπηρεσίες ή τα όργανα διοίκησης του Δήμου και αποσκοπούν στην επίτευξη ενός ή περισσότερων στόχων ενός Σχεδίου Δράσης.

Έντυπο – Πίνακας Προγραμματισμού

Στο Έντυπο – Πίνακα προγραμματισμού κατ' ελάχιστον προσδιορίζονται :

- α. Ο άξονας και το μέτρο του επιχειρησιακού προγράμματος, όπου εντάσσεται η δράση.
- β. Οι στόχοι του μέτρου στην επίτευξη των οποίων θα συμβάλλουν τα αναμενόμενα αποτελέσματα της δράσης.
- γ. Οι εκροές που θα παραχθούν από την υλοποίηση της δράσης (Δείκτες Εκροών).
- δ. Οι φάσεις υλοποίησης της δράσης.
- ε. Η υπηρεσία του Ο.Τ.Α. και των Νομικών Προσώπων του που προτείνει τη δράση.
- στ. Η υπηρεσία του Ο.Τ.Α. και των Νομικών Προσώπων του που είναι υπεύθυνη για την υλοποίηση της δράσης
- ζ. Η χωροθέτηση της δράσης.
- η. Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, ανά έτος για τα πενταετή επιχειρησιακά προγράμματα και ανά τρίμηνο για τα ετήσια προγράμματα δράσης.
- θ. Οι αναγκαίοι ανθρωπίνι και υλικοί πόροι και άλλες προϋποθέσεις για την υλοποίηση της δράσης.
- ι. Ο προϋπολογισμός δαπανών και οι πηγές χρηματοδότησης.

Επιχειρησιακό Σχέδιο Δήμου

Έγγραφο που αποτελεί μέρος του Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος και περιλαμβάνει:

- α) σχέδια δράσης για την εφαρμογή της στρατηγικής κατά την επόμενη πενταετία,
- β) εξειδίκευση των δράσεων, που θα υλοποιηθούν από τις υπηρεσίες του Δήμου και τα Νομικά του Πρόσωπα ή σε συνεργασία με άλλους φορείς,
- γ) Οικονομικό Προγραμματισμό εσόδων και δαπανών και
- δ) Δείκτες Παρακολούθησης και Αξιολόγησης του Προγράμματος.

Επιχειρησιακός Σχεδιασμός

Η διαδικασία κατάρτισης του επιχειρησιακού σχεδίου.

Έργα

Ως Έργα νοούνται δράσεις που εκτελούνται εφάπαξ, με καθορισμένη χρονική έναρξη και πέρας υλοποίησης. Τα έργα, ενδεικτικά, είναι δυνατό να περιλαμβάνουν: σχεδιασμό, μελέτη, κατασκευή και συντήρηση τεχνικών έργων, έργων περιβάλλοντος, έρευνες και μελέτες, ενέργειες κατάρτισης, ενέργειες δημοσιότητας, κανονιστικές ρυθμίσεις.

Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης

Τα Ετήσια Προγράμματα Δράσης προκύπτουν από την κατ' έτος εξειδίκευση του Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος και διακρίνονται σε Ετήσιο Πρόγραμμα του ΟΤΑ και σε Ετήσια Προγράμματα Δράσης των Νομικών Προσώπων. Σε αυτά προσδιορίζονται αναλυτικά οι δράσεις ή τμήματα πολυετών δράσεων του πενταετούς επιχειρησιακού προγράμματος, που θα υλοποιηθούν από τις υπηρεσίες του Ο.Τ.Α. και των Νομικών του Προσώπων κάθε έτος.

Το Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης του Δήμου συντάσσεται με την υποστήριξη της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου, υποβάλλεται στην Δημοτική επιτροπή και εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Το Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης των λοιπών Νομικών Προσώπων του Δήμου καταρτίζεται από τον πρόεδρο και εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο αυτών.

Τα Ετήσια Προγράμματα Δράσης των Νομικών Προσώπων ενσωματώνονται στο Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης του Δήμου.

Λειτουργίες

Συνεχώς επαναλαμβανόμενες δραστηριότητες των υπηρεσιών ή των οργάνων διοίκησης του Δήμου, οι οποίες υλοποιούνται μέσω αλληλουχίας ενεργειών. Οι συνεχείς λειτουργίες είναι δυνατό να περιλαμβάνουν:

α. Κύριες λειτουργίες δηλ. δραστηριότητες μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες και εκπληρώνεται ο σκοπός του Δήμου (όπως δραστηριότητες αναπτυξιακές, πολιτιστικές, αθλητισμού, προστασίας περιβάλλοντος),

β. Οριζόντιες ή Υποστηρικτικές λειτουργίες, των οποίων ο ρόλος συνίσταται στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στις υπηρεσίες και τα όργανα διοίκησης του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του (όπως διοίκηση προσωπικού, οικονομική διαχείριση, προμήθειες, διοικητική υποστήριξη, νομική υποστήριξη, υποστήριξη του προγραμματισμού, σχεδιασμός, ανάπτυξη και παραγωγική λειτουργία πληροφοριακών συστημάτων).

Μέτρα

Είναι η αμέσως επόμενη υποδιαίρεση ενός Άξονα. Κάθε Άξονας αναλύεται σε ένα σύνολο συναφών Μέτρων. Κάθε Μέτρο περιλαμβάνει έναν ή περισσότερους συναφείς στόχους.

Μέτρα πενταετών επιχειρησιακών προγραμμάτων Ο.Τ.Α.

Ενδεικτικά τα μέτρα των πενταετών επιχειρησιακών προγραμμάτων αφορούν: Ύδρευση και Αποχέτευση, Διαχείριση απορριμμάτων, Κοινωνική φροντίδα, Πολιτισμό και Αθλητισμό, Απασχόληση, Τουριστική ανάπτυξη, Οικονομικά του Ο.Τ.Α., καθώς και ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του Ο.Τ.Α. και των Νομικών Προσώπων του, πληροφοριακά συστήματα και συστήματα βελτίωσης της διοικητικής ικανότητας του Δήμου, ολοκληρωμένες ηλεκτρονικές υπηρεσίες στον πολίτη κ.λπ.

Νομικά Πρόσωπα του Δήμου

«Ως «Νομικά Πρόσωπα του Δήμου» νοούνται τα ιδρύματα και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου των Δήμων, οι αστικές εταιρείες μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και οι κάθε λογής επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α. Α' βαθμού (κοινοφελείς επιχειρήσεις, δημοτικές ανώνυμες εταιρείες, καθώς και δημοτικές επιχειρήσεις ειδικού σκοπού)».

Πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Δήμου

Έγγραφο που έχει εγκριθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο. Εμπεριέχει ένα συνεκτικό σύνολο Αξόνων Προτεραιότητας για δράσεις τοπικής ανάπτυξης και αποσκοπεί στην υλοποίηση του αναπτυξιακού σχεδιασμού του ΟΤΑ α' βαθμού.

Περιοχή ΟΤΑ

Οριοθετημένη γεωγραφική ενότητα που αποτελεί την εδαφική επικράτεια του Δήμου.

Στόχοι

Επιδιωκόμενες αλλαγές της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου, που αποσκοπούν στην εκπλήρωση της αποστολής και στην επίτευξη του οράματος του Δήμου.

Αντιστοιχούν στα κρίσιμα ζητήματα, που αποφασίζουν τα όργανα διοίκησης ότι θα αντιμετωπιστούν από το Δήμο κατά την επόμενη πενταετία και εξειδικεύονται προκειμένου να προσδιοριστούν οι ειδικότεροι στόχοι ενός σχεδίου δράσης.

Για την επίτευξη ενός στόχου ορίζεται η αρμόδια υπηρεσία, η οποία καταρτίζει το σχετικό σχέδιο δράσης.

Ανάλογα με το σκοπό τους, οι στόχοι διακρίνονται σε στόχους τοπικής ανάπτυξης και στόχους εσωτερικής ανάπτυξης. Ανάλογα με το πόσες κάθετες υπηρεσίες εμπλέκονται στην επίτευξή τους οι στόχοι τοπικής ανάπτυξης διακρίνονται σε υπηρεσιακούς και σε δια υπηρεσιακούς.

Οι συναφείς Στόχοι ομαδοποιούνται σε προτεραιότητες – Μέτρα και τα συναφή Μέτρα ομαδοποιούνται σε γενικότερες προτεραιότητες – Άξονες.

Οι Στόχοι, τα Μέτρα και οι Άξονες συγκροτούν ιεραρχικό διάγραμμα, στο οποίο γίνεται σταδιακή εξειδίκευση της αποστολής και του οράματος του Δήμου.

Στρατηγική

Συνεκτικό σύνολο προτεραιοτήτων και πολιτικών που αποσκοπούν στην εκπλήρωση της αποστολής και στην επίτευξη του οράματος του Δήμου. Η διαμόρφωση της στρατηγικής του Δήμου σημαίνει:

α) τον προσδιορισμό των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης που θα αντιμετωπίσει ο Δήμος (στόχοι τοπικής ανάπτυξης) και

β) τη διαμόρφωση των κατάλληλων εσωτερικών στρατηγικών επιλογών που θα διασφαλίζουν επιτυχή προσέγγιση των ως άνω στόχων τοπικής ανάπτυξης (στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης).

Η στρατηγική αποτελεί το πλαίσιο για την κατάρτιση των Σχεδίων Δράσης και πρέπει να είναι συμβατή με την αποστολή, το όραμα και τις αρχές λειτουργίας και διακυβέρνησης του Δήμου.

Στρατηγικοί Στόχοι

Η διατύπωση της στρατηγικής του Ο.Τ.Α. γίνεται μέσω του καθορισμού γενικών στρατηγικών στόχων. Ενδεικτικά, οι στρατηγικοί στόχοι αφορούν:

α. Στην προώθηση της οικονομικής, κοινωνικής και πολιτιστικής ανάπτυξης της περιοχής.

β. Στην ικανοποίηση των αναγκών των αποδεκτών των υπηρεσιών του.

γ. Στην αναβάθμιση της διοικητικής ικανότητας του Δήμου (με τη βελτίωση της λειτουργίας των υπηρεσιών και των οργάνων του, την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού και της υλικοτεχνικής υποδομής του).

δ. Στη βελτίωση της οικονομικής του κατάστασης.

Στρατηγικό Σχέδιο Δήμου

Έγγραφο που έχει εγκριθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο, μετά από εισήγηση της Δημοτικής επιτροπής, αποτυπώνει τη διαδικασία του στρατηγικού σχεδιασμού και αποτελεί μέρος του Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος. Το εγκεκριμένο από το Δημοτικό Συμβούλιο στρατηγικό σχέδιο δημοσιοποιείται για διαβούλευση με καταχώρηση στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Στρατηγικός Σχεδιασμός

Συστηματική διαδικασία καθορισμού της στρατηγικής μέσω της οποίας ο Δήμος συμφωνεί στις προτεραιότητες που είναι αναγκαίες για την αποστολή του και ανταποκρίνονται στο περιβάλλον του. Ο ρόλος του είναι να προγραμματίσει, να εφαρμόσει και να κάνει πιο λειτουργική τη στρατηγική.

Σχέδιο Δράσης

Συνεκτικό σύνολο στόχων και δράσεων, που αποσκοπούν στην επίτευξη ενός στόχου. Ένα σχέδιο δράσης περιλαμβάνει στόχους, οι οποίοι αφορούν στους στόχους τοπικής ανάπτυξης, στην ικανοποίηση αναγκών των αποδεκτών και στην εσωτερική ανάπτυξη της αρμόδιας για το στόχο υπηρεσίας.

Ένα σχέδιο δράσης περιλαμβάνει ειδικότερους στόχους και δράσεις οι οποίοι προκύπτουν από την εξειδίκευση των γενικών στρατηγικών επιλογών.

Σχέδιο Πενταετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, ως έγγραφο, πριν την έγκρισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Προϋποθέσεις για τον επιτυχή σχεδιασμό και υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Βούληση της Δημοτικής Αρχής

Η κατάρτιση και εφαρμογή ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος θέτει μια σειρά από σοβαρά ζητήματα αναφορικά με τη στοχοθεσία, την προτεραιοποίηση και την επιλογή των κατάλληλων εργαλείων άσκησης πολιτικής για την ενίσχυση της τοπικής κοινωνικό-οικονομικής ανάπτυξης. Η κατάρτιση ενός ολοκληρωμένου σχεδιασμού και προγραμματισμού που εκτείνεται σε όλο το φάσμα εργασιών και δραστηριοτήτων των Ο.Τ.Α., καθώς και στις καθημερινές πρακτικές αυτών, απαιτεί και αντίστοιχη αναπροσαρμογή λογικών και πρακτικών σε κάθε επίπεδο.

Οι αλλαγές δεν είναι δυνατόν να πραγματοποιηθούν εάν δεν υπάρχει σαφής και σταθερή δέσμευση όλων των εμπλεκόμενων, ξεκινώντας από την εκάστοτε αιρετή δημοτική αρχή και τα στελέχη της. Οι δημοτικές αρχές είναι εκείνες που θα πρέπει πρώτες να δεσμεύονται για την προώθηση συγκεκριμένου σχεδιασμού και την υλοποίησή του, λαμβάνοντας υπόψη όλα τα απαιτούμενα, διασφαλίζοντας την διαθεσιμότητα των απαραίτητων πόρων και προωθώντας δράσεις σε αυτή την κατεύθυνση. Στις δημοτικές αρχές περιέρχεται και η ευθύνη να επικοινωνήσουν προς τα στελέχη των Ο.Τ.Α. και των υπηρεσιών τους, στους τοπικούς φορείς και σε κάθε άλλο ενδιαφερόμενο, τις αρχές, τις προτεραιότητες, τους στόχους και τις κύριες πτυχές του σχεδιασμού τους, εξασφαλίζοντας την ενεργό συμμετοχή αλλά και τη δέσμευση αυτών.

Συμμετοχή της τοπικής κοινωνίας

Το ΕΠ δε μπορεί να σχεδιαστεί και να εφαρμοστεί αποτελεσματικά, εάν δεν έχει λάβει υπόψη του στις διαδικασίες σχεδιασμού και υλοποίησης τις ομάδες και τα άτομα εκείνα που επηρεάζονται άμεσα από αυτό, οπότε και

ενδιαφέρονται για το περιεχόμενο και τις διαδικασίες του. Ξεκινώντας από το Δημοτικό Συμβούλιο, τις υπηρεσίες του Δήμου και τα στελέχη τους και καταλήγοντας στους τοπικούς φορείς και τις τοπικές κοινωνίες του εκάστοτε Δήμου.

Η ενθάρρυνση της συμμετοχής του μέγιστου δυνατού κοινού στην κατάρτιση ενός ΕΠ μπορεί να αποτελέσει σημείο-κλειδί για την αποτελεσματική διάδοση και εφαρμογή του και για αυτό πολλοί Δήμοι αξιοποιούν σύγχρονους τρόπους για την προσέγγιση ευρύτερων κοινών και τη διαβούλευση με αυτά, οικοδομώντας συναινέσεις γύρω από τις κύριες προτεραιότητες και στοχεύσεις τους.

Η συμμετοχή της τοπικής κοινωνίας μπορεί να πραγματοποιηθεί με πολλούς τρόπους, ανάλογα με το μέγεθος, τις δυνατότητες και τις ιδιαιτερότητες κάθε Ο.Τ.Α. Παραδείγματα αποτελούν η λειτουργία ομάδων εργασίας με συμμετοχή εκπροσώπων τοπικών φορέων και πολιτών, η διανομή ερωτηματολογίων κ.λπ. Κάθε Ο.Τ.Α. μπορεί να επιλέξει τον προσφορότερο, κατά την κρίση του, τρόπο για την ενεργοποίηση της τοπικής κοινωνίας, διασφαλίζοντας πάντοτε πως θα γίνει συστηματική και αξιόπιστη καταγραφή των τοπικών προβλημάτων, αναγκών και προτεραιοτήτων, ενισχύοντας έτσι τον συνολικό σχεδιασμό.

Συνεργασίες σε τοπικό επίπεδο

Η προώθηση της βιώσιμης τοπικής κοινωνικό-οικονομικής ανάπτυξης είναι μια εξ' ορισμού δυναμική και συλλογική προσπάθεια, στην οποία και το δέον είναι να εμπλέκονται όλες οι κοινωνικές δυνάμεις: η Αυτοδιοίκηση και η κεντρική διοίκηση (όπου απαιτείται), οι τοπικοί κοινωνικοί φορείς και οι οργανώσεις της Κοινωνίας των Πολιτών, οι επαγγελματικές ομάδες, ο ιδιωτικός τομέας κ.ά. Για αυτό και είναι σημαντικό να εξασφαλίζονται προϋποθέσεις για τη στενή, συνεχή και αποτελεσματική συνεργασία όλων των παραπάνω για την προώθηση των κοινών στόχων και προτεραιοτήτων.

Η προώθηση ευρύτερων συνεργασιών είναι πάντοτε ευθύνη της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και της εκάστοτε Δημοτικής Αρχής, η οποία έχει τον κύριο αποφασιστικό ρόλο και η οποία θα πρέπει να προωθεί και να ενθαρρύνει την ευρύτερη δυνατή συμμετοχή της τοπικής κοινωνίας στις διαδικασίες σχεδιασμού και υλοποίησης προγραμμάτων και μέτρων για το Δήμο και την περιοχή αναφοράς. Ειδικότερα, ο οικείος Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού θα πρέπει:

- Να προβαίνει σε εις βάθος ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης και διάγνωσης των υφιστάμενων προβλημάτων, αναγκών, πλεονεκτημάτων, δυναμικών, αλλά και ατελειών και ελλείψεων, προκειμένου ο σχεδιασμός να βασίζεται σε εύλογες και ρεαλιστικές παραδοχές και στοχεύσεις.
- Να προωθεί πολιτικές και παρεμβάσεις που διασφαλίζουν συνθήκες για βιώσιμη και δίκαιη κοινωνικό-οικονομική ανάπτυξη σε τοπικό επίπεδο, επιλύοντας ανταγωνιστικές τάσεις για την κατανομή, την πρόσβαση και τη χρήση των αστικών πόρων.
- Να εξασφαλίζει πως οι πολιτικές, οι παρεμβάσεις και τα μέτρα που θα θέσει σε εφαρμογή, καθώς και η ενημέρωση και πληροφόρηση για αυτά, είναι ισότιμα και χωρίς διακρίσεις προσβάσιμα από όλες τις κοινωνικές ομάδες, και ιδιαίτερα από τους νέους, τις γυναίκες, και τα άτομα που αντιμετωπίζουν κίνδυνο φτώχειας και κοινωνικού αποκλεισμού.
- Να ενθαρρύνει την ανάληψη κοινών πρωτοβουλιών από τον ιδιωτικό τομέα της περιοχής για την υλοποίηση επενδύσεων που συμβάλλουν στη δημιουργία θέσεων εργασίας, την παροχή υπηρεσιών, την κατασκευή υποδομών, οικονομικά προσιτών κατοικιών κ.λπ., καθώς και την υλοποίηση δράσεων εταιρικής υπευθυνότητας που δημιουργούν θετική προστιθέμενη αξία σε τοπικό επίπεδο.
- Να προωθεί τη δημιουργία εταιρικών σχέσεων του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, των τοπικών πανεπιστημιακών και ερευνητικών ιδρυμάτων, των οργανώσεων της Κοινωνίας των Πολιτών με δράση σε τοπικό επίπεδο κ.ά, για την από κοινού προώθηση και υλοποίηση προγραμμάτων και δράσεων που απαντούν σε τοπικές ανάγκες και προκλήσεις και που δημιουργούν θετική δημόσια αξία σε τοπικό επίπεδο, ενταγμένες στον ευρύτερο σχεδιασμό της Δημοτικής Αρχής.

Συνεργασία με όμορους Δήμους και την Περιφέρεια

Στρατηγικός στόχος του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου αποτελεί η συνεργασία του με τους όμορους δήμους, αλλά και γενικότερα με τους Δήμους του Νομού Θεσσαλονίκης, στο πλαίσιο κρίσιμων ζητημάτων και σημαντικών

έργων που επηρεάζουν την ανάπτυξη της ευρύτερης περιοχής. Επίσης, ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου καλείται συχνά να αναλάβει το ρόλο του συντονιστή εταίρου, λόγω της τεχνογνωσίας και της διαχειριστικής του ικανότητας, για την υλοποίηση προγραμμάτων και δράσεων που αναφέρονται σε διευρυμένες χωρικές ενότητες και περιλαμβάνουν περισσότερους του ενός Δήμους ή/και άλλους φορείς.

Οι συνεργασίες με την Περιφέρεια και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση αποτελούν μια σταθερή πολιτική του Δήμου, ιδιαίτερα αν λάβει κανείς υπόψη του ότι θέτουν τις συντεταγμένες για την ανάπτυξη στο κατώτερο επίπεδο, αυτό των Δήμων.

Το Ε.Π. προβλέπει την ανάπτυξη συνεργασιών με λοιπούς φορείς του διοικητικού συστήματος της χώρας (Κεντρικοί φορείς, Περιφέρεια, Αποκεντρωμένη Διοίκηση, γειτονικοί Ο.Τ.Α.) και τοπικούς κοινωνικούς και οικονομικούς φορείς (ιδιωτικές επιχειρήσεις, σύλλογοι, μη κυβερνητικές οργανώσεις).

Η σκοπιμότητα εκπόνησης του σχεδίου

Πέρα από τον υποχρεωτικό της χαρακτήρα, όπως προκύπτει από το θεσμικό πλαίσιο, η εκπόνηση του Ε.Π. στοχεύει στη δημιουργία ενός μόνιμου και συνάμα δυναμικού εργαλείου διοίκησης που θα προσδιορίζει με ολοκληρωμένο τρόπο δύο αλληλένδετα στοιχεία: αφενός τη γενική μεσοπρόθεσμη και μακροπρόθεσμη κατεύθυνση ανάπτυξης για την περιοχή και το Δήμο ως οργανισμό και αφετέρου τον αντίστοιχο «οδικό» χάρτη έργων και δράσεων. Με άλλα λόγια, με την εκπόνηση του ΕΠ, ο Δήμος επιλέγει το αναπτυξιακό πρότυπο που θα ακολουθήσει για την επόμενη περίοδο καθώς και τον τρόπο με τον οποίο θα υλοποιήσει την επιλογή του αυτή. Καθώς είναι σαφές πως δεν είναι δόκιμο για κάθε Δήμο να διαφοροποιεί ριζικά το αναπτυξιακό του πρότυπο με τυχόν αλλαγή της Δημοτικής Αρχής, η εκπόνηση του Ε.Π. προϋποθέτει την εκτενή και διαρκή διαβούλευση ανάμεσα σε φορείς και πολίτες έτσι ώστε οι διαφορετικές απόψεις να ενσωματωθούν στο τελικό αποτέλεσμα του σχεδιασμού. Μέσα από τη συνθετική αυτή διαδικασία προκύπτουν με σαφήνεια οι τελικές προτάσεις για τα βασικά αναπτυξιακά ζητήματα, στρατηγικά ιεραρχημένες.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα περιλαμβάνει δράσεις στους ακόλουθους τομείς:

- Για την προώθηση της τοπικής ανάπτυξης:
Προστασία και αναβάθμιση του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος (τεχνικές υποδομές και δίκτυα εξυπηρέτησης, προστασία και αειφόρος διαχείριση του φυσικού περιβάλλοντος, χωροταξία και πολεοδομία. Βελτίωση της κοινωνικής και οικονομικής ευημερίας των κατοίκων της περιοχής (παιδεία, πολιτισμός, αθλητισμός, κοινωνική πολιτική, οικονομική ανάπτυξη και απασχόληση)
- Για την οργανωτική-λειτουργική ανάπτυξη των Ο.Τ.Α.:
Οργάνωση και αναδιοργάνωση των υπηρεσιών για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, με την αξιοποίηση των Τεχνολογιών, Πληροφορικής και Επικοινωνιών.
Βελτίωση της οικονομικής κατάστασης (μεσοπρόθεσμος οικονομικός προγραμματισμός, παρακολούθηση του κόστους των παρεχόμενων υπηρεσιών, ορθολογικότερη οικονομική διαχείριση).
Βελτίωση της παραγωγικής ικανότητας του Ο.Τ.Σ. (μεσοπρόθεσμος προγραμματισμός προσλήψεων, ανάπτυξη του υφιστάμενου προσωπικού, μηχανοργάνωση, προμήθεια μηχανολογικού εξοπλισμού, εξασφάλιση γης και κτιριακών εγκαταστάσεων)

Το Όραμα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου για την περίοδο 2024-2028 διατυπώνεται ως εξής:

Όραμά μας είναι ένας σύγχρονος και ανθρώπινος δήμος, στόχος που μπορεί να επιτευχθεί μέσα από τη βιώσιμη ανάπτυξή του, με τη δημιουργία υποδομών και υπηρεσιών που θα έχουν στο επίκεντρό τους τον άνθρωπο και το περιβάλλον.

Βασικός άξονας για την υλοποίηση του στόχου είναι η βιώσιμη αστική κινητικότητα, η διαμόρφωση και προώθηση συστημάτων μετακίνησης φιλικών προς το περιβάλλον, που παράλληλα διασφαλίζουν την ασφάλεια και την προσβασιμότητα όλων των πολιτών. Στο επίκεντρο βρίσκεται η προώθηση της μετακίνησης με τη δημόσια συγκοινωνία και ως επί το πλείστον με ηλεκτρικά, χαμηλού περιβαλλοντικού αποτυπώματος, λεωφορεία. Συγχρόνως, σχεδιάζεται η δημιουργία υποδομών για πεζούς και ποδηλάτες, ώστε να ενισχυθεί η μετακίνηση με ποδήλατα -ιδιωτικά και κοινόχρηστα- αλλά και πεζή.

Στόχο καταλυτικής σημασίας αποτελεί η ανάπτυξη χώρων στάθμευσης, ειδικά σε κομβικά σημεία και περιοχές του δήμου με έντονη κυκλοφοριακή συμφόρηση και υψηλή ζήτηση για χώρους στάθμευσης. Η ανάπτυξη των χώρων στάθμευσης υλοποιείται σε άρρηκτη συνάρτηση με τις ανάγκες βιωσιμότητας και την αποτελεσματική χρήση του αστικού χώρου, λαμβάνοντας υπόψη τα δεδομένα που αναμένεται να διαμορφωθούν τα επόμενα χρόνια στην περιοχή.

Κρίσιμη στρατηγική για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής στο Δήμο Κορδελιού – Ευόσμου αποτελεί, επιπροσθέτως, η αύξηση του συντελεστή πρασίνου, για την ευημερία των πολιτών και την ενίσχυση του περιβάλλοντος. Αυτό μπορεί να επιτευχθεί με φυτεύσεις δέντρων και φυτών, αναπλάσεις πάρκων και άλλων κοινόχρηστων χώρων. Στόχος των παρεμβάσεων είναι η βελτίωση της ποιότητας του αέρα, ειδικά σε έναν δήμο με αυξημένη ατμοσφαιρική ρύπανση, η μείωση της θερμοκρασίας, η αντιπλημμυρική προστασία και συνολικά η βελτίωση της ποιότητας ζωής δημοτών και επισκεπτών.

Ζωτικής σημασίας για την ανάπτυξη του δήμου με το μικρότερο δείκτη πληθυσμιακής γήρανσης στην Ελλάδα είναι η ευρυζωνικότητα, με τη γρήγορη και αξιόπιστη πρόσβαση στο διαδίκτυο, την ελεύθερη πρόσβαση δημοτών στο διαδίκτυο, την υποστήριξη νέων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και εφαρμογών, καθώς και την αναβάθμιση των δημόσιων υπηρεσιών, προς όφελος των δημοτών και των επισκεπτών του δήμου. Στόχος είναι ένας δήμος σύγχρονος και πρωτοπόρος, ο οποίος θα παρέχει στους δημότες και τις επιχειρήσεις που εδρεύουν σε αυτόν όλα τα εφόδια που επιτάσσει η σύγχρονη οικονομική και κοινωνική δραστηριότητα.

Βάσει των ανωτέρω ο Δήμος προσδιορίζει το στρατηγικό του όραμα, που αποτελεί τη συνοπτική δήλωση του για τις βασικές κατευθύνσεις του σε μακροπρόθεσμο επίπεδο (τόσο ως γεωγραφική – χωρική ενότητα αλλά και ως οργανισμό), οι οποίες διασυνδέονται με τις αντίστοιχες λειτουργίες του και τους απαραίτητους πόρους για την επίτευξη των μελλοντικών στρατηγικών στόχων.

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΟ

Α. ΑΝΑΛΥΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

ΚΕΦ.: Α.1. Η ΦΥΣΙΟΓΝΩΜΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Α 1.1. Βασικά χαρακτηριστικά

Ιστορική Αναδρομή

Σύντομη ιστορία του Δήμου

Η ύπαρξη οικισμού εντός των ορίων του σημερινού Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου χρονολογείται ήδη από τις αρχές του 17ου αιώνα. Ο οικισμός αυτός, γνωστός με το όνομα Χαρμάνκιοϊ (τουρκ. Harman köy: χωριό με αλώνια, αλωνότοπος), ομώνυμος του εκτενούς οθωμανικού τσιφλικιού, βρισκόταν δίπλα στον οδικό άξονα που οδηγούσε προς τον κάμπο της Θεσσαλονίκης-Βιτωλίων (Μοναστηρίου). Κατοικούνταν αρχικά από λίγες οικογένειες γηγενών (32 οικίες στα τέλη του 18ου αι.).

Η επωνυμία του προσδιόριζε αναμφίβολα και το κύριο χαρακτηριστικό της παραγωγικής απασχόλησης των κατοίκων του, τη γεωργία. Στις αρχές του 19ου αιώνα προστέθηκαν στις γηγενείς οικογένειες και οι ημι-νομάδες κτηνοτρόφοι Βλάχοι από τα Μεγάλα Λιβάδια του Πάικου (Ν. Κυκλίας).

Πυρήνας του αμιγούς ελληνικού Χαρμάνκιοϊ, κατοικούμενου από «217 ελληνοφρονούσας ψυχάς» (1905), ήταν, σύμφωνα με τις πηγές, η περιοχή γύρω από τον Ιερό Ναό του Αγίου Αθανασίου, γεγονός που εξηγεί και την ύπαρξη του ναού από τη δεύτερη δεκαετία του 19ου αι. (κτητορική επιγραφή, 1819). Αξίζει μάλιστα να τονισθεί ότι ο ναός -έμβλημα μέχρι πρόσφατα του πρώην Δήμου Ευόσμου- αποτελεί, βάσει ειδικής μελέτης της Εφορείας Βυζαντινών Αρχαιοτήτων, σπουδαίο ιστορικό μνημείο όχι μόνο του Ευόσμου, αλλά και της ευρύτερης περιοχής της Δυτικής Θεσσαλονίκης.

Σημαντικές ιστορικές εξελίξεις στην περιοχή του Δήμου

Με την πάροδο του χρόνου και συνεπεία των εξελίξεων στα Βαλκάνια και την Εγγύς Ανατολή (τέλη 19ου-αρχές 20ού αι.), το Χαρμάνκιοϊ και το Καράμπουργου αποτέλεσαν τους βασικούς στη Βόρεια Ελλάδα χώρους υποδοχής των χιλιάδων ελλήνων προσφύγων από την Ανατολή. Θα μπορούσε να πει κανείς, τολμώντας ένα παιχνίδι με τις λέξεις, ότι προφητικά είχε ονομαστεί έτσι ο τόπος, αφού θα ερχόταν εκείνη η εποχή που πρόσφυγες και γηγενείς, ένα «χαρμάνι» όλοι, ένα «μίγμα», ως άλλη ερμηνεία της τουρκ. λέξης harman, θα προσπαθούσαν μαζί να επιβιώσουν και να συμβιώσουν.

Δεκαετία 1920-1930

Αναμφισβήτητα, η άφιξη των προσφύγων αποτέλεσε τη σημαντικότερη τομή στην οικιστική «διαδρομή» του Χαρμάνκιοϊ. Επίσης, προκάλεσε για πρώτη φορά τη «διαίρεση» του τοπωνυμίου: α) Παλαιό Χαρμάνκιοϊ ήταν πλέον η περιοχή γύρω από τον ιστορικό ναό του Αγίου Αθανασίου, β) (Νέο ή Κάτω) Χαρμάνκιοϊ ονομάστηκε η περιοχή (σημερινό Ελευθέριο) με τις σκηνές, τις παράγκες και τους γαλλικούς θαλάμους της Στρατιάς της Ανατολής (Armée d' Orient)· από το Χαρμάνκιοϊ διήλθαν ή εγκαταστάθηκαν σ' αυτό προσωρινά χιλιάδες -μόνιμα πολύ λιγότεροι- πρόσφυγες από όλη την Ανατολή: Ανατολική Θράκη, Ανατολική Ρωμυλία, Πόντο, Καρς, Καππαδοκία και Μ. Ασία, στο χρονικό διάστημα από το 1914 μέχρι και τα τέλη της δεκαετίας του 1920.

Στο Παλαιό Χαρμάνκιοϊ εγκαταστάθηκαν 266 προσφυγικές οικογένειες, από τις οποίες οι περισσότερες προέρχονταν από την ευρύτερη περιοχή της Σμύρνης και ιδιαίτερα από τον Κουκλουτζά, προάστιο και θέρετρο της Σμύρνης,· ακόμη 10 οικογένειες κατάγονταν από τον Πόντο και 2 από την Ανατολική Θράκη. Μόλις τέσσερα χρόνια μετά την προσφυγική εγκατάσταση ο οικισμός μετονομάστηκε Νέος Κουκλουτζάς (1926), σε ανάμνηση της γενέτειρας της πλειοψηφίας των προσφύγων.

Δεκαετία 1930-1940

Το (Νέο ή Κάτω) Χαρμάνκιοϊ επέλεξαν ως μόνιμο τόπο εγκατάστασης 249 οικογένειες, από τις οποίες οι περισσότερες κατάγονταν από το Πόντο και την ενδοχώρα της Μ. Ασίας. Επίσης, πολύ κοντά στο Χαρμάνκιοϊ συγκροτήθηκε ένας ακόμη οικισμός, το Νέο Κορδελιό, από 68 οικογένειες (282 άτομα) από το παραλιακό Παπά Σκάλα της Σμύρνης, παρακείμενο του ξακουστού και χλιοτραγουδισμένου Κορδελιού (Καρσί Γιακά ή Περαιά). Το Ν. Κορδελιό επέλεξαν επίσης ως τόπο προσφυγικής εγκατάστασης και 50 οικογένειες (191 άτομα) από τον Βασιλικό της Ανατολικής Ρωμυλίας (ακτές Μ. Θάλασσας).

Οι τρεις οικισμοί υπήχθησαν στην κοινότητα Σταθμού (πρώην Χαρμάνκιοϊ) από τα μέσα της δεκαετίας του 1920 μέχρι και το 1934. Τότε αποσπάσθηκαν και συναποτελέσαν την Κοινότητα Ν. Κορδελιού, με έδρα τον Ν. Κουκλουτζά (ΦΕΚ τ. Α΄ 23/18.01.1934). Το γεγονός αυτό ήταν μια ακόμη σημαντική τομή στην ιστορία της περιοχής. Με τη συμμετοχή στο κοινοτικό συμβούλιο πολιτών και από τους τρεις οικισμούς -αριθμητικά υπερείχε ο Ν. Κουκλουτζάς λόγω πληθυσμού- επιχειρήθηκε να επιλυθούν τα προβλήματα, να τακτοποιηθούν τα οικονομικά και να βελτιωθεί η καθημερινότητα όλων των κατοίκων, ακόμη και στην ταραγμένη περίοδο της δεκαετίας του '40.

Δεκαετία 1950-1970

Μετά από 20 περίπου χρόνια κοινής διαδρομής, η Κοινότητα διαλύθηκε (ΦΕΚ 2/5.01.1953). Ο Νέος Κουκλουτζάς έγινε ξεχωριστή κοινότητα και δύο χρόνια αργότερα (1955) απέκτησε πλέον την επωνυμία ΕΥΟΣΜΟΝ/ΕΥΟΣΜΟΣ (πιθανόν ακριβής μετάφραση της πρότερης τουρκικής ονομασίας). Το Ν. Κορδελιό και το Χαρμάνκιοϊ (ΕΛΕΥΘΕΡΙΟ/ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ από το 1949, προς τιμήν του Ελευθερίου Βενιζέλου, μετά από εισήγηση του τότε Υπουργού Λεωνίδα Ιασονίδη) αποτέλεσαν την ενιαία κοινότητα Ελευθερίου. Από τη δεκαετία του 1950, με το κύμα εσωτερικής μετανάστευσης στις μεγάλες πόλεις της χώρας μας, οι γεωργοκτηνοτροφικοί οικισμοί των κοινοτήτων Ευόσμου και Ελευθερίου γνώρισαν μια άνευ προηγουμένου πληθυσμιακή έκρηξη, αφού γύρω από αυτούς εγκαταστάθηκαν σταδιακά εκατοντάδες οικογένειες, κυρίως από τη Β. Ελλάδα.

Την κοινότητα Ελευθερίου επέλεξαν επίσης για μόνιμη διαμονή περίπου 3.500 Σαρακατσάνοι από τα Σκόπια (1962-1968)· σήμερα ο αριθμός τους στο Δήμο -ο μεγαλύτερος πανελλαδικά- φθάνει πιθανά τις 6.000.

Δεκαετία 1970-1980

Η πολύ μεγάλη αύξηση του πληθυσμού οδήγησε στην αναγνώριση των κοινοτήτων Ευόσμου και Ελευθερίου σε ομώνυμους Δήμους το 1972 και το 1982 αντίστοιχα. Το 1984 ο Δήμος Ελευθερίου μετονομάστηκε Δήμος Ελευθερίου-Κορδελιού. Αξίζει να σημειωθεί ότι η διατήρηση δύο τοπωνυμίων σε επωνυμία Δήμου ήταν μάλλον πρωτόγνωρο φαινόμενο σε πανελλαδικό επίπεδο.

Δεκαετία 1980-1990

Αναφορικά με την πληθυσμιακή αύξηση, αυτή οφειλόταν στην άφιξη πολιτικών προσφύγων (Τσεχοσλοβακία, Βουλγαρία κ.λπ.) στη δεκαετία του '80, και κυρίως στο κύμα ομογενών από τις Δημοκρατίες της πρώην Σοβιετικής Ένωσης και τη Β. Ήπειρο σε μικρότερο βαθμό (αρχές δεκαετίας '90). Η εσωτερική μετανάστευση, που επίσης υπήρξε έντονη την ίδια εποχή, αποτέλεσε την τελευταία μεγάλη τομή στην οικιστική ανάπτυξη της περιοχής. Θα ήταν παράλειψη, τέλος, να μην επισημανθεί ότι ειδικά ο τόπος μας, που αδιάλειπτα (υπο)δέχθηκε και (υπο)δέχεται μέχρι και σήμερα νέους κατοίκους, φιλοξενεί τα τελευταία χρόνια και μεγάλο αριθμό αλλοεθνών οικονομικών μεταναστών, με τους Αλβανούς να κατέχουν τη «μερίδα του λέοντος».

Σήμερα, ο «καλλικρατικός» Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου, από τους πολυπληθέστερους στο πολεοδομικό συγκρότημα της Θεσσαλονίκης, μπορεί και πρέπει να προοδεύσει, μπορεί και πρέπει να αξιοποιήσει το ικανό ανθρώπινο δυναμικό του, τους πολίτες του, όραμα των οποίων είναι ένας Δήμος σύγχρονος και λειτουργικός. Έχει άλλωστε το κοινό παρελθόν του, τις μνήμες των προσφύγων και των γηγενών, «τρέφεται» από την αρμονική συμβίωση ανομοιογενών πληθυσμών.

(https://www.kordelio-evosmos.gr/dhmos_history/istorika-stoicheia/)

Χωροταξική Ένταξη – Διοικητική Οργάνωση

Ο Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου ανήκει στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, στην Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης και προήλθε από τη συνένωση των Δήμων Ελευθερίου-Κορδελιού και Ευόσμου.

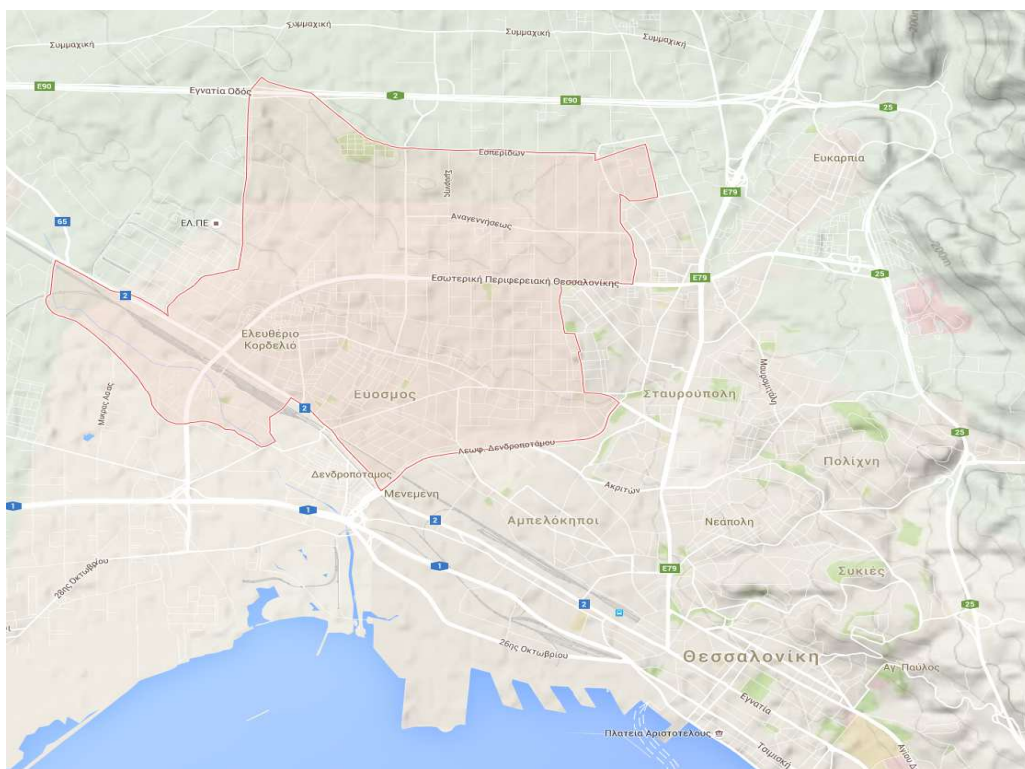
Εντάσσεται πάνω στη διαδρομή του μεγάλου οδικού άξονα της Μοναστηρίου – Εγνατίας οδού και της παράλληλης ζώνης των σιδηροδρομικών γραμμών που εισέρχονται στην πόλη από τα δυτικά, στο σημείο συμβολής τους με την Εσωτερική Περιφερειακή.

Βόρεια συνορεύει με το Δήμο Ωραιοκάστρου, Νότια με τον Δήμο Αμπελοκήπων Μενεμένης, δυτικά με το Βιομηχανικό Συγκρότημα των Διαβατών και εκτάσεις του πρώην Δ. Εχεδώρου νυν Δήμου Δέλτα, και Ανατολικά με το Δήμο Παύλου Μελά.

Ο Δήμος αποτελείται από δύο Δημοτικές Ενότητες, τη Δημοτική Ενότητα Ευόσμου που είναι η έδρα του νέου Δήμου και τη Δημοτική Ενότητα Ελευθερίου Κορδελιού.

Η συνολική επιφάνεια του Δήμου Κορδελιού Ευόσμου, μετά τις τελευταίες διοικητικές μεταβολές, ανέρχεται περίπου στα 14.000 στρέμματα ενώ διαθέτει περιοχή ΕΜΟ (Εγκαταστάσεις μη Οχλούσες), περιοχή που υπόκειται στην Οδηγία SEVESO της Ε.Ε. καθώς επίσης στα διοικητικά του όρια βρίσκονται δύο στρατόπεδα, το στρατόπεδο Ζιάκα και το στρατόπεδο Παπακυριαζή.

Χάρτης Δήμου Κορδελιού Ευόσμου



Βασικά Πολεοδομικά Στοιχεία

Ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου, βρίσκεται στη βορειοδυτική πλευρά του πολεοδομικού συγκροτήματος της Θεσσαλονίκης, σε απόσταση 5 χλμ. από το κέντρο της και έχει έκταση 12.768 τετραγωνικών χιλιομέτρων. Εγγύς των ορίων του Δήμου είναι η δυτική είσοδος της Θεσσαλονίκης, ενώ διέρχονται απ' αυτόν οι βασικές αρτηρίες-οδικοί άξονες: οδός Μοναστηρίου, (εσωτερική) Περιφερειακή Οδός και Εγνατία Οδός.

Δημοτική Ενότητα Ελευθερίου-Κορδελιού

Το Ελευθέριο-Κορδελιό χωρίζεται στις περιοχές:

Άνω Κορδελιό

Νέο Κορδελιό

Ελευθέρια

Σταθμός

Αγία Ειρήνη

Διαλογή

Η συνολική επιφάνεια του πρώην Δήμου Ελευθερίου Ν. Κορδελιού μετά τις τελευταίες διοικητικές μεταβολές, είναι (μαζί με το πρώην Αθλητ. Κέντρο Ευόσμου), περίπου 4.085 στρέμματα, από τα οποία 1.690 στρέμματα είναι ενταγμένα ήδη στο σχέδιο πόλης, δηλ. ποσοστό 42,00%. Τμήμα της ενταγμένης στο σχέδιο επιφάνειας, έκτασης άνω των 100 στρεμμάτων, καταλαμβάνουν οι οδοί Μοναστηρίου και Εσωτερική Περιφερειακή.

Η Δ.Ε. Ελευθερίου-Κορδελιού αποτελεί στο εντός σχεδίου πόλης τμήμα της από την Εσωτερική Περιφερειακή έως την οδό Μοναστηρίου περιοχή με απολύτως κυρίαρχη την χρήση της κατοικίας. Την κατοικία συνοδεύουν τοπικές χρήσεις εμπορίου, υπηρεσιών και αναψυχής. Οι συνοδευτικές αυτές χρήσεις είναι διεσπαρμένες σε όλη την έκταση του σχεδίου πόλης χωρίς έντονα διαμορφωμένα κέντρα, με πύκνωση στην περιοχή πέριξ του Δημαρχείου

στην Πολεοδομική Ενότητα 9. Ειδικότερα, μετά και την εγκατάλειψη των τελευταίων βιομηχανικών κτισμάτων, δεν απομένουν στην αστική αυτή περιοχή του Δήμου παραγωγικές δραστηριότητες. Χρήσεις που μπορεί να θεωρηθούν υπερτοπικές υπάρχουν σε μικρό βαθμό μόνο κατά μήκος της Περιφερειακής οδού με πρόσωπο στους παράδρομους της και ελάχιστες διάσπαρτες (πχ Αστυνομικό Μέγαρο). Οι προτεινόμενες χρήσεις είναι οι επιτρεπόμενες από το Π.Δ/γμα της 23-2-/6-3-1987 (ΦΕΚ 166/Δ').

Για την περίπτωση της Δ.Ε. Ελευθερίου-Κορδελιού Περιοχές Οργανωμένης Ανάπτυξης (Π.Ο.Α.) είναι οι περιοχές που στα πλαίσια του Γ.Π.Σ. είναι ήδη θεσμοθετημένες ή/και πολεοδομημένες ως Α' κατοικία ή ως περιοχές μη οχλουσών επαγγελματικών εγκαταστάσεων ή χονδρεμπορίου (Ε.Μ.), όπως και τις προτεινόμενες περιοχές επέκτασης Σχεδίου πόλης. Οι περιοχές αυτές περιλαμβάνουν τις Πολεοδομικές Ενότητες 1 έως 6.

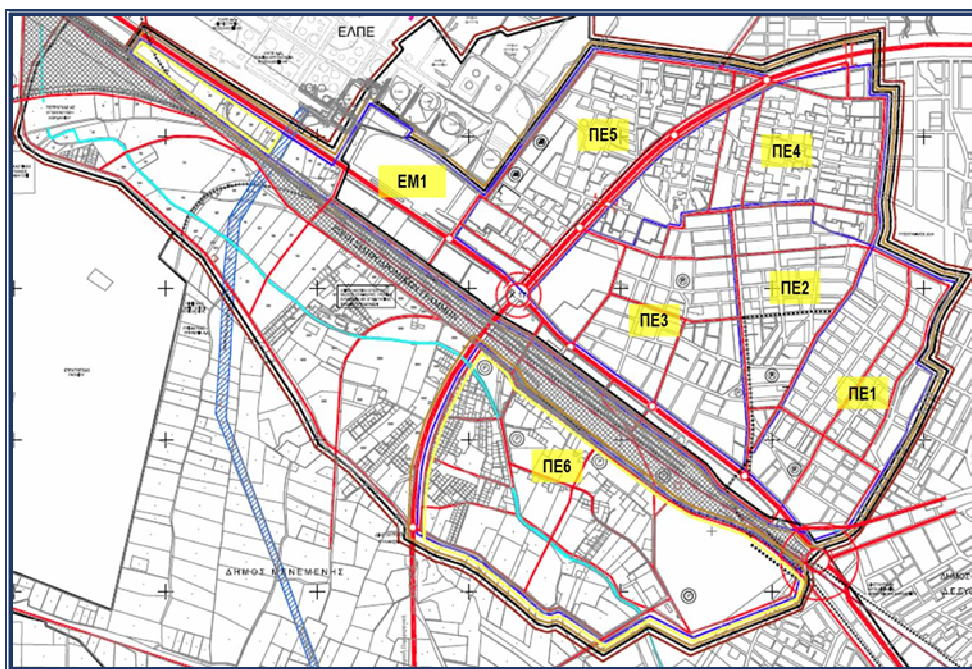
Οι θεσμοθετημένοι Μέσοι Συντελεστές Δόμησης ανά Πολεοδομική Ενότητα παραμένουν οι ίδιοι με αυτούς του εγκεκριμένου Γ.Π.Σ. για τις πέντε θεσμοθετημένες Πολεοδομικές Ενότητες και έχει θεσμοθετηθεί Μέσος Συντελεστής Δόμησης για την 6η Πολεοδομική Ενότητα ίσος με 0.6

Μέσοι Συντελεστές Δόμησης και μικτή (brutto) πυκνότητα ανά Πολεοδομική Ενότητα της Δ.Ε. Κορδελιού

Πολεοδομική Ενότητα (ΠΕ)	Μέσοι Συντελεστές Δόμησης Ηα	Πληθυσμός κορεσμού Π.Ε άτομα.	Πυκνότητα μικτή brutto (άτομα /Ηα)
1	1,80	6.900	210
2	1,80	4.800	250
3	1,80	9.600	260
4	0,80	2.700	78
5	0,80	2.700	85
6	0,60	3.300	67
Σύνολο	-	30.000	119
Περιοχή ΕΜ1	0,60	-	-
Περιοχή Υπερτοπικού Πάρκου. Ζιάκα	Κατόπιν ειδικής μελέτης με ανώτατο όριο το 0,1 εφ ολοκλήρου της εκτασης	-	-
Γενικό Σύνολο		30.000	119

Πηγή: Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου (Μελέτη Αναθεώρησης Γ.Π.Σ. 2012)

Πολεοδομικές Ενότητες Δ.Ε. Ελευθερίου-Κορδελιού



Πηγή: Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου (Μελέτη Αναθεώρησης Γ.Π.Σ. 2012)

Δημοτική Ενότητα Ευόσμου

Η έκταση του πρώην Δήμου Ευόσμου υπολογίζεται σε 9.927 στρέμματα, ενώ η συνολική έκταση των 21 Πολεοδομικών Ενότητων του φθάνει τα 6.211 στρέμματα πολεοδομημένου χώρου. Ο Εύοσμος χωρίζεται στις περιοχές:

- Άνω Εύοσμος
- Κάτω Εύοσμος
- Νέος Κουκλουτζάς (Ευαγγελισμός)
- Άγιος Κοσμάς
- Κάτω Ηλιούπολη
- Νέα Πολιτεία
- Άνω Νέα Πολιτεία.

Οι χρήσεις γης στις περιοχές των Γενικών Πολεοδομικών Σχεδίων (ΦΕΚ 166/Δ'/6.3.1987) καθορίζονται σύμφωνα με τη γενική και ειδική πολεοδομική λειτουργία τους.

Για την περίπτωση της Δ.Ε. Ευόσμου Περιοχές Οργανωμένης Ανάπτυξης (Π.Ο.Α.) είναι οι περιοχές που στα πλαίσια του Γ.Π.Σ. είναι ήδη θεσμοθετημένες και πολεοδομημένες ως Α' κατοικία. Οι περιοχές αυτές χαρακτηρίζονται ως περιοχές κύριας κατοικίας και λοιπών αστικών χρήσεων και περιλαμβάνουν τις Πολεοδομικές Ενότητες 1 έως 21.

Οι επιτρεπόμενες Γενικές Χρήσεις γης στον οικιστικό ιστό Ευόσμου διέπονται από το Π.Δ. της 27.1/24.2.1999 (ΦΕΚ 115/Δ') και οργανώνονται κατά Ο.Τ. ή τμήματα της Αμιγούς, Γενικής κατοικίας και Κεντρικών λειτουργιών.

Μέσοι Συντελεστές Δόμησης και μικτή (brutto) πυκνότητα ανά Πολεοδομική Ενότητα της Δ.Ε. Ευόσμου

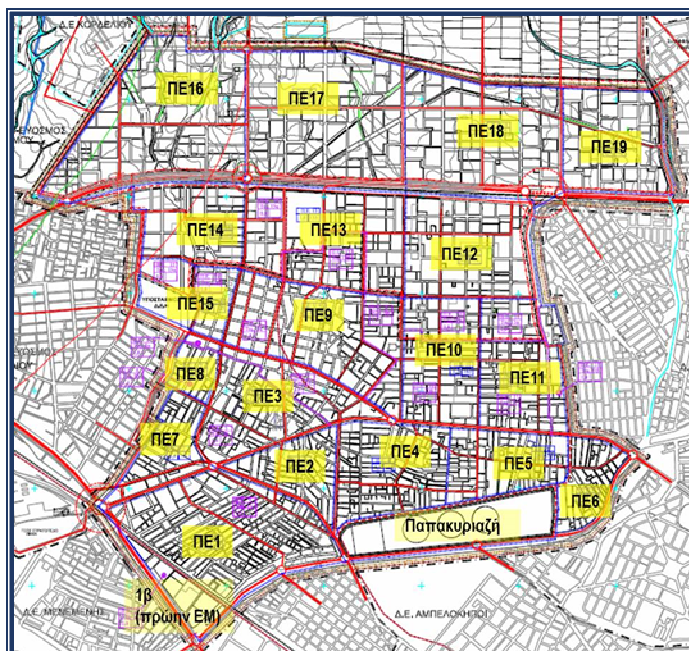
Πολεοδομική	ΤΟΜΕΑΣ	ΕΚΤΑΣΗ	Πληθυσμός	Μέσοι	Πυκνότητα

Ενότητα (ΠΕ)	(ΓΕΙΤΟΝΙΑ)	ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ (Ha)	κορεσμού Π.Ε άτομα.	Συντελεστές Δόμησης Ha	μικτή brutto (άτομα /Ha)
1		56,63	7.231		
	1α			1,40	128
	1β (πρώην ΕΜ)			2,00	
2		15,83	2.595	1,40	164
3		30,96	5.308	1,60	171
	3α			1,80	
	3β			1,40	
4		33,89	5.566	1,40	164
5		14,78	2.248	1,40	152
6		12,61	2.030	1,40	161
7		16,94	2.530	1,40	149
8		7,67	1.220	1,55	159
	8α			1,80	
	8β			1,40	
9		42,33	7.963	1,80	188
	9α			1,80	
	9β			1,40	
10		26,25	4.270	1,20	163
	10α			0,80	
	10β			1,40	
11		29,90	4.865	1,26	163
	11α			0,80	
	11β			0,80	
	11γ			1,40	
12		35,02	5.310	0,80	152
13		41,39	6.318	1,00	153
	13α			0,80	
	13β			1,40	
14		26,49	3.657	0,80	138
15		17,57	2.203	1,52	125
	15α			0,80	
	15β			1,80	
16		57,74	5.472	0,80	95
17		54,69	5.107	0,80	93
18		47,64	4.409	0,80	93
19		28,42	2.792	0,80	98
Σύνολο ΠΕ 1- 19		596,76	81.094		138
Περιοχή Υπερτοπικής Ζώνης Ειδικών Χρήσεων (Στρατ. Παπακυριαζή)		24,33			

ΣΥΝΟΛΟ Δ. Ε. ΕΥΟΣΜΟΥ		621,10	81.094		138

Πηγή: Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου (Μελέτη Αναθεώρησης Γ.Π.Σ. 2012)

Πολυενοδομικές Ενοότητες Δ.Ε. Ευόσμου



Πηγή: Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου (Μελέτη Αναθεώρησης Γ.Π.Σ. 2012)

Κυριότερα Διατάγματα Πολυενοδομικών Ρυθμίσεων

α	Φ.Ε.Κ.	Περιεχόμενο
1	Β.Δ. 28-8-1961 (ΦΕΚ 97 /Δ'/)	«Τροποποίηση και επέκταση του ρυμοτομικού σχεδίου του Ελευθερίου και καθορισμός των όρων και περιορισμών δομής των οικοπέδων αυτού»
2	20-4-1989 (ΦΕΚ 218 /Δ'/)	«Έγκριση Πολυενοδομικής μελέτης περιοχής επαγγελματικών μη οχλουσών Βιοτεχνιών (Ε.Μ.Ο.) των Δήμων Ελευθερίου-Κορδελιού & Μενεμένης (Ν. Θεσσαλονίκης)»
3	Υ.Α. ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. (ΦΕΚ 20/Δ'/18-1- 1988)	«Έγκριση Γ.Π.Σ. του Δήμου Ελευθερίου-Κορδελιού (ν. Θεσσαλονίκης)»

Α/Α	Φ.Ε.Κ.	Περιεχόμενο
4	ΦΕΚ 271/ Δ' /15-5-79	«Έγκριση του ρυμοτομικού σχεδίου Ευόσμου και καθορισμός των όρων και περιορισμών δομήσεως των οικοπέδων αυτού και τροποποίησης του ρυμοτομικού σχεδίου Ελευθερίων»
5	ΦΕΚ 331/ Δ' /23-6-81	«Τροποποίηση ενίων δόμησης και περιορισμοί δόμησης του ρυμοτομικού σχεδίου Ευόσμου»
6	ΦΕΚ 830/ Δ' /16-9-86	«Τροποποίηση ρυμοτομικού σχεδίου Δήμου Ευόσμου Ν. Θεσσαλονίκης για τη διάνοιξη οδών, επιβολή προκηπίων, μετατοπίσεις οδών, καθορισμός χώρων πρασίνου, καθορισμός χώρου Δημοτικού κτιρίου πολλαπλών χρήσεων, μεταχαρακτηρισμός χώρου από σχολείο σε βρεφονηπιακό σταθμό, μεταχαρακτηρισμός χώρου από πυροσβεστικό σταθμό σε χώρο αθλητικών εγκαταστάσεων και καθορισμός χώρου κλειστού γυμναστηρίου»
7	ΦΕΚ 702/ Δ' /22-6-93	«Αναθεώρηση του Ρυμοτομικού Σχεδίου του Δήμου Ευόσμου και περιοχής του Ρυμοτομικού του Δήμου Ελευθερίου-Κορδελιού για την τροποποίηση των οικοδομικών και ρυμοτομικών γραμμών, έγκριση χρήσεων γης, δικτύου κοινοχρήστων και κοινωφελών χώρων και τροποποίηση των όρων και περιορισμών δόμησης»
8	ΦΕΚ 368/ Δ' /18-4-94	«Αναθεώρηση του εγκεκριμένου ρυμοτομικού σχεδίου των Δήμων Ευόσμου και Ελευθερίου-Κορδελιού, καθορισμός χρήσεων γης και όρων και περιορισμών δόμησης»
9	ΦΕΚ 749/ Δ' /29-10-91	«Έγκριση πολεοδομικής μελέτης των πολεοδομικών ενοτήτων 10,12,13,14 και τμημάτων των πολεοδομικών ενοτήτων 9,11, και 15 του Δήμου Ευόσμου και υπαγωγή αυτών στις διατάξεις του άρθ.13 του ν.1337/1983
10	ΦΕΚ 595/ Δ' /16-6-94	«Τροποποίηση του εγκεκριμένου ρυμοτομικού σχεδίου Δήμου Ευόσμου στον τομέα ΙΙΙ μεταξύ των οδών Περιφερειακής-Ιθακής-17 Νοεμβρίου-Αγίου Διονυσίου-Μακεδονομάχων-Τζων Κέννεντυ-Μουσών-Μεγ.Αλεξάνδρου και όρια με το Δήμο Ελευθερίου-Κορδελιού»
11	ΦΕΚ 393/ Δ' /12-5-04	«Τροποποίηση του πολεοδομικού κανονισμού με τον επαναπροσδιορισμό των χρήσεων γης στα Ο.Τ.36 ^Α , 38, 55, 57, 64, 65, 66, 36Γ, 39, 68 και 62 της Πολεοδομικής Ενότητας 12 του Δήμου Ευόσμου»
12	ΦΕΚ 570/ Δ' /30-5-05	«Τροποποίηση του εγκεκριμένου ρυμοτομικού σχεδίου Δήμου Ευόσμου και Δήμου Ελευθερίου-Κορδελιού»
13	ΦΕΚ 208/ Δ' /17-3-06	Έγκριση τροποποίησης του Πολεοδομικού Κανονισμού με τον επαναπροσδιορισμό – εναρμόνιση των χρήσεων γης στο ισχύον Γ.Π.Σ. σε τμήματα των Π.Ε. 3, 7, 8, 9,10 και 11 του Δήμου Ευόσμου, Νομού Θεσσαλονίκης

Α/Α	Φ.Ε.Κ.	Περιεχόμενο
4	ΦΕΚ 963/ Δ' /25-9-92	Έγκριση πολεοδομικής μελέτης των πολεοδομικών ενοτήτων 16,17,18 και 19 του Δήμου Ευόσμου (Ν.Θεσσαλονίκης)
5	ΦΕΚ 1220/ Δ' /30-9-93	Καθορισμός τομέων αρτιοτήτων και τροποποίηση του Ρυμοτομικού Σχεδίου πόλεως στα Ο.Τ. 550, 545, 557,556, 555, 537, 538, 504, 501 και 508 του Δήμου Ευόσμου Ν. Θεσσαλονίκης
6	ΦΕΚ 643/ Δ' /9-10-89	«Έγκριση ΓΠΣ του Δήμου Ευόσμου»
7	ΦΕΚ 115/ Δ' /24-2-99	«Τροποποίηση ΓΠΣ του Δήμου Ευόσμου»
8	ΦΕΚ 16/Δ'/19-01-2023	«Τροποποίηση χρήσεων γης σε Ο.Τ. του Βασικού Οδικού Δικτύου του εγκεκριμένου ρυμοτομικού σχεδίου της Δ.Ε. Ευόσμου του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου»
9	ΦΕΚ 4/Δ' /20.1.1986	«Έγκριση πολεοδομικής μελέτης περιοχής του Δήμου Ελευθερίου-Κορδελιού (Ν. Θεσσαλονίκης), τροποποίηση σχεδίου σε συνεχόμενα τμήματα της ίδιας περιοχής καθώς και σε περιοχή του Δήμου Ευόσμου»
0	ΦΕΚ 27/Δ' /26.1.1990	«Έγκριση πολεοδομικής μελέτης τμήματος της Πολεοδομικής ενότητας 5 του Δήμου Ελευθερίου-Κορδελιού (Ν. Θεσσαλονίκης)»
1	ΦΕΚ 462/Δ' / 30.6.1989	«Αναθεώρηση του Ρυμοτομικού Σχεδίου των Δήμων Ευόσμου και Ελευθερίου-Κορδελιού (Ν.Θεσσαλονίκης) για την τροποποίηση οικοδομικών και ρυμοτομικών γραμμών, έγκριση χρήσεων γης, δικτύου κοινοχρήστων και κοινωφελών χώρων και την τροποποίηση των όρων και περιορισμών δόμησης»
2	Απόφαση Νομάρχη Θεσσαλονίκης ΔΠΠΤ Α/οικ/1821/14-1-94	Κύρωση πράξης εφαρμογής περιοχής επέκτασης 4ης Πολεοδομικής Ενότητας
3	Απόφαση Νομάρχη Θεσσαλονίκης ΔΠΠΤ Α/14435/1291/17-5-94	Κύρωση πράξης εφαρμογής περιοχής επέκτασης ΕΜΟ
4	Απόφαση Νομάρχη Θεσσαλονίκης ΔΠΠΤ Α/35241οικ/2234/26-5-94	Κύρωση πράξης εφαρμογής περιοχής επέκτασης Τριγώνου

ΠΗΓΗ: Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου

Βιομηχανικό συγκρότημα των ΕΛ.ΠΕ- Οικιστική περιοχή

Στα διοικητικά όρια του Δήμου (δυτικό τμήμα) υπάρχει το Βιομηχανικό Συγκρότημα των ΕΛ.ΠΕ. στην εκτός σχεδίου περιοχή & εκτός ορίων Γ.Π.Σ.. Αμέσως μετά την έγκριση του Γ.Π.Σ., αλλά και της αντίστοιχης πολεοδομικής μελέτης διαπιστώθηκε ότι η ένταξη τμήματος της έκτασής του στον πολεοδομικό σχεδιασμό, δημιουργεί σοβαρά προβλήματα τόσο στη λειτουργία του βιομηχανικού συγκροτήματος, όσο και στον οικισμό.

Στο Συγκρότημα των ΕΛ.ΠΕ. λειτουργούν βιομηχανικές μονάδες παραγωγής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και διανομής επικινδυνων ουσιών (διυλιστήρια, εγκαταστάσεις αποθήκευσης υγρών καυσίμων και βιομηχανίες χημικών), οι οποίες υπόκεινται στις διατάξεις των Κοινοτικών Οδηγιών SEVESO I, II III.

Λόγω της γειτνίασης με τις εγκαταστάσεις των ΕΛ.ΠΕ. στις ενταγμένες στο σχέδιο περιοχές που εμπίπτουν στις ζώνες επικινδυνότητας του σχεδίου έκτακτης ανάγκης λόγω SEVESO, υπήρξε αναστολή έκδοσης οικοδομικών αδειών βάσει έκδοσης Υπουργικών αποφάσεων (2006-2009). Του ζητήματος προηγήθηκε ακύρωση οικοδομικής άδειας για ανέγερση κατοικιών από τα διοικητικά δικαστήρια. Παρά το πέρας των υπουργικών αποφάσεων δεν εκδίδονται οικοδομικές άδειες στην περιοχή.

Απόρροια της συγκεκριμένης κατάστασης είναι στην 5η Πολεοδομική Ενότητα της Δ.Ε. Κορδελιού να μην έχει κυρωθεί η πράξη εφαρμογής και η περιοχή να παραμένει σε καθεστώς υπο-ανάπτυξης, χωρίς κοινωνικές υποδομές, με σημαντικά προβλήματα οδοποιΐας (κρασπεδώσεων και διανοίξεων οδών, οι οποίες πρέπει άμεσα να πραγματοποιηθούν σε εφαρμογή του ρυμοτομικού σχεδίου), ενώ υπάρχουν και δυσεπίλυτα θέματα σχετικά με τις αποζημιώσεις ιδιωτών των οποίων οι εκτάσεις έχουν χαρακτηρισθεί.

Άμεση ανάγκη αποτελεί η ολοκλήρωση του Τ.Χ.Σ. (Τοπικό Χωρικό Σχέδιο) σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (Ν.4447/2016 & Ν.4759/2020). Μέσω του Τ.Χ.Σ. προβλέπεται να καθοριστούν οι νέες κατηγορίες χρήσεων και να επιλυθούν τα ανωτέρω αναφερόμενα προβλήματα (η γειτνίαση της κατοικίας με τη βιομηχανία, η ανάγκη καθορισμού του ορίου των ΕΛ.ΠΕ. και του οικισμού, η επίλυση της ζώνης επαφής των δύο χρήσεων και ο σχεδιασμός της περιμετρικής οδού του εγκεκριμένου σχεδίου, σε συνάρτηση με την ανάγκη σύνδεσης της οδού Μοναστηρίου με την Εσωτερική Περιφερειακή Οδό καθώς και η εναρμόνιση του Πολεοδομικού Σχεδιασμού με την οδηγία SEVESO.

Κοινοφελείς – Κοινόχρηστοι χώροι

Το γενικό πρόβλημα του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου είναι η ανεπάρκεια πόρων για την υλοποίηση των πράξεων χαρακτηρισμού εκτάσεων για την υλοποίηση έργων κοινωφελούς χαρακτήρα. Το ισχύον Γ.Π.Σ. δημιουργεί σωρευτικές δυσλειτουργίες στην αναπτυξιακή δραστηριότητα του Δήμου, διότι αφενός δεν υπάρχουν διαθέσιμοι χώροι χαρακτηρισμένοι και αφετέρου δεν μπορούν να γίνουν ανταλλαγές σε ήδη χαρακτηρισμένα οικόπεδα. Απόρροια της συγκεκριμένης κατάστασης, είναι ο Δήμος να πρέπει να τα απαλλοτριώσει, πράξη η οποία όμως είναι δαπανηρή και ανέφικτη για τα οικονομικά του δεδομένα.

Πρόβλημα αποτελούν και οι εκκρεμότητες με τους χαρακτηρισμούς χώρων και οι δικαστικές διαμάχες με τους ιδιοκτήτες των χώρων που χαρακτηρίζονται για κάποια άλλη χρήση. Προβλήματα υπάρχουν επίσης και με την ΖΕΠ (Πολεοδομική Ενότητα 4 του Κορδελιού), η οποία είναι μέσα στον αστικό ιστό της πόλης και δεν μπορεί να οικοδομηθεί διότι έχει παρέλθει ο χρόνος ενεργοποίησης του σχετικού διατάγματος και απαιτείται πλέον επανασχεδιασμός.

Ο Δήμος εκπονεί μέσω σύμβασης παροχής υπηρεσίας Επιχειρησιακό Σχέδιο για την εξασφάλιση Κοινόχρηστων και Κοινωφελών χώρων (Ε.Σ.Ε.Κ.Κ.), το οποίο θα συμβάλει στην ολοκλήρωση της εφαρμογής του σχεδίου πόλης, μέσω της απόκτησης των χαρακτηρισμένων κοινόχρηστων και κοινωφελών χώρων και προσανατολίζεται στην καταγραφή της υπάρχουσας κατάστασης για τους παραπάνω χώρους για τους οποίους δεν έχει συντελεστεί απαλλοτρίωση.

Χώροι Στρατοπέδων

Απαιτείται προσδιορισμός των χώρων των Στρατοπέδων (Ζιάκα και Παπακυριαζή) καθώς και του τρόπου αρμονικής ενσωμάτωσής τους στον πολεοδομικό ιστό. Οι περιοχές των στρατοπέδων, θεωρήθηκαν ως τα αστικά κενά, τα εστιακά σημεία ανάπτυξης, που είναι ικανά να δημιουργήσουν ένα σύστημα τοπικών και μητροπολιτικών δημοσίων χώρων για το μετασχηματισμό και την αστική συνεκτικότητα της περιοχής. Τα ίδια τα στρατόπεδα συνιστούν μια δυναμική για δημόσια αναπτυξιακά προγράμματα σε βάθος χρόνου.

Η ανάπλάσή τους και η ανάπτυξη ενός διαδημοτικού δικτύου δημόσιων χώρων (κατασκευή συλλογικών χώρων πρασίνου, θεματικών πάρκων, δημιουργία αθλητικών χώρων, γραφείων, δημόσιων κτιρίων, κτιρίων αναψυχής και πολιτισμού ανάπτυξη) ήταν και εξακολουθεί να είναι το ζητούμενο.

Ο κατακερματισμός των διατιθέμενων χώρων και η αποσπασματική μελέτη υλοποίησης έργων, ακυρώνει ήδη την προσπάθεια η οποία πρέπει να είναι ενιαία, με συγκροτημένα δομικά χαρακτηριστικά και ενταγμένη σε μία ευρύτερη διαδικασία αστικών αναπλάσεων στο Πολεοδομικό Συγκρότημα Θεσσαλονίκης.

Δημογραφικά Χαρακτηριστικά

Ο πληθυσμός του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου, σύμφωνα με την τελευταία επίσημη απογραφή (2021) που διενήργησε η Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), ανέρχεται στους **105.352** κατοίκους εκ των οποίων οι 79.221 διαμένουν στη Δημοτική Ενότητα Ευόσμου και οι 26.131 στη Δημοτική Ενότητα Ελευθερίου-Κορδελιού.

Το σύνολο των αντρών του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου είναι 51.076 και το σύνολο των γυναικών του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου είναι 54.276. Οι άντρες αντιπροσωπεύουν το 48,99% και οι γυναίκες το 51,64%.

Απογραφή	Πληθυσμός Ευόσμου	Πληθυσμός Κορδελιού
1940	1.475	1.554
1951	2.055	1.951
1961	7.713	4.430
1971	22.390	9.159
1981	26.528	12.595
1991	29.331	16.885
2001	54.825	22.349
2011	74.686	27.067
2021	79.221	26.131

https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%94%CE%AE%CE%BC%CE%BF%CF%82_%CE%9A%CE%BF%CF%81%CE%B4%CE%B5%CE%BB%CE%B9%CE%BF%CF%8D-%CE%95%CF%85%CF%8C%CF%83%CE%BC%CE%BF%CF%85

Αξίζει να σημειωθεί ότι ο Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου παρουσιάζει αύξηση του πληθυσμού στην τελευταία απογραφή κατά 3.599 κατοίκους.

Κατανομή πληθυσμού ανά ηλικιακή ομάδα

ΔΗΜΟΣ	Κατανομή Πληθυσμού σε αριθμούς			Κατανομή Πληθυσμού σε ποσοστά		
	0-14	15-64	65+	0-14	15-64	65+
Απογραφή 2001 (Δήμος)	15.939	54.816	6.998	20,5%	70,5%	9,0%

Απογραφή 2011 (Δήμος)	19.333	71.227	11.193	19%	70%	11%
Απογραφή 2021 (Δήμος)	17.786	73.017	14.550	16,9	69,3	13,81
Σύνολο Χώρας 2011	1.569.443	7.137.667	2.109.176	19%	70%	19,5%
Σύνολο Χώρας 2021	1.416.982	6.676.996	2.388.506	13,5	63,7	22,8

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ & ιδία επεξεργασία (Απογραφή 2021)

Οικογενειακή κατάσταση - Εκπαιδευτικό επίπεδο πληθυσμού

Οικογενειακή κατάσταση

Σύμφωνα με την απογραφή του 2021 στο Δήμο το 47,92% του πληθυσμού αποτελείται από έγγαμους, ζευγάρια που συμβιώνουν με σύμφωνο συμβίωσης ή τελούν σε διάσταση, το 41,88% από άγαμους, το 5,43% από χήρους και το 4,77% από διαζευγμένους.

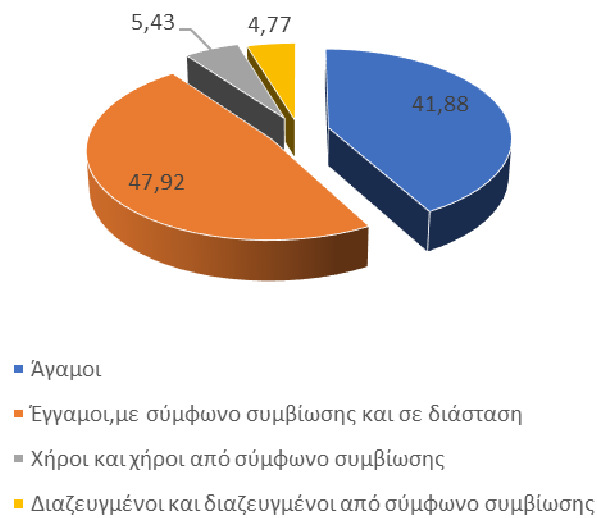
Οικογενειακή κατάσταση πληθυσμού

Άγαμοι	44.124	41,88%
Άρρενες	23.269	
Θήλεις	20.855	
Έγγαμοι, με Σύμφωνο Συμβίωσης & σε Διάσταση	50.486	47,92%
Άρρενες	25.079	
Θήλεις	25.407	
Χήροι & Χήροι από Σύμφωνο Συμβίωσης	5.719	5,43%
Άρρενες	835	
Θήλεις	4.884	
Διαζευγμένοι & Διαζευγμένοι από Σύμφωνο Συμβίωσης	5.023	4,77%
Άρρενες	1.892	
Θήλεις	3.133	
Σύνολο	105.352	100,00%

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ & ιδία επεξεργασία (Απογραφή 2021)

Γράφημα

Μόνιμος Πληθυσμός κατά Οικογενειακή Κατάσταση

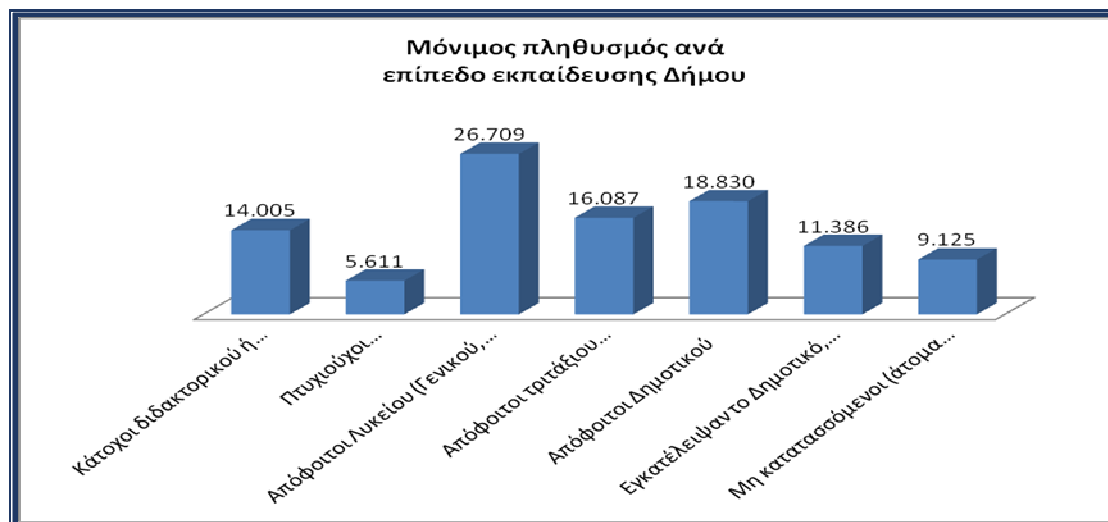


Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ & ιδία επεξεργασία (Απογραφή 2021)

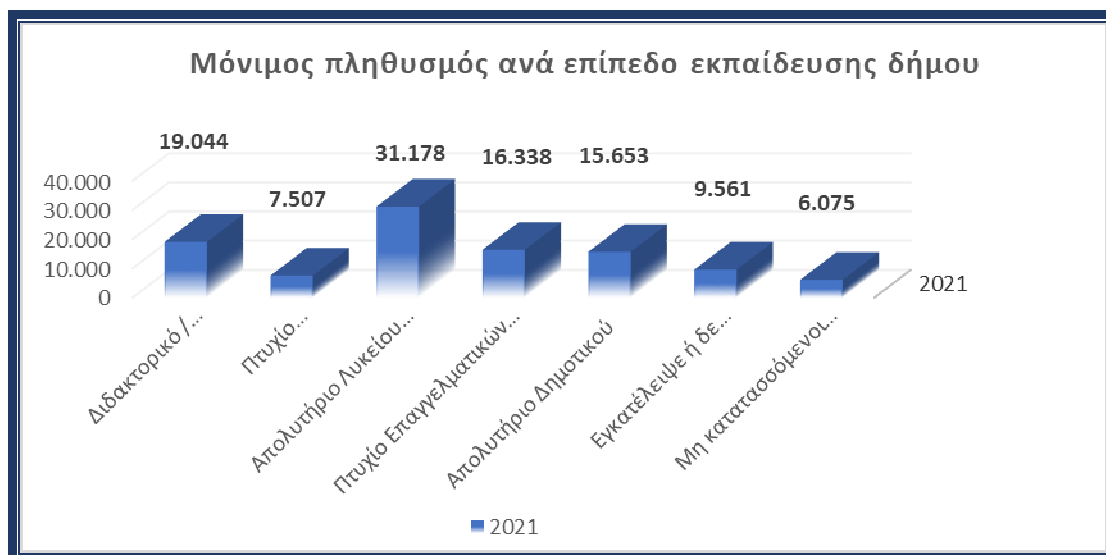
Εκπαιδευτικό Επίπεδο

Η πλειοψηφία των δημοτών είναι απόφοιτοι Λυκείου και δευτερευόντως απόφοιτοι Δημοτικού και Γυμνασίου ή Τεχνικών Σχολών.

Γράφημα



Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ (Απογραφή 2011)



Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ & ίδια επεξεργασία (Απογραφή 2021)

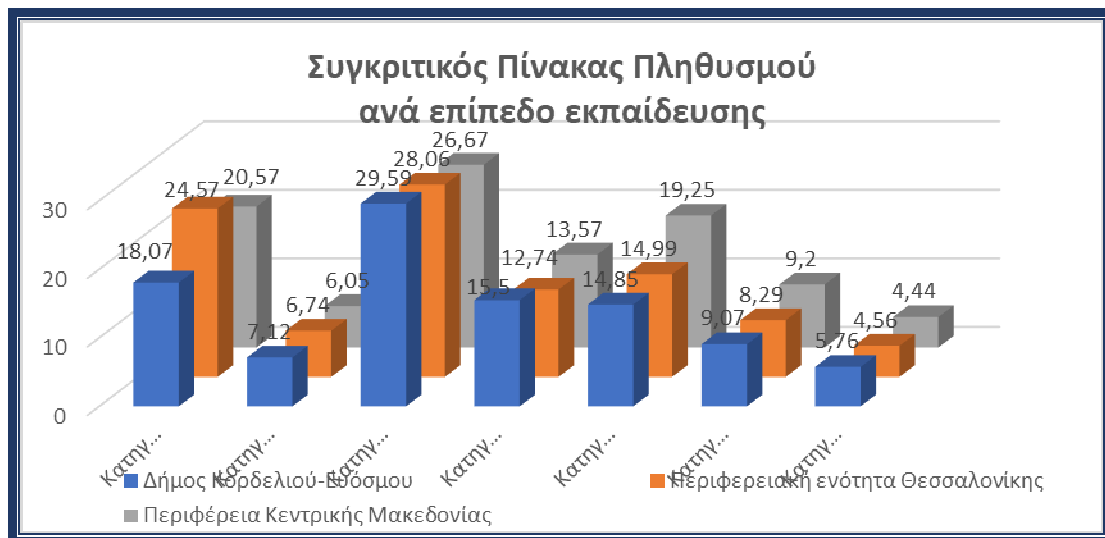
Μόνιμος πληθυσμός ανά επίπεδο εκπαίδευσης

ΤΟΠΟΣ ΜΟΝΙΜΗΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ	ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΥΟ ΦΥΛΩΝ							
	Σύνολο	1.Κάτοχοι διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου / Πτυχιούχοι Παν/μίου - Πολυτεχνείου, ΑΤΕΙ, ΑΣΠΑΙΤΕ, ανώτερων επαγγελματικών και ισότιμων σχολών	2.Πτυχιούχοι μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (ΙΕΚ, Κολλέγια κλπ.)	3. Απόφοιτοι Λυκείου (Γενικού, Εκκλησιαστικού, Επαγγελματικού κλπ.)	4. Απόφοιτοι τριτάξιου Γυμνασίου και πτυχιούχοι Επαγγελματικών Σχολών	5. Απόφοιτοι Δημοτικού	6. Εγκατέλειψαν το Δημοτικό, αλλά γνωρίζουν γραφή και ανάγνωση / Ολοκλήρωσαν την προσχολική αγωγή / Δε γνωρίζουν γραφή και ανάγνωση	7. Μη κατατασσόμενοι (άτομα γεννηθέντα μετά την 1/1/2005)
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	10.482.487	2.208.819 21,07%	631.675 6,02%	2.850.932 27,19%	1.368.094 13,05%	1.959.643 18,7%	976.842 9,31%	486.484 4,64%
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	1.795.670	373.429 20,8%	108.762 6,05%	479.030 26,67%	243.676 13,57%	345.737 19,25%	165.239 9,20%	79.791 4,44%
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	1.092.919	268.624 24,57%	73.764 6,74%	306.767 28,06%	139.323 12,74%	163.917 14,99%	90.623 8,29%	49.900 4,56%

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ - ΕΥΟΣΜΟΥ	105.352	19.044 18,07%	7.507 7,12%	31.178 29,59%	16.338 15,50%	15.653 14,85%	9.561 9,07%	6.075 5,76%

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ & ίδια επεξεργασία (Απογραφή 2021)

Γράφημα



Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ &

ίδια επεξεργασία (Απογραφή 2021)

Κοινωνικά Χαρακτηριστικά

Μέσα στη συνολική οικονομική και κοινωνική κρίση που περνά η χώρα μας, η περιοχή του Δήμου ξεχωρίζει δυστυχώς αρνητικά αναφορικά με την ένταση των κοινωνικών φαινομένων τόσο σε επίπεδο Πολεοδομικού Συγκροτήματος Θεσσαλονίκης αλλά και Περιφέρειας, λόγω και της προϋπάρχουσας αναπτυξιακής υστέρησης που την χαρακτηρίζει. Ο Δήμος πλήττεται με ιδιαίτερη σφοδρότητα από τα φαινόμενα της οικονομικής και κοινωνικής κρίσης καθώς και από την πολιτική λιτότητας και δημοσιονομικής πειθαρχίας που οδηγεί σε στασιμότητα ή εγκατάλειψη των αναπτυξιακών σχεδίων και οξύνει σε μεγάλο βαθμό τα προβλήματα της περιοχής. Αυτό αφορά σε όλα τα βασικά χαρακτηριστικά της, με κυριότερα τους μεγάλους δείκτες ανεργίας, το χαμηλό επίπεδο εκπαίδευσης των κατοίκων και τα χαμηλά εισοδήματα. Η αδυναμία υλοποίησης ολοκληρωμένων σχεδίων παρεμβάσεων δημιουργεί προβλήματα υποβάθμισης του δομημένου περιβάλλοντος εντείνοντας τα κοινωνικά φαινόμενα.

Ένα σημαντικό τμήμα του γενικού πληθυσμού είναι εκτεθειμένο στο φάσμα του αποκλεισμού με τον αριθμό των καταγεγραμμένων απόρων να φτάνει σύμφωνα με τις υπηρεσίες του Δήμου τουλάχιστον τους 4.000. Η κατάσταση αναμένεται να επιδεινωθεί στο αμέσως επόμενο διάστημα λόγω και της βαθιάς οικονομικής κρίσης και σε ευρωπαϊκό επίπεδο, με οξύμενο το ζήτημα της ανεργίας κυρίως των νέων και των γυναικών, καθώς και της βιωσιμότητας των Μ.Μ.Ε. που αποτελούν τη μεγάλη πλειοψηφία στην περιοχή του Δήμου.

Ιδιαίτερα θετικό στοιχείο είναι η ύπαρξη δομών και φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής στην περιοχή που όμως απειλείται με υποβάθμιση ακόμη και με παύση δομών λόγω της πολιτικής περικοπών στους οικονομικούς πόρους των Ο.Τ.Α. και των φορέων τους.

Παρά τις διαφοροποιήσεις τους και την υποστελέχωση και την οικονομική στενότητα, αρκετές από τις δομές έχουν οργανωθεί και εξελιχθεί σε ικανό βαθμό, λειτουργώντας αποτελεσματικά και επιτελώντας ικανοποιητικό κοινωνικό έργο, χωρίς ωστόσο να μπορούν να ανταποκριθούν ολοκληρωτικά στις ολοένα αυξανόμενες ανάγκες.

Σύμφωνα με τα στοιχεία της υπηρεσίας το τελευταίο εξάμηνο του 2024 έχουν υποβληθεί 398 αιτήσεις για το ελάχιστο εγγυημένο εισόδημα, 331 εγκεκριμένες αιτήσεις για το επίδομα στέγασης και 190 νοικοκυριά έχουν αιτηθεί ένταξη στο κοινωνικό παντοπωλείο.

Ευπαθείς Ομάδες πληθυσμού

Οι ευπαθείς ομάδες πληθυσμού του Δήμου Κορδελιού Ευόσμου κατατάσσονται σε 3 κατηγορίες, βάσει της αναφοράς των ομάδων αυτών στο άρθρο 1 του Ν. 4019/2011, ως εξής: 1) Ευάλωτες Ομάδες, 2) Ειδικές Ομάδες & 3) Λοιπές Ομάδες.

Ευάλωτες ομάδες πληθυσμού

Στον Δήμο Κορδελιού – Ευόσμου χίλια εκατόν εφτά (1.107) άτομα ανήκουν στις ευάλωτες ομάδες πληθυσμού. Ο αριθμός αυτός ανέρχεται στο 1,4 του συνολικού πληθυσμού των Δήμων της Περιφέρειας. Ο Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου εντάσσεται στους Δήμους «Μεσαίας Έντασης» σε ότι αφορά την παρουσία ευάλωτων ομάδων πληθυσμού. Τα άτομα που ανήκουν στις ευάλωτες ομάδες αποτελούν το 4,54% του συνόλου των ατόμων της Περιφέρειας και το 1,09% του πληθυσμού του Δήμου. Ο μέσος όρος αριθμού ευάλωτων στους δήμους της Περιφέρειας αντιστοιχεί σε 696 άτομα ενώ ο περιφερειακός μέσος όρος ως ποσοστό ανέρχεται στο 1,4 %.

Ευπαθείς Κοινωνικές Ομάδες

ΟΜΑΔΑ	ΠΛΗΘΟΣ	Μ.Ο.ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	% ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	% ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ	Μ.Ο.ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΕΥΠΑΘΩΝ ΟΜΑΔΩΝ	28.104	13.056		27,6%	
A. ΕΥΑΛΩΤΕΣ ΟΜΑΔΕΣ	1.107	696	4,54%	1,09%	1,4%
A.1. Άτομα με αναπηρίες (σωματικές ή ψυχικές ή νοητικές ή συναισθηματικές)	1.068	538	5,67%	1,05%	0,93%
2. Εξαρτημένα ή απεξαρτημένα από ουσίες άτομα	29	104	1,39%	0,03%	0,2%

Ειδικές ομάδες πληθυσμού

Στον Δήμο Κορδελιού – Ευόσμου υπάρχουν 17.118 άτομα που ανήκουν στις ειδικές ομάδες, αποτελούν το 6,42% στο σύνολο των ατόμων της Περιφέρειας και το 16,82% του πληθυσμού του Δήμου. Ο μέσος όρος αριθμού ατόμων ειδικών ομάδων πληθυσμού στους Δήμους της Περιφέρειας αντιστοιχεί σε 7.022 άτομα ενώ ο περιφερειακός μέσος όρος ως ποσοστό του συνολικού πληθυσμού των Δήμων ανέρχεται σε 13,29%. Ο Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου εντάσσεται στους Δήμους «Υψηλής Έντασης» σε ότι αφορά την παρουσία ειδικών ομάδων πληθυσμού και κατατάσσεται τέταρτος κατά σειρά σε απόλυτο αριθμό μετά τους Δήμους Θεσσαλονίκης (50.264 άτομα) και Νεάπολης - Συκεών (31.413 άτομα).

Λοιπές ομάδες πληθυσμού

Στον Δήμο Κορδελιού – Ευόσμου υπάρχουν 9.879 άτομα που ανήκουν στις λοιπές ομάδες, αποτελούν το 7,4% στο σύνολο των ατόμων της Περιφέρειας και το 9,71% του πληθυσμού του Δήμου. Ο μέσος όρος αριθμού ατόμων ειδικών ομάδων πληθυσμού στους δήμους της Περιφέρειας αντιστοιχεί σε 5.338 άτομα ενώ ο περιφερειακός μέσος όρος ως ποσοστό του συνολικού πληθυσμού των Δήμων ανέρχεται σε 9,73%. Ο Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου εντάσσεται στους Δήμους «Υψηλής Έντασης» σε ότι αφορά την παρουσία λοιπών ομάδων πληθυσμού.

Θύλακες Φτώχειας

Στην περιοχή παρά το μεγάλο αριθμό ευάλωτων πληθυσμιακών ομάδων και τις έντονες ασυνέχειες του αστικού ιστού δεν εμφανίζονται έντονα φαινόμενα «γκετοποίησης». Ωστόσο μπορούν να αναγνωριστούν θύλακες φτώχειας με την έννοια των σημειακών εστιών όπου συνυπάρχουν φαινόμενα τοπικής αστικής υποβάθμισης με σχετικές συγκεντρώσεις ευάλωτων ομάδων κοντά και κάτω από το όριο της φτώχειας. Λόγω του σημειακού χαρακτήρα των θυλάκων επισημαίνεται ότι η παρουσία τους δεν παραπέμπει απαραίτητα σε συνολικά υποβαθμισμένη συνοικία – γειτονιά.

Τέτοιοι θύλακες εντοπίζονται:

- Στην περιοχή Αγίας Ειρήνης, στα βόρεια τμήματα κατά μήκος των οδών Θερίσσου και Παρμενίωνος.
- Στο Άνω Κορδελιό, στην περιοχή μεταξύ των οδών Ψυχάρη - Καββαδία – Ιωάννου, πλησίον της συμβολής των οδών 3ης Σεπτεμβρίου και Παλαμά, πλησίον της συμβολής των οδών Νίκης και Μπιζανίου, κατά μήκος και γύρω από τη συμβολή των οδών Φλέμινγκ και Αιγαίου.
- Στην περιοχή του παλαιού (εγκαταλελειμμένου) εργοστασίου κεραμοποιίας «Φιλίππου» και ειδικότερα γύρω από τη συμβολή των οδών Παπαφλέσσα και Σωκράτους και χαμηλά στην Μιαούλη (συμβολές με Κολοκοτρώνη και Χαρ. Τρικούπη).
- Στα όρια Ελευθερίων και Ευαγγελισμού – Νέου Κουκλατζά, κατά μήκος της οδού Επτανήσου (χαμηλά) από τη συμβολή με Βερμίου έως και Στρατάρχου Παπάγου.
- Στον Άγιο Κοσμά (πλησίον του Κέντρου Κοινωνικής Στήριξης), κατά μήκος της οδού Ελπίδος από συμβολή με Παρμενίωνος έως συμβολή με Πυθαγόρα και κατά μήκος των καθέτων Ναούσης (στο κομμάτι μεταξύ Κοσμά Αιτωλού και Μενελάου), Γενναδίου στο κομμάτι μεταξύ Κοσμά Αιτωλού και Μενελάου) και Παρμενίωνος (μεταξύ Ελπίδος και Μενελάου).
- Στον Ευαγγελισμό – Νέο Κουκλατζά, στην περιοχή που περικλείουν οι οδοί Πρίγκηπος Νικολάου και Μητροπολίτου Ιωσήφ.
- Στον Κάτω Εύοσμο κατά μήκος της οδού Λακωνίας (συμβολές με Αρτέμιδος και Σοφοκλέους).
- Στην περιοχή του Ευόσμου άνωθεν του Περιφερειακού, πλησίον του σταθμού οχημάτων της Διεύθυνσης Καθαριότητας, πλησίον και γύρω από την προέκταση (βόρειο τμήμα) της οδού Ακαδήμου, όπου υπάρχει και παρουσία οικογενειών αθίγγανων.
- Στη Διαλογή, η περιοχή των Μουριών. Πρέπει να επισημανθεί ότι αν και σχηματικά η αποτύπωση των δύο αυτών περιοχών (Μουριές και Ακαδήμου) υποδηλώνει τον εντοπισμό μεγάλων θυλάκων, θα πρέπει να ληφθεί υπόψη η ιδιαίτερα μικρή πληθυσμιακή πυκνότητα, η αραιή δόμηση και η παρουσία μεγάλων χέρσων εκτάσεων.

Όπως προκύπτει από σχετική χαρτογραφική αποτύπωση των εντοπιζόμενων θυλάκων φαίνεται να καταγράφεται σχετική ένταση στο δυτικό κομμάτι του Δήμου εκατέρωθεν της Περιφερειακής Οδού, στις περιοχές Αγίας Ειρήνης, Μουριών, Άνω Κορδελιού και Ευόσμου Άνωθεν Περιφερειακής.

A 1.2. Τοπική Οικονομία

Το μοντέλο της οικονομικής ανάπτυξης που εφαρμόστηκε στην Ελλάδα από την δεκαετία του 1950 προσδιόρισε σε μεγάλο βαθμό την οικονομική φυσιολογία της Δυτικής Θεσσαλονίκης. Μέχρι αυτήν την χρονική περίοδο η οικονομική βάση της περιοχής έχει χαρακτήρα έντονα αγροτικό. Η εγκατάσταση της βιομηχανικής ζώνης στη νοτιοδυτική έξοδο του Π.Σ.Θ. και η ανάπτυξη των ιδιωτικών βιομηχανικών επενδύσεων άλλαξε σταδιακά τον οικονομικό και παραγωγικό χαρακτήρα της δυτικής περιοχής. Μετέβαλε την σύνθεση της απασχόλησης, έλκοντας μεγάλο εργατικό δυναμικό κυρίως με την ανάπτυξη εσωτερικής μετανάστευσης, ενώ συγχρόνως άλλαξε καθοριστικά τους δημογραφικούς και κοινωνικούς δείκτες. Παράλληλα, πυροδότησε την ανάπτυξη του τριτογενούς τομέα με την εγκατάσταση μεγάλων εμπορευματικών δραστηριοτήτων (κεντρική λαχαναγορά, κρεαταγορά, εμπορευματικός και σιδηροδρομικός σταθμός, κλπ.) και με τη λειτουργία πλήθους μικρών μονάδων (συνεργεία, αντιπροσωπείες, λιανικό εμπόριο).

Τομείς Οικονομικής Δραστηριότητας

Ο Δήμος Κορδελιού - Ευόσμου διαθέτει όλα τα χαρακτηριστικά του αστικού ιστού, όπου κυριαρχούν οι χρήσεις της κατοικίας και του τριτογενούς κυρίως τομέα. Τα κτίσματα του Δήμου που χρησιμοποιούνται για κατοικία, για τον τριτογενή και λοιπούς τομείς παρουσιάζονται παρακάτω:

Κτίσματα του Δ. Κορδελιού - Ευόσμου για κατοικία και επαγγελματική/λοιπή χρήση

Απογραφή Κτιρίων 2011

	Σύνολο κτιρίων	Κατοικία	Εκκλησία - Μοναστήρι	Ξενοδοχείο	Εργοστάσιο - Εργαστήριο	Σχολικό κτίριο	Κατάστημα - Γραφείο	Σταθμός αυτοκινήτων (παρκινγκ)	Νοσοκομείο, κλινική κλπ.	Άλλη χρήση
ΔΗΜΟΣ	11.656	10.737	9	0	199	69	441	12	3	186
ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ -										
ΕΥΟΣΜΟΥ										
(Έδρα:										
Εύοσμος)										
%		92,12%	0,08%	0,00%	1,71%	0,59%	3,78%	0,10%	0,03%	1,60%
Δημοτική	8.694	8.164	7	0	83	55	252	10	2	121
Κοινότητα										
Ευόσμου										
%		93,90%	0,08%	0,00%	0,95%	0,63%	2,90%	0,12%	0,02%	1,39%
Δημοτική	2.962	2573	2	0	116	14	189	2	1	65
Κοινότητα										
Ελευθερίου -										
Κορδελιού										
%		86,87%	0,07%	0,00%	3,92%	0,47%	6,38%	0,07%	0,03%	2,19%

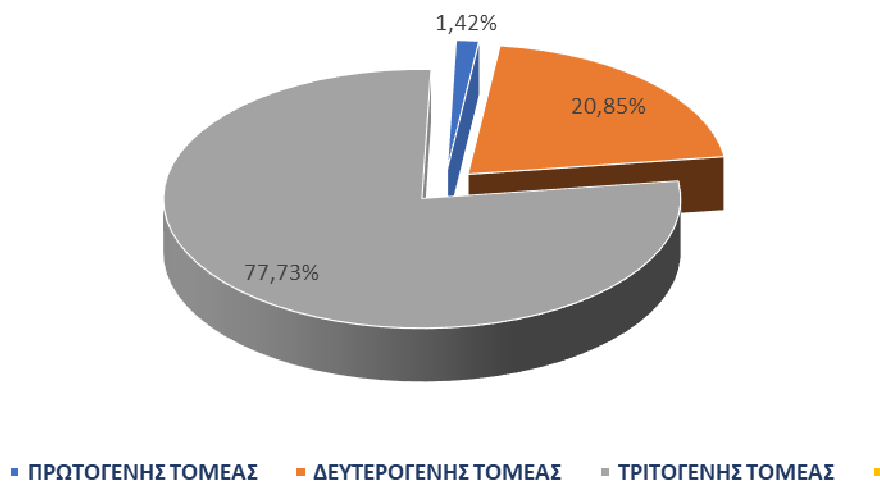
Το ποσοστό των κατοικιών ανέρχεται 92,12% (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) παρουσιάζοντας μια αύξηση 6% από το 2001, ενώ το ποσοστό του τριτογενούς τομέα παρουσιάζει πτωτικές τάσεις τα τελευταία χρόνια ως αποτέλεσμα της οικονομικής ύφεσης. Η κατάσταση την τελευταία 4ετία (μετά την απογραφή του 2011) προφανώς έχει επιδεινωθεί, δεδομένης της παρατεταμένης διεθνούς και εθνικής οικονομικής ύφεσης.

Απασχολούμενοι κατά τομέα Οικονομικής Δραστηριότητας

Πρωτογενής Τομέας	598	1,42%
Δευτερογενής Τομέας	8.850	20,85%
Τριτογενής Τομέας	32.992	77,73%
Σύνολο	42.440	100,00%

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ. & ιδία επεξεργασία (Απογραφή 2021)

Απασχολούμενοι κατά τομέα Οικονομικής Δραστηριότητας



Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ. & ίδια επεξεργασία (Απογραφή 2011)

Με βάση τα στοιχεία της απογραφής του 2001, η οικονομική δραστηριότητα αφορούσε με σειρά προτεραιότητας : α) στην εξυπηρέτηση του πολίτη (λιανικό και χονδρικό εμπόριο, παροχή υπηρεσιών), β) στον κατασκευαστικό τομέα (οικοδομή και έργα), γ) στον τομέα της εστίασης, δ) στην κατασκευή ειδών ένδυσης (βιοτεχνίες κ.λπ.), και ε) στη βιομηχανία-βιοτεχνία (χημική βιομηχανία, έπιπλα, μεταλλικές κατασκευές, τρόφιμα, κλωστοϋφαντουργία κ.ά.).

Από την απογραφή του 2011 προκύπτει ότι η παροχή υπηρεσιών-πωλήσεις (10.444), οι επαγγελματίες (4.805), καθώς και οι εξειδικευμένοι τεχνίτες (5.504) και χρήστες μηχανημάτων (3.835) εξακολουθούν να αποτελούν τις βασικές οικονομικές ασχολίες των κατοίκων. Ορισμένοι όμως από τους παραπάνω κλάδους είτε έχουν πληγεί είτε έχουν πλήρως διακοπεί (λ.χ. βιοτεχνίες, οικοδομές), με αποτέλεσμα να αυξηθεί κατακόρυφα η ανεργία.

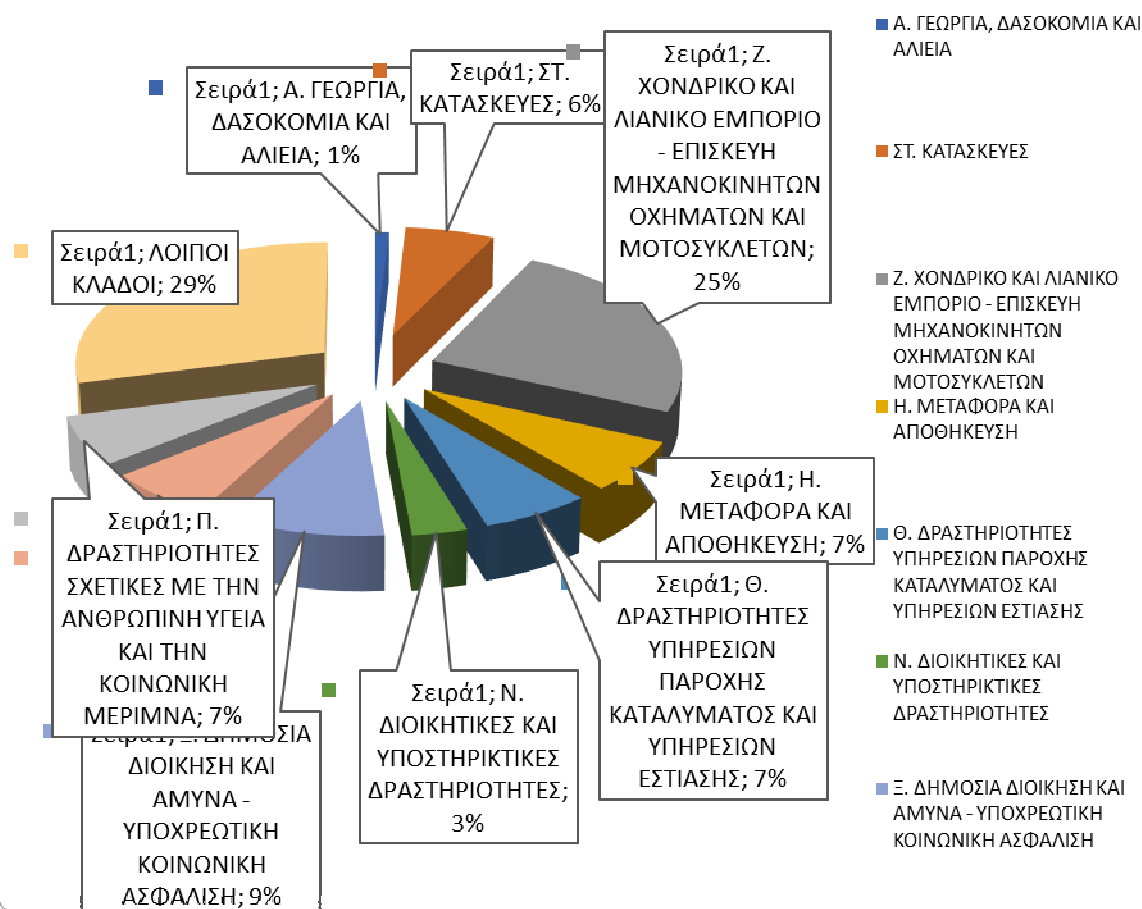
Απασχολούμενοι κατά κλάδο Οικονομικής Δραστηριότητας

Κλάδοι οικονομικής δραστηριότητας	Απασχολούμενοι κατά κλάδο		Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου	
			2021	%
	Α.ΓΕΩΡΓΙΑ, ΔΑΣΟΚΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑ		584	1,37%
	Β.ΟΡΥΧΕΙΑ ΚΑΙ ΛΑΤΟΜΕΙΑ		12	0,02%
	Γ.ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗ		6.556	15,44%
	Δ.ΠΑΡΟΧΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ, ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ, ΑΤΜΟΥ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ		143	0,33%
	Ε.ΠΑΡΟΧΗ ΝΕΡΟΥ. ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΛΥΜΑΤΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞΥΓΙΑΝΣΗΣ		355	0,83%

ΣΤ.ΚΑΤΑΣΚΕΥΕΣ	1.798	4,23%
Ζ.ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΚΑΙ ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ. ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΜΗΧΑΝΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΜΟΤΟΣΥΚΛΕΤΩΝ	10.464	24,65%
Η.ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ	2.999	7,06%
Θ.ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	4.161	9,8%
Ι.ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ	715	1,68%
Κ.ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	384	0,9%
Λ.ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	131	0,3%
Μ.ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ, ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	1.762	4,15
Ν.ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	1.379	3,24%
Ξ.ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΑΜΥΝΑ. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ	3.911	9,21%
Ο.ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	2.479	5,84%
Π.ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΗΝ ΑΝΘΡΩΠΙΝΗ ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ	2.958	6,96%
Ρ.ΤΕΧΝΕΣ, ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΩΓΙΑ	518	1,22%
Σ.ΑΛΛΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	1.027	2,41%
Τ.ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΩΝ ΩΣ ΕΡΓΟΔΟΤΩΝ. ΜΗ ΔΙΑΦΟΡΟΠΟΙΗΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΩΝ, ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΑΓΑΘΩΝ -ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ- ΓΙΑ ΙΔΙΑ ΧΡΗΣΗ	96	0,22%
Υ.ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΕΤΕΡΟΔΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΦΟΡΕΩΝ	8	0,018%
ΣΥΝΟΛΟ	42.440	100%
ΑΝΕΡΓΟΙ	8.147	

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ. & ιδία επεξεργασία (Απογραφή 2021)

Απασχολούμενοι κατά κλάδο οικονομικής δραστηριότητας



Ειδικότερα, στον οικονομικό τομέα η γενική ύφεση που επικρατεί επηρεάζει αρνητικά και την τοπική οικονομία, που αποτελεί άλλωστε τη μικρογραφία της κεντρικής οικονομίας. Ο ρόλος της τοπικής οικονομίας στην πορεία και στην εξέλιξη της οικονομίας γενικότερα είναι εξάλλου σημαντικός. Πολλές φορές η υιοθέτηση επιτυχημένων μοντέλων ορισμένων τοπικών κοινωνιών προσέφερε σημαντική βοήθεια στην αντιμετώπιση προβλημάτων και σε κεντρικό επίπεδο. Θα ήταν σκόπιμο, επομένως, να δοθεί στην τοπική οικονομία η δέουσα προσοχή και να μην υποβαθμίζεται η σημασία της.

Η ενίσχυση της τοπικής οικονομίας μπορεί να επιτευχθεί είτε μέσα από δράσεις που έχουν βραχυχρόνιο και μονοσήμαντο χαρακτήρα, όπως είναι οι αγορές αγαθών και υπηρεσιών μέσα από την τοπική αγορά είτε, μέσα από ολοκληρωμένες δράσεις που αφορούν στη γενικότερη ανάπτυξη της περιοχής και την προσέλκυση επισκεπτών, μικρών, μεσαίων και μεγάλων επιχειρήσεων, και αγοραστικού κοινού από άλλες περιοχές (Δημιουργία Δομών στήριξης της Επιχειρηματικότητας και Απασχόλησης, Δομές σύζευξης Επιχειρηματικότητας & Εκπαίδευσης, δράσεις με έμφαση στις νέες τεχνολογίες, την καινοτομία και τη νεανική επιχειρηματικότητα κ.α.). Λαμβάνοντας υπόψη ότι τα 2/3 των απασχολούμενων κατοίκων (26.550) έχουν ως τόπο εργασίας τους άλλο Δήμο ή έχουν μεταναστεύσει σε χώρα του εξωτερικού καθώς και το ότι η συντριπτική πλειοψηφία του πληθυσμού του ανήκει στην παραγωγική ηλικία (70%), είναι αναγκαίο για το Δήμο να καταβάλλει

Εισόδημα

Στον παρακάτω πίνακα παρατίθενται τα στοιχεία φορολογίας εισοδήματος φυσικών προσώπων Οικονομικού Έτους 2011 (ανά Ταχυδρομικό κώδικα), για την περιοχή του Δήμου:

Μ.Ο. Οικογενειακού Εισοδήματος ανά Τ.Κ.

A/A	Τ.Κ.	Πλήθος Δηλώσεων ΦΕΦΠ 2011	Μ.Ο. Οικογενειακού Εισοδήματος
ΣΥΝΟΛΟ ΔΗΜΟΥ		43.522	17.408,89 €
1	56224 (Εύοσμος)	30.787	18.073,60 €
2	56334 (Ελευθέριο Κορδελιό)	12.735	15.801,93 €
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ		5.681.280	20.202,35 €

Πηγή: Γ.Γ.Π.Σ. (2011)

Όπως προκύπτει τόσο ο Δήμος στο σύνολό του όσο και οι Δημοτικές Ενότητες Ευόσμου και Ελευθερίου - Κορδελιού βρίσκονται κάτω από τον εθνικό Μ.Ο.

Σύγκριση Εισοδημάτων με Εθνικό Κατώφλι Κινδύνου Φτώχειας

Μέσο Μηνιαίο Οικογενειακό Εισόδημα	
Δ.Ε. Ευόσμου	1.506,13€
Δ.Ε. Ελευθερίου - Κορδελιού)	1.316,83 €
Σύνολο Δήμου	1.450,74 €
Εθνικό Κατώφλι Κινδύνου Φτώχειας	1.153,42 €

Πηγή: Ιδία επεξεργασία στοιχείων από ΓΓΠΣ(2011) και ΕΛΣΤΑΤ (2011)

Ειδικά για τη Δημοτική Ενότητα Κορδελιού το μέσο μηνιαίο οικογενειακό εισόδημα για το 2011 ανέρχεται σε 1.316,83 €. Λαμβάνοντας υπόψη ότι το κατώφλι κινδύνου φτώχειας για νοικοκυριά (με 2 ενήλικες και 2 εξαρτώμενα παιδιά κάτω των 14 ετών) για την ίδια περίοδο ανήλθε σε 1.153,42 € το μήνα (ΕΛΣΤΑΤ, Έρευνα εισοδήματος και συνθηκών διαβίωσης νοικοκυριών 2014) συμπεραίνουμε ότι ένα σημαντικό μέρος του πληθυσμού βρίσκεται σε κίνδυνο φτώχειας.

Λαμβάνοντας υπόψη την έντονη επιδείνωση των οικονομικών συνθηκών από το 2011 και έπειτα και με βάση τα υψηλά ποσοστά ανεργίας (πάνω από τον εθνικό και περιφερειακό μέσο όρο) που εμφάνιζε ο Δήμος ήδη από το 2011 εκτιμάται ότι στην παρούσα φάση το μέσο μηνιαίο οικογενειακό εισόδημα στον Δήμο κινείται ακόμη πιο κοντά στο κατώφλι του κινδύνου φτώχειας.

Απασχόληση

Κατόπιν ανάλυσης και επεξεργασίας των στοιχείων της ΕΛΣΤΑΤ (απογραφή 2011), διαπιστώνεται ότι στο Δήμο ο οικονομικά ενεργός πληθυσμός είναι υψηλότερος, ως ποσοστό, σε σχέση με τα αντίστοιχα εθνικά και περιφερειακά ποσοστά. Εντούτοις, ο αριθμός των απασχολούμενων ως ποσοστό των οικονομικά ενεργών είναι σημαντικά χαμηλότερος, και αντίστοιχα ο αριθμός των πρώην απασχολούμενων ως ποσοστό των ανέργων είναι υψηλότερος, καθώς ο δήμος εμφανίζει αυξημένα ποσοστά ανεργίας.

Οικονομικά ενεργός και μη ενεργός πληθυσμός

Περιγραφή	Σύνολο	Σύνολο			
		Οικονομικά ενεργοί			Οικονομικά μη ενεργοί
		Σύνολο	Απασχολούμενοι	Άνεργοι	
				Σύνολο	
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	10.482.487	4.645.760 44,31%	3.986.515	659.245	5.836.727
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	1.795.670	783.051 43,60%	653.952	129.099	1.012.619
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	319.044	143.256 44,90	119.320	23.936	175.780
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ	105.352	50.593 48,02%	42.440	8.153	54.761

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ. & ιδία επεξεργασία (Απογραφή 2021)

Μόνιμος Πληθυσμός, κατά φύλο και κατάσταση ασχολίας

Περιγραφή τόπου μόνιμης διαμονής/ φύλο	Σύνολο	Οικονομικά ενεργοί			Οικονομικά μη ενεργοί			
		Σύνολο	Απασχολούμενοι	Άνεργοι	Σύνολο	Μαθητές-σπουδαστές	Συνταξιούχοι	Λοιποί
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	10.482.487	4.645.760	3.986.515	659.248	5.836.726	1.782.928	2.345.607	1.708.186
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	1.795.670	783.051	653.952	129.098	1.012.616	320.990	402.601	289.030
ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	319.044	143.256	119.320	23.938	175.791	57.335	71.432	47.019
Άρρενες	146.822	74.738	62.695	12.040	72.081	27.713	31.406	12.962
Θήλειες	172.225	68.520	56.622	11.895	103.707	29.620	40.028	34.060
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ - ΕΥΟΣΜΟΥ	105.352	50.593	42.440	8.153	54.757	21.547	14.985	18.225

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ. & ιδία επεξεργασία (Απογραφή 2021)

Βάσει της καταγραφής των ανωτέρω πινάκων εκτιμώνται συγκεκριμένα ποσοστά προς διευκόλυνση της εξαγωγής συμπερασμάτων.

Δείκτες Απασχόλησης – Ανεργίας

ΔΕΙΚΤΗΣ	ΧΩΡΑ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΠΕ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ	ΔΗΜΟΣ 2021
% ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΝΕΡΓΟΙ	82,34%	80,02%	82,30%	88,30%
% ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ	38,03%	36,41%	37,39%	40,28%
% ΑΝΕΡΓΟΙ	6,28%	7,18%	7,50%	7,74%
% ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΗ ΕΝΕΡΓΟΙ	55,68%	56,39%	55,09%	51,97%

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ. & ίδια επεξεργασία (Απογραφή 2021)

Βάσει των στοιχείων της ΕΛΣΤΑΤ, το ποσοστό ανεργίας στο Δήμο Κορδελιού Ευόσμου (7,74%) είναι αρκετά υψηλότερο από το αντίστοιχο εθνικό (6,28%) και υψηλότερο από τα αντίστοιχα ποσοστά σε επίπεδο Περιφέρειας (7,18%) και Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης (7,50%).

Το μεγαλύτερο ποσοστό των απασχολούμενων του Δήμου απασχολείται στην παροχή υπηρεσιών και ως πωλητές (28%), ως ειδικευμένοι τεχνίτες και σε συναφή επαγγέλματα (10,98%) και ως επαγγελματίες (12,41%).

Από το 2011 υπάρχει αύξηση στον κλάδο των επαγγελματιών, των τεχνικών και ασκούντων σε συναφή επαγγέλματα, στους υπαλλήλους γραφείων, στους απασχολούμενους στην παροχή υπηρεσιών και πωλητών, στους χειριστές βιομηχανικών εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και εξοπλισμού και συναρμολογητές (μονταδόροι), στους ειδικευμένους γεωργούς, κτηνοτρόφους, δασοκόμους και αλιείς, στους ανειδίκευτους εργάτες, χειρωνακτες και μικροεπαγγελματίες. Σημειώθηκε μείωση στον κλάδο των ανωτέρων διευθυντικών και διοικητικών στελεχών, στους ειδικευμένους τεχνίτες και ασκούντες συναφή επαγγέλματα.

Ποσοστιαία κατανομή απασχολούμενων ανά επάγγελμα

Απασχολούμενοι κατά επάγγελμα				Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου	
Επαγγέλματα		2001	2011	2021	%
	Ανώτερα διευθυντικά και διοικητικά στελέχη	2.449	1.817	1.281	3,01%
	Επαγγελματίες	2.011	4.805	5.269	12,41%
	Τεχνικοί και ασκούντες συναφή επαγγέλματα	2.813	3.198	4.101	9,66%
	Υπάλληλοι γραφείου	2.421	3.151	4.563	10,75%
	Απασχολούμενοι στην παροχή υπηρεσιών και πωλητές	4.721	10.444	12.255	28,87%
	Ειδικευμένοι γεωργοί, κτηνοτρόφοι, δασοκόμοι και αλιείς	331	358	544	1,28%
	Ειδικευμένοι τεχνίτες και ασκούντες συναφή επαγγέλματα	7.135	5.504	4.660	10,98%
	Χειριστές βιομηχανικών εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και εξοπλισμού και συναρμολογητές (μονταδόροι)	4.148	3.835	4.369	10,29%
	Ανειδίκευτοι εργάτες, χειρωνακτες και μικροεπαγγελματίες	3.094	3.309	5.402	12,72%
	Σύνολο			42.440	100%

Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ. & ιδία επεξεργασία (Απογραφή 2021)



Πηγή: ΕΛ.ΣΤΑΤ. & ιδία επεξεργασία (Απογραφή 2021)

Δομές στήριξης της απασχόλησης- Ανθρώπινοι πόροι

Γραφείο υποστήριξης της Απασχόλησης και της Επιχειρηματικότητας

Βασικός φορέας που παρέχει υπηρεσίες στήριξης για την προώθηση των ανέργων στην απασχόληση είναι το «Γραφείο υποστήριξης της Απασχόλησης και της Επιχειρηματικότητας» που λειτουργεί στη Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης.

Οι βασικές λειτουργίες του γραφείου αφορούν:

- Υποστηρικτικές υπηρεσίες επαγγελματικού προσανατολισμού
- Επαγγελματική συμβουλευτική
- Συγγραφή και κατάθεση βιογραφικού σημειώματος
- Προώθηση στη δια βίου εκπαίδευση και συμμετοχή σε ευρωπαϊκά και εθνικά συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα προώθησης της απασχόλησης και ανάπτυξης της επιχειρηματικότητας
- Διοργάνωση ημερίδων για θέματα απασχόλησης και επιχειρηματικότητας
- Δράσεις προώθησης της απασχόλησης και στήριξης και ανάπτυξης της επιχειρηματικότητας
- Δημιουργία μιας βάσης δεδομένων καταγραφής των ανέργων και των επιχειρήσεων της περιοχής με σκοπό τη μεταξύ τους διασύνδεση και σύγκλιση σε συνεργασία με τους εμπορικούς συλλόγους του Δήμου με σκοπό την αντιμετώπιση της ανεργίας και την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας
- Ίδρυση Επιτροπής Ανάπτυξης της Επιχειρηματικότητας με συμβουλευτική δράση προς το Δημοτικό Συμβούλιο σε θέματα στρατηγικής και στόχων στον τομέα της επιχειρηματικότητας, αλλά και η εφαρμογή των πολιτικών της επιχειρηματικότητας που θα απορρέουν τόσο από το Στρατηγικό Αναπτυξιακό Σχέδιο του Δήμου όσο και από τη συνεργασία της δημοτικής αρχής με τους παραγωγικούς φορείς.

Δεδομένης της αυξανόμενης ανεργίας στην περιοχή σε συνδυασμό με την ηλικιακή σύνθεση του πληθυσμού, που ως επί τω πλείστον αποτελείται από νέους ανθρώπους και νέες οικογένειες με αυξανόμενες ανάγκες, το

Θέμα της αντιμετώπισης της ανεργίας και της ανάπτυξης της επιχειρηματικότητας αποτελεί προτεραιότητα για τον Δήμο.

A 1.3. Περιβάλλον και ποιότητα ζωής

Αστικό Περιβάλλον

Οργάνωση Χρήσεων

Υφιστάμενη κατάσταση

Αναφορικά με την οργάνωση των χρήσεων γης, (έλεγχος όλων των τοπικών κέντρων γειτονιάς και πόλης, των εκτάσεων που είναι χαρακτηρισμένες ως γενική κατοικία, και των περιοχών που είναι χαρακτηρισμένες ως περιοχές αμιγούς κατοικίας):

- Ο αστικός ιστός είναι πυκνός στον παλιότερο πυρήνα. Η δόμηση διαφοροποιείται στις επεκτάσεις με ελεύθερη τοποθέτηση του κτίσματος. Γεγονός που αφήνει περισσότερους ακάλυπτους ιδιωτικούς χώρους, αν και η εικόνα της δόμησης κυριαρχείται από μεγάλους κτιριακούς όγκους.
- Επί της Εσωτερικής Περιφερειακής είναι εγκατεστημένα ήδη πολυκαταστήματα, αντιπροσωπίες, εκθέσεις και επαγγελματικές χρήσεις και υπάρχει διαφαινομένη τάση για εγκατάσταση παρόμοιων χρήσεων.
- Το οδικό δίκτυο καταλαμβάνει ένα αρκετά μεγάλο ποσοστό της συνολικής έκτασης του Δήμου (μεγάλο ποσοστό αντιστοιχεί στις οδούς Μοναστηρίου και Εσωτερική Περιφερειακή). Οι χώροι κοινωνικής υποδομής είναι λίγοι.
- Ένα σημαντικό πρόβλημα που αντιμετωπίζει ο Δήμος λόγω κυρίως της αλματώδους ανάπτυξής του, τόσο στον τομέα κατοικίας, όσο όμως και στον τομέα εμπορίου και εξυπηρετήσεων είναι το θέμα των χαρακτηρισμένων χρήσεων και της ανάγκης τροποποιήσεών τους ώστε να εναρμονιστούν οι χρήσεις αυτές με την πραγματικότητα (προβλήματα που θα επιλυθούν εν μέρει με την ολοκλήρωση του Τ.Χ.Σ.).

Με την αρ.204/2019 (ΑΔΑ: ΨΧΔΦΩΛΒ-ΙΝΔ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε επανεκκίνηση της διαδικασίας εκπόνησης μελετών αναθεώρησης Γ.Π.Σ. αλλά στο πλαίσιο υποδείξεων-παρατηρήσεων της διαδόχου υπηρεσίας του ΥΠΕΝ λόγω αλλαγής του κείμενου θεσμικού πλαισίου δεν ολοκληρώθηκε η διαδικασία αναθεώρησης Γ.Π.Σ. Πλέον έχει δρομολογηθεί στο πλαίσιο του Γ' Τμήματος του προγράμματος πολεοδομικού σχεδιασμού του ΥΠΕΝ η εκπόνηση μελετών Τοπικού Πολεοδομικού Σχεδίου (ΤΠΣ) του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου (περιλαμβάνει και τις δύο Δ.Ε.) από αναδειχθέντες οριστικούς αναδόχους..

Αστικός Μετασχηματισμός Πόλης (Αναπλάσεις - Πεζοδρομήσεις - Αισθητική)

Υφιστάμενη Κατάσταση

Ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου σε ότι αφορά την ποιότητα του δομημένου περιβάλλοντος χαρακτηρίζεται ως μία περιοχή με έντονες διακυμάνσεις μεταξύ των Περιφερειακών Ενότητων (ΠΕ).

Στις έντονα αστικές ΠΕ, υπάρχει μία περισσότερο προσεγμένη προσέγγιση του κοινόχρηστου χώρου, με την υλοποίηση σημαντικών έργων βελτίωσης της ποιότητας του αστικού συστήματος με προγενέστερες παρεμβάσεις που έχουν αλλάξει την εικόνα της πόλης προς όφελος των κατοίκων, αλλά και επικείμενες παρεμβάσεις αναπλάσεων προς υλοποίηση:

-στο πλαίσιο της Πρόσκλησης Αντώνης Τρίτσης (Α.Τ.) 06 του Προγράμματος Αντώνης Τρίτσης που έχουν δρομολογηθεί (έργο ανάπλασης οδού Καραολή & Δημητρίου με κατασκευή νέου κυκλικού κόμβου στη συμβολή της με την οδό Μ. Αλεξάνδρου στη Δ.Ε. Ευόσμου και των οδών Εθν. Αντίστασης, Αθανασίου Διάκου, Σιατίστης, Μελ. Μερκούρη και Κρήτης στη Δ.Ε. Ελευθερίου-Κορδελιού) και

-έργα ανάπλασης των πάρκων Ελπίδος στη Δ.Ε. Ευόσμου και Σμύρνης στη Δ.Ε. Ελευθερίου-Κορδελιού.

Γίνονται προσπάθειες για εύρεση χρηματοδότησης προς υλοποίηση έργων ανάπλασης των οδών 25^{ης} Μαρτίου, 28^{ης} Οκτωβρίου, Μαιάνδρου, Μ. Αλεξάνδρου Δ.Ε. Ευόσμου, Πολυτεχνείου Δ.Ε. Ελευθερίου-Κορδελιού και Παπάγου-Μουσών των δύο Δ.Ε. (έχουν προγενέστερα μελετηθεί, απαιτείται ωστόσο επικαιροποίηση των υπαρχουσών μελετών και λήψη σχετικών εγκρίσεων προς ωρίμανση δημοπράτησης των αντίστοιχων έργων).

Αντίστοιχα αναζητείται χρηματοδότηση και για την ανάπλαση χώρου πρασίνου στο Ο.Τ.233ε (επίσης στα όρια των Δ.Ε. Ευόσμου και Ελευθερίου-Κορδελιού), με τις ίδιες προϋποθέσεις ωρίμανσης έργου προς δημοπράτηση.

Επίσης, στο πλαίσιο της πρόσκλησης Α.Τ. 09 ο Δήμος υπέβαλε πρόταση για εκπόνηση τεχνικών μελετών διαμόρφωσης και ανάπλασης οδών, πεζοδρόμων και χώρων πρασίνου στην άνωθεν της Δυτικής Εσωτερικής Περιφερειακής Οδού περιοχή μεταξύ των οδών Προέκταση Στρ. Παπάγου, Αναγεννήσεως, Ακαδήμου και Γ. Γεννηματά της Δ.Ε. Ευόσμου, κι αναμένεται η αξιολόγησή της (εφόσον εγκριθεί σχετική χρηματοδότησή τους θα κινηθούν αντίστοιχες διαδικασίες προς ωρίμανση μελετών για διεκδίκηση χρηματοδότησης σχετικών έργων).

Η μεγάλη αύξηση του πληθυσμού του πρώην Δήμου Ευόσμου είχε ως αποτέλεσμα την ένταξη νέων ομάδων πληθυσμού στον ιστό του Δήμου με σαφώς διαφορετικά κοινωνικά, οικονομικά, πολιτιστικά χαρακτηριστικά, δημιουργώντας νέες πιέσεις για την παροχή πρόνοιας και την ομαλή ενσωμάτωσή τους στην ζωή της πόλης. Ο αστικός ιστός είναι πυκνός στον παλιότερο πυρήνα. Η δόμηση διαφοροποιείται στις επεκτάσεις με ελεύθερη τοποθέτηση του κτίσματος. Γεγονός που αφήνει περισσότερους ακάλυπτους ιδιωτικούς χώρους, αν και η εικόνα της δόμησης χαρακτηρίζεται από μεγάλους κτιριακούς όγκους.

Κατοικούμενες κανονικές κατοικίες κατά πυκνότητα κατοικήσεως

ή / τα ως	ΚΑΤΟΙΚΙΕΣ								
	Κανονικές Κατοικούμενες Κατοικίες		Κενές Κανονικές Κατοικίες			Μη κανονικές κατοικίες			
	Κατοικούμενες	%	Κενές	Για ενοικίαση	Για πώληση	Εξοχικές	Δευτερεύουσες	Για άλλο λόγο	
Υ -	40.886		6.901						

Υ									
				1.640	408	114	2.061	2.678	18
30	186	0,45%	76						
2	1.186	2,90%	212						
2	2.514	6,14%	478						
2	4.432	10,83%	851						
2	18.083	44,22%	3.363						
2	10.316	25,23%	1.465						
12	2.978	7,28%	352						
12	962	2,35%	75						
5	224	0,54%	29						

Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ (Απογραφή 2021)

Κανονικές κατοικίες κατά περίοδο κατασκευής

Περιγραφή	Σύνολο	Περίοδος Κατασκευής							
		Πριν από το 1945	1946 - 1960	1961 - 1980	1981 - 1990	1991 - 2000	2001- 2010	2011 - 2015	2006 και μετά
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ	6.596.761	397.562	627.713	2.356.334	1.228.081	898.303	915.138	112.758	60.866
%		6,02%	9,51%	35,71%	18,61%	13,61%	13,87%	1,70%	0,92%
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	1.097.596	28.295	87.726	407.297	204.202	167.396	177.233	17.124	8.325
%		2,57%	7,99%	37,10%	18,60%	15,25%	16,14%	1,56%	0,75%
Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	597.566	7.068	32.697	246.671	103.783	89.880	104.787	8.871	3.805
%		1,18%	5,47%	41,27%	17,36%	15,04%	17,53%	1,48%	0,63%
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ - ΕΥΟΣΜΟΥ	47.789	81	1.210	8.211	5.797	14.807	16.484	880	328
%		0,16%	2,53%	17,18%	12,13%	30,98%	34,49%	1,84%	0,68%

Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ (Απογραφή 2021)

Αναφορικά με την παλαιότητα των κατοικιών στο Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου, τα στοιχεία καταδεικνύουν τη σημαντική ανοικοδόμηση που υπήρξε στο Δήμο από το 1990 και μετά, αλλάζοντας την αναλογία των νεότευκτων εις βάρος των

παλαιότερα οικοδομηθέντων κατοικιών δραματικά και παρουσιάζοντας σημαντική διαφοροποίηση από τα εθνικά ποσοστά.

Το 67% των κατοικιών στον Δήμο έχουν χτιστεί μετά το 1990 με το αντίστοιχο ποσοστό σε επίπεδο περιφέρειας να είναι στο 33%.

Οι χαμηλές -ιδιαίτερα τα πρώτα χρόνια- τιμές αγοράς ή ενοικίασης των ακινήτων οδήγησαν στην ραγδαία οικιστική ανάπτυξη της περιοχής την τελευταία εικοσαετία, καθώς προσέλκυσαν νέα ζευγάρια από περιοχές της Θεσσαλονίκης και από όλη τη Β. Ελλάδα, αλλά και πολλές οικογένειες ομογενών από την πρώην ΕΣΣΔ και οικονομικούς μετανάστες.

Προβλήματα / Ανάγκες Αισθητικών Παρεμβάσεων στο Δομημένο Περιβάλλον

Ένα από τα βασικά προβλήματα του δομημένου περιβάλλοντος είναι η εικόνα και η αξιοποίηση των κοινοχρήστων χώρων. Οι μη δομημένες εκτάσεις του Δήμου είναι ελάχιστες με αποτέλεσμα οι διαθέσιμοι χώροι για αναψυχή και περίπατο να είναι πολύ λίγοι σε αριθμό ενώ οι υφιστάμενοι δεν καλύπτουν τις απαιτούμενες προδιαγραφές αστικής εξυπηρέτησης.

Χαρακτηριστικό είναι το παράδειγμα των παιδικών χαρών. Βάσει της πρόσφατης νομοθεσίας όλες οι παιδικές χαρές θα πρέπει να ικανοποιούν σειρά τεχνικών προδιαγραφών και να λειτουργούν μόνο εφόσον λάβουν την απαραίτητη πιστοποίηση.

Η αναβάθμιση των παιδικών χαρών, η αξιοποίηση των χώρων πρασίνου, των χώρων άθλησης, ακόμη και η αξιοποίηση των στρατοπέδων που βρίσκονται στα όρια του Δήμου θα έχουν ως αποτέλεσμα την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των κατοίκων.

Όσον αφορά τις παιδικές χαρές του Δήμου, έχουν γίνει δράσεις αναβάθμισης υφισταμένων παιδικών χαρών στο πλαίσιο α) έργου με τίτλο «Παρεμβάσεις σε χώρους υφιστάμενων Παιδικών Χαρών του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου» (Α.Μ 10/2018) και β) προμήθειας με τίτλο «Προμήθεια-τοποθέτηση εξοπλισμού για την αναβάθμιση παιδικών χαρών του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου» (Α.Μ: 415/2019), που υλοποιήθηκαν με σχετικές συμβάσεις έργου και προμήθειας αντίστοιχα.

Η αρμόδια Επιτροπή Ελέγχου Παιδικών Χαρών Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου -κατά το ισχύον θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας παιδικών χαρών- έχει εκδώσει αποφάσεις βεβαίωσης της καταλληλότητας λειτουργίας για δεκαοχτώ (18) παιδικές χαρές μετά τη λήψη των αντίστοιχων σημάτων καταλληλότητας τους από το ΥΠΕΣ, ενώ έχει δρομολογηθεί η σχετική διαδικασία και για άλλες δεκαοχτώ υφιστάμενες παιδικές χαρές.

Ουσιώδες πρόβλημα για τις παιδικές χαρές είναι ότι ως υπαίθριοι κοινόχρηστοι χώροι δέχονται σε καθημερινή βάση βανδαλισμούς που χρήζουν συστηματικής εποπτείας-ελέγχου-συντήρησης για την πρόληψη τυχόν επικίνδυνων -για τη χρήση που προορίζονται- φθορών αλλά και την απαιτούμενη συμμόρφωσή τους με τις αντίστοιχες προδιαγραφές που οφείλει να πιστοποιείται σε ετήσια βάση.

Η πεζή μετακίνηση στο Δήμο παρουσιάζει πάρα πολλά προβλήματα. Τα πεζοδρόμια στο σύνολο σχεδόν του Δήμου έχουν μικρό πλάτος, πολλά εμπόδια ή είναι κατεστραμμένα και με ελλείψεις σε ράμπες για ΑμεΑ. Δεν είναι επίσης λίγες οι περιοχές στις οποίες δεν υπάρχουν καθόλου πεζοδρόμια είτε παρατηρούνται αυθαιρεσίες σε κατασκευές επί των πεζοδρομίων όπως περιφράξεις αυλόγυρων, πιλοτών κ.α., καταλήψεις από ιδιωτικές χρήσεις, ύπαρξη άλλων στοιχείων όπως περίπτερα, κολώνες ΔΕΗ και αυθαίρετα κτίσματα τα οποία έχουν υψηλό κόστος απαλλοτρίωσης στην περίπτωση επιλογής υλοποίησης παρεμβάσεων ανασχεδιασμού των πεζοδρομίων. Όλα τα παραπάνω καθιστούν την μετακίνηση των πεζών και των ΑμεΑ προβληματική και συχνά αδύνατη.

Στο πλαίσιο του εκπονούμενου Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (Σ.Β.Α.Κ.) προβλέπονται διάφορα «πακέτα μέτρων» με παρεμβάσεις (μονοδρομήσεις, διανοίξεις, πεζοδρομήσεις, ποδηλατόδρομοι, προτεραιότητα αναπλάσεων, σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης κ.λπ.) προς αντιμετώπιση, μεταξύ άλλων, και ζητημάτων χωρικού σχεδιασμού για το σύνολο του Δήμου καθώς και δημιουργίας κατάλληλων υποδομών προς βελτίωση των συνθηκών ασφάλειας και άνεσης για την πεζή μετακίνηση.

Βασικά Δίκτυα (Υδρευση – Αποχέτευση)

Υφιστάμενη κατάσταση

Η ύδρευση του Δήμου καθώς και η αποχέτευση των αστικών αποβλήτων γίνεται μέσα από τα αντίστοιχα δίκτυα και εγκαταστάσεις της Ε.Υ.Α.Θ. Τόσο το δίκτυο ύδρευσης όσο και εκείνο της αποχέτευσης αποτελούν αυτόνομα μητροπολιτικά έργα, ο έλεγχος και λειτουργία των οποίων ασκείται κεντρικά χωρίς περιθώρια παρέμβασης από τον κάθε Ο.Τ.Α.

Το δίκτυο ύδρευσης του Δήμου είναι αρκετά παλιό και στις δύο Δημοτικές ενότητες. Βασικό χαρακτηριστικό του είναι ότι αποτελείται από σωληνώσεις αμιάντου, σιδήρου και νεώτερων από PVC.

Το δίκτυο αποχέτευσης ακαθάρτων μετά και την τελευταία επέκτασή του στην Δ.Ε. Ευόσμου άνωθεν της εσωτερικής περιφερειακής οδού έχει βελτιωθεί σημαντικά και με τη λειτουργία του δίνεται η δυνατότητα για την κατάργηση μεγάλου αριθμού σηπτικών βόθρων που λειτουργούσαν στην περιοχή. Σημαντικά είναι όμως τα προβλήματα που παρουσιάζονται στις περιπτώσεις έντονων βροχοπτώσεων κυρίως λόγω των φραγμένων υπονόμων. Οι ελλείψεις του δικτύου ομβρίων είναι βασικές καθώς απαιτείται η κατασκευή επιπλέον σχαρών στο υφιστάμενο δίκτυο αλλά και η επέκτασή του σε παράπλευρες οδούς.

Καθαριότητα - Διαχείριση Απορριμμάτων

Διαχείριση Απορριμμάτων - Ανακύκλωση

Υφιστάμενη Κατάσταση

Η διαχείριση και η διάθεση των αστικών απορριμμάτων γίνεται με ευθύνη του Φορέα Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.) Κεν. Μακεδονίας. Η διαχείριση των απορριμμάτων του Δήμου εντάσσεται στο γενικότερο «Σχέδιο Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων» της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης. Ακόμα έχει ολοκληρωθεί και λειτουργεί Σταθμός Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (Σ.Μ.Α.) για την εξυπηρέτηση των υπηρεσιών καθαριότητας του Δήμου.

Σε ότι αφορά τους χώρους ευθύνης της υπηρεσίας, καθώς επίσης και το είδος των απορριμμάτων που είναι υπεύθυνη να συλλέγει αυτά αφορούν:

- Τα στερεά αστικά απόβλητα που απορρίπτονται στους πράσινους κάδους που είναι τοποθετημένοι στα διοικητικά όρια του Δήμου από κατοικίες, καταστήματα, γραφεία και βιοτεχνίες και μεταφέρονται με τα απορριμματοφόρα του Δήμου στο ΣΜΑ Ευκαρπίας και στον ΧΥΤΑ Μαυροράχης. Ο Δήμος Κορδελιού -Ευόσμου τα τελευταία χρόνια, στο πλαίσιο μέτρων βελτιστοποίησης της παροχής της υπηρεσίας καθαριότητας έχει υποχρεώσει τον ιδιοκτήτη ή τον εργολάβο της νεοαγειρόμενης οικοδομής, πριν την οριστική σύνδεση με την ΔΕΗ, να δημιουργεί εσοχή για την τοποθέτηση κάδου.
- Τα ανακυκλώσιμα υλικά συσκευασιών τοποθετούνται σε μπλε κάδους ανακύκλωσης και οδηγούνται σε αδειοδοτημένο Κέντρο Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών (ΚΔΑΥ).
- Η συλλογή των οργανικών απορριμμάτων. Το σχέδιο είναι τριών σταδίων: α. Λαϊκές αγορές, β. Σούπερ Μάρκετ και χώροι εστίασης και γ. Ανάπτυξη σε όλες τις κατοικίες του Δήμου. Έχει ήδη υλοποιηθεί πλήρως το πρώτο στάδιο από τον Μάρτιο του 2024 και έχει σχεδιαστεί η εφαρμογή του δεύτερου σταδίου από τον Σεπτέμβριο με στόχο να έχει υλοποιηθεί πλήρως ως το τέλος του 2024.
- Η ανακύκλωση όλων των φυτικών προϊόντων που προκύπτουν από το κούρεμα της υπηρεσίας πρασίνου (πράσινο, κούρεμα γηπέδων, κ.λπ.)
- Συλλογή απορριμμάτων και ανακύκλωσης λαϊκών αγορών.

- Τα απορρίμματα που προκύπτουν από την καθαριότητα των κοινόχρηστων δημοτικών χώρων.
- Τα ογκώδη αντικείμενα, τα μπάζα και τα ηλεκτρονικά απόβλητα (έπιπλα, μπάζα από ανακατασκευές διαμερισμάτων και καταστημάτων, ηλεκτρικές συσκευές, κτλ), που δεν μπορούν να απορριφθούν σε κάδους απορριμμάτων διευθετούνται κατόπιν τηλεφωνικής ειδοποίησης της υπηρεσίας από τους πολίτες.
- Η αποκομιδή των απορριμμάτων πραγματοποιείται από Δευτέρα έως Παρασκευή με 21 απορριμματοφόρα από τις 7 το πρωί, με τα τέσσερα πρώτα δρομολόγια αποκομιδής απορριμμάτων στους κεντρικούς δρόμους να ξεκινούν το δύο στις 4:00 πμ και τα δύο στις 6:00 πμ, προς αποφυγή προβλημάτων στην κυκλοφορία. Όταν απαιτείται, λόγω του όγκου των απορριμμάτων, πραγματοποιούνται επιπλέον δρομολόγια ημερησίως σε κάθε περιοχή που υπάρχει ανάγκη. Δρομολόγια πραγματοποιούνται επίσης στις κεντρικές περιοχές και τις λαϊκές αγορές το Σαββατοκύριακο για την αποκομιδή των απορριμμάτων, των ανακυκλώσιμων και των οργανικών απορριμμάτων.
- Επίσης, η υπηρεσία καθαριότητας έχει στην αρμοδιότητά της τον καθαρισμό των οδών και των πεζοδρομίων, το πλύσιμο των κάδων και των κεντρικών οδών κατά τους θερινούς κυρίως μήνες, καθώς επίσης και τον καθαρισμό κάθε δημοτικού κοινόχρηστου χώρου.

Ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου εφαρμόζει προγράμματα ανακύκλωσης στα πλαίσια της κυκλικής οικονομίας που έχει στον πυρήνα της την ανακύκλωση με διαλογή στην πηγή ώστε να συμβάλλει:

- στην εξοικονόμηση πρώτων υλών και ενέργειας
- στην εκμετάλλευση χρήσιμων υλικών
- στην οικονομική ενίσχυση του Δήμου
- στην προστασία του περιβάλλοντος

Συγκεκριμένα, στις Δημοτικές Ενότητες Ευόσμου και Ελευθερίου Κορδελιού έχουν τοποθετηθεί κάδοι για την ανακύκλωση:

- Συσκευασιών: Στους ειδικούς μπλε κάδους που έχουν τοποθετηθεί σε όλη την έκταση του Δήμου συλλέγονται συσκευασίες από πλαστικό, αλουμίνιο και γυαλί. Η ποσότητα συσκευασιών την οποία συλλέγει ο Δήμος ανέρχεται στους 120 τόνους / μήνα.
- Χαρτιού: Ο Δήμος σε συνεργασία με το Φο.Δ.Σ.Α Κεντρικής Μακεδονίας συλλέγει συνολικά 35 περίπου τόνους / μήνα.
- Οργανικών απορριμμάτων: Έχουν τοποθετηθεί 100 ειδικοί κάδοι για την συλλογή των οργανικών απορριμμάτων με δύο ειδικά οχήματα.
- Μπαταριών: Σε όλα τα δημόσια κτίρια και σχολεία του Δήμου, έχουν τοποθετηθεί οι ειδικοί κάδοι ανακύκλωσης μπαταριών.
- Ηλεκτρολογικού Υλικού: Κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας, τα τμήματα καθαριότητας του Δήμου μεριμνούν για την αποκομιδή των ηλεκτρικών και ηλεκτρονικών συσκευών. Για τη συλλογή των μικρών ηλεκτρικών συσκευών (σεσουάρ, τηλέφωνα, παιχνίδια κλπ) έχουν τοποθετηθεί ειδικοί κάδοι σε δημόσια κτίρια και σχολεία. Το σύνολο των ηλεκτρικών συσκευών τα οποία συλλέγονται ανά έτος είναι περίπου 22 τόνοι και ο στόχος είναι να αγγίξει και ο Δήμος τα τέσσερα (4) κιλά ανά κάτοικο και ανά έτος.

Η καθαριότητα αποτελεί μία από τις σημαντικότερες αρμοδιότητες ενός ΟΤΑ, ιδίως όταν πρόκειται για ένα τόσο μεγάλο αστικό δήμο όπως ο Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου. Το κόστος λειτουργίας της υπηρεσίας είναι αυξημένο εξαιτίας παραγόντων όπως:

- Το υψηλό κόστος καυσίμων των οχημάτων που εξυπηρετούν την καθαριότητα σε συνάρτηση με την παλαιότητά τους, την μεγάλη έκταση του Δήμου, τον μεγάλο πληθυσμό αλλά και της απόστασης του Χ.Υ.Τ.Α. Μαυροράχης.

- Η απομάκρυνση των ογκωδών που τοποθετούνται ανεξέλεγκτα σε κοινόχρηστους χώρους από τους πολίτες και τις επιχειρήσεις, χωρίς προηγούμενη συνεννόηση με την υπηρεσία.

Παρεμβάσεις Διαχείρισης Απορριμμάτων

Τα παραπάνω θέματα θα μπορούσαν να αντιμετωπιστούν με μια σειρά δράσεων όπως:

- Εφαρμογή Προγράμματος Χωριστής Συλλογής Οργανικών Βιοαποδομήσιμων Αποβλήτων που θα οδηγούνται σε Κομποστοποίηση,
- Εκσυγχρονισμός της υλικοτεχνικής υποδομής (επιπλέον προμήθεια οικονομικών μη ρυπογόνων οχημάτων, προμήθεια και τοποθέτηση κάδων μεγάλης χωρητικότητας, τοποθέτηση επιπλέον βυθιζόμενων κάδων, συστήματα ενημέρωσης πληρότητας κάδων («έξυπνοι κάδοι») για καλύτερο προγραμματισμό δρομολογίων απορριμματοφόρων, κλπ),
- Περαιτέρω προώθηση της ανακύκλωσης με στόχο να μειωθεί το ποσοστό των απορριμμάτων που οδηγούνται προς ταφή και συνεπώς μείωση του ανταποδοτικού τέλους προς το Χ.Υ.Τ.Α.,
- Δημιουργία ρεύματος διαχείρισης βιοαποβλήτων προς κομποστοποίηση, με μεγαλύτερη έμφαση στην ανακύκλωση χαρτιού και συνεχής ενημέρωση των πολιτών,
- Δημιουργία «Πράσινων Σημείων (green points)»,
- Προμήθεια ηλεκτρονικής πλατφόρμας που θα συνδέει τα οχήματα με την υπηρεσία και την υπηρεσία με τους πολίτες για την διαχείριση της αποκομιδής των κάδων και των ογκωδών και
- Διαδημοτικές συνεργασίες με όμορους Δήμους σε θέματα δημιουργίας και λειτουργίας υποδομών (ΣΜΑ, Κομποστοποίηση, Χώροι προσωρινής εναπόθεσης ογκωδών, κλπ).

Ο Δήμος εκπόνησε Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΤοΣΔΑ), το οποίο πρόκειται να συνδεθεί με το Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων Κ. Μακεδονίας (ΠεΣΔΑ) στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδιασμού.

Διερεύνηση Αναγκών / Προβλημάτων με Ad Hoc Προσέγγιση

Επειδή η καθαριότητα αποτελεί μία από τις βασικές αρμοδιότητες των ΟΤΑ κρίθηκε σκόπιμο από την ομάδα μελέτης, να γίνει μία ενδελεχής επισκόπηση των προβλημάτων και αναγκών που διέπουν τον συγκεκριμένο τομέα. Τα συμπεράσματα τα οποία διεξήχθησαν στο πλαίσιο της συγκεκριμένης έρευνας είναι τα εξής:

- Διαπιστώνεται ότι ο τομέας της καθαριότητας ικανοποιεί σε γενικές γραμμές τις βασικές απαιτήσεις των πολιτών. Σημειώνεται επίσης, ότι η διοίκηση έχει προβεί σε δράσεις συνεχούς βελτίωσης της υλικοτεχνικής της υποδομής, καθώς επίσης και σε αναβάθμιση του αστικού της εξοπλισμού (καλαθάκια απορριμμάτων, κάδοι, ενίσχυση του στόλου απορριμματοφόρων με οχήματα νέας τεχνολογίας κλπ). Εντούτοις, παρουσιάζονται ακόμη ελλείψεις, κυρίως σε κάδους απορριμμάτων, οι οποίοι δεν επαρκούν. Όπως έχει προαναφερθεί ωστόσο οι συγκεκριμένοι κάδοι έχουν μικρή χωρητικότητα, δεσμεύουν σημαντικό κοινόχρηστο χώρο με τον μεγάλο τους όγκο, καθώς επίσης και επιβαρύνουν την αισθητική εικόνα του Δήμου και κρίνεται αναγκαίος ο ανασχεδιασμός και η αναζήτηση νέων μορφών συλλογής των οικιακών απορριμμάτων.
- Σημαντικό πρόβλημα δημιουργεί η ανάγκη της συλλογής ογκωδών αντικειμένων που απορρίπτουν οι πολίτες και τα καταστήματα. Το συγκεκριμένο φαινόμενο της ανεξέλεγκτης απόρριψης εκ μέρους των δημοτών δημιουργεί αλυσιδωτές αντιδράσεις στην εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας, δεδομένου ότι αυξάνονται οι ανάγκες σε εξοπλισμό και σε προσωπικό, μεγαλώνουν οι χρόνοι απόκρισης στις πραγματικές ανάγκες των κατοίκων που αφορούν την αποκομιδή των οικιακών τους απορριμμάτων, με συνέπεια να αυξάνεται και το λειτουργικό κόστος της υπηρεσίας.

- Διαπιστώνεται ότι υπάρχουν ζητήματα προς επίλυση σε θέματα που άπτονται της τήρησης των διατάξεων καθαριότητας από τους πολίτες και τα καταστήματα της περιοχής. Ειδικότερα, παρατηρήθηκε, ότι τόσο οι τοπικές επιχειρήσεις όσο και οι ίδιοι οι πολίτες, αφήνουν συχνά έξω από τους κάδους απορρίμματα, μη τηρώντας βασικούς κανόνες υγιεινής και καθαριότητας, δεδομένο που επιβάλλει την ανάπτυξη περαιτέρω δράσεων ευαισθητοποίησης των δημοτών.
- Ως βασικό τελικό συμπέρασμα εξάγεται ότι το κύριο πρόβλημα της περιοχής είναι ότι δεν έχει αναπτυχθεί σε υψηλό βαθμό το αίσθημα της προστασίας του περιβάλλοντος αν και η δημοτική αρχή σε συνεργασία με την σχολική κοινότητα και το Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης υλοποιεί ημερίδες και δράσεις προς την κατεύθυνση της ευαισθητοποίησης του πολίτη καθώς επίσης και ότι οι κανονιστικές διατάξεις που εφαρμόζει η Δημοτική Αστυνομία στο συγκεκριμένο ζήτημα δεν έχουν αυστηρή εφαρμογή και χρειάζονται αναθεώρηση. Τέλος οι παρεμβάσεις, παρότι εφαρμόστηκαν σε όλα τα επίπεδα, δεν είχαν σχεδιαστεί υπό το πρίσμα μιας ολοκληρωμένης προσέγγισης θα περιλαμβάνει μεταξύ άλλων υπογειοποιήσεις κάδων, δημιουργία πράσινων σημείων, ευαισθητοποίηση του κοινού, ενίσχυση της ανακύκλωσης κλπ.

Σε αυτό το πλαίσιο, ο Δήμος με την εκπόνηση του Τοπικού του Σχεδίου Δράσης για τα απορρίμματα αποσκοπεί στην συστηματική και ολοκληρωμένη αντιμετώπιση όλων των ζητημάτων τοποθετώντας τα κάτω από έναν συνολικό σχεδιασμό διαχείρισής τους εναρμονισμένο με τις Ευρωπαϊκές επιταγές.

Κομποστοποίηση

Υφιστάμενη Κατάσταση

Ο Δήμος, στο πλαίσιο της μείωσης των αστικών απορριμμάτων υλοποιεί πρόγραμμα οικιακής κομποστοποίησης. Η κομποστοποίηση είναι μια φυσική διαδικασία η οποία μετατρέπει τα οργανικά απορρίμματα σε κομπόστ (εδαφοβελτιωτικό). Τα οργανικά οικιακά απόβλητα αποτελούν περίπου το 40- 60% του συνόλου των αποβλήτων που παράγονται στα σπίτια. Από αυτά το 70% περίπου μπορούν να κομποστοποιηθούν. Αυτό σημαίνει ότι με την κομποστοποίηση μπορεί να μειωθεί το σύνολο των οικιακών απορριμμάτων κατά 35% περίπου.

Η μέθοδος αυτή ανακύκλωσης οργανικών αποβλήτων θεωρείται βασική γιατί είναι η πλέον φιλική προς το περιβάλλον και η οικονομικότερη μέθοδος ανακύκλωσης, ενώ παράλληλα συμβάλλει στη μείωση της χρήσης των λιπασμάτων και επομένως στην προστασία των υδάτινων πόρων καθώς και στον εμπλουτισμό του εδάφους σε οργανική ουσία.

Σήμερα ο Δήμος, βρισκόμενος στην αρχή μιας τέτοιας προσπάθειας, έχει αναπτύξει πλήρως τους καφέ κάδους στις λαϊκές αγορές για την συλλογή των οργανικών απορριμμάτων ενώ στο παρελθόν είχε διανείμει δωρεάν 33 κάδους κομποστοποίησης σε δημότες και σε σχολεία και είχε πραγματοποιήσει εκδηλώσεις ενημέρωσης για το θέμα σε τρία σχολεία.

Επίσης, στο μελλοντικό σχεδιασμό με σκοπό την μείωση των σύμμεικτων απορριμμάτων προβλέπεται και η χωριστή συλλογή των οργανικών βιοαποικοδομήσιμων αποβλήτων. Το χωριστό αυτό ρεύμα θα οδηγείται προς Κομποστοποίηση για την παραγωγή εδαφοβελτιωτικού. Θα διανέμεται στους δημότες για χρήση στους κήπους αλλά και για τους δημοτικούς χώρους πρασίνου. Η εγκατάσταση Κομποστοποίησης σχεδιάζεται να υλοποιηθεί είτε σε επίπεδο διαδημοτικής συνεργασίας με όμορους δήμους ή σε μικρότερη κλίμακα σε επίπεδο Δήμου. Τα παραπάνω αποτυπώνονται στο ΤοΣΔΑ του Δήμου.

Διερεύνηση Αναγκών / Προβλημάτων με Ad Hoc Προσέγγιση

Στο πλαίσιο της διεύρυνσης του προγράμματος κομποστοποίησης θα μπορούσε να αποτελέσει αντικείμενο η δυνατότητα επέκτασης του συγκεκριμένου προγράμματος, τόσο όσον αφορά στην ποσότητα των κάδων που θα διανεμηθούν, όσο και στο επίπεδο ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης του κοινού. Περαιτέρω θα μπορούσαν να αναζητηθούν χρηματοδοτικά εργαλεία (ΕΣΠΑ κ.α.) για την εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου προγράμματος σε επίπεδο Δήμου ή σε διαδημοτικό επίπεδο (κάδοι οργανικών απορριμμάτων στους δρόμους – εγκατάσταση εξοπλισμού

ελεγχόμενης κομποστοποίησης). Η ευαισθητοποίηση των δημοτών αποτελεί σημαντικό ζήτημα για την υλοποίηση ενός τέτοιου προγράμματος καθώς σήμερα παρατηρείται στους αύλειους χώρους σχολείων είτε οι κομποστοποιητές να μετατρέπονται σε κάδους διαφόρων απορριμμάτων είτε να προκαλούνται σε αυτούς καταστροφές.

Ανακύκλωση Τηγανέλαιων

Υφιστάμενη Κατάσταση

Ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου είναι ιδιαίτερα ευαισθητοποιημένος σε περιβαλλοντικά θέματα και γι' αυτό το λόγο προσπαθεί να συμβάλλει με τις ενέργειές του στην προστασία του περιβάλλοντος και στη βελτίωση της ποιότητας ζωής. Στο πλαίσιο αυτό ο Δήμος υλοποιεί από το 2013 Πρόγραμμα Συλλογής και Ανακύκλωσης Τηγανέλαιων. Μια δράση που έθεσε στο επίκεντρο την μαθητική νεολαία του Δήμου μας, καθώς η πρώτη φάση υλοποίησης του προγράμματος, δηλαδή η συλλογή των τηγανέλαιων, ξεκίνησε από τα σχολεία.

Τα τηγανέλαια αποτελούν έναν ρύπο που αν διατεθεί στην αποχέτευση ή στα απορρίμματα προκαλεί σοβαρές περιβαλλοντικές επιπτώσεις. Αν, όμως, ανακυκλωθεί, μπορεί να παραχθεί βιοκαύσιμο (βιοντίζελ) το οποίο με τη σειρά του μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως πετρέλαιο θέρμανσης για τα σχολεία του Δήμου μας. Το όφελος, επομένως, είναι διπλό (περιβαλλοντικό και οικονομικό).

Η συμμετοχή των σχολείων του Δήμου στο πρόγραμμα υπήρξε ενθαρρυντική καθώς η ανταπόκριση και ευαισθητοποίηση μικρών και μεγάλων ήταν μεγάλη. Αξίζει να σημειωθεί ότι σημαντική ήταν η συμβολή του Κέντρου Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης Ελευθερίου Κορδελιού που ενθάρρυνε αυτή τη δράση, ευαισθητοποίησε τη μαθητική κοινότητα και διοργάνωσε Ημερίδα με θέμα «Οι μαθητές διδάσκουν ... για τα τηγανέλαια».

Ο Δήμος θέλοντας να προωθήσει την ιδέα της ανακύκλωσης τηγανέλαιων και θέλοντας να βοηθήσει τις οικογένειες που δεν διέθεταν δικό τους δοχείο, προσέφερε πλαστικό δοχείο 5 λίτρων για τον παραπάνω σκοπό. Μέχρι σήμερα έχουν συλλεχθεί πάνω από 3.600 λίτρα τηγανέλαιων και το ΤΕΙ Κοζάνης, με τη συνεργασία του οποίου υλοποιείται η δράση, έχει παραδώσει πάνω από 1.200 λίτρα biodiesel, τα οποία χρησιμοποιήθηκαν τις ανάγκες θέρμανσης δύο σχολείων (του 25ου Δημοτικού Ευόσμου και του 5ου Δημοτικού Ελευθερίου-Κορδελιού).

Διερεύνηση Αναγκών / Προβλημάτων με Ad Hoc Προσέγγιση

Υπάρχει η δυνατότητα για περαιτέρω αύξηση των νοικοκυριών που θα συλλέγουν τηγανέλαια όπως επίσης και η δυνατότητα να αυξηθεί η συμμετοχή των καταστημάτων εστίασης σε σχέση με αυτά που έχουν δραστηριοποιηθεί μέχρι σήμερα. Ειδικότερα, απαιτείται να εντατικοποιηθεί η ενημέρωση και η προσέγγιση αυτών των καταστημάτων, αφού χρησιμοποιούν και απορρίπτουν μεγάλες ποσότητες τηγανέλαιων. Σ' αυτήν την κατεύθυνση μπορεί και ενδιαφέρεται να βοηθήσει το Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης δημιουργώντας δράσεις και ημερίδες σχετικά με τα τηγανέλαια.

Επίσης ενδεδειγμένη θεωρείται η προσπάθεια εξεύρεσης εκ μέρους των υπηρεσιών του Δήμου και άλλων φορέων για την επεξεργασία των τηγανέλαιων, δεδομένου του υψηλού κόστους μεταφοράς των υλικών όταν πρόκειται για μεγάλες χιλιομετρικές αποστάσεις. Ήδη στον τομέα αυτόν δραστηριοποιούνται διάφοροι Φορείς ή Επιχειρήσεις που μπορούν να παραλαμβάνουν τα τηγανέλαια από το Δήμο και ως ανταποδοτικό όφελος να αποδίδουν χρηματικό ποσό. Μ' αυτόν τον τρόπο ωφελείται μεν το περιβάλλον αλλά και πετυχαίνεται οικονομικό όφελος για το Δήμο.

Οχήματα και μηχανολογικός εξοπλισμός

Υφιστάμενη κατάσταση

Σε ότι αφορά το διαθέσιμο κινητό εξοπλισμό του Δήμου, αυτός κρίνεται ιδιαίτερα επαρκής συγκριτικά με όμορους ΟΤΑ του πολεοδομικού συγκροτήματος της Θεσσαλονίκης.

Ειδικότερα, ο Δήμος διαθέτει 148 μηχανοκίνητα οχήματα και μηχανήματα έργου, τα περισσότερα από τα οποία είναι νέα αντιρρυπαντικής τεχνολογίας, με εξαίρεση τα επιβατικά οχήματα μετακίνησης προσωπικού και διοίκησης τα

οποία είναι παλαιάς τεχνολογίας και κατασκευής (15ετίας). Σε ότι αφορά τον λοιπό υποστηρικτικό εξοπλισμό (εργαλεία και μηχανήματα) η κατάσταση κρίνεται και εδώ ως ικανοποιητική.

Στο πλαίσιο της διερεύνησης των αναγκών σε οχήματα διαπιστώνεται ότι υπάρχει επάρκεια σε ικανοποιητικό βαθμό ενώ απαιτείται η συμπλήρωση του στόλου με ένα νέο όχημα για σάρωση και ένα καδοπλυντήριο.

Σε σχέση με τα επιβατικά οχήματα που διαθέτει ο Δήμος (15 οχήματα μετακινήσεων προσωπικού και διοίκησης) θα απαιτηθεί η ανανέωσή τους με οχήματα νέας αντιρρυπαντικής τεχνολογίας.

Συμπληρωματικά στο πλαίσιο της εφαρμογής πολιτικών για την προστασία του περιβάλλοντος και της προσαρμογής στην κλιματική αλλαγή εξετάζεται το ενδεχόμενο προμήθειας ηλεκτροκίνητων οχημάτων (λεωφορεία κλπ).

Αστικό και Περιαστικό Πράσινο

Αστικό Περιαστικό Πράσινο

Υφιστάμενη Κατάσταση

Ο Δήμος Κορδελιού - Ευόσμου χαρακτηρίζεται ως μία από τις πιο πυκνοκατοικημένες περιοχές της Δυτικής Θεσσαλονίκης, με περιορισμένο και διάσπαρτο αστικό και περιαστικό πράσινο και με περιορισμένους διαθέσιμους χώρους για ανάπτυξη νέων «πνευμόνων» πρασίνου. Η γειτνίαση του Δήμου με τη Βιομηχανική Ζώνη κάνει επιτακτικότερη την ανάγκη να αυξηθεί το πράσινο σε όλη του την έκταση.

Σήμερα η έκταση των χώρων πρασίνου ανέρχεται σε 165 στρέμματα περίπου κατανεμημένων ως εξής:

- 260 χώροι πρασίνου που περιλαμβάνουν 6.329 δένδρα και 28.580 θάμνους.
- 10.548 δένδρα σε πεζοδρόμια οδών και αδιαμόρφωτους δημοτικούς χώρους.

Ωστόσο, σύμφωνα με τη μελέτη πρότασης Τροποποίησης του Γ.Π.Σ. (2012) του Δήμου, ο συνολικός δείκτης πρασίνου, που ανέρχεται στα 3,58 τ.μ./κάτοικο στη Δ.Ε. Ευόσμου (με βάση μέτρησης τον πληθυσμό του 2008) αν και ικανοποιητικός για τα Ελληνικά δεδομένα, απέχει σημαντικά από αντίστοιχους δείκτες Ευρωπαϊκών χωρών με παρόμοια πληθυσμιακά μεγέθη. Αξίζει να σημειωθεί ότι το Διεθνώς παραδεκτό κατώτατο όριο (2005) ανέρχεται στα 10τ.μ./κάτοικο ενώ σύμφωνα με τα σταθερότυπα του ΥΠΕΧΩΔΕ το όριο για την Ελλάδα ανέρχεται στο μέγεθος των 5,5 τ.μ./κάτοικο. Επιπλέον, για τη Δ.Ε. Ευόσμου, αν συνυπολογίσουμε το γεγονός της ραγδαίας αύξησης του πληθυσμού τότε ο πραγματικός δείκτης ίσως έχει ακόμη χαμηλότερη τιμή. Επιπροσθέτως ο Δείκτης Αστικού Πρασίνου είναι ακόμη πιο χαμηλός για τις περισσότερες Π.Ε. (2,4,5,6,8,9,10,11 & ΕΜΟ) που βρίσκονται στον πυρήνα του αστικού ιστού και κυμαίνεται από 0,87-1,96.

Αντίστοιχα οι μετρήσεις για τη Δ.Ε. Ελ.Κορδελιού, σύμφωνα με την έρευνα (2006) του Οργανισμού Ρυθμιστικού και του ΑΠΘ, ακόμη και με την αξιοποίηση όλων των χώρων που έχουν χαρακτηριστεί ως χώροι πρασίνου, το ποσοστό πρασίνου που αναλογεί ανά κάτοικο είναι το μικρότερο όλου του Πολεοδομικού Συγκροτήματος και προσδιορίζεται στα 0,83τ.μ. Στη σχετική μελέτη τροποποίησης του Γ.Π.Σ. (2012) του Δήμου αναφέρεται ότι το τελικό σταθερότυπο των διαθέσιμων ελεύθερων χώρων για τον πληθυσμό της Δ.Ε. Ελ.Κορδελιού θα μπορούσε να ανέλθει στα 3,0 τμ/ κάτοικο από την αξιοποίηση του ήμισυ των περίπου 60 στρ. χώρων πρασίνου του χώρου του τέως στρατοπέδου Ζιάκα (2,0 τμ./κάτοικο).

Το έλλειμμα του πρασίνου υποβαθμίζει την ποιότητα ζωής και δημιουργεί ανισότητες, ενδεχόμενες επιπτώσεις υγείας ενώ, σε συνδυασμό με άλλους παράγοντες όπως η ιδιαίτερα αυξημένη παραγωγή ανθρωπογενούς θερμότητας, συμβάλλει στην επιδείνωση του μικροκλίματος.

Στόχος της Δημοτικής Αρχής δεν είναι μόνο η συντήρηση και η ανανέωση των υπαρχόντων χώρων πρασίνου αλλά κυρίως η δημιουργία νέων, πραγματοποιώντας απαλλοτριώσεις όπου αυτό είναι εφικτό και αναγκαίο. Η αύξηση των δενδροστοιχιών και των θάμνων στις οδούς, στα πάρκα και στις πλατείες εντάσσεται στην ίδια κατεύθυνση ενώ πρέπει να σημειωθεί ότι το υφιστάμενο πράσινο στους αύλειους χώρους των σχολικών συγκροτημάτων μερμνάται να ανανεώνεται συνεχώς.

Στο πλαίσιο αυτών των προτεραιοτήτων υλοποιήθηκαν έργα ανάπλασης περιοχών με σημαντική έκταση πρασίνου («Ανάπλαση – αναβάθμιση περιοχής οδού Μοναστηρίου στα διοικητικά όρια του Δήμου Ελευθερίου-Κορδελιού» και «Ανάπλαση περιοχών Δ.Ε. Ευόσμου του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου στις γειτονιές 10-11-12 Πράξεως Εφαρμογής 33, στις γειτονιές 14-15 Πράξεως Εφαρμογής 37 και στις γειτονιές 9-13 Πράξεως Εφαρμογής 45 για τη δημιουργία θεματικών πυρήνων Πρασίνου και Αναψυχής»).

Επίσης, οι προαναφερθείσες επικείμενες αναπλάσεις δύο πάρκων και σε μεταγενέστερο χρόνο ενός χώρου πρασίνου (ΟΤ 233ε) αλλά και οι φυτεύσεις που προβλέπονται σε μελέτες οδικών αναπλάσεων αναμένεται να αμβλύνουν το «έλλειμμα» πρασίνου και να βελτιώσουν τις βιοκλιματικές συνθήκες στις περιοχές των αντίστοιχων παρεμβάσεων.

Στην μεγάλη αυτή προσπάθεια ωστόσο ο Δήμος ζητά την συμβολή των δημοτών, χωρίς την συμμετοχή των οποίων δεν είναι δυνατόν να ολοκληρωθεί κανένα πρόγραμμα πρασίνου και προστασίας του περιβάλλοντος.

Για την ενημέρωση και την ευαισθητοποίηση των δημοτών η Δημοτική Αρχή οργανώνει σε τακτά χρονικά διαστήματα ή συμμετέχει σε εκδηλώσεις εθελοντικού χαρακτήρα σε θέματα προστασίας του περιβάλλοντος και διατήρησης του πρασίνου στις γειτονιές. Συγκεκριμένα η αρμόδια Αντιδημαρχία δια της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Ενεργειακών Θεμάτων και Πρασίνου στην κατεύθυνση της αναβάθμισης του περιβάλλοντος - ευαισθητοποίησης των δημοτών σε θέματα περιβάλλοντος αλλά και της διατήρησης και της βελτίωσης των ήδη υπαρχόντων χώρων πρασίνου πραγματοποιεί, οργανώνει και συμμετέχει στις παρακάτω δράσεις:

- οργανώνει εκδηλώσεις ευαισθητοποίησης μαθητών (δενδροφυτεύσεις μαζί με τους μαθητές στους αύλειους χώρους των σχολείων τους, ομιλίες σε σχολεία σε σχέση με την αναγκαιότητα αύξησης αλλά και φροντίδας του πρασίνου),
- συμμετέχει σε περιβαλλοντικά προγράμματα σχολείων,
- συνεργάζεται με το Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης σε θέματα περιβάλλοντος,
- συμβάλλει στην ευαισθητοποίηση της μαθητικής κοινότητας σε θέματα ανακύκλωσης και
- εφαρμόζει προγράμματα περιβαλλοντικής ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του κοινού, προγράμματα ανακύκλωσης και προγράμματα δωρεάν διανομής κομποστοποιητών σε δημότες.

Διερεύνηση Αναγκών / Προβλημάτων με Ad Hoc Προσέγγιση

- Σε κάποιες περιοχές του Δήμου, πέραν της συνολικής διάστασης του ζητήματος, το αστικό πράσινο είναι ιδιαίτερος λιγιστό και κρίνεται απαραίτητως αναγκαία η αύξησή του.
- Η δημιουργία νέων εστιών πρασίνου κρίνεται σημαντική και απαραίτητη, αλλά πρέπει να συνδυαστεί με πρόσληψη μόνιμου προσωπικού για την φροντίδα και περιποίηση των χώρων πρασίνου, γιατί το υπάρχον προσωπικό επαρκεί οριακά για την κάλυψη των αναγκών συντήρησης του υφιστάμενου πρασίνου.
- Σε περιοχές όπου στεγάζονται σχολικά συγκροτήματα τα οποία διαθέτουν ικανοποιητικό αύλειο χώρο, έχουν γίνει σημαντικές ενέργειες ανάπλασης των σχολικών αυλών, ωστόσο υπάρχει ακόμα η δυνατότητα αξιοποίησης των χώρων για αύξηση του πρασίνου. Στο πλαίσιο αυτό, η χάραξη και η εφαρμογή μίας πολιτικής εμπλουτισμού με πράσινο των σχολικών αυλών, σε συνδυασμό με την δέσμευση χώρων για την δημιουργία νέων πάρκων πρασίνου, θα συμβάλλει στη συνολική αναβάθμιση της περιοχής προς όφελος του πολίτη.
- Υπάρχει σημαντικός αριθμός πάρκων τα οποία όμως είναι παλιάς κατασκευής και απαιτείται άμεση παρέμβαση για εξυγίανση. Επίσης στο πλαίσιο της νέας διαμόρφωσης των υφιστάμενων χώρων κρίνεται επιτακτική η φύτευση περισσότερων δενδρυλλίων ώστε να δημιουργηθούν νέες εστίες αστικού πρασίνου ενώ σημαντικό στοιχείο αποτελεί η ύπαρξη κάποιων ακόμα διαθέσιμων χώρων για χαρακτηρισμό και φύτευση νέων δενδρυλλίων, με στόχο πάντα την αναβάθμιση του περιεριστικού πρασίνου.

- Θα πρέπει επιπλέον να σημειωθεί, ότι η οριακή γειτνίαση της 5^{ης} ΠΕ Δημοτικής Ενότητας Κορδελιού με το συγκρότημα των ΕΛΠΕ δημιουργεί πλήθος προβλημάτων πολεοδομικής οργάνωσης και ατμοσφαιρικής ρύπανσης, προβλήματα τα οποία χρήζουν άμεσης αντιμετώπισης.
- Σε ότι αφορά τους χαρακτηρισμένους χώρους πρασίνου που δεν έχουν υλοποιηθεί ακόμα απαιτείται η χάραξη μίας συγκεκριμένης στρατηγικής τόσο σε επίπεδο αποζημιώσεων που εκκρεμούν, όσο και σε επίπεδο μελλοντικής αξιοποίησης.
- Τέλος, είναι απαραίτητο ο Δήμος να εντείνει την ήδη υπάρχουσα προσπάθεια στην κατεύθυνση ευαισθητοποίησης των δημοτών σε θέματα πρασίνου και περιβάλλοντος.

Διαχείριση ιδιωτικών ακάλυπτων χώρων που χρήζουν αποψίλωσης για λόγους πυροπροστασίας

Υφιστάμενη Κατάσταση

Στο Δήμο Κορδελιού – Ευόσμου υπάρχουν πάρα πολλοί ιδιωτικοί χώροι, οι οποίοι δεν έχουν κτιστεί και καλύπτονται από αυτοφυή βλάστηση.

Σύμφωνα με την αριθ. 20/2024 πυροσβεστική διάταξη (ΦΕΚ 2695/Β'/2024) και το Νόμο Καλλικράτη (Ν. 3852/2010, αρθ. 94, οι ιδιοκτήτες, επικαρπωτές, μισθωτές ή υπομισθωτές οικοπεδικών και λοιπών ακάλυπτων χώρων, που βρίσκονται:

- I. σε περιοχές εντός εγκεκριμένων ρυμοτομικών σχεδίων,
- II. σε περιοχές εντός ορίων οικισμών, χωρίς εγκεκριμένο ρυμοτομικό σχέδιο,
- III. σε εκτάσεις εντός ακτίνας εκατό (100) μέτρων, κατόπιν ενημέρωσης της αρμόδιας δασικής υπηρεσίας, και
- IV. εκτός σχεδίου γηπέδων με κτίσμα, για τις εκτάσεις που δεν υπάγονται στις διατάξεις της δασικής νομοθεσίας, σύμφωνα με τον δασικό χάρτη της περιοχής,

υποχρεούνται στην αποψίλωση αυτών από τα ξερά χόρτα και στην απομάκρυνσή τους, την απομάκρυνση τυχόν άλλων εγκαταλελειμμένων καυστών ή εκρήξιμων υλικών ή αντικειμένων που βρίσκονται μέσα σε αυτούς, προς αποτροπή του κινδύνου πρόκλησης πυρκαγιάς ή ταχείας επέκτασής της, καθώς και στη λήψη κάθε άλλου κατά περίπτωση μέτρου που αποβλέπει στην αποφυγή αιτίων και στη μείωση του κινδύνου από πυρκαγιά.

Επίσης σύμφωνα με το άρθρο 53Α του Ν. 4662/2020 (ΦΕΚ 27Α/07-02-2020) οι ιδιοκτήτες των παραπάνω χώρων, μέχρι την 30ή Απριλίου κάθε έτους, οφείλουν να προβούν στην υποβολή υπεύθυνης δήλωσης ως προς την εκπλήρωση των υποχρεώσεων πυροπροστασίας των ιδιοκτησιών τους στο Εθνικό Μητρώο Τήρησης Μέτρων Προληπτικής Πυροπροστασίας Ιδιοκτησιών.

Το τμήμα Περιβάλλοντος και Ενεργειακών Θεμάτων τηρεί και επικαιροποιεί δεδομένα ιδιοκτητών των προαναφερόμενων χώρων και τους ενημερώνει με κάθε πρόσφορο τρόπο για την υποχρέωση που πηγάζει από την Πυροσβεστική διάταξη. Επιπλέον παρέχει τη δυνατότητα στους ιδιοκτήτες να αιτηθούν τον καθαρισμό των οικοπέδων τους από το Δήμο, με την αντίστοιχη χρέωση, βάσει της υπ' αριθ. 35/2024 Απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου. Τέλος μεριμνά για τον αυτεπάγγελο καθαρισμό των οικοπέδων που οι ιδιοκτήτες τους δεν τήρησαν την υποχρέωσή τους και την επιβολή των προβλεπόμενων προστίμων.

Διερεύνηση Αναγκών / Προβλημάτων με Ad Hoc Προσέγγιση

Η Πολιτεία συνεχώς διευρύνει τα καθήκοντα που προκύπτουν από τη συγκεκριμένη αρμοδιότητα με αποτέλεσμα να μην επαρκεί το υπάρχον προσωπικό για τον συστηματικό έλεγχο των υποχρεώσεων που πηγάζουν από τον προαναφερθέντα νόμο. Ειδικότερα, το 2024 τέθηκε σε εφαρμογή το Εθνικό Μητρώο Τήρησης Μέτρων Προληπτικής

Πυροπροστασίας Ιδιοκτησιών (akatharista.apps.gov.gr) στην οποία δηλώνουν οι υπόχρεοι τον καθαρισμό των οικοπέδων τους και οι Δήμοι οφείλουν να ελέγχουν τις δηλώσεις ιδιοκτητών και τις τυχόν καταγγελίες συντάσσοντας ειδικά Φύλλα Ελέγχου. Ενδεικτικά, στο Δήμο μας έχουν κατατεθεί 1.071 δηλώσεις καθαρισμού ιδιοκτησιών.

Ρύπανση - Πηγές περιβαλλοντικής επιβάρυνσης

Υφιστάμενη κατάσταση

Το περιβάλλον του Δήμου επιβαρύνεται σήμερα από μία σειρά ανθρωπογενών δραστηριοτήτων. Οι πηγές επιβάρυνσης (ρύπανσης) μπορούν να διακριθούν σε δύο γενικές κατηγορίες τις «Αστικές» και τις «Ειδικές». Στην πρώτη κατηγορία («αστικές») ανήκουν εγκαταστάσεις και δραστηριότητες που σχετίζονται με την κατοικία, την αναψυχή σε κλειστούς χώρους, τις συναλλαγές, τις υπηρεσίες και το λιανικό εμπόριο. Τυπικές μορφές ρύπανσης της κατηγορίας αυτής είναι τα οικιακά λύματα, τα απορρίμματα και τα καυσαέρια των συστημάτων θέρμανσης κτιρίων. Οι επιβαρύνσεις αυτές είναι κοινές για κάθε περιοχή οργανωμένης δόμησης. Ειδικές πηγές ρύπανσης θεωρούνται εκείνες που προέρχονται από οποιαδήποτε άλλη αιτία και οι οποίες εμφανίζονται τοπικά σε μία συγκεκριμένη περιοχή.

Στην περίπτωση του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου οι μορφές αστικής ρύπανσης είναι συγκριτικά μικρές σε σχέση με τις «ειδικές» που απαντώνται στην υπόψη περιοχή και οι οποίες σχετίζονται με τα συγκοινωνιακά δίκτυα υπερτοπικού χαρακτήρα και τις βιομηχανικές μονάδες μεγάλης δυναμικότητας. Ειδικότερα, η περιοχή του Δήμου διασχίζεται από την Σιδηροδρομική Γραμμή του ΟΣΕ, η οποία μάλιστα επεκτείνεται, τοπικά, με την διαμόρφωση των γραμμών Διαλογής. Το συνολικό πλάτος των γραμμών (κύριας και Διαλογής) είναι της τάξης των 100μ. αποτελώντας σημαντικό παράγοντα διάσπασης του αστικού ιστού. Δημιουργείται όμως τοπικά, μία ζώνη αυξημένου κινδύνου ατυχημάτων καθώς ορισμένα από τα βαγόνια μεταφέρουν εύφλεκτα ή άλλα επικίνδυνα υλικά. Η συνάθροιση και παρατεταμένη παραμονή τέτοιων φορτίων στις γραμμές διαλογής δημιουργεί εύλογους κινδύνους στους οποίους εκτίθεται πλέον ο πληθυσμός των οικιστικών περιοχών που αναπτύσσονται σε επαφή με την ζώνη Διαλογής.

Επίσης, η λειτουργία της Περιφερειακής Οδού συνεπάγεται σημαντικές στάθμες κυκλοφοριακού θορύβου καθώς και έκλυση ατμοσφαιρικών ρύπων που όμως επισκιάζονται από τις πολλαπλάσιες επιβαρύνσεις της ατμόσφαιρας από την βιομηχανία.

Τέλος, θα πρέπει να τονισθεί, ότι η περιοχή του Δήμου οριοθετείται νοτιοανατολικά από το Βιομηχανικό Συγκρότημα Διαβατών (ΒΣΔ), όπου βρίσκονται σειρά βιομηχανικών μονάδων εθνικής κλίμακας (Διυλιστήρια και Χημικά ΕΛΠΕ, ELPEDISON) ενώ στο εσωτερικό της είναι εγκατεστημένη και λειτουργούσε, η Κεραμοποιία Φιλίππου και οι Χημικές Βιομηχανίες Β. Ελλάδος. Οι βιομηχανίες αυτές επιβαρύνουν την ατμόσφαιρα με μεγάλες ποσότητες υδρογονανθράκων, διοξειδίου του αζώτου και αιωρούμενων σωματιδίων που στην περίπτωση των μονάδων του ΒΣΔ περιέχει ενδεχόμενα και τοξικές ουσίες.

Ατμοσφαιρική ποιότητα και ρύπανση

Παρακολούθηση Ατμοσφαιρικής Ρύπανσης στο Πολεοδομικό Συγκροτήματος Θεσσαλονίκης

Υφιστάμενη κατάσταση

Στην περιοχή υπάρχει σταθμός μέτρησης ατμοσφαιρικής ρύπανσης εγκατεστημένος στο 2^ο – 3^ο Δημοτικό σχολείο Ελευθερίου-Κορδελιού που μετράει PM₁₀, O₃, CO, NO_x, SO₂, και είναι υπό την εποπτεία και έλεγχο της Περιφέρειας Κεν. Μακεδονίας. Σύμφωνα με τις τιμές αερίων ρύπων που καταγράφονται στον συγκεκριμένο σταθμό, το σημαντικότερο πρόβλημα ατμοσφαιρικής ρύπανσης του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου εστιάζεται στις αυξημένες τιμές αναπνεύσιμων (<10 μm) αιωρούμενων σωματιδίων (PM₁₀) και στις αυξημένες τιμές όζοντος που παρατηρούνται τα τελευταία χρόνια κατά τους καλοκαιρινούς μήνες.

Όσον αφορά τα αιωρούμενα σωματίδια (PM₁₀) αποτελούν διαπιστωμένη απειλή κατά της υγείας του ανθρώπου εξαιτίας της διεισδυτικότητας τους στους πνεύμονες και των τοξικών ουσιών (βαρέα μέταλλα και οργανικές ουσίες) που τείνουν να συσσωρεύουν στο εσωτερικό τους. Εξαιτίας των κινδύνων αυτών έχει θεσπιστεί (Οδηγία 2008/50/ΕΚ

& ΚΥΑ ΗΠ 14122/549/Ε103) αντίστοιχη 24ωρη οριακή τιμή για την προστασία της ανθρώπινης υγείας ($50 \mu\text{g}/\text{m}^3$). Υπερβάσεις του αντίστοιχου ορίου προστασίας της ανθρώπινης υγείας σημειώθηκαν 35 ημέρες το 2013, οι οποίες εμφανίστηκαν κυρίως τους χειμερινούς μήνες.

Όσον αφορά το όζον, σε μεγάλες συγκεντρώσεις επιφέρει σημαντικά προβλήματα τόσο στην ανθρώπινη υγεία όσο και στο περιβάλλον, προκαλώντας κυρίως ερεθισμό στην αναπνευστική οδό, διαταραχή της αναπνευστικής λειτουργίας, αίσθημα ξηρότητας στο λαιμό, πόνο στο στήθος, βήχα, άσθμα, φλεγμονή στους πνεύμονες, πιθανή επιδεκτικότητα σε μολύνσεις του αναπνευστικού και ερεθισμό των οφθαλμών κ.α. Τα τελευταία χρόνια αυξημένες τιμές όζοντος (O_3) παρατηρούνται κατά τους καλοκαιρινούς μήνες, που ωστόσο είναι κάτω από το όριο της μέσης ωριαίας τιμής των $180 \mu\text{g}/\text{m}^3$ που έχει θεσπιστεί ως όριο ενημέρωσης κοινού. Εντούτοις πολλές φορές, εμφανίζονται πάνω από την τιμή των ημερήσιων μέσων 8ωρων τιμών των $120 \mu\text{g}/\text{m}^3$ που έχει οριστεί ως στόχος για την προστασία της υγείας του πληθυσμού.

Με βάση τις Μελέτες Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (Μ.Π.Ε.) των κυριότερων από τις βιομηχανίες του Βιομηχανικού Συγκροτήματος Διαβατών και άλλες σχετικές μελέτες και έρευνες, έγιναν ποσοτικές εκτιμήσεις των εκπομπών των σημαντικότερων ατμοσφαιρικών ρύπων. Μέρος των εκπομπών αυτών καταλήγει στην περιοχή του Δήμου δημιουργώντας μία σημαντική επιπρόσθετη επιβάρυνση της ατμόσφαιρας, πέρα από τις συνηθισμένες επιβαρύνσεις (εκπομπές κεντρικής θέρμανσης, κυκλοφορίας οχημάτων κλπ.) που δέχονται παρόμοιες αστικές περιοχές. Η επιπρόσθετη αυτή επιβάρυνση αποτυπώνεται στις τιμές των αιωρούμενων σωματιδίων, του όζοντος και πιθανόν και άλλων ρύπων που δεν καταγράφονται στο σταθμό ατμοσφαιρικής ρύπανσης της Περιφέρειας Κ. Μακεδονίας. Επιπλέον, η επιπρόσθετη επιβάρυνση διαπιστώνεται και από την έντονη δυσοσμία που επικρατεί στην ατμόσφαιρα του Δήμου πολύ συχνά και σε ορισμένες περιόδους σε καθημερινή βάση.

Συμπερασματικά, η ατμόσφαιρα του Δήμου είναι περισσότερο επιβαρυνόμενη σε σχέση με άλλες περιοχές του Πολεοδομικού Συγκροτήματος Θεσσαλονίκης με τις επιπρόσθετες επιβαρύνσεις να οφείλονται, στο μεγαλύτερο μέρος τους στις παρακείμενες βιομηχανικές μονάδες. Η συγκεκριμένη άποψη τεκμηριώνεται και από συγκεκριμένα πορίσματα σχετικών ερευνητικών έργων που πραγματοποίησαν ο Ο.Ρ.Θ. και το Α.Π.Θ. Ειδικότερα, και σύμφωνα με την έρευνα η προέλευση των PM_{10} της Δ.Ε. Ελ. Κορδελιού οφείλεται, συγκριτικά με άλλες περιοχές της Θεσσαλονίκης, περισσότερο στην καύση πετρελαίου (για θέρμανση και βιομηχανική χρήση) και λιγότερο στην κυκλοφορία οχημάτων. Εντούτοις, ο πληθυσμός και η πυκνότητα κατοικίας της περιοχής του Δήμου δεν υπερβαίνει τα αντίστοιχα μεγέθη των περιοχών της 25^{ης} Μαρτίου και του Βαρδαρίου, κατά συνέπεια η αυξημένη προέλευση PM_{10} από σταθερές πηγές καύσης θα πρέπει να αποδοθεί στις γειτονικές βιομηχανίες. Σημαντικό είναι και το ποσοστό της Βιομηχανίας ανάμεσα στις τοπικές πηγές PM_{10} της Δ.Ε. Ελ. Κορδελιού σύμφωνα με τα πορίσματα της έρευνας του Ο.Ρ.Θ. και ΑΠ.Θ. όπου διαπιστώθηκε σαφής εμπλουτισμός των PM_{10} του οικισμού με μέταλλα βιομηχανικής προέλευσης (Cu, Cr, Ni, Mn, Sb) κατά τις περιόδους άπνοιας. Επίσης έχει διαπιστωθεί αυξημένη περιεκτικότητα της σκόνης των δρόμων, αλλά και της ευρύτερης έκτασης του Βιομηχανικού Συγκροτήματος Διαβατών με αρσενικό σε σχέση με τις υπόλοιπες περιοχές της Θεσσαλονίκης. Σύμφωνα με σχετική μελέτη η συγκεκριμένη επιβάρυνση αποδίδεται στην βιομηχανία λιπασμάτων (Χημικές Βιομηχανίες Βορείου Ελλάδας), η οποία ωστόσο έχει σταματήσει πλέον να λειτουργεί.

Πολύ σημαντικό ήταν και το ερευνητικό έργο «Προσδιορισμός Μερκαπτανών στην ευρύτερη περιοχή της Θεσσαλονίκης» που υλοποιήθηκε στο πλαίσιο Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ ΑΠΘ (Εργαστήριο Ελέγχου Ρύπανσης Περιβάλλοντος Τμήματος Χημείας) και ΠΚΜ τα έτη 2019 -2020 και το οποίο πραγματοποιήθηκαν χημικές αναλύσεις πτητικών υδρογονανθράκων και αξιολογήθηκαν τα επίπεδα των οσμηρών οργανικών ενώσεων στη περιοχή του Ελευθερίου-Κορδελιού. Εξήχθησαν σημαντικά συμπεράσματα, και ενδεικτικά αναφέρουμε ορισμένα από αυτά:

- Οι συγκεντρώσεις ορισμένων μερκαπτανών βρέθηκαν σε πολλές περιπτώσεις να υπερβαίνουν κατά πολύ το επίπεδο πάνω από το οποίο γίνονται αντιληπτές μέσω της όσφρησης (κατώφλι οσμής).
- Τόσο στο σταθμό του Εθνικού Δικτύου Παρακολούθησης Ατμοσφαιρικής Ρύπανσης (Ε.Δ.Π.Α.Ρ.), όσο και στο 3ο Γυμνάσιο Ελευθερίου-Κορδελιού, οι συγκεντρώσεις των μερκαπτανών ήταν υψηλότερες στις έκτακτες

δειγματοληψίες, οι οποίες χαρακτηρίζονταν από πιο συχνές (>90%) και πιο χαμηλές θερμοκρασιακές αναστροφές από τις τακτικές δειγματοληψίες.

- Αξίζει να σημειωθεί ότι οι συγκεντρώσεις Σ8Mercaptans και στις τρεις θέσεις δειγματοληψίας στο Κορδελιό ήταν σημαντικά υψηλότερες από ό,τι στις θέσεις εκτός Κορδελιού. Το ίδιο ισχύει και για άλλες κατηγορίες οσμηρών ενώσεων (Σ5Thiophenes, Σ7Sulfides & Σ22Aromatics) στον σταθμό Ε.Δ.Π.Α.Ρ. και στο Δημαρχείο.
- Από τις βιομηχανικές δραστηριότητες που βρίσκονται Δ-ΒΔ του Κορδελιού και το αντικείμενό τους σχετίζεται με πιθανή εκπομπή θειούχων πτητικών οργανικών ενώσεων, οι υψηλότερες συγκεντρώσεις μερκαπτανών (μέχρι και 20πλάσιες της διάμεσης συγκέντρωσης που μετρήθηκε μέσα στο Κορδελιό) παρατηρήθηκαν σε ορισμένες μονάδες των ΕΛ.ΠΕ, κυρίως στη μονάδα αφυδάτωσης της λάσπης και στη μονάδα επεξεργασίας των υγρών αποβλήτων, οι οποίες φαίνεται να αποτελούν εν δυνάμει πηγές δυσοσμίας για την αστική περιοχή του Κορδελιού όταν επικρατούν ευνοϊκές για τη μεταφορά μετεωρολογικές συνθήκες. Στις υπόλοιπες βιομηχανικές δραστηριότητες, οι συγκεντρώσεις μερκαπτανών ήταν χαμηλότερες ή το πολύ στα ίδια επίπεδα με τις αντίστοιχες τιμές μέσα στο Κορδελιό.

Το ίδιο ερευνητικό έργο επαναλήφθηκε το 2024 με σκοπό την επαναξιολόγηση της δυσοσμίας στην περιοχή του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου με χημικές μετρήσεις και τη σύγκριση με τις ενδείξεις αισθητήρων οσμής που μιμούνται το βιολογικό σύστημα της όσφρησης. Για τον σκοπό αυτό, θα διεξαχθούν δειγματοληψίες και χημικές αναλύσεις οσμηρών πτητικών οργανικών ενώσεων (VOCs) είτε σε προγραμματισμένες ημερομηνίες είτε σε περιπτώσεις επεισοδίων δυσοσμίας, τα οποία θα καταγράφονται τόσο με αισθητήρες οσμής (ηλεκτρονικές μύτες, e-noses), όσο και από κατοίκους της περιοχής. Οι υπηρεσίες που θα υλοποιηθούν είναι:

- I. Δειγματοληψία (100 δειγμάτων με περιθώριο αύξησης του αριθμού αυτού κατά 10%) & προσδιορισμός οσμηρών VOCs από διάφορες χημικές κατηγορίες (μερκαπτάνες, σουλφίδια, θειοφένια, αλκάνια, αλκένια, αρωματικά, αλδεΐδες, οργανικά οξέα, φαινόλες, αμίνες) σε τρεις θέσεις δειγματοληψίας εντός του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.
- II. Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων όπως περιγράφεται αναλυτικά παρακάτω.
- III. Σύγκριση με τα αποτελέσματα του ερευνητικού έργου «Προσδιορισμός Μερκαπτανών στην ευρύτερη περιοχή της Θεσσαλονίκης 2016 – 2017» που υλοποιήθηκε στο πλαίσιο Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ ΑΠΘ και ΠΚΜ.
- IV. Συσχέτιση των συγκεντρώσεων των οσμηρών VOCs και των τιμών δραστηριότητας οσμής (OAVs) με τις ενδείξεις των αισθητήρων οσμής.

Οι δειγματοληψίες θα πραγματοποιηθούν σε τρεις θέσεις εντός του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου, στις οποίες θα είναι εγκατεστημένοι και αισθητήρες οσμής.

Ανάγκες/ Προβλήματα Ατμοσφαιρικής Ποιότητας και Ρύπανσης με ad hoc Διερεύνηση

Η αρμοδιότητα του ελέγχου της ποιότητας της ατμόσφαιρας και ο έλεγχος των ρύπων που εκλύονται από τις βιομηχανίες δεν είναι αρμοδιότητα του Δήμου, αλλά της Περιφέρειας Κεν. Μακεδονίας και του ΥΠΕΚΑ. Η λειτουργία του σταθμού ατμοσφαιρικής ρύπανσης γίνεται υπό την εποπτεία της Περιφέρειας Κ. Μακεδονίας συνεπώς οι τιμές των ρύπων δεν λαμβάνονται "on line" από το Δήμο.

Σημαντικό είναι να αναφερθεί ότι παρά το κονδύλι που διατέθηκε για την αναβάθμιση του σταθμού μέτρησης αερίων ρύπων στο Κορδελιό, αυτό δεν φαίνεται να έχει συνεισφέρει στην καταγραφή του αναμφισβήτητου κατά τα άλλα περιβαλλοντικού κινδύνου σε βάρος των κατοίκων του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου. Συγκεκριμένα, ενώ η Περιφέρεια Κ. Μακεδονίας έχει προβεί στην προμήθεια εξειδικευμένων αναλυτών όπως είναι ο αυτόματος αναλυτής προσδιορισμού πτητικών οργανικών ενώσεων (BTX), ο αυτόματος αναλυτής μεθανίου-(μη μεθανιούχων ή ολικών) υδρογονανθράκων και ο αυτόματος αναλυτής θειούχων ενώσεων, αυτοί είτε βρίσκονται κατά διαστήματα εκτός λειτουργίας είτε δεν λειτουργήσαν ποτέ.

Ως εκ τούτου, οι μετρήσεις των ανωτέρω ρύπων εξακολουθούν να μην διεξάγονται απρόσκοπτα και οι πολίτες να μην ενημερώνονται για τις συγκεντρώσεις των μερκαπτανών καθώς και άλλων οργανικών ενώσεων που αποδεδειγμένα συμβάλλουν στο φαινόμενο της δυσοσμίας και της επακόλουθης υποβάθμισης της ποιότητα ζωής τους.

Επομένως, η προμήθεια και η εγκατάσταση ενός σταθμού μέτρησης ατμοσφαιρικής ρύπανσης που να λειτουργεί υπό την εποπτεία του Δήμου κρίνεται ζωτικής σημασίας επένδυση, δεδομένου ότι θα μπορούσε να προσφέρει on line ενημέρωση για τις τιμές των αερίων ρύπων στην ατμόσφαιρα του Δήμου και θα βοηθούσε στην άμεση ενεργοποίηση των αρμόδιων υπηρεσιών σε περίπτωση ανάγκης. Ο συγκεκριμένος σταθμός θα πρέπει να είναι εξοπλισμένος με όλους τους απαραίτητους αναλυτές ώστε να καταγράφονται οι βασικότεροι ρύποι: $PM_{2,5}$, PM_{10} , O_3 , CO , NO_x , SO_2 , βενζόλιο, πολυκυκλικοί αρωματικοί υδρογονάνθρακες, βαρέα μέταλλα (μόλυβδο, κάδμιο, αρσενικό, νικέλιο), πτητικές οργανικές ενώσεις, ώστε να αποτυπώνεται σαφέστερη και πιο ολοκληρωμένη εικόνα για την ποιότητα της ατμόσφαιρας.

Έδαφος - Απόβλητα

Υφιστάμενη Κατάσταση

Τα βιομηχανικά υγρά απόβλητα του γειτονικού Βιομηχανικού Συγκροτήματος Διαβατών δεν επηρεάζουν την περιοχή του Δήμου καθώς οδηγούνται σε ιδιαίτερες εγκαταστάσεις επεξεργασίας του Συγκροτήματος και στην συνέχεια διοχετεύονται με αγωγούς κατευθείαν στον Θερμαϊκό κόλπο (σε απόσταση 550m από την ακτή και βάθος 6m) με αγωγούς που δεν διέρχονται από την περιοχή. Τα βιομηχανικά απόβλητα των ΕΛ.ΠΕ. (Διυλιστηρίου και Χημικών) που δεν προσφέρονται για ανακύκλωση, διατίθενται με προσωρινή άδεια, σε σκάμματα που αναπτύσσονται σε έκταση της τάξης των 70 στρεμμάτων. Οι επιπτώσεις της πρακτικής αυτής στο περιβάλλον της περιοχής είναι άγνωστες. Οποσδήποτε, δημιουργούνται ενδεχόμενοι κίνδυνοι, τόσο για τον υπεδάφιο υδροφόρο ορίζοντα του Δήμου (ο οποίος πάντως δεν είναι εκμεταλλεύσιμος) όσο και για τις γειτονικές κατοικημένες περιοχές εξαιτίας πιθανών εκλύσεων σωματιδίων (σκόνη) αποβλήτων που παρασύρονται από τον άνεμο κατά την διαδικασία ενταφιασμού. Τυχόν νερά επιφανειακής απορροής που ρέουν από την περιοχή γύρω από τα σκάμματα προς το Δήμο, είναι δυνατόν να μεταφέρουν προς τις οικιστικές περιοχές, ρύπους από την ενδεχόμενη επιβαρημένη επιφάνεια του εδάφους γύρω από τον χώρο απόθεσης των βιομηχανικών αποβλήτων.

Οι διαδρομές των γραμμών διαλογής του ΟΣΕ χαρακτηρίζονται από αυξημένη συγκέντρωση και σημαντική παραμονή βαγονιών με αποτέλεσμα την επιβάρυνση του εδάφους, τοπικά, από τις αναπόφευκτες διαρροές των οχημάτων (λάδια καύσιμα κλπ). Ο βαθμός ρύπανσης και η κατάληξη των σχετικών ρύπων είναι άγνωστη. Οποσδήποτε όμως δεν απειλούνται πόσιμοι υδροφορείς ούτε υπάρχουν σημαντικές δυνατότητες μεταφοράς των υλικών διαρροής.

Ανάγκες / Προβλήματα Ρύπανσης Εδάφους και Διαχείρισης Αποβλήτων με ad hoc Διερεύνηση

Το πρόβλημα της ρύπανσης του εδάφους και των αποβλήτων εμφανίζεται τόσο εξωγενώς όσο και ενδογενώς. Ειδικότερα, εκτός από τις εξωγενείς πηγές ρύπανσης που είναι οι βιομηχανίες, υπάρχουν και ενδογενείς πηγές οι οποίες προέρχονται μέσα από την καθημερινή λειτουργία της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Στόλου Οχημάτων. Το πρόβλημα εντοπίζεται στην διαχείριση των απόβλητων από τις συντηρήσεις - πλύσεις των απορριματοφόρων.

Διαχείριση αδέσποτων ζώων

Υφιστάμενη Κατάσταση

Ο Νόμος 4830/2021 καθιστά τους Δήμους αρμόδιους για τη διαχείριση των αδέσποτων ζώων συντροφιάς, δηλαδή για την κτηνιατρική εξέταση τους, τη σήμανσή τους, τον εμβολιασμό, τη στείρωση, τη θεραπεία τους αν πάσχουν από κάποιο νόσημα. Με αυτήν τη διαδικασία ελέγχεται η τόσο η μεταφορά και εξάπλωση ασθενειών όσο και η μείωση του πληθυσμού των αδέσποτων.

Στο πλαίσιο αυτών των αρμοδιοτήτων, ο Δήμος Κορδελίου-Ευόσμου παίρνει μέτρα για την αντιμετώπιση του μεγάλου ζητήματος των αδέσποτων που βρίσκονται στα όρια του. Ειδικότερα, συνάπτονται συμβάσεις με ιδιώτη κτηνίατρο που

αναλαμβάνει τις κτηνιατρικές υπηρεσίες όπως στείρωσεις, εμβολιασμούς, τοποθέτηση microchip, νοσηλεία, θεραπεία άρρωστων ζώων κλπ, με εξειδικευμένη εταιρία για την περισυλλογή τη φιλοξενία και την εκπαίδευση αδέσποτων ζώων, με εταιρία προμήθειας τροφών, με εταιρία για την προμήθεια εμβολίων και λοιπών φαρμακευτικών ουσιών, με εξειδικευμένη εταιρία για την αποτέφρωση των νεκρών ζώων.

Επίσης, ο Δήμος έχει αποστείλει Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Διαχείρισης Αδέσποτων Ζώων για το έτος 2024 στην ειδική πλατφόρμα του πληροφοριακού συστήματος του Εθνικού Μητρώου Ζώων Συντροφιάς.

Όλα τα παραπάνω στοιχεία είναι καταγεγραμμένα σε βάση δεδομένων που τηρεί το τμήμα Περιβάλλοντος και ενεργειακών θεμάτων ενώ τηρείται καρτέλα για κάθε ζώο με τα χαρακτηριστικά του καθώς και αναλυτική περιγραφή του είδους των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν (στείρωση, εμβολιασμός ή περίθαλψη, φαρμακευτική αγωγή κλπ).

Εξίσου σημαντικό είναι να τονιστεί ότι ο Δήμος εκτός από τις ενέργειες που σχεδιάζει και εφαρμόζει στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του που απορρέουν από τη νομοθεσία, υλοποιεί και δράσεις που στοχεύουν στην έγκυρη ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των πολιτών, ώστε η συνύπαρξη ανθρώπων και ζώων στις σύγχρονες μεγαλουπόλεις να είναι αρμονική, όπως η διοργάνωση ημερίδων, ενημερωτικά φυλλάδια για τη λύσσα και με πληροφορίες για τις υποχρεώσεις των ιδιοκτητών δεσποζόμενων ζώων συντροφιάς κ.ά.

Στο πλαίσιο αυτών των δράσεων το έτος 2023 πραγματοποιήθηκε ενημέρωση των μαθητών της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τους κανόνες ευζωίας των ζώων συντροφιάς.

Η σχετική υπηρεσία του Δήμου τηρεί ανοιχτή γραμμή επικοινωνίας με τους δημότες για προβλήματα σχετικά με το ζήτημα των αδέσποτων, όπως η ύπαρξη αδέσποτων που χρήζουν στείρωσης ή/και η ύπαρξη επιθετικών ή άρρωστων ζώων, πραγματοποιώντας αυτοψίες και προώθηση λύσεων σε συνεργασία με τους κτηνιάτρους και τις Φιλοζωικές Οργανώσεις.

Διερεύνηση Αναγκών / Προβλημάτων με Ad Hoc Προσέγγιση

Παρ' όλες τις ενέργειες και δράσεις, το πρόβλημα των αδέσποτων στις πόλεις τα τελευταία χρόνια είναι τεράστιο, εξαιτίας της ασυνειδησίας ορισμένων πολιτών να εγκαταλείπουν τα δεσποζόμενα σκυλιά τους στους δρόμους και επιπλέον χωρίς προηγουμένως να ειδοποιήσουν είτε το Δήμο είτε τις Φιλοζωικές Οργανώσεις και χωρίς να τα έχουν στείρωσει.

Προβλήματα εντοπίζονται και κατά τη διαχείριση των αιτημάτων και των παραπόνων των πολιτών για ύπαρξη επιθετικών ζώων παρά τις προσπάθειες της αρμόδιας πενταμελούς Επιτροπής, που σύμφωνα με τη νομοθεσία αποφασίζει για τα συγκεκριμένα ζητήματα, εξαιτίας κυρίως του μεγάλου αριθμού αιτημάτων αλλά και της δυνατότητας εισροής μεγάλου αριθμού αδέσποτων από άλλες περιοχές.

Τέλος, θα πρέπει να αναφερθεί ότι ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου, όπως και οι περισσότεροι Δήμοι, δεν διαθέτει εξειδικευμένο προσωπικό (κτηνίατρο, εκπαιδευτή σκύλων) για τη μέριμνα και τη περισυλλογή των αδέσποτων και ως εκ τούτου ανατίθενται οι συγκεκριμένες εργασίες σε ιδιώτες. Επιπλέον, δεν υπάρχει η υλικοτεχνική υποδομή για τη φύλαξη και περίθαλψή τους. Η κατασκευή και λειτουργία ενός καταφυγίου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της νομοθεσίας είναι μια δαπανηρή επένδυση και δεν είναι εφικτό να γίνει αν δεν υπάρχει χρηματοδότηση από πριν γι' αυτό το σκοπό.

Μεταφορές – Προσπελασιμότητα

Οδικό Αξονες - Κυκλοφοριακό

Υφιστάμενη Κατάσταση

Η κατάσταση του οδικού δικτύου διαχωρίζεται σε δύο βασικές κατηγορίες, σύμφωνα με την περιοχή στην οποία βρίσκεται. Η πρώτη περίπτωση αφορά το οδικό δίκτυο του παλαιού εγκεκριμένου ρυμοτομικού σχεδίου, όπου στη συντριπτική τους πλειοψηφία οι δρόμοι είναι διανοιγμένοι και διαμορφωμένοι. Εντούτοις, εμφανίζονται σημειακά προβλήματα σε ό,τι αφορά την ποιότητα του οδοστρώματος, τον ηλεκτροφωτισμό, την καλαισθησία και την

λειτουργικότητα του οδικού άξονα, τα οποία είναι προβλήματα οριζόντιας φύσης και ο Δήμος καταβάλλει συνεχείς προσπάθειες άρσης αυτών. Η δεύτερη περίπτωση αφορά το οδικό δίκτυο της περιοχής επέκτασης του ρυμοτομικού σχεδίου, που δεν έχει διανοιχθεί στο σύνολό του.

Ειδικότερα, υπάρχουν ζητήματα οδοποιΐας, κρασπεδώσεων και διανοίξεων οδών, τα οποία πρέπει να επιλυθούν προς εφαρμογή του ρυμοτομικού σχεδίου. Παραμένουν περιπτώσεις με εκκρεμότητα διευθέτησης υποχρεώσεων ιδιοκτησιών (οφειλών / εισφορών ιδιωτών) ή αποζημίωσης από τον Δήμο και δεν έχει γίνει τοπικά εφαρμογή του σχεδίου πόλεως με αντίστοιχες υποδομές (κυρίως έλλειμμα διάνοιξης οδών, αλλά και ενδεχομένως επέκτασης δικτύων αποχέτευσης ή ύδρευσης).

Ένας από τους βασικούς άξονες που διαπερνούν τον Δήμο Κορδελιού – Ευόσμου είναι η οδός Μοναστηρίου η οποία είναι και μια από τις κύριες δυτικές εισόδους του πολεοδομικού συγκροτήματος Θεσσαλονίκης. Συνδέει οδικά το Δήμο με τους γειτονικούς Δήμους, την Βιομηχανική Περιοχή της Θεσσαλονίκης, καθώς και τον τερματικό σταθμό υπεραστικών λεωφορείων «Μακεδονία». Αποτελεί δηλαδή, μία βασική υπερ-τοπική υποδομή για το σύνολο της Δυτικής Θεσσαλονίκης, καθώς συνδέεται με τα μεγαλύτερα οδικά έργα υποδομών που υφίστανται ή δημιουργούνται στην ευρύτερη περιοχή, διαδραματίζοντας με αυτόν τον τρόπο κυρίαρχο ρόλο στο ευρύτερο κυκλοφοριακό δίκτυο της περιοχής, λόγω του μεγάλου φόρτου που δέχεται καθημερινά.

Η οδός Μοναστηρίου είναι διασυνδεδεμένη και με το μεγάλο πρόβλημα των Δυτικών Συνοικιών της Θεσσαλονίκης που είναι η ύπαρξη και η λειτουργία των σιδηροδρομικών γραμμών. Ειδικότερα, οι σιδηροδρομικές γραμμές εκτός από τη συχνή χρήση τους για τη δρομολόγηση και την κίνηση των επιβατικών αμαξοστοιχιών που έχουν σαν αποτέλεσμα τη δημιουργία προβλημάτων θορύβου, χρησιμοποιούνται και για την αλλαγή των βαγονιών των εμπορικών αμαξοστοιχιών, με συνέπεια οι προστατευτικές μπάρες να μένουν κατεβασμένες για πολύ μεγάλο χρονικό διάστημα. Η συγκεκριμένη κατάσταση έχει ως αποτέλεσμα να υφίστανται πολύωρες καθυστερήσεις στην κίνηση τόσο των οχημάτων όσο και των πεζών και να υπάρχει έντονο το φαινόμενο του «μποτιλιαρίσματος» το οποίο επεκτείνεται σε όλους τους δρόμους της περιοχής και κυρίως στην οδό Μοναστηρίου.

Λαμβάνοντας υπόψη τα υψηλά κυκλοφοριακά φορτία που δέχεται η οδός Μοναστηρίου υπό κανονικές συνθήκες, τότε το πρόβλημα της κυκλοφορικής επιβάρυνσης που προκαλείται από την ύπαρξη των σιδηροδρομικών γραμμών της Διαλογής, δημιουργεί απαγορευτικές συνθήκες για την λειτουργία του αστικού, κοινωνικού και οικονομικού συστήματος του Δήμου. Επιπλέον, η κοινωνική διάσταση του παραπάνω προβλήματος επικεντρώνεται στο γεγονός ότι στην περιοχή της Διαλογής κατοικούν περισσότεροι από 5.000 δημότες ενώ λειτουργούν και δύο σχολικά συγκροτήματα, το 5ο Δημοτικό και το 5ο Νηπιαγωγείο του Κορδελιού.

Στο πλαίσιο της παραπάνω κατάστασης ο Δήμος έχει έρθει σε συνεχείς επαφές με τους αρμόδιους φορείς (Υπουργεία, Περιφέρεια, Οργανισμός Ρυθμιστικού). Οι προτάσεις οι οποίες συζητήθηκαν είναι οι εξής:

- Πρόταση 1η: Υπογειοποίηση των γραμμών του ΟΣΕ και εξυγίανση όλης της περιοχής με αποτέλεσμα την οικιστική αναβάθμιση της Δυτικής Θεσσαλονίκης
- Πρόταση 2η: Μερική υπογειοποίηση των γραμμών του ΟΣΕ στα σημεία των κόμβων και όπου αλλού χρειαστεί, και υλοποίηση υποστηρικτικών παρεμβάσεων κυκλοφοριακής διαρρύθμισης της πόλης.
- Πρόταση 3η: Διατήρηση των γραμμών του ΟΣΕ αλλά δημιουργία ανισόπεδων κόμβων και οριστική επίλυση του κυκλοφοριακού προβλήματος

Προβλήματα και Ανάγκες στον Τομέα των Οδικών Αξόνων και του Κυκλοφοριακού

Στο σημείο αυτό θα πρέπει να επισημανθεί ότι το οδόστρωμα της συγκεκριμένης οδού είναι σε ιδιαιτέρως κακή κατάσταση. Λόγω του γεγονότος ότι η συντήρηση της οδού Μοναστηρίου, ως οδού του βασικού οδικού δικτύου,

είναι αρμοδιότητα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας ο Δήμος δεν μπορεί να προχωρήσει στην υλοποίηση έργων συντήρησης της οδού.

Εκτός όμως από την οδό Μοναστηρίου κυρίαρχο ρόλο διαδραματίζει και η εσωτερική Περιφερειακή οδός. Η εσωτερική περιφερειακή δημιουργεί πολλές και αντικειμενικές δυσκολίες στην ενιαία συμπεριφορά της πόλης δεδομένου ότι διαπερνά τον Δήμο και τον διαχωρίζει σε δύο τμήματα. Η κατασκευή των πεζογεφυρών για τη μετακίνηση των κατοίκων μεταξύ των περιοχών άνω και κάτω της περιφερειακής οδού δεν έχουν ολοκληρωθεί. Ανολοκλήρωτο παραμένει επίσης και το έργο της κατασκευής των ανισόπεδων κόμβων της περιφερειακής οδού δημιουργώντας ποικίλα προβλήματα στις παράπλευρες οδούς οι οποίες θα πρέπει να εξυπηρετήσουν κυκλοφοριακούς φόρτους για τους οποίους δεν είναι σχεδιασμένοι. Απόρροια αυτής της κατάστασης είναι ο Δήμος να εμφανίζεται χωρίς αστική συνέχεια, με εμπόδια στην επικοινωνία μεταξύ των πολεοδομικών του ενοτήτων, και παρουσιάζοντας την μορφή ενός μωσαϊκού πυκνών και ανομοιογενών οικιστικών ιστών. Εκτός όμως από τη δυσκολία της ενιαίας χωροταξικής αντιμετώπισης, η εσωτερική περιφερειακή δημιουργεί και επιπλέον αρνητικές συνέπειες, όπως είναι τα υψηλά κυκλοφοριακά φορτία, η ατμοσφαιρική ρύπανση, η ηχορύπανση, καθώς επίσης και απομόνωση πολεοδομικών ενοτήτων οι οποίες οδηγούνται σε απαξίωση και μετατρέπονται σε θύλακες χωρικής, κοινωνικής και οικονομικής υποβάθμισης.

Σε ότι αφορά το εσωτερικό οδικό δίκτυο, αυτό παρουσιάζει αρκετά προβλήματα. Οι κεντρικές αρτηρίες και οι κύριοι κόμβοι και των δύο ΔΕ του ενιαίου πλέον Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου παρουσιάζουν προβλήματα τα οποία είναι:

- Αρκετά υψηλοί φόρτοι
- Πολλαπλές κινήσεις με αποτέλεσμα να υπάρχουν αρκετά σημεία εμπλοκών των κινήσεων
- Υψηλές ταχύτητες για την περιοχή που έχει τη μορφή γειτονιάς και θα έπρεπε να ισχύουν συνθήκες ήπιας κυκλοφορίας
- Παραβιάσεις των ρυθμιστικών πινακίδων
- Ελλιπής σήμανση
- Ελλείψεις σε σηματοδότηση
- Παρεμποδιζόμενη ορατότητα οδηγών

Συμπερασματικά, το οδικό δίκτυο του Δήμου χρήζει σημαντικών βελτιώσεων. Θα πρέπει να γίνουν σημαντικά έργα βελτίωσης και συντήρησης των οδοστρωμάτων αλλά και έργα ισόπεδων και ανισόπεδων κόμβων για την καλύτερη διαχείριση της κυκλοφορίας τόσο εντός των πολεοδομικών ενοτήτων αλλά και των διερχόμενων οχημάτων.

Στο πλαίσιο του εκπονούμενου Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) του Δήμου προβλέπονται διάφορα «πακέτα μέτρων» με παρεμβάσεις (μονοδρομήσεις, διανοίξεις, πεζοδρομήσεις, ποδηλατόδρομοι, προτεραιότητα αναπλάσεων, σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης κλπ) προς αντιμετώπιση, μεταξύ άλλων, ζητημάτων κυκλοφοριακής συμφόρησης κατά τις ώρες αιχμής και βελτίωσης της οδικής ασφάλειας με κατάλληλες διαμορφώσεις και βελτίωσης της οριζόντιας και κατακόρυφης σήμανσης.

Στάθμευση – Parking

Υφιστάμενη κατάσταση

Σε όλη την έκταση του Δήμου τόσο η έλλειψη χώρων στάθμευσης όσο και το πρόβλημα της παράνομης στάσης και στάθμευσης είναι έντονα. Απόρροια αυτής της κατάστασης είναι η περιοχή να δέχεται καθημερινά υψηλά

κυκλοφοριακά φορτία τα οποία δεν μπορούν να απορροφηθούν από τις υπάρχουσες θέσεις στάθμευσης, τόσο σε επίπεδο παρόδων (ελεύθερες) όσο και σε επίπεδο κυρίως οδικού άξονα.

Η στάθμευση επηρεάζεται εξίσου από τις εμπορικές και τις οικιστικές χρήσεις χωρίς ιδιαίτερη προτεραιότητα της μιας έναντι της άλλης. Το αποτέλεσμα είναι η χρησιμοποίηση ακόμα και βασικών αξόνων για στάθμευση παρά την οδό, με άμεση συνέπεια την παρεμπόδιση της ομαλής κυκλοφορίας των οχημάτων και τον περιορισμό της κυκλοφοριακής ικανότητας του εσωτερικού οδικού δικτύου του οικιστικού συνόλου του Δήμου.

Τέλος, και σε ότι αφορά την εφαρμογή κανονιστικών διατάξεων για τη ρύθμιση της κυκλοφορίας και τη μείωση των παράνομων σταθμεύσεων, αυτή δεν μπορεί να χαρακτηριστεί επαρκής εξαιτίας της έλλειψης προσωπικού και της πλημμελούς εφαρμογής των συγκεκριμένων διατάξεων. Στο πλαίσιο αυτό, κρίνεται επιτακτική η ανάγκη της αναθεώρησης της συγκεκριμένης πολιτικής και η αμετάκλητη εφαρμογή τους χωρίς ελαστική διάθεση. Η πολιτική της στάθμευσης για τα κέντρα των πόλεων πρέπει να έχει ως στόχο την ικανοποίηση της ζήτησης και όχι την ανεξέλεγκτη ικανοποίηση των αναγκών για στάθμευση, ώστε να επιτυγχάνεται η ισορροπημένη χρήση μαζικών μέσων μεταφοράς κι επιβατικών αυτοκινήτων (ΙΧ και ταξί), ανάλογα με την προσφερόμενη κυκλοφοριακή ικανότητα του οδικού δικτύου. Η πολιτική στάθμευσης θα πρέπει να προάγει την προστασία του κέντρου των μεγάλων πόλεων, όπως ο Δήμος Κορδελιού - Ευόσμου, από την προσέλευση μεγάλου αριθμού αυτοκινήτων και από την ανεξέλεγκτη μακρόχρονη στάθμευση. Η ζήτηση για στάθμευση θα πρέπει να διαχειρίζεται με τρόπο που να μην εμποδίζεται η απρόσκοπτη προσβασιμότητα των πεζών και ΑμεΑ, με τρόπο που να μειώνονται οι αρνητικές επιπτώσεις στο εμπόριο, ενώ θα πρέπει να εξασφαλίζεται η δυνατότητα ανεύρεσης θέσεων στάθμευσης για τους κατοίκους.

Στο πλαίσιο αυτό, και λαμβάνοντας υπόψη ότι σε πιθανή υλοποίηση ολοκληρωμένων παρεμβάσεων με σκοπό την προώθηση Πράσινων διαδρομών στο Δήμο, οι οποίες δυνητικά περιλαμβάνουν εκτεταμένες πεζοδρομήσεις και διαμορφώσεις οδών σε δρόμους ήπιας κυκλοφορίας, γίνεται αντιληπτό ότι το πρόβλημα της στάθμευσης μπορεί να οδηγηθεί σε περαιτέρω όξυνση.

Συμπληρωματικά θα πρέπει να αναφερθεί ότι παρότι στη Δ.Ε. Ελευθερίου - Κορδελιού υπάρχει υπόγειος χώρος στάθμευσης 150 θέσεων στη διασταύρωση των οδών Κρήτης και Ανδρ. Παπανδρέου, εντούτοις, οι ανάγκες δεν καλύπτονται από τη συγκεκριμένη υποδομή και απαιτείται άμεσα η εξεύρεση νέων χώρων.

Για την επίλυση του συγκεκριμένου προβλήματος προτείνεται η δημιουργία νέων υπόγειων και υπέργειων χώρων στάθμευσης. Ειδικότερα η δημιουργία επαρκούς αριθμού υπόγειων χώρων στάθμευσης ανάγεται σε προτεραιότητα για το Δήμο καθώς επίσης και η δημιουργία επαρκών νέων χώρων στάθμευσης (και για τα ίδια τα νοικοκυριά).

Στο πλαίσιο του εκπονούμενου Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) του Δήμου προβλέπονται διάφορα «πακέτα μέτρων» με παρεμβάσεις (μονοδρομήσεις, διανοίξεις, πεζοδρομήσεις, ποδηλατόδρομοι, προτεραιότητα αναπλάσεων, σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης κλπ) με στόχο μεταξύ άλλων και τον ολικό σχεδιασμό της πολιτικής στάθμευσης στον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου.

Αστική Συγκοινωνία

Υφιστάμενη κατάσταση

Ο Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου «εξυπηρετείται» με τις εξής διερχόμενες γραμμές (ΟΑΣΘ και ΚΤΕΛ):

Γραμμή 1 «Τ.Σ. Ευκαρπίας – Σκλαβενίτης – Νοσ. Παπαγεωργίου - ΚΤΕΛ»

Συνδέει τον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου με τον Τερματικό Σταθμό ΚΤΕΛ από όπου είναι δυνατή η μετεπιβίβαση στη γραμμή 01Χ του Αεροδρομίου και στις λεωφορειακές γραμμές 2Κ, 12, 31 και 45 προς κέντρο πόλης και ΚΤΕΛ Χαλκιδικής. Στην αντίθετη κατεύθυνση προς τον Τερματικό Σταθμό Σκλαβενίτη Ευκαρπίας είναι δυνατή η εξυπηρέτηση των δημοτών προς τα νοσοκομεία Παπαγεωργίου και 424 Γ.Σ.Ν. Υπάρχει και η παραλλαγή 1Α που διέρχεται και μέσω Αμπελοκήπων με την ίδια αφετηρία και τέρμα.

Γραμμή 18 «Αγ. Ανάργυροι - Κορδελιό»

Συνδέει τον Δήμο Κορδελιού Ευόσμου με τον Τ.Σ. Μενεμένης από όπου ξεκινάει η γραμμή 20 προς κέντρο πόλης Θεσσαλονίκης, ενώ στην αντίθετη κατεύθυνση προς Επταπύργιο – Τ.Σ. Μποσνάκη διέρχεται από Σταυρούπολη, Πολίχνη, Νεάπολη και Συκιές.

> Γραμμή 19 «Ελευθέριο Κορδελιό - Ν.Σ. Σταθμός»

Συνδέει τις περιοχές Ελευθερίου και Κορδελιού του Δήμου Κορδελιού Ευόσμου με τον Νέο Σιδηροδρομικό Σταθμό. Από εκεί δίδεται δυνατότητα για μετεπιβίβαση στις γραμμές 3Κ, 11, 14, 17, 37 προς κέντρο πόλης Θεσσαλονίκης και Πανεπιστήμια, όπως και στη γραμμή 52 προς το Αλεξάνδρειο Διεθνές Πανεπιστήμιο (παλαιό ΤΕΙ) στη Σίνδο. Επιπλέον υπάρχει δυνατότητα μετεπιβίβασης στις γραμμές 9 προς Λαχαναγορά, 40 προς Καλοχώρι, 51 προς Σίνδο, 54 προς Ιωνία και Διαβατά, 56 προς Ωραιόκαστρο και 64 προς Φίλυρο.

> Γραμμή 21 «Εύοσμος - Αριστοτέλους»

Συνδέει τον Τ.Σ. Ευόσμου με τον Τ.Σ. Ερμού μέσω Μενεμένης και Αμπελοκήπων.

> Γραμμή 32 «Κάτω Ηλιούπολη - Αριστοτέλους»

Συνδέει τον Τ.Σ. Ευόσμου με τον Τ.Σ. Αριστοτέλους μέσω Κάτω Ηλιούπολης και Αμπελοκήπων.

> Γραμμή 32Α «Κάτω Ηλιούπολη – Αριστοτέλους μέσω Γυμναστηρίου»

Συνδέει τον Τ.Σ. Ευόσμου με τον Τ.Σ. Αριστοτέλους μέσω Γυμναστηρίου Ευόσμου, Κάτω Ηλιούπολης και Αμπελοκήπων.

> Γραμμή 32Ν «Κάτω Ηλιούπολη – Ιπποκράτειο Νοσοκομείο»

Συνδέει τον Τ.Σ. Ευόσμου με τον Τ.Σ. Βούλγαρη μέσω Γυμναστηρίου Ευόσμου, Κάτω Ηλιούπολης και Αμπελοκήπων για την εξυπηρέτηση του Ιπποκρατείου Νοσοκομείου.

> Γραμμή 42 «Κορδελιό – Κοιμητήρια Ευόσμου»

Συνδέει τον Τ.Σ. Μενεμένης – Κορδελιού με τα Κοιμητήρια Ευόσμου. Υπάρχουν και οι παραλλαγές 42 Α μέσω Μενεμένης και 42Β μέσω Αμπελοκήπων προς Κοιμητήρια Ευόσμου.

> Γραμμή 43 «Τοπικό Ευόσμου»

Συνδέει τον Τ.Σ. Ευόσμου με τη Νέα Πολιτεία Ευόσμου, άνωθεν Εσωτερικής Περιφερειακής οδού.

> Γραμμές 51 «Ν.Σ. Σταθμός – Σίνδος » και 54 «Ν.Σ. Σταθμός – Ιωνία»

Διέρχονται από την οδό Μοναστηρίου προς Σίνδο και Ιωνία αντίστοιχα.

Στο πλαίσιο του εκπονούμενου Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) του Δήμου προβλέπονται διάφορα «πακέτα μέτρων» με παρεμβάσεις με στόχο, μεταξύ άλλων και τη βελτίωση της Αστικής Συγκοινωνίας (προτάσεις για λεωφορειακές γραμμές του ΟΑΣΘ προς επανακαθορισμό και βελτιστοποίηση των γραμμών, των στάσεων, των αφετηριών, τις συχνότητες διέλευσης κ.α.) αλλά και τον σχεδιασμό δημοτικής συγκοινωνίας (στα αντίστοιχα σενάρια μέτρων).

Εναλλακτικές Μορφές Μετακίνησης

Υφιστάμενη κατάσταση

Ποδήλατο

Στο Δήμο Κορδελιού - Ευόσμου έγινε προσπάθεια προώθησης του ποδήλατου ως ένα εναλλακτικό μέσο μετακίνησης με κύρια πρωτοβουλία τη δημιουργία ειδικών διαδρομών εντός του αστικού ιστού, ώστε να επιτραπεί η αδιάκοπη μετακίνηση των ποδηλάτων. Ωστόσο τόσο η επιλογή τοποθέτησής τους επί την οδό όσο και το έντονο πρόβλημα

στάθμευσης που υπάρχει στον Δήμο, δεν επιτρέπει την απρόσκοπτη λειτουργία των συγκεκριμένων διαδρομών, εξαιτίας του φαινομένου της κατάληψής τους από σταθμευμένα αυτοκίνητα.

Οι κανονιστικές ρυθμίσεις που ίσχυαν για την αντιμετώπιση των συγκεκριμένων παραβάσεων βρήκαν μερική εφαρμογή, εξαιτίας της ελαστικότητας που έδειξε ο Δήμος αναγνωρίζοντας το πρόβλημα της στάθμευσης που υπάρχει.

Ο Δήμος Κορδελιού–Ευόσμου στην κατεύθυνση της προώθησης της μετακίνησης με ποδήλατο, εφάρμοσε προ ετών σύστημα κοινόχρηστων ποδηλάτων που τέθηκαν στη διάθεση των δημοτών, με τους σταθμούς των κοινόχρηστων αυτών ποδηλάτων να συνδέονται μέσω δικτύου ποδηλατοδρόμου που κατασκευάστηκε στο πλαίσιο άλλου έργου ανάπλασης στη Δ.Ε. Ευόσμου.

Βρίσκεται σε εξέλιξη σύμβαση με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΜΙΚΡΟΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ» που αφορά προμήθεια, εγκατάσταση, παραμετροποίηση και λειτουργία ενός ολοκληρωμένου συστήματος μίσθωσης ηλεκτρικών ποδηλάτων, προκειμένου να ενισχυθούν οι παρεχόμενες υπηρεσίες προς τους δημότες, με χρηματοδότηση από το Ε.Π. «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» στον Άξονα Προτεραιότητας 14 «ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΤΣ)», που συγχρηματοδοτείται από το Ταμείο Συνοχής.

Στις δράσεις προώθησης του μέσου αυτού στις νεαρές ηλικίες, ο Δήμος σε συνεργασία με την τοπική αγορά και με διάφορους φορείς και συλλόγους που ασχολούνται με το συγκεκριμένο άθλημα, ανέπτυξε πρωτοβουλίες που περιελάμβαναν μεταξύ άλλων και τη διοργάνωση, από κοινού με τους φορείς, ποδηλατοδρομιών εντός συγκεκριμένης διαδρομής.

Στο πλαίσιο του εκπονούμενου Σχεδίου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (ΣΒΑΚ) του Δήμου προβλέπονται διάφορα «πακέτα μέτρων» με παρεμβάσεις (μονοδρομήσεις, διανοίξεις, πεζοδρομήσεις, ποδηλατόδρομοι, προτεραιότητα αναπλάσεων, σύστημα ελεγχόμενης στάθμευσης κλπ) με στόχο μεταξύ άλλων και τη δημιουργία ενός ολοκληρωμένου δικτύου ποδηλατοδρόμων αποκλειστικής ή μικτής χρήσης επί του οδοστρώματος ή του πεζοδρομίου.

Πεζοπορία-Περπάτημα

Μία δεύτερη μορφή εναλλακτικής μετακίνησης, αλλά και άθλησης, είναι το περπάτημα, στο οποίο ο Δήμος δίνει μεγάλη έμφαση για την επόμενη προγραμματική περίοδο, σχεδιάζοντας την υλοποίηση ολοκληρωμένων προγραμμάτων περιπατητικών διαδρομών (Πράσινες Διαδρομές κλπ).

Επίσης, ο Δήμος βρίσκεται σε διαδικασία ανάθεσης της εκπόνησης Σχεδίου Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.) κατά την κείμενη νομοθεσία, με το οποίο θα γίνει καθορισμός απαραίτητων παρεμβάσεων εξασφάλισης της προσβασιμότητας, των υπαίθριων κοινόχρηστων χώρων συμπεριλαμβανομένων των δικτύων πεζή μετακίνησης, των οδεύσεων διαφυγής, χώρων εκτόνωσης, σημείων προσωρινής περίθαλψης και σημείων καταφυγής των πολιτών εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου.

Οχήματα ήπιας τεχνολογίας

Η αναπτυσσόμενη τα τελευταία χρόνια χρήση οχημάτων ήπιας τεχνολογίας (ηλεκτρικά, υβριδικά κλπ) επιτάσσει την ανάπτυξη κατάλληλων υποδομών δικτύου φόρτισής τους. Ο Δήμος έχει καταρτίσει το προβλεπόμενο Σχέδιο Φόρτισης Ηλεκτρικών Οχημάτων (ΣΦΗΟ) και μέχρι στιγμής έχει υλοποιήσει τρεις (3) από τις προβλεπόμενες δημόσιες θέσεις φόρτισης.

Βιώσιμη Αστική Κινητικότητα

Υφιστάμενη κατάσταση

Η Ε.Ε. έχει αναλάβει ενεργό δράση στον τομέα των αστικών μεταφορών με στόχο την κινητοποίηση των πόλεων, προκειμένου να επιτύχουν τους στόχους της αντιμετώπισης της κλιματικής αλλαγής, τη δημιουργία ενός αποτελεσματικού συστήματος μεταφορών και την ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής. Στο πλαίσιο αυτό, προωθεί το

σχεδιασμό και την υλοποίηση Σχεδίων Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας (Σ.Β.Α.Κ.), τα οποία συμβάλλουν στην επίτευξη των ευρωπαϊκών στόχων για το κλίμα και την ενέργεια και εισάγουν μια σύγχρονη προσέγγιση σχεδιασμού σε ζητήματα αστικών μετακινήσεων, καθώς υιοθετούν μια περισσότερο αειφορική και ολοκληρωμένη προσέγγιση. Περαιτέρω, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή επιχειρεί να συνδέσει τη χρηματοδότηση των αστικών έργων στον τομέα της κινητικότητας με την ύπαρξη μιας ολοκληρωμένης στρατηγικής από πλευράς των πόλεων για τις μετακινήσεις.

Η ανάγκη για την εκπόνηση Σχεδίου Δράσης Βιώσιμης Αστικής κινητικότητας υποδεικνύεται και από την Ευρωπαϊκή Ένωση μέσα από τα στρατηγικά της κείμενα:

- Πράσινη Βίβλος για την Αστική Κινητικότητα – Green Paper on Urban Mobility, 2007
- Σχέδιο Δράσης για την Αστική Κινητικότητα – Action Plan on Urban Mobility, 2009
- Λευκή Βίβλος για τις Μεταφορές – Transport White Paper, 2011
- Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για τη Βιώσιμη Αστική Κινητικότητα – 913/12013
- Έκθεση του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και της Επιτροπής Μεταφορών και Τουρισμού σχετικά με τη βιώσιμη αστική κινητικότητα (A8-0319/2015).

Με το Ν.4784/2021 (ΦΕΚ 40Α) θεσπίστηκε μεταξύ άλλων η υποχρέωση έναρξης κατάρτισης Σ.Β.Α.Κ. εντός ενός (1) έτους από τη δημοσίευσή του για τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού με μόνιμο πληθυσμό άνω των τριάντα χιλιάδων (30.000), με ορόσημο τη συγκρότηση της προβλεπόμενης Ομάδας Εργασίας Σ.Β.Α.Κ.

Ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου εκκίνησε εμπρόθεσμα την κατάρτιση του Σ.Β.Α.Κ. του, μέσω σύμβασης μελέτης με εξωτερικό ανάδοχο και συγκρότηση της προαναφερθείσας Ομάδας Εργασίας Σ.Β.Α.Κ. Η μελέτη εκπόνησης του Σ.Β.Α.Κ. βρίσκεται στο τελικό στάδιο (έλεγχος τελικού παραδοτέου της σύμβασης) και θα ακολουθήσει η κείμενη διαδικασία έγκρισής του.

Οι βασικότερες προκλήσεις κινητικότητας που καλείται να αντιμετωπίσει το Σ.Β.Α.Κ. του Δήμου έγκεινται στα παρακάτω:

- Έλλειψη ολοκληρωμένου χωρικού σχεδιασμού για το σύνολο του ενιαίου Δήμου.
- Κυκλοφοριακή συμφόρηση κατά τις ώρες αιχμής.
- Ανάγκη βελτίωσης των συνθηκών ασφάλειας και άνεσης για την πεζή μετακίνηση.
- Έλλειψη ολιστικής αντιμετώπισης του προβλήματος στάθμευσης.
- Ζητήματα προσβασιμότητας ΑμεΑ.
- Ανάγκη δημιουργίας κατάλληλων υποδομών για την στροφή προς φιλικούς τρόπους μετακίνησης, ποδήλατο ή πεζή.
- Έλλειψη ικανοποιητικής εξυπηρέτησης από τις Δημόσιες Συγκοινωνίες του Πολεοδομικού Συγκροτήματος Θεσσαλονίκης.

Η υλοποίηση του Σ.Β.Α.Κ. του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου θα βασιστεί στους κάτωθι στρατηγικούς στόχους:

- Ανάπτυξη της πόλης με βάση τις αρχές της αειφορίας και της βιώσιμης κινητικότητας.
- Προώθηση «καθαρών μορφών μετακίνησης», όπως οι μετακινήσεις με ανθρώπινη ενέργεια (ποδηλασία, βάδισμα) ή ηλεκτροκίνηση κ.ά.
- Αύξηση του ποσοστού χρήσης των μέσων μαζικής μεταφοράς.
- Αύξηση της χρήσης των ήπιων και εναλλακτικών τρόπων μετακίνησης.
- Μείωση της χρήσης του ΙΧ αυτοκινήτου.
- Υλοποίηση ολοκληρωμένων αστικών παρεμβάσεων για την αναδιανομή του δημόσιου χώρου μεταξύ μηχανοκίνητων και μη μέσων μεταφοράς.
- Δημιουργία πλήρους και ολοκληρωμένου δικτύου προσβάσιμων πεζοδρομίων για πεζούς και ΑμεΑ.

- Δημιουργία ολοκληρωμένου δικτύου ποδηλατοδρόμων αποκλειστικής ή μικτής χρήσης επί του οδοστρώματος ή του πεζοδρομίου.
- Λειτουργική - ως προς τις υποδομές μεταφορών - ενοποίηση των δύο Δημοτικών Ενοτήτων.
- Περιορισμός των φαινομένων αποκλεισμού/διαχωρισμού της συνέχειας του αστικού ιστού (barrier effect) λόγω μεγάλων οδικών αρτηριών (π.χ. περιφερειακή οδός) και σιδηροδρομικών γραμμών που διέρχονται εντός ή στα όρια του Δήμου.
- Βελτίωση της οδικής ασφάλειας με κατάλληλες διαμορφώσεις και βελτίωση της οριζόντιας και κατακόρυφης σήμανσης.
- Βελτιστοποίηση του συστήματος Αστικής Συγκοινωνίας και προτάσεων αναφορικά με τις λεωφορειακές γραμμές του ΟΑΣΘ, για επανακαθορισμό και βελτιστοποίηση των γραμμών, των στάσεων, των αφετηριών με στόχο την αύξηση της κυκλοφοριακής εξυπηρέτησης των επιβατών τόσο ως προς την ποιότητα (ωράριο λειτουργίας, συχνότητες διέλευσης), όσο και σε σχέση με τη χωρική ανάπτυξη (δίκτυο στάσεων, τερματικών σταθμών εντός της περιοχής μελέτης, κ.λπ.).
- Ολικός σχεδιασμός της πολιτικής στάθμευσης (συμπεριλαμβανομένων των δικύκλων, των ταξί, των θέσεων φορτοεκφόρτωσης, των τουριστικών λεωφορείων, κ.λπ.) και αντιμετώπιση των προβλημάτων παράνομης στάθμευσης με μέτρα αποτροπής αυτής λόγω αδυναμίας επαρκούς αστυνόμευσης.
- Επικαιροποίηση ή και καθορισμός κατάλληλου πλαισίου λειτουργίας που θα διέπει τους ειδικούς παραχωρημένους χώρους στάθμευσης, ταξί, κ.λπ.
- Υλοποίηση σημειακών παρεμβάσεων μικρής έκτασης για την αντιμετώπιση τοπικών προβλημάτων που αφορούν γειτονιές (π.χ. συνδέσεις με Νέα Πολιτεία, στάθμευση κατοίκων και επισκεπτών εμπορικού κέντρου), ρυθμίσεις στα άκρα των πεζοδρόμων (Κορδελιό & Εύοσμος), εισόδους και περιμετρικούς χώρους σχολικών συγκροτημάτων, επικίνδυνα σημεία κ.λπ.
- Βελτιστοποίηση και καλύτερη ενσωμάτωση μεγάλων και σημαντικών συγκοινωνιακών έργων της κυκλοφοριακής σύνδεσης του Δήμου, σε συνεργασία με τους εμπλεκόμενους φορείς, όπως ο Δυτικός προαστιακός σιδηρόδρομος, η δυτική επέκταση του ΜΕΤΡΟ, κ.ά.
- Υιοθέτηση νέων έξυπνων λύσεων & τεχνολογιών.
- Διερεύνηση παρεμβάσεων για την καλύτερη λειτουργικότητα του συστήματος αστικής κινητικότητας στα όρια με ειδικές περιοχές και περιοχές εργασίας (Λιμένας Θεσσαλονίκης, Βιομηχανική περιοχή, ΕΛ.ΠΕ. κ.ά.).
- Συνολική αναβάθμιση του περιβάλλοντος και της ποιότητας ζωής των κατοίκων, των εργαζομένων και των επισκεπτών της πόλης.
- Διαμόρφωση πλαισίου διαχείρισης των εμπορευματικών μεταφορών όπως ωράριο τροφοδοσίας, θέσεων Φ/Ε στις κεντρικές περιοχές αγοράς των τοπικών κέντρων Κορδελιού και Ευόσμου.
- Αξιοποίηση της υφιστάμενης εμπειρίας του Δήμου από ευρωπαϊκά έργα εδαφικής συνεργασίας και ενσωμάτωση καινοτομιών στις διαδικασίες εκπόνησης του Σχεδίου.

Το τελικό κοινό όραμα, οι σκοποί, οι προτεραιότητες του Σ.Β.Α.Κ. του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου καθώς και τα τελικά μέτρα κινητικότητας για τα επιλεχθέντα σενάρια με χρονικό ορίζοντα εφαρμογής 5ετίας, 10ετίας και 20ετίας, προσδιορίστηκαν σύμφωνα με τις κείμενες διαδικασίες με δράσεις συμμετοχικού σχεδιασμού (διαβουλεύσεις) και αναλύονται σε σχετικά παραδοτέα της προαναφερθείσας σύμβασης μελέτης.

Συγκεντρωτικά τα είκοσι (20) «πακέτα μέτρων» του Σ.Β.Α.Κ. του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου αφορούν σε:

1. Μονοδρομήσεις οδών
2. Διανοίξεις/ κατασκευές οδικών τμημάτων
3. Δημιουργία κυκλικών κόμβων
4. Βελτίωση σήμανσης και σηματοδότησης
5. Ήπια συνύπαρξη των διαφόρων μέσων μεταφοράς

6. Δημιουργία υποδομών ποδηλάτου
7. Πεζοδρομήσεις
8. Αναπλάσεις πεζοδρομίων
9. Σημειακές βελτιώσεις και παρεμβάσεις σε πεζοδρόμια
10. Επίτευξη καθολικής προσβασιμότητας
11. Δημιουργία δημοτικής συγκοινωνίας
12. Βελτίωση δημόσιων αστικών συγκοινωνιών
13. Διευθέτηση λειτουργίας συστήματος αστικών διανομών
14. Διαχείριση της στάθμευσης στην οδό
15. Προώθηση της στάθμευσης εκτός οδού
16. Δημιουργία συστήματος συνδυασμένων μετακινήσεων
17. Σημειακές παρεμβάσεις εξωραϊσμού του δημόσιου χώρου
18. Μείωση της κατανάλωσης ενέργειας και του ανθρακικού αποτυπώματος
19. Ψηφιακός μετασχηματισμός
20. Ευαισθητοποίηση και ενημέρωση πολιτών για ζητήματα βιώσιμης κινητικότητας

Παράλληλα έχει προβλεφθεί στον νέο Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών (ΟΕΥ) του Δήμου (ΦΕΚ 4155/Β'/2024) η δημιουργία στο Τμήμα Μελετών και Επιβλέψεων Τεχνικών Έργων «Γραφείου Βιώσιμης Αστικής Κινητικότητας» όπου περιγράφονται οι κατά το ισχύον θεσμικό πλαίσιο αρμοδιότητες.

Πολιτική προστασία-αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών-εθελοντικές ομάδες

Υφιστάμενη κατάσταση

Ο Δήμος στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του ως προς την Πολιτική Προστασία έχει συστήσει το Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας (υπαγόμενο απευθείας στον Δήμαρχο σύμφωνα με τη νομοθεσία. Το τμήμα αυτό συντονίζει και οργανώνει τις ενέργειες που απαιτούνται για την αντιμετώπιση των επικίνδυνων καιρικών φαινομένων (πυρκαγιές, πλημμύρες, έντονες χιονοπτώσεις, παγετός, σεισμοί κ.ά.) στο πλαίσιο των εγκεκριμένων μνημονίων που υπάρχουν για κάθε έκτακτη ανάγκη.

Ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου εδώ και χρόνια είναι ιδιαίτερα ευαισθητοποιημένος και έχει καινοτομήσει σε θέματα πολιτικής προστασίας και αντιμετώπισης φυσικών καταστροφών. Ειδικότερα, έχει θεσπίσει την 16η Μαΐου ως Ημέρα Εκτάκτων Αναγκών και υλοποιεί από το 2002 ασκήσεις ετοιμότητας σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς.

Ο Δήμος Κορδελιού – Ευόσμου είναι από τους πρώτους Δήμους μετά το Νόμο Καλλικράτη (3852/2010) που ολοκλήρωσε τη σχεδίαση χώρων καταφυγής και καταυλισμού για τον ενιαίο Καλλικρατικό Δήμο και τους αποτύπωσε σε χάρτη που παρέχει διττή πληροφόρηση: στη μία πλευρά περιλαμβάνει τους προβλεπόμενους χώρους και στην άλλη πλευρά παρέχει οδηγίες αυτοπροστασίας για σεισμούς.

Οι εν λόγω χάρτες μοιράστηκαν στα σχολεία του Δήμου προς διανομή στους μαθητές, ώστε να ενημερωθούν οι ίδιοι αλλά και οι οικογένειές τους, θεωρώντας ότι η γνώση αποτελεί θεμέλιο της πρόληψης. Επίσης, σε ορισμένα σχολεία

διοργανώθηκαν ενημερωτικές ομιλίες όπου παρουσιάστηκε το Σχέδιο Ξενοκράτης-Σεισμοί του Δήμου και οδηγίες αυτοπροστασίας.

Ωστόσο, η οργάνωση μιας περισσότερο συστηματικής και διαρκούς προσέγγισης της συγκεκριμένης πολιτικής θεωρείται επιβεβλημένη ώστε η ενημέρωση σε θέματα πρόληψης και αντιμετώπισης των συνεπειών από έκτακτες καταστάσεις να επεκταθεί εκτός από τις σχολικές μονάδες σε περισσότερους αποδέκτες όπως για παράδειγμα Πολιτιστικούς Συλλόγους, Αθλητικούς Συλλόγους, διάφορους Τοπικούς Φορείς κ.α. και με την ενεργοποίηση των πολιτών σε εθελοντική βάση.

Η ύπαρξη στην περιοχή του βιομηχανικού συγκροτήματος των ΕΛ.ΠΕ. καθιστά ως ιδιαίτερα σημαντικό τον κίνδυνο τεχνολογικών ατυχημάτων μεγάλης έκτασης, δεδομένου ότι εντός τέτοιων εγκαταστάσεων γίνεται αποθήκευση ή διακίνηση μεγάλων ποσοτήτων ουσιών που είναι τοξικές, εύφλεκτες ή εκρηκτικές, και μπορούν να προκαλέσουν σοβαρά ατυχήματα πλήττοντας μεγάλες εκτάσεις και σημαντικό πληθυσμό ατόμων, όχι μόνο του Δήμου μας, αλλά και στο ευρύτερο Πολεοδομικό Συγκρότημα Θεσσαλονίκης.

Η πρόληψη και αντιμετώπιση αυτών των κινδύνων ρυθμίζεται σήμερα από την ΚΥΑ 12044/613/07 (ΦΕΚ376/Β/19307), που εκδόθηκε προς συμμόρφωση της εθνικής νομοθεσίας με τις διατάξεις της Οδηγίας 2003/105/ΕΚ (SEVESO II). Η κατάρτιση των ειδικών Σχεδίων Αντιμετώπισης Τεχνολογικών Ατυχημάτων Μεγάλης Έκτασης (Σ.Α.Τ.Α.Μ.Ε.) για όλα τα βιομηχανικά συγκροτήματα που υπάγονται στις διατάξεις της εν λόγω ΚΥΑ είναι αρμοδιότητα των Περιφερειών και των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων. Στο ισχύον νομοθετικό πλαίσιο ορίζονται για κάθε εγκατάσταση αυτού του είδους τρεις ζώνες επικινδυνότητας:

- Ζώνη Επικινδυνότητας Ι, προστασία των δυνάμεων καταστολής (ακτίνα πρόκλησης θανάτων -ζώνη μικρότερης απόστασης)
- Ζώνη Επικινδυνότητας ΙΙ, προστασία του πληθυσμού από σοβαρές επιπτώσεις (ακτίνα πρόκλησης σοβαρών τραυματισμών - ζώνη ενδιάμεσης απόστασης)
- Ζώνη Επικινδυνότητας ΙΙΙ, προστασία του πληθυσμού από μέτριες επιπτώσεις (ακτίνα πρόκλησης μικρών τραυματισμών - ζώνη μεγαλύτερης απόστασης)

Επισημαίνεται ότι ένα σημαντικό τμήμα του Δήμου βρίσκεται εντός της ακτίνας Ζώνης Επικινδυνότητας ΙΙΙ.

Προστασία – Ασφάλεια Πολιτών

Υφιστάμενη κατάσταση

Σε ότι αφορά την προστασία και την ασφάλεια των πολιτών, συγκεκριμένες υπηρεσίες παρέχει το Τμήμα Ασφαλείας Ευόσμου και το Τμήμα Διαχείρισης Μετανάστευσης, ενώ στα όρια του Δήμου βρίσκεται η Γενική Αστυνομική Διεύθυνση Θεσσαλονίκης.

Εκτός όμως από τους συγκεκριμένους φορείς, στο Δήμο λειτουργεί Δημοτική Αστυνομία (σε επίπεδο Δ/νσης) η οποία παρέχει σημαντικές υπηρεσίες σε θέματα που άπτονται της ασφάλειας και της εύρυθμης λειτουργίας του Δήμου.

Η Δημοτική Αστυνομία έχει ως στόχο την βελτίωση τόσο της συλλογικής όσο και της ατομικής δραστηριότητας των δημοτών και κατ' επέκταση την προστασία των ατομικών και κοινωνικών δικαιωμάτων τους.

Α 1.4. Κοινωνική πολιτική, υγεία, παιδεία/δημοτικές βιβλιοθήκες, πολιτισμός και αθλητισμός

Κοινωνική Πολιτική

Υφιστάμενη κατάσταση

Μέχρι και σήμερα, η περιοχή λειτουργεί ως χώρος υποδοχής μεταναστών, παλιννοστούντων και προσφύγων και αποτελεί τμήμα της ευρύτερης βιομηχανικής ζώνης της πόλης, που συγκεντρώνει τις περισσότερες, μεγάλες και επιβαρυντικές για το περιβάλλον βιομηχανίες, ανενεργά σήμερα βιομηχανικά κτίρια και πλήθος εργαστηρίων, στοιχεία τα οποία προσέλκυαν άλλωστε την εγκατάσταση των μεταναστευτικών ρευμάτων στην περιοχή.

Ιδιαίτερο πρόβλημα παρουσιάζεται από τη γειτνίαση του Δήμου με την εγκατάσταση των βιομηχανικών μονάδων ή άλλων σχετικών εγκαταστάσεων, που ενέχει κινδύνους απρόβλεπτων επιβαρύνσεων. Πάντως, στην πλειονότητα τους οι οικισμοί του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου δεν εμφανίζουν ειδική κοινωνική σύνθεση-αν και έχει παρατηρηθεί σποραδική εγκατάσταση Ελληνοποντίων και άλλων μεταναστών - ούτε έχει διαμορφωθεί τοπικά μια ιδιαίτερα πολυδύναμη και προβληματική αγορά εργασίας.

Προβλήματα και Ανάγκες στον τομέα της κοινωνικής αλληλεγγύης

Ο Δήμος έχει αναπτύξει ένα πλέγμα κοινωνικών δομών που καλύπτει ένα ευρύ πεδίο κοινωνικών αναγκών. Ωστόσο τα βασικά σημεία τα οποία χρήζουν άμεσης αντιμετώπισης είναι τα εξής:

- Αν και ο δήμος έχει υλοποιήσει σημαντικές δράσεις κοινωνικής πολιτικής, εντούτοις διαπιστώνονται ζητήματα τα οποία πρέπει να τύχουν επίλυσης και τα οποία προκαλούνται εξαιτίας της συνθετότητας του πληθυσμού, του συνεχώς αυξανόμενου πληθυσμιακού μεγέθους της περιοχής και της έντασης των κοινωνικών φαινομένων που ταλανίζουν ιδιαίτερα τη Δυτική Θεσσαλονίκη. Η συνεχώς αυξανόμενη εισροή νέων κατοίκων στην περιοχή σε συνδυασμό με την οικονομική κρίση έχει συνέπεια την αύξηση των αναγκών σε υποδομές κοινωνικού περιεχομένου και την καταγραφή ελλείψεων σε υλικοτεχνική υποδομή.

- Η έλλειψη προσωπικού, η υποστελέχωση των δομών και υπηρεσιών και η κάλυψη αναγκών με ολιγόμηνης διάρκειας συμβάσεις καθώς επίσης οι ελλείψεις σε εξειδικευμένες ειδικότητες και επιστημονικό προσωπικό (κοινωνικοί λειτουργοί, κοινωνιολόγοι, υγιεινολόγοι, φυσιοθεραπευτές, νοσηλευτές κ.ά.) οδηγούν κατ' επέκταση σε αδυναμία καταγραφής των πραγματικών μεγεθών των προβλημάτων (άνεργοι, άποροι, άστεγοι κ.λπ.), σε έλλειψη μηχανισμών για την υλοποίηση ερευνών όπως και στην αδυναμία πλήρους εξυπηρέτησης του συνεχώς αυξανόμενου αριθμού των ατόμων που έχουν ανάγκη υποστήριξης, με συνέπεια την αυξανόμενη δυσκολία στην άσκηση της κοινωνικής πολιτικής.
- Οι ελλείψεις σε εξειδικευμένες ειδικότητες και επιστημονικό προσωπικό οδηγούν σε δυσκολίες διαχείρισης ζητημάτων που αφορούν στην ενδοοικογενειακή βία και στην Ομάδα Προστασίας Ανηλίκων που αποτελείται από κοινωνικούς λειτουργούς και πραγματοποιεί κοινωνικές έρευνες έπειτα από σχετικές εντολές της Εισαγγελίας Ανηλίκων.
- Η αποκέντρωση των κοινωνικών υπηρεσιών αποτελεί ένα ακόμη ζήτημα προς επίλυση, δεδομένης της έκτασης του Δήμου. Ο κύριος όγκος συγκέντρωσης των κοινωνικών δομών του Δήμου εντοπίζεται γύρω από τα συγκεκριμένες περιοχές των κέντρων του, ενώ ένταση θυλάκων φτώχειας παρατηρείται κυρίως στο δυτικό του κομμάτι καθώς επίσης άνωθεν της Περιφερειακής οδού και κάτωθεν της Μοναστηρίου. Αν και αρκετές από τις δομές φαίνεται να συμπίπτουν χωρικά με ορισμένους από τους εντοπιζόμενους θύλακες, ωστόσο η ανάγκη περαιτέρω επέκτασης της υποδομής θα πρέπει να λάβει υπόψη:
 - την περαιτέρω υποστήριξη του δυτικού τμήματος, συνυπολογίζοντας βέβαια ότι η βιομηχανία των ΕΛ.ΠΕ. αποκόπτει την επέκταση του Δήμου προς δυτικά και
 - την υποστήριξη του τμήματος άνωθεν του περιφερειακού που αποτελεί και την μόνη περιοχή μελλοντικής επέκτασης του Δήμου.

Η δημιουργία και λειτουργία «κινητών μονάδων υποστήριξης» είναι ένας τρόπος για την παροχή κοινωνικών υπηρεσιών σε απομακρυσμένες περιοχές του Δήμου και η απάντηση για την αποκέντρωση των κοινωνικών υπηρεσιών που επεξεργάζεται ως λύση ο Δήμος.

- Επιπρόσθετα, και παρά την καλή λειτουργία του συνολικού πλέγματος των κοινωνικών υπηρεσιών του Δήμου και τη συμβολή των εργασιακών συμβούλων του Κέντρου Κοινότητας, διαπιστώνονται ελλείψεις ως προς την πολιτική που εφαρμόζεται σχετικά με την προώθηση στην απασχόληση ανέργων και ευπαθών κοινωνικά ομάδων και τη διασύνδεση με την τοπική επιχειρηματική κοινότητα, λόγω και της συνεχούς αυξανόμενης ανεργίας.
- Στο πλαίσιο λειτουργίας των Κέντρων Ένταξης Μεταναστών, σύμφωνα με τον Οδηγό Λειτουργίας και Εφαρμογής των Κέντρων Κοινότητας, προβλέπεται και η υλοποίηση ενταξιακών δράσεων, συγκεκριμένα:

(α) μαθήματα ελληνικής γλώσσας και στοιχείων ελληνικής ιστορίας και ελληνικού πολιτισμού σε ενήλικες μετανάστες/ριες και δικαιούχους διεθνούς προστασίας,

(β) διαπολιτισμικές δράσεις με έμφαση τη συνύπαρξη παιδιών και νέων αλλοδαπών και γηγενών και

(γ) δράσεις για την προώθηση της πρόσβασης των μεταναστών/ριων και δικαιούχων διεθνούς προστασίας στην αγορά εργασίας.

Συγκρότηση και λειτουργία του ΣΕΜΠ (Συμβούλιο Ένταξης Μεταναστών και Προσφύγων)

- Σε ότι αφορά την εξωστρέφεια που πρέπει να παρουσιάζουν οι κοινωνικές υπηρεσίες, αυτές περιορίζονται σε ενέργειες που πραγματοποιεί ο Δήμος χωρίς να υπάρχει ένα συντονισμένο όργανο που θα αναπτύξει ενέργειες δημόσιων σχέσεων ώστε να προσελκυσθούν συστηματικά χορηγίες για την βελτίωση των οικονομικών δεδομένων και κυρίως για την απρόσκοπτη λειτουργία του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

- Επίσης, ένα από τα βασικά ζητήματα τα οποία πρέπει να τύχουν επίλυσης είναι η χάραξη μίας συγκεκριμένης στρατηγικής για τις κοινωνικές υπηρεσίες, η οποία θα βασίζεται σε συγκεκριμένους πόρους και διεκδικήσεις, ενώ παράλληλα θα προλαμβάνει το μέλλον των δράσεων μετά την λήξη των χρηματοδοτήσεων ώστε να μην υπάρχουν προβλήματα με την συνέχιση ή όχι των δράσεων.
- Στα προβλήματα κατά την άσκηση της κοινωνικής πολιτικής, και παρά τις προσπάθειες των υπηρεσιών, εντάσσεται η απουσία ολοκληρωμένων και στοχευμένων δράσεων και πολιτικών, η απουσία κοινωνικών προγραμμάτων στήριξης και προστασίας ή/και οι καθυστερήσεις στην εφαρμογή τους καθώς και οι δυσκολίες ανάπτυξης διαδημοτικής συνεργασίας, ενώ εντοπίζονται αλληλοεπικαλύψεις στις δράσεις των όμορων δήμων αλλά και στη δράση κοινωνικών εταίρων εντός του Δήμου.
- Στο πλέγμα των κοινωνικών δομών του Δήμου εντοπίζεται η έλλειψη σημαντικής κοινωνικής Δομής για ΑμεΑ. Σκοπός θα είναι η συμβολή του στην κοινωνική ενσωμάτωση των ατόμων με αναπηρία και η καλλιέργεια και ανάπτυξη κινήτρων και ενδιαφερόντων, η εκμάθηση αποδεκτού κοινωνικού κώδικα συμπεριφοράς, η ανάπτυξη του κοινωνικού και συναισθηματικού στοιχείου και η ευεργετική επίδραση της τέχνης μέσα από τη δημιουργική έκφραση. Επιπλέον στόχος θα είναι η ψυχοκοινωνική στήριξη των γονέων και των οικογενειών των ΑμεΑ και η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών.
- Ανάγκη συνέχισης της χρηματοδότησης δομών όπως κοινωνικό φαρμακείο, κοινωνικό παντοπωλείο, δομές αστέγων, Κέντρα Κοινότητας.

Φορείς και Δομές παροχής υπηρεσιών κοινωνικού χαρακτήρα

Ο Δήμος για την απαλοιφή των κοινωνικών φαινομένων υλοποιεί Εθνικά και Ευρωπαϊκά προγράμματα καταπολέμησης της Φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού και διαθέτει σχετικές δομές στήριξης, όπως: Κέντρο Κοινότητας με παράρτημα ΚΕΜ, Κοινωνικό Παντοπωλείο, Ξενώνα Φιλοξενίας γυναικών-θυμάτων βίας και των παιδιών τους.

Επίσης με την συμμετοχή σε αναπτυξιακές συμπράξεις για την καταπολέμηση της ανεργίας και την υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης – επιμόρφωσης άνεργων, προωθείται η ανάπτυξη δεξιοτήτων, η απασχόληση και η επιχειρηματικότητα.

Οι κοινωνικές υπηρεσίες πλαισιώνονται από: Ψυχολόγους/Κοινωνιολόγους/Κοινωνικούς Λειτουργούς/Λογοθεραπευτές/Εργασιακούς Συμβούλους/Νομικούς Συμβούλους/Διοικητικούς/ Εξειδικευμένους Συνεργάτες

Στις κοινωνικές υπηρεσίες λειτουργούν:

Υπηρεσίες ψυχολογικής, σχολικής, νομικής υποστήριξης και συμβουλευτικής

Υπηρεσίες σχεδιασμού και υλοποίησης πολιτικών ισότητας των φύλων

Υπηρεσίες προώθησης της απασχόλησης

Κέντρο κοινότητας

Παράρτημα Κέντρου Ένταξης Μεταναστών

Υπηρεσίες προνοιακών επιδομάτων και

Υπηρεσίες εποπτείας και ελέγχου

Κ.Α.Π.Η.

Τα μέλη των ΚΑΠΗ συμμετέχουν σε πολλές δραστηριότητες (π.χ. κοπή πίτας, παρακολουθήσεις θεατρικών παραστάσεων και κινηματογραφικών προβολών, συνεστιάσεις μελών Κ.Α.Π. Η., εορτασμός εθνικών επετείων και

άλλων εορταστικών ημερών, σεμινάριο ΚΑΡΠΑ Α΄ βοήθειες, εκδρομές κλπ.) και ομάδες (χορωδίας-θεάτρου-γυμναστικής-χορού κλπ).

Υγεία

Υφιστάμενη κατάσταση

Δομές Αγωγής Υγείας και παροχής πρωτοβάθμιας ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης

Ο κλάδος της Υγείας εξυπηρετείται από το Κέντρο Υγείας Αστικού Τύπου της Δ.Ε. Ευόσμου καθώς και από τα υποκαταστήματα του ΙΚΑ που λειτουργούν στην περιοχή. Το Κέντρο Υγείας Αστικού Τύπου (ΚΥΑΤ), Ευόσμου λειτούργησε το 2009 με σκοπό την κάλυψη των αναγκών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας των κατοίκων της Δυτικής Θεσσαλονίκης για έναν πληθυσμό που προσεγγίζει τους 400.000 πολίτες. Οι ελλείψεις προσωπικού στο συγκεκριμένο Κέντρο Υγείας παραμένουν σοβαρές με αποτέλεσμα να δυσχεραίνεται η κάλυψη των αναγκών για τις οποίες προορίζονταν.

Στον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου λειτουργούν 6 Τ.ΟΜ.Υ. (Τοπικές Ομάδες Υγείας), 5 στην Δημοτική Ενότητα Ευόσμου και 1 στην Δημοτική Ενότητα Κορδελιού.

Είναι ανάγκη η ενίσχυση του Δήμου στον τομέα προστασίας και προαγωγής υγείας καθώς επίσης και η ένταξη των σχετικών δομών σε ένα συγκεκριμένο και οριοθετημένο πλαίσιο λειτουργίας, προγραμματισμού και στόχευσης βασισμένο σε μία ενιαία κοινωνική πολιτική.

Στα πλαίσια της αγωγής υγείας λειτουργούν:

Δημοτική Τράπεζα Αίματος – Δωρεά Μυελού Οστών,

Κοινωνικό Ιατρείο & Κοινωνικό Φαρμακείο,

δωρεάν υπηρεσίες παιδοδιατροφολόγου,

δωρεάν υπηρεσίες διατροφολόγου σε ειδικές ομάδες,

δωρεάν μαθήματα ανώδυνου τοκετού & θηλασμού,

δωρεάν προληπτικές και προσυμπτωματικές εξετάσεις για παιδιά, ειδικές ομάδες και γενικό πληθυσμό (μαστογραφίες, σπιρομετρήσεις, πελματογραφήματα, οφθαλμικές εξετάσεις κ.ά.) και

προληπτικοί υγειονομικοί έλεγχοι σε σχολικές μονάδες.

Στα δημοτικά κτίρια και τις αθλητικές εγκαταστάσεις διατίθενται 25 απινιδωτές.

Πραγματοποιούνται μηνιαίως 2 με 3 δωρεάν εκπαιδεύσεις ΚΑΡΠΑ και Α΄ Βοηθειών, για το προσωπικό του Δήμου, εργαζόμενους που απασχολούνται με παιδιά ή την τρίτη ηλικία και για το ευρύτερο κοινό.

Το Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι» απευθύνεται:

- σε μοναχικά ηλικιωμένα άτομα που αδυνατούν να αυτοεξυπηρετηθούν πλήρως, λόγω προσωρινών ή μόνιμων προβλημάτων υγείας,
- σε άτομα με ειδικές ανάγκες ή οικογένειες που αντιμετωπίζουν σοβαρά κοινωνικά προβλήματα,
- σε άτομα που χρήζουν πρόσκαιρης (νέες μητέρες) ή ειδικής φροντίδας και
- σε άτομα που χρήζουν ιδιαίτερης φροντίδας λόγω προσωρινών ή μόνιμων παθήσεων.

Οι υπηρεσίες που δύναται να παρέχονται ενδεικτικά περιλαμβάνουν: κοινωνική στήριξη σε όλα τα επίπεδα, ιατρική και νοσηλευτική φροντίδα, φροντίδα σπιτιού και βοήθεια στην ατομική υγιεινή, εκπαίδευση της οικογένειας στην υποστήριξη των πασχόντων, δράσεις ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης και πρόληψης και μεταφορά - συνοδεία σε νοσοκομεία, ΙΚΑ, ΚΑΠΗ κ.ά. με δημοτικό όχημα.

Τηρείται μητρώο ωφελούμενων, στατιστικών στοιχείων παροχής υπηρεσιών και καταγράφονται νέα αιτήματα που απευθύνονται από τους κατοίκους.

Κοινωνικές Δομές Δήμου

ΔΟΜΗ	ΠΛΗΘΟΣ ΔΟΜΩΝ	ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ
Βρεφικοί, Παιδικοί & Βρεφονηπιακοί Σταθμοί	10	
Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ)	2	
ΚΑΠΗ	6	
Κοινωνικό Ιατρείο	1	200
Κοινωνικό Παντοπωλείο	1	2.800
Κοινωνικό Φαρμακείο	1	221
Κοινωνική Δομή για Γυναίκες	1	64 (30 γυναίκες και 34 παιδιά)
Κοινωνικό Φροντιστήριο	1	146
Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι»	3	300
Κέντρο Κοινωνικής Στήριξης	1	10.350
Κέντρο Δια Βίου Μάθησης	1	≈200

Στο Δήμο μας λειτουργούν έξι παιδικοί σταθμοί, δύο βρεφικοί σταθμοί, δύο βρεφονηπιακοί σταθμοί και δύο ΚΔΑΠ (Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών).

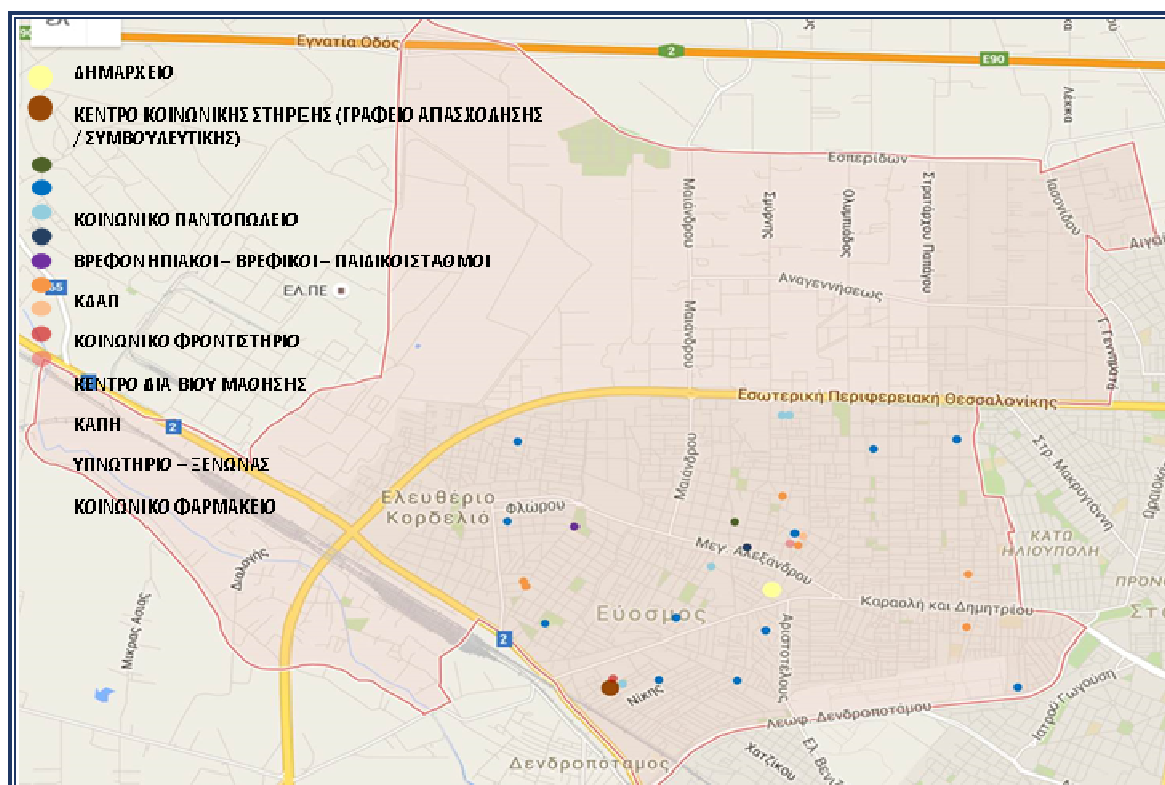
Α/Α	ΠΑΙΔΙΚΟΙ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ
1.	Α' Παιδικός Σταθμός Δημ. Ενότητας Ευόσμου	Κυρίλλου & Μεθοδίου 1	56 νήπια
2.	Β' Παιδικός Σταθμός Δημ. Ενότητας Ευόσμου	Μακεδονίας & Νοταρά	50 νήπια
3.	Δ' Βρεφικός Σταθμός Δημ. Ενότητας Ευόσμου	Τέρμα Κλεισούρας	24 βρέφη
4.	Ε' Παιδικός Σταθμός Δημ. Ενότητας Ευόσμου	Παν. Κρεμαστής 18Α	115 νήπια
5.	ΣΤ' Παιδικός Σταθμός Δημ. Ενότητας Ευόσμου	Αγ. Κωνσταντίνου & Ελευθερίας	72 νήπια
6.	Ζ' Παιδικός Σταθμός Δημ. Ενότητας Ευόσμου	Καζαντζάκη 40	41 νήπια
7.	Η' Βρεφικός Σταθμός Δημ. Ενότητας Ευόσμου	Κοσμά Αιτωλού 19 & Πινδάρου	24 βρέφη
8.	Α' Παιδικός Σταθμός Δημ. Ενότητας Ελ. Κορδελιού	Γιαννούλη 3	48 νήπια

9.	Β' Βρεφονηπιακός σταθμός Ελ. Κορδελιού	Φλέμινγκ και Σμύρνης	20 νήπια & 8 βρέφη
10.	1ος Βρεφονηπιακός σταθμός Ελ. Κορδελιού	Νικομήδειας 28	15 νήπια & 10 βρέφη
11.	ΚΔΑΠ Δημοτικής Ενότητας Ελ. Κορδελιού	Παπαδιαμάντη 1 και Κατσαντώνη	23 & 23 δύο βάρδιες
12.	ΚΔΑΠ Δημοτικής Ενότητας Εύοσμου	Ρωμανού 5Β	22 & 22 δύο βάρδιες

Στον Δήμο λειτουργούν έξι (6) Κ.Α.Π.Η.

/Α	Κ.Α.Π.Η.	ΔΙΕΘΥΝΣΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΩΝ
1.	Α' ΚΑΠΗ Εύοσμου	Αγ. Αθανασίου 34 και Κολοκοτρώνη γωνία	569
2.	Β' ΚΑΠΗ Εύοσμου	Μ. Ανδρόνικου 7 (Πάρκο Ελπίδος), Εύοσμος	1.000
3.	Γ' ΚΑΠΗ Εύοσμου	Μαυρομιχάλη 32, Εύοσμος	350
4.	Δ' ΚΑΠΗ Εύοσμου	Λαγκαδά 3-5, Εύοσμος	760
5.	Α' και Β' ΚΑΠΗ Κορδελιού	Γερμ. Καραβαγγέλη 12 και Κατσαντώνη γωνία	1.000

Γεωγραφική Αποτύπωση Κοινωνικών Δομών



Παιδεία

Υφιστάμενη κατάσταση

Στο Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου λειτουργούν 42 Νηπιαγωγεία (28+3 παραρτήματα στον Εύοσμο, 10+1 παραρτήματα στο Κορδελιό), 35 Δημοτικά Σχολεία, 12 Γυμνάσια, 12 Λύκεια και 1 ΔΙΕΚ.

Η επί έτη συνεχιζόμενη ραγδαία πληθυσμιακή αύξηση στην περιοχή και ο ρυθμός αύξησης του μαθητικού δυναμικού του Δήμου, ανέδειξε έντονα το πρόβλημα σχολικής στέγης, καθώς δεν είχε προβλεφτεί το μέγεθος της αναγκαιότητας για νέες αίθουσες διδασκαλίας. Το μαθητικό δυναμικό του Δήμου Κορδελιού- Ευόσμου είναι σταθερό τα τελευταία χρόνια, σήμερα αγγίζει τον αριθμό των 16.857 μαθητών συνολικά.

Αναλυτικά τα στοιχεία των τελευταίων χρόνων είναι τα παρακάτω:

2021-2022	Νηπιαγωγεία	2.005
	Δημοτικά	6.751
	Γυμνάσια – Λύκεια	8.020
	Σύνολο	16.776

2022-2023	Νηπιαγωγεία	1.827
	Δημοτικά	6.784
	Γυμνάσια – Λύκεια	9.826
	Σύνολο	18.437

2023-2024	Νηπιαγωγεία	1.628
	Δημοτικά	6.564
	Γυμνάσια – Λύκεια	9.543
	Σύνολο	17.735

2024-2025	Νηπιαγωγεία	1693
	Δημοτικά	6390
	Γυμνάσια – Λύκεια	8774
	Σύνολο	16.857

Η εισαγωγή της δίχρονης προσχολικής εκπαίδευσης στα νηπιαγωγεία αύξησε το μαθητικό δυναμικό των νηπιαγωγείων με αποτέλεσμα την δημιουργία προκάτ παραρτημάτων για την στέγαση των επιπλέον μαθητών.

Σχετική Νομοθεσία:

Άρθρο 33 του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ Α' 38),

αριθ. πρωτ. 127860/Δ1/13-8-2019 Υ.Α.,

αριθ. πρωτ. 100872/Δ1/24-06-2019 (ΦΕΚ Β' 2569/2019» ΚΥΑ και

άρθρο 220 του ν.4610/2019 (ΦΕΚ 70/Α')

Η δίχρονη προσχολική εκπαίδευση λειτούργησε για πρώτη φορά στο Δήμο Κορδελιού Ευόσμου το σχολικό έτος 2021-2022.

Συγκεκριμένα τοποθετήθηκαν τα παρακάτω προκάτ παραρτήματα:

ΕΥΟΣΜΟΣ	ΑΙΘΟΥΣΕΣ	WC*	ΓΡΑΦΕΙΟ	ΧΩΡΟΣ
1 ^ο - 5 ^ο και 22 ^ο	3	3	1	ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑ
8 ^ο – 25 ^ο - 32 ^ο	2	2	0	Ο.Τ. 212
4 ^ο - 15 ^ο - 18 ^ο - 19 ^ο - 20 ^ο - 27 ^ο και 29 ^ο - 30 ^ο	2	2	1	ΧΩΡΟΣ ΑΘΛ. ΕΓΚ. (ΝΥΜΦΑΙΟΥ ΜΕ ΤΡΙΩΝ ΙΕΡΑΡΧΩΝ)
21 ^ο	1	1	0	ΕΝΤΟΣ ΑΥΛΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ 12 ^{ΟΥ} - 16 ^{ΟΥ}
10 ^ο – 26 ^ο	1	1	0	ΕΝΤΟΣ ΑΥΛΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ
33 ^ο	1	1	0	Γ680Α
34 ^ο	2	2	1	Γ564

ΚΟΡΔΕΛΙΟ				
2° - 11°	1	1	0	ΕΝΤΟΣ ΑΥΛΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ
4° - 13°	1	1	0	ΕΝΤΟΣ ΑΥΛΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ
7° - 8°	2	2	0	Ο.Τ. 59Α (ΠΑΡΑΤΣΙΚΟΓΛΟΥ)
ΣΥΝΟΛΟ	16	16	3	

Η μείωση του μαθητικού δυναμικού στην προσχολική εκπαίδευση επέφερε την μείωση της χρήσης των προκάτ παραρτημάτων ως εξής:

ΑΙΘΟΥΣΕΣ	WC*	ΓΡΑΦΕΙΟ	ΧΩΡΟΣ	2023 -2024
ΕΥΟΣΜΟΣ				
1° - 5° και 22°	3	3	1	ΕΠΑΜΕΙΝΩΝΔΑ Στο 1° Νηπιαγωγείο Ευόσμου 2 αίθουσες & 1 υπνωτήριο σε λειτουργία
8° - 25° - 32°	2	2	0	Ο.Τ. 212 Στο 8° Νηπιαγωγείο 1 αίθουσα σε λειτουργία
4° - 15° - 18° - 19° - 20° - 27° και 29° - 30°	2	2	1	ΧΩΡΟΣ ΑΘΛ. ΕΓΚ. (ΝΥΜΦΑΙΟΥ ΜΕ ΤΡΙΩΝ ΙΕΡΑΡΧΩΝ) Στο 18° & 27° δεν λειτουργήσαν ποτέ
21°	1	1	0	ΕΝΤΟΣ ΑΥΛΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ 12 ^{ΟΥ} - 16 ^{ΟΥ} Στο 12° δεν λειτουργεί
10° - 26°	1	1	0	ΕΝΤΟΣ ΑΥΛΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ Στο 26° δεν λειτουργεί
33°	1	1	0	Γ680Α Στο 33° δεν λειτουργεί
34°	2	2	1	Γ564 Στο 34° 2 αίθουσες σε λειτουργία

ΚΟΡΔΕΛΙΟ					
2° - 11°	1	1	0	ΕΝΤΟΣ ΑΥΛΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ(ΣΚΡΑ & ΜΑΚΕΔΟΝΟΜΑΧΩΝ)	Στο 2° 1 αίθουσα σε λειτουργία
4° - 13°	1	1	0	ΕΝΤΟΣ ΑΥΛΕΙΟΥ ΧΩΡΟΥ	Στο 4° 1 αίθουσα σε λειτουργία
7° - 8°	2	2	0	Ο.Τ. 59Α (ΠΑΡΑΤΣΙΚΟΓΛΟΥ)	Στο 1° 2 αίθουσες σε λειτουργία
ΣΥΝΟΛΟ	16	16	3		

Στόχος του τμήματος Παιδείας - Δια Βίου Μάθησης είναι η ανέγερση των παρακάτω ιδρυθέντων, με ΦΕΚ, νηπιαγωγείων:

35ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ	ΦΕΚ 2078/Β'/04-06-2019
34ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ	ΦΕΚ 2078/Β'/04-06-2019
36ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ	ΦΕΚ 2078/Β'/04-06-2019
14ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ	ΦΕΚ 2078/Β'/04-06-2019

Στις προτεραιότητες του Δήμου Κορδελιού- Ευόσμου είναι η κατασκευή σχετικών σημαντικών έργων υποδομής τα οποία αναμένεται να αμβλύνουν το πρόβλημα της σχολικής στέγης καθώς επίσης και η συντήρηση και αναβάθμιση (ενεργειακή) των υφιστάμενων, για τη βελτίωση της ποιότητας των εκπαιδευτικών υπηρεσιών.

Τα παρακάτω στοιχεία περιλαμβάνουν σχολεία στη φάση ολοκλήρωσης μελέτης και συνεπώς ο Δήμος θα πρέπει να εξασφαλίσει χρηματοδότηση είτε μέσω της «Κτιριακές Υποδομές Α.Ε.» είτε από άλλους πόρους αλλά και τους χαρακτηρισμένους χώρους για δομές εκπαίδευσης:

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	ΘΕΣΗ	ΕΠΙΠΕΔΟ ΩΡΙΜΟΤΗΤΑΣ
1	7° Γυμνάσιο – 4° Λύκειο	Ο.Τ.632 (Άνωθεν Περιφερειακής Οδού)	Προς αναζήτηση χρηματοδότησης
2	25° Δημοτικό	Ο.Τ. 652	Υπό κατασκευή
3	Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.		Έχει μεταστεγαστεί

Χαρακτηρισμένοι χώροι Εκπαίδευσης

Είδος σχολείου (Νηπιαγωγείο/Δημοτικό/ Γυμνάσιο/Λύκειο	Χαρακτηρισμένο για χρήση σχολείου	Υπάρχει ιδιόκτητο οικόπεδο	Θέσεις σχολείου (6θέσιο,12θέσι ο κλπ)	Προτεραιότ ητα	Παρατηρήσεις (οικοπέδου)

ΕΥΟΣΜΟΣ					
Δημοτικό Σχολείο Κάτωθεν Περιφερειακής (24°) Οδός Ολυμπιάδος & Γοργοποτάμου	ΝΑΙ	Ο.Τ.ΓΑ7 (2.701,5 τ.μ.)	12θέσιο	1	Ιδιοκτησία Δήμου
Δημοτικό Σχολείο (25°) Άνωθεν Περιφερειακής στη συμβολή των οδών Μοσχοπόλεως και προέκταση Μακρυγιάννη	ΝΑΙ	Ο.Τ.652 (3.952,34 τ.μ.)	12θέσιο	1	Ιδιοκτησία Δήμου
Γυμνάσιο – Λύκειο Άνωθεν Περιφερειακής οδός Καγιαμπάνογλου Αναστ. & Σειζάνη Μιλτιάδη	ΝΑΙ	Ο.Τ.746 (9.173,93 τ.μ.)	Ειδικό Σχολείο	3	Χρήζει διορθωτικής λόγω τροποποίησης ρυμοτομίας
7° Γυμνάσιο-4° Λύκειο Άνωθεν Περιφερειακής οδός Ερυμάνθου	ΝΑΙ	Ο.Τ.632 (5.350,04 τ.μ.)		2	Χρήζει διορθωτικής, λόγω τροποποίησης ρυμοτομίας
Νηπιαγωγείο (36°) Άνωθεν Περιφερειακής δυτικά της οδού προέκτασης Σμύρνης στη συμβολή της με την οδό Τσιμπουκτσάκη.	ΝΑΙ	Ο.Τ.576 (985,88 τ.μ.)	2θέσιο	2	Χρήζει διορθωτικής λόγω ΚΑΕΚ
Δημοτικό Σχολείο (26°)	ΝΑΙ	Ο.Τ. 616	12θέσιο	1	ΟΚ (εκεί που

Άνωθεν Περιφερειακής δυτικά της προέκτασης Παπάγου, στη συμβολή των οδών Ιωάννη Τσιμισκή & Αναξαγόρα.		(2.823,54 τ.μ.)			Λειτουργεί τώρα το 25° Δ.Σ. Ευόσμου)
Νηπιαγωγείο Άνωθεν Περιφερειακής ανατολικά της προέκτασης Σμύρνης επί της οδού Καγιαμπάνογλου Αναστάσιου	ΝΑΙ	Ο.Τ.751Α (606,05 τ.μ.)	2θέσιο	2	Χρήζει διορθωτικής λόγω ΚΑΕΚ
Νηπιαγωγείο Άνωθεν Περιφερειακής στη συμβολή των οδών προέκταση Νυμφαίου με την οδό Ωκεανού	ΝΑΙ	Ο.Τ.763Α (1.163,76 τ.μ.)	2θέσιο	2	Χρήζει διορθωτικής λόγω ΟΑΘ και τροποποίησης ρυμοτομίας
Νηπιαγωγείο Άνωθεν Περιφερειακής στη συμβολή των οδών Καλλικράτη μεταξύ των οδών Ξανθίππης και Αναπαύσεως.	ΝΑΙ	Ο.Τ.529Α (1.289,2 τ.μ.)	2θέσιο	2	Χρήζει διορθωτικής λόγω ΟΑΘ και τροποποίησης ρυμοτομίας
Νηπιαγωγείο Κάτωθεν Περιφερειακής (20° και 27°), Μαιάνδρου, Κολοκοτρώνη, και 25 ^{ης} Μαρτίου	ΝΑΙ	Δεν έχει αρίθμηση το Ο.Τ		3	Εκκρεμεί αποζημίωση ιδιοκτητών σε ένα μέρος του οικοπέδου, πολύ προβληματικό (Τσίκλης – Στογιάννης)
Δημοτικό Σχολείο (28°) Κάτωθεν Περιφερειακής στη συμβολή των οδών Μακεδονομάχων και Ειρήνης	ΝΑΙ	Ο.Τ.Σ3		1	Σε ΤΕΛΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ η διαδικασία αποζημίωσης των υπολειπόμενων δικαιούχων με εξωδικαστική συμβιβαστική λύση
Γυμνάσιο - Λύκειο Κάτωθεν Περιφερειακής στη συμβολή των οδών	ΝΑΙ	Ο.Τ.230Α (10.217,23 τ.μ.)		3	Δεν έχει αποζημιωθεί το μεγαλύτερο τμήμα

Καραολή – Δημητρίου, Λουντέμη, Μαβίλη & Ίμβρου					6.000 τ.μ. Υπάρχουν εγκαταστάσεις φαινόμενου ιδιοκτήτη « ΒΟΓΙΑΤΖΗ Α.Ε.» και υπόλοιπο αποζημίωσης για Αραμπατζή Ελένη και Μπούτλη Αναστάσιο.
Νηπιαγωγείο-Δημοτικό Κάτωθεν Περιφερειακής (Ιθάκης, Άρεως και Ακρίτα)	ΝΑΙ	Ο.Τ.212 (8.166 τ.μ.)		1	Εκκρεμεί μεταγραφή στο Κτηματολόγιο του παραχωρητηρίου από τον ΟΣΚ
Κάτωθεν Περιφερειακής Νηπιαγωγείο-Δημοτικό (Κουντουριώτου-Μίνωα και Αγ. Μηνά)	ΝΑΙ	Δεν έχει αρίθμηση το Ο.Τ (3.461,34 τ.μ.)		1	Εκκρεμεί αποζημίωση σε Ζαΐρη 1.600 τ.μ. Γίνονται επαφές για ανταλλαγή με δ/σματα ιδιοκτησίας του Δήμου.
Κάτωθεν Περιφερειακής Σχολείο (Ζαΐμη-Δίου και Κλεισούρας)	ΝΑΙ	Δεν έχει αρίθμηση το Ο.Τ (3.569,77 τ.μ.)		2	Προβληματικό, εκκρεμούν αποζημιώσεις 50% του ακινήτου στην οικογένεια ΚΛΕΠΚΟΥ ΚΩΝ/ΝΟΥ
Κάτωθεν Περιφερειακής Από παιδική χαρά νηπιαγωγείο (δίπλα στο 24° Δ.Σ.) Ολυμπιάδος & Γοργοποτάμου	ΝΑΙ με τροποποίηση ρυμοτομίας.	ΓΑ8 (εμβ. 719,51 τ.μ)		1	Ιδιοκτησία του Δήμου

Προγράμματα Εκπαίδευσης - Δράσεις Σχολικής Κοινότητας - Λοιπές Δράσεις Κοινωνίας της Γνώσης

Ο Δήμος Κορδελιού - Ευόσμου αναγνωρίζοντας ότι οι απαιτήσεις στη γνώση αυξάνονται ποιοτικά και ποσοτικά, και ότι οι νέες εκπαιδευτικές τεχνολογίες, η ευαισθητοποίηση στα κοινωνικά προβλήματα και η οικολογική συνείδηση είναι μόνο μερικά από τα πολλά "ζητούμενα" του σύγχρονου μαθητή, προέβη στην ανάπτυξη νέων σύγχρονων προγραμμάτων επιμόρφωσης και κοινωνικής ευαισθητοποίησης. Στόχος των συγκεκριμένων προγραμμάτων είναι η δημιουργία μίας ολοκληρωμένης πολιτικής για πολυεπίπεδη επιμόρφωση του παιδιού, μέσα από την αναβάθμιση

των σχέσεων μεταξύ του Δήμου-Γονέων-Σχολείου και έχοντας ως άξονες, την προώθηση της κοινωνικής ευαισθησίας με γνώμονα το περιβάλλον και τις ανθρώπινες σχέσεις, της μάθησης με μοχλό τον αθλητισμό και τον πολιτισμό, καθώς επίσης και της έρευνας με εργαλεία τις νέες τεχνολογίες και το βιβλίο. Μερικά από τα προγράμματα που υλοποιούνται είναι:

- Επίσκεψη στο Πάρκο Κυκλοφοριακής Αγωγής
- Επίσκεψη στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης

Πάρκο Κυκλοφοριακής Αγωγής

Στον Δήμο Κορδελιού - Ευόσμου λειτουργεί ένα Πάρκο Κυκλοφοριακής Αγωγής. Ο Δήμος σε συνεργασία με τα Δημοτικά Σχολεία και τα Νηπιαγωγεία της περιοχής ανέπτυξε ένα καινοτόμο πρόγραμμα κυκλοφοριακής αγωγής για τους μικρούς μαθητές. Ειδικότερα, κάθε σχολική χρονιά, οι μαθητές των Δημοτικών Σχολείων και των Νηπιαγωγείων περνούν από τη θεωρία στην πράξη της οδήγησης, με στόχο τη διαμόρφωση μιας οδικής και κυκλοφοριακής συμπεριφοράς από τη μικρή ηλικία, για αυτογνωσία, αυτοκυριαρχία και αναγνώριση των κινδύνων.

Η διαμόρφωση της κυκλοφοριακής συνείδησης και παιδείας για τους αυριανούς οδηγούς γίνεται πράξη από τα παιδιά που χρησιμοποιούν τα αυτοκινητάκια και τα ποδήλατα, με τα οποία περνούν τις διαδρομές και συναντούν ό,τι συναντά ένας οδηγός μέσα στην πόλη: φανάρια, διαβάσεις πεζών, πλατείες και σήματα.

Στόχος η προμήθεια νέων μέσων μετακίνησης με οικολογικό πρόσημο (π.χ. πατινιών) για την εκμάθηση σωστής οδικής συμπεριφοράς.

Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης

Το Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης ιδρύθηκε με τη συνεργασία του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και του Δήμου.

Είναι στελεχωμένο με έμπειρους εκπαιδευτικούς στο αντικείμενο «Περιβαλλοντική Αγωγή - Εκπαίδευση», που εκφράζουν και δημιουργούν νέο παιδαγωγικό - περιβαλλοντικό - πολιτισμικό «λόγο και πράξη», για να αναδειχθούν οι αρχές και οι αξίες που συνδέουν τον άνθρωπο.

Στεγάζεται σε ένα πρότυπο, δημόσιο, βιοκλιματικό κτίριο, στα διοικητικά όρια του Δήμου, το οποίο σχεδιάστηκε και κατασκευάστηκε το 1998 αποκλειστικά για να υπηρετεί και να προάγει το περιεχόμενο που υπαγορεύει ο θεσμός της Περιβαλλοντικής Αγωγής στη χώρα μας σε όλες της βαθμίδες της Εκπαίδευσης.

Φιλοσοφία του Κ.Π.Ε. αποτελεί το γεγονός ότι η Περιβαλλοντική Εκπαίδευση αποτελεί τη μοναδική οργανωμένη εκπαιδευτική διαδικασία στο εκπαιδευτικό μας σύστημα που αγωνίζεται μεθοδικά να αναδείξει την πραγματική διάσταση για το περιβάλλον και τη ζωή στους νέους ανθρώπους και σε πολίτες: τη διάσταση της Περιβαλλοντικής Παιδείας.

Στόχος η αύξηση της επισκεψιμότητας του Π.Κ.Ε. με τη συνεργασία του τμήματος Παιδείας-Δια Βίου Μάθησης (για την εκπαίδευση των μαθητών σε θέματα προστασίας του περιβάλλοντος).

Κέντρο Πληροφόρησης Νέων

Κύριες δραστηριότητες του Κέντρου Πληροφόρησης Νέων είναι:

- Πληροφόρηση των νέων για θέματα σπουδών, μαθητείας, σεμιναρίων και κατάρτισης.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση εκδηλώσεων και εκθέσεων.
- Στήριξη πρωτοβουλιών ομάδων νέων.
- Φιλοξενία και στήριξη καλλιτεχνικών και δημιουργικών ομάδων νέων (ομάδα graffiti, φωτογραφίας, θεάτρου, θεάτρου σκιών κ.ά.)
- Διοργάνωση εκπαιδευτικών σεμιναρίων

- Δωρεάν πρόσβαση στο Internet για όλους

Παράλληλα, το Κέντρο Πληροφόρησης Νέων υλοποιεί τις δράσεις του Ευρωπαϊκού Προγράμματος «ERASMUS+», που αφορούν: εθελοντική εργασία στην Ευρώπη, σεμινάρια, ανταλλαγές νέων και στρατηγικές συμπράξεις

Εθελοντική Εργασία στην Ευρώπη

Μέσω του προγράμματος «Ευρωπαϊκή Εθελοντική Υπηρεσία» (Ε.Ε.Υ.) δίνεται η ευκαιρία σε νέους 18 έως 30 ετών να εργαστούν εθελοντικά σε μία χώρα της επιλογής τους και σε έναν τομέα που τους ενδιαφέρει. Το πρόγραμμα διαρκεί από έναν έως δώδεκα μήνες και καλύπτει τα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και διατροφής καθώς και έναν συμβολικό μισθό.

Ο κάθε εθελοντής, με την ολοκλήρωση της δραστηριότητάς του, λαμβάνει βεβαίωση της Ευρωπαϊκής Ένωσης με την οποία αναγνωρίζονται οι δεξιότητες και ικανότητες τις οποίες απέκτησε κατά τη διάρκεια της εθελοντικής εργασίας τους.

Ο Δήμος Κορδελίου - Ευόσμου είναι ο μοναδικός Δήμος της Θεσσαλονίκης ο οποίος έχει πιστοποίηση όχι μόνο για αποστολή αλλά και για υποδοχή εθελοντών.

Ανταλλαγές Νέων

Νέοι 15 έως 30 ετών, από δύο ή περισσότερες χώρες, συναντιούνται στην χώρα υποδοχής και συζητούν για θέματα που τους ενδιαφέρουν.

Το πρόγραμμα διαρκεί μέχρι και δύο εβδομάδες. Η γνωριμία των νέων με τους πολιτισμούς άλλων χωρών τους βοηθά να αποκτήσουν μία ανεκτίμητη εμπειρία που ενδυναμώνει και προωθεί τη διαπολιτισμική τους αγωγή.

Το πρόγραμμα καλύπτει ένα ποσοστό των εξόδων μετακίνησης (βάση χιλιομετρικής απόστασης) και το 100% των εξόδων διαμονής και διατροφής.

Στρατηγικές συμπράξεις

Μέσω των Στρατηγικών συμπράξεων δίνεται η δυνατότητα σε οργανισμούς /ιδρύματα /φορείς που δραστηριοποιούνται στους τομείς της εκπαίδευσης, της κατάρτισης και της νεολαίας σε όλη την Ευρώπη να δημιουργήσουν συνεργασίες για θέματα κοινού ενδιαφέροντος.

Στόχος των Στρατηγικών συμπράξεων είναι η συνεργασία και η δικτύωση των συμμετεχόντων, η ποιότητα και η καινοτομία, η ανταλλαγή καλών πρακτικών, η ανάπτυξη και επικύρωση δεξιοτήτων, η προώθηση της ιδιότητας του ευρωπαϊού πολίτη, της επιχειρηματικότητας κ.ά.

Μια Στρατηγική σύμπραξη μπορεί να ανταποκρίνεται στις ανάγκες ενός συγκεκριμένου τομέα ή να είναι διατομεακή.

Συγκεκριμένα, οι δραστηριότητες που υποστηρίζουν οι Στρατηγικές συμπράξεις μπορεί να είναι:

- Δραστηριότητες ενδυνάμωσης της συνεργασίας μεταξύ των οργανισμών για την ανταλλαγή πρακτικών,
- Δραστηριότητες για την ανάπτυξη και την εφαρμογή καινοτόμων πρακτικών στον τομέα της νεολαίας,
- Δραστηριότητες που διευκολύνουν την αναγνώριση και την επικύρωση της γνώσης, των δεξιοτήτων και των ικανοτήτων που αποκομίσθηκαν μέσα από τη μη τυπική και την άτυπη μάθηση,
- Δραστηριότητες συνεργασίας μεταξύ περιφερειακών αρχών για την προώθηση της ανάπτυξης συστημάτων και την ενσωμάτωσή τους με σκοπό την τοπική και την περιφερειακή ανάπτυξη,
- Διακρατικές πρωτοβουλίες με σκοπό την ενίσχυση δεξιοτήτων που ενθαρρύνουν την ενεργό συμμετοχή και την επιχειρηματικότητα,

Ενδεικτικές δράσεις που θα μπορούσαν να συμπεριληφθούν στις ήδη υπάρχουσες δράσεις του Κέντρου Πληροφόρησης Νέων είναι:

- Βιωματικά παιχνίδια, όπως παιχνίδια ρόλων, θεατρικά παιχνίδια, δραματοποίηση, εικαστική και μουσική προσέγγιση, τα οποία προάγουν την ανάπτυξη κινήτρων και ενθουσιασμού για την συμμετοχή, την ευκαιρία για ανταλλαγή συναισθημάτων, φόβων, ελπίδων, φιλοδοξιών μέσα σε μία φιλική ατμόσφαιρα και προωθούν την ενίσχυση του ομαδικού πνεύματος.
- Ανοιχτές συζητήσεις για επίκαιρα κοινωνικά θέματα και φαινόμενα που σχετίζονται με τους νέους και την καθημερινότητά τους, ώστε να δοθεί βήμα έκφρασης των απόψεων αλλά και των αναγκών των νέων.
- Ασκήσεις ευαισθητοποίησης, για την προώθηση των ίσων δικαιωμάτων όλων των ανθρώπων, της αποδοχής της διαφορετικότητας και του πολυ-πολιτισμού, την ελευθερία της συνείδησης και της έκφρασης, την εξάλειψη των διακρίσεων και την προώθηση όλων των δικαιωμάτων του ανθρώπου, όπως περιγράφονται στον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου.
- Βραδιές live μουσικής, όπου νέοι ερασιτέχνες μουσικοί θα έχουν την δυνατότητα να παρουσιάσουν την δουλειά τους στους χώρους του Κέντρου.
- Βραδιές κινηματογράφου, όπου οι νέοι στη διάρκεια της εβδομάδας θα έχουν τη δυνατότητα να προτείνουν ταινίες για να προβληθούν το Σαββατοκύριακο. Επίσης, ερασιτέχνες νέοι που έχουν δημιουργήσει ταινίες θα έχουν τη δυνατότητα προβολής τους.
- Διαπολιτισμικές βραδιές παρουσίασης διαφορετικών πολιτισμών και культурών, όπου κάθε νέος ή ομάδα νέων, που το επιθυμεί, θα έχει την ευκαιρία στη διάρκεια μίας θεματικής βραδιάς (π.χ. Αλβανική, Ελληνική, Ρώσικη κ.ά.) να παρουσιάσει την χώρα του και τον πολιτισμό της στην τοπική κοινωνία. Η βραδιά θα συμπεριλαμβάνει την παρουσίαση τοπικών εδεσμάτων και ποτών, παραδοσιακών και σύγχρονων χορών και τραγουδιών.

Στόχος η υλοποίηση προγραμμάτων μέσω του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Erasmus plus και η αύξηση της συμμετοχής των νέων και των εργαζομένων του Δήμου.

Μεταφορά μαθητών

Το κύριο έργο μεταφοράς των μαθητών/τριών το ασκεί η Περιφέρεια με βάση την ισχύουσα νομοθεσία.

Τα δημοτικά λεωφορεία μπορούν, σύμφωνα, να μεταφέρουν (όπως περιγράφεται στην άδειά τους), μόνο το προσωπικό του Δήμου και τους μαθητές γυμνασίων και Λυκείων και μόνο εντός των γεωγραφικών ορίων του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου. Κατ' εξαίρεση μεταφέρονται οι μαθητές δημοτικού από και προς το 25ο Δημοτικό σχολείου Ευόσμου άνωθεν του περιφερειακού (λόγω της ιδιαιτερότητας πρόσβασης και ασφάλειας των μαθητών). Συνολικά μεταφέρονται καθημερινά με τα δημοτικά λεωφορεία 500 μαθητές/τριες.

Στόχος του Δήμου Κορδελιού -Ευόσμου είναι η ανέγερση του 7^{ου} Γυμνασίου και 4^{ου} Λυκείου άνωθεν της περιφερειακής οδού, καθώς και η ολοκλήρωση του 25^{ου} Δημοτικού Σχολείου προκειμένου να ελαχιστοποιηθεί η ανάγκη μεταφοράς μαθητών/τριών.

Δημοτικές Βιβλιοθήκες Ευόσμου και Κορδελιού

Το υλικό της Δημοτικής βιβλιοθήκης Ευόσμου οργανώνεται σύμφωνα με τους διεθνείς κώδικες ταξινόμησης και Θεματικής ευρετηρίασης:

- Dewey decimal classification system ed.20
- Sears of Subject Headings ed.16 και

καταλογογραφείται με το λειτουργικό εξειδικευμένο σύστημα βιβλιοθηκών του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ) OpenAbekt.

Ο χώρος της βιβλιοθήκης βρίσκεται στον κεντρικότερο δρόμο του Δήμου μας (Μ. Αλεξάνδρου 57), στον 2^ο όροφο του Πολιτιστικού κέντρου Ευόσμου. Διαθέτει δύο αίθουσες 200 τετραγωνικών μέτρων όπου εκτίθενται 27.100 βιβλία και εξυπηρετούνται 18.010 εγγεγραμμένοι αναγνώστες και αναγνωστήριο.

Την βιβλιοθήκη εκτός από τους αναγνώστες – χρήστες της, επισκέπτονται:

- Σχολεία όλων των βαθμίδων για να ξεναγηθούν στο χώρο της , να γνωρίσουν τον τρόπο λειτουργίας της και να κάνουν χρήση του υλικού της σε οργανωμένες ομάδες ειδικού ενδιαφέροντος.
- Καλεσμένοι σε διάφορες πολιτιστικές εκδηλώσεις – παρουσιάσεις βιβλίων και συγγραφέων.
- Συμμετέχοντες σε σεμινάρια φιλοσοφίας, Ιστορίας, ψυχολογίας, ορθογραφίας κλπ.
- Συμμετέχοντες σε προγράμματα φιλοτεχνίας που διοργανώνονται με βοήθεια εθελοντών και αφορούν τέχνες -δημιουργία – hobby (π.χ. βιβλιοδεσία, διακόσμηση, κατασκευή γλυπτών με ανακυκλωμένο χαρτί κ.λπ.).

Η συλλογή της βιβλιοθήκης εμπλουτίζεται εβδομαδιαία, από πολυάριθμες δωρεές τεκμηρίων (από ιδιώτες, οργανισμούς, συλλόγους κλπ), με αποτέλεσμα την ανάγκη συνεχούς επέκτασής της.

Η Δημοτική βιβλιοθήκη Κορδελιού υλοποιεί:

- Παρουσιάσεις βιβλίων παιδιών και ενηλίκων.
- Πρόγραμμα φιλιαναγνωσίας για μικρά παιδιά.
- Εργαστήρι κατασκευών για μικρά παιδιά.
- Πρόγραμμα “Γνωριμία με τη βιβλιοθήκη” με τη συμμετοχή σχολείων.
- Εκδηλώσεις για τον εορτασμό “Παγκόσμιας Ημέρας Παιδικού βιβλίου”.
- Έκθεση βιβλίου τοπικών συγγραφέων Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.
- Λέσχη ανάγνωσης ενηλίκων.
- Δραστηριότητες σε σχολικές μονάδες σε συνεργασία με καθηγητές και μαθητές για την προώθηση του βιβλίου και της ανάγνωσης.
- Τα οφέλη του παιδικού βιβλίου και προτάσεις για την αξιοποίησή του.
- Ομάδα φιλιαναγνωσίας για παιδιά.
- Εργαστήρι κατασκευών για μικρά παιδιά.
- Χριστουγεννιάτικες εκδηλώσεις.

Πολιτισμός

Υφιστάμενη κατάσταση

Ο συνδυαστικός κρίκος που ενώνει, ως γενικό χαρακτηριστικό, τους κατοίκους του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου είναι η κοινή «προσφυγική» διαδρομή από διαφορετικές αφετηρίες. Η προσφυγική καταγωγή των κατοίκων του καθώς και οι γηγενείς και οι Βλάχοι έχουν από κοινού «προικίσει» το Δήμο με τη ζωντάνια και το όραμά τους για δημιουργία, χαρακτηριστικά που αποτυπώνονται στις πολιτιστικές δράσεις που αναλαμβάνονται υπό την αιγίδα του Δήμου. Στο

Δήμο υπάρχει ένα δίκτυο πολιτιστικών υποδομών μέσω των οποίων αξιοποιούνται και αναδεικνύονται πολιτιστικοί θεσμοί, εκδηλώσεις και δρώμενα.

Προβλήματα - Ανάγκες με ad hoc Διερεύνηση Προτεραιότητες Πολιτιστικού Τομέα

Η επένδυση στον τομέα του πολιτισμού, τόσο σε υποδομές όσο και σε έμφυχο δυναμικό, συνδράμει στην κατεύθυνση της πολιτιστικής, κοινωνικής και οικονομικής ανάπτυξης του τόπου, προάγοντας ένα συλλογικό κοινωνικό πρότυπο που θα περιβάλλει το σύνολο του πληθυσμού χωρίς αποκλεισμούς.

Μία από τις βασικές προτεραιότητες του πολιτιστικού προγραμματισμού είναι η αποτελεσματική και αποδοτική αξιοποίηση και λειτουργία των πολιτιστικών επενδύσεων και υποδομών. Η διάσπαση των δομών σε πολλές χωρικές ενότητες και η ύπαρξη πολλών πολιτιστικών συλλόγων δημιουργεί προβλήματα εύρυθμης λειτουργίας και χάραξης μίας ενιαίας πολιτιστικής πολιτικής για την ανάδειξη και την προώθηση του πολιτισμού στην περιοχή.

Η ανάπτυξη του εξειδικευμένου ανθρώπινου δυναμικού του τομέα του πολιτισμού, η προώθηση της συμβολής του τομέα στην προσπάθεια αύξησης της απασχόλησης, η αποτελεσματική, αποδοτική και ποιοτική οργάνωση και λειτουργία των υπηρεσιών και των θεσμών του αποτελούν βασικές προτεραιότητες του πολιτιστικού σχεδιασμού.

Η εύρυθμη λειτουργία του καινούργιου Πολυλειτουργικού Κέντρου-Θεάτρου απαιτεί την επάνδρωσή του με ένα Καλλιτεχνικό Διευθυντή καταξιωμένο στο χώρο των τεχνών. Επίσης, η έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού, όπως η συνταξιοδότηση της μαέστρου της Μικτής Χορωδίας, η μη ύπαρξη ενός καταξιωμένου σκηνοθέτη, καθώς και μαέστρου για τη Φιλαρμονική, αποτελούν σημαντικά ζητήματα προς επίλυση για την εύρυθμη λειτουργία των δραστηριοτήτων του πολιτισμού.

Επίσης, οι χώροι, όπως οι Μύλοι Μελισσάρη και το Σιδηροδρομικό Μουσείο, μένουν ανεκμετάλλετοι λόγω της δυσκολίας πρόσβασης σε αυτούς. Ακόμη, το κτήριο της Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, το οποίο είναι υποστελεχωμένο και υπολειτουργεί, θα μπορούσε να αξιοποιηθεί πολιτιστικά με τη δημιουργία σε αυτό Μουσείων και Πινακοθήκης.

Πολλά από τα κτίρια χρήζουν συντήρησης και αναβάθμισης του τεχνικού εξοπλισμού τους, ώστε να υλοποιούνται με ασφάλεια οι πολιτιστικές εκδηλώσεις και να βελτιωθεί το επίπεδο των παρεχόμενων υπηρεσιών στους κατοίκους. Στις ελλείψεις στο χώρο του Πολιτισμού σημειώνεται η έλλειψη ενός Ωδείου στον Δήμο καθώς και ενός Ανοιχτού Θεάτρου ικανού αριθμού (3000) επισκεπτών τουλάχιστον και γενικά ενός διαμορφωμένου ανοιχτού χώρου για πραγματοποίηση εκδηλώσεων.

Από την άλλη πλευρά η δημιουργία ενός φεστιβάλ παράδοσης, αξιοποιώντας τους πολιτιστικούς συλλόγους της περιοχής, με τοπικό και ευρωπαϊκό χαρακτήρα θα έχει ως αποτέλεσμα μια ενιαία πολιτιστική πολιτική και την προβολή, τόσο της τοπικής παράδοσης, όσο και του Δήμου.

Η δημιουργία ενός λαογραφικού μουσείου, με αξιοποίηση υφιστάμενων χώρων, όπως οι Μύλοι Μελισσάρη, στο οποίο να αποτυπώνεται η προσφυγική διαδρομή των κατοίκων, θα μπορούσε, ακόμη αφενός να δώσει τη δυνατότητα στα νέα παιδιά να μάθουν και μη λησμονήσουν την καταγωγή τους και αφετέρου στον Δήμο τη δυνατότητα να αξιοποιήσει το απτό και άυλο υλικό των πολιτιστικών συλλόγων που δρουν στον Δήμο.

Η αξιοποίηση αυτού του χώρου, πέρα από τη δημιουργία λαογραφικού μουσείου, ως πολυχώρου πολιτισμού, θα μπορούσε να εμπλουτιστεί με αίθουσες κινηματογράφου, θεάτρου, εκπαιδευτικών εικαστικών προγραμμάτων, χώρων συναυλιών, άθλησης, εστιατορίων και καφέ, καθώς επίσης θα μπορούσε επιπλέον να αποτελέσει έναν χώρο, με διαδημοτική και υπερτοπική εμβέλεια, διαλόγου και συνάντησης των νέων που ζουν στη δυτική πλευρά της πόλης, και δεν έχουν τη δυνατότητα συμμετοχής στα πολιτιστικά δρώμενά της.

Η αναβάθμιση και προστασία του πολιτιστικού περιβάλλοντος, σε συνδυασμό με την προστασία του φυσικού και αστικού περιβάλλοντος, αποτελούν μείζον θέμα του πολιτιστικού προγραμματισμού. Ένα από τα βασικά στοιχεία που πρέπει να τύχουν επίλυσης είναι η πρόσβαση των ατόμων με ειδικές ανάγκες στους υπάρχοντες χώρους πολιτισμού, ώστε να μην αποκλείονται από τα πολιτιστικά δρώμενα της περιοχής.

Η μη ύπαρξη κοιτίδων πολιτισμού έχει ως συνέπεια την ελλιπή εξυπηρέτηση των κατοίκων της περιοχής. Η δημιουργία χώρων καλλιτεχνικής έκφρασης, όπως το κτίριο Συνεταιρισμού (οδός 28ης Οκτωβρίου στον Εύοσμο), όπου θα διοργανώνονται εκπαιδευτικά σεμινάρια και μαθήματα και θα στεγάζονται περιοδικές και μόνιμες εκθέσεις, δίνοντας τη δυνατότητα σε νέους καλλιτέχνες να προβάλλουν τη δουλειά τους, θα προάγει τον πολιτισμό στις δύσκολες οικονομικές, και όχι μόνο, συνθήκες που βιώνουμε. Επιπλέον, σημαντικό παράγοντα συνιστά η οργάνωση πολιτιστικών θεσμών, ευρωπαϊκής ή και παγκόσμιας εμβέλειας, η ανάπτυξη του τομέα του πολιτισμού στην Ψηφιακή Εποχή και στην Κοινωνία της Πληροφορίας, η ενίσχυση της έρευνας και ανάπτυξης στον τομέα του πολιτισμού, καθώς και η ενίσχυση διακρατικής πολιτιστικής συνεργασίας και η ανάδειξη του τομέα του πολιτισμού ως βασικού παράγοντα ανάπτυξης. Προς την κατεύθυνση της ανάπτυξης θα βοηθούσε και μία συνεργασία με τις τοπικές επιχειρήσεις και τα καταστήματα, ώστε από κοινού να διοργανωθούν δράσεις, καθώς και να σχεδιαστεί ένα πλαίσιο χορηγιών από την πλευρά τους. Επίσης, προς την κατεύθυνση της ανάπτυξης θα βοηθούσε πάρα πολύ η εξεύρεση και αξιοποίηση ευρωπαϊκών και κρατικών προγραμμάτων που σχετίζονται με τον πολιτισμό και την διάδοσή του.

Πολιτιστικές υποδομές

Πολιτιστικό Κέντρο Εύοσμου

Το Πολιτιστικό Κέντρο στη Μ. Αλεξάνδρου 57 στον Εύοσμο, χωρητικότητας τετρακοσίων (400) ατόμων, αποτελεί ένα χώρο πολιτισμού και συνάντησης φιλοξενώντας θεατρικές παραστάσεις, κινηματογραφικές προβολές, ειδικές προβολές για παιδιά, ημερίδες και διαλέξεις, εκθέσεις ζωγραφικής και φωτογραφίας και μουσικές συναυλίες.

Πολιτιστικό Κέντρο «Μελίνα Μερκούρη»

Το Πολιτιστικό Κέντρο στη συμβολή των οδών Κατσαντώνη και Καραβαγγέλη 12 αποτελεί τις τελευταίες δεκαετίες το πνευματικό επίκεντρο του Κορδελιού, το οποίο εγκαινιάστηκε το 1996 και έλαβε το όνομα του από τη μεγάλη ηθοποιό Μελίνα Μερκούρη. Ο σκοπός του είναι η ανάπτυξη των μορφωτικών, καλλιτεχνικών και αθλητικών δραστηριοτήτων. Στον χώρο του λειτουργεί το ΚΑΠΗ Κορδελιού (ισόγειο), η βιβλιοθήκη του Κορδελιού (1ος όροφος), τα επιμορφωτικά προγράμματα του Δήμου (2ος όροφος) καθώς και ο τομέας φωτογραφίας.

Πολυλειτουργικό Κέντρο – Θέατρο «Μίκης Θεοδωράκης»

Το Θέατρο στην οδό Μοναστηρίου στο Κορδελιό εγκαινιάστηκε το 2014 και είναι χωρητικότητας τριακοσίων δεκαέξι θέσεων (316) για το θέατρο και διακοσίων εξήντα θέσεων (260) για τη θερινή αίθουσα (δώμα) κινηματογράφου. Πρόκειται για έναν πολυδύναμο χώρο πνευματικών αναζητήσεων που οραματίζεται να μυήσει τους δημότες, και όχι μόνο, στα μυστικά της τέχνης. Ο χώρος, ο οποίος απαρτίζεται από μια αίθουσα θεάτρου, θερινό κινηματογράφο και χώρους εκθέσεων, αποτελεί σημείο συνάντησης, διαλόγου και επικοινωνίας μεταξύ καλλιτεχνών, επισκεπτών και επιμέρους πολιτιστικών ομάδων μέσω των πολυποίκιλων δραστηριοτήτων του. Το κτήριο παραδόθηκε στον Δήμο και λειτουργεί από τον Σεπτέμβριο του 2021. Λόγω του προγράμματος χρηματοδότησης με το οποίο έγινε προμήθεια μέρους του τεχνολογικού εξοπλισμού του, δεν επιτρέπεται η μίσθωσή του ή η κοπή εισιτηρίων για 5 χρόνια (10/2021 έως 10/2026). Ο περιορισμός αυτός δημιουργεί πρόβλημα, διότι το θέατρο και οι λοιποί χώροι του κτηρίου λειτουργούν κανονικά με αποτέλεσμα να υπάρχουν λειτουργικά έξοδα τα οποία όμως δεν μπορούν να καλυφθούν από έσοδα που θα μπορούσε να έχει ο χώρος.

Θεματικό Ευρυζωνικό Πάρκο Νεολαίας (Θ.Ε.ΠΑ.Ν.)

Το Θεματικό Πάρκο στην οδό Παπαδιαμάντη 1 και Κατσαντώνη αποτελείται από μια αίθουσα συνεδριάσεων, στην οποία πραγματοποιούνται ημερίδες και διαλέξεις. Στον εξωτερικό χώρο του υπάρχει θεατράκι και αναψυκτήριο, τα οποία όμως δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν.

Αίθουσα Εκδηλώσεων ΕΠΑΛ

Πρόκειται για έναν πολυδύναμο χώρο στον Εύοσμο, ο οποίος στεγάζεται στο συγκρότημα των σχολείων ΕΠΑΛ. Ο χώρος χρησιμοποιείται για σχολικές εκδηλώσεις, εκθέσεις και θεατρικές παραστάσεις, καθώς και για τις εκδηλώσεις των πολιτιστικών συλλόγων του Δήμου.

Σιδηροδρομικό Μουσείο

Το Σιδηροδρομικό Μουσείο στεγάζεται στο αναπαλαιωμένο κτίριο (1894) της παλιάς Στρατιωτικής Στάσης με σημαντικά ιστορικά και συλλεκτικά εκθέματα, ανάμεσα στα οποία και το βαγόνι του θρυλικού συρμού του «ORIENT EXPRESS» που εκτελούσε το δρομολόγιο Παρίσι - Κωνσταντινούπολη στα τέλη του 19ου και τις αρχές του 20ου αιώνα. Το εν λόγω Μουσείο ανήκει στον ΟΣΕ και δεν μπορεί να γίνει αναβάθμιση και εκμετάλλευσή του από τον Δήμο. Το δε “βαγόνι του Σουλτάνου”, το οποίο επίσης θα έπρεπε να βρίσκεται στο εν λόγω μουσείο, βρίσκεται στην Αθήνα. Γίνονται προσπάθειες να ξαναγυρίσει στην φυσική του θέση.

Στην περιοχή του Δήμου υπάρχουν επίσης οι εξής χώροι που αξιοποιούνται ή δύναται να αξιοποιηθούν για πολιτιστικές δράσεις:

Μύλοι Μελισσάρη (Μοναστηρίου –Κορδελιό)

Κτίριο Συνεταιρισμού (οδός 28ης Οκτωβρίου – Εύοσμος)

Υπαίθριο Θεατράκι Περικλέους (οδός Περικλέους – Εύοσμος)

Υπαίθριο Θέατρο (Εθν. Αντιστάσεως - Κορδελιό)

Θέατρο πλατείας Ελευθερίας (Κορδελιό)

Υπαίθριο Θεατράκι Πάρκου Κυκλοφοριακής Αγωγής (Εύοσμος)

Υπαίθριο Θεατράκι ΘΕΠΑΝ (Κορδελιό)

Πολιτιστικοί θεσμοίΘέατρο

Η Θεατρική Ομάδα του Δήμου Κορδελίου - Ευόσμου ιδρύθηκε το 1993, όταν για πρώτη φορά παρουσιάστηκαν στο κοινό του Ευόσμου οι "Τρωάδες" του Ευριπίδη από μια ομάδα νέων ανθρώπων. Από τότε μέχρι σήμερα έχουν παρουσιαστεί 26 θεατρικά έργα Ελλήνων και ξένων συγγραφέων. Η Θεατρική ομάδα έχει συμμετάσχει σε εγχώρια και διεθνή φεστιβάλ θεάτρου, καθώς και σε διάφορες πολιτιστικές εκδηλώσεις του Δήμου. Επίσης, ειδικές, ομαδικές παραστάσεις πραγματοποιήθηκαν, μετά από προγραμματισμό, και για τα σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης. Τα μέλη της θεατρικής ομάδας είναι ερασιτέχνες ηθοποιοί, που κάθε φορά καταθέτουν την αγάπη τους, το μεράκι τους και τον ελεύθερο χρόνο τους. Μετά την συνταξιοδότηση της αρμόδιας υπαλλήλου η θεατρική ομάδα του Δήμου σταμάτησε να λειτουργεί και επομένως πρέπει να γίνουν ενέργειες επαναλειτουργίας της με την πρόσληψη σκηνοθέτη.

Ιστορικό Αρχείο

Το Ιστορικό Αρχείο στοχεύει στη συλλογή, καταγραφή και επεξεργασία ιστορικού υλικού, σχετικού με την τοπική ιστορία, στην ευαισθητοποίηση και ενημέρωση των πολιτών του Δήμου σε θέματα τοπικής ιστορίας και στην ανάπτυξη της τοπικής πολιτιστικής δραστηριότητας. Κινητήρια δύναμη ήταν και είναι οι ίδιοι οι πολίτες του Δήμου, που συνέδραμαν και συντρέχουν το Αρχείο με την οικονομική και ηθική στήριξή τους και κυρίως με τη συμμετοχή τους.

Κινηματογράφος

Σύγχρονος και ποιοτικός ο Δημοτικός Κινηματογράφος λειτουργεί από το 2001 στο Πολιτιστικό Κέντρο Ευόσμου (Μ. Αλεξάνδρου 57). Οι ταινίες που επιλέγονται γίνονται ο πόλος έλξης για τους κινηματογράφοφίλους του Δήμου και όχι μόνο. Επίσης, ειδικές, ομαδικές προβολές πραγματοποιούνται, μετά από προγραμματισμό, και για τα σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης.

Πολιτιστικά προγράμματα

Η λειτουργία των προγραμμάτων έχει μεγάλη ανταπόκριση στα μέλη που τα παρακολουθούν και συμμετέχουν σε αυτά και ως εκ τούτου ενισχύει την ανάπτυξη και εξασφαλίζει στους πολίτες του συνεχή βελτίωση της ποιότητας ζωής τους, προωθώντας τη βιώσιμη ανάπτυξη και συμμετέχοντας στην κοινωνία της γνώσης, με συνέπεια την οικονομική ανάπτυξη της περιοχής και τη βελτίωση της κοινωνικής συνοχής.

Τομέας Ελληνικών Παραδοσιακών Χορών

Η Ομάδα Παραδοσιακών Χορών του Δήμου αποτελείται από ερασιτέχνες χορευτές. Παρουσιάζονται χοροί από διάφορα μέρη της Ελλάδος. Η χορευτική ομάδα έχει πάρει μέρος σε πολλά φεστιβάλ και εκδηλώσεις στον ελλαδικό χώρο και στο εξωτερικό, όπου και αν εμφανίστηκε, απέσπασε τα πλέον κολακευτικά σχόλια. Διαθέτει μια πλούσια συλλογή από 350 παραδοσιακές φορεσιές από διάφορα μέρη της Ελλάδος.

Ο σκοπός της Ομάδας Παραδοσιακών Χορών του Δήμου δεν είναι απλά η εκμάθηση των παραδοσιακών χορών σε αρχάριους, έφηβους και παιδιά, αλλά και η προσπάθεια για όσο το δυνατόν καλύτερη προσέγγιση και ανάδειξη της Ελληνικής Παράδοσης. Δομικά στοιχεία της προσπάθειας αυτής αποτελούν η εκμάθηση τραγουδιών και εθίμων, η γνωριμία με παραδοσιακά όργανα και φορεσιές, καθώς και άλλων στοιχείων που τείνουν να ξεχαστούν.

Μνημεία, αρχαιολογικοί χώροι, ιστορικά και διατηρητέα κτίρια

Ο Ναός του Αγίου Αθανασίου στον Εύοσμο αποτελεί ιστορικό μνημείο του Δήμου μας αλλά και της ευρύτερης περιοχής. Ως ο παλαιότερος σωζόμενος μεταβυζαντινός ναός της Δυτικής Θεσσαλονίκης, ανακηρύχθηκε με υπουργική απόφαση σε ιστορικό διατηρητέο μνημείο. Ο Ναός άρχισε να οικοδομείται το 1817 – σύμφωνα με άλλη εκδοχή το 1812- και αποπερατώθηκε το 1819, όπως προκύπτει από την κτητορική επιγραφή στο τέμπλο του.

Πολιτιστικές Εκδηλώσεις - Θεσμοί – Ανταλλαγές

Το τμήμα Πολιτισμού κάθε χρόνο διοργανώνει πλήθος από πολιτιστικές δραστηριότητες εντός των διοικητικών του ορίων, ενώ συμμετέχει και σε εκδηλώσεις σε όλη την Ελλάδα και το εξωτερικό. Ενδεικτικά:

- Διοργανώνει εκθέσεις ζωγραφικής, αγιογραφίας, ψηφιδωτών, φωτογραφίας, κ.λπ.
- Πραγματοποιεί ημερίδες/διαλέξεις σε θέματα ποικίλου ενδιαφέροντος
- Διοργανώνει το Φεστιβάλ Παιδικών Χορευτικών
- Παρουσιάζει θεατρικές παραστάσεις παιδικές και ενηλίκων
- Πραγματοποιεί την αναβίωση του εθίμου για τον εορτασμό του Ι.Ν. Αγίου Αθανασίου του Ευόσμου
- Πραγματοποιεί πολιτιστικές ανταλλαγές με χορευτικές και θεατρικές ομάδες του εσωτερικού και εξωτερικού, όπως είναι η Ρουμανία, η Βουλγαρία, η Κύπρος, η Ρωσία, κλπ.
- Συμμετέχει σε φεστιβάλ θεατρικά και παραδοσιακών χορών του εσωτερικού και εξωτερικού
- Διοργανώνει παιδικές γιορτές, συναυλίες, διαδραστικά δρώμενα και εκδηλώσεις δρόμου, όπως χριστουγεννιάτικες, αναβίωση παραδοσιακών εθίμων - Κλαδαριές κ.λπ.
- Διοργανώνει εκδηλώσεις τιμώντας τις παγκόσμιες ημέρες και ημέρες μνήμης, όπως η μικρασιατική καταστροφή, γενοκτονία των Ελλήνων Ποντίων, ημέρα της γυναίκας κ.λπ
- Πραγματοποιεί μουσικές συναυλίες με τη συμμετοχή τόσο ερασιτεχνών όσο και καταξιωμένων καλλιτεχνών και σχημάτων
- Βοηθάει στην πραγματοποίηση των εκδηλώσεων που διοργανώνουν οι πολιτιστικοί σύλλογοι υπό την αιγίδα του Δήμου, όπως Κλήδονας, Ηλιουπολίτικα, Αιτώλεια

Εκτός των σημαντικών θεσμικών εκδηλώσεων που διοργανώνει ο Δήμος, σημαντικές εκδηλώσεις διοργανώνονται και από τους Πολιτιστικούς Συλλόγους της περιοχής, οι οποίες, στο σύνολό τους, θα μπορούσαν να αποτελούν μέρος μιας πολιτιστικής διαδρομής και γνωριμίας με την ιστορία του Δήμου.

Πολιτιστικοί Σύλλογοι

Στα πλεονεκτήματα του Δήμου Κορδελιού Ευόσμου συγκαταλέγεται, εκτός του νέου ηλικιακά πληθυσμού και η διαπολιτισμική κοινωνία του, η οποία αποτυπώνεται και στην πληθώρα Πολιτιστικών Συλλόγων που δραστηριοποιούνται στην περιοχή. Οι Πολιτιστικοί Σύλλογοι ανέρχονται σε είκοσι (20) και συντελούν σημαντικά στη διατήρηση και συνέχιση της παράδοσης.

Πολιτιστικοί Σύλλογοι Ευόσμου

1. Σύλλογος Αγγιστιανών

Ο Πολιτιστικός Αθλητικός Σύλλογος Αγγιστιανών δημιουργήθηκε το 1982 από αυτούς που κατάγονταν απευθείας ή από γονείς που γεννήθηκαν στην Αγγίστα (Πρώτη Σερρών). Ο σκοπός ίδρυσης του συλλόγου είναι η προσπάθεια και βοήθεια πνευματικής και κοινωνικής ανύψωσης ειδικά των νέων που κατοικούν στην πόλη αλλά κατάγονται από την παραπάνω περιοχή. Ειδικότερα, η διάδοση της αθλητικής ιδέας μέσω αθλημάτων, η ψυχαγωγία και η καλλιέργεια σχέσεων με άλλα σωματεία.

2. Σύλλογος «Αναγέννηση»

Ο Εξωραϊστικός Πολιτιστικός Σύλλογος Κατοίκων Κάτω Ηλιούπολης – Ευόσμου δημιουργήθηκε το 2006 με σκοπό να προωθήσει τη μουσική, την καλλιτεχνική και τη θεατρική παιδεία των μελών του καθώς και των κατοίκων που έρχονται σε επαφή με το σωματείο.

Η καθιερωμένη ετήσια εκδήλωση γίνεται στις 12-13 Μαΐου εκάστου έτους προς τιμήν του Ι.Ν. Αγ. Φωτεινής της Σαμαρείτιδος.

3. Σύλλογος Ελπίδας «Κοσμάς Αιτωλός»

Ο Πολιτιστικός Μορφωτικός Σύλλογος Κατοίκων Συνοικισμού Ελπίδος Θεσσαλονίκης «Κοσμάς ο Αιτωλός» ιδρύθηκε το 2006 με σκοπό να αναπτύξει δεσμούς αλληλεγγύης και αλληλοβοήθειας μεταξύ των μελών, να συμβάλει στην πνευματική, πολιτιστική και κοινωνική ανάπτυξη των μελών με δημιουργία τμημάτων χορού, τραγουδιού, θεάτρου, μουσικής και ζωγραφικής.

Θεσμοθετημένη ετήσια γιορτή του συλλόγου είναι τα «Αιτώλεια» την 24^η Αυγούστου προς τιμήν του Ι.Ν. Κοσμά του Αιτωλού.

4. Σύλλογος Κατοίκων Νέας Πολιτείας

Ο Πολιτιστικός Αθλητικός Σύλλογος Κατοίκων Νέας Πολιτείας Ευόσμου συστάθηκε το 2006 με σκοπό να συσφίξει τις σχέσεις μεταξύ των μελών του Σωματείου. Επίσης, ο σκοπός του συλλόγου έγκειται στον εντοπισμό, στην προβολή και στην επίλυση των προβλημάτων της περιοχής Νέας Πολιτείας Ευόσμου, καθώς και στη διατήρηση και στη διάδοση της πολιτιστικής κληρονομιάς.

5. Σύλλογος Κατοίκων Ηλιούπολης

Ο Μορφωτικός Πολιτιστικός Σύλλογος Κατοίκων Ηλιούπολης ιδρύθηκε το 1987 με σκοπό την ανάπτυξη δεσμών αλληλεγγύης και αλληλοβοήθειας, την παροχή ηθικής και υλικής υποστήριξης και την προβολή, προώθηση και επίλυση των προβλημάτων του τόπου διαμονής.

Θεσμοθετημένη ετήσια εκδήλωση του συλλόγου είναι τα «Ηλιουπολίτικα» που πραγματοποιείται στις 22 – 25 Μαΐου στο χώρο των 11-21ο Δημοτικών σχολείων Ευόσμου.

6. Σύλλογος Κατοίκων Ευόσμου «Κύριλλος & Μεθόδιος»

Το σωματείο με την επωνυμία «Πολιτιστικός Σύλλογος Κατοίκων Ευόσμου Κύριλλος και Μεθόδιος» ιδρύθηκε το 2012 με σκοπό τη διατήρηση και την ενίσχυση στη συνείδηση των μελών των λαογραφικών στοιχείων της Ελληνικής Παράδοσης. Συγκρότησε μουσικό θεατρικό και χορευτικό τμήμα για το λόγο αυτό και συνεργάζεται με άλλους συλλόγους.

Ετήσια εκδήλωση του συλλόγου θεωρείται η τελετή λήξης των προγραμμάτων του κάθε Ιούνιο στον αύλειο χώρο του Διαπολιτισμικού Λυκείου Ευόσμου.

7. Σύλλογος Ποντίων Ευόσμου «Παναγία Κρεμαστή»

Ο Σύλλογος Ποντίων Ευόσμου Θεσσαλονίκης «Παναγία Κρεμαστή» ιδρύθηκε με σκοπό την πνευματική ανάπτυξη και ηθική εξύψωση των μελών του. Για την επίτευξη του σκοπού του ο σύλλογος ίδρυσε βιβλιοθήκη, θεατρικό/αθλητικό τμήμα και ειδικό τμήμα για τη συλλογή του λαογραφικού, γλωσσολογικού και ιστορικού υλικού.

Ετήσιες θεσμοθετημένες εκδηλώσεις ορίζονται οι τριήμερες εκδηλώσεις στις 6,7,8 Σεπτεμβρίου καθώς και η Ημέρα Μνήμης της Γενοκτονίας των Ελλήνων του Πόντου στις 19 Μαΐου.

8. Σύλλογος Μικρασιατών Ευόσμου «Οι Άγιοι Απόστολοι Πέτρος και Παύλος»

Ο Σύλλογος Μικρασιατών Ευόσμου ιδρύθηκε το 1998 με σκοπό την ανάπτυξη δεσμών αλληλεγγύης και αλληλοβοήθειας μεταξύ των μελών του, την προαγωγή και τη διατήρηση της πολιτιστικής κληρονομιάς.

Θεσμοθετημένη ετήσια εκδήλωση είναι στις 24 Ιουνίου η γιορτή του Κλήδονα καθώς και η ημέρα μνήμης της Μικρασιατικής καταστροφής στις 12-13 Σεπτεμβρίου.

9. Πολιτιστικός Σύλλογος «Πήγασος» Δυτικής Θεσσαλονίκης

Ο Πολιτιστικός Σύλλογος «Πήγασος» Δυτικής Θεσσαλονίκης ιδρύθηκε ως Αθλητικός Χορευτικός Σύλλογος και το 2013, κατόπιν τροποποίησης, ορίστηκε ως Πολιτιστικός με σκοπό τη συμβολή στην πνευματική, πολιτιστική και κοινωνική ανάπτυξη των μελών του μέσω της εκμάθησης ελληνικών παραδοσιακών χορών, διαλέξεων και σεμιναρίων επιμορφωτικού χαρακτήρα, παραστάσεων και μελετών σχετικές με το περιβάλλον των Δυτικών Συνοικιών.

Θεσμοθετημένη ετήσια εκδήλωση ορίζεται η τελετή λήξης των προγραμμάτων του τον Ιούνιο εκάστου έτους.

10. Χορευτικός Όμιλος Δυτικής Θεσσαλονίκης «Το Σεργιάνι»

Το σωματείο με επωνυμία Χορευτική Ομάδα Δυτικής Θεσσαλονίκης «Το Σεργιάνι» (Χ.Ο.ΔΥ.ΘΕ.) ιδρύθηκε το 2007 με σκοπό την έρευνα των ελληνικών παραδοσιακών χορών και της μουσικής, καθώς και την καταγραφή, τη μελέτη, τη διάσωση, τη διατήρηση και τη διάσωση αυτών για την κοινωνική και πολιτιστική ανάπτυξη της χώρας.

Θεσμοθετημένη ετήσια εκδήλωση ορίζεται τον Μάιο εκάστου έτους καθώς και το «Σεργιάνι στην Αποκριά» με χορό και τραγούδι στην πλατεία Δημαρχείου και στους δρόμους του Δήμου.

11. Πολιτιστικός Σύλλογος Λευκοτοπιτών Θεσσαλονίκης «Εύξεινος Πόντος»

Ο εκπολιτιστικός σύλλογος Λευκοτόπου ιδρύθηκε το 1983 με σκοπό τη διατήρηση και αναβίωση των τοπικών εθίμων.

Θεσμοθετημένη ετήσια εκδήλωση έχει οριστεί η ημέρα μνήμης της Γενοκτονίας των Ποντίων.

12. Σύλλογος «Το Γαϊτάνι»

Ο Πολιτιστικός Λαογραφικός Σύλλογος Ευόσμου «Το Γαϊτάνι» ιδρύθηκε το 2014 με βάση τον εθελοντισμό, την αλληλεγγύη, τη φιλανθρωπία, την ανάπτυξη της φιλίας στο πνεύμα ισότητας και αλληλοσεβασμού με σκοπό τη διάδοση της πολιτιστικής κληρονομιάς. Στις 6 Ιουνίου 2015 ο σύλλογος διοργάνωσε το “1ο φεστιβάλ παράδοσης και πολιτισμού” στον αύλειο χώρο του 8ου Δημοτικού Σχολείου Ευόσμου.

13. Λαογραφικός Χορευτικός Σύλλογος «Αντάμωμα»

Ο Λαογραφικός Χορευτικός Σύλλογος «Το Αντάμωμα» ιδρύθηκε το 2012 με σκοπό την ηθική εξύψωση των νέων, την καλλιέργεια της τέχνης του χορού, της μουσικής και του θεάτρου, την εκμάθηση παραδοσιακών χορών, λάτιν, hip hop, καθώς και αεροβικής γυμναστικής.

14. Σύλλογος Γονιμιωτών Θεσσαλονίκης «Ο Άγιος Παντελεήμων»

Ο Πολιτιστικός Μορφωτικός Κοινωνικός Σύλλογος Γονιμιωτών Θεσσαλονίκης «Ο Άγιος Παντελεήμων» ιδρύθηκε το 1991 με σκοπό τη σύσφιξη των σχέσεων μεταξύ των Γονιμιωτών Θεσσαλονίκης, την καλλιέργεια της αγάπης για το Γόνιμο Σερρών, τη συμβολή στη διάσωση και την προβολή του λαϊκού πολιτισμού, όπως αυτός διαμορφώθηκε στο χωριό.

15. Σύλλογος Κρητών Βρακοφόρων

Το σωματείο με ονομασία «Σύλλογος Κρητών Βρακοφόρων Μακεδονίας» ιδρύθηκε το 2014 με σκοπό την έρευνα, τη διάσωση και τη διάδοση της μουσικοχορευτικής παράδοσης του τόπου των Κρητών, τη διατήρηση των εθίμων και των παραδόσεων.

Πολιτιστικοί Σύλλογοι Ελευθερίου-Κορδελιού

1. Σύλλογος Ποντίων Ελευθερίου Κορδελιού

Ο σύλλογος Ποντίων Ελευθερίου Κορδελιού δημιουργήθηκε το 1987 από την ένωση δύο συλλόγων: το σύλλογο Ποντίων προσφύγων εκ Ρωσίας, ο οποίος ιδρύθηκε το 1950 και το σύλλογο με την ονομασία Ένωση Ποντίων Ελευθερίου Κορδελιού, που ιδρύθηκε στον ίδιο Δήμο το 1981. Οι κοινοί στόχοι των δύο συλλόγων οδήγησαν τελικά στη συνένωσή τους. Σήμερα ο σύλλογος είναι μέλος της Π.Ο.Π.Σ. (Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Ποντιακών Συλλόγων). Ο σύλλογος οργανώνει και λειτουργεί στους χώρους του τμήματα εκμάθησης ποντιακής λύρας, χορωδίας και χορού. Επίσης, διατηρεί Μουσείο αντικειμένων, βιβλιοθήκη, συλλογή βιντεοκασσετών και φωτογραφικό υλικό. Ο σύλλογος συνεργάζεται με την Π.Ο.Π.Σ. για την αναγνώριση της Γενοκτονίας των Ποντίων από το Τούρκικο καθεστώς (1916-1922).

2. Σύλλογος Σαρακατσάνων «Ο Σταυραετός»

Ο σύλλογος ιδρύθηκε το 1980 και αριθμεί 600 μέλη. Στο Ελευθέριο-Κορδελιό κατοικούν 6500 Σαρακατσάνοι, γεγονός που αποτελεί την πυκνότερη συγκέντρωση Σαρακατσάνων στον Ελλαδικό χώρο. Στο Κορδελιό πρωτοεγκαταστάθηκαν Σαρακατσάνοι τη δεκαετία του '60, προερχόμενοι από το κρατίδιο των Σκοπίων. Στους χώρους του συλλόγου λειτουργούν τμήματα χορού, θεάτρου, χορωδίας δανειστική βιβλιοθήκη, έκθεση φωτογραφίας, ζωγραφικής και λαογραφικού υλικού. Ο Σύλλογος συμμετέχει σε πολιτιστικές εκδηλώσεις και σε τηλεοπτικές, ραδιοφωνικές εκπομπές.

3. Σύλλογος Σμυρναίων Μικρασιατών Ελευθερίου Κορδελιού «Η Αγία Φωτεινή»

Η ίδρυση του Συλλόγου ήταν ιδέα του Λουκά Βότση, ο οποίος τέθηκε επικεφαλής επιτροπής πρωτοβουλίας. Ο Σύλλογος ιδρύθηκε το 1995 και από τις 8 Απριλίου 1997 ο σύλλογος αποτελεί μέλος της Ομοσπονδίας Προσφυγικών Σωματίων Ελλάδος.

Θεσμοθετημένη εκδήλωση είναι η αναβίωση του πατροπαράδοτου εθίμου του Κλήδονα στις 26-27 Ιουνίου.

4. Καλλιτεχνικός Χορευτικός Όμιλος «Πύρριχος»

Ο Καλλιτεχνικός Χορευτικός Όμιλος «Πύρριχος» ιδρύθηκε το 2012 με σκοπό την ανύψωση του πολιτιστικού και πνευματικού επιπέδου των μελών του και τη διάσωση, τη διάδοση και την προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς των Ελλήνων του Πόντου.

5. Πολιτιστικός Σύλλογος Βορείου Ελλάδος «ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ»

Ο Πολιτιστικός Σύλλογος ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ιδρύθηκε τον Σεπτέμβριο του 2015 με σκοπό την σύσφιξη των σχέσεων μεταξύ των συλλόγων των μελών του Συλλόγου, την ανάπτυξη δεσμών αλληλεγγύης και αλληλοβοήθειας καθώς και την καλλιέργεια των σχέσεων, την παροχή κάθε δυνατής και υλικής υποστήριξης στα μέλη του, τον εντοπισμό, την μελέτη, την προβολή και τον συντονισμό της δράσης των μελών για την επίλυση των προβλημάτων-θεμάτων, που αφορούν την ευρύτερη περιοχή του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου, την ενεργό συμμετοχή των μελών στη διατήρηση και διάδοση της πολιτιστικής μας κληρονομιάς και την συμβολή στη συστηματική μετάδοση και οικειοποίηση της σύγχρονης γνώσης και εκείνων των πολιτιστικών στοιχείων που συνιστούν την πνευματική παράδοση της χώρας.

Θεσμοθετημένη ετήσια εκδήλωση του συλλόγου είναι τα «Αλεξάνδρεια» που πραγματοποιείται κάθε χρόνο στα τέλη Αυγούστου.

Αθλητισμός

Υφιστάμενη κατάσταση

Ο τομέας του αθλητισμού αποτελεί αδιαμφισβήτητα έναν από τους τομείς που δίδεται ιδιαίτερη βαρύτητα στο Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου. Η ύπαρξη σημαντικής ιστορίας επιτυχιών τόσο σε ατομικό επίπεδο όσο και σε συλλογικό, έχει καταστήσει αδήριτη την ανάγκη για περαιτέρω ανάπτυξη και βελτίωση των προσφερόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες. Η υιοθέτηση ενός υγιούς μοντέλου διαβίωσης, μέσω της άσκησης και της εκγύμνασης, καθώς και η καλλιέργεια του φίλαθλου πνεύματος και της ευγενούς άμιλλας από μικρή ηλικία, αποτελούν σημαντικούς παράγοντες για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των πολιτών μέσω της δια βίου άσκησης και της άσκησης αναψυχής.

Στον Δήμο πραγματοποιούνται προγράμματα αθλητικής αναψυχής καθ' όλη τη διάρκεια της χρονιάς υποστηριζόμενα από το τακτικό προσωπικό του τμήματος με ιδιαίτερα μεγάλη συμμετοχή των δημοτών ενώ, η δραστηριότητα του τμήματος συμπληρώνεται και επεκτείνεται κάθε αθλητική περίοδο με την υλοποίηση των «Προγραμμάτων Άθληση για Όλους» και των «Εκδηλώσεων Άθληση για Όλους» που επιχορηγούνται από τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, παρέχοντας τη δυνατότητα ανάπτυξης ποικίλων μορφών άσκησης και αναψυχής για όλες τις ηλικίες και για όλο τον πληθυσμό (γενικό και ειδικό).

Ο αριθμός των αθλούμενων που συμμετέχουν στα αθλητικά προγράμματα του Δήμου και εξυπηρετούνται από τις αθλητικές του υποδομές την τρέχουσα περίοδο ανέρχεται σε περίπου σε τρεις χιλιάδες (3.000) άτομα, ενώ η τάση εμφανίζεται αυξητική καθώς κάθε χρόνο καταγράφονται περισσότερες αιτήσεις. Παρατηρήθηκε μία κάμψη στα έτη της πανδημίας, αλλά εκ τότε υπάρχει αύξηση στον αριθμό των εγγραφών στα προγράμματα. Ο αριθμός των συμμετεχόντων αυξάνεται καθώς σε συνεργασία με τη Σχολή Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και συγκεκριμένα με το τμήμα Αθλιατρικής υλοποιούνται ειδικά προγράμματα για καρδιοπαθείς, νεφροπαθείς και για άτομα με χρόνιες παθήσεις. Επίσης, υπάρχει μία συνεργασία με τις διευθύνσεις του Δήμου για την υλοποίηση προγραμμάτων άθλησης και αναψυχής στα ΚΑΠΗ και στους παιδικούς σταθμούς. Συνολικά πάνω από τρεις χιλιάδες άτομα (3.000) αθλούνται, γυμνάζονται και συμμετέχουν στον αθλητισμό αναψυχής του Δήμου.

Η μακρόχρονη υλοποίηση των προγραμμάτων άθλησης έχτισε μία σχέση εμπιστοσύνης και αξιοπιστίας με τους δημότες για τις παρεχόμενες αθλητικές υπηρεσίες. Ο βαθμός ικανοποίησης σε σχέση με το είδος, την ποιότητα και την ποικιλία των αθλητικών προγραμμάτων είναι πολύ υψηλός σύμφωνα με περιοδικές έρευνες που έχουν διεξαχθεί. Για πολλά χρόνια ο Δήμος συγκαταλέγεται στις πρώτες θέσεις σε επίπεδο χώρας σε εγκρίσεις προγραμμάτων «Άθληση για Όλους» της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού επί σειρά ετών.

Οι ανάγκες άθλησης των δημοτών ικανοποιούνται σε ικανοποιητικό βαθμό, ωστόσο, λόγω της συνεχούς αυξανόμενης ζήτησης προγραμμάτων από τους εγγεγραμμένους αθλούμενους αλλά και τους δυνητικούς, έχοντας υπ' όψη το μέγεθος του πληθυσμού του Δήμου και τα δημογραφικά χαρακτηριστικά του, ο Δήμος σχεδιάζει να εμπλουτίσει τα προγράμματα αθλητικής αναψυχής με πιο εξειδικευμένα, καινοτόμα και πρωτοποριακά τμήματα ακολουθώντας τις εξελίξεις της εποχής και του τρόπου εκγύμνασης με νέο εξοπλισμό και τη διαμόρφωση νέων χώρων ανταποκρινόμενων στη ζήτηση και τις νέες ανάγκες.

Τα προγράμματα αθλητικής αναψυχής που λειτουργούν στο Δήμο αφορούν τμήματα:

- Προσχολικής ηλικίας (μουσικοκινητική αγωγή, προπαιδείες)
- Παιδικά (μοντέρνου, σύγχρονου & κλασικού χορού, ενόργανης, ρυθμικής και ακροβατικής γυμναστικής, Zumbakids, Hip Hop, Tae Kwon Do)
- Αθλοπαιδιές (πετοσφαίρισης, καλαθοσφαίρισης, ποδοσφαίρου, αντισφαίρισης)
- Ενηλίκων (Tae Bo, Tabata, Yoga, Yoga light, Pilates, Zumba, TRX, αεροβική, ορθοσωμική γυμναστική, Τένις)
- Ατόμων με Αναπηρίες (κυρίως για παιδιά με αυτισμό και νοητική υστέρηση όπως σύνδρομο DOWN)
- Τρίτης Ηλικίας (ήπιας έντασης γυμναστική, παραδοσιακοί χοροί)
- Ειδικά- Καινοτόμα τμήματα Καρδιοπαθών-Νεφροπαθών-Χρόνιων Παθήσεων (σε συνεργασία με το Εργαστήριο Αθλητιατρικής του ΑΠΘ)
- Υπαίθρια άσκηση ενηλίκων

Σημαντικό παράγοντα για την ανάπτυξη όλων των προαναφερόμενων προγραμμάτων άθλησης αποτελεί η αθλητική υποδομή, οι κλειστές και ανοικτές αθλητικές εγκαταστάσεις. Η αθλητική υποδομή του Δήμου δεν θεωρείται επαρκής για το μέγεθος του πληθυσμού του, με μικρό μέσο όρο ηλικίας του πληθυσμού και με αυξανόμενη τάση στη ζήτηση των αθλητικών προγραμμάτων και υπηρεσιών από τους πολίτες.

Δράσεις Αθλητισμού

Οι δράσεις του αθλητισμού περιλαμβάνουν εκδηλώσεις, σχεδιασμό προγραμμάτων αθλητικής αναψυχής και συνεργασίες με όλους τους σχετικούς φορείς .

Εκδηλώσεις

- Φεστιβάλ «Άθληση για Όλους» όπου όλα τα τμήματα άθλησης της χειμερινής περιόδου κάνουν επίδειξη των προγραμμάτων τους
- Τουρνουά Αναψυχής BEACH VOLLEY MIXED 2X2, ένα τριήμερο τουρνουά αναψυχής για όλους όσους αγαπούν το άθλημα σε ένα γήπεδο που κατασκευάζεται στην πλατεία στον πεζόδρομο στην Δημοτική Κοινότητα Ελευθερίου Κορδελιού
- Δυτικός Δρόμος, αγώνας δρόμου των 10, 5 και 2 χιλιομέτρων σε συνεργασία με τους όμορους Δήμους Παύλου- Μελά και Αμπελοκήπων- Μενεμένης
- Βράβευση Αθλητών-τριών και των Αθλητικών Σωματείων για τις διακρίσεις της προηγούμενης αθλητικής χρονιάς
- Αλεξάνδρεια Ειρηνοδρομία στο πλαίσιο του Μαραθωνίου «Μέγας Αλέξανδρος», με τη συμμετοχή αθλητών από τα αθλητικά σωματεία τους δήμου, τις Ακαδημίες τους και τους Πολιτιστικούς Συλλόγους
- Πολλές εκδηλώσεις (αθλητικές, πολιτιστικές, κοινωνικές, επιμορφωτικές κλπ.) φιλοξενούνται στις αθλητικές εγκαταστάσεις του Δήμου που υλοποιούνται σε συνεργασία με το τμήμα Αθλητικής Ανάπτυξης

Προγράμματα αθλητικής αναψυχής

Τα προγράμματα άθλησης υλοποιούνται και στις δύο Δημοτικές Κοινότητες και διαχωρίζονται σε χειμερινά και θερινά.

Τα χειμερινά προγράμματα «Άθλησης για Όλους» υλοποιούνται κατόπιν έγκρισής τους από την Γενική Γραμματεία Αθλητισμού και αφορούν τα Γενικά και τα Ειδικά Δομημένα και Μη Δομημένα Προγράμματα μεγάλης διάρκειας για όλες τις ηλικιακές ομάδες τυπικού και ειδικού πληθυσμού. Ενδεικτικά αναφέρονται:

1. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

- Άσκηση στην προσχολική ηλικία (από 3,5 – 5 ετών)
- Αθλητισμός & παιδί
- Άσκηση στην Εφηβική Ηλικία
- Άθληση & Γυναίκα
- Άσκηση Ενηλίκων
- Άσκηση στην Γ' Ηλικία

2. ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

- Άσκηση ΑμεΑ
- Άσκηση σε ασθενείς με καρδιοπάθειες (σε συνεργασία με το Α.Π.Θ.)
- Άσκηση σε ασθενείς με χρόνια νεφρική ανεπάρκεια (σε συνεργασία με το Α.Π.Θ.)
- Άσκηση σε άτομα με χρόνιες παθήσεις
- Άσκηση και χρόνιες παθήσεις

3. ΜΗ ΔΟΜΗΜΕΝΑ

- Άσκηση εργαζομένων
- Υπαίθρια άσκηση στο πάρκο
- Άσκηση και ποδήλατο

Τα θερινά προγράμματα αθλητικής αναψυχής περιλαμβάνουν:

- Εκμάθηση Κολύμβησης (υλοποιείται σε συγκεκριμένους περιόδους και συμμετέχουν παιδιά από 7 έως 13 ετών, έχουν τελειώσει Α' Δημοτικού και έως τέλος ΣΤ' Δημοτικού) καθημερινά Δευτέρα – Παρασκευή.
- Καλοκαιρινές Αθλοπαιδιές (συμμετέχουν παιδιά από 7 έως 15 ετών, έχουν τελειώσει Α' Δημοτικού και έως Γ' Γυμνασίου) καθημερινά Δευτέρα – Παρασκευή και οι χώροι διεξαγωγής είναι:

1. ΔΑΚ Ευόσμου “Βούλα Πατουλίδου” οδός: Γοργοποτάμου & Εθνικής Αντιστάσεως (Δ.Ε. Ευόσμου)

2. Γυμναστήριο 2ου Γυμνασίου και 2ου Λυκείου Κορδελιού, 25ης Μαρτίου 2 (Δ.Ε. Κορδελιού)

Σχολικός - Σωματειακός Αθλητισμός

Στην περιοχή δραστηριοποιούνται πολλοί αθλητικοί σύλλογοι εκ των οποίων οι περισσότεροι έχουν πλούσιο παρελθόν, πολλές επιτυχίες στο ενεργητικό τους και αναφέρονται στο ηλεκτρονικό μητρώο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού:

Άθλημα

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Ποδόσφαιρο	ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΥΟΣΜΟΥ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΝΤΙΝΟΣ ΚΟΥΗΣ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΕΚΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΟΞΑ ΕΛΠΙΔΑΣ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΙΑΣ ΕΥΟΣΜΟΥ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΠΡΩΤΕΑΣ ΕΥΟΣΜΟΥ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΚΟΣ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΑΙΟΛΟΣ ΕΥΟΣΜΟΥ 2014
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΝΕΑ ΠΟΛΙΤΕΙΑ ΕΥΟΣΜΟΥ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΟΔΥΣΣΕΥΣ ΝΕΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΟΥΡΑΝΙΟΙ
	ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΘΝΙΚΟΣ ΕΥΟΣΜΟΥ
	ΚΑΝΟΝΙΕΡΗΔΕΣ
	ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΑΚΕΔΩΝ ΕΥΟΣΜΟΥ
	ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΑΝΑΘΗΝΑΙΚΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
	ΠΡΟΟΔΕΥΤΙΚΟΣ ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΑΣΤΕΡΑΣ ΕΥΟΣΜΟΥ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
Καλαθοσφαίριση	ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΟΛΥΜΠΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΕΥΟΣΜΟΥ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΙΑΣ ΕΥΟΣΜΟΥ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ ΕΥΟΣΜΟΥ ΑΣΤΕΡΑΣ ΚΟΥΚΛΟΥΤΖΑ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΡΩΤΕΥΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
	ΔΕΚΑ
	ΕΘΝΙΚΟΣ ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ
	ΜΑΥΡΑ ΠΡΟΒΑΤΑ ΕΥΟΣΜΟΥ
Πετοσφαίριση	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΙΑΣ ΕΥΟΣΜΟΥ
	ΑΚΑΔΗΜΙΑ ΒΟΛΛΕΥ ΟΛΥΜΠΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ
	ΔΕΚΑ
Αντισφαίριση	ΟΜΙΛΟΣ ΑΝΤΙΣΦΑΙΡΙΣΗΣ ΕΥΟΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
	ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΟΙ ΑΡΓΟΝΑΥΤΕΣ
Ταεκβοντο ITF	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΕΥΟΣΜΟΥ ΣΠΑΡΤΑΚΟΣ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΤΛΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΦΙΛΙΠΠΟΣ-ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΝΕΑΣ ΠΟΛΙΤΕΙΑΣ ΣΠΑΡΤΑΚΟΣ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΤΑΕ-ΚΒΟΝ-ΝΤΟ ΚΑΛΛΙΠΑΤΕΙΡΑ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΤΑΕ ΚΒΟΝ ΝΤΟ ΕΥΟΣΜΟΣ
Ταεκβοντο WTF	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΤΑΕ-ΚΒΟΝ-ΝΤΟ ΚΑΛΛΙΠΑΤΕΙΡΑ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΤΑΕ ΚΒΟΝ ΝΤΟ ΕΥΟΣΜΟΣ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΤΑΕΚΒΟΝΤΟ ΧΟΥΑΡΑΝΓΚ ΜΑΧΗΤΕΣ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΕΡΣΕΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΤΑΕ ΚΒΟ ΝΤΟ (ΤΑΕ ΚΩΝ-ΔΟ) ΑΣΠΙΣ ΕΥΟΣΜΟΥ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΤΑΕ ΚΩΝ ΔΟ Β.ΕΛΛΑΔΟΣ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΚΡΙΤΩΝ ΤΟΛΜΗ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΑΚΕΔΟΝΕΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ
Επιτραπέζια Αντισφαίριση	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΙΑΣ ΕΥΟΣΜΟΥ
Ενόργανη & Ρυθμική Γυμναστική	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΣΤΕΡΑΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ - ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ
Κλασικός Αθλητισμός	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΥΓΜΗ ΕΥΟΣΜΟΥ
Ξιφασκία	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ-ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΘΕΣ/ΚΗΣ ΜΕΓΑΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ
Καράτε	ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΑΡΑΤΕ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟ-ΚΟΡΔΕΛΙΟ
Γυμναστική για Όλους	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΣΤΕΡΑΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ - ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ
	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΑΚΕΔΟΝΕΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ
Σωματική Διάπλαση & FITNESS	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΩΜΑΤΟΔΟΜΗ-ΑΘΛΟΣ
Παγκράτιο, Διελκυστίνδα	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΙΚΤΩΝ ΜΑΧΗΤΙΚΩΝ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
Πάλη	ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΕΥΟΣΜΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΕΣ
Πυγμαχία	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ "ΕΥΠΑΤΩΡ"
Σκοποβολή	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΑΤΑΔΡΟΜΕΩΝ ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ
Ζατρίκιο Σκάκι	ΣΚΑΚΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ

Αγωνιστική Αλιεία	ΦΙΛΑΘΛΟΙ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ ΡΙΨΕΩΝ ΤΙΜΑΡΧΟΣ
Μηχανοκίνητος Αθλητισμός (Αυτοκίνητο), Μοτοσυκλέτα	ΛΕΣΧΗ ΝΤΡΑΚΣΤΕΡ ΟΔΗΓΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΛΕ.Ν.Ο.Ε.)

Υποδομές Αθλητισμού

Ανοιχτοί χώροι Άθλησης:

Δ.Ε. Ευόσμου:

1. Αθλητικό Πάρκο Ευόσμου:
 - Γήπεδο ποδοσφαίρου με συνθετικό χλοοτάπητα, κερκίδες 350 θέσεων (πλαστικό κάθισμα), αποδυτήρια ομάδων / Λουτρά / W.C., αποδυτήρια διαιτητών.
 - Βοηθητικό γήπεδο ποδοσφαίρου με συνθετικό χλοοτάπητα (προπονητήριο)
 - 4 γήπεδα τένις με ακρυλικό δάπεδο, αποδυτήρια / Λουτρά / W.C., γραφείο, ηλεκτροφωτισμός, περίφραξη.
2. Προπονητήριο Ποδοσφαίρου 25ης Μαρτίου με συνθετικό χλοοτάπητα, αποδυτήρια / Λουτρά / W.C., Kíbo, περίφραξη, ηλεκτροφωτισμός.
3. Προπονητήριο Ποδοσφαίρου Νυμφαίου με συνθετικό χλοοτάπητα, Kíbo για αποδυτήρια, περίφραξη, ηλεκτροφωτισμός.
4. Γήπεδο ποδοσφαίρου Αγαμέμνωνος (Ελπίδος) με συνθετικό χλοοτάπητα, αποδυτήρια / Λουτρά / W.C., αποδυτήρια διαιτητών, ηλεκτροφωτισμός, περίφραξη.
5. Γήπεδο Μυτιληνάκια με φυσικό χλοοτάπητα, αποδυτήρια kíbo, ηλεκτροφωτισμός, περίφραξη (Προπονητήριο).
6. Θεματικοί Πυρήνες – Αθλητική γειτονιά Αντ.Τρίτση. Πεζοδιαδρομή και παράλληλος ποδηλατόδρομος μήκους 1.250 μ. και πλάτους 2 μ., παράλληλα με την Περιφερειακή οδό, με 3 περιφραγμένους χώρους με υπαίθρια όργανα γυμναστικής και στο τέλος της διαδρομής χωμάτινη πίστα ποδηλασίας ανωμάλου εδάφους για ποδήλατα τύπου BMX. Το πάρκο αποτελεί έργο διαδημοτικής και υπερτοπικής σημασίας.
7. Πάρκο Μουσών με υπαίθρια όργανα γυμναστικής.
8. Πάρκο προσκόπων με υπαίθρια όργανα γυμναστικής και γήπεδο μπάσκετ.
9. Πάρκο Κριεζιώτου με υπαίθρια όργανα γυμναστικής και γήπεδο μπάσκετ περιφραγμένο με συρματόπλεγμα και ηλεκτροφωτισμό.
10. Πάρκο Πυθαγόρα & Μαβίλη με καλλισθενικό όργανο και γήπεδο ποδοσφαίρου.
11. Πάρκο Δερισσού & Αγ. Μηνά με καλλισθενικό όργανο.
12. Γήπεδο μπάσκετ Νυμφαίου περιφραγμένο με συρματόπλεγμα και ηλεκτροφωτισμό.
13. Γήπεδο μπάσκετ στο πάρκο Ελπίδος.
14. Γήπεδο μπάσκετ Κερκίδος & Ελπίδος, περιφραγμένο με συρματόπλεγμα.
15. Υπό κατασκευή Στάδιο και Κολυμβητήριο άνωθεν Περιφερειακού

Δ.Ε. Κορδελιού:

1. Γήπεδο Σιατίστης με φυσικό χλοοτάπητα, κερκίδες, αποδυτήρια αποθηκευτικούς χώρους, γραφεία

2. Γήπεδο Διαλογής με φυσικό χλοοτάπητα, αποδυτήρια (kibo) περίφραξη με συρματόπλεγμα και ηλεκτροφωτισμό
3. Γήπεδο Τένις Κων. Καραμανλή, περίφραξη με συρματόπλεγμα και ηλεκτροφωτισμό
4. Γήπεδο μπάσκετ Κ. Καραμανλή & Πέτρουλα με υπαίθρια και καλλισθενικά όργανα, περίφραξη με συρματόπλεγμα και ηλεκτροφωτισμό
5. 2 γήπεδα μπάσκετ στη Διαλογή με ηλεκτροφωτισμό
6. Γήπεδο μπάσκετ στο πάρκο Φιλίππου (1 μπασκέτα), περίφραξη με συρματόπλεγμα
7. Γήπεδο μπάσκετ στη 5^η συνοικία (1 μπασκέτα), περίφραξη με συρματόπλεγμα

Κλειστές αθλητικές εγκαταστάσεις

Δ.Ε. Ευόσμου:

1. Δημοτικό Αθλητικό Κέντρο (Δ.Α.Κ.) «Βούλα Πατουλίδου»
 - I. Αγωνιστικός χώρος όπου φιλοξενούνται προπονήσεις και αγώνες καλαθοσφαίρισης και πετοσφαίρισης
 - II. Αίθουσα γυμναστικής με ξύλινο δάπεδο στο ισόγειο (200τ.μ.)
 - III. Βοηθητικοί χώροι εξυπηρέτησης αθλητών, προπονητών, διαιτητών, δημοσιογράφων στο ισόγειο (Αποδυτήρια / WC, Σάουνα, Ιατρείο/Φυσιοθεραπευτήριο, Γραφεία διοίκησης, φυλάκιο, δημοσιογραφικό θεωρείο, αποθηκευτικοί χώροι, χώρος υποδοχής)
 - IV. 2 αίθουσες γυμναστικής στον όροφο
 - V. Βοηθητικοί χώροι στον όροφο (WC, αίθουσα συνεδριάσεων, χώρος κυλικείου, αποθηκευτικοί χώροι) Αριθμός θεατών: 1.200 (800 άτομα σε καθίσματα γηπέδου στις κερκίδες και 400 στις τηλεσκοπικές κερκίδες)
 - VI. Αύλειος χώρος με υπαίθρια και καλλισθενικά όργανα γυμναστικής

2) Προπονητήριο Ενόργανης – Ρυθμικής γυμναστικής και πολλαπλών χρήσεων της οδού Κολοκοτρώνη

Πρότυπο δημοτικό γυμναστήριο με 5 αίθουσες γυμναστικής όπου υλοποιούνται αθλητικά προγράμματα και φιλοξενούνται τμήματα ωφελουμένων προσχολικής, παιδικής, εφηβικής, τρίτης ηλικίας, ενηλίκων όπως και ατόμων με αναπηρία. Το κτίριο αναπτύσσεται στους παρακάτω χώρους:

- Ισόγειο: 2 αίθουσες γυμναστικής (ενόργανης και ρυθμικής), αποδυτήρια / λουτρά / WC, χώρος υποδοχής και αποθηκευτικοί χώροι.
- Ημιόροφος: Χώρος Κκυλικείου και γραφείο Διοίκησης
- 1ος όροφος: Αίθουσα γυμναστικής ενηλίκων, αίθουσα μυϊκής ενδυνάμωσης (fitness) με όργανα γυμναστικής, αποδυτήρια / λουτρά / WC, σάουνα, γραμματεία.
- 2^{ος} όροφος: Αίθουσα χορού, αποδυτήρια / λουτρά / WC, Ιατρείο, Γραφεία Διεύθυνσης

3) Σχολικό Γυμναστήριο 11ου Δημοτικού Σχολείου Δ.Ε. Ευόσμου:

- I. Αγωνιστικός χώρος όπου φιλοξενούνται προπονήσεις και αγώνες καλαθοσφαίρισης και πετοσφαίρισης
- II. Βοηθητικοί χώροι εξυπηρέτησης αθλητών, προπονητών και διαιτητών (αποδυτήρια, WC, κ.τ.λ.)
- III. Αριθμός καθημένων θεατών: 180 άτομα (καθίσματα σταδίου)

4) Σχολικό Γυμναστήριο 5^{ου}, 8^{ου} & 20^{ου} Δημοτικού Σχολείου Δ.Ε. Ευόσμου:

- I. Αγωνιστικός χώρος όπου φιλοξενούνται προπονήσεις καλαθοσφαίρισης και πετοσφαίρισης

II. Βοηθητικοί χώροι εξυπηρέτησης αθλητών, προπονητών και διαιτητών (αποδυτήρια, WC.)

5) Σχολικό Γυμναστήριο 1^{ου} Γυμνασίου:

Αίθουσα πολλαπλών χρήσεων όπου φιλοξενούνται προπονήσεις πάλης, ρυθμικής, ενόργανης

6) Σχολικό Γυμναστήριο 2^{ου} Γυμνασίου:

Αγωνιστικός χώρος όπου φιλοξενούνται προπονήσεις και αγώνες μικρών κατηγοριών πετοσφαίρισης

Δ.Ε. Κορδελίου:

1) Σχολικό Γυμναστήριο 1^{ου} Γυμνασίου & 1^{ου} Λυκείου Δ.Ε. Κορδελίου (Γυμναστήριο Ζησίδη):

- I. Αγωνιστικός χώρος όπου φιλοξενούνται προπονήσεις και αγώνες καλαθοσφαίρισης
- II. Βοηθητικοί χώροι εξυπηρέτησης αθλητών, προπονητών και διαιτητών (αποδυτήρια, WC.)
- III. Αριθμός καθημένων θεατών: 150 άτομα

2) Σχολικό Γυμναστήριο 2^{ου} Γυμνασίου & 2^{ου} Λυκείου Δ.Ε. Κορδελίου :

- IV. Αγωνιστικός χώρος όπου φιλοξενούνται προπονήσεις και αγώνες καλαθοσφαίρισης και πετοσφαίρισης
- V. Βοηθητικοί χώροι εξυπηρέτησης αθλητών, προπονητών και διαιτητών (αποδυτήρια, WC.)
- VI. Αριθμός καθημένων θεατών: 375 άτομα (καθίσματα σταδίου)

3) Σχολικό Γυμναστήριο 2^{ου} & 3^{ου} Δημοτικού Σχολείου Δ.Ε. Κορδελίου:

Αίθουσα πολλαπλών χρήσεων όπου φιλοξενούνται προπονήσεις ξιφασκίας

4) Σχολικό Γυμναστήριο 4^{ου} Δημοτικού Σχολείου Δ.Ε. Κορδελίου:

Αίθουσα πολλαπλών χρήσεων όπου φιλοξενούνται προπονήσεις TKD, ρυθμικής, ενόργανης

Προβλήματα και Ανάγκες με ad hoc Διερεύνηση

Η ενασχόληση των κατοίκων του Δήμου με τον αθλητισμό αποτελεί σημαντική καθημερινή δραστηριότητα. Το σημαντικότερο πρόβλημα αποτελούν οι υποδομές που σε πολλές περιπτώσεις κρίνονται ανεπαρκείς και απαρχαιωμένες, ενώ παρατηρούνται και σημαντικές ελλείψεις. Ο Δήμος προωθεί αθλητικές δράσεις και προγράμματα, λαμβάνοντας μέρος σε διαδημοτικές, ευρωπαϊκές και διεθνείς συνεργασίες που σκοπό έχουν να προάγουν το μαζικό αθλητισμό και ταυτόχρονα να προβάλλουν το τουριστικό προϊόν του.

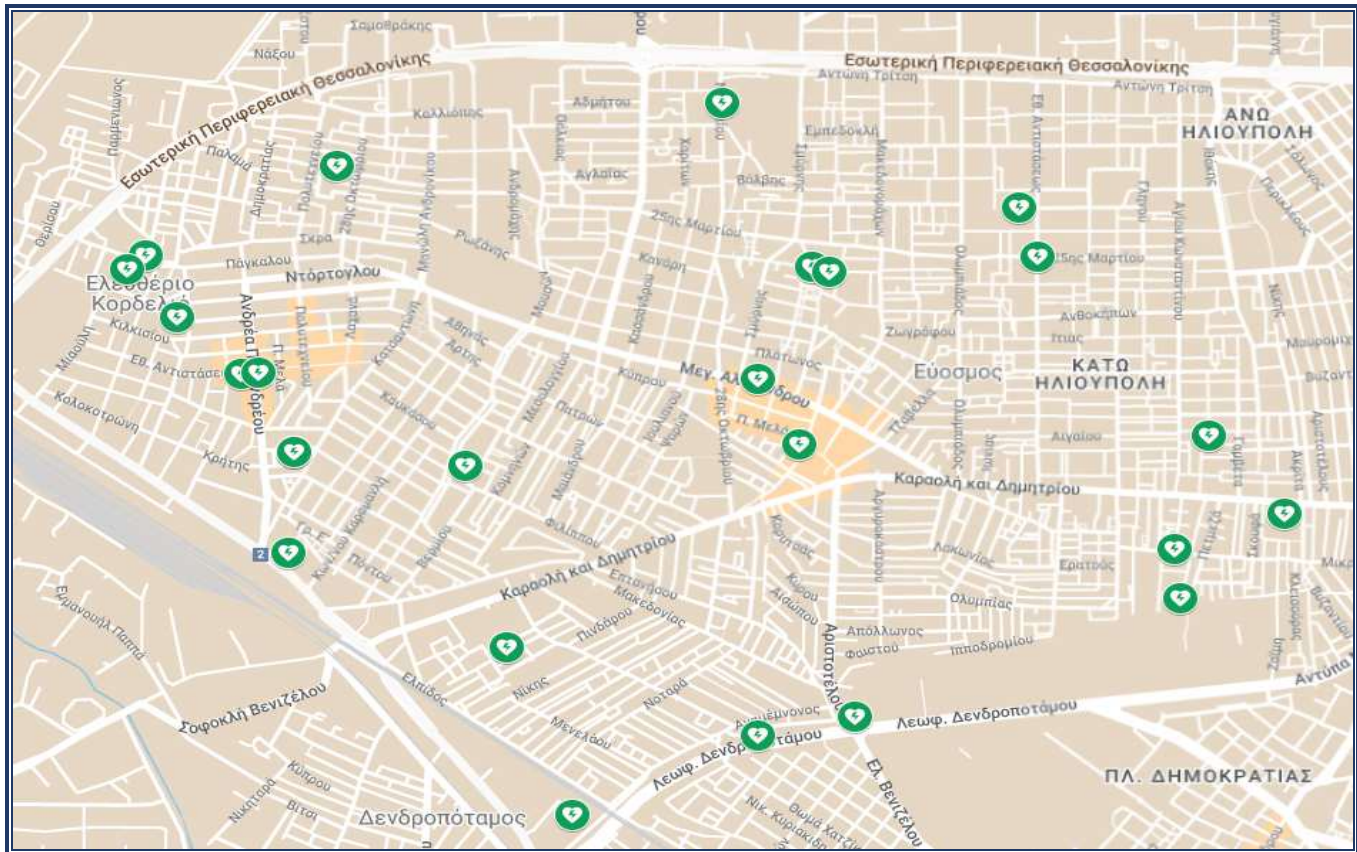
Ωστόσο, αν εξαιρεθούν οι πρόσφατες αναπλάσεις παραπλεύρως της Περιφερειακής οδού, πρέπει να τονιστεί, ότι οι περισσότεροι εν ενεργεία αθλητικοί χώροι έχουν κατασκευαστεί προ 15ετίας, στους οποίους, τόσο η παλαιότητα όσο και η καθημερινή συχνή χρήση έχει επιφέρει φθορές.

Συνεπώς λαμβάνοντας υπόψη, τόσο την αυξητική τάση του πληθυσμού του Δήμου, το μεγάλο αριθμό των αθλούμενων, το νεανικό πληθυσμό του Δήμου όσο και την αυξημένη ζήτηση για αθλητικές δραστηριότητες, καθίσταται σαφές ότι η συντήρηση των αθλητικών κτιριακών υποδομών, η ενεργειακή τους αναβάθμιση, η ανανέωση του παλαιού αθλητικού εξοπλισμού αλλά και οι αισθητικές και λειτουργικές (πρόσβαση κλπ) παρεμβάσεις στον περιβάλλοντα χώρο των εγκαταστάσεων αποτελεί σημαντική προτεραιότητα για το Δήμο, με γνώμονα πάντα την πράσινη μετάβαση και τη βιώσιμη ανάπτυξη.

Πιο συγκεκριμένα τα προβλήματα εντοπίζονται σε:

- Η μέγιστη ανάγκη του Δήμου για την κατασκευή νέων αθλητικών υποδομών δεν μπορούν να ικανοποιηθούν, αφενός διότι δεν υπάρχουν διαθέσιμοι χώροι χαρακτηρισμένοι, και αφετέρου διότι δεν μπορούν να γίνουν ανταλλαγές σε ήδη χαρακτηρισμένα οικόπεδα. Απόρροια της συγκεκριμένης κατάστασης, είναι ο Δήμος να πρέπει να τα απαλλοτριώσει, πράξη η οποία όμως είναι δαπανηρή και ανέφικτη για τα οικονομικά του δεδομένα.
- Η μη έγκριση του Γ.Π.Σ. καθώς επίσης και η ανεπάρκεια πόρων για την ενεργοποίηση των πράξεων χαρακτηρισμού εκτάσεων, ειδικά στη Δ.Ε. Ελ. Κορδελιού, δημιουργεί και στον τομέα του αθλητισμού σωρευτικές δυσλειτουργίες.
- Ανεπάρκεια σε υλικοτεχνική υποδομή στις υφιστάμενες αθλητικές υποδομές καθώς και παλαιότητα τόσο της υφιστάμενης υλικοτεχνικής υποδομής όσο και των χώρων άθλησης.
- Αυξημένες ανάγκες συντήρησης των χώρων λόγω παλαιότητας τους αλλά και ανάγκες παρεμβάσεων για ενεργειακή αναβάθμιση τους και αισθητικές-λειτουργικές παρεμβάσεις (πρόσβαση).
- Σημαντικό είναι το ζήτημα του ημιτελούς σταδίου άνωθεν Περιφερειακού το οποίο θα διαθέτει ταρτάν για την προώθηση του στίβου, καθώς επίσης και του κολυμβητηρίου και ενός σύγχρονου κλειστού γυμναστηρίου το οποίο θα προωθήσει τον μαζικό αθλητισμό. Το έργο ξεκίνησε με το Πρόγραμμα «Αθήνα 2004» και παραμένει ημιτελές έως σήμερα, παρά τη διαδημοτική και υπερτοπική του σημασία.
- Στο πλαίσιο αξιοποίησης των στρατοπέδων προς όφελος των τοπικών κοινοτήτων και του αιτήματος παραχώρησής τους στους Δήμους, η δημιουργία ενός αθλητικού πάρκου εντός του στρατοπέδου ΖΙΑΚΑ, θεωρείται ως παρέμβαση σημαντική όχι μόνο για το Δήμο αλλά και για την ευρύτερη περιοχή της Δυτικής Θεσσαλονίκης.

Στο ίδιο πνεύμα και πλαίσιο θα μπορούσε να ενταχθεί και το στρατόπεδο Παπακυριαζή με επέκταση του παραχωρημένου τμήματος, τμήμα που φιλοξενείται αυτή τη στιγμή το Αθλητικό Πάρκο Ευόσμου.



ΚΕΦ.: Α.2. «ΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ»**Διάρθρωση Υπηρεσιών του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου****Υφιστάμενη κατάσταση**

Η διάρθρωση υπηρεσιών του Δήμου προέκυψε με τις 175/2024 και 177/2024 (ορθή επανάληψη) αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 4155/Β' /17.7.2024).

Οι Κεντρικές Υπηρεσίες του Δήμου περιλαμβάνουν τις παρακάτω οργανικές μονάδες ομαδοποιημένες σε ενότητες συναφούς σκοπού και αντικειμένου:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΗ/ΣΤΟΝ ΔΗΜΑΡΧΟ

Γενική/ός Γραμματέας

- Αρμοδιότητες Γενικής/ού Γραμματέως/α

Γραφείο Δημάρχου

- Αρμοδιότητες Γραφείου Δημάρχου

Γραφείο Αντιδημάρχων/Γενικής/ού Γραμματέως/α/ Εντεταλμένων Δημοτικών Συμβούλων

- Αρμοδιότητες Γραφείου Αντιδημάρχων/Γενικής/ού Γραμματέως/α/Εντεταλμένων Δημοτικών Συμβούλων

Ειδικές/οί Σύμβουλοι, Ειδικές/οί και Επιστημονικές/ οί Συνεργάτριες/ες

- Αρμοδιότητες Ειδικών Συμβούλων, Ειδικών και Επιστημονικών Συνεργατριών/ών

Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας

- Αρμοδιότητες αυτοτελούς τμήματος πολιτικής προστασίας

Γραφείο πολιτικής άμυνας

- Αρμοδιότητες γραφείου πολιτικής άμυνας

Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υποστήριξης

- Αρμοδιότητες αυτοτελούς τμήματος νομικής υποστήριξης

Γραφείο δικηγόρων (με σχέση έμμισθης εντολής)

Γραφείο γραμματείας και αρχείου

Αυτοτελές Τμήμα Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου

- Αρμοδιότητες αυτοτελούς τμήματος μονάδας εσωτερικού ελέγχου

Γραφείο τύπου, επικοινωνίας και δημοσίων σχέσεων

- Αρμοδιότητες Γραφείου τύπου, επικοινωνίας και δημοσίων σχέσεων

ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΕΣ ΔΟΜΕΣ-ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ:

Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας :

α) Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού

- Αρμοδιότητες Τμήματος επιχειρησιακού σχεδιασμού

β) Τμήμα Ασυνόμευσης

- Αρμοδιότητες Τμήματος ασυνόμευσης

Διεύθυνση Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού:

α) Τμήμα Αστικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου

- Αρμοδιότητες αστικής κατάστασης

- Αρμοδιότητες εκλογών
- Αρμοδιότητες ληξιαρχείου
- β) Τμήμα Μητρώου και Διαδικασιών
 - Αρμοδιότητες Μητρώου και Διαδικασιών
 - Αρμοδιότητες ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού
 - Αρμοδιότητες υγιεινής και ασφάλειας εργαζομένων
- γ) Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και Ελέγχου Απασχόλησης
 - Αρμοδιότητες Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου
 - Αρμοδιότητες Ελέγχου Απασχόλησης
- δ) Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων
 - Αρμοδιότητες τμήματος υποστήριξης πολιτικών οργάνων
- ε) Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας
 - Αρμοδιότητες τμήματος διοικητικής μέριμνας

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών :

- α) Τμήμα Λογιστηρίου και Προϋπολογισμού
 - Αρμοδιότητες προϋπολογισμού και οικονομικής πληροφόρησης
 - Αρμοδιότητες λογιστηρίου
- β) Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών
 - Αρμοδιότητες Τμήματος εκκαθάρισης δαπανών
- γ) Τμήμα Διαχείρισης Εσόδων και Δημοτικής Περιουσίας
 - Αρμοδιότητες εσόδων
 - Αρμοδιότητες διαχείρισης δημοτικής ακίνητης περιουσίας
- δ) Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης
 - Αρμοδιότητες προμηθειών
 - Αρμοδιότητες διαχείρισης υλικών αποθήκης
- ε) Τμήμα Μισθοδοσίας
 - Αρμοδιότητες Τμήματος μισθοδοσίας
- στ) Τμήμα Ταμείου
 - Αρμοδιότητες εσόδων
 - Αρμοδιότητες εξόδων

Διεύθυνση Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων:

- α) Τμήμα Τεχνολογιών, Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)
 - Αρμοδιότητες τμήματος τεχνολογιών, πληροφορικής και επικοινωνιών
 - Αρμοδιότητες έξυπνων πόλεων ("smart cities")
- β) Τμήμα Οργάνωσης και Διαφάνειας
 - Αρμοδιότητες ποιότητας και οργάνωσης
 - Αρμοδιότητες διαφάνειας
- γ) Τμήμα Προγραμματισμού και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων
 - Αρμοδιότητες τμήματος προγραμματισμού και χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων
- δ) Τμήμα Μελετών προμηθειών και υπηρεσιών
 - Αρμοδιότητες Τμήματος Μελετών προμηθειών και υπηρεσιών

Διεύθυνση Μελετών και Έργων:

- α) Τμήμα Μελετών και Επιβλέψεων Τεχνικών Έργων
 - Αρμοδιότητες Τμήματος Μελετών και Επιβλέψεων Τεχνικών Έργων
- Γραφείο βιώσιμης αστικής κινητικότητας
 - Αρμοδιότητες Γραφείου βιώσιμης αστικής κινητικότητας
- Αρμοδιότητες Γεωχωρικών Πληροφοριών (G.I.S.)
- Αρμοδιότητες Κομβικού Σημείου Επαφής (ΚΟ.Σ.Ε.)
- β) Τμήμα Αδειών Εγκατάστασης και Μεταφορών
 - Αρμοδιότητες τμήματος αδειών εγκατάστασης και μεταφορών

γ) Τμήμα απαλλοτριώσεων, κοινωνικού συντελεστή και ακίνητης περιουσίας

- Αρμοδιότητες Τμήματος Απαλλοτριώσεων, Κοινωνικού Συντελεστή και Ακίνητης Περιουσίας

Διεύθυνση Συντηρήσεων Τεχνικών Έργων:

α) Τμήμα Υδραυλικών Έργων

- Αρμοδιότητες τμήματος υδραυλικών έργων

β) Τμήμα Κτιριακών Έργων και Υπαίθριων Χώρων

- Αρμοδιότητες τμήματος κτιριακών έργων και υπαίθριων χώρων

γ) Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων

- Αρμοδιότητες τμήματος ηλεκτρομηχανολογικών έργων

δ) Τμήμα Οδοποιίας

- Αρμοδιότητες τμήματος οδοποιίας

Διεύθυνση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ):

α) Τμήμα ΚΕΠ (231 Δημοτικής Ενότητας Ελευθερίου Κορδελιού) με αρμοδιότητες εξυπηρέτησης πολιτών και εσωτερικής ανταπόκρισης,

β) Τμήμα ΚΕΠ (719 Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου) με αρμοδιότητες εξυπηρέτησης πολιτών και εσωτερικής ανταπόκρισης,

γ) Τμήμα ΚΕΠ (719Π Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου) με αρμοδιότητες εξυπηρέτησης πολιτών και εσωτερικής ανταπόκρισης

Διεύθυνση Πολεοδομίας - Υπηρεσιών Δόμησης:

α) Τμήμα Έκδοσης Αδειών Δόμησης

- Αρμοδιότητες τμήματος έκδοσης αδειών δόμησης

β) Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών, Χωροταξικού Σχεδιασμού και Ρυθμίσεων

- Αρμοδιότητες πολεοδομικών εφαρμογών, χωροταξικού σχεδιασμού και ρυθμίσεων

- Αρμοδιότητες σχεδίου πόλης

γ) Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών

- Αρμοδιότητες τμήματος ελέγχου κατασκευών

Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Στόλου Οχημάτων :

α) Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης

- Αρμοδιότητες τμήματος καθαριότητας και ανακύκλωσης

β) Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων

- Αρμοδιότητες τμήματος διαχείρισης και συντήρησης οχημάτων

γ) Τμήμα κίνησης δημοτικών οχημάτων

- Αρμοδιότητες κίνησης δημοτικών οχημάτων

- Αρμοδιότητες αποθήκης ανταλλακτικών και καυσίμων

- Αρμοδιότητες δημοτικής συγκοινωνίας

Διεύθυνση Περιβάλλοντος, Ενεργειακών Θεμάτων και Πρασίνου:

α) Τμήμα Περιβάλλοντος και Ενεργειακών Θεμάτων

- Αρμοδιότητες τμήματος περιβάλλοντος και ενεργειακών θεμάτων

Γραφείο δράσης για την αειφόρο ενέργεια και το κλίμα

β) Τμήμα Ανάπτυξης και Συντήρησης Πρασίνου

- Αρμοδιότητες τμήματος ανάπτυξης και συντήρησης πρασίνου

Διεύθυνση Παιδείας και Κοινωνικής Πολιτικής:

α) Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας

- Αρμοδιότητες προγραμματισμού/σχεδιασμού

- Αρμοδιότητες ψυχολογικής, σχολικής, νομικής υποστήριξης και συμβουλευτικής

- Αρμοδιότητες πολιτικών ισότητας των φύλων

- Αρμοδιότητες προώθησης απασχόλησης

- Αρμοδιότητες κέντρου κοινότητας και του παραρτήματος κέντρου ένταξης μεταναστών
- Αρμοδιότητες προνοιακών επιδομάτων
- Αρμοδιότητες εποπτείας και ελέγχου
- β) Τμήμα Προστασίας δημόσιας υγείας
- Αρμοδιότητες προαγωγής και προστασίας δημόσιας υγείας
- Αρμοδιότητες κοινωνικής στήριξης ΑμεΑ
- Αρμοδιότητες εθελοντισμού
- Αρμοδιότητες «Βοήθεια στο σπίτι»
- Αρμοδιότητες διοικητικής βοήθειας
- γ) Τμήμα Παιδείας-Δια βίου μάθησης
- Αρμοδιότητες παιδείας
- Αρμοδιότητες δια βίου μάθησης
- Αρμοδιότητες Πάρκου Κυκλοφοριακής Αγωγής (Π.Κ.Α.)
- Αρμοδιότητες νεολαίας
- δ) Τμήμα Βιβλιοθηκών
- Αρμοδιότητες τμήματος βιβλιοθηκών

Διεύθυνση Αθλητισμού και Πολιτισμού:

- α) Τμήμα Αθλητικής Ανάπτυξης
- Αρμοδιότητες τμήματος αθλητικής ανάπτυξης
- β) Τμήμα Διαχείρισης Αθλητικών Χώρων
- Αρμοδιότητες τμήματος αθλητικών χώρων
- γ) Τμήμα Πολιτισμού
- Αρμοδιότητες πολιτισμού
- Αρμοδιότητες φιλαρμονικής

Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης:

- α) Τμήμα Αδειοδοτήσεων
- Αρμοδιότητες χορήγησης αδειών εμπορικών και γενικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων
- Αρμοδιότητες διοικητικών κυρώσεων
- Αρμοδιότητες χορήγησης αδειών κοινόχρηστων χώρων
- β) Τμήμα Ρύθμισης εμπορικών δραστηριοτήτων και απασχόλησης
- Αρμοδιότητες ρύθμισης εμπορικών δραστηριοτήτων και απασχόλησης
- Γραφείο Απασχόλησης, Τουρισμού και Προστασίας του καταναλωτή
- Αρμοδιότητες προώθησης της απασχόλησης
- Αρμοδιότητες προστασίας του καταναλωτή
- Αρμοδιότητες τουρισμού

Διεύθυνση (Προ) σχολικής Αγωγής και Τρίτης Ηλικίας:

- α) Τμήμα (Προ)σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων
- Αρμοδιότητες τμήματος (προ)σχολικής αγωγής και δραστηριοτήτων
- β) Τμήμα Τρίτης Ηλικίας
- Αρμοδιότητες τμήματος Τρίτης Ηλικίας

Είχε προηγηθεί η υποχρεωτική (εκ του Νόμου 5056/2023) κατάργηση του Ν.Π.Ι.Δ. “Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Κορδελιού-Ευόσμου” (ΔΗ.Κ.Ε.Κ.Ε.) και η υποχρεωτική μερική τροποποίηση του Ο.Ε.Υ. (σχετικές αποφάσεις: αριθ.88/27.3.2024 απόφαση Δημοτικής Επιτροπής, αριθ.112/3.4.2024 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ:9ΦΟΔΩΛΒ-9ΛΝ), αριθ. 227/22.4.2024 απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου (θέμα 53^ο) στην οποία δεν υπήρξαν καθόλου παρατηρήσεις επί του θέματος και το ΦΕΚ 3086/Β’/3.6.2024).

Όργανα Διοίκησης του Δήμου

Υφιστάμενη κατάσταση

Ο Δήμος διοικείται από το Δημοτικό Συμβούλιο, την Δημοτική Επιτροπή και τον Δήμαρχο. Όργανα διοίκησης, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, των Δημοτικών Κοινοτήτων του Δήμου είναι σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, το Συμβούλιο και ο Πρόεδρος του συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας (Ευόσμου και Ελευθερίου Κορδελιού) αντίστοιχα. Οι αρμοδιότητες των οργάνων αυτών ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις.

Στη βασική οργάνωση του Δήμου περιλαμβάνονται επίσης:

- Η Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
- Η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
- Ο Συμπαραστάτης του Δημότη και της Επιχείρησης

οι αρμοδιότητες και τα έργα των οποίων καθορίζονται λεπτομερώς με την ισχύουσα νομοθεσία.

Στο Δήμο μπορούν να συσταθούν και να λειτουργήσουν Ομάδες Εργασίας/Εργου και Επιτροπές σύμφωνα με όσα προβλέπει η κείμενη νομοθεσία.

Νομικά Πρόσωπα Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου

Σε συνέχεια του άρθ.28 του Ν.5056/2023 διατηρήθηκαν οι δύο (2) Σχολικές Επιτροπές βάσει προϋποθέσεων που τηρούσε ο Δήμος (απόφ. 107/2024 Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: 9ΚΙ9ΩΛΒ-Β9Β) και ΦΕΚ 2421/Β'/23.4.2024)

1. Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου

Η Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης περιλαμβάνει:

1ο,2ο,3ο Πειραματικό, 4ο,5ο,6° Διαπολιτισμικό,7ο,8ο,9ο,10ο,11ο,12ο, 13ο, 14ο,15ο, 16ο,17ο, 18ο, 19ο,20ο,21ο, 22ο, 23ο,24ο,25ο Δημοτικά Σχολεία Ευόσμου,3ο Ειδικό Θεσσαλονίκης,

1ο, 2ο, 3°, 4ο,5ο,6° Διαπολιτισμικό,7ο,8° Δημοτικά σχολεία Ελευθερίου-Κορδελιού, 13ο Ειδικό Θεσσαλονίκης

1ο,2°Πειραματικό,3ο,4ο,7ο,8ο,9ο,10ο,12ο,13ο,14ο,17°,18ο,19ο,20ο,21ο,22ο,23ο,24°,26ο,27ο,28ο,29ο,30ο,31ο,32ο,3 3°,34ο Νηπιαγωγεία Ευόσμου,

1ο,2ο,3ο, 4ο,5ο,6ο,7ο,8ο, 11ο,12° Νηπιαγωγεία Ελευθερίου – Κορδελιού.

2. Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου

Η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης περιλαμβάνει:

1ο,2ο,3ο,4ο,5ο,6ο Γυμνάσια Ευόσμου, Διαπολιτισμικό Γυμνάσιο Ευόσμου, Σχολείο Δεύτερης Ευκαιρίας

1ο, 2ο, 3ο Γυμνάσια Ελευθερίου – Κορδελιού, Ειδικό Εργαστήριο Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης

1ο ,2ο ,3ο,4ο Γενικά Λύκεια Ευόσμου, Διαπολιτισμικό Λύκειο Ευόσμου,

1ο ,2ο Γενικά Λύκεια Ελευθερίου Κορδελιού,

1ο, 2ο ΕΠΑΛ, Εσπερινό ΕΠΑΛ, 1ο,2ο ΣΕΚ Ευόσμου, ΙΕΚ Ευόσμου.

1ο ΕΠΑΛ Ελευθερίου – Κορδελιού

Συμπαραστάτης του δημότη και της επιχείρησης

Σύμφωνα με το άρθρο 77 του ν. 3852/2010, όπως ισχύει:

«1. Στους δήμους άνω των είκοσι χιλιάδων (20.000) κατοίκων, καθώς και στους νησιωτικούς δήμους, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, επιλέγεται, κατόπιν προκηρύξεως που δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα

του Δήμου, πρόσωπο εγνωσμένου κύρους και εμπειρίας, ως συμπαραστάτης του δημότη και της επιχείρησης. Υποψηφιότητες υποβάλλονται με δήλωση που κατατίθεται στο προεδρείο του Δημοτικού Συμβουλίου κατά την έναρξη της διαδικασίας επιλογής. Ως συμπαραστάτης του δημότη και της επιχείρησης δεν μπορεί να επιλεγεί αιρετός δήμου, περιφέρειας ή βουλευτής. Ως προς το αξίωμα του συμπαραστάτη του δημότη ισχύουν τα κωλύματα και τα ασυμβίβαστα που προβλέπονται στο άρθρο 10 του ν. 4804/2021 (Α` 90). Η θητεία του συμπαραστάτη ακολουθεί τη θητεία των δημοτικών αρχών.»

2. Η διαδικασία για την επιλογή του συμπαραστάτη γίνεται εντός δύο (2) μηνών από την εγκατάσταση των δημοτικών αρχών. Ο Συμπαραστάτης του δημότη και της επιχείρησης επιλέγεται με απόφαση, η οποία λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία και με πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) του συνόλου των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου. Αν δεν επιτευχθεί η επιλογή, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται κατά την ίδια ή μεταγενέστερη συνεδρίαση με την ίδια πλειοψηφία. Είναι επιτρεπτή με την ίδια πλειοψηφία και την αυτή διαδικασία η ανάκληση του συμπαραστάτη για πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του, με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.»

3. Ο συμπαραστάτης δέχεται ενυπόγραφες καταγγελίες άμεσα θιγόμενων φυσικών ή νομικών προσώπων για κακοδιοίκηση των υπηρεσιών του δήμου, των νομικών του προσώπων και των επιχειρήσεών του και ασκεί διαμεσολάβηση προκειμένου να επιλυθούν τα σχετικά προβλήματα, ενώ είναι υποχρεωμένος να απαντά εγγράφως ή ηλεκτρονικά εντός τριάντα (30) ημερών στους ενδιαφερομένους ως προς τις ενέργειες στις οποίες ο ίδιος προέβη μετά τη λήψη της καταγγελίας τους. Ο συμπαραστάτης υποστηρίζεται διοικητικά από τις υπηρεσίες του Δήμου, οι οποίες είναι υποχρεωμένες να παρέχουν κάθε δυνατή συνδρομή. Κατά την εξέταση καταγγελιών, ο συμπαραστάτης μπορεί να αιτηθεί στοιχεία από το αρχείο των υπηρεσιών του Δήμου, υπό την επιφύλαξη των διατάξεων του π.δ. 28/2015 (Α` 34) για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία. Εφόσον, ύστερα από εξέταση καταγγελίας, προκύψουν φαινόμενα κακοδιοίκησης, ο συμπαραστάτης δύναται να υποβάλλει συστάσεις προς τις υπηρεσίες του Δήμου για την αποτροπή επανάληψής τους.»

4. Η υποβολή καταγγελίας ή αναφοράς στο συμπαραστάτη του δημότη και της επιχείρησης δεν αναιρεί τη σχετική αρμοδιότητα του Συνηγόρου του Πολίτη ως ανεξάρτητης αρχής, ούτε τις Αρμοδιότητες άλλων ελεγκτικών οργάνων και αρχών, καθώς και του Ελεγκτή Νομιμότητας.

5. Ο Συμπαραστάτης του δημότη και της επιχείρησης συντάσσει ετήσια έκθεση. Η ετήσια έκθεση παρουσιάζεται από τον ίδιο και συζητείται στην ειδική δημόσια συνεδρίαση του δημοτικού συμβουλίου για τον απολογισμό της δημοτικής αρχής κατά τις διατάξεις του άρθρου 217 του Κ.Δ.Κ., εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή της. Ο συμπαραστάτης μπορεί επίσης να προβαίνει στη διατύπωση προτάσεων βελτίωσης της δημοτικής Διοίκησης και των σχέσεων της με το κοινό, τόσο στο πλαίσιο της ετήσιας έκθεσης του, όσο και επ` ευκαιρία σημαντικών προβλημάτων κακοδιοίκησης που ο ίδιος εντοπίζει. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, οι ειδικές προτάσεις του συμπαραστάτη υποβάλλονται στον Δήμαρχο και κοινοποιούνται στο Δημοτικό Συμβούλιο και στον γενικό γραμματέα του Δήμου. Τόσο η ετήσια έκθεση όσο και οι ειδικές προτάσεις του συμπαραστάτη αναρτώνται υποχρεωτικά στην ιστοσελίδα του δήμου με φροντίδα των δημοτικών υπηρεσιών.

6. Ο Συμπαραστάτης του δημότη και της επιχείρησης λαμβάνει αντιμισθία ισόποση με την αντιμισθία του προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου. Ως προς την καταστατική θέση και τις ευθύνες του συμπαραστάτη και της επιχείρησης ισχύουν οι σχετικές διατάξεις για τους δημοτικούς συμβούλους.

7.α. Η μυστική ψηφοφορία επιλογής του Συμπαραστάτη του δημότη και της επιχείρησης δύναται να πραγματοποιείται σε ειδική συνεδρίαση που διεξάγεται με τηλεδιάσκεψη για τον σκοπό της επιλογής του συμπαραστάτη, μέσω του ειδικού πληροφοριακού συστήματος με την ονομασία “Ψηφιακή Κάλπη ΖΕΥΣ” της ανώνυμης εταιρείας του Ελληνικού Δημοσίου με την επωνυμία “Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας Α.Ε. (Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε.)”.

β. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, καθορίζονται ο τρόπος διεξαγωγής της διαδικασίας επιλογής του Συμπαραστάτη του δημότη και της επιχείρησης μέσω ηλεκτρονικής ψηφοφορίας, οι αναγκαίες τεχνικές λεπτομέρειες σχετικά με την ηλεκτρονική ψηφοφορία και ρυθμίζεται κάθε ειδικότερο τεχνικό θέμα.

Ο Συμπαραστάτης είναι αρμόδιος να ερευνά καταγγελίες που παρουσιάζουν τα παρακάτω χαρακτηριστικά. Όταν παραλάβει μια καταγγελία, το πρώτο στάδιο έρευνας αφορά το κατά πόσον η καταγγελία είναι παραδεκτή, δηλαδή εάν συντρέχουν και οι τρεις παρακάτω προϋποθέσεις:

- εάν έχει υποβληθεί από πρόσωπο που δικαιούται να υποβάλλει καταγγελία
- εάν αφορά πρόβλημα κακοδιοίκησης
- εάν το πρόβλημα οφείλεται σε υπηρεσία/νομικό πρόσωπο/επιχείρηση του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου

Συνεργασίες – Δικτυώσεις

Οι συνεργασίες-δικτυώσεις που έχει αναπτύξει ο Δήμος είναι:

1. «Σύμφωνο Δημάρχων»
2. «Ευρωπαϊκή Χάρτα για την Ισότητα των Φύλων»
3. Δίκτυο Ξενώνων Φιλοξενίας Γυναικών θυμάτων βίας και των παιδιών τους της Γενικής Γραμματείας Ισότητας των Φύλων
4. Μνημόνιο Συνεργασίας με Δήμους της Μητροπολιτικής περιοχής της Θεσσαλονίκης, των Σερρών, της ΠΚΜ, το ΑΠΘ, Επαγγελματικούς Φορείς (Επιμελητήρια) και φορείς από τη Βουλγαρία για την εφαρμογή Στρατηγική της Έξυπνης Εξειδίκευσης (Smart Specialization)
5. Δίκτυο Endurance για τη Βιώσιμη Αστική Κινητικότητα
6. Αδελφοποίηση με Δήμο Paraćin – Σερβία
7. Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (ΚΠΕ)
8. European thematic network of local authorities
9. Εθνικό Διαδημοτικό Δίκτυο Υγείων Πόλεων-Προαγωγής Υγείας
10. Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης
11. Φιλοζωικός Σύλλογος Κορδελιού - Ευόσμου
12. Ανακύκλωση Φορητών Ηλεκτρικών Στηλών (Α.Φ.Η.Σ.)
13. Δίκτυο Δορυφορικής Μετάδοσης Πολιτιστικών Εκδηλώσεων (Συνεργασία Δημόκριτος)
14. Δίκτυο Ευρωπαϊκών Κινηματογράφων “EUROPA CINEMAS”
15. Δίκτυο «ΟΡΕΣΤΗΣ»
16. Υπηρεσία Επιμελητών Ανηλίκων - Δικαστικό Μέγαρο Θεσσαλονίκης

17. Εθνικό Δίκτυο για την Πρόληψη της Κακοποίησης και Παραμέλησης του Παιδιού (BECAN)
18. Κέντρο Υγείας Αστικού Τύπου Δήμου Κορδελιού Ευόσμου
19. Συμβούλιο Ένταξης Μεταναστών (ΣΕΜ)
20. Υπουργείο Μετανάστευσης Και Ασύλου - Υπηρεσία Υποδοχής Ταυτοποίησης
21. Μονάδα ΚΕΘΕΑ για άτομα με Ψυχιατρική Συννοσηρότητα
22. Δίκτυο Άλφα
23. Συμβουλευτικό Κέντρο Γυναικών Θυμάτων Βίας Θεσσαλονίκης
24. Νοσοκομείο Άγιος Δημήτριος Θεσσαλονίκης
25. Νοσοκομείο ΑΧΕΠΑ
26. Υπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ για τους Πρόσφυγες
27. ΜΚΟ «Μετάδραση»
28. ΕΦΚΑ
29. ΚΕΠ Υγείας Δήμου Παύλου Μελά
30. «Άσυλο του Παιδιού»
31. «Παιδική Ομπρέλα» Δήμου Παύλου Μελά
32. «Γιατροί Του Κόσμου»
33. Εισαγγελία Πρωτοδικών Θεσσαλονίκης
34. Δ.ΥΠ.Α. Δωδεκανήσου
35. Ελληνικό Κέντρο Ψυχικής Υγιεινής Και Ερευνών
36. ΚΕΘΙ Συμβουλευτικός Σταθμός
37. Κέντρο Ελέγχου Ειδικών Λοιμώξεων ΚΕΕΛΠΝΟ
38. Ψυχιατρικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης
39. Σύλλογος Προστασίας Αγέννητου Παιδιού «Η Αγκαλιά»
40. Διεθνής Οργανισμός Μετανάστευσης
41. 3η Υγειονομική Περιφέρεια Μακεδονίας – Τοπική Μονάδα Υγείας Ευόσμου (TOMY)
42. ΜΚΟ «Boat Refugee Foundation»
43. ΜΚΟ «Άρσις»
44. ΜΚΟ «Αλκυόνη»
45. ΜΚΟ «Α21»
46. Blue Refugee Center ΜΚΟ «Solidarity Now»
47. ΟΠΕΚΑ
48. Κέντρο Ένταξης Μεταναστών Θεσσαλονίκης

49. Υπηρεσία Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης Ο.Κ.Α.Ν.Α.
50. Υπνωτήριο Δήμου Θεσσαλονίκης
51. «Μέριμνα»
52. Κέντρο «Διοτίμα»
53. Ομάδα Δράσης Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας
54. ΜΚΟ «Praksis»
55. Ιδιώτες Ιατροί του Δήμου
56. Ιδιωτικά φαρμακεία του Δήμου
57. Ιδιωτικά διαγνωστικά και μικροβιολογικά εργαστήρια
58. Νοσοκομείο ΑΧΕΠΑ
59. Νοσοκομείο ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ
60. Σύλλογος «Όραμα Ελπίδας»
61. ΠΡΟΤΕΚΤΑ Παύλου Μελά – Κορδελιού Ευόσμου – Θεσσαλονίκης
62. ΜΚΟ «Givmed»
63. «KIDS SAVE LIVES»
64. Γυναικείο Φιλανθρωπικό Σωματείο «Νέα Ελπίδα» Θεσσαλονίκης
65. «Χαμόγελο του Παιδιού»
66. EURODESK
67. «SALTO»
68. Δίκτυο ΚΠΝ Ελλάδος
69. Ευρωπαϊκό σώμα Αλληλεγγύης / Erasmus +.
70. Ευρωπαϊκό δίκτυο “Europe goes local”
71. Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Θεσσαλονίκης
72. Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Θεσσαλονίκης
73. Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς
74. Κρατικό Θέατρο Βορείου Ελλάδος
75. Πιστοποιημένος φορέας EVS – Το Κέντρο Πληροφόρησης Νέων είναι πιστοποιημένος φορέας EVS από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή
76. Ελληνική Αστυνομία
77. Efus (European Forum For Urban Security / Ευρωπαϊκού Φόρουμ για την Αστική Ασφάλεια)
78. Δίκτυο Ισχυρών Πόλεων (Strong Cities Network)
79. Έλικας

80. Κέντρο Πρόληψης των εξαρτήσεων & προαγωγής ψυχοκοινωνικής υγείας Δυτ.Θεσσαλονίκης,
81. Γενική Γραμματεία Αθλητισμού,
82. Εθνικές Ομοσπονδίες Αθλημάτων,
83. Σχολές Επιστημών Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του ΑΠΘ και του ΔΠΘ,
84. Ολυμπιακό Μουσείο Θεσσαλονίκης,

Ανθρώπινο δυναμικό

Υφιστάμενη κατάσταση

Η εσωτερική διάρθρωση του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου, οι αρμοδιότητες και οι θέσεις εργασίας ανά κατηγορία και κλάδο προσδιορίζονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.).

Ο Δήμος έχει προβεί στην κατάρτιση των Περιγραμμάτων θέσεων εργασίας, των οργανικών θέσεων του ΟΕΥ με την αποτύπωση των καθηκόντων και αρμοδιοτήτων της κάθε θέσης εργασίας και εξασφαλίζοντας έτσι τη συμμετοχή του δήμου στην εφαρμογή του Ψηφιακού Οργανογράμματος, η οποία αποτελεί προϋπόθεση για την ένταξη του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου, ως φορέας υποδοχής, στο Ενιαίο Σύστημα Κινητικότητας, μέσω του οποίου καλύπτονται με ενιαίο τρόπο οι προκηρυσσόμενες κενές θέσεις με τη διαδικασία της μετάταξης ή της απόσπασης μεταξύ των δημοσίων υπηρεσιών.

Για την επιμόρφωσή του το προσωπικό παρακολουθεί σεμινάρια που διοργανώνει το ΕΚΔΔΑ ενώ γίνονται προσπάθειες για την προώθηση της επιμόρφωσης μέσω σύγχρονων μεθόδων, όπως είναι η τηλεκαίεση και η διοργάνωση σεμιναρίων είτε από ιδιωτικούς φορείς είτε από το ΙΝΕΠ στο εσωτερικό του δήμου, οι οποίες όμως είναι περιορισμένες.

Εκτός του τακτικού και έκτακτου προσωπικού, στο πλαίσιο της εφαρμογής των μέτρων για την προαγωγή της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων κατά την εργασία, ο Δήμος έχει συνάψει σύμβαση παροχής υπηρεσιών με τεχνικό ασφαλείας και γιατρό εργασίας.

Επιπλέον ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου, σε εφαρμογή των διατάξεων του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (General Data Protection Regulation – GDPR έχει συνάψει σύμβαση με Υπεύθυνο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (DPO) με σκοπό τη συμμόρφωση του φορέα στις διατάξεις του Κανονισμού.

Ο αριθμός των υπηρετούντων υπαλλήλων ανά Διεύθυνση απεικονίζεται ως εξής:

A/A	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
1	Σύνολο Υπαλλήλων Γραφείων και Αυτοτελών Τμημάτων	11
2	Σύνολο Υπαλλήλων Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας	15
3	Σύνολο Υπαλλήλων Διεύθυνσης Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού	41
4	Σύνολο Υπαλλήλων Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών	34
5	Σύνολο Υπαλλήλων Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων	15
6	Σύνολο Υπαλλήλων Διεύθυνσης Μελετών και Έργων	18
7	Σύνολο Υπαλλήλων Διεύθυνσης Συντηρήσεων Τεχνικών Έργων	50
8	Σύνολο Υπαλλήλων Διεύθυνσης ΚΕΠ	20
9	Σύνολο Υπαλλήλων Διεύθυνσης Πολεοδομίας - Υπηρεσιών Δόμησης	21
10	Σύνολο Υπαλλήλων Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και	97

	Στόλου Οχημάτων	
11	Σύνολο Υπαλλήλων Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Ενεργειακών Θεμάτων και Πρασίνου	31
12	Σύνολο Υπαλλήλων Διεύθυνσης Παιδείας και Κοινωνικής Πολιτικής	71
13	Σύνολο Υπαλλήλων Διεύθυνσης Αθλητισμού και Πολιτισμού	51
14	Σύνολο Υπαλλήλων Διεύθυνσης Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης	5
15	Σύνολο Υπαλλήλων Διεύθυνσης (Προ) σχολικής Αγωγής και Τρίτης Ηλικίας	37

Επίπεδο εκπαίδευσης (στοιχεία από το Τμήμα Μητρώου και Διαδικασιών Απριλίου 2025)

<u>ΜΟΝΙΜΟΙ</u>		<u>ΙΔΑΧ</u>	
ΠΕ	67	ΠΕ	67
ΤΕ	55	ΤΕ	19
ΔΕ	91	ΔΕ	101
ΥΕ	64	ΥΕ	44

Οι οργανικές θέσεις μονίμων του Δήμου ανέρχονται σε 441 θέσεις και από αυτές καλυμμένες είναι οι 245, ενώ κενές παραμένουν 123 εκ των οποίων οι 73 δεσμευμένες (στοιχεία Μάιος του 2025).

Ο Δήμος συμμετείχε στους παρακάτω κύκλους κινητικότητας ως εξής:

Α΄ και Β΄ κύκλος κινητικότητας 2021,

Α΄ και Β΄ κύκλος κινητικότητας 2022,

Α΄ κύκλος κινητικότητας 2023,

Α΄ και Β΄ κύκλος κινητικότητας 2024,

Α΄ κύκλος κινητικότητας 2025

Μέσω των προγραμμάτων της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.), που καταρτίζονται και υλοποιούνται από το Υπουργείο Εργασίας, για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών με απασχόληση των ανέργων εγγεγραμμένων στα Μητρώα του ΟΑΕΔ, ο Δήμος απασχολεί υπαλλήλους σε υπηρεσίες του. Η διάρκεια της απασχόλησής τους είναι 1 έτος με δυνατότητα παράτασης +1 έτος.

Επίσης, κατά τη διάρκεια του έτους προσλαμβάνεται προσωπικό για αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου της οποίας η διάρκεια δεν υπερβαίνει τους δύο (2) μήνες μέσα σε συνολικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών (κυρίως στις υπηρεσίες πρασίνου και καθαριότητας).

Διερεύνηση Αναγκών / Προβλημάτων με Ad Hoc Προσέγγιση

- Λόγω αποχωρήσεων (συνταξιοδοτήσεις, κινητικότητα) και μετατάξεων προσωπικού πρέπει να επαναξιολογηθεί η τοποθέτηση του υφιστάμενου προσωπικού στις οργανικές μονάδες.
- Ανάγκη στελέχωσης των υποστελεχομένων τμημάτων.

Υλικοτεχνική υποδομή

Κτίρια – Εγκαταστάσεις

Υφιστάμενη κατάσταση

Οι υπηρεσίες του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου στεγάζονται σε διαφορετικά κτίρια τα οποία είναι διάσπαρτα στην ευρύτερη περιοχή. Η συγκεκριμένη κατάσταση δημιουργεί σοβαρά οργανωτικά και λειτουργικά προβλήματα, τα οποία δυσχεραίνουν το έργο της διοίκησης για την παροχή υψηλού επιπέδου ποιότητας υπηρεσιών προς όφελος των πολιτών. Υπάρχει σοβαρό έλλειμμα από δημόσιους χώρους με συνέπεια να υπάρχει πρόβλημα στην επικοινωνία και στο συντονισμό των υπηρεσιών του Δήμου.

Πέραν των υπηρεσιών του Δήμου σε ακίνητα του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου που είτε έχουν μισθωθεί ή παραχωρηθεί στεγάζονται και Δομές - Υπηρεσίες υπερτοπικής εμβέλειας (Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης κλπ)

Μηχανοργάνωση και Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)

Ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου διαθέτει ένα δωμάτιο για εξυπηρετητές (Server room) το οποίο βρίσκεται στον ημιώροφο του Δημαρχείου, δίπλα στο χώρο όπου στεγάζεται το τμήμα Τεχνολογιών, Πληροφορικής και Επικοινωνιών. Το Server room δε διαθέτει πυροπροστασία (π.χ. πυράντοχη πόρτα & πυρασφάλεια) και αντιστατικό ψευδοπάτωμα. Στο χώρο αυτό βρίσκονται οι εξυπηρετητές του Δήμου, όπου δύο (2) εξυπηρετητές έχουν τη δυνατότητα virtualization και έχουν μεταφερθεί (σε εικονικές μηχανές – virtual machines) οι υπάρχοντες εξυπηρετητές. Με αυτό τον τρόπο μειώθηκε ο αριθμός των φυσικών εξυπηρετητών, κατά συνέπεια και το ενεργειακό αποτύπωμα. Επίσης βελτιώθηκε η απόκριση των εξυπηρετητών και ο χρόνος απόκρισης σε περίπτωση προβλήματος. Οι εξυπηρετητές είναι όλοι προστατευμένοι από το δίκτυο της ΔΕΗ με χρήση μονάδων UPS. Επίσης στον Server room είναι εγκατεστημένη η υποδομή του SYZEFXIS.

Όσον αφορά το μηχανογραφικό εξοπλισμό, ο Δήμος διαθέτει συνολικά: 465 ηλεκτρονικούς υπολογιστές και οθόνες, 15 Laptop, 159 εκτυπωτές και πολυμηχανήματα, 4 Plotter, 35 Scanner και 8 Tablets. Από το μηχανογραφικό εξοπλισμό, το μεγαλύτερο τμήμα του είναι καινούργιο.

Ο ακριβής αριθμός του μηχανογραφικού εξοπλισμού δεν είναι δυνατόν να προσδιοριστεί με ακρίβεια, καθώς περιλαμβάνει διαφορετικές κατηγορίες: εξοπλισμό που βρίσκεται σε ενεργή χρήση, εξοπλισμό αποθηκευμένο και διαθέσιμο προς αξιοποίηση, καθώς και εξοπλισμό που έχει παύσει να χρησιμοποιείται και προορίζεται για καταστροφή.

Ο μηχανογραφικός εξοπλισμός του Δήμου είναι διαμοιρασμένος σε 38 κτίρια, με σύνδεση στο διαδίκτυο.

Συνδέσεις διαδικτύου

A/A	Κτίριο	Σύνδεση διαδικτύου
1	Δημαρχείο Ευόσμου, Παύλου Μελά 24	Σύζευξις 8mbps
2	Πολιτιστικό Κέντρο Ευόσμου, Μεγάλου Αλεξάνδρου 57	Σύζευξις ADSL 24mbps/1mbps
3	Κέντρο Κοινωνικής Στήριξης, Μαβίλη & Πυθαγόρα	Σύζευξις II 50 mbps/50mbps
4	Γραφεία Παιδικών Σταθμών, Κοσμά Αιτωλού 19	Σύζευξις ADSL 24mbps/1mbps
5	Α΄ ΚΕΠ Ευόσμου, Μικράς Ασίας 6-8	Σύζευξις II 10 mbps/10mbps
6	Β΄ ΚΕΠ Ευόσμου Παράρτημα, Κολοκοτρώνη 46 & Ερωτόκριτου	Σύζευξις ADSL 24mbps/1mbps
7	Δημοτικό Γυμναστήριο Ευόσμου, Κολοκοτρώνη 43 & Τσάλη	Σύζευξις II 50 mbps/50mbps
8	ΔΑΚ – Τμήμα Ανάπτυξης και Συντήρησης Πρασίνου,	Σύζευξις ADSL 24mbps/1mbps

	Εθνικής Αντιστάσεως & Γοργοποτάμου	
9	Υπηρεσία καθαριότητας, Ξανθίππης 11	Σύζευξες ADSL 24mbps/1mbps
10	Δ/νση Μελετών και Έργων Δ/νση Συντηρήσεων Τεχνικών Έργων, Διεύθυνση Περιβάλλοντος, Ενεργειακών Θεμάτων και Πρασίνου, Μαιάνδρου 98	Σύζευξες II 10mbps/10mbps
11	Τμήμα Κτιριακών Έργων και Υπαίθριων Χώρων, εντός ΕΠΑΛ Ευόσμου	Σύζευξες II 50mbps/50mbps
12	Τμήμα Υδραυλικών Έργων, Ρωξάνης 1	Σύζευξες ADSL 24mbps/1mbps
13	Πρατήριο Καυσίμων	Σύζευξες II 50mbps/50mbps
14	Αρχείο Πολεοδομίας, Αγ. Αθανασίου 34	Σύζευξες ADSL 24mbps/1mbps
15	Πρώην Δημαρχείο Ελευθερίου Κορδελιού, Εθνικής Αντιστάσεως 56	Σύζευξες 4mbps συμμετρική
16	Δ/νση ΥΔΟΜ, Εθνικής Αντιστάσεως 58	Σύζευξες 4mbps συμμετρική
17	ΚΕΠ Ελευθερίου-Κορδελιού, Εθνικής Αντίστασης 58	Σύζευξες 4mbps συμμετρική
18	Βιβλιοθήκη Ελευθερίου – Κορδελιού, Γ. Καραβαγγέλη 12	Σύζευξες ADSL 24mbps/1mbps
19	Γυμναστήριο Κορδελιού, Παπάγου 40	ADSL 24mbps/1mbps
20	Πολυλειτουργικό Κέντρο «Μίκης Θεοδωράκης» (Μοναστηρίου), Παρατσίκογλου 2	ADSL 24mbps/1mbps
21	Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων, Νέα Μοναστηρίου 119	ADSL 24mbps/1mbps
22	Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου, 28 ^{ης} Οκτωβρίου 36	ADSL 24mbps/1mbps
23	Α΄ ΚΑΠΗ Ευόσμου,	ADSL 24mbps/1mbps
24	Β΄ ΚΑΠΗ Ευόσμου, Ανδρόνικου 7	Σύζευξες II 50mbps/50mbps
25	Γ΄ ΚΑΠΗ Ευόσμου, Μαυρομιχάλη 32	Σύζευξες II 50mbps/50mbps
26	Δ΄ ΚΑΠΗ Ευόσμου, Μαυρομιχάλη 32	Σύζευξες II 50mbps/50mbps
27	Α΄ Παιδικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου, Κυρίλλου Μεθοδίου 1	Σύζευξες II 50mbps/50mbps
28	Β΄ Παιδικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου, Μακεδονίας και Νοταρά	Σύζευξες II 50mbps/50mbps
29	Δ΄ Παιδικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου, Τέρμα Κλεισούρας	Σύζευξες II 50mbps/50mbps

30	Ε΄ Παιδικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου, Παναγίας Κρεμαστής	Σύζευξις II 50mbps/50mbps
31	ΣΤ΄ Παιδικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου, Αγ. Κωνσταντίνου & Ελευθερίας	Σύζευξις II 50mbps/50mbps
32	Ζ΄ Παιδικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου, Καζαντζάκη 40	Σύζευξις II 50mbps/50mbps
33	Η΄ Παιδικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου, Κοσμά Αιτωλού & Πινδάρου	Σύζευξις II 50mbps/50mbps
34	Α΄ Παιδικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ελευθερίου-Κορδελιού, Γιαννούλη 3	Σύζευξις II 50mbps/50mbps
35	Β΄ Παιδικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ελευθερίου-Κορδελιού, Σμύρνης 15	Σύζευξις II 50mbps/50mbps
36	Βρεφονηπιακός Σταθμός Κορδελιού	ADSL 24mbps/1mbps
37	ΚΔΑΠ Ευόσμου	ADSL 24mbps/1mbps
38	Κοινωνικό Φαρμακείο, 25 ^{ης} Μαρτίου 7Α	Σύζευξις II 50mbps/50mbps

- Σχεδιασμός επόμενων προμήθειών του Δήμου:
 - Αλλαγή όλων των Η/Υ παλαιότητας μεγαλύτερης των 7 ετών
 - Αλλαγή όλων των εκτυπωτών και οθονών που εμφανίζουν προβλήματα
 - Αλλαγή όλων των παλιών εκτυπωτών που το κόστος εκτύπωσης δεν κρίνεται συμφέρον
- Έχουν δηλωθεί όλα τα κτίρια του Δήμου για υπαγωγή τους στο ΣΥΖΕΥΞΙΣ II

Ιστοσελίδα

Η ιστοσελίδα του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου www.kordelio-evosmos.gr παρουσιάζει πλήθος δεδομένων και πληροφοριών για τον Δήμο. Η ενημέρωση της ιστοσελίδας του Δήμου γίνεται σε καθημερινή βάση και καλύπτει μεγάλο σύνολο πληροφοριών που αφορούν τους πολίτες. Συγκεκριμένα αφορά δράσεις του Δήμου αλλά και πληροφοριακά στοιχεία των επιμέρους υπηρεσιών του Δήμου καθώς και στοιχεία που αφορούν την εξυπηρέτηση του πολίτη.

Τέλος παρέχεται η δυνατότητα της ηλεκτρονικής εξυπηρέτησης μέσω τριάντα δύο (32) ηλεκτρονικών φορμών από την εταιρεία PROSET και δεκαπέντε (15) από την εταιρεία DATAVERSE.

Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες αυτές είναι οι ακόλουθες:

Ψηφιακές Υπηρεσίες μέσω της εταιρείας PROSET:

Αρμοδιότητες Ληξιαρχείου ΕΥΟΣΜΟΥ	Ληξιαρχική Πράξη Γέννησης
	Ληξιαρχική Πράξη Γάμου
	Ληξιαρχική Πράξη Συμφώνου Συμβίωσης
	Ληξιαρχική Πράξη Θανάτου

Αρμοδιότητες Ληξιαρχείου ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ	Ληξιαρχική Πράξη Γέννησης
	Ληξιαρχική Πράξη Γάμου
	Ληξιαρχική Πράξη Συμφώνου Συμβίωσης
	Ληξιαρχική Πράξη Θανάτου
Πρωτόκολλο	Γενική Αίτηση
Τμήμα διαχείρισης εσόδων και δημοτικής περιουσίας	Αίτηση για Απαλλαγή Τελών Καθαριότητας και Φωτισμού
	Αίτηση Χορήγησης Βεβαίωσης Περί μη Οφειλής Τ.Α.Π.
Πληττόμενες επιχειρήσεις	Αίτηση για Απαλλαγή Τελών Καθαριότητας και Φωτισμού για Επαγγελματίες
	Αίτηση Μείωσης Μισθώματος
Τμήμα αστικής κατάστασης και ληξιαρχείου	Πιστοποιητικό Γέννησης
	Πιστοποιητικό Εντοπιότητας
	Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης
	Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης για Στρατολογική Χρήση
	Βεβαίωση Μόνιμης Κατοικίας
	Πιστοποιητικό Πλησιέστερων Συγγενών
	Αίτηση Χορήγησης Άδειας Γάμου
	Αίτηση Τέλεσης Πολιτικού Γάμου
	Αίτηση για μεταδημότευση
	Αίτηση για μεταδημότευση λόγω υποψηφιότητας
Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και Ελέγχου Απασχόλησης	Αίτηση για Πλήρωση Θέσης
Τμήμα Ταμείου	Γενική Αίτηση
	Αίτηση Δημοτικής Ενημερότητας
	Αίτηση για Υπαγωγή στη Ρύθμιση του Ν. 4646/2019
	Αίτηση για Υπαγωγή στη Ρύθμιση του Ν. 5143/2024
Διεύθυνση (Προ)σχολικής Αγωγής και Τρίτης Ηλικίας	Κατάθεση Voucher μέσω ΕΣΠΑ

	Αίτηση εγγραφής Νηπίων-Βρεφών για το σχολικό έτος 2024-2025
Ηλεκτρονικό Ειδοποιητήριο	Αίτηση Λήψης Ηλεκτρονικού Ειδοποιητηρίου
Συμπαράστατης του Δημότη	Καταγγελία-Αναφορά

Ψηφιακό Κέντρο Εξυπηρέτησης του πολίτη μέσω της εταιρείας DATAVERSE:

Αθλητισμός	- Εγγραφή Συνδρομής Ανήλικου στο Γυμναστήριο - Εγγραφή Συνδρομής Ενήλικα στο Γυμναστήριο
Γενικές Αιτήσεις	Γενική Αίτηση
Δημοτική Αστυνομία	- Αίτηση - Ένσταση κατά της Βεβαίωσης Παράβασης - Αίτηση Καταγγελία - Αίτηση Χορήγησης Βεβαίωσης Απομάκρυνσης Εγκαταλελειμμένου Οχήματος & Πιστοποιητικού Καταστροφής
Διοικητικές υπηρεσίες	- Αίτηση Βεβαίωσης Προϋπηρεσίας - Χορήγηση Αντίγραφου Απομαγνητοφωνημένων Πρακτικών Δημοτικού Συμβουλίου
Οικονομικές Υπηρεσίες	Αίτηση για Εισφορά και Μετατροπή
Περιβάλλον	Αίτηση Αποψίλωσης Οικοπέδων
Πολεοδομία	Γενική Αίτηση Πολεοδομίας
Συμπαράστατης του Δημότη & της Επιχείρησης	Καταγγελία για Άμεσα Θιγόμενη Επιχείρηση Καταγγελία για Άμεσα Θιγόμενο Πολίτη
Τεχνικές Υπηρεσίες	Αίτηση Αποζημίωσης Πράξης Εφαρμογής Αίτηση Αποζημίωσης Πράξης Τακτοποίησης

Ο Δήμος παρέχει δωρεάν πρόσβαση στο Internet μέσω:

1) του Ευρωπαϊκού Προγράμματος WiFi4EU: Δωρεάν ασύρματη σύνδεση στο διαδίκτυο (free WiFi) σε δημόσιους χώρους με υψηλή επισκεψιμότητα (α) Δημαρχείο Εύοσμου-περιοχή κεντρικής πλατείας, β) Πολιτιστικό Κέντρο Εύοσμου-εσωτερικά και εξωτερικά του κτιρίου και γ) εξωτερικός χώρος πρώην Δημαρχείου Ελευθερίου-Κορδελιού)

2) της Εταιρείας INALAN: Η Εταιρεία INALAN παρέχει δωρεάν υπηρεσία ασύρματου Internet για ελεύθερη χρήση από τους πολίτες στα παρακάτω σημεία:

1. Δημαρχείο , Παύλου Μελά 24, Εύοσμος
2. Πολιτιστικό Κέντρο Εύοσμου, Μ. Αλεξάνδρου 57, Εύοσμος

3. Α΄ Παιδικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου, Κυρίλλου Μεθοδίου 1, Ευόσμος
4. Β΄ Παιδικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου, Μακεδονίας & Νοταρά, Ευόσμος
5. Δ΄ Βρεφικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου, Τέρμα Κλεισούρας, Ευόσμος
6. Ε΄ Παιδικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου, Παν. Κρεμαστής 18Α, Ευόσμος
7. ΣΤ΄ Παιδικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου, Αγ. Κωνσταντίνου & Ελευθερίας, Ευόσμος
8. Ζ΄ Παιδικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου, Καζαντζάκη 40, Ευόσμος
9. Η΄ Βρεφικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου, Κοσμά Αιτωλού 19, Ευόσμος
10. Α΄ Παιδικός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ελευθερίου -Κορδελιού, Γιαννούλη 3, Ελευθέριο Κορδελιό
11. Β΄ Βρεφονηπιακός Σταθμός Δημοτικής Ενότητας Ελευθερίου -Κορδελιού, Σμύρνης 15, Ελευθέριο Κορδελιό
12. Κτίριο Αγ. Αθανασίου (Α΄ ΚΑΠΗ Ευόσμου, ΚΕΠ Παράρτημα, Αρχείο Πολεοδομίας, Ξενώνας), Αγίου Αθανασίου 34 & Κολοκοτρώνη, Ευόσμος
13. 1^{ος} Βρεφονηπιακός Σταθμός Ελευθερίου-Κορδελιού, Νικομήδειας 28, Ελευθέριο Κορδελιό
14. ΚΔΑΠ Ευόσμου, Ρωμανού 5Β, Ευόσμος
15. ΚΕΠ Ευόσμου, Μικράς Ασίας 6-8, Ευόσμος
16. ΚΕΠ Ελευθερίου Κορδελιού, Εθνικής Αντίστασης 58, Ελευθέριο -Κορδελιό
17. Πρώην Δημαρχείο Κορδελιού (Πέτρινο) , Εθνικής Αντίστασης 58, Ελευθέριο Κορδελιό
18. Κέντρο Κοινωνικής Στήριξης, Μαβίλη 6-8, Ευόσμος
19. Κοινωνικό Φαρμακείο, 25ης Μαρτίου 7Α, Ευόσμος
20. Β΄ ΚΑΠΗ Ευόσμου, Εντός Πάρκου Ελπίδος, Ευόσμος
21. Γ΄ ΚΑΠΗ Ευόσμου, Μαυρομιχάλη 32, Ευόσμος
22. Δ΄ ΚΑΠΗ Ευόσμου, Λαγκαδά 5, Ευόσμος
23. Κτίριο & πάρκο ΘΕΠΑΝ, Αλ. Παπαδιαμάντη 1, Ελευθέριο -Κορδελιό
24. Κτίριο Υδραυλικών, Ρωξάνης 1, Ευόσμος
25. Γήπεδο Σιατίστης, Σιατίστης, Ελευθέριο -Κορδελιό
26. Κλειστό Γυμναστήριο Παπάγου, Αλεξάνδρου Παπάγου 40, Ελευθέριο -Κορδελιό
27. Προπονητήριο ποδοσφαίρου Νυμφαίου, Νυμφαίου 83-81, Ευόσμος
28. Κλειστό γυμναστήριο 5ου -8ου Δημοτικού Σχολείου Ευόσμου, Ευόσμος
29. Γήπεδο ποδοσφαίρου Ελπίδας, όπισθεν Αστυνομικού Μεγάρου Θεσσαλονίκης
30. Κλειστό γυμναστήριο 2ου Γυμνασίου, Μεσολογγίου 65, Ευόσμος
31. Κλειστό γυμναστήριο 11ου Δημοτικού Σχολείου Ευόσμου, Καραολή και Δημητρίου 219, Ευόσμος
32. Προπονητήριο ποδοσφαίρου 25ης Μαρτίου, 25ης Μαρτίου και Εθν. Αντιστάσεως, Ευόσμος
33. Κέντρο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Ανδρέα Παπανδρέου 2, Ελευθέριο Κορδελιό

34. Κλειστό Γυμναστήριο 25ης Μαρτίου, 25ης Μαρτίου 2, Ελευθέριο -Κορδελιό

35. Πλατεία Ελευθερίας, Υπόγειο πάρκινγκ Κορδελιού, Κρήτης 28 με Ελευθερίας 1, Ελευθέριο Κορδελιό

Επιπλέον υπηρεσίες για τους πολίτες:

1. Πλατφόρμα MyDimosLive (οι κάτοικοι του Δήμου μας έχουν τη δυνατότητα αποφεύγοντας τις περιττές μετακινήσεις και την αναμονή σε ουρές να προγραμματίζουν ψηφιακά την ημέρα, την ώρα και τον τρόπο της εξυπηρέτησής τους με τις δημοτικές υπηρεσίες με έναν από τους παρακάτω τρόπους: είτε με φυσική παρουσία, είτε με τηλεφωνική επικοινωνία με την/τον αρμόδιο υπάλληλο, είτε με βιντεοκλήση με την/τον αρμόδιο υπάλληλο)
2. Μετάδοση συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου στο YouTube στο κανάλι του Δήμου και εγκατάσταση συστήματος καμερών για την αναμετάδοση των live μεταδόσεων του Δ.Σ.
3. Ψηφιακή θυρίδα του Δήμου στο gov.gr (θυρίδα δημοτολογίου, θυρίδα ληξιαρχείου, βεβαιώσεις μόνιμης κατοικίας)
4. Ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων

Το σύστημα υποστηρίζει την πλήρη διαχείριση όλων των διαδικασιών δημιουργίας εγγράφων στο Δήμο, είτε ως απάντηση εισερχομένων, είτε ως νέα έγγραφα του Δήμου. Επίσης, δίνονται δυνατότητες: (α) ανάθεσης και παρακολούθησης εργασιών και φακέλων υποθέσεων σύμφωνα με τον οργανόγραμμα του Δήμου, (β) υποστήριξης ψηφιακής υπογραφής και σήμανσης εγγράφων, (γ) διαχείρισης οργανογράμματος, χρηστών, υπογραφόντων κλπ, (δ) ενσωμάτωσης με υπηρεσίες ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, (ε) διαλειτουργικότητα με το πρωτόκολλο του Δήμου.

5. Σύστημα αιτημάτων/προτάσεων πολιτών

Πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης αιτημάτων και προτάσεων πολιτών. Οι πολίτες έχουν τη δυνατότητα μέσα από ένα εύχρηστο περιβάλλον από το κινητό, tablet, ή Η/Υ να υποβάλλουν αιτήματα και προτάσεις προς το Δήμο, να δουν αιτήματα και άλλων πολιτών, να δουν την κατάσταση υλοποίησης των αιτημάτων τους κλπ.

6. Εξυπηρέτηση του πολίτη

Χωρίς χρήση προσωπικών κωδικών Taxisnet, μέσω της ιστοσελίδας του Δήμου παρέχεται η δυνατότητα υποβολής φόρμας επικοινωνίας με όλες τις υπηρεσίες του Δήμου άμεσα και χωρίς ταλαιπωρία

Χρηματοοικονομικά αποτελέσματα

Με τα χρηματοοικονομικά αποτελέσματα αποτυπώνεται η οικονομική πορεία του Δήμου τόσο σε ισολογιστικό όσο και σε απολογιστικό επίπεδο. Ειδικότερα αναλύονται τα βασικά έσοδα του Δήμου, τα βασικά του έξοδα, καθώς επίσης και τα πάγια περιουσιακά του στοιχεία δίνοντας έμφαση στην ακίνητη περιουσία του. Για την ανάλυση έχουν χρησιμοποιηθεί τα παρακάτω στοιχεία:

- δημοσιευμένοι ισολογισμοί 2019 έως και 2023
- απολογισμοί εσόδων ετών 2019 έως και 2023
- απολογισμοί εξόδων ετών 2019 έως και 2023
- το ισοζύγιο μητρώου παγίων του Δήμου
- απολογισμοί (ανεπίσημοι) εσόδων και εξόδων ετών 2019 έως και 2023
- προϋπολογισμός εσόδων και εξόδων 2019 έως και 2023

Προϋπολογισμός-Απολογισμός εξόδων 2019-2023

ΕΤΟΣ	Εγκεκριμένος Π/Υ	Διαμορφωμένος Π/Υ	Δεσμευθέντα	Ενταλθέντα	Πληρωθέντα	Πληρωθέντα/ Δεσμευθέντα	Πληρωθέντα/ Εγκεκριμένος Π/Υ
2019	47.044.797,90	50.233.982,92	30.012.208,36	29.055.773,54	29.055.773,54	96,81%	61,76%
2020	48.804.901,60	58.221.586,20	30.422.609,17	29.200.830,47	29.200.830,47	95,98%	59,83%
2021	57.106.880,99	62.409.666,62	36.418.847,58	35.184.757,46	35.184.757,46	96,61%	61,61%
2022	56.055.521,19	81.722.849,85	35.739.923,57	34.318.431,54	34.318.431,54	96,02%	61,22%
2023	68.877.621,87	75.810.620,49	38.723.247,67	36.690.462,47	36.690.462,47	94,75%	53,27%

Σε ότι αφορά τα έξοδα στον Δήμο καταγράφεται αύξηση το 2023 σε σχέση με τα προηγούμενα χρόνια ενώ διαχρονικά σημαντική αύξηση εμφανίζεται και στο ποσοστό των πληρωμών έναντι του εγκεκριμένου προϋπολογισμού. Για το 2023 ο προϋπολογισμός εξόδων ανέρχεται σε 36.690.462,47 €

Προϋπολογισμός-Απολογισμός εσόδων 2019-2023

ΕΤΟΣ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ Π/Υ	ΔΙΑΜΟΡΦΩΜΕΝΟΣ Π/Υ	ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΑ	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΑ/ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΑ/ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ Π/Υ
2019	47.044.797,90	50.233.982,92	47.964.773,01	37.884.711,44	78,98%	80,53%
2020	48.804.901,60	58.221.586,20	51.492.060,81	40.359.531,91	78,38%	82,70%
2021	57.106.880,99	62.409.666,62	59.356.484,09	45.288.015,25	76,30%	79,30%
2022	56.055.521,19	81.722.849,85	58.546.336,40	44.466.990,68	75,95%	79,33%
2023	68.877.621,87	75.810.620,49	60.623.608,07	46.757.153,00	77,13%	67,88%

Σε επίπεδο εσόδων εμφανίζεται αύξηση το 2023 σε απόλυτο αριθμό σε σχέση με τα προηγούμενα χρόνια. Διαχρονικά αυξάνεται το ποσοστό των εισπραχθέντων επί των βεβαιωθέντων εσόδων ενώ σημαντική αύξηση καταγράφεται

διαχρονικά σε ότι αφορά το ποσοστό των εισπραχθέντων επί του εγκεκριμένου Π/Υ. Για το 2023 ο προϋπολογισμός εσόδων ανέρχεται σε 46.757.153,00€.

Απολογισμός εσόδων 2019-2023

ΚΩΔ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	2019	2020	2021	2022	2023
ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΑ						
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	18.952.681,68	19.786.255,43	18.450.939,72	17.515.805,84	20.789.002,83
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	46.513,20	150.129,09	52.584,30	94.802,70	100.152,37
02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	78.421,63	61.586,19	71.395,86	60.308,68	122.699,99
03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	6.881.285,76	6.695.750,07	6.233.421,47	4.384.407,64	4.722.198,77
04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	1.264.110,27	1.209.175,67	1.388.514,33	1.220.259,51	1.436.995,66
05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	926.503,63	930.317,26	929.631,10	795.015,80	939.039,34
06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	9.490.681,89	10.481.733,15	9.529.323,66	10.709.411,51	13.127.295,91
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	265.165,30	257.564,00	246.069,00	251.600,00	340.620,79
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	2.987.307,58	3.836.390,29	5.464.083,52	5.344.236,44	3.965.623,24
11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΙ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	5.088,80	4.047,20	42.503,78	45.415,56	16.817,84
12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	176.417,35	1.606.428,47	1.832.072,95	2.589.210,09	707.637,46
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	1.876.475,30	1.665.481,74	2.941.026,79	2.162.137,44	2.457.037,95
14	ΔΩΡΕΕΣ-ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ-ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ	0,00	0,00	2.000,00	0,00	8.541,12

15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ-ΠΡΟΣΤΙΜΑ-ΠΑΡΑΒΟΛΑ	205.984,39	119.246,04	173.449,28	229.594,96	173.094,00
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	723.341,74	441.186,84	473.030,72	317.878,39	602.494,87
2	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (Π.Ο.Ε.) ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ	505.595,53	574.481,45	1.391.212,23	3.090.774,61	3.015.277,87
3	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ Π.Ο.Ε.	339.555,77	257.126,88	344.961,39	310.289,71	264.938,63
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	6.474.994,36	6.927.510,43	8.478.116,95	8.102.626,29	8.573.751,29
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΕΝΤΑΛΜΑ	8.624.576,52	8.977.767,43	11.158.701,44	10.103.257,79	10.148.559,14
ΣΥΝΟΛΟ		37.884.711,44	40.359.531,91	45.288.015,25	44.466.990,68	46.757.153,00

Τα συνολικά έσοδα σημείωσαν σημαντική αύξηση από το 2019 μέχρι το 2023. Αύξηση καταγράφεται και στα τακτικά έσοδα από επιχορηγήσεις για λειτουργικές δαπάνες. Αύξηση καταγράφεται και στα έσοδα επιχορηγήσεων για επενδύσεις το 2023 από το 2022.

Ιδιαίτερα αρνητικό σημείο αποτελεί η διαχρονική και σταδιακή μείωση των εσόδων από ανταποδοτικά τέλη τα οποία όμως σημείωσαν μια αύξηση από το 2022.

Αύξηση σημείωσαν και τα λοιπά τέλη δικαιώματα και παροχή υπηρεσιών από το 2019 μέχρι το 2023.

Απολογισμός εξόδων 2019-2023

ΚΑΕ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	2019	2020	2021	2022	2023
ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ						
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	21.706.037,47	22.447.657,86	24.711.155,01	24.738.189,71	24.998.814,72
60	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	12.344.310,91	13.387.511,87	15.438.174,89	15.386.542,14	15.785.959,81
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	613.953,75	686.985,36	931.654,96	846.489,78	951.233,18

62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	1.905.204,11	1.874.054,15	2.249.525,16	2.917.912,60	2.703.747,52
63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	56.989,26	35.263,34	24.814,98	29.237,01	33.687,89
64	ΛΟΙΠΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	114.360,28	107.636,98	180.595,23	197.315,32	216.339,41
65	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΙΣΤΗΣ	1.093.552,21	815.672,30	643.152,16	312.983,95	31.112,14
66	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	519.201,85	368.446,75	602.265,68	783.791,22	884.765,60
67	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΓΙΑ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΩΝ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ - ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΠΑΡΟΧΕΣ - ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ - ΕΠΙΔΟΤΗΣΕΙΣ - ΔΩΡΕΕΣ	4.990.317,41	5.025.831,93	4.468.321,56	4.129.692,48	4.198.658,88
68	ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ	68.147,69	146.255,18	172.650,39	134.225,21	193.310,29
7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	1.135.058,84	960.893,99	2.835.637,09	2.194.793,80	3.504.182,29
71	ΑΓΟΡΕΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΠΑΓΙΩΝ	644.692,82	257.649,11	1.786.032,64	1.541.638,77	2.365.129,06
73	ΕΡΓΑ	479.366,02	700.244,88	1.048.104,45	626.885,15	1.049.814,81
74	ΜΕΛΕΤΕΣ,ΕΡΕΥΝΕΣ,ΠΕ ΙΡΑΜΑΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	0,00	0,00	0,00	22.269,88	87.738,42
75	ΤΙΤΛΟΙ ΠΑΓΙΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ)	11.000,00	3.000,00	1.500,00	4.000,00	1.500,00
8	ΠΛΗΡΩΜΕΣ Π.Ο.Ε. ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ	6.214.677,23	5.792.278,62	7.637.965,36	7.385.448,03	8.187.465,46
	ΣΥΝΟΛΟ	29.055.773,54	29.200.830,47	35.184.757,46	34.318.431,54	36.690.462,47
	% ΠΛΗΡΩΘΕΝΤΑ/ΕΙΣΠΡ ΑΧΘΕΝΤΑ	76,70%	72,35%	77,69%	77,18%	78,47%

Αντίστοιχα τα συνολικά έξοδα αυξήθηκαν σημαντικά το 2023. Οι παροχές τρίτων το 2023 μειώθηκαν από το 2022. Τα έξοδα που αφορούν φόρους και τέλη από το 2019 μέχρι το 2021 σημείωσαν μείωση ενώ από το 2022 και το 2023 έχουμε αύξηση. Ο σχετικός λόγος πληρωθέντων/εισπραχθέντων χειροτερεύει γιατί έχει αυξηθεί στο 78,47% από το 2019 μέχρι το 2023.

Συμμετοχές και μετοχές Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου

Συμμετοχές και μετοχές Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου

ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ – Ή ΜΕΤΟΧΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμάχια)	ΤΙΜΗ ΚΤΗΣΗΣ	ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΗΣ	ΑΞΙΑ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ ΤΗΝ 31.12.2023	ΠΡΟΒΛΕΨΗ ΥΠΟΤΙΜΗΣΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΕΥΟΣΜΟΥ	100%	923.558,33	923.558,33	923.558,33	0,00
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΜΕΙΖΟΝΟΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΕ ΟΤΑ	842	-	53.805,86	12.332,69	-41.473,17
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ Β.Δ. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε.	4.873	15,00	73.095,00	0,00	-73.095,00
Ε. Δ. Ε. Χ. Υ. Α.Ε. ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	623	30,0	18.690,00	0,00	-18.690,00
ΣΥΝΟΛΑ			1.069.149,19	935.891,02	-133.258,17

Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου

Στο Δήμο Κορδελιού- Ευόσμου συστάθηκε Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου (Μ.Μ.Ε.), με την αριθ. 12/483/05-01-2023 (ΑΔΑ: Ρ7ΔΧΩΛΒ-4Τ9) απόφαση Δημάρχου, υπαγόμενη απευθείας στο Δήμαρχο.

Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου ασκεί τις αρμοδιότητές της σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και «λειτουργεί» βάσει επιχειρησιακών στόχων.

Η Μ.Μ.Ε και οι εσωτερικοί ελεγκτές εκτελούν τα καθήκοντά τους με ανεξαρτησία, αντικειμενικότητα και ακεραιότητα και δεν εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διοίκηση του φορέα ούτε αναλαμβάνουν επιχειρησιακά καθήκοντα που σχετίζονται με αυτή.

Διερεύνηση Αναγκών / Προβλημάτων με Ad Hoc Προσέγγιση

Οι παρούσες ανάγκες της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου συνοψίζονται στις εξής:

- Στελέχωση τμήματος,
- Εκπαίδευση προσωπικού,
- Απόκτηση τεχνογνωσίας, δεξιοτήτων
- Διάθεση περισσότερων οικονομικών και μη πόρων,
- Υποστήριξη Μ.Ε.Ε με καθοδήγηση και πρακτική (on the job) εκπαίδευση από έμπειρους εσωτερικούς ελεγκτές

ΚΕΦ: Α.3 Αξιολόγηση της Υφιστάμενης Κατάστασης – Ανάλυση S.W.O.T. (Πλεονεκτημάτων, Αδυναμιών, Ευκαιριών και Απειλών)

Η **ανάλυση Strengths/Πλεονεκτήματα. Weaknesses/Αδυναμίες. Opportunities/Ευκαιρίες. Threats/Απειλές.** η οποία έχει αποδειχτεί η ευρύτερα χρησιμοποιούμενη και πιο ανθεκτική στον χρόνο αναλυτική τεχνική στο στρατηγικό management, προσδιορίζει τα ισχυρά σημεία του Δήμου, τις αδυναμίες του καθώς και τις ευκαιρίες και τις απειλές, όπως αυτές προέρχονται από το εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον του, με στόχο την επιτυχή υποστήριξη και υλοποίηση παρεμβάσεων και δραστηριοτήτων σε τοπικό επίπεδο.

Η Ανάλυση S.W.O.T. χρησιμοποιείται από Οργανισμούς και Επιχειρήσεις προκειμένου να αξιολογήσουν την τρέχουσα κατάσταση, να αναλύσουν το εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον ενός οργανισμού με σκοπό τη λήψη αποφάσεων για τη διαμόρφωση μελλοντικών στρατηγικών και πολιτικών και πώς αλληλεπιδρούν μεταξύ τους.

Η ανάλυση S.W.O.T. αποτελείται από δύο βασικά μέρη:

1. Στην ανάλυση του εσωτερικού περιβάλλοντος αποτυπώνονται τα Πλεονεκτήματα (Strengths) και οι Αδυναμίες (Weaknesses) καθώς προκύπτουν από τους εσωτερικούς πόρους του Οργανισμού (π.χ. ικανότητες προσωπικού και στελεχών, τεχνογνωσία, χρηματοοικονομική ικανότητα κ.λπ.).
2. Στην ανάλυση του εξωτερικού περιβάλλοντος αποτυπώνονται οι Ευκαιρίες (Opportunities) και οι Απειλές (Threats) που αντανακλούν μεταβλητές του εξωτερικού περιβάλλοντός της τις οποίες ο Οργανισμός θα πρέπει να εντοπίσει και να προσαρμοστεί σε αυτές ή ακόμα και να τις προσαρμόσει όπου κάτι τέτοιο είναι εφικτό (π.χ. θεσμικές ρυθμίσεις, πολιτικές, δημιουργία ή/και εμφάνιση νέων αγορών κ.λπ.) ώστε να μην αποτελούν τροχοπέδη στην ανάπτυξη της περιοχής.

Τα συμπεράσματα της ανάλυσης αυτής χρησιμεύουν στην :

- ενίσχυση του εσωτερικού πεδίου του Δήμου και των ευκαιριών που του προσφέρει το εξωτερικό περιβάλλον,
- εξάλειψη ή μείωση των εσωτερικών αδυναμιών του και αντιμετώπισης των απειλών που προέρχονται από το εξωτερικό περιβάλλον του.

Γενικά, κατά την εφαρμογή της ανάλυσης επιχειρείται να απαντηθούν με όσο το δυνατόν πιο ποσοτικοποιημένο τρόπο ερωτήματα που αφορούν την περιοχή του Δήμου:

Πλεονεκτήματα (Strengths)	Αδυναμίες (Weaknesses)
• Ποια είναι τα κυριότερα πλεονεκτήματα που συγκεντρώνει ο Δήμος; • Ποιο είναι το πλέον ανταγωνιστικό προϊόν / υπηρεσία του; • Ποιοι είναι οι διαθέσιμοι πόροι που είναι μοναδικοί ή έχουν το μικρότερο συγκριτικά κόστος; • Τι θεωρούν οι τοπικοί οικονομικοί παράγοντες	• Ποια αδύναμα σημεία παρουσιάζει ο Δήμος σήμερα; • Σε ποια από αυτά θα μπορούσε να βελτιωθεί; • Ποια από αυτά μπορεί να αποφύγει; • Ποια και σε ποιο βαθμό μπορούν να λειτουργήσουν ως εμπόδια για την ανάπτυξη σε τοπικό επίπεδο;

ως ενδογενή πλεονεκτήματα της περιοχής; • Ποια χαρακτηριστικά του Δήμου (π.χ. πόροι, ικανότητες) μπορούν να θεωρηθούν ως μοναδικά, καθώς δεν τα διαθέτουν ή δεν είναι άμεσα προσβάσιμα σε όλους τους Δήμους; • Ποια και σε ποιο βαθμό μπορούν να λειτουργήσουν ως μοχλοί για την ανάπτυξη σε τοπικό επίπεδο;	
Ευκαιρίες (Opportunities)	Απειλές (Threats)
• Ποιες είναι οι κυριότερες ευκαιρίες που παρουσιάζονται ή αναδύονται στην ευρύτερη περιοχή του Δήμου; • Ποιες είναι οι κυριότερες τάσεις και εξελίξεις που αφορούν την περιοχή και τις προοπτικές και δυναμικές της;	• Ποιες είναι οι κυριότερες απειλές που παρουσιάζονται ή αναδύονται στην ευρύτερη περιοχή του Δήμου; • Ποιες απειλές δημιουργούν πιθανές αρνητικές επιδράσεις για την περιοχή και τις προοπτικές και δυναμικές της; • Ποιες απειλές δημιουργούν πιθανές αρνητικές επιδράσεις για τη λειτουργία του Δήμου και των υπηρεσιών του, και ευρύτερα για την ικανότητά του να επιτελεί το ρόλο του και να απαντά σε ανάγκες της περιοχής και των πολιτών;

Στη συνέχεια παρουσιάζονται με τη μορφή ανάλυσης S.W.O.T. (Πλεονεκτημάτων, Αδυναμιών, Ευκαιριών και Απειλών), ανά θεματικό τομέα, τα κυριότερα πλεονεκτήματα, αδυναμίες, ευκαιρίες και απειλές, τα οποία επηρεάζουν την ανάπτυξη του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου και η αξιολόγηση των οποίων θα συνεισφέρει τόσο στην επίλυση κρίσιμων ζητημάτων αλλά και στο σχεδιασμό νέων πολιτικών δράσης.

Άξονας 1 «Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής»

Θεματικοί άξονες:

Φυσικό περιβάλλον-αστικό πράσινο

Αστική κινητικότητα

Αστικό περιβάλλον (δίκτυα-αναπλάσεις)

Διαχείριση απορριμμάτων-ανακύκλωση

Πολιτική προστασία-αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών-εθελοντικές ομάδες

Άξονας 2 «Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός & Αθλητισμός»

Θεματικοί άξονες:

Κοινωνική Πολιτική

Υγεία,

Παιδεία/Δημοτικές Βιβλιοθήκες

Πολιτισμός –Αθλητισμός

Άξονας 3 «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση»

Θεματικοί άξονες:

Τοπική οικονομία και επιχειρηματικότητα

Απασχόληση

Άξονας 4 «Το Εσωτερικό Περιβάλλον του Δήμου»

Θεματικοί άξονες:

Οργανωτική δομή, συστήματα λειτουργίας και τοπική ηλεκτρονική διακυβέρνηση

Οικονομική διαχείριση

Ανθρώπινο δυναμικό
Υλικοτεχνική υποδομή

ΆΞΟΝΑΣ 1 «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ»

ΤΟΜΕΑΣ	ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ/STRENGTHS	ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ/WEAKNESSES
Φυσικό Περιβάλλον – Αστικό Πράσινο	Εμπειρία και παραγόμενο έργο σε επίπεδο σχεδιασμού, συντονισμού, παρακολούθησης και αξιολόγηση δράσεων προστασίας και ανάπτυξης του περιβάλλοντος (ποδηλατόδρομος, ανακύκλωση των απορριμμάτων, κ.λ.π. Ύπαρξη και λειτουργία του Κέντρου Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (Κ.Π.Ε.) στα γεωγραφικά όρια του Δήμου με το οποίο υπάρχει στενή συνεργασία. Υφιστάμενα σχολικά συγκροτήματα τα οποία διαθέτουν ικανοποιητικό αύλειο χώρο για τον χαρακτηρισμό τους ως χώρων πρασίνου. Υλοποίηση μικρής κλίμακας παρεμβάσεων καλαισθησίας και δημιουργίας χώρων πρασίνου (βελτιώσεις υφιστάμενων χώρων). Ένταξη – συμμετοχή στο Σύμφωνο των Δημάρχων. Ύπαρξη κανονισμού Πρασίνου που αφορά τις υποχρεώσεις των δημοτών αναφορικά με τους χώρους πρασίνου. Υλοποίηση προγραμμάτων ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης πολιτών. Ύπαρξη φυσικών διαδρομών (ρέματα κλπ) που δύναται να αξιοποιηθούν. Ύπαρξη αστικών κενών που μπορούν να αξιοποιηθούν για τη δημιουργία χώρων αστικού πρασίνου. Ύπαρξη μετρητικού σταθμού ατμοσφαιρικής ρύπανσης (της Περιφέρειας) στα όρια του Δήμου. Συστηματική υλοποίηση/οργάνωση δράσεων	Υποβάθμιση αστικού πρασίνου και καταστροφές χώρων πρασίνου. Περιοχές – Περιφερειακές Ενότητες (Π.Ε.) παρουσιάζουν ελλείψεις σε αστικό πράσινο και πάρκα. Ύπαρξη μη διαμορφωμένων κοινόχρηστων χώρων. Περιορισμένοι ελεύθεροι και μη δομημένοι χώροι για την ανάπτυξη πρασίνου Πάρκα παλαιάς κατασκευής που απαιτούν παρεμβάσεις εξυγίανσης. Χαμηλό ποσοστό τετραγωνικών ανά κάτοικο (μικρότερο ποσοστό και σε σχέση με τους υπόλοιπους Δήμους της Θεσσαλονίκης). Επιβάρυνση περιβάλλοντος και ατμόσφαιρας (αυξημένες τιμές μερκαπτανών, αιωρούμενων σωματιδίων και όζοντος) με ρύπους λόγω της γειτνίασης με την περιφερειακή, την Βιομηχανική Περιοχή (ΒΙ.ΠΕ.) και τα Ελληνικά Πετρέλαια (ΕΛ.ΠΕ.). Συχνά επικρατεί στην ατμόσφαιρα της περιοχής έντονη δυσοσμία την αιτία της οποίας διερευνούν οι αρμόδιες Υπηρεσίες (Περιφέρεια Κ. Μακεδονίας). Η μη ύπαρξη δημοτικού εργαστηρίου παρακολούθησης της ατμοσφαιρικής

	ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης. Ύπαρξη στοιχείων καταγραφής ιδιοκτητών ιδιωτικών ακάλυπτων χώρων. Ύπαρξη μελετών ανάπλασης οδών και ανοιχτών χώρων (με πρόβλεψη νέων φυτεύσεων και ανάπλαση Χ.Π.)	ρύπανσης. Έλλειψη χρηματοδότησης έργων ανάπλασης
Αστική Κινητικότητα	Υλοποίηση σημαντικών παρεμβάσεων οδοποιίας για την ανακατασκευή των οδικών αξόνων που ήταν σε κακή κατάσταση καθώς επίσης και διανοίξεις οδών σε εφαρμογή του ρυμοτομικού σχεδίου. Υλοποίηση σημαντικών παρεμβάσεων που αναμένεται να βοηθήσουν στην ρύθμιση των κυκλοφοριακών φόρτων που δέχεται καθημερινά η περιοχή (πληροφοριακή σήμανση, οδοποιία, κλπ.). Σε τελικό στάδιο η κατάρτιση του ΣΒΑΚ του Δήμου Διαθεσιμότητα χώρων για δημιουργία χώρων στάθμευσης για την εξυπηρέτηση των κατοίκων και των επισκεπτών. Έναρξη της διαδικασίας ένταξης προς χρηματοδότηση του έργου «Δυτικού Προαστιακού Σιδηρόδρομου» και ύπαρξη σχεδιασμού – πρότασης για το «Σύγχρονο Τραμ». Υφιστάμενα έργα διασύνδεσης των περιοχών άνωθεν και κάτωθεν της Περιφερειακής και της Μοναστηρίου (κόμβοι, πεζογέφυρες). Ύπαρξη Πάρκου Κυκλοφοριακής Αγωγής και εκπαιδευτικού προγράμματος «Κυκλοφοριακής Αγωγής και Ασφάλειας». Έναρξη κατάρτισης του Ε.Σ.Ε.Κ.Κ. του Δήμου. Σε διαδικασία ανάδειξης αναδόχου για την εκπόνηση του ΣΑΠ του Δήμου	Έντονη εμπορική κίνηση και προβλήματα παράνομης στάθμευσης στην περιοχή του κέντρου. Διαπιστώνεται ότι υπάρχουν προβλήματα στάθμευσης, υψηλά κυκλοφοριακά φορτία, έλλειψη αστικού εξοπλισμού. Προβλήματα με στενώσεις πεζοδρομίων λόγω μη καθολικής εφαρμογής του νέου ρυμοτομικού σχεδίου. Μικρή δυναμικότητα υφιστάμενων χώρων στάθμευσης με συνέπεια την ανάγκη δημιουργίας πρόσθετων χώρων (υπόγειων και υπέργειων). Έλλειψη μελετητικής ωριμότητας για την αναβάθμιση των πυλών εισόδου και εξόδου του Δήμου και υψηλό κόστος πραγματοποίησης συνολικών παρεμβάσεων. Έλλειψη ικανοποιητικής κυκλοφοριακής ρύθμισης και σηματοδότησης σε κόμβους του Δήμου και σε θέσεις μαζικών διαβάσεων πεζών. Η Εσωτερική Περιφερειακή δημιουργεί σημαντικά κυκλοφοριακά προβλήματα στη διασύνδεση της με τον κυρίως ιστό

		του Δήμου. Έλλειψη χρηματοδότησης για υλοποίηση μέτρων ΣΒΑΚ Αδυναμία λειτουργίας ποδηλατοδρόμου και απουσία άλλων μορφών εναλλακτικής μετακίνησης όπως είναι το μετρό, ο προαστιακός, το τραμ (δεν υφίστανται προς το παρόν όχι μόνο στην περιοχή του Δήμου αλλά και σε όλη την Θεσσαλονίκη). Ζητήματα λειτουργικότητας του οδικού δικτύου του παλαιού εγκεκριμένου ρυμοτομικού σχεδίου (συνολικά και στις εισόδους-εξόδους) καθώς και τεχνικών χαρακτηριστικών (ποιότητα τάπητα, ηλεκτροφωτισμός), ενώ το οδικό δίκτυο των επεκτάσεων δεν έχει διαμορφωθεί σε μεγάλο μέρος. Έλλειψη κυκλοφοριακής μελέτης για το σύνολο του ενοποιημένου Δήμου Διαπιστώνονται προβλήματα μετάβασης των κατοίκων σε όμορους δήμους και γενικότερα δήμους της δυτικής Θεσσαλονίκης και ταυτόχρονα η κατάσταση της αστικής συγκοινωνίας χρήζει αναδιοργάνωσης. Έλλειψη οριστικής μελέτης για τη χρηματοδότηση και την υλοποίηση του έργου των σχολικών δακτυλίων.
Αστικό Περιβάλλον (δίκτυα – αναπλάσεις)	Επικείμενη εκπόνηση μελετών ΤΠΣ και για τις δύο Δ.Ε. Επικείμενη υλοποίηση βιοκλιματικών έργων αστικών αναπλάσεων.	Δεν έχει εφαρμοστεί στο σύνολό της η ρυμοτομία στην περιοχή άνωθεν της Περιφερειακής με βασικές αστικές

	Η μορφολογία της έκτασης του Δήμου ευνοεί τη φυσική (μέσω βαρύτητας) απορροή και διευκολύνει τον περαιτέρω σχεδιασμό διαχείρισης ομβρίων υδάτων. Λειτουργία του Δήμου ως πόλου διοικητικών εξυπηρετήσεων της Θεσσαλονίκης. Εμπειρία και σημαντικό παραγόμενο έργο σε τεχνικά έργα και αναπλάσεις. Ύπαρξη βάσης δεδομένων για την καταγραφή αδέσποτων. Ύπαρξη Σχεδίου "Ξενοκράτης-Σεισμοί" (με σχεδιασμό χώρων καταφυγής και καταυλισμού) και Μνημονίου Ενεργειών σε περίπτωση σεισμού. Ολοκλήρωση του Τοπικού Χωρικού Σχεδίου. Ολοκλήρωση της εφαρμογής των ρυμοτομικών σχεδίων (διανοίξεις δρόμων-κατασκευή πεζοδρομίων). Αξιοποίηση μέρους του οφέλους από τον Κοινωνικό Συντελεστή προκειμένου να τακτοποιηθούν πολεοδομικές εκκρεμότητες από την εφαρμογή των ρυμοτομικών σχεδίων. Ολοκλήρωση της καταγραφής της περιουσίας του Δήμου καθώς και όλων των σχετικών διαδικασιών που απαιτούνται προκειμένου να οριστικοποιηθούν στο κτηματολόγιο. Ψηφιοποίηση του συνόλου του αρχείου της Υπηρεσίας Δόμησης (παλιές οικοδομικές άδειες- πράξεις εφαρμογής-διορθωτικές κ.λπ.)	υποδομές και δίκτυα (οδικό δίκτυο, ύδρευση, αποχέτευση). Η Εσωτερική Περιφερειακή διαχωρίζει τον Δήμο σε δύο τμήματα και δημιουργεί προβλήματα αστικής συνοχής. Προβλήματα αυθαίρετων οικισμών που δεν έχουν ενταχθεί στο σχέδιο πόλης (Διαλογή κλπ). Υψηλά επίπεδα θορύβου λόγω κυκλοφοριακών φόρτων (σιδηροδρομική γραμμή, Περιφερειακή οδός, Μοναστηρίου). Ύπαρξη διακυμάνσεων μεταξύ των ΠΕ σε ότι αφορά την ποιότητα του περιβάλλοντος και τις υποδομές αστικής εξυπηρέτησης. Σημειακή μόνο και όχι καθολική εφαρμογή του νέου ρυμοτομικού σχεδίου με φαινόμενα ιδιοκτησιών εκτός οικοδομικής γραμμής. Ύπαρξη φαινομένου οπτικής ρύπανσης κυρίως από αυθαίρετες τοποθετήσεις διαφημιστικών πάνελ. Διαπιστώνονται προβλήματα στην ύδρευση και αποχέτευση σε μερικές περιοχές όπου παρατηρούνται φαινόμενα υπερφόρτωσης των αποχετευτικών αγωγών με όμβρια ύδατα. Αδυναμία οικοδόμησης ΖΕΠ διότι έχει παρέλθει ο χρόνος ενεργοποίησης του σχετικού διατάγματος. Ανάγκη επέκτασης υφιστάμενων δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης για την κάλυψη μελλοντικών αναγκών επιλεγμένων ΠΕ. Ύπαρξη ΠΕ με ελλιπές αποχετευτικό δίκτυο (εξυπηρετούνται από ιδιωτικούς

		απορροφητικούς βόθρους). Προβλήματα με στενώσεις πεζοδρομίων λόγω μη καθολικής εφαρμογής του ρυμοτομικού σχεδίου. Μεγάλος αριθμός ρυμοτομούμενων ιδιοκτησιών λόγω εφαρμογής των ρυμοτομικών σχεδίων-δυσχεραίνεται η διάνοιξη των οδών. Στην περιοχή επέκτασης της Δ.Ε. Ευόσμου άνωθεν της Περιφερειακής απουσιάζουν βασικές αστικές υποδομές και δίκτυα (οδικό δίκτυο, ύδρευση, αποχέτευση). Το πρόβλημα γίνεται ολοένα και πιο έντονο λόγω και της αύξησης της ανοικοδόμησης το τελευταίο διάστημα στην εν λόγω περιοχή.
Διαχείριση Απορριμμάτων - Ανακύκλωση	Υπαρξη νέου επικαιροποιημένου Κανονισμού Καθαριότητας Υπαρξη εγκεκριμένου Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Απορριμμάτων (ΤΟ.Σ.Δ.Α.). Εξειδικευμένο και πλήρως καταρτισμένο προσωπικό στις θέσεις ευθύνης στο πεδίο της Διοίκησης Οργανισμών (Organization Business Administration) και της Δημόσιας Διοίκησης (Master in Pubic Administration) Εφαρμογή πρώτου σταδίου προγράμματος συλλογής & διαχείρισης οργανικών απορριμμάτων, ανάπτυξη Καφέ Κάδου. Τοποθέτηση καινούριου εξοπλισμού συλλογής απορριμμάτων και ανακύκλωσης, αποκομιδής χαρτιού, πλαστικού ηλεκτρικών και ηλεκτρονικών αποβλήτων, (60 συστήματα γωνιών ανακύκλωσης και 12 συμπίεστρες). Ο Δήμος συνεργάζεται με εταιρείες που δραστηριοποιούνται στον τομέα της περιβαλλοντικής διαχείρισης μπαζο-απορριμμάτων και άλλων ογκωδών αντικειμένων. Εδραιωμένη συνεργασία με εταιρείες για εφαρμογή προγράμματος ανακύκλωσης χαρτιού οργανικών απορριμμάτων, πλαστικού, μετάλλων, ηλεκτρικών και ηλεκτρονικών αποβλήτων	Ακατάλληλες εγκαταστάσεις σε όλα τα επίπεδα (χώροι διοίκησης, χώροι εργαζομένων, όρχος οχημάτων, κλπ) Κακή νοοτροπία και εγκατεστημένες παθογένειες ετών σε ότι αφορά την διαλογή των απορριμμάτων στην πηγή αλλά και στην απόθεση ογκωδών απορριμμάτων. Έλλειψη περιβαλλοντικής συνείδησης των κατοίκων αλλά και από κάποιους εργαζομένους. Περιορισμένος και παλαιάς τεχνολογίας στόλος απορριματοφόρων. Έλλειψη εξειδικευμένης εκπαίδευσης ανά κατηγορία εργαζομένων οδηγών, πληρωμάτων και εργατών σάρωσης για τους ενδεδειγμένους τρόπους αποκομιδής και καθαρισμού. Ελλείψεις σε κάδους όλων των ειδών εξαιτίας καταστροφών αλλά και της μεγάλης πληθυσμιακής αύξησης της περιοχής.

	Ύπαρξη οικονομικού οφέλους μέσω ανταποδοτικών συνεργασιών (ανακύκλωση ηλεκτρικών/ηλεκτρονικών συσκευών, χρησιμοποιημένα ελαστικά). Ύπαρξη οικονομικού οφέλους από την μείωση των Αστικών Στερεών Αποβλήτων (Α.Σ.Α.) μέσω ξεχωριστής συλλογής οργανικών αποβλήτων (καφέ κάδος) και των ογκωδών απορριμμάτων (μπάζα κλπ.). Ύπαρξη τεχνογνωσίας στην οργάνωση για τη διαχείριση – ανακύκλωση τηγανέλαιων. Πιλοτική εφαρμογή προγράμματος διαχείρισης οργανικών απορριμμάτων/ οικιακής κομποστοποίησης με δωρεάν διανομή οικιακών κομποστοποιητών. Προσπάθεια ανανέωσης του στόλου των απορριματοφόρων (αντικατάσταση 6 απορριματοφόρων με 6 νέας τεχνολογίας). Ύπαρξη οικονομικού οφέλους μέσω ανταποδοτικών συνεργασιών (αξιοποίηση τηγανέλαιων, ανακύκλωση ηλεκτρικών/ηλεκτρονικών συσκευών, χρησιμοποιημένα ελαστικά).	
Πολιτική Προστασία - Αντιμετώπιση Φυσικών Καταστροφών - Εθελοντικές Ομάδες	• Άμεση Επικοινωνία και Πληροφοριακή υποστήριξη του Έργου του Εθνικού Μηχανισμού Πολιτικής Προστασίας και του Εθνικού Συντονιστικού Κέντρου Επιχειρήσεων και Διαχείρισης Κρίσεων και άμεσης κοινοποίησης κάθε περιστατικού πολιτικής προστασίας που εκδηλώνεται εντός του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου καθώς και παροχή πληροφοριών κατά τη διάρκεια της εξέλιξής του. • Συντονισμός του έργου της Πολιτικής Προστασίας για την πρόληψη, την ετοιμότητα, την αντιμετώπιση και την αποκατάσταση των καταστροφών σύμφωνα με τις μεθόδους οργάνωσης, τα όργανα και την κατανομή των αρμοδιοτήτων που προβλέπονται από το άρθρο 21 του Ν. 4662/2020 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 16 του Ν. 5075/2023. • Παροχή συνδρομής στη δράση του Τοπικού Επιχειρησιακού Συντονιστικού Οργάνου	• Το Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας συστάθηκε με την υπ' αριθ. 193/15-02-2024 Απόφαση Δημάρχου. Μέχρι την ημερομηνία σύστασής του, καμία διάταξη του Ν. 4662/2020 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει δεν έχει εφαρμοστεί, με αποτέλεσμα ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου να καταλαμβάνει απογοητευτική θέση στην έκθεση αξιολόγησης της Ενιαίας Αρχής Διαφάνειας η οποία έχει γνωστοποιηθεί στην Εισαγγελία Εφετών Αθηνών.

	Πολιτικής Προστασίας (Τ.Ε.Σ.Ο.Π.). • Προγραμματισμός και υλοποίηση δράσεων ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των πολιτών για ζητήματα πολιτικής προστασίας. • Επιμέλεια εκπόνησης τεσσάρων (4) επί μέρους Τοπικών Σχεδίων Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Διαχείρισης Συνεπειών με τις κωδικές ονομασίες: Δάρδανος για της αντιμετώπισης πλημμυρικών φαινομένων, Βορέας για την αντιμετώπιση χιονοπτώσεων και παγετού, Ιόλαος για την αντιμετώπιση δασικών πυρκαγιών και Εγκέλαδος για την αντιμετώπιση σεισμών, τα οποία επικαιροποιούνται σε τακτά χρονικά διαστήματα. • Συμβολή στην υλοποίηση προγραμμάτων εκπαίδευσης των πολιτών σε θέματα πολιτικής προστασίας. • Σύνταξη και Επικαιροποίηση Καταστάσεων του διαθέσιμου ανθρώπινου δυναμικού, των μέσων και των υλικών του Δήμου παρακολουθώντας το επίπεδο ετοιμότητάς τους, με στόχο την υποστήριξη του έργου τις Πολιτικής Προστασίας σε Καταστάσεις Κινητοποίησης. • Παροχή Γραμματειακής Υποστήριξης στις Συνεδριάσεις του Τοπικού Επιχειρησιακού Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου. • Σύναψη Μνημονίων Συνεργασίας με ιδιωτικούς φορείς για την παροχή υπηρεσιών, υλικών και μέσων για την αντιμετώπιση έκτακτων καταστάσεων.	
Ασφάλεια-Προστασία Πολιτών	Σχεδιασμός για εκσυγχρονισμό και τεχνολογική αναβάθμιση	Υφιστάμενες ελλείψεις προσωπικού και λειτουργίες της υπηρεσίας Ανεπαρκής υποδομή στάθμευσης Πλημμελής εφαρμογή πολιτικών στάθμευσης
ΤΟΜΕΑΣ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ/OPPORTUNITIES	ΑΠΕΙΛΕΣ/THREATS
	Συνεργασία με ρυπογόνες βιομηχανίες όπως περιοχής για χρηματοδότηση έργων πρασίνου ως	Αδυναμία χαρακτηρισμού νέων χώρων

Φυσικό Περιβάλλον – Αστικό Πράσινο	μορφή αποζημίωσης. Αξιοποίηση όπως συμμετοχής Συμφώνου των Δημάρχων για μεταφορά τεχνογνωσίας όπως τα στελέχη του δήμου και διεκδίκηση πρόσθετων χρηματοδοτήσεων για έργα προστασίας περιβάλλοντος, μείωσης εκπομπών, αειφόρου ενέργειας κλπ. Κατάθεση προτάσεων σε ευρωπαϊκά προγράμματα που επικεντρώνονται στη βελτίωση του περιβάλλοντος (πχ LIFE).	πρασίνου. Δυσκολία συντήρησης των χώρων πρασίνου λόγω μειωμένων πόρων (εξοπλισμός, ανθρωπίνος και οικονομικοί πόροι). Καθυστερήσεις χρηματοδοτήσεων έργων ενεργειακής αναβάθμισης λόγω μη έγκαιρης ολοκλήρωσης αιρεσιμοτήτων σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο (ΚΕΝΑΚ κλπ). Η αρμοδιότητα του ελέγχου όπως ποιότητας όπως ατμόσφαιρας και ο έλεγχος των ρύπων που εκλύονται από όπως βιομηχανίες είναι αρμοδιότητα όπως Περιφέρειας. Λόγω όπως γειτνίασης με βιομηχανικό συγκρότημα πετρελαιοειδών υπάρχει το ενδεχόμενο ατυχήματος μεγάλης έκτασης.
Αστική Κινητικότητα	Ευκαιρίες χρηματοδότησης δράσεων αστικής κινητικότητας μέσα από τα ανταποδοτικά τέλη. Αξιοποίηση όπως μεθοδολογίας των ΣΔΙΤ για την ανάπτυξη υπόγειων parking και σταθμού βαρέων οχημάτων και διερεύνηση όπως ζήτησης που θα τύχει από όπως επενδυτές. Σημαντική η δυνατότητα ανάπτυξης διαδημοτικής συγκοινωνίας μεταξύ όμορων Δήμων για την εξυπηρέτηση του συνόλου των κατοίκων όπως δυτικής Θεσσαλονίκης.	Υψηλό κόστος αποζημιώσεων/ απαλλοτριώσεων ιδιωτών. Τα έργα «Μετρό», «Σύγχρονο Τραμ» και «Προαστιακός Σιδηρόδρομος» σχεδιάζονται εθνικά και απαιτείται ισχυρή πολιτική βούληση για την υλοποίησή όπως στην περιοχή όπως Δυτικής Θεσσαλονίκης.
Αστικό Περιβάλλον (δίκτυα – αναπλάσεις)	Η αξιοποίηση των ολοκληρωμένων χωρικών επενδύσεων. Αναμένονται χρηματοδοτικά προγράμματα για χρηματοδότηση έργων αστικών αναπλάσεων και διανοίξεων οδών. Προώθηση διαδημοτικής συνεργασίας και εθελοντισμού για ανάπτυξη – συντήρηση χώρων πρασίνου.	Καθυστερήσεις χρηματοδοτήσεων λόγω μη έγκαιρης ολοκλήρωσης αιρεσιμοτήτων σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο (Διαχείριση Υδάτων κλπ) Το δίκτυο ύδρευσης και αποχέτευσης αποτελούν αυτόνομα μητροπολιτικά έργα, με συνέπεια ο έλεγχος να ασκείται κεντρικά χωρίς περιθώρια παρέμβασης από τον Ο.Τ.Α. Λόγω όπως γειτνίασης με βιομηχανικό συγκρότημα πετρελαιοειδών υπάρχει το ενδεχόμενο ατυχήματος μεγάλης

		έκτασης. Υψηλό κόστος αποζημιώσεων/απαλλοτριώσεων ιδιωτών. Η μη ολοκλήρωση άμεσα του ΤΧΣ οδηγεί: 1) Στη συνέχιση όπως ασάφειας αναφορικά με τα ζητήματα των χρήσεων γης. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα όπως αποτροπή προσέλκυσης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων με συνέπειες στη γενικότερη ανάπτυξη του Δήμου. 2) Στη μη εναρμόνιση του πολεοδομικού σχεδιασμού με την οδηγία SEVESO παρατείνοντας και μεγεθύνοντας τα προβλήματα που ήδη υπάρχουν. 3) Στη συνέχιση των χρονοβόρων και έως και αδύνατων όπως φορές διαδικασιών για σημειακές τροποποιήσεις ρυμοτομίας. Αποτέλεσμα αυτού να μην μπορεί ακόμα και ο όπως ο Δήμος να ενταχθεί σε χρηματοδοτικά προγράμματα για την κάλυψη των αναγκών του, π.χ. κατασκευή σχολικών μονάδων, αθλητικών κέντρων κ.λπ.
Διαχείριση Απορριμμάτων - Ανακύκλωση	Αξιοποίηση χρηματοδοτικών εργαλείων για τη χρηματοδότηση δράσεων (υπογειοποίηση κάδων, οικιακή κομποστοποίηση κλπ), υποδομής (Πράσινο σημείο, Σταθμός Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων κλπ) και εξοπλισμού (κάδοι, κομποστοποιητές, απορριμματοφόρα, οχήματα σάρωσης, υδροφόρες, μηχανήματα έργου κλπ) διαχείρισης αποβλήτων. Δυνατότητα σχεδιασμού και εφαρμογής βέλτιστων διαδρομών στη δρομολόγηση των απορριμματοφόρων (ύπαρξη κατάλληλων στελεχών). Αξιοποίηση χρηματοδοτικών εργαλείων για τη χρηματοδότηση δράσεων ενημέρωσης και	Καθυστερήσεις στη χρηματοδότηση έργων διαχείρισης αποβλήτων ή/και αποκλεισμός πρόσβασης λόγω μη έγκαιρης ολοκλήρωσης αιρεσιμοτήτων σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο (μη ολοκλήρωση ΠΕΣΔΑ). Παλιός και ελλιπής στόλος οχημάτων απορριμματοφόρων, οχημάτων σάρωσης, υδροφόρων, μηχανημάτων έργου. Ελλείψεις προσωπικού λόγω συνταξιοδότησης και λήξεις συμβάσεων

	ευαισθητοποίησης των πολιτών με σκοπό την αλλαγή όπως κουλτούρας και όπως περιβαλλοντικής συνείδησης με κύριο στόχο την αξιοποίηση όπως “νεανικότητας” του πληθυσμού. Ανάπτυξη συνεργασιών (και με Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις Κοιν.Σ.Επ.) για ανακύκλωση αποβλήτων ειδικών κατηγοριών (τηγανέλαια).	Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ.). Μεγάλη πληθυσμιακή αύξηση όπως περιοχής. Πιθανότητα εμφάνισης φαινομένων αντίδρασης όπως αλλαγές ενόψει μετασχηματισμού στον τρόπο διαλογής και συλλογής των απορριμμάτων, φαινόμενα κοινωνικής απόρριψης και αντικοινωνικής συμπεριφοράς. Επιδείνωση του επιπέδου καθαριότητας, λόγω αυξημένων αναγκών (αύξηση πληθυσμού) σε εξοπλισμό και προσωπικό. Προβλήματα στην αδειοδότηση όπως κατασκευής του σταθμού μεταφόρτωσης. Πιθανότητα εμφάνισης φαινομένων κοινωνικής απόρριψης.
Πολιτική Προστασία – Αντιμετώπιση Φυσικών Καταστροφών – Εθελοντικές Ομάδες	Η υλοποίηση όλων των ενεργειών προκειμένου ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου να αποφύγει όπως όπως δυσμενείς επιπτώσεις από τη μη εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4662/2020 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και να θωρακιστεί έναντι των απρόσμενων απειλών από την εκδήλωση φυσικών καταστροφών.	Η υποστελέχωση του Τμήματος. Η εκπρόθεσμη εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4662/2020 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
Ασφάλεια- Προστασία Πολιτών	Εφαρμογές Smart cities και τεχνολογική ανάπτυξη Δημιουργία νέων χώρων στάθμευσης Πρώθηση βιώσιμης κινητικότητας	Αντιδράσεις στις αλλαγές στις πολιτικές στάθμευσης και κυκλοφορίας από τους πολίτες Περιορισμοί χρηματοδότησης Επιπρόσθετες προκλήσεις στάθμευσης και κυκλοφορίας
ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ Η ευαισθητοποίηση του κοινού σε θέματα προστασίας των κοινόχρηστων χώρων. Εκπόνηση και υλοποίηση ολοκληρωμένης κυκλοφοριακής μελέτης και εφαρμογή νέων κυκλοφοριακών ρυθμίσεων και έργων. Η εξασφάλιση χώρων και κανόνων στάθμευσης / Καθορισμός συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης.		

Η εμπειρία και το τεχνικό – επιστημονικό προσωπικό του Δήμου.

Ο επαναπροσδιορισμός της διαδικασίας προγραμματισμού των έργων.

Η εύρεση εγκαταστάσεων μεταστέγασης των υπηρεσιών της διεύθυνσης.

Η ενίσχυση των υπηρεσιών με το απαραίτητο εξειδικευμένο προσωπικό, εξοπλισμό και ταυτόχρονη συντήρηση του ήδη υπάρχοντος.

Η αγορά νέου μηχανολογικού και λοιπού εξοπλισμού και προμήθεια υλικοτεχνικής υποδομής.

Η προμήθεια νέων μικρών φορτηγών με ανοιχτή καρότσα προκειμένου να ενισχυθεί ο υφιστάμενος στόλος του Δ/νσης Περιβάλλοντος-Πρασίνου με νέα οχήματα που να εξασφαλίζουν την ασφαλή μετακίνηση των εργαζομένων του Δήμου και τη μείωση της κατανάλωσης καυσίμου καθώς και μείωση των εκπομπών καυσαερίων.

Περαιτέρω ανάπτυξη συνεργασίας με ΚΠΕ για χάραξη μίας ολοκληρωμένης περιβαλλοντικής πολιτικής.

Διαρκείς προσπάθειες - δράσεις ενημέρωσης για τη βελτίωση της οικολογικής συνείδησης των κατοίκων μέσω ενημέρωσης και -δράσεις ευαισθητοποίησης τους.

Προμήθεια αναλυτών αερίων ρύπων και λειτουργία δημοτικού εργαστηρίου παρακολούθησης της ατμοσφαιρικής ρύπανσης.

Εφαρμογή προγράμματος πλυσίματος δρόμων τους καλοκαιρινούς μήνες για μείωση των αιωρούμενων σωματιδίων.

Η εξάλειψη της δυσοσμίας και η βελτίωση της ποιότητας της ατμόσφαιρας της περιοχής.

Δράσεις για τον έλεγχο των αδέσποτων και τον περιορισμό του αριθμού τους.

Η κοινοποίηση του Οράματος και της Αποστολής της διεύθυνσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης στους πολίτες και τους εργαζόμενους στα πλαίσια της Κυκλικής Οικονομίας που έχει στον πυρήνα της την ανακύκλωση με διαλογή στην πηγή.

Η μεταφορά της υπηρεσίας σε νέες σύγχρονες εγκαταστάσεις.

Εφαρμογή του Νέου Κανονισμού Καθαριότητας, τήρηση των αυστηρών και εφαρμόσιμων κανονιστικών διατάξεων για την επιβολή ενός βελτιωμένου πλαισίου συμπεριφοράς από τους κατοίκους και τους καταστηματάρχες.

Διαρκείς προσπάθειες - δράσεις ενημέρωσης για τη βελτίωση της οικολογικής συνείδησης των κατοίκων μέσω ενημέρωσης και -δράσεων ευαισθητοποίησης τους για την αποτροπή φαινομένων κοινωνικής απόρριψης.

Η διαλογή των απορριμμάτων στην πηγή με κύριο σημείο επιτυχίας την συλλογή των οργανικών απορριμμάτων αρχικά από τους καταστηματάρχες και στην συνέχεια καθολικά παντού.

Η προώθηση νέων τρόπων και μορφών συλλογής απορριμμάτων (πχ. ημιυπόγειοι κάδοι, υπογειοποίηση κάδων).

Η αγορά νέου αντιρρυπαντικού μηχανολογικού και λοιπού εξοπλισμού και η βελτίωση της υλικοτεχνικής υποδομής.

Επέκταση της εφαρμογής προγραμμάτων διαχείρισης απορριμμάτων.

Εφαρμογή προγράμματος πλυσίματος δρόμων τους καλοκαιρινούς μήνες για ευπρεπισμό αλλά κυρίως για την μείωση των αιωρούμενων σωματιδίων.

Προμήθεια νέων σύγχρονων οικολογικών υλικών καθαρισμού και απόσμησης κάδων και οδών.

Η συγκρότηση και η σύγκλιση του Τοπικού Επιχειρησιακού Συντονιστικού Οργάνου Πολιτικής Προστασίας του

Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου

Η εκπόνηση των τεσσάρων Τοπικών Σχεδίων Αντιμετώπισης Έκτακτων Αναγκών με τις κωδικές ονομασίες «Δάρδανος», «Βορέας», «Εγκέλαδος», «Ιόλαος»

Η συνεργασία με εθελοντικές οργανώσεις και η οργάνωση κοινών ασκήσεων και δράσεων προσαρμοσμένων στις ανάγκες και δυνατότητες του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου, οι οποίες θα αυξήσουν αφενός τη δυναμική του Δημοτικού Μηχανισμού Πολιτικής Προστασίας, αφετέρου, θα ενδυναμώσουν το αίσθημα ασφάλειας των δημοτών και την εικόνα του Δήμου σε τοπικό και εθνικό επίπεδο

Η ολοκλήρωση της υλοποίησης του ενιαίου διακομιστή απορριμμάτων που είναι σε φάση υλοποίησης (ΣΜΑ).

Η προώθηση νέων τρόπων και μορφών συλλογής απορριμμάτων (πχ. ημιυπόγειοι κάδοι, υπογειοποίηση κάδων).

Η αγορά νέου μηχανολογικού και λοιπού εξοπλισμού και προμήθεια υλικοτεχνικής υποδομής.

Επικαιροποίηση και εφαρμογή του Κανονισμού Καθαριότητας.

Καθορισμός αυστηρών και εφαρμόσιμων κανονιστικών διατάξεων για την επιβολή πλαισίου συμπεριφοράς από τους κατοίκους και τους καταστηματαρχες.

Περαιτέρω ανάπτυξη συνεργασίας με ΚΠΕ για χάραξη μίας ολοκληρωμένης περιβαλλοντικής πολιτικής.

Ανάπτυξη συνεργασιών.

Διαρκείς προσπάθειες - δράσεις ενημέρωσης για τη βελτίωση της οικολογικής συνείδησης των κατοίκων μέσω ενημέρωσης και -δράσεις ευαισθητοποίησης τους για την αποτροπή φαινομένων κοινωνικής απόρριψης.

Πραγματοποίηση διανοίξεων και κρασπεδώσεων οδών στις εκτός σχεδίου περιοχές σε εφαρμογή του υπάρχοντος ρυμοτομικού σχεδίου.

Αναβάθμιση των πυλών εισόδου και εξόδου του Δήμου.

Αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών για τη ρύθμιση των κυκλοφοριακών δεδομένων και την εξυπηρέτηση του πολίτη.

Κυκλοφοριακή οργάνωση της πόλης και βελτίωση της λειτουργικότητάς της.

Σύνταξη κυκλοφοριακών μελετών και καθορισμός συστήματος ελεγχόμενης στάθμευσης.

Εκσυγχρονισμός και ο εμπλουτισμός της δημοτικής συγκοινωνίας.

Διεκδίκηση υλοποίησης των σύγχρονων μεταφορικών έργων (Τραμ, Μετρό, Προαστιακός) και στη δυτική Θεσσαλονίκη.

Διερεύνηση της δυνατότητας δημιουργίας και χωροθέτησης Κόμβου Συνδυασμένης Μετακίνησης (γραμμή εσωτερικής μετακίνησης, ΟΑΣΘ, τραμ, πάρκινγκ και προαστιακός).

Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση του προγράμματος «Σχολικών Δακτυλίων».

Επέκταση της εφαρμογής προγραμμάτων διαχείρισης απορριμμάτων.

Προμήθεια αναλυτών αερίων ρύπων και λειτουργία δημοτικού εργαστηρίου παρακολούθησης της ατμοσφαιρικής ρύπανσης.

Εφαρμογή προγράμματος πλυσίματος δρόμων τους καλοκαιρινούς μήνες για μείωση των αιωρούμενων σωματιδίων.

Η εξάλειψη της δυσσομίας και η βελτίωση της ποιότητας της ατμόσφαιρας της περιοχής.

Δράσεις για τον έλεγχο των αδέσποτων και τον περιορισμό του αριθμού τους.

ΑΞΟΝΑΣ 2 «ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ/ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΕΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ»

ΤΟΜΕΑΣ	ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ/STRENGTHS	ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ/WEAKNESSES
Κοινωνική πολιτική	Χρηματοδότηση δράσεων για μετατροπή παιδικών σε τμήματα βρεφικών. Ενθάρρυνση περαιτέρω συμμετοχής Νηπιαγωγών και βρεφονηπιοκόμων σε επιμορφωτικά προγράμματα Ευκαιρίες διαδημοτικών συνεργασιών για την αξιοποίηση προγραμμάτων	Περιορισμένοι πόροι για τη προσχολική υποδομή. Μείωση κρατικών επιχορηγήσεων για λειτουργικές δαπάνες. Οι υφιστάμενοι βρεφονηπιακοί σταθμοί και τα ΚΔΑΠ δεν επαρκούν για την κάλυψη των αναγκών των

	επιμόρφωσης. Αξιοποίηση Προγραμμάτων «Κοινωφελούς Εργασίας» για τη συντήρηση σχολικών κτιρίων. Αξιοποίηση ιδιωτικών πρωτοβουλιών και δράσεων Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης. Συνεργασία με τους συλλόγους του Δήμου σε θέματα προώθησης υποστήριξης πολιτισμού. Συνεργασία με άλλους Δήμους για ανταλλαγή απόψεων και ενημέρωση σχετικά με θέματα που αφορούν τους παιδικούς (θεατρικές παραστάσεις, εκθέσεις ζωγραφικής) Δυνατότητα διεκδίκησης (στρατόπεδα, βιομηχανία Φιλίππου κλπ) προς απόδοση στον Δήμο και αξιοποίηση των εκτάσεων για δημιουργία παιδικών σταθμών σύμφωνα με το ΠΔ 99/2017. Δυνατότητα εκσυγχρονισμού μέσω ένταξης σε προγράμματα για να είναι σύμφωνες οι κτιριακές υποδομές με το ΠΔ 99/2017 Παροχή φροντίδας και υποστήριξης σε ηλικιωμένους. Ιατρική φροντίδα με τέσσερις ιατρούς (Γενική ιατρό, Νευρολόγο, Ορθοπαιδικό, Καρδιολόγο)-(συνταγογράφηση, κλινική εξέταση, παραπεμπτικά, παρακολούθηση ασθενούς). Φυσιοθεραπεία. Πρωτοβάθμια νοσηλευτική φροντίδα. Ενεργοποίηση των ηλικιωμένων με τη συμμετοχή τους σε διάφορα προγράμματα και δραστηριότητες. Εμπλουτισμός διοργάνωσης εκδηλώσεων, ενημερωτικών ημερίδων, ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων για ηλικιωμένους. Αντιμετώπιση του θέματος της πυρασφάλειας. Ανανέωση υλικοτεχνικής υποδομής. Συνεργασία των ηλικιωμένων με το	δημοτών. Έλλειψη ΚΔΑΠμεΑ (Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία) και δομών ΑμεΑ γενικότερα στον Δήμο. Έλλειψη κατάλληλων χώρων για τη λειτουργία νέων βρεφονηπιακών σταθμών και ΚΔΑΠ. Το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» στις Δημοτικές Ενότητες Ευόσμου και Ελευθερίου Κορδελιού δεν επαρκούν για την κάλυψη των αναγκών των δημοτών. Αδυναμία εξυπηρέτησης του συνεχώς αυξανόμενου αριθμού των ατόμων που έχουν ανάγκη υποστήριξης. Έντονη παρουσία ευπαθών κοινωνικών ομάδων (τόσο ως αριθμό αλλά και ως ποσοστό του πληθυσμού) που αντιμετωπίζουν ποικίλα και διαφορετικά προβλήματα. Χωροταξική εγγύτητα συναφών δομών γύρω από συγκεκριμένες περιοχές του κέντρου. • Απουσία ξενώνα αστέγων • Απουσία εργασιακών χώρων για μαθητεία και εργασία ΑμεΑ • Ελλιπείς δράσεις ενημέρωσης για τους ΡΟΜΑ Η εξυπηρέτηση των ηλικιωμένων βασίζεται μόνο σε δράσεις ψυχαγωγίας και πολιτισμού. Ελλιπής συνεργασία με φορείς για ενημέρωση των ηλικιωμένων σε θέματα υγείας, κοινωνικών και ψυχολογικών προβλημάτων. Εγκαταστάσεις ΚΑΠΗ που απαιτούν βελτίωση της λειτουργικότητάς τους. Έλλειψη επικαιροποιημένων στοιχείων

	προσωπικό ώστε να υπάρξει αντιμετώπιση των προβλημάτων και των αναγκών τους. Ενεργοποίησή της συμμετοχής σε διάφορες εκδηλώσεις ενημερωτικού και ψυχαγωγικού χαρακτήρα που προσφέρονται μέσα από την δομή. Παροχή πρωτοβάθμιας περίθαλψης με μέτρηση πίεσης, σακχάρου, ενεσοθεραπείες ενημερωτικές ομιλίες σε ιατρικά θέματα, οδηγίες και συμβουλευτική για κάθε ζήτημα που τους αφορά. Δυνατότητα φυσιοθεραπειών, ιατρείου πρωτοβάθμιας νοσηλευτικής φροντίδας, συνταγογραφήσεις, εξετάσεις, παραπεμπτικά. Τηλεφωνική επικοινωνία με μέλη προς συμπαράσταση. Ανάπτυξη κοινωνικών σχέσεων και φιλίας για να μην περιέλθουν τα άτομα σε κατάσταση απομόνωσης και κατάθλιψης. Ύπαρξη δυναμικού δικτύου δομών στήριξης και παροχής υπηρεσιών κοινωνικής μέριμνας & φροντίδας και προστασίας – προαγωγής υγείας. Εμπειρία στην υλοποίηση κοινωνικών δράσεων και δραστηριοποίηση στη χρηματοδότηση της κοινωνικής πολιτικής μέσω προγραμμάτων ΕΚΤ με τη λειτουργία Κέντρου Κοινότητας με παράρτημα ΚΕΜ, Κοινωνικού Παντοπωλείου και Φαρμακείου, Ξενώνα φιλοξενίας Γυναικών θυμάτων βίας και των Παιδιών τους. ➤ Σταθερή συνεργασία με την Εισαγγελία Ανηλίκων και τα Τμήματα Ενδοοικογενειακής Βίας της Αστυνομίας ➤ Ομάδα Προστασίας Ανηλίκων ➤ Συγκρότηση και λειτουργία Δημοτικής Επιτροπής Ισότητας των φύλων Θετικοί δημογραφικοί δείκτες (χαμηλή μέση ηλικία, υψηλό ποσοστό νεανικού	για το κοινωνικό προφίλ των ευπαθών κοινωνικών ομάδων και απουσία διαδικασιών για τη διεξαγωγή σχετικών ερευνών και την παρακολούθηση τέτοιων δεδομένων. Έλλειψη προσωπικού. Υποστελέχωση των δομών και των υπηρεσιών. Η λειτουργία δράσεων και δομών με εθελοντές. Το μη εκπαιδευμένο προσωπικό. Η κάλυψη αναγκών με ολιγόμηνης διάρκειας συμβάσεις. Ελλείψεις σε εξειδικευμένες ειδικότητες και επιστημονικό προσωπικό (κοινωνικοί λειτουργοί, εργοθεραπευτές, ψυχολόγοι κ.α) οδηγούν κατ' επέκταση σε δυσκολία στην άσκηση της Κοινωνικής πολιτικής και στην αδυναμία πλήρους εξυπηρέτησης του αριθμού των ατόμων που έχουν ανάγκη υποστήριξης. Δεν υπάρχει δομή Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η.). Έλλειψη υλικοτεχνικής υποδομής. Έλλειψη πυρασφάλειας.

	πληθυσμού, χαμηλοί δείκτες γήρανσης, υψηλός δείκτης αντικατάστασης). Ισχυρά άτυπα κοινωνικά δίκτυα (όπως η οικογένεια) που αμβλύνουν τον κίνδυνο της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού. Συμμετοχή σε Αναπτυξιακές – Κοινωνικές Συμπράξεις και εφαρμογή προγραμμάτων και δράσεων κοινωνικής στήριξης, προώθησης της απασχόλησης, επιμόρφωσης, κοινωνικής φροντίδας, συμβουλευτικής. Προγράμματα Στέγασης. Ύπαρξη ικανών (σε αριθμό και σε σύγκριση με άλλους δήμους) δομών για τη φροντίδα ηλικιωμένων. Σημαντική δομή το πρόγραμμα «βοήθεια στο σπίτι». Ύπαρξη του Κέντρου Υγείας Αστικού Τύπου Ευόσμου. Εντατική υλοποίηση δράσεων ευαισθητοποίησης ενημέρωσης κατοίκων (για θέματα πρόληψης και δημόσιας υγείας) και διεξαγωγής προληπτικών εξετάσεων.	
Υγεία	Δικτύωση και ανάπτυξη δράσεων με φορείς υγείας, επαγγελματίες υγείας, συλλόγους και Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις (Μ.Κ.Ο.). Ύπαρξη του Κέντρου Υγείας Αστικού Τύπου Ευόσμου και των 6 Τοπικών Μονάδων Υγείας (ΤΟ.Μ.Υ.). Εντατική υλοποίηση δράσεων ευαισθητοποίησης ενημέρωσης κατοίκων (για θέματα πρόληψης και δημόσιας υγείας) και διεξαγωγής προληπτικών εξετάσεων. Συμμετοχή σε πανελλαδικά δίκτυα για την προαγωγή της Δημόσιας Υγείας.	Έλλειψη επικαιροποιημένων στοιχείων για το κοινωνικό προφίλ των ευπαθών κοινωνικών ομάδων και απουσία διαδικασιών για τη διεξαγωγή σχετικών ερευνών και την παρακολούθηση τέτοιων δεδομένων. Αδυναμία εξυπηρέτησης του συνεχώς αυξανόμενου αριθμού των ατόμων που έχουν ανάγκη ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης. Υποστελέχωση σε παραϊατρικές ειδικότητες (φυσιοθεραπευτής, νοσηλεύτης, επισκέπτης υγείας κ.λπ.) Έντονη παρουσία ευπαθών κοινωνικών ομάδων (τόσο ως αριθμό αλλά και ως ποσοστό του πληθυσμού) που αντιμετωπίζουν ποικίλα και διαφορετικά προβλήματα.

Παιδεία/Δημοτικές Βιβλιοθήκες	Χαρακτηρισμένοι χώροι για σχολική στέγη. Υψηλός βαθμός συνεργασίας των αρμόδιων υπηρεσιών του Δήμου με τους διευθυντές των σχολείων, τους συλλόγους και την Ένωση γονέων. Τεχνογνωσία για την οργάνωση του «Φεστιβάλ Παιδείας» με συμμετοχή 7.000 περίπου μαθητών. Λειτουργία υποστηρικτικών δομών (κοινωνικό φροντιστήριο, συμβουλευτική μαθητών). Συνεργασία με Ίδρυμα Νεολαίας Δια Βίου Μάθησης (Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ) για την ανάπτυξη Προγραμμάτων Δια Βίου Μάθησης. Αυξημένο ενδιαφέρον δημοτών για προγράμματα επιμόρφωσης ενηλίκων. Ανάπτυξη σχεδίων μέσω του Ευρωπαϊκού προγράμματος Erasmus plus. Υπαρκτή δικτύωση με αντίστοιχους φορείς (εκπαιδευτικούς, πολιτιστικούς, αθλητικούς) για το σχεδιασμό επιμορφωτικών προγραμμάτων και δράσεων. Εμπλουτισμός των προγραμμάτων επιμόρφωσης και με άλλες θεματικές ενότητες. Θετικοί δημογραφικοί δείκτες (χαμηλή μέση ηλικία, υψηλό ποσοστό νεανικού πληθυσμού, χαμηλοί δείκτες γήρανσης, υψηλός δείκτης αντικατάστασης). Αυξημένο ενδιαφέρον και συμμετοχή δημοτών. Προγράμματα για τους δημότες που τους βοηθούν στην επιμόρφωσή τους και στην διαχείριση του ελεύθερου χρόνου τους. Αξιοποίηση εθελοντών στην πραγματοποίηση προγραμμάτων της βιβλιοθήκης. Προσέλκυση των νέων ηλικιακά γονέων για την επαφή και χρήση από τα παιδιά τους της βιβλιοθήκης.	Έλλειψη υλικοτεχνικής υποδομής και ανεπάρκεια κατάλληλων αιθουσών για τη διεξαγωγή των μαθημάτων. Αυξανόμενη ανάγκη λόγω πληθυσμιακών μεγεθών (διαχρονική αύξηση πληθυσμού και υψηλά ποσοστά νεανικού πληθυσμού) για σχολική υποδομή. Αδυναμία αντιμετώπισης προβλημάτων συντήρησης των σχολικών κτιρίων. Υποστελέχωση του Τμήματος Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης. Έλλειψη εξειδικευμένου μόνιμου προσωπικού. Έλλειψη οπτιακουστικών μέσων για την καλύτερη εκτέλεση των προγραμμάτων. Έλλειψη υλικοτεχνικών υποδομών (βιβλιοστάσια) για την κάλυψη της όλο και αυξανόμενης αύξησης του υλικού της βιβλιοθήκης. Υποστελέχωση που δεν επιτρέπει τη λειτουργία με διευρυμένο ωράριο. Ανεπάρκεια χώρων Υποστελέχωση των τεχνικών υπηρεσιών του Δήμου και αδυναμία ανταπόκρισης στις απαιτούμενες μελέτες νέων ειδικών κτιριακών έργων

	Χρηματοδοτικά εργαλεία για ανέγερση νέων σχολικών μονάδων ή ενεργειακή αναβάθμιση υφιστάμενων σχολικών μονάδων.	
Αθλητισμός- Πολιτισμός	Σημαντική παρουσία πολιτιστικών και αθλητικών συλλόγων. Πολυπολιτισμικός χαρακτήρας του Δήμου. Ύπαρξη διαθέσιμων χώρων για φιλοξενία – στέγαση πολιτιστικών εκδηλώσεων μεγάλης κλίμακας. Ικανή αθλητική υποδομή, η οποία αναπτύσσεται σε όλο το εύρος της επικράτειας του Δήμου. Μεγάλο ποσοστό νεανικού πληθυσμού (και χαμηλή μέση ηλικία δημοτών). Διαθεσιμότητα κτιριακών εγκαταστάσεων στο Δήμο προς αξιοποίηση (Μύλοι Μελισσάρη, Πολυλειτουργικό κέντρο “Μίκης Θεοδωράκης”). Έντονη δραστηριοποίηση του Δήμου σε επίπεδο πολιτιστικών δράσεων (χορευτικά, θεατρικές ομάδες, ζωγραφική, κεραμική, γλυπτική κλπ).	Ανεπάρκεια υφιστάμενων υποδομών πολιτισμού, ελλείψεις σε υλικοτεχνικό εξοπλισμό και αυξημένες ανάγκες δημιουργίας νέων υποδομών. Η μη έγκαιρη εκπλήρωση των οικονομικών υποχρεώσεων των συμμετεχόντων στα προγράμματα. Απουσία αδειοδοτήσεων λειτουργίας και έκδοσης πιστοποιητικών πυροπροστασίας πολιτιστικών – αθλητικών χώρων. Περιορισμένο προσωπικό για φύλαξη, καθαριότητα και συντήρηση πολιτιστικών – αθλητικών χώρων. Αδυναμία ανταπόκρισης στην αυξημένη ζήτηση λόγω της ανεπαρκούς υποδομής. Μη αποπεράτωση (λόγω έλλειψης οικονομικών πόρων) μεγάλων αθλητικών εγκαταστάσεων (κολυμβητήριο, γήπεδο ποδοσφαίρου και κλασσικού αθλητισμού). Άνιση κατανομή της χρήσης των αθλητικών - πολιτιστικών υποδομών υπέρ των συλλόγων και σε βάρος των δραστηριοτήτων του Δήμου. Καταβολή αντίτιμου για την παραχώρηση των αθλητικών χώρων στους συλλόγους – σωματεία. Έλλειψη ψηφιακών εφαρμογών σε κλειστούς και ανοιχτούς χώρους άθλησης για την ελεγχόμενη προσέλευση αθλητών - αθλουμένων και πολιτών και την εξοικονόμηση ενέργειας.

		Διάθεση ωρών στις αθλητικές εγκαταστάσεις για χρήση από ελεύθερους αθλούμενους (κοινό) κατά τις απογευματινές ώρες.
ΤΟΜΕΑΣ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ/OPPORTUNITIES	ΑΠΕΙΛΕΣ/THREATS
Κοινωνική πολιτική	Χρηματοδότηση κοινωνικών – προνοιακών προγραμμάτων και σχετικής υποδομής (ΚΗΦΗ, Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών/ΚΔΑΠ, Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία/ΚΔΑΠμεΑ κλπ) μέσω των προγραμμάτων της νέας προγραμματικής περιόδου. Εμπλουτισμός δραστηριοτήτων στα υπάρχοντα ΚΔΑΠ (μουσική, θέατρο, αθλητισμός, ζωγραφική κ.λ.π.). Αξιοποίηση εθελοντισμού και χορηγιών. Ανάπτυξη περαιτέρω συνεργασιών με άλλες δομές όμορων περιοχών, καθώς και με φορείς προώθησης της απασχόλησης όπως είναι η Δ.ΥΠ.Α.. Συνέχιση της χρηματοδότησης κοινωνικών – προνοιακών προγραμμάτων και σχετικής υποδομής (Κέντρο Κοινότητας με παράρτημα ΚΕΜ, κοινωνικό παντοπωλείο, Κέντρα Κοινότητας, ΚΔΑΠ και λοιπές δομές ΑΜΕΑ, κλπ) μέσω των προγραμμάτων της νέας προγραμματικής περιόδου. → Μαθήματα ελληνικής γλώσσας και στοιχείων ελληνικής ιστορίας και ελληνικού πολιτισμού σε ενήλικες μετανάστες/ριες και δικαιούχους διεθνούς προστασίας → Διαπολιτισμικές δράσεις με έμφαση τη συνύπαρξη παιδιών και νέων αλλοδαπών και γηγενών. → Δράσεις για την προώθηση της πρόσβασης των μεταναστών/ριων και δικαιούχων διεθνούς προστασίας στην αγορά εργασίας. → Συγκρότηση και λειτουργία του ΣΕΜΠ (Συμβούλιο ένταξης μεταναστών και	Συνεχής μείωση του αριθμού των ωφελουμένων των προγραμμάτων στους παιδικούς λόγω της υποχρεωτικής 2ετούς προσχολικής αγωγής. Κενά στο ισχύον θεσμικό και νομικό πλαίσιο, έλλειψη πλαισίου για την εξασφάλιση κοινωνικών παροχών στις ευπαθείς ομάδες και για τον εθελοντισμό. Αύξηση των ποσοστών των ευπαθών ομάδων. Αύξηση του αριθμού των αιτημάτων για παροχή κοινωνικών υπηρεσιών. Ελλιπής σχεδιασμός σε κεντρικό επίπεδο των εθνικών κοινωνικών προγραμμάτων. Συνεχής μείωση του αριθμού των ωφελουμένων των προγραμμάτων ("Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής", κλπ). Οικονομική κρίση με αποτέλεσμα τη συνεχή μείωση της χρηματοδότησης κοινωνικών προγραμμάτων και μη συνέχιση χρηματοδότησης υφιστάμενων δομών. Κοινωνικές αντιδράσεις – μη αποδοχή διαφορετικότητας. Κλιμάκωση κοινωνικών κινδύνων (υπερχρέωση, αύξηση ποσοστών ανεργίας / ακραίας φτώχειας) και ένταξη περισσότερων ατόμων στις ομάδες κοντά και κάτω από το όριο φτώχειας ως απόρροια συνέχισης της κρίσης. Ένταση των φαινομένων

	προσφύγων). → Δημιουργία παραρτήματος ΡΟΜΑ. → Δημιουργία Ξενώνα αστέγων. Εμπλουτισμός δραστηριοτήτων ΚΔΑΠ (μουσική, θέατρο, αθλητισμός, κ.λ.π.). Προτεραιότητα σε Ευρωπαϊκό - Εθνικό και Περιφερειακό Επίπεδο για Δράσεις Κοινωνικής Ένταξης. Καθολική Εφαρμογή Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος. Η λειτουργία στα όρια του Δήμου μεγάλων επιχειρηματικών μονάδων που δίνουν προοπτική για την υποστήριξη κοινωνικών δραστηριοτήτων. Ανάπτυξη περαιτέρω συνεργασιών με άλλες δομές όμορων περιοχών, καθώς και με φορείς προώθησης της απασχόλησης όπως είναι η Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.). Δυνατότητα εξεύρεσης οικονομικών πόρων. Δυνατότητα εμπλουτισμού των δράσεων των ΚΑΠΗ Ανάπτυξη δράσεων πρόληψης. Καθιέρωση ετήσιου Φεστιβάλ χορωδιών Κ.Α.Π.Η.	ενδοοικογενειακής βίας και παιδικής κακοποίησης. Ένταση των φαινομένων μετανάστευσης. Αύξηση των ποσοστών των ευπαθών ομάδων. Αύξηση των ποσοστών των αστέγων. Υποστελέχωση Κέντρου Υγείας με αποτέλεσμα δυσκολίες στην παροχή υπηρεσιών – εξυπηρέτηση δημοτών. Μεγάλο ποσοστό πληθυσμού μακροχρόνια ανασφάλιστων. Αύξηση του αριθμού των δυνητικά ωφελούμενων των κοινωνικών προγραμμάτων. Διαρκής αύξηση του αριθμού των αιτημάτων για παροχή κοινωνικών υπηρεσιών. Έλλειψη εφαρμογής ενιαίας κοινωνικής πολιτικής για την αντιμετώπιση κοινωνικών προβλημάτων. Εξεύρεση οικονομικών πόρων για υλικοτεχνική υποδομή των κοινωνικών προνοιακών δομών και των δομών υγείας. Χρηματοδότηση δομής ΚΗΦΗ. Εξεύρεση χώρων για τη στέγαση υφιστάμενων και νέων κοινωνικών – προνοιακών δομών.
Υγεία	Χρηματοδότηση προγραμμάτων και δραστηριοτήτων από Ευρωπαϊκά Προγράμματα. Ευκαιρίες διεθνών συνεργασιών για την αξιοποίηση καλών πρακτικών. Αξιοποίηση ιδιωτικών πρωτοβουλιών και δράσεων Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης. Ανάπτυξη περαιτέρω συνεργασιών με άλλες δομές όμορων περιοχών, όπως τα	Περιορισμένοι πόροι. Υποστελέχωση του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.

	Κοινωνικά Ιατρεία και Φαρμακεία άλλων δήμων και ΜΚΟ. Συνέχιση της χρηματοδότησης κοινωνικών – προνοιακών προγραμμάτων και σχετικής υποδομής (Κοινωνικό Φαρμακείο). Εξασφάλιση χρηματοδότησης για την δημιουργία Δημοτικών Πολυιατρείων. Εξασφάλιση χρηματοδότησης για την δημιουργία smart δικτύου των υπάρχοντων απινιδωτών και προσθήκη νέων. Εξασφάλιση χρηματοδότησης για την δημιουργία κινητής μονάδας Παιδιατρικής που θα κινείται στις σχολικές μονάδες του Δήμου.	
Παιδεία/ Δημοτικές Βιβλιοθήκες	Χρηματοδότηση δράσεων παιδείας, εκπαίδευσης και επιμόρφωσης από Ευρωπαϊκά Προγράμματα. Ευκαιρίες διαδημοτικών συνεργασιών για την αξιοποίηση προγραμμάτων επιμόρφωσης. Συνεργασίες με Υπουργείο Παιδείας για την αξιοποίηση νέων Προγραμμάτων Δια Βίου Μάθησης. Αξιοποίηση ιδιωτικών πρωτοβουλιών και δράσεων Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης. Χρηματοδότηση προγραμμάτων και δραστηριοτήτων από Ευρωπαϊκά Προγράμματα. Ευκαιρίες διεθνών συνεργασιών για την αξιοποίηση καλών πρακτικών. Αξιοποίηση ιδιωτικών πρωτοβουλιών και δράσεων Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης.	Περιορισμένοι πόροι. Υποστελέχωση του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.
	Συνεργασία με τους συλλόγους (αθλητικούς, λαογραφικούς, πολιτιστικούς, κ.λπ.) του Δήμου σε θέματα προώθησης - υποστήριξης πολιτισμού και αθλητισμού. Συνεργασία με άλλους Δήμους για ανταλλαγή απόψεων και ενημέρωση σχετικά με θέματα πολιτισμού (θεατρικές παραστάσεις, μουσικές συναυλίες, εκθέσεις	Περιορισμένοι πόροι στη νέα Προγραμματική (και κυρίως στο ΠΕΠ ΚΜ) για χρηματοδότηση έργων και δράσεων πολιτισμού και εξαιρετικά περιορισμένοι για έργα αθλητισμού. Η οικονομική κρίση της χώρας, που έχει άμεσο αντίκτυπο και στους δημότες μας, με αποτέλεσμα να

Αθλητισμός- Πολιτισμός	ζωγραφικής). Εμπλουτισμός του προγράμματος "Αθληση για Όλους" και με άλλες θεματικές ενότητες και ενίσχυση υλικοτεχνικής υποδομής για τις αθλητικές δράσεις του Γυμναστηρίου. Δυνατότητα διεκδίκησης προς απόδοση στον Δήμο και αξιοποίηση εκτάσεων «αστικών κενών» (στρατόπεδα, βιομηχανία Φιλίππου κλπ). Αξιοποίηση απευθείας προγραμμάτων της Ε.Ε. (Creative Europe, Erasmus+) για δράσεις αθλητισμού – πολιτισμού. Δυνατότητα εκσυγχρονισμού αθλητικής υποδομής, μέσω ένταξης σε έργα ενεργειακής αναβάθμισης. Χρηματοδότηση μέσω Ολοκληρωμένων Χωρικών Ενοτήτων (Ο.Χ.Ε.) παρεμβάσεων σε ανοικτούς αθλητικούς – πολιτιστικούς χώρους. Δημιουργία νέων αθλητικών εγκαταστάσεων στις αδόμητες περιοχές άνωθεν της εσωτερικής Περιφερειακής. Αξιοποίηση χρηματοδοτικών εργαλείων με κατευθυντήριες γραμμές την πράσινη μετάβαση, τη βιώσιμη ανάπτυξη και την αειφορία.	αποθαρρύνει τη συμμετοχή τους σε αθλητικά – πολιτιστικά προγράμματα, ακόμα και όταν η οικονομική συμμετοχή είναι χαμηλή. Υψηλό ενεργειακό κόστος λειτουργίας αθλητικών εγκαταστάσεων. Αθλητικές εγκαταστάσεις με πολεοδομικές εκκρεμότητες. Μη έγκαιρη σύνταξη μελετών εφαρμογής για κατασκευή / συντήρηση / ενεργειακή αναβάθμιση αθλητικών εγκαταστάσεων, με αποτέλεσμα να χάνονται ευκαιρίες απορρόφησης κονδυλίων από χρηματοδοτούμενα προγράμματα.

ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ

- Εξεύρεση οικονομικών πόρων για υλικοτεχνική υποδομή των κοινωνικών προνοιακών δομών και των δομών υγείας.
- Η προώθηση της χρηματοδότησης νέων δομών (κοινωνικό φαρμακείο, κοινωνικό παντοπωλείο, δομές αστέγων, Κέντρα Κοινότητας, ΚΔΑΠ και λοιπές δομές ΑΜΕΑ, κλπ).
- Η ανάπτυξη συνεργασιών σε επίπεδο παροχής κοινωνικών υπηρεσιών με γειτονικούς δήμους και λοιπούς φορείς.
- Σχεδιασμός και ανάπτυξη νέων δράσεων και δραστηριοτήτων (γραφεία προώθησης απασχόλησης, παροχή υπηρεσιών ψυχολογικής στήριξης) υπέρ των ευπαθών κοινωνικών ομάδων, ώστε να αισθάνονται ενεργά μέλη της κοινωνίας.
- Σχεδιασμός νέων κοινωφελών δράσεων με ίδρυση και λειτουργία ειδικών κοινωνικών ομάδων του πληθυσμού (πλησίον σύνταξης, ΑΜΕΑ, κ.α.).
- Σχεδιασμός και εφαρμογή συστήματος εξεύρεσης μόνιμης χρηματοδότησης δράσεων κοινωνικής

ενσωμάτωσης μέσω της δυναμικής αναζήτησης πόρων από χορηγίες.

- Εξεύρεση χώρων για τη στέγαση υφιστάμενων και νέων κοινωνικών – προνοιακών δομών.
- Αξιοποίηση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων.
- Εμπλουτισμός με νέα προγράμματα και καινούριες θεματικές των πολιτιστικών τμημάτων του Δήμου.
- Η εξεύρεση κατάλληλων χώρων για νέα τμήματα των προγραμμάτων αθλητισμού, πολιτισμού και επιμόρφωσης.
- Εκσυγχρονισμός αθλητικών και πολιτιστικών χώρων.
- Καλύτερη διαχείριση της παραχώρησης χρόνου και χώρων υπέρ των αθλητικών συλλόγων.
- Ο σχεδιασμός και οργάνωση πολιτιστικών ανταλλαγών με πολιτιστικούς φορείς της Ελλάδας και του εξωτερικού.
- Οργάνωση εκδηλώσεων μεγάλης κλίμακας (φεστιβάλ, μουσικές εκδηλώσεις, αθλητικές διοργανώσεις κλπ).
- Βελτίωση υφιστάμενης υποδομής σχολικών κτιρίων και επίλυση αναγκών για νέα σχολική στέγη.
- Περαιτέρω ανάπτυξη συνεργασίας με ΙΝΕΔΙΒΙΜ.
- Εμπλουτισμός επιμορφωτικών δράσεων και προγραμμάτων.
- Βελτιστοποίηση του δικτύου συνεργασίας της εκπαιδευτικής κοινότητας.
- Εμπλουτισμός με νέα προγράμματα (Κ.Η.Φ.Η. και ΚΔΑΠμεΑ).
- Η εξεύρεση κατάλληλων χώρων για τα νέα τμήματα Κ.Η.Φ.Η. και ΚΔΑΠμεΑ.
- Εκσυγχρονισμός των παιδικών σταθμών σύμφωνα με το ΠΔ 99/2017.
- Η προώθηση της χρηματοδότησης νέων δομών (Κ.Η.Φ.Η., ΚΔΑΠμεΑ).
- Η ανάπτυξη συνεργασιών σε επίπεδο παροχής κοινωνικών υπηρεσιών με γειτονικούς δήμους και λοιπούς φορείς.
- Εμπλουτισμός των δράσεων του ΚΑΠΗ.
- Ανάπτυξη δράσεων πρόληψης – προαγωγής υγείας για παιδιά προσχολικής και σχολικής ηλικίας.

ΑΞΟΝΑΣ 3 «ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ»

ΤΟΜΕΑΣ	ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ/STRENGTHS	ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ/WEAKNESSES
Τοπική Οικονομία και Επιχειρηματικότητα	Ύπαρξη διαθέσιμων χώρων για αξιοποίηση προς ανάπτυξη δομών προώθησης – στήριξης επιχειρηματικότητας και καινοτομίας. Ο Δήμος συνιστά το εμπορικό κέντρο της Δυτικής Θεσσαλονίκης. Υψηλά ποσοστά νεανικού πληθυσμού που δύναται να υποστηρίξουν την ανάπτυξη καινοτομίας και νέων επιχειρηματικών ιδεών. Δυνατότητα προσέλκυσης επενδύσεων στις περιοχές επεκτάσεων (περιοχή άνωθεν Περιφερειακού, Διαλογή, Ανθόκηποι). Εγγύτητα σε βασικές μεταφορικές υποδομές (Εγνατία οδός, Περιφερειακή, λιμάνι) που γεννά πρόσφορο έδαφος για επιχειρηματική δραστηριότητα διαμετακομιστικού εμπορίου (logistics).	Αυξημένη ζήτηση χωρίς αντίστοιχη υποδομή για υπηρεσίες technoclusters, υπηρεσίες στήριξης ηλεκτρονικού «Επιχειρείν» και καινοτομίας, υπηρεσίες στήριξης της νεανικής επιχειρηματικότητας. Απουσία δομής συμβουλευτικής υποστήριξης και προώθησης επιχειρηματικότητας και καινοτομίας. Απουσία υπερτοπικών πρωτοβουλιών από την Αυτοδιοίκηση (α' και β' βαθμού), με στόχο την υποστήριξη της επιχειρηματικής κοινότητας. Μη καταλληλότητα χώρων στέγασης και λειτουργίας της λαϊκής αγοράς. Ελλιπής εκμετάλλευση υποδομών (στρατόπεδα, θέατρα, μουσείο κλπ) και άυλου δυναμικού του δήμου (Πολιτιστική Παράδοση, κλπ.) για την τουριστική ανάπτυξη της περιοχής και την προσέλκυση επισκεπτών με συνέπεια την αύξηση της εμπορικής κίνησης. Δυσκολία στο συντονισμό συνεργασιών των επαγγελματιών – επιχειρηματιών του Δήμου.
Απασχόληση	Οικονομίες κλίμακας λόγω εγγύτητας	Αδυναμία υποστήριξης της υλοποίησης

	σε ΤΕΙ και ΒΙΠΕ. Προηγούμενη εμπειρία στην υλοποίηση δράσεων προώθησης στην απασχόληση (ΤΟΠΣΑ, ΤΟΠΕΚΟ κλπ). Λειτουργία γραφείου προώθησης απασχόλησης και ύπαρξη σχετικής εμπειρίας. Μεγάλος αριθμός εμπορικών καταστημάτων που αυξάνει και τη σχετική προσφορά θέσεων εργασίας συγκριτικά και με τους υπόλοιπους δήμους της Δυτικής Θεσσαλονίκης. Ύπαρξη ικανού δυναμικού και πόρων για την ανάπτυξη θέσεων εργασίας σε δραστηριότητες θεματικού τουρισμού.	δράσεων υποστήριξης επιχειρηματικότητας και καινοτομίας, λόγω έλλειψης εξειδικευμένων επιστημόνων. Περιορισμένη ανάπτυξη και παραδοσιακός χαρακτήρας της επιχειρηματικότητας. Συρρίκνωση δευτερογενούς τομέα και εξάρτηση από τριτογενή τομέα. Περιορισμός του γραφείου υποστήριξης της απασχόλησης & επαγγελματικού προσανατολισμού στις βασικές δραστηριότητές του και αδυναμία επέκτασης αυτών σε επίπεδο συνεργασίας με επιχειρήσεις και μεγάλες επιχειρηματικές μονάδες της περιοχής. Απουσία πρωτοβουλιών για σύζευξη προσφοράς και ζήτησης εργασίας. Διαπιστώνονται υψηλά επίπεδα ανεργίας στις γυναίκες και κυρίως σε άτομα της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Διαπιστώνονται υψηλά επίπεδα ανέργων νεοεισερχόμενων στην αγορά εργασίας που εμφανίζονται ως υπεύθυνοι νοικοκυριών. Ύπαρξη φαινομένου αυξημένης ανεργίας ατόμων πλησίον της σύνταξης ηλικίας 45-64 ετών. Αδυναμία απορρόφησης του οικονομικά ενεργού πληθυσμού από τον δευτερογενή τομέα παραγωγής. Περιορισμένα (συγκριτικά και με άλλους δήμους) ποσοστά πληθυσμού στα ανώτερα και ανώτατα επίπεδα εκπαίδευσης και αντίστοιχα σχετικά αυξημένα στα μέσης και χαμηλής

		εκπαίδευσης.
ΤΟΜΕΑΣ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ/OPPORTUNITIES	ΑΠΕΙΛΕΣ/THREATS
Τοπική Οικονομία και Επιχειρηματικότητα	Ενίσχυση τοπικής οικονομίας και προσέλκυση επισκεπτών - αγοραστικού κοινού από άλλες περιοχές με δράσεις που αφορούν γενικότερη ανάπτυξη της περιοχής. Ύπαρξη ειδικού άξονα στο ΠΕΠ Κεντρικής Μακεδονίας για χρηματοδότηση έργων Καινοτομίας & Επιχειρηματικότητας. Χρηματοδότηση δημιουργίας Κέντρων στήριξης Επιχειρηματικότητας, θερμοκοιτίδων, επιταχυντών επιχειρήσεων. Ύπαρξη του χρηματοδοτικού εργαλείου των ΣΔΙΤ και του νόμου για τις ΚοινΣΕπ. Έναρξη Αναπτυξιακού Νόμου που χρηματοδοτεί τέτοιες παρεμβάσεις για την ιδιωτική οικονομία. Ο νέος κώδικας προβλέπει τη δημιουργία εταιρειών ειδικού σκοπού για την αξιοποίηση ακίνητης περιουσίας του Δημοσίου (και δημιουργία Α.Ε. από τους ΟΤΑ). Η ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού με αξιοποίηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων του δήμου (υφιστάμενες αθλητικές υποδομές, περαιτέρω ανάπτυξη εντός αστικών «κενών», θέατρα, κινηματογράφος, παράδοση και πολιτισμός) δημιουργεί σημαντικές ευκαιρίες προσέλκυσης επισκεπτών και βελτίωσης της εμπορικής κίνησης των τοπικών καταστημάτων. Αύξηση αγοραστικής ικανότητας της πόλης μέσω προσέλκυσης κατοίκων/καταναλωτών από όμορες	Δυσχερείς οικονομικές συνθήκες σε συνδυασμό με την αδυναμία έγκαιρης παρακολούθησης των οικονομικών και επιχειρηματικών εξελίξεων και την καθυστερημένη προσαρμοστικότητα των μικρών επιχειρήσεων. • Αμφίβολη βιωσιμότητα επιχειρήσεων της τοπικής αγοράς, λόγω και του έντονου ανταγωνισμού που δέχονται από τα εμπορικά κέντρα. Περιορισμός πόρων ΟΤΑ. Δυσκολία στη συνεργασία με ιδιώτες επενδυτές. Αμφίβολες προοπτικές επιβίωσης μικρών ατομικών επιχειρήσεων.

περιοχές, μέσω της δημιουργίας καλαίσθητου και σύγχρονου Δήμου.

- Συμμετοχή επιχειρήσεων σε επιχειρηματικά δίκτυα (clusters).

Αξιοποίηση αναπτυξιακού χαρακτήρα του εργαλείου των Ολοκληρωμένων Χωρικών Ενοτήτων (ΟΧΕ).

Ανάπτυξη δράσεων υποστήριξης τοπικού επιχειρηματικού κόσμου με χρήση εργαλείων ΤΠΕ (ανάρτησεις σε ιστοσελίδα του Δήμου, εγκατάσταση ηλεκτρονικών infokiosk με πληροφορίες, ηλεκτρονικές πινακίδες πληροφόρησης κλπ).

Ο νέος κώδικας προβλέπει τη δημιουργία εταιρειών ειδικού σκοπού για την αξιοποίηση ακίνητης περιουσίας του Δημοσίου (και δημιουργία Α.Ε. από τους ΟΤΑ).

Η ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού με αξιοποίηση συγκριτικών πλεονεκτημάτων του δήμου (υφιστάμενες αθλητικές υποδομές, περαιτέρω ανάπτυξη εντός αστικών «κενών», θέατρα, κινηματογράφος, παράδοση και πολιτισμός) δημιουργεί σημαντικές ευκαιρίες προσέλκυσης επισκεπτών και βελτίωσης της εμπορικής κίνησης των τοπικών καταστημάτων.

Αύξηση αγοραστικής ικανότητας της πόλης μέσω προσέλκυσης κατοίκων/καταναλωτών από όμορες περιοχές, μέσω της δημιουργίας καλαίσθητου και σύγχρονου Δήμου.

Συμμετοχή επιχειρήσεων σε επιχειρηματικά δίκτυα (clusters).

Αξιοποίηση αναπτυξιακού χαρακτήρα του εργαλείου των ΟΧΕ.

Ανάπτυξη δράσεων υποστήριξης τοπικού επιχειρηματικού κόσμου με

	χρήση εργαλείων ΤΠΕ (ανάρτησεις σε ιστοσελίδες του Δήμου, εγκατάσταση ηλεκτρονικών infokiosk με πληροφορίες, ηλεκτρονικές πινακίδες πληροφόρησης κλπ).	
Απασχόληση	Χρηματοδότηση δράσεων απασχόλησης και επαγγελματικού προσανατολισμού μέσω προγραμμάτων του ΕΣΠΑ (ΠΕΠ Κεντρικής Μακεδονίας, Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού – Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση). Ανάπτυξη συνεργασιών με φορείς που υλοποιούν δράσεις ενεργητικών μορφών απασχόλησης, καθώς και εκπαίδευσης και επαγγελματικής κατάρτισης. Αξιοποίηση προγραμμάτων Κοινωνικού Εργασίας	Ελλιπής συντονισμός (συνεργασία και διασύνδεση) μεταξύ των φορέων της τριπλής έλικας (πανεπιστήμια, επιχειρηματικό περιβάλλον, φορείς διοίκησης). Περιορισμοί, απαγορεύσεις και γραφειοκρατία, στις προσλήψεις (ακόμα και εποχικών υπαλλήλων) από τους δήμους. Ένταση των ποσοστών ανεργίας.

ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ

- Αξιοποίηση ή/και διεκδίκηση διαθέσιμων χώρων (Μύλοι Μελισσάρη, στρατόπεδα κλπ) για τη δημιουργία υποδομής που θα υποστηρίζει την επιχειρηματική δραστηριότητα (θερμοκοιτίδες, επιταχυντές επιχειρήσεων κλπ), με έμφαση στις νέες τεχνολογίες
- Στήριξη και προώθηση του ηλεκτρονικού «Επιχειρείν» και της καινοτομίας και προώθησής της στην αγορά μέσα από την ανάληψη δράσεων δικτύωσης, εκμετάλλευσης και διάχυσης της γνώσης (κυρίως των νέων)"
- Το κλείσιμο οδών κατά τις εορτινές ημέρες για την δημιουργία εκδηλώσεων με στόχο την προσέλκυση επισκεπτών
- Η δημιουργία ενημερωτικού οδηγού και portal για τις επιχειρήσεις του Δήμου με την αξιοποίηση κενωθέντων περιπτέρων του Δήμου
- Αξιοποίηση χώρων για την δημιουργία υπαίθριων αγορών
- Η αξιοποίηση των υποδομών του δήμου για την ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού
- Η σύζευξη προσφοράς – ζήτησης εργασίας και ενίσχυση του ρόλου των κοινωνικών εταίρων
- Η υλοποίηση σχεδίου ολοκληρωμένης παρέμβασης, με δράσεις συμβουλευτικής, κατάρτισης, απασχόλησης και ανάπτυξης της επιχειρηματικότητας, καθώς και ενέργειες ευαισθητοποίησης τοπικών κοινωνιών και εργοδοτών
- Η υλοποίηση ολοκληρωμένων σχεδίων προώθησης στην απασχόληση προσαρμοσμένα στις τοπικές

ανάγκες της αγοράς εργασίας

- Η υλοποίηση στοχευμένων (προς συγκεκριμένες ομάδες) προγραμμάτων (γυναίκες, μονογονεϊκές οικογένειες, νέοι κλπ)
- Η μείωση της ανεργίας ατόμων πλησίον της σύνταξης (μετάδοση γνώσεων)
- Η υποβολή προτάσεων στον άξονα 8 του ΠΕΠ Κεντρικής Μακεδονίας και του Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού – Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση

ΑΞΟΝΑΣ 4 «ΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ»

ΤΟΜΕΑΣ	ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ/STRENGTHS	ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ/WEAKNESSES
Οργανωτική Δομή, Συστήματα Λειτουργίας και Τοπική Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση	Σωρευμένη εμπειρία, τεχνογνωσία και επάρκεια των υπηρετούντων υπαλλήλων αναφορικά με τις διαδικασίες και το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο Κουλτούρα συνεργασίας και ομαδικού πνεύματος, προσανατολισμός στο αποτέλεσμα και στον άνθρωπο. Συμμετοχή του Δήμου σε ευρωπαϊκά προγράμματα και εμπειρία στη διαχείριση προγραμμάτων ΕΣΠΑ και λοιπών χρηματοδοτικών εργαλείων Ύπαρξη ευελιξίας αναφορικά με τη μετακίνηση/τοποθέτηση υπαλλήλων. Ηλεκτρονική διακίνηση αλληλογραφίας	Αποδυνάμωση-υποστελέχωση των οργανικών μονάδων λόγω του μεγάλου αριθμού έμπειρων αποχωρούντων υπαλλήλων (συνταξιοδότηση – κινητικότητα). Μη αποτελεσματικό πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού. Επικάλυψη στη χρήση διάφορων εφαρμογών Έλλειψη τυποποίησης διαδικασιών. Μη εφαρμογή συστήματος διαχείρισης ποιότητας, Κοινού Πλαισίου Απασχόλησης (Κ.Π.Α.).

	και παρακολούθηση εγγράφων. Αύξηση του πληθυσμού βάσει της απογραφής του 2021 Χρηματοδότηση για να καταστεί ο Δήμος “smart city” Ικανοποιητικό επίπεδο εξοικείωσης των χρηστών με τις εγκατεστημένες εφαρμογές για την εκτέλεση των καθημερινών εργασιών και την παροχή υπηρεσιών προς τους πολίτες Διευρυμένο δίκτυο παροχής δωρεάν χρήσης Internet/Wifi σε πολλές περιοχές του Δήμου Λειτουργία συστήματος ηλεκτρονικών πληρωμών Ασφαλής λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος του Δήμου (domain, firewall, VPN) Εξ αποστάσεως εξυπηρέτηση πολιτών διαμέσου της υπηρεσίας «ψηφιακών ραντεβού» (myKEPlive & myDhmoslive) Χρήση της άυλης ψηφιακής υπογραφής Πολύ καλή οργάνωση των υπηρεσιών εξυπηρέτησης με υψηλή αποδοτικότητα και ταχεία εξυπηρέτηση των πολιτών. Λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου βάσει διαδικασιών. Λειτουργία αποκεντρωμένων υπηρεσιών για την καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη. Δυνατότητα απομακρυσμένης εξυπηρέτησης πολιτών μέσω της ιστοσελίδας του Δήμου.	Χαμηλό ποσοστό ψηφιοποιημένου αρχείου των οργανικών μονάδων. Έλλειψη επαρκούς χώρου/ακατάλληλοι χώροι για τη στέγαση των υπηρεσιών. Μικρή αξιοποίηση έργων πληροφορικής που έχουν υλοποιηθεί στο πλαίσιο των χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων Έλλειψη επαρκών πόρων για την προμήθεια και αξιοποίηση σύγχρονων τεχνικών μέσων και εκσυγχρονισμού του τεχνολογικού εξοπλισμού του Δήμου Έλλειψη σε σχέση με τις απαιτήσεις στελέχωσης και ικανού προσωπικού στις ειδικότητες Πληροφορικής Εξοικείωση των χρηστών με τις πλήρεις δυνατότητες των εγκατεστημένων εφαρμογών Μικρή προβολή των προσφερόμενων ψηφιακών υπηρεσιών “Διάσπαρτα” κτίρια μη συνδεδεμένα μεταξύ τους Δυσλειτουργίες και προβλήματα στη μετάβαση από το ΣΥΖΕΥΞΙΣ Ι στο ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ Η έλλειψη προσωπικού δυσχεραίνει τη σωστή οργάνωση ενώ το προσωπικό πεντάμηνων συμβάσεων αργεί να δώσει αποτελέσματα και μόλις ενσωματωθεί πλήρως αποχωρεί. Υποστελέχωση υπηρεσιών και αδυναμία υποστήριξης όλου του εύρους των αρμοδιοτήτων τους. Διαπιστώνονται προβλήματα αλληλοενημέρωσης μεταξύ των οργάνων διοίκησης και της υπηρεσίας και συντονισμού μεταξύ των τμημάτων.
Οικονομική Διαχείριση		Μεταφορά μεγάλου αριθμού αρμοδιοτήτων στους Δήμους χωρίς

	Έσοδα και ανταποδοτικά οφέλη από νέας μορφής εσόδων (διαφήμιση, αξιοποίηση ακίνητης περιουσίας κ.λπ) Αποτελεσματικός μηχανισμός εισπρακτικός	τους αντίστοιχους πόρους. Υποστελέχωση υπηρεσιών και αδυναμίας υποστήριξης όλου του εύρους των αρμοδιοτήτων τους. Αδυναμία υποστήριξης των υπηρεσιών σε θέματα σχεδιασμού, αξιολόγησης/υλοποίησης πληροφοριακών συστημάτων βάσει των αναγκών τους. Ορισμένες αρμοδιότητες του ΟΕΥ δεν είναι ορθά εκφρασμένες με αποτέλεσμα να υπάρχουν επικαλύψεις σε αρμοδιότητες τμημάτων και ασάφειες στην κατανομή αρμοδιοτήτων. Διαπιστώνονται προβλήματα αλληλοενημέρωσης μεταξύ των οργάνων διοίκησης και της υπηρεσίας και συντονισμού μεταξύ των τμημάτων.
Ανθρώπινο Δυναμικό	Πολυετή εμπειρία, γνώση και συνέπεια του προσωπικού. Υψηλό μορφωτικό επίπεδο υπαλλήλων. Διάθεση υπαλλήλων για προσωπική ανάπτυξη και δια βίου μάθηση. Ύπαρξη κουλτούρας υπαλλήλων προσανατολισμένης στην εξυπηρέτηση πολιτών. Γνώσεις και δεξιότητες Η/Υ στο σύνολο των υπαλλήλων όπου το απαιτεί η θέση εργασίας τους. Αξιοποίηση των εξειδικευμένων προσόντων του προσωπικού με συμμετοχή σε συστήματα λήψης αποφάσεων, ομάδες εργασίας ή/και επιτροπές έργου.	Ελλιπής στελέχωση και μη ορθολογική τοποθέτηση του προσωπικού σε θέσεις σύμφωνα με τα τυπικά προσόντα των εργαζομένων και τις συστηματικά προστιθέμενες αρμοδιότητες. Ελλείψεις σε συγκεκριμένες ειδικότητες (συγκοινωνιολόγοι, περιβαλλοντολόγοι). Αναντιστοιχία των θέσεων εργασίας που προβλέπονται στον ΟΕΥ με το υπάρχον στελεχειακό δυναμικό. Συρρίκνωση του προσωπικού του Δήμου (24% από τον Ιούνιο του 2012).
Υλικοτεχνική Υποδομή	Διαθεσιμότητα επιπλέον χώρων για τη στέγαση υπηρεσιών του Δήμου. Ύπαρξη δικτύου ηλεκτρονικών/ψηφιακών υπηρεσιών. Ενεργή ιστοσελίδα με υπηρεσίες εξυπηρέτησης πολιτών.	Αδυναμία (λόγω περιορισμένων πόρων) αξιοποίησης διαθέσιμων χώρων για στέγαση υπηρεσιών. Ελλείψεις και παλαιότητα μεταφορικών μέσων Παλαιότητα μηχανογραφικού

		εξοπλισμού του Δήμου και μειωμένος προϋπολογισμός για μηχανογραφικό εξοπλισμό τα τελευταία χρόνια.
ΤΟΜΕΑΣ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ/OPPORTUNITIES	ΑΠΕΙΛΕΣ/THREATS
Οργανωτική Δομή, Συστήματα Λειτουργίας και Τοπική Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση	Αξιοποίηση προγραμμάτων της Δ.ΥΠ.Α. προκειμένου να αντιμετωπιστούν οι υπηρεσιακές ανάγκες που προκύπτουν από τη μεγάλη «διαρροή» υπαλλήλων Αξιοποίηση του θεσμικού πλαισίου της κινητικότητας Προμήθεια και χρήση εξειδικευμένων ψηφιακών εφαρμογών Ύπαρξη προς αξιοποίηση λογισμικών προγραμμάτων για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού και τη συλλογή και επεξεργασία στοιχείων για την αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα των υπηρεσιών του Δήμου. Βελτίωση-αξιοποίηση των δυνατοτήτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.	Αυστηρό θεσμικό πλαίσιο αναφορικά με τη δυνατότητα προσλήψεων τακτικού προσωπικού Μεγάλη καθυστέρηση στην κάλυψη από το ΑΣΕΠ των προς πλήρωση θέσεων τακτικού προσωπικού Πολυνομία και συχνές μεταβολές του υφιστάμενου νομοθετικού πλαισίου Ενδεχόμενες αντιδράσεις των εργαζομένων και των συλλογικών τους οργάνων στην εφαρμογή συστημάτων αξιολόγησης δομών – υπηρεσιών – εργαζομένων που κατά την εκτίμησή τους αποτελούν απειλή για την εργασιακή τους σχέση. Κορεσμός και καθυστέρηση των παρεχόμενων υπηρεσιών λόγω αστοχιών του (ελλειπούς ή παλαιωμένου) ηλεκτρονικού / μηχανολογικού εξοπλισμού.
Οικονομική Διαχείριση	Βέλτιστη αξιοποίηση Χρηματοδοτικών Προγραμμάτων και διασφάλιση της μέγιστης απορροφητικότητας του π/υ των έργων. Εγκατάσταση λογισμικού (ERP) για τη βελτίωση της παρακολούθησης και του ελέγχου εσόδων – εξόδων	Μειωμένη τακτική χρηματοδότηση των ΟΤΑ. Μη εφαρμογή της προσαρμογής της τακτικής χρηματοδότησης των ΟΤΑ στη βάση των δημογραφικών δεδομένων της τελευταίας απογραφής (2021). Νομοθετικές παρεμβάσεις περιορισμών πόρων των ΤΟΑ Έλλειψη κωδικοποίησης νομοθεσίας εσόδων. Αδυναμία προσαρμογής στον ψηφιακό μετασχηματισμό.
Ανθρώπινο Δυναμικό	Επένδυση στην εκπαίδευση και ανάπτυξη του προσωπικού για την βελτίωση της παραγωγικότητάς του, σε συνεργασία με	Επιβολή μη ορθολογικού και αποτελεσματικού συστήματος αξιολόγησης.

	το ΕΚΚΔΑ και μέσω λοιπών επιμορφωτικών προγραμμάτων. Δυνατότητα άντλησης στελεχών μέσω του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας	Περιορισμός πόρων για προσλήψεις Πολιτική συρρίκνωσης του μεγέθους και του κόστους (μειώσεις μισθών) του Δημοσίου Τομέα.
Υλικοτεχνική Υποδομή	Αξιοποίηση των δυνατοτήτων που προσφέρουν τα εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα (ΠΕΠ ΚΜ, ΕΠ Διοικητικής Μεταρρύθμισης) για την εγκατάσταση συστημάτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης. Επιλογή σύγχρονων μεθόδων για τη διαδικασία τήρησης backup/restore για τους εξυπηρετητές του Δήμου με στόχο την ελαχιστοποίηση της συμμετοχής του ανθρώπινου παράγοντα και την αυτοματοποίηση της διαδικασίας.	Υψηλά κόστη αγοράς νέου εξοπλισμού με διαρκή μείωση κρατικής χρηματοδότησης.

ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ

- Ενίσχυση των υποστελεχωμένων οργανικών μονάδων
- Διευθέτηση του ζητήματος εύρεσης χώρου για τη στέγαση τμημάτων
- Τυποποίηση διαδικασιών
- Αντικατάσταση των οχημάτων
- Ψηφιοποίηση αρχείου υπηρεσιών για την καλύτερη οργάνωση και χρήση του καθώς και για τη διαφύλαξή του
- Εκκαθάριση φυσικού αρχείου
- Συστηματοποίηση της παρακολούθησης των εσόδων από Παρελθόντα Οικονομικά Έτη (Π.Ο.Ε.) με την εισαγωγή σύγχρονων πληροφοριακών συστημάτων για την βελτίωση της αποδοτικότητας με σκοπό την οικονομικότερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη και την βελτίωση παρακολούθησης των εσόδων και την αύξηση της εισπρακτικότητας.
- Ολοκληρωμένη και στοχευμένη εκπαίδευση-επιμόρφωση προσωπικού
- Επερχόμενες συνταξιοδοτήσεις μεγάλου μέρους του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου
- Συνεχείς μεταβολές στο θεσμικό πλαίσιο οργάνωσης και λειτουργίας των ΟΤΑ
- Ανάγκη εφαρμογής συστήματος διαχείρισης ποιότητας (ISO)
- Ανάγκη αύξησης των συνεργασιών του Δήμου συμπεριλαμβανομένων αδελφοποιήσεων και πρωτοκόλλων συνεργασίας
- Ανάπτυξη διαλειτουργικότητας και διασύνδεσης των υφιστάμενων συστημάτων του Δήμου
- Επαρκής στελέχωση των υπηρεσιών με προσωπικό με μόνιμη και σταθερή σχέση εργασίας
- Αξιοποίηση προγραμμάτων για εκσυγχρονισμό των υποδομών και υπηρεσιών του Δήμου

- Συστηματική παρακολούθηση των παραπόνων από τους πολίτες για τη βελτίωση της ποιότητας των υπηρεσιών
- Ανάπτυξη περαιτέρω συνεργασιών με άλλους φορείς και συμμετοχή του Δήμου σε δίκτυα μεγαλύτερης εμβέλειας
- Εισαγωγή σύγχρονων πληροφοριακών συστημάτων για τη βελτίωση της αποδοτικότητας με σκοπό την οικονομικότερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη
- Ανανέωση, εμπλουτισμός και αναβάθμιση εξοπλισμού Τ.Π.Ε. (Hardware-Software) και βελτίωση συνδεσιμότητας
- Ενίσχυση των διαδικασιών διαβούλευσης και προώθησης της συμμετοχής των πολιτών
- Ενίσχυση της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης με στόχο την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη λειτουργία των υπηρεσιών
- Απουσία κινήτρων για την πλειοψηφία του υπαλληλικού προσωπικού
- Πρόσληψη προσωπικού για βελτίωση αποδοτικότητας και στελέχωση δομών των οποίων επίκειται η λειτουργία στο πλαίσιο των νέων αρμοδιοτήτων που μεταβιβάστηκαν στους ΟΤΑ, αλλά και υφιστάμενων δομών που μεταβάλλεται η λειτουργία τους με νέες αρμοδιότητες (σύμφωνα με τον νέο ΟΕΥ του Δήμου).

ΚΕΦ.: Α.4 Στρατηγική Δήμου και αναπτυξιακές προτεραιότητεςΑτζέντα 2030 για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη

Η Ατζέντα 2030 των Ηνωμένων Εθνών, η οποία εγκρίθηκε από τους παγκόσμιους ηγέτες το 2015 στην 70η Γενική Συνέλευση των Ηνωμένων Εθνών, αποτελεί το νέο παγκόσμιο πλαίσιο για τη βιώσιμη ανάπτυξη και θέτει 17 Στόχους Βιώσιμης Ανάπτυξης (ΣΒΑ). Σκοπός της είναι η εξάλειψη της φτώχειας και η επίτευξη βιώσιμης ανάπτυξης σε παγκόσμια κλίμακα έως το 2030, χωρίς κανένας να μένει στο περιθώριο. Όλες οι χώρες, αναπτυγμένες και αναπτυσσόμενες, έχουν από κοινού την ευθύνη για την επίτευξη των ΣΒΑ. Η Ατζέντα 2030 αποτυπώνει για πρώτη φορά την ύπαρξη διεθνούς συναίνεσης ως προς το ότι οι στόχοι της ειρήνης, της ασφάλειας, της δικαιοσύνης για όλους και της κοινωνικής ένταξης αλληλοενισχύονται και δεν πρέπει να επιδιώκονται μόνο ο καθένας χωριστά.

Οι ΣΒΑ αποτελούν συγκερασμό των τριών διαστάσεων της βιώσιμης ανάπτυξης - της οικονομικής, της κοινωνικής και της περιβαλλοντικής διάστασης - και μεταξύ άλλων εστιάζουν στα εξής:

- ανθρώπινη αξιοπρέπεια
- περιφερειακή και παγκόσμια σταθερότητα
- διασφάλιση της «υγείας» του πλανήτη μας
- δίκαιες και ανθεκτικές κοινωνίες
- ευημερούσες οικονομίες

Αναλυτικότερα, μέσω των 17 στόχων και 169 υποστόχων τους επιδιώκεται:

Στόχος 1: Μηδενική Φτώχεια - Δίνουμε τέλος σε όλες τις μορφές της φτώχειας, παντού.

Στόχος 2: Μηδενική Πείνα - Δίνουμε τέλος στην πείνα, πετυχαίνουμε την επισιτιστική ασφάλεια, βελτιώνουμε τη διατροφή και τη βιώσιμη γεωργία.

Στόχος 3: Καλή Υγεία και Ευημερία - Διασφαλίζουμε μία ζωή με υγεία και προάγουμε την ευημερία για όλους, σε όλες τις ηλικίες.

Στόχος 4: Ποιοτική Εκπαίδευση - Διασφαλίζουμε την ελεύθερη, ισότιμη και ποιοτική εκπαίδευση προάγοντας τις ευκαιρίες για δια βίου μάθηση.

Στόχος 5: Ισότητα των Φύλων - Επιτυγχάνουμε την ισότητα των φύλων και την χειραφέτηση όλων των γυναικών και των κοριτσιών.

Στόχος 6: Καθαρό Νερό και Αποχέτευση - Διασφαλίζουμε τη διαθεσιμότητα και τη βιώσιμη διαχείριση του νερού και των εγκαταστάσεων υγιεινής για όλους.

Στόχος 7: Φτηνή και Καθαρή Ενέργεια - Διασφαλίζουμε την πρόσβαση σε οικονομική, αξιόπιστη, βιώσιμη και σύγχρονη ενέργεια για όλους.

Στόχος 8: Αξιοπρεπής Εργασία και Οικονομική Ανάπτυξη - Προάγουμε τη διαρκή, βιώσιμη και χωρίς αποκλεισμούς οικονομική ανάπτυξη και την πλήρη και παραγωγική απασχόληση και αξιοπρεπή εργασία για όλους.

Στόχος 9: Βιομηχανία, Καινοτομία και Υποδομές - Οικοδομούμε ανθεκτικές υποδομές, προάγουμε την ανοιχτή και βιώσιμη βιομηχανοποίηση και ενθαρρύνουμε την καινοτομία.

Στόχος 10: Λιγότερες Ανισότητες - Μειώνουμε την ανισότητα εντός και μεταξύ των χωρών.

Στόχος 11: Βιώσιμες Πόλεις και Κοινότητες - Δημιουργούμε ασφαλείς, προσαρμοστικές βιώσιμες πόλεις και ανθρώπινους οικισμούς, χωρίς αποκλεισμούς.

Στόχος 12: Υπεύθυνη Κατανάλωση και Παραγωγή - Διασφαλίζουμε τη βιώσιμη κατανάλωση και μεθόδους παραγωγής.

Στόχος 13: Δράση για το Κλίμα - Αναλαμβάνουμε άμεση δράση για την καταπολέμηση της κλιματικής αλλαγής και των συνεπειών της.

Στόχος 14: Ζωή στο Νερό - Προστατεύουμε και χρησιμοποιούμε με βιώσιμο τρόπο τους ωκεανούς, τις θάλασσες και τους θαλάσσιους πόρους για βιώσιμη ανάπτυξη.

Στόχος 15: Ζωή στη Στεριά - Προωθούμε τη βιώσιμη χρήση των χερσαίων οικοσυστημάτων και δασών, καταπολεμούμε την ερημοποίηση, αναστρέφουμε την υποβάθμιση του εδάφους και της βιοποικιλότητας.

Στόχος 16: Ειρήνη, Δικαιοσύνη και Ισχυροί Θεσμοί - Προάγουμε τις ειρηνικές και χωρίς αποκλεισμούς κοινωνίες, παρέχουμε πρόσβαση στη δικαιοσύνη για όλους και οικοδομούμε αποτελεσματικούς θεσμούς σε όλα τα επίπεδα.

Στόχος 17: Συνεργασία για τους Στόχους - Ενισχύουμε τα μέσα εφαρμογής και ανανεώνουμε την Παγκόσμια Συνεργασία για τη Βιώσιμη Ανάπτυξη.

Ευρωπαϊκή δράση για την αειφόρο ανάπτυξη

Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή αναγνωρίζοντας τις οικονομικές, κοινωνικές και περιβαλλοντικές διαστάσεις της αειφόρου ανάπτυξης, την έχει ενσωματώσει στα σημαντικότερα διατομεακά σχέδια καθώς και στις τομεακές πολιτικές και πρωτοβουλίες.

Η προσπάθεια αυτής της ΕΕ ξεκίνησε ήδη από το 2001. Το 2010 η αειφόρος ανάπτυξη ενσωματώθηκε στην στρατηγική «Ευρώπη 2020», η οποία αναφέρεται στην εκπαίδευση και την καινοτομία («έξυπνη»), τις χαμηλές εκπομπές άνθρακα, την ανθεκτικότητα στην κλιματική αλλαγή, τον περιβαλλοντικό αντίκτυπο («βιώσιμη»), τη δημιουργία θέσεων εργασίας και τη μείωση της φτώχειας («χωρίς αποκλεισμούς»).

Το 2015, την ψήφιση της Ατζέντας 2030 από τα Ηνωμένα Έθνη ακολούθησε η έγκριση της Συμφωνίας των Παρισίων για το κλίμα (COP21). Η Συμφωνία του Παρισιού για την κλιματική αλλαγή αποτελεί την πρώτη οικουμενική, νομικά δεσμευτική παγκόσμια συμφωνία για το κλίμα. Υπογράφηκε στις 22 Απριλίου 2016 και κυρώθηκε από την Ευρωπαϊκή Ένωση στις 5 Οκτωβρίου 2016.

Το 2019 εγκρίθηκε από την ΕΕ η Ευρωπαϊκή Πράσινη Συμφωνία, μια αναπτυξιακή στρατηγική για την επίτευξη μιας βιώσιμης οικονομίας με ουδέτερο ισοζύγιο διοξειδίου του άνθρακα έως το 2050 μέσω μιας «δίκαιης μετάβασης» που διασφαλίζει ότι η μετάβαση θα είναι δίκαιη και χωρίς αποκλεισμούς. Η Πράσινη Συμφωνία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της στρατηγικής της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την υλοποίηση του Θεματολογίου των Ηνωμένων Εθνών για το 2030 και των στόχων βιώσιμης ανάπτυξης.

Στοχεύει στην προώθηση της αποδοτικής χρήσης των πόρων με τη μετάβαση σε μια καθαρή, κυκλική οικονομία και την ανάσχεση της κλιματικής αλλαγής, την αποκατάσταση της βιοποικιλότητας και τη μείωση της ρύπανσης και καλύπτει όλους τους τομείς της οικονομίας, ιδίως τις μεταφορές, την ενέργεια, τη γεωργία, τα κτίρια και βιομηχανίες, όπως τη βιομηχανία χάλυβα, σκυροδέματος, ΤΠΕ, την κλωστοϋφαντουργία και τη χημική βιομηχανία.

Τον Οκτώβριο του 2020 η Ευρωπαϊκή Επιτροπή παρουσίασε το 8^ο Πρόγραμμα Δράσης για το Περιβάλλον (8ο ΠΔΠ) για την περίοδο έως το 2030, με στόχο να συμπληρωθεί η Ευρωπαϊκή Πράσινη Συμφωνία και να παρέχει μια βάση για την επίτευξη των περιβαλλοντικών στόχων της Ατζέντας 2030 του ΟΗΕ και των 17 Στόχων Αειφόρου Ανάπτυξης («Νέο πρόγραμμα δράσης για το περιβάλλον: Η κατεύθυνση του ταξιδιού», 19/6/2021, <https://ecozen.gr>).

Το νέο 10ετές πρόγραμμα ενισχύει το όραμα του 7ου ΠΔΠ του 2050 με στόχο την επιτάχυνση της μετάβασης της ΕΕ σε μια καθαρή και κυκλική οικονομία με ουδέτερο κλίμα και αποδοτική χρήση πόρων, με δίκαιο και χωρίς αποκλεισμούς τρόπο, ενώ υποστηρίζει πλήρως τους περιβαλλοντικούς και κλιματικούς στόχους της Ευρωπαϊκής Πράσινης Συμφωνίας.

Με βάση την Ευρωπαϊκή Πράσινη Συμφωνία, το 8ο ΠΔΠ περιλαμβάνει έξι στόχους προτεραιότητας:

- μετριασμός της κλιματικής αλλαγής
- προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή
- προστασία και αποκατάσταση της χερσαίας και θαλάσσιας βιοποικιλότητας
- μη τοξική κυκλική οικονομία
- μηδενικό περιβάλλον ρύπανσης
- ελαχιστοποίηση της πίεσης στο περιβάλλον, που προκαλείται από την παραγωγή και την

κατανάλωση σε όλους τους τομείς της ανθρώπινης δραστηριότητας

(«Εγκρίθηκε το Νέο Περιβαλλοντικό Πρόγραμμα της Ευρωπαϊκής Ένωσης», 9/7/2021, <https://www.iefimerida.gr>).

Εθνική Στρατηγική και Πολιτικές

Η αναπτυξιακή στρατηγική της Ελλάδας για την επόμενη δεκαετία καταρτίστηκε σύμφωνα με την έκθεση (Σχέδιο Ανάπτυξης της Ελληνικής Οικονομίας) που συνέταξε ειδική επιτροπή. Σύμφωνα με αυτή, κύριοι στόχοι είναι η συστηματική αύξηση του κατά κεφαλήν πραγματικού εισοδήματος, ώστε αυτό να συγκλίνει σταδιακά με τον ευρωπαϊκό μέσο όρο, η ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και η βελτίωση των περιβαλλοντικών επιδόσεων.

Για την υλοποίηση της εθνικής αναπτυξιακής στρατηγικής θα αξιοποιηθούν κατά κύριο λόγο τέσσερα χρηματοδοτικά προγράμματα: το Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΕΠΑ) 2021-2025, το Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, το ΕΣΠΑ 2021-2027 και το Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης 2021-2027 που αφορά στην υλοποίηση της Κοινής Γεωργικής Πολιτικής.

Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΕΠΑ) 2021-2025

Με τη θέσπιση του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ) με τον Ν. 4635/2019 (Α'167), θεσμοθετήθηκε ένα ολοκληρωμένο σύστημα για τον σχεδιασμό, τη διαχείριση, την παρακολούθηση και τον έλεγχο των παρεμβάσεων που χρηματοδοτούνται από τους εθνικούς πόρους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ). Με το ΕΠΑ εισάγονται η μεσοπρόθεσμη στοχοθεσία και η υπαγωγή των παρεμβάσεων του ΠΔΕ σε στρατηγικούς στόχους και ιεραρχούμενες αναπτυξιακές προτεραιότητες.

Οι προγραμματικές περιόδους του ΕΠΑ έχουν πενταετή διάρκεια. Η έναρξη της πρώτης προγραμματικής περιόδου έχει οριστεί για την 1η Ιανουαρίου 2021. Το ΕΠΑ καθορίζει τις προτεραιότητες ανά τομέα πολιτικής στο πλαίσιο των εθνικών αναπτυξιακών στόχων, τους ειδικούς στόχους και δράσεις, το συνολικό και ανά Πρόγραμμα προϋπολογισμό, καθώς και τα αποτελέσματα που επιδιώκονται με την εφαρμογή του. Μέρος του ΕΠΑ είναι και τα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα Ανάπτυξης (ΤΠΑ/ΠΠΑ), τα οποία καταρτίζονται από τα αρμόδια υπουργεία και τις περιφέρειες και περιλαμβάνουν τους στόχους του μεσοπρόθεσμου

Αναπτυξιακού προγραμματισμού στον τομέα ευθύνης του αντίστοιχου φορέα, με βάση τον προγραμματισμό του ΕΠΑ και την κατανομή των πόρων του ΕΠΑ που του αναλογούν. Σε αυτή την κατεύθυνση, οι αναπτυξιακοί στόχοι του ΕΠΑ αναπτύσσονται σε πέντε πυλώνες:

- ♣ Έξυπνη Ανάπτυξη
- ♣ Πράσινη Ανάπτυξη
- ♣ Ανάπτυξη Υποδομών
- ♣ Κοινωνική Ανάπτυξη
- ♣ Ενίσχυση εξωστρέφειας

(Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων (2020), Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης 2021-2025)

Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας

Το Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας περιλαμβάνει ένα ολοκληρωμένο και συνεκτικό σύνολο μεταρρυθμίσεων και επενδύσεων με στόχο την αύξηση της δυναμικής ανάπτυξης και, κατά συνέπεια, τη δημιουργία θέσεων εργασίας και την οικονομική και κοινωνική ανθεκτικότητα σε εναρμόνιση με τις δύο βασικές ευρωπαϊκές και παγκόσμιες σύγχρονες προκλήσεις: την πράσινη μετάβαση, εξασφαλίζοντας οικονομική ανάπτυξη συμβατή με την αειφορία για το κλίμα, το περιβάλλον και την ψηφιακή μετάβαση, διασφαλίζοντας ανάπτυξη που οδηγείται από την παραγωγικότητα και την καινοτομία. Το Σχέδιο αποτελείται από τέσσερις πυλώνες:

- Πράσινο
- Ψηφιακό
- Απασχόληση, δεξιότητες και κοινωνική συνοχή
- Ιδιωτικές επενδύσεις και οικονομικός και θεσμικός μετασχηματισμός

και αποσκοπεί στο να κινητοποιήσει σημαντικές δυνάμεις από τον ιδιωτικό τομέα χρησιμοποιώντας: (α) σε σημαντικό βαθμό Συμπράξεις Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα για την πραγματοποίηση δημοσίων επενδύσεων, (β) Εταιρείες Παροχής Ενεργειακών Υπηρεσιών για την πραγματοποίηση έργων ενεργειακής απόδοσης στον δημόσιο τομέα και (γ) συγχρηματοδοτήσεις μέσω ποικίλων χρηματοδοτικών εργαλείων ώστε να συγκεντρώσει σημαντικότητα επιπρόσθετα ιδιωτικά κεφάλαια για τις επιλέξιμες ιδιωτικές επενδύσεις. Σε ό,τι αφορά τη λειτουργία των δημοσίων υπηρεσιών –περιλαμβανομένων σημαντικών τομέων όπως υγεία, εκπαίδευση, επαγγελματική κατάρτιση, δικαιοσύνη και το δίκτυο κοινωνικής προστασίας– το Σχέδιο προβλέπει σημαντικές επενδύσεις και μεταρρυθμίσεις για την ενίσχυση της ποιότητας, της αποτελεσματικότητας και της πρόσβασης σε αυτές τις υπηρεσίες. (Ελληνική Κυβέρνηση (2020), Στρατηγικές Κατευθύνσεις για το Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας)

ΕΣΠΑ 2021 -2027

Οι πολιτικές της ΕΕ την περίοδο 2021-2027 θα καθοδηγούνται από πέντε κύριους στόχους (https://2014-2020.espa.gr/el/Pages/CohesionPolicy_21-27.aspx):

- μια Εξυπνότερη Ευρώπη, μέσω της καινοτομίας, της ψηφιοποίησης, του οικονομικού μετασχηματισμού και της στήριξης των μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων.
- μια Πιο Πράσινη Ευρώπη χωρίς εκπομπές διοξειδίου του άνθρακα, που εφαρμόζει τη συμφωνία του Παρισιού και επενδύει στην ενεργειακή μετάβαση, στις ανανεώσιμες πηγές ενέργειας και στην καταπολέμηση της κλιματικής αλλαγής.

- μια Πιο Συνδεδεμένη Ευρώπη, με στρατηγικά δίκτυα μεταφορών και ψηφιακά δίκτυα.
- μια Πιο Κοινωνική Ευρώπη, που υλοποιεί τον ευρωπαϊκό πυλώνα κοινωνικών δικαιωμάτων και στηρίζει την ποιοτική απασχόληση, την εκπαίδευση, τις δεξιότητες, την κοινωνική ένταξη και την ίση πρόσβαση στην υγειονομική περίθαλψη.
- μια Ευρώπη Πιο Κοντά στους Πολίτες, με τη στήριξη των αναπτυξιακών στρατηγικών που καταρτίζονται σε τοπικό επίπεδο και της βιώσιμης αστικής ανάπτυξης σε όλη την ΕΕ.

Σε εθνικό επίπεδο οι προτεραιότητες που τίθενται βάσει των παραπάνω Στόχων Πολιτικής (ΣΠ) διαμορφώνονται ως εξής:

ΣΠ1 «Μια εξυπνότερη Ευρώπη μέσω της προώθησης του καινοτόμου και έξυπνου οικονομικού μετασχηματισμού»

Κεντρικός στόχος για την ελληνική οικονομία είναι η συστηματική αύξηση της παραγωγικότητας και της εξωστρέφειας (δηλαδή της σχετικής συμμετοχής των διεθνώς εμπορεύσιμων αγαθών και υπηρεσιών στο εθνικό προϊόν) καθώς και η στενότερη σύνδεση της παραγωγής με την τεχνολογία και την καινοτομία. Η στροφή της οικονομίας προς αυτή την κατεύθυνση θα πραγματοποιηθεί με τρόπο συμβατό με τους κοινωνικούς και περιβαλλοντικούς στόχους της χώρας. Βασικό εργαλείο για την επίτευξη του κεντρικού στόχου θα αποτελέσει η Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης.

ΣΠ2 «Μια πιο πράσινη χαμηλών εκπομπών διοξειδίου του άνθρακα και ανθεκτική Ευρώπη μέσω της προώθησης της καθαρής και δίκαιης ενεργειακής μετάβασης, των πράσινων και γαλάζιων επενδύσεων, της κυκλικής οικονομίας, της προσαρμογής στην κλιματική αλλαγή και της πρόληψης και διαχείρισης κινδύνων»

Οι κύριες επιλογές πολιτικής:

στον τομέα της ενέργειας βάσει του ΕΣΕΚ αφορούν τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης σε όλους τους τομείς, την προώθηση της αυτονομίας με χρήση των ΑΠΕ για αυτοπαραγωγή και συστημάτων αποθήκευσης, τη χρήση ΑΠΕ για θέρμανση/ψύξη κ.ά.

Η πρόληψη κινδύνων και η ενίσχυση της ανθεκτικότητας σε καταστροφές αποτελούν επίσης, βασική επιλογή πολιτικής.

Η υιοθέτηση της κυκλικής οικονομίας από επιχειρήσεις και η ενίσχυση της βιομηχανικής συμβίωσης μεταξύ ΜΜΕ με προώθηση της κυκλικότητας στις μεθόδους παραγωγής θα οδηγήσει σε αποδοτικότερη διαχείριση πόρων, μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος και ενίσχυση της ανταγωνιστικότητάς τους.

Η ορθολογική και βιώσιμη διαχείριση των υδάτινων πόρων (συμπ. θαλάσσιων) αποτελούν βασική επιλογή προκειμένου να διασφαλιστεί η καθολική πρόσβαση σε επαρκές και καλής ποιότητας νερό, με έμφαση σε απομακρυσμένα και μικρά νησιά. Η προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή και η αντιμετώπιση των επιπτώσεων της έχουν στόχο την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των υποδομών και την αποτελεσματικότερη προστασία πληθυσμού και οικοσυστημάτων.

Εξίσου σημαντική είναι η προστασία της βιοποικιλότητας και των δασών με στόχο την αποτελεσματικότερη διαχείριση των προστατευόμενων περιοχών και του δικτύου NATURA 2000, την αντιμετώπιση ξενικών ειδών, τη βελτίωση οικοσυστημικών υπηρεσιών, την παρακολούθηση και καταγραφή απειλών και αναγκών διαχείρισης, τη βελτιωμένη πρόσβαση σε ΑμεΑ σε περιοχές φυσικού ενδιαφέροντος.

ΣΠ3 Μια πιο διασυνδεδεμένη Ευρώπη μέσω της ενίσχυσης της κινητικότητας και των περιφερειακών διασυνδέσεων ΤΠΕ

Στοχεύοντας στον οικονομικό/ψηφιακό μετασχηματισμό ενισχύεται η συνδεσιμότητα με ευρυζωνική πρόσβαση υψηλών ταχυτήτων και στηρίζεται η ανάπτυξη προσβάσιμων, υψηλής ποιότητας, πολυτροπικών, ανθεκτικών στην κλιματική αλλαγή, έξυπνων και βιώσιμων υποδομών και συστημάτων μεταφορών.

Οι βασικές προτεραιότητες στη ψηφιακή συνδεσιμότητα είναι η εξασφάλιση συνδεσιμότητας υπερυψηλής ταχύτητας για τους πολίτες και τους κοινωνικοοικονομικούς φορείς (συμπεριλαμβανομένων των νησιωτικών περιοχών, μέσω υποθαλάσσιων δικτύων), η υποστήριξη της διάχυσης υπηρεσιών υπερυψηλής ταχύτητας και η ανάπτυξη ασύρματων δικτύων 5G σε αστικά κέντρα και βασικούς άξονες οδικών και σιδηροδρομικών μεταφορικών δικτύων και θαλάσσιων οδών με την απαιτούμενη αναβάθμιση σταθερών δικτυακών υποδομών.

Στις οδικές μεταφορές επιδιώκεται η ολοκλήρωση/αναβάθμιση υποδομών του βασικού και αναλυτικού ΔΟΔ στην ηπειρωτική και νησιωτική χώρα, η λειτουργική διασύνδεσή τους, η ολοκλήρωση διασυνοριακών συνδέσεων, η κατασκευή νέων ή/και αναβάθμιση οδικού δικτύου εκτός ΔΟΔ, παρεμβάσεις οδικής ασφάλειας εκτός ΔΟΔ και αξιοποίηση ευφυών συστημάτων μεταφορών.

Η βασική προτεραιότητα στις σιδηροδρομικές μεταφορές είναι η ανάπτυξη ασφαλούς, συνεκτικού, πολυτροπικού και διαλειτουργικού συστήματος υψηλής ποιότητας με την ολοκλήρωση του ΠΑΘΕ/Π, την υλοποίηση έργων αναβάθμισης/βελτίωσης του υφιστάμενου δικτύου, την ευρεία εγκατάσταση ηλεκτροκίνησης και συστημάτων ERTMS και την υλοποίηση έργων συνδέσεων με λιμένες ΔΕΔ-Μ.

Η βασική προτεραιότητα στις θαλάσσιες μεταφορές είναι η βελτίωση της εξυπηρέτησης των νησιών με έμφαση στη διασύνδεση μεταξύ τους και με την ηπειρωτική χώρα.

Βασικές επιλογές στις αστικές μεταφορές είναι η συνέχιση υλοποίησης έργων σε Αθήνα/Θεσσαλονίκη που περιλαμβάνουν τα μέσα σταθερής τροχιάς και την ολοκλήρωση της ανανέωσης του στόλου με μέσα πιο φιλικά προς το περιβάλλον. Προτεραιότητα επίσης έχει η προώθηση της βιώσιμης πολυτροπικής αστικής κινητικότητας σε περιφερειακά αστικά κέντρα μεγάλου και μεσαίου μεγέθους με υλοποίηση παρεμβάσεων σε μέσα φιλικά προς το περιβάλλον (μέσα σταθερής τροχιάς – προαστιακές συνδέσεις, ποδηλατοδρόμοι κ.ά.).

ΣΠ4 Μια πιο κοινωνική Ευρώπη μέσω της υλοποίησης του ευρωπαϊκού πυλώνα κοινωνικών δικαιωμάτων
Κεντρική επιδίωξη των παρεμβάσεων στον ΣΠ4 είναι μια πιο κοινωνική Ελλάδα μέσω της επένδυσης στο ανθρώπινο δυναμικό.

Η αύξηση της απασχόλησης του ανθρώπινου δυναμικού και η βελτίωση της απασχολησιμότητας μέσω παρεμβάσεων για τη διευκόλυνση της πρόσβασης στην αγορά εργασίας και τη μείωση της αναντιστοιχίας μεταξύ προσφοράς και ζήτησης, με έμφαση στους NEETs 15-29, μακροχρόνια άνεργους, άνεργους με χαμηλό κοινωνικοοικονομικό, μορφωτικό και μεταναστευτικό υπόβαθρο και ΑμεΑ, αποτελεί βασική προτεραιότητα.

Βασική επιλογή αποτελεί η αναβάθμιση της ποιότητας και η ενίσχυση της εξωστρέφειας και της συνάφειας της εκπαίδευσης όλων των βαθμίδων και της δια βίου μάθησης με την αγορά εργασίας.

Η αναβάθμιση και ο εκσυγχρονισμός των θεσμών και μηχανισμών κοινωνικής αλληλεγγύης αποτελεί βασική επιλογή με στόχο τον περιορισμό της εισοδηματικής ανισότητας, του κινδύνου φτώχειας του κοινωνικού αποκλεισμού και των έμφυλων και άλλων διακρίσεων.

Η καθολική υγειονομική κάλυψη ως βασική επιλογή απαιτεί την ΠΦΥ επίκεντρο του δικτύου υγείας στη κοινότητα, έμφαση στην πρόληψη, μέριμνα για ευάλωτες ομάδες με συμβολή στην οικονομική – κοινωνική προστασία. Η τρέχουσα υγειονομική κρίση αναδεικνύει την προστασία της δημόσιας υγείας, ως θεμέλιο της κοινωνικής και οικονομικής συνοχής και αποτελεί πρόκληση για την ανάπτυξη ανθεκτικότητας.

ΣΠ5 Μια Ευρώπη πιο κοντά στους πολίτες της, μέσω της προώθησης της βιώσιμης και ολοκληρωμένης ανάπτυξης των αστικών, αγροτικών και παράκτιων περιοχών, καθώς και μέσω της στήριξης τοπικών πρωτοβουλιών

Οι ολοκληρωμένες χωρικές στρατηγικές με την αξιοποίηση των χωρικών εργαλείων ΟΧΕ και ΤΑΠΤΟΚ θα εφαρμοστούν σε περιοχές που θα πληρούν κατ' ελάχιστο τα κριτήρια που θα προσδιοριστούν από τις εθνικές αρχές και θα αναφερθούν στα Προγράμματα.

Προβλέπεται ο σχεδιασμός και η υλοποίηση ολοκληρωμένων παρεμβάσεων σε τέσσερις κατηγορίες περιοχών (Επιλογές Πολιτικής) προάγοντας την οικονομική, κοινωνική και περιβαλλοντική ανάπτυξη τους:

1. Ολοκληρωμένες παρεμβάσεις σε αστικές περιοχές που προάγουν τη βιώσιμη ανάπτυξη του αστικού ιστού, τον πολιτισμό και την ασφάλεια (ΟΧΕ-ΒΑΑ).
2. Εφαρμογή ολοκληρωμένων στρατηγικών (ΟΧΕ, Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία των Τοπικών Κοινοτήτων/Τ.Α.Π.ΤΟ.Κ.) στις ορεινές, αγροτικές και παράκτιες περιοχές που στοχεύουν στη βιώσιμη ανάπτυξη, στην προσβασιμότητα και ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς.
3. Εφαρμογή ολοκληρωμένων στρατηγικών στις νησιωτικές περιοχές και συμπλέγματα νησιών που στοχεύουν στη βιώσιμη ανάπτυξη, στην προσβασιμότητα, στην ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς και στην αξιοποίηση των προοπτικών τους.
4. Ολοκληρωμένες στρατηγικές σε περιοχές που εμφανίζουν χωρική και θεματική συνέχεια, με δυνατότητα αξιοποίησης πλουτοπαραγωγικών πόρων και ιδιαίτερων τοπικών χαρακτηριστικών -πολιτιστικών, τοπικής παραγωγής, τουριστικής δραστηριότητας.

Ειδικός Στόχος για το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης:

Η δίκαιη αναπτυξιακή μετάβαση των λιγνιτικών περιοχών, εδράζεται, κατ' εφαρμογή σχετικού σχεδίου δράσης, σε πέντε πυλώνες: καθαρή ενέργεια, έξυπνη αγροτική παραγωγή, βιώσιμος τουρισμός, βιοτεχνία-βιομηχανία-εμπόριο και τεχνολογία-εκπαίδευση. Οι προγραμματιζόμενες δράσεις/επενδύσεις θα είναι σε συμφωνία με τα εδαφικά σχέδια μετάβασης, τα οποία θα παρέχουν λεπτομερή στοιχεία για τις ανάγκες οικονομικής διαφοροποίησης, απόκτησης νέων δεξιοτήτων και περιβαλλοντικής αποκατάστασης.

**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου
2024-2028**

***Συμμετέχουμε στη Δημόσια Διαβούλευση για το
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου***

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ
2024-2028

Ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου επιθυμεί τη συμβολή όλων στο έργο κατάρτισης του Επιχειρησιακού του Προγράμματος με τη διατύπωση προτάσεων αναφορικά με τις δράσεις και τα έργα που πιστεύετε ότι θα συμβάλουν στην αναβάθμιση της περιοχής μας, στην προώθηση της οικονομικής, κοινωνικής, αθλητικής και πολιτιστικής ανάπτυξης του Δήμου και στη βελτίωση της λειτουργίας των υπηρεσιών του.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αποτελείται από δύο μέρη:

- Το Στρατηγικό Σχέδιο (αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης του Δήμου, του οράματος και των στρατηγικών κατευθύνσεων ανάπτυξης αυτού) και
- Το Επιχειρησιακό Σχέδιο (εξειδίκευση προτεραιοτήτων του Δήμου σε έργα και δράσεις).

Για το σκοπό αυτό, το Στρατηγικό Σχέδιο τίθεται σε Δημόσια Διαβούλευση από 16 Μαΐου 2025 έως 1 Ιουνίου 2025 και παρακαλούμε να συμπληρώσετε και να αποστείλετε το επισυναπτόμενο ερωτηματολόγιο είτε ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: epixeirisiako-programma@kordelio-evosmos.gr

είτε σε έντυπη μορφή στη διεύθυνση:

Διεύθυνση Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων

Παύλου Μελά 24, 56224, Εύοσμος με την ένδειξη «Ερωτηματολόγιο για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου»

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΕΠΙ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ 2024-2028
ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ (Α΄ ΦΑΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ)

ΦΥΛΟ

ΑΝΔΡΑΣ

☐

ΓΥΝΑΙΚΑ

☐

ΗΛΙΚΙΑ

ΗΛΙΚΙΑ: 18-25 ☐ 26-40 ☐ 41- 55 ☐ 56-65 ☐ άνω των 65 ☐

ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ (απόφοιτος)

Δημοτικό	☐
Γυμνάσιο	☐
Λύκειο	☐
ΑΕΙ/ΤΕΙ	☐
Μεταπτυχιακές/ Διδακτορικές Σπουδές	☐

Είστε εργαζόμενος/η;

ΝΑΙ	☐
ΟΧΙ	☐

Γνωρίζετε τι είναι το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου;

ΝΑΙ	☐
ΟΧΙ	☐

Αν ναι, πώς ενημερωθήκατε γι' αυτό;

Από το Δήμο και εκπροσώπους του Δήμου

Από την ιστοσελίδα του Δήμου

Από τη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης

Από το διαδίκτυο (Δι@ύγεια)

Από τοπικά μέσα ενημέρωσης

Από άλλο Δημότη

Από τοπικό σύλλογο / φορέα

Άλλο (Προσδιορίστε:.....)

ΕΡΩΤΗΣΗ 1:

Ποια είναι κατά τη γνώμη σας τα σημαντικότερα προβλήματα στην περιοχή του Δήμου;

Παρακαλούμε περιγράψτε το πρόβλημα και σημειώστε το βαθμό σημαντικότητάς του στο αντίστοιχο τετράγωνο:

A/A	Περιγραφή προβλήματος	Πολύ σημαντικό	Αρκετά σημαντικό	Σημαντικό	Σχετικά σημαντικό	Όχι και τόσο σημαντικό
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

ΕΡΩΤΗΣΗ 2:

Ποιες ανάγκες ή προβλήματα κρίνετε ότι υπάρχουν στην περιοχή του Δήμου στον τομέα του Περιβάλλοντος και της Ποιότητας Ζωής; (π.χ. χώροι πρασίνου, καθαριότητα, στάθμευση, διαχείριση απορριμμάτων, αστική ανάπτυξη, πολεοδομία, υποδομές και τεχνικά έργα κ.λπ.)

(Απαντήστε κατά προτεραιότητα)

1	
2	
3	

4	
5	
6	
7	

ΕΡΩΤΗΣΗ 3:

Ποιες είναι κατά τη γνώμη σας οι απαραίτητες παρεμβάσεις ώστε να ικανοποιηθούν οι ανάγκες και τα προβλήματα που αναφέρατε;

ΕΡΩΤΗΣΗ 4:

Ποιες ανάγκες ή προβλήματα κρίνετε ότι υπάρχουν στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής, Υγείας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού; (βελτίωση υπηρεσιών, ανάπτυξη νέων υπηρεσιών, έλλειψη σχετικών υποδομών κ.λπ.)

(Απαντήστε κατά προτεραιότητα)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

ΕΡΩΤΗΣΗ 5:

Ποιες είναι κατά τη γνώμη σας οι απαραίτητες παρεμβάσεις ώστε να ικανοποιηθούν οι ανάγκες και τα προβλήματα που αναφέρατε;

ΕΡΩΤΗΣΗ 6:

**Ποιες ανάγκες ή προβλήματα κρίνετε ότι υπάρχουν στον τομέα της Τοπικής Οικονομίας και της Απασχόλησης;
(βελτίωση υπηρεσιών, ανάπτυξη νέων υπηρεσιών, ενίσχυση της τοπικής επιχειρηματικότητας κ.λπ.)**

(Απαντήστε κατά προτεραιότητα)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

ΕΡΩΤΗΣΗ 7:

Ποιες είναι κατά τη γνώμη σας οι απαραίτητες παρεμβάσεις ώστε να ικανοποιηθούν οι ανάγκες και τα προβλήματα που αναφέρατε;

ΕΡΩΤΗΣΗ 8:

Ποιες ανάγκες ή προβλήματα κρίνετε ότι υπάρχουν στον τομέα του Εσωτερικού Περιβάλλοντος του Δήμου; (π.χ. βελτίωση παρεχόμενων και ανάπτυξη νέων υπηρεσιών, ανάπτυξη-επέκταση νέων ηλεκτρονικών/ψηφιακών υπηρεσιών κ.λπ.)

(Απαντήστε κατά προτεραιότητα)

1	
2	
3	
4	

5	
6	
7	

ΕΡΩΤΗΣΗ 9:

Κατά την άποψή σας, ποιες παρεμβάσεις πρέπει να γίνουν για την επίλυσή τους;

ΕΡΩΤΗΣΗ 10:

Ποια θεωρείτε ότι είναι τα δυνατά σημεία του Δήμου σας μέσα από τα οποία μπορεί να επιτευχθεί η τοπική ανάπτυξη;

(Απαντήστε κατά προτεραιότητα)

1	

2	
3	
4	
5	
6	
7	

ΕΡΩΤΗΣΗ 11:

Ποιες ενέργειες/δράσεις θεωρείτε ότι πρέπει να συμπεριληφθούν στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου;

(Απαντήστε κατά προτεραιότητα)

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

Σχόλια-Παρατηρήσεις

**Ευχαριστούμε για τη συνεργασία σας στη συμπλήρωση του
ερωτηματολογίου και τη συμμετοχή σας στη διαδικασία κατάρτισης του
Επιχειρησιακού Προγράμματος Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου
2024-2028**

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **148/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 149/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Μερική τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Λειτουργίας (Ο.Ε.Υ.)

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελίου-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος		
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος		
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος		
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος		
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής τη με αρ. πρωτ.: 20185/07-05-2025 (ορθή επανάληψη) εισήγηση της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, σύμφωνα με την οποία:



ΔΗΜΟΣ
ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΕΥΟΣΜΟΥ

Ο.Ε.Υ.

Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας

Μάιος 2025

Περιεχόμενα

ΕΙΣΗΓΗΣΗ	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
ΜΕΡΟΣ 1: ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 1	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Διάρθρωση Κεντρικών Υπηρεσιών	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Υπηρεσιακές Δομές-Διευθύνσεις:	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
ΜΕΡΟΣ 2: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 2: Γενική/ός Γραμματέας	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 3: Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης Δημάρχου και Μονομελών Οργάνων	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
σελιδοδείκτης.	
Άρθρο 4: Γραφείο Αντιδημάρχων/ Γενικής/ού Γραμματέως/α/Εντεταλμένων Δημοτικών Συμβούλων	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
οριστεί σελιδοδείκτης.	
Άρθρο 5: Ειδικές/οί Σύμβουλοι, Ειδικές/οί και Επιστημονικές/οί Συνεργάτες	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 6: Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 7: Γραφείο Πολιτικής Άμυνας	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 8: Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υποστήριξης	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 9: Αυτοτελές Τμήμα Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 10: Αυτοτελές Τμήμα Επικοινωνίας & Εξωστρέφειας	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 11: Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 12: Διεύθυνση Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 13: Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 14: Διεύθυνση Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
οριστεί σελιδοδείκτης.	
.....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 15: Διεύθυνση Μελετών και Έργων	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 16: Διεύθυνση Συντηρήσεων Τεχνικών Έργων	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 17: Διεύθυνση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.)	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 18: Διεύθυνση Πολεοδομίας-Υπηρεσιών Δόμησης	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 19: Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Στόλου Οχημάτων ...	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 20: Διεύθυνση Περιβάλλοντος, Ενεργειακών θεμάτων και Πρασίνου ..	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 21: Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής και Παιδείας	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 22: Διεύθυνση Αθλητισμού και Πολιτισμού	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 23: Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 24: Διεύθυνση (Προ) σχολικής Αγωγής και Τρίτης Ηλικίας	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
ΜΕΡΟΣ 3: ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΕΠΟΠΤΕΙΑ – ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.

Άρθρο 25: Διοίκηση-Εποπτεία-Συντονισμός	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 26: Αρμοδιότητες Προϊσταμένων Διεύθυνσης, Προϊσταμένων (Αυτοτελών) Τμημάτων και καθήκοντα λοιπού Προσωπικού	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 27: Κανονισμοί Λειτουργίας Δημοτικών Υπηρεσιών	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 28: Όργανα Συντονισμού Δημοτικών Υπηρεσιών	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
ΜΕΡΟΣ 4: ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 29: Ειδικές Θέσεις	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
ΜΕΡΟΣ 5	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
Άρθρο 30: Προϊστάμενοι Υπηρεσιών	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
ΜΕΡΟΣ 6	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
ΜΕΡΟΣ 7	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
ΜΕΡΟΣ 8	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ

Διεύθυνση Προγραμματισμού,
Πληροφορικής και Χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων

Παύλου Μελά 24, Τ.Κ. 562 24

Πληροφορίες: Βασιλειάδου Πολύμνια

Τηλ:2313-302145

e-mail: dpro@kordelio-evosmos.gr

Προς: Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων

Όργανο: Δημοτική Επιτροπή

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

ΘΕΜΑ :«Μερική τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου»

Κύριε Πρόεδρε, παρακαλώ να θέσετε για συζήτηση το παραπάνω θέμα για το οποίο:

Ιστορικό υπόθεσης:

Με την τελευταία τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΦΕΚ 4155/τ.Β΄/2024) οι Κεντρικές Υπηρεσίες διακρίνονται σε:

- Υπηρεσίες υπαγόμενες απευθείας στη/στον Δήμαρχο και
- Υπηρεσιακές Δομές [Διευθύνσεις- (Αυτοτελή) Τμήματα-Γραφεία-Μη (Αυτοτελή) Γραφεία]

Υπηρεσίες υπαγόμενες απευθείας στη / στον Δήμαρχο	• Γενική/ός Γραμματέας
	• Γραφείο Δημάρχου
	• Γραφείο Αντιδημάρχων / Γενικής/ού Γραμματέως/α/ Εντεταλμένων Δημοτικών Συμβούλων
	• Ειδικές/οί Σύμβουλοι, Ειδικές/οί και Επιστημονικές/οί

	Συνεργάτριες/ες • Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας • Γραφείο Πολιτικής Άμυνας • Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υποστήριξης • Αυτοτελές Τμήμα Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου • Γραφείο Τύπου, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων
Υπηρεσιακές Δομές-Δ/νσεις	• Δ/νση Δημοτικής Αστυνομίας • Δ/νση Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού • Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών • Διεύθυνση Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων • Δ/νση Μελετών και Έργων • Διεύθυνση Συντηρήσεων Τεχνικών Έργων • Δ/νση ΚΕΠ • Δ/νση Πολεοδομίας-Υπηρεσιών Δόμησης • Δ/νση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Στόλου Οχημάτων • Δ/νση Περιβάλλοντος, Ενεργειακών Θεμάτων και Πρασίνου • Δ/νση Κοινωνικής Πολιτικής και

	Παιδείας • Δ/νση Αθλητισμού και Πολιτισμού • Δ/νση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης • Δ/νση (Προ) σχολικής Αγωγής και Τρίτης Ηλικίας

Ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου τροποποιείται μερικώς, σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου, ως εξής:

Οι Κεντρικές Υπηρεσίες διακρίνονται σε:

- Υπηρεσίες υπαγόμενες απευθείας στη/στον Δήμαρχο και
- Υπηρεσιακές Δομές [Διευθύνσεις- (Αυτοτελή) Τμήματα-Γραφεία-Μη (Αυτοτελή) Γραφεία]

Υπηρεσίες υπαγόμενες απευθείας στη / στον Δήμαρχο	• Γενική/ός Γραμματέας
	• Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης Δημάρχου και Μονομελών Οργάνων
	• Γραφείο Αντιδημάρχων / Γενικής/ού Γραμματέως/α/ Εντεταλμένων Δημοτικών Συμβούλων
	• Ειδικές/οί Σύμβουλοι, Ειδικές/οί και Επιστημονικές/οί Συνεργάτριες/ες • Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας • Γραφείο Πολιτικής Άμυνας • Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υποστήριξης

	• Αυτοτελές Τμήμα Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου • Αυτοτελές Τμήμα Επικοινωνίας & Εξωστρέφειας
Υπηρεσιακές Δομές-Δ/νσεις	• Δ/νση Δημοτικής Αστυνομίας • Δ/νση Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού • Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών • Διεύθυνση Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων • Δ/νση Μελετών και Έργων • Διεύθυνση Συντηρήσεων Τεχνικών Έργων • Δ/νση ΚΕΠ • Δ/νση Πολεοδομίας-Υπηρεσιών Δόμησης • Δ/νση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Στόλου Οχημάτων • Δ/νση Περιβάλλοντος, Ενεργειακών Θεμάτων και Πρασίνου • Δ/νση Κοινωνικής Πολιτικής και Παιδείας • Δ/νση Αθλητισμού και Πολιτισμού • Δ/νση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης • Δ/νση (Προ) σχολικής Αγωγής και Τρίτης Ηλικίας

ΜΕΡΟΣ 1: ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Άρθρο 1

Διάρθρωση Κεντρικών Υπηρεσιών

Οι Κεντρικές Υπηρεσίες του Δήμου περιλαμβάνουν τις παρακάτω οργανικές μονάδες ομαδοποιημένες σε ενότητες συναφούς σκοπού και αντικειμένου:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΗ/ΣΤΟΝ ΔΗΜΑΡΧΟ

Γενική/ός Γραμματέας

- *Αρμοδιότητες Γενικής/ού Γραμματέως/α*

Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης Δημάρχου και Μονομελών Οργάνων

- *Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Υποστήριξης Δημάρχου και Μονομελών Οργάνων*

Γραφείο Αντιδημάρχων/Γενικής/ού Γραμματέως/α/Εντεταλμένων Δημοτικών Συμβούλων

- *Αρμοδιότητες Γραφείου Αντιδημάρχων/Γενικής/ού Γραμματέως/α/Εντεταλμένων Δημοτικών Συμβούλων*

Ειδικές/οί Σύμβουλοι, Ειδικές/οί και Επιστημονικές/οί Συνεργάτριες/ες

- *Αρμοδιότητες Ειδικών Συμβούλων, Ειδικών και Επιστημονικών Συνεργατριών/ών*

Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας

- *Αρμοδιότητες αυτοτελούς τμήματος πολιτικής προστασίας*

Γραφείο πολιτικής άμυνας

- *Αρμοδιότητες γραφείου πολιτικής άμυνας*

Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υποστήριξης

- *Αρμοδιότητες αυτοτελούς τμήματος νομικής υποστήριξης*

Γραφείο δικηγόρων (με σχέση έμμισθης εντολής)

Γραφείο γραμματείας και αρχείου

Αυτοτελές Τμήμα Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου

- *Αρμοδιότητες αυτοτελούς τμήματος μονάδας εσωτερικού ελέγχου*

Αυτοτελές Τμήμα Επικοινωνίας & Εξωστρέφειας (κατάργηση του Γραφείου Τύπου, Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων, οι αρμοδιότητες του Γραφείου ενσωματώνονται στο νέο αυτοτελές Τμήμα)

- *Αρμοδιότητες αυτοτελούς τμήματος Επικοινωνίας & Εξωστρέφειας*

Υπηρεσιακές Δομές-Διευθύνσεις:

Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

α) Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού

- *Αρμοδιότητες Τμήματος επιχειρησιακού σχεδιασμού*

β) Τμήμα Αστυνόμευσης

- *Αρμοδιότητες Τμήματος αστυνόμευσης*

Διεύθυνση Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

α) Τμήμα Αστικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου

- *Αρμοδιότητες αστικής κατάστασης*
- *Αρμοδιότητες εκλογών*
- *Αρμοδιότητες ληξιαρχείου*

β) Τμήμα Μητρώου και Διαδικασιών Ανθρώπινου Δυναμικού

- *Αρμοδιότητες Μητρώου και Διαδικασιών Ανθρώπινου Δυναμικού*
- *Αρμοδιότητες ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού*
- *Αρμοδιότητες υγιεινής και ασφάλειας εργαζομένων*

γ) Τμήμα Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και Ελέγχου Απασχόλησης

- *Αρμοδιότητες Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου*
- *Αρμοδιότητες Ελέγχου Απασχόλησης*

δ) Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων

- *Αρμοδιότητες τμήματος υποστήριξης πολιτικών οργάνων*

ε) Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας

- *Αρμοδιότητες τμήματος διοικητικής μέριμνας*

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

α) Τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου

- *Αρμοδιότητες προϋπολογισμού και οικονομικής πληροφόρησης*
- *Αρμοδιότητες λογιστηρίου*

β) Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών

Αρμοδιότητες Τμήματος εκκαθάρισης δαπανών

γ) Τμήμα Διαχείρισης Εσόδων και Δημοτικής Περιουσίας

- *Αρμοδιότητες εσόδων*
- *Αρμοδιότητες διαχείρισης δημοτικής ακίνητης περιουσίας*

δ) Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης

- *Αρμοδιότητες προμηθειών*
- *Αρμοδιότητες διαχείρισης υλικών αποθήκης*

ε) Τμήμα Μισθοδοσίας

- *Αρμοδιότητες Τμήματος μισθοδοσίας*

στ) Τμήμα Ταμείου

- *Αρμοδιότητες εσόδων*
- *Αρμοδιότητες εξόδων*

Διεύθυνση Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

α) Τμήμα Πληροφορικής

- *Αρμοδιότητες τμήματος πληροφορικής*
- *Αρμοδιότητες έξυπνων πόλεων ("smart cities")*

β) Τμήμα Οργάνωσης και Διαφάνειας

- *Αρμοδιότητες ποιότητας και οργάνωσης*
- *Αρμοδιότητες διαφάνειας*

γ) Τμήμα Προγραμματισμού και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων

- *Αρμοδιότητες τμήματος προγραμματισμού και χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων*

δ) Τμήμα Μελετών προμηθειών και υπηρεσιών

- *Αρμοδιότητες τμήματος Μελετών προμηθειών και υπηρεσιών*

Διεύθυνση Μελετών και Έργων που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

α) Τμήμα Μελετών και Επιβλέψεων Τεχνικών Έργων

- *Αρμοδιότητες Τμήματος Μελετών και Επιβλέψεων Τεχνικών Έργων*

Γραφείο βιώσιμης αστικής κινητικότητας

- *Αρμοδιότητες Γραφείου βιώσιμης αστικής κινητικότητας*

Αρμοδιότητες Γεωχωρικών Πληροφοριών (G.I.S.)

Αρμοδιότητες Κομβικού Σημείου Επαφής (ΚΟ.Σ.Ε.)

β) Τμήμα Αδειών Εγκατάστασης και Μεταφορών

- *Αρμοδιότητες τμήματος αδειών εγκατάστασης και μεταφορών*

γ) Τμήμα απαλλοτριώσεων, κοινωνικού συντελεστή και ακίνητης περιουσίας

- *Αρμοδιότητες Τμήματος Απαλλοτριώσεων, Κοινωνικού Συντελεστή και Ακίνητης Περιουσίας*

Διεύθυνση Συντηρήσεων Τεχνικών Έργων που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

α) Τμήμα Υδραυλικών Έργων

- *Αρμοδιότητες τμήματος υδραυλικών έργων*

β) Τμήμα Κτιριακών Έργων και Υπαίθριων Χώρων

- *Αρμοδιότητες τμήματος κτιριακών έργων και υπαίθριων χώρων*

γ) Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων

- *Αρμοδιότητες τμήματος ηλεκτρομηχανολογικών έργων*

δ) Τμήμα Οδοποιΐας

- *Αρμοδιότητες τμήματος οδοποιΐας*

Διεύθυνση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

- α) Τμήμα ΚΕΠ (231 Δημοτικής Ενότητας Ελευθερίου Κορδελιού) με αρμοδιότητες εξυπηρέτησης πολιτών και εσωτερικής ανταπόκρισης,
- β) Τμήμα ΚΕΠ (719 Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου) με αρμοδιότητες εξυπηρέτησης πολιτών και εσωτερικής ανταπόκρισης,
- γ) Τμήμα ΚΕΠ (719Π Δημοτικής Ενότητας Ευόσμου) με αρμοδιότητες εξυπηρέτησης πολιτών και εσωτερικής ανταπόκρισης

Διεύθυνση Πολεοδομίας – Υπηρεσιών Δόμησης που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

- α) Τμήμα Έκδοσης Αδειών Δόμησης
 - *Αρμοδιότητες τμήματος έκδοσης αδειών δόμησης*
- β) Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών, Χωροταξικού Σχεδιασμού και Ρυθμίσεων
 - *Αρμοδιότητες πολεοδομικών εφαρμογών, χωροταξικού σχεδιασμού και ρυθμίσεων*
 - *Αρμοδιότητες σχεδίου πόλης*
- γ) Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών
 - *Αρμοδιότητες τμήματος ελέγχου κατασκευών*

Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Στόλου Οχημάτων που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

- α) Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης
 - *Αρμοδιότητες τμήματος καθαριότητας και ανακύκλωσης*
- β) Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων
 - *Αρμοδιότητες τμήματος διαχείρισης και συντήρησης οχημάτων*
- γ) Τμήμα κίνησης δημοτικών οχημάτων
 - *Αρμοδιότητες κίνησης δημοτικών οχημάτων*
 - *Αρμοδιότητες αποθήκης ανταλλακτικών και καυσίμων*
 - *Αρμοδιότητες δημοτικής συγκοινωνίας*

Διεύθυνση Περιβάλλοντος, Ενεργειακών Θεμάτων και Πρασίνου που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

α) Τμήμα Περιβάλλοντος και Ενεργειακών Θεμάτων

- Αρμοδιότητες τμήματος περιβάλλοντος και ενεργειακών θεμάτων

Γραφείο δράσης για την αειφόρο ενέργεια και το κλίμα

β) Τμήμα Ανάπτυξης και Συντήρησης Πρασίνου

- Αρμοδιότητες τμήματος ανάπτυξης και συντήρησης πρασίνου

Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής και Παιδείας που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

α) Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας

- Αρμοδιότητες προγραμματισμού/σχεδιασμού
- Αρμοδιότητες ψυχολογικής, σχολικής, νομικής υποστήριξης και συμβουλευτικής
- Αρμοδιότητες πολιτικών ισότητας των φύλων
- Αρμοδιότητες προώθησης απασχόλησης
- Αρμοδιότητες κέντρου κοινότητας και του παραρτήματος κέντρου ένταξης μεταναστών
- Αρμοδιότητες προνοιακών επιδομάτων
- Αρμοδιότητες εποπτείας και ελέγχου

β) Τμήμα Προστασίας δημόσιας υγείας

- Αρμοδιότητες προαγωγής και προστασίας δημόσιας υγείας
- Αρμοδιότητες κοινωνικής στήριξης ΑμεΑ
- Αρμοδιότητες εθελοντισμού
- Αρμοδιότητες Βοήθεια στο σπίτι
- Αρμοδιότητες διοικητικής βοήθειας

γ) Τμήμα Παιδείας-Δια βίου μάθησης

- Αρμοδιότητες παιδείας
- Αρμοδιότητες δια βίου μάθησης
- Αρμοδιότητες πάρκου κυκλοφοριακής αγωγής (Π.Κ.Α.)
- Αρμοδιότητες νεολαίας

δ) Τμήμα Βιβλιοθήκης Ευόσμου

- Αρμοδιότητες τμήματος βιβλιοθήκης Ευόσμου

ε) Τμήμα Βιβλιοθήκης Ελευθερίου-Κορδελιού

- Αρμοδιότητες τμήματος βιβλιοθήκης Ελευθερίου-Κορδελιού

Διεύθυνση Αθλητισμού και Πολιτισμού, που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

α) Τμήμα Αθλητικής Ανάπτυξης

- Αρμοδιότητες τμήματος αθλητικής ανάπτυξης

β) Τμήμα Διαχείρισης Αθλητικών Χώρων

- Αρμοδιότητες τμήματος αθλητικών χώρων

γ) Τμήμα Πολιτισμού

- Αρμοδιότητες πολιτισμού
- Αρμοδιότητες φιλαρμονικής

Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

α) Τμήμα Αδειοδοτήσεων

- Αρμοδιότητες χορήγησης αδειών εμπορικών και γενικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων
- Αρμοδιότητες διοικητικών κυρώσεων

β) Τμήμα Ρύθμισης εμπορικών δραστηριοτήτων και απασχόλησης

- Αρμοδιότητες ρύθμισης εμπορικών δραστηριοτήτων και απασχόλησης
- Αρμοδιότητες χορήγησης αδειών κοινόχρηστων χώρων

Γραφείο Απασχόλησης, Τουρισμού και Προστασίας του καταναλωτή

- Αρμοδιότητες προώθησης της απασχόλησης
- Αρμοδιότητες προστασίας του καταναλωτή
- Αρμοδιότητες τουρισμού

Διεύθυνση (Προ) σχολικής Αγωγής και Τρίτης Ηλικίας, που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες:

Γραφείο διοικητικής υποστήριξης για το τμήμα (Προ)σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων

α) Τμήμα (Προ)σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων

- Αρμοδιότητες τμήματος (προ)σχολικής αγωγής και δραστηριοτήτων

β) Τμήμα Τρίτης Ηλικίας

- Αρμοδιότητες τμήματος Τρίτης Ηλικίας

ΜΕΡΟΣ 2: ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άρθρο 2: Γενική/ός Γραμματέας

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 3: Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης Δημάρχου και Μονομελών Οργάνων

- **Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Υποστήριξης Δημάρχου και Μονομελών Οργάνων**

1. Τηρεί πρόγραμμα συναντήσεων, συσκέψεων και επαφών της/του Δημάρχου με τις/τους Αντιδημάρχους, την/τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου, το Δημοτικό Συμβούλιο, τη/τον Γενική/ό Γραμματέα, το προσωπικό του Δήμου, τους πολίτες, τους εκπροσώπους διαφόρων Αρχών, κοινωνικούς φορείς και λοιπά πρόσωπα.
2. Διεκπεραιώνει τις διαδικασίες για τις μετακινήσεις της/του Δημάρχου, των αιρετών, των ειδικών συμβούλων/συνεργατριών/ών που πραγματοποιούνται για υποθέσεις του Δήμου.
3. Διεκπεραιώνει την προσωπική αλληλογραφία της/του Δημάρχου και τηρεί το αρχείο αυτής.
4. Διεξάγει κάθε υπηρεσία που αναθέτει η/ο Δήμαρχος στο Γραφείο αυτό και δεν ανήκει στην αρμοδιότητα των άλλων υπηρεσιών του Δήμου.
5. Μεσολαβεί ανάμεσα στους υπηρεσιακούς παράγοντες/Αντιδημάρχους/Γενική/ό Γραμματέα και τη/τον Δήμαρχο για τον καθορισμό της ώρας που είναι δυνατό να πραγματοποιείται η συνεργασία τους, για την επίλυση υπηρεσιακών ή άλλων θεμάτων.
6. Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη (οργάνωση και ρύθμιση συναντήσεων, παραγωγή, διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων ατομικών οργάνων κ.λπ.) προς τη/τον Δήμαρχο και ιδίως προγραμματίζει, οργανώνει και ρυθμίζει τις συναντήσεις της/του Δημάρχου.
7. Τηρεί αρχείο των κάθε είδους αποφάσεων του Δήμου προς χρήση της/του Δημάρχου, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της/του Δημάρχου.
8. Τηρεί ημερολόγιο των προσωπικών επαφών της/του Δημάρχου εντός και εκτός του Δήμου και την/τον ενημερώνει για τις υπηρεσιακές επισκέψεις που έχει προγραμματίσει να πραγματοποιήσει.
9. Υποδέχεται τους πολίτες που επισκέπτονται τη/τον Δήμαρχο, κανονίζει τις ημέρες και ώρες υποδοχής κοινού.

10. Μεριμνά για την εξυπηρέτηση των πολιτών γενικότερα, που απευθύνονται στις λοιπές υπηρεσίες του Δήμου για την επίλυση των προβλημάτων που τους απασχολούν.

11. Επιμελείται το αρχειακό υλικό και την εκκαθάριση του αρχείου του Αυτοτελούς Τμήματος.

Εκτελεί κάθε άλλη εργασία που δεν συμπεριλαμβάνεται στον παρόντα ΟΕΥ και έχει σχέση με τη λειτουργία του Αυτοτελούς Τμήματος.

Άρθρο 4: Γραφείο Αντιδημάρχων/ Γενικής/ού Γραμματέως/α/Εντεταλμένων Δημοτικών Συμβούλων

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 5: Ειδικές/οί Σύμβουλοι, Ειδικές/οί και Επιστημονικές/οί Συνεργάτες

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 6: Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 7: Γραφείο Πολιτικής Άμυνας

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 8: Αυτοτελές Τμήμα Νομικής Υποστήριξης

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 9: Αυτοτελές Τμήμα Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 10: Αυτοτελές Τμήμα Επικοινωνίας & Εξωστρέφειας

- **Αρμοδιότητες Επικοινωνίας & Εξωστρέφειας**

1. Μεριμνά για τη σχεδίαση, την εγκατάσταση, την τεχνική υποστήριξη και την παροχή υπηρεσιών συνεχούς συντήρησης και αναβάθμισης των ιστοσελίδων, καλύπτοντας τις σχετικές ανάγκες του Δήμου.
2. Μεριμνά για την ύπαρξη και τήρηση Πολιτικών σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας Δεδομένων (DPO).
3. Συνεργάζεται με συναρμόδιες υπηρεσίες και άλλους φορείς στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό για την υιοθέτηση κοινών βέλτιστων προτύπων και πρακτικών σε θέματα επικοινωνίας.

4. Μεριμνά για την τροφοδότηση και συνεχή επικαιροποίηση της παρουσίας του Δήμου στο Μητρώο Ανοιχτών Δεδομένων του Δημοσίου (data.gov.gr).
5. Ενισχύει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία ως προς τις ΤΠΕ σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
6. Μεριμνά για την εξασφάλιση της συντήρησης, της επέκτασης, της παρακολούθησης και της βελτίωσης του δωρεάν δημοτικού ασύρματου δικτύου (Wi-Fi).
7. Ενημερώνει και προωθεί στις υπηρεσίες του Δήμου διαδικασίες ψηφιακής εξυπηρέτησης των πολιτών.
8. Συνεργάζεται με φορείς εντός και εκτός Δήμου σε καινοτόμες δράσεις και θέματα διάχυσης δημόσιας πληροφορίας και ψηφιακών υπηρεσιών.
9. Ελέγχει την ορθότητα και συνεχή επικαιροποίηση των παρεχόμενων πληροφοριών προς τους δημότες, μέσα από τα συστήματα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης που χρησιμοποιεί ο Δήμος.
10. Διατυπώνει προτάσεις για τη βελτίωση του επιπέδου εξυπηρέτησης των πολιτών σε θέματα επικοινωνίας & εξωστρέφειας.
11. Μεριμνά για την εξασφάλιση της πρόσβασης των πολιτών σε πληροφορίες που έχουν σχέση με τη δομή, την οργάνωση και τις αρμοδιότητες των δημοτικών υπηρεσιών μέσω της ιστοσελίδας του Δήμου.
12. Μεριμνά για την έγκαιρη ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Δήμου όλων των πληροφοριών (νέα, εκδηλώσεις, διακηρύξεις/προκηρύξεις/διαγωνισμοί, χρηματοδοτούμενα προγράμματα, δημόσια διαβούλευση, οικονομικά στοιχεία, συνεδριάσεις και αποφάσεις) εξασφαλίζοντας ίση πρόσβαση των πολιτών σε αυτές.
13. Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την έκδοση και διακίνηση, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή:
 - Οδηγού του Δημότη για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Δήμου,
 - Κανονισμού πληροφόρησης των πολιτών.
14. Λειτουργεί ψηφιακές υπηρεσίες και τηλεφωνικές γραμμές επικοινωνίας των πολιτών με τον Δήμο, υποδέχεται προτάσεις και παράπονα των πολιτών.
15. Μεριμνά για την ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Δήμου των ετήσιων δηλώσεων περιουσιακής κατάστασης των υπόχρεων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
16. Συντάσσει, επιμελείται και αποστέλλει στα ΜΜΕ όλα τα δελτία τύπου όλων των υπηρεσιών και των νομικών προσώπων του Δήμου και διαχειρίζεται τις σχέσεις του Δήμου με τον ηλεκτρονικό - έντυπο τύπο - και ενίοτε των φορέων που εδρεύουν στα όριά του.
17. Συντάσσει και επιμελείται το Δημοτικό Περιοδικό - Εφημερίδα καθώς και όλα τα φυλλάδια του Δήμου.
18. Καλύπτει δημοσιογραφικά όλο το φάσμα των εκδηλώσεων που αφορούν πανελλαδικές και πανευρωπαϊκές δραστηριότητες των φορέων του Δήμου.
19. Προωθεί την προβολή του δημοτικού έργου και των προβλημάτων του Δήμου υπό μορφή άρθρων, συνεντεύξεων κ.λπ.
20. Ασκεί και διεκπεραιώνει κάθε άλλη έκτακτη δημοσιογραφική κάλυψη προκειμένου να εξυπηρετηθούν τα Σχολεία, οι Πολιτιστικοί και Αθλητικοί Σύλλογοι, Ιεροί Ναοί και άλλοι φορείς, όποτε χρειασθούν υποστήριξη στην προβολή του έργου τους, με στόχο την άριστη συνεργασία και την σύμφωνη των σχέσεων του δήμου με την τοπική κοινωνία για μια καλύτερη ποιότητα ζωής.
21. Σχεδιάζει και εισηγείται τα προγράμματα δράσης και τις ενέργειες που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της επικοινωνιακής πολιτικής.

22. Παρακολουθεί συστηματικά και καθημερινά τα δημοσιεύματα (έντυπα και ηλεκτρονικά) σχετικά με τις δραστηριότητες του Δήμου και ενημερώνει τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες του Δήμου.
23. Τηρεί αρχείο των δημοσιεύσεων και φωτογραφιών του ημερήσιου τύπου, των ραδιοτηλεοπτικών μέσων και του διαδικτύου, που αφορούν τη/τον Δήμαρχο και τον Δήμο και, εφόσον απαιτηθεί, μεριμνά άμεσα για τη σύνταξη απαντητικών εγγράφων με στόχο την προάσπιση των συμφερόντων του Δήμου.
24. Ενημερώνει τους πολίτες για την αποστολή του Δήμου ως Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης και προβάλλει τις δραστηριότητες, επιδιώξεις, στόχους και υπηρεσίες του Δήμου με γενικό στόχο τη δραστηριοποίηση των πολιτών για την προώθηση των τοπικών συμφερόντων.
25. Μεριμνά για την οργάνωση (αποστολή προσκλήσεων εκδηλώσεων σε δημοτικούς συμβούλους, βουλευτές και φορείς της πόλης κ.λπ.) και υλοποίηση πάσης φύσεως εκδηλώσεων, συνεδρίων, εορταστικών εκδηλώσεων, συνελεύσεων, ημερίδων κ.λπ. και συνεργάζεται με φορείς, αθλητικούς και πολιτιστικούς συλλόγους, σχολεία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του Δήμου, καθώς και φορείς/οργανισμούς της πόλης (πανεπιστήμιο, επιμελητήρια κ.λπ.). Μετά το πέρας των εκδηλώσεων καταγράφει προτάσεις και παρατηρήσεις για την καλύτερη οργάνωση των μελλοντικών εκδηλώσεων.
26. Μεριμνά για την οργάνωση και υλοποίηση των προγραμμάτων προβολής του έργου και των υπηρεσιών που παρέχει ο Δήμος.
27. Εφαρμόζει το πρωτόκολλο και την εθιμοτυπία (προσκλήσεις, ευχετήριες κάρτες, επιστολές κ.λπ.) όπου συμμετέχει ή εκπροσωπείται η/ο Δήμαρχος ή μέλη της δημοτικής αρχής.
28. Μεριμνά για την προμήθεια εθιμοτυπικών δώρων και την τήρηση του ανάλογου αρχείου.
29. Προβαίνει στις αναγκαίες υπηρεσιακές ενέργειες για την απονομή τιμητικών διακρίσεων και τηρεί μητρώο των προσώπων που έχουν τιμηθεί με οποιονδήποτε τρόπο από τον Δήμο.
30. Επιμελείται και μεριμνά για την ανάρτηση των ανακοινώσεων στην ιστοσελίδα του Δήμου και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης όπου συμμετέχει ο Δήμος και είναι αρμόδιο για το περιεχόμενό τους.
31. Μεριμνά για την αναβάθμιση της ιστοσελίδας του Δήμου και τη διαρκή ενημέρωσή της με κάθε χρήσιμη πληροφορία.
32. Τροφοδοτεί με πληροφοριακό υλικό τις ενημερωτικές ηλεκτρονικές πινακίδες του Δήμου.
33. Συμμετέχει, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες, σε ομάδες έργου ευρωπαϊκών προγραμμάτων που υλοποιεί ο Δήμος.
34. Έχει την ευθύνη, με μηνιαίο ενημερωτικό δελτίο δράσεων, πληροφόρησης των πολιτών.
- Επιμελείται το αρχειακό υλικό και την εκκαθάριση του αρχείου του Αυτοτελούς Τμήματος.
- Εκτελεί κάθε άλλη εργασία που δεν συμπεριλαμβάνεται στον παρόντα ΟΕΥ και έχει σχέση με τη λειτουργία του Αυτοτελούς Τμήματος.

Άρθρο 11: Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 12: Διεύθυνση Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού

Δεν τροποποιείται.

Οι αρμοδιότητες των επιμέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Διοίκησης και Ανθρώπινου Δυναμικού είναι οι εξής:

1. Τμήμα Αστικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου

Δεν τροποποιείται.

2. Στον τίτλο του Τμήματος Μητρώου και Διαδικασιών προστίθενται οι λέξεις «Ανθρώπινου Δυναμικού»

- Αρμοδιότητες Τμήματος Μητρώου και Διαδικασιών Ανθρώπινου Δυναμικού

Στην αρμοδιότητα 3. προστίθενται οι λέξεις «μετακινήσεις εκτός έδρας και υπερωρίες - εργασία προς

συμπλήρωση υποχρεωτικού ωραρίου (σε συνεργασία με το τμήμα προσωπικού ΙΔΟΧ και ελέγχου απασχόλησης)» ανάμεσα στις λέξεις «...χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων, λύση υπαλληλικής σχέσης τακτικού προσωπικού» και η πρόταση διαμορφώνεται ως εξής:

«Μεριμνά για τον διορισμό, τοποθέτηση, μονιμοποίηση, απόσπαση, μετάταξη, μετακίνηση, αναγνώριση προϋπηρεσίας, προαγωγές, χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων, μετακινήσεις εκτός έδρας και υπερωρίες - εργασία προς συμπλήρωση υποχρεωτικού ωραρίου (σε συνεργασία με το τμήμα προσωπικού ΙΔΟΧ και ελέγχου απασχόλησης), λύση υπαλληλικής σχέσης τακτικού προσωπικού, εκδίδοντας τις σχετικές αποφάσεις».

Στην αρμοδιότητα 9. απαλείφονται οι λέξεις «...συνόλου του...», προστίθενται η λέξη «τακτικού» και η πρόταση διαμορφώνεται ως εξής: «Εισηγείται στο αρμόδιο όργανο σχετικά με τον ετήσιο και τον πολυετή προγραμματισμό προσλήψεων του τακτικού προσωπικού».

3. Τμήμα Προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ.) και ελέγχου απασχόλησης

-

Αρμοδιότητες Τμήματος

Προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και ελέγχου απασχόλησης

Είναι υπεύθυνο για την εφαρμογή της νομοθεσίας που αφορά στους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και σε θέματα αδειών του συνόλου του προσωπικού και ασκεί τις αρμοδιότητες που απορρέουν από τον Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων και σχετίζονται με τα αντικείμενα του τμήματος.

-

Αρμοδιότητες προσωπικού

ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου

Οι αρμοδιότητες 1 έως 8 δεν τροποποιούνται.

Μετά την αρμοδιότητα 8. προστίθεται η αρμοδιότητα 9.: «Εισηγείται στο αρμόδιο όργανο σχετικά με τον ετήσιο προγραμματισμό προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και μισθώσεων έργου».

-

Αρμοδιότητες ελέγχου

απασχόλησης

Οι αρμοδιότητες 1 έως 4 δεν τροποποιούνται.

Στο τέλος της αρμοδιότητας 5. «Συντάσσει τον ετήσιο πίνακα προσωπικού (Έντυπο Ε4- Εργάνη)» προστίθενται οι λέξεις «σε συνεργασία με το τμήμα Μητρώου και Διαδικασιών Ανθρώπινου Δυναμικού» και η πρόταση διαμορφώνεται ως εξής: «Συντάσσει τον ετήσιο πίνακα προσωπικού (Έντυπο Ε4- Εργάνη) σε συνεργασία με το τμήμα Μητρώου και Διαδικασιών Ανθρώπινου Δυναμικού».

4. Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων

- *Αρμοδιότητες Τμήματος υποστήριξης πολιτικών οργάνων*

Οι αρμοδιότητες 1 έως 8 δεν τροποποιούνται.

Στην αρμοδιότητα 9. «Αναρτά στο Δημοτικό Κατάστημα τις κανονιστικές αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και τις δημοσιεύει στον ημερήσιο τύπο, σύμφωνα με τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις» οι λέξεις «... και τις δημοσιεύει

στον ημερήσιο τύπο...» αντικαθίστανται από τις λέξεις «... και τις διαβιβάζει στις αρμόδιες οργανικές μονάδες προκειμένου να μεριμνήσουν για τη δημοσίευσή τους στον ημερήσιο τύπο...» και η πρόταση διαμορφώνεται ως εξής: «Αναρτά στο Δημοτικό Κατάστημα τις κανονιστικές αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου και τις διαβιβάζει στις αρμόδιες οργανικές μονάδες προκειμένου να μεριμνήσουν για τη δημοσίευσή τους στον ημερήσιο τύπο, σύμφωνα με τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις».

5. Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 13: Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

Δεν τροποποιείται.

Οι αρμοδιότητες των επιμέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών είναι οι εξής:

1. Τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου

Δεν τροποποιείται.

2. Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών

Δεν τροποποιείται.

3. Τμήμα Διαχείρισης Εσόδων και Δημοτικής Περιουσίας

Δεν τροποποιείται.

4. Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης

– *Αρμοδιότητες τμήματος Προμηθειών και Αποθήκης*

- ***Αρμοδιότητες Προμηθειών***

Όλες οι αρμοδιότητες των προμηθειών αντικαθίστανται ως εξής:

Διεκπεραίωση Ενιαίων Προμηθειών

Το αντικείμενο της λειτουργίας Διεκπεραίωσης Ενιαίων Προμηθειών περιλαμβάνει το διοικητικό και διαδικαστικό μέρος της διενέργειας όλων των δημοτικών Προμηθειών και εκτελείται μέσω συνεργασίας με τις υπηρεσίες του Δήμου οι οποίες είναι αρμόδιες, κατά περίπτωση, για την κατάρτιση των τεχνικών προδιαγραφών, την αξιολόγηση των τεχνικών χαρακτηριστικών των προσφορών, την εξέταση των ενστάσεων επί τεχνικών θεμάτων και τέλος, τον ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο των παραλαμβανομένων αγαθών.

Ειδικότερα:

1. Σχεδιασμός και εισήγηση των εσωτερικών διαδικασιών για την κατάρτιση του προγράμματος των απαιτούμενων προμηθειών και υπηρεσιών του Δήμου, συγκέντρωση των αιτήσεων των δημοτικών υπηρεσιών, εξέταση της νομιμότητας αυτών και κατάρτιση του ετήσιου προγράμματος προμηθειών.
2. Εφαρμογή, υποστήριξη και επιμέλεια των νόμιμων ενεργειών προετοιμασίας, διεξαγωγής και ολοκλήρωσης της προμήθειας πάσης φύσεως αναλωσίμων ειδών και υλικών (διακηρύξεις, διαγωνισμοί, λήψη προσφορών, παραγγελίες ειδών κ.λπ.).
3. Τήρηση αρχείου νομοθεσίας, συνεχής επικαιροποίησή του με τις νέες θεσμικές αλλαγές, τήρηση μητρώου προμηθευτών και αρχείου πρότυπων διακηρύξεων.
4. Τήρηση των πληροφοριακών αρχείων και εγγράφων των συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών

(αρχείο προμηθευόμενων ειδών, φάκελος δημοσίων συμβάσεων προμηθειών).

5. Συγκέντρωση των δικαιολογητικών των γενόμενων προμηθειών και εργασιών και υποβολή τους στο Λογιστήριο για την εκκαθάρισή τους.

6. Καταχώρηση των παραστατικών (τιμολόγια) των προμηθευόμενων υλικών (πάγιος εξοπλισμός – αναλώσιμα κ.λπ.) στο λογισμικό πρόγραμμα και επιμέλεια της έκδοσης σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής και υπογραφής από τις αρμόδιες, κατά νόμο, επιτροπές.

7. Μέριμνα για τη μίσθωση ακινήτων για την κάλυψη αναγκών του Δήμου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

8. Ενημέρωση της υπηρεσίας Προϋπολογισμού και Λογιστικής για την παραλαβή πάγιου υλικού, παραδίδοντας αντίγραφο παραστατικού, προκειμένου να ενσωματωθεί στο μητρώο παγίων.

9. Συνεργασία με την αρμόδια διοικητική μονάδα για την συγκρότηση όλων των προβλεπόμενων από τη νομοθεσία επιτροπών που απαιτούνται (διενέργειας διαγωνισμού, αξιολόγησης προσφορών και παραλαβής ειδών).

10. Διαβίβαση των τιμολογίων, με τους σχετικούς φακέλους των διαγωνισμών, στην υπηρεσία Εκκαθάρισης Δαπανών.

11. Σύνταξη των όρων της Διακήρυξης και συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες για τροποποίηση ή/και προσθήκη ειδικών κατά περίπτωση όρων των Διακηρύξεων.

12. Μεριμνά για την σύνταξη των εισηγητικών υπομνημάτων επί των ενστάσεων και των προσφυγών, κατά των όρων της Διακήρυξης από τις αρμόδιες δημοτικές υπηρεσίες.

13. Συνεργασία με τις αρμόδιες Επιτροπές Διαγωνισμών για την εξέλιξη και ολοκλήρωση των διαγωνισμών.

14. Διενέργεια όλων των απευθείας αναθέσεων και διαγωνιστικών διαδικασιών προμηθειών, υπηρεσιών και μισθώσεων.

15. Διενέργεια όλων των απευθείας αναθέσεων και διαγωνιστικών διαδικασιών προμηθειών υλικών, ανταλλακτικών, εξαρτημάτων κ.λπ. που υπάγονται σε ειδικό νομικό πλαίσιο.

16. Μέριμνα και εισήγηση για την έκδοση όλων των αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση των δημοσίων συμβάσεων.

17. Μέριμνα για τις αναρτήσεις στο ΚΗΜΔΗΣ, στο ΕΣΗΔΗΣ και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, όλων των απαιτούμενων εγγράφων και αποφάσεων καθώς και τη δημοσίευση στον Τύπο και στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων.

18. Διεξαγωγή των υποχρεωτικών διαβουλευσεων σε διαγωνισμούς συμβάσεων υψηλής αξίας.

19. Συνεργασία με τις αρμόδιες Επιτροπές παραλαβής υλικών / υπηρεσιών κ.λπ. για την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών και εισήγηση για την έκδοση των σχετικών αποφάσεων.

- **Αρμοδιότητες Διαχείρισης Υλικών Αποθήκης**

Δεν τροποποιείται.

4. Τμήμα Μισθοδοσίας

Δεν τροποποιείται.

5. Τμήμα Ταμείου

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 14: Διεύθυνση Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων

Δεν τροποποιείται.

Οι αρμοδιότητες των επιμέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων είναι οι εξής:

1. Τμήμα Πληροφορικής

- Αρμοδιότητες Τμήματος Πληροφορικής

1. Έχει την ευθύνη για τη διαχείριση του εξοπλισμού του πληροφοριακού συστήματος που περιλαμβάνει εξυπηρετητές, σταθμούς εργασίας, εξοπλισμό δικτύων, λειτουργικά συστήματα, λογισμικά και συστήματα προστασίας από κακόβουλο λογισμικό.
2. Μεριμνά για τη μελέτη, ανάπτυξη, βελτίωση, εγκατάσταση και συντήρηση συστημάτων Πληροφορικής (με την αξιοποίηση και εξειδικευμένων τρίτων).
3. Συγκεντρώνει στοιχεία, προσδιορίζει τις ανάγκες και τις απαιτήσεις σε νέο εξοπλισμό και αναβαθμίσεις.
4. Αξιολογεί τις απαιτήσεις των υπηρεσιών του Δήμου για την αναγκαιότητα της δημιουργίας νέων ή/και για την επέκταση και βελτίωση των ήδη υπαρχόντων πληροφοριακών συστημάτων.
5. Κατανέμει τον διαθέσιμο εξοπλισμό πληροφορικής στις υπηρεσίες του Δήμου, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες.
6. Μεριμνά για τη σχεδίαση, την εγκατάσταση, την τεχνική υποστήριξη και την παροχή υπηρεσιών συνεχούς συντήρησης και αναβάθμισης των δικτυακών τόπων, κεντρικών ηλεκτρονικών υπολογιστών, του διαθέσιμου εξοπλισμού πληροφορικής στις υπηρεσίες του Δήμου και των κεντρικών βάσεων δεδομένων, καλύπτοντας τις σχετικές ανάγκες του Δήμου.
7. Έχει την ευθύνη της καθημερινής και αδιάλειπτης ορθής λειτουργίας των βάσεων δεδομένων και εφαρμογών και προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για τη διασφάλισή τους.
8. Τηρεί ηλεκτρονικό βιβλίο συμβάντων και εργασιών, προβαίνει σε αναβάθμιση και παραμετροποίηση των βάσεων δεδομένων και θέτει κανόνες ασφαλείας.
9. Μεριμνά για την περιοδική λήψη αντιγράφων ασφαλείας των βάσεων δεδομένων και των εγκατεστημένων εφαρμογών.
10. Αξιοποιεί για τις υπηρεσίες του Δήμου τα ελεύθερα, προς χρήση, λογισμικά.
11. Μεριμνά για την εκπαίδευση των χρηστών των συστημάτων πληροφορικής και για την παροχή κάθε είδους υποστήριξης προς τους χρήστες ώστε να είναι σε θέση να λειτουργούν και να αξιοποιούν αποτελεσματικά τα συστήματα.
12. Μεριμνά για την εφαρμογή και τήρηση των βαθμών ασφαλείας της πρόσβασης στις πληροφορίες που τηρούνται στα πληροφορικά συστήματα του Δήμου, ώστε να εξασφαλίζεται η εμπιστευτικότητά τους.
13. Μεριμνά για τη σχεδίαση και ανάπτυξη πλαισίου ασφαλείας των πληροφοριακών συστημάτων του Δήμου.
14. Συντονίζει έργα που αφορούν την ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων, καθώς και έργα αναβάθμισης της ασφάλειας του Δήμου.

15. Μεριμνά για την τήρηση εγχειριδίου χρήσης των πληροφοριακών συστημάτων, εφαρμογών, ηλεκτρονικών υπολογιστών και δικτύων του Δήμου.
16. Μεριμνά για την τήρηση μητρώου εφαρμογών και υλικού.
17. Μεριμνά για τη διαχείριση ρόλων και δικαιωμάτων πρόσβασης και όλων των διαδικασιών που απαιτούνται για την παραγωγική λειτουργία των εφαρμογών και των ψηφιακών υπηρεσιών.
18. Εισηγείται την προμήθεια εξειδικευμένου λογισμικού αν και εφόσον κριθεί εφικτή και συμφέρουσα, κατά περίπτωση, αυτή η προσέγγιση.
19. Μεριμνά για την άρτια λειτουργία και ασφάλεια των δικτύων με όλα τα κεντρικά και περιφερειακά τους υποσυστήματα σε συνεργασία με το ΣΥΖΕΥΞΙΣ.
20. Μεριμνά για την παραμετροποίηση (απαραίτητες ενέργειες/διαδικασίες) των εφαρμογών, όπου αυτή απαιτείται, για την προσαρμογή τους στις ανάγκες του Δήμου.
21. Μεριμνά για τη διαλειτουργικότητα Πληροφοριακών Συστημάτων με ενδοϋπηρεσιακά ή εξωϋπηρεσιακά πληροφοριακά συστήματα και την ανάπτυξη οριζόντων δράσεων με άλλους φορείς του Δημοσίου που διαθέτουν ισχυρές δομές Πληροφοριακών Συστημάτων για βέλτιστη αξιοποίηση πόρων σύμφωνα με το εκάστοτε ισχύον θεσμικό πλαίσιο.
22. Παρακολουθεί την ομαλή λειτουργία των συνδέσεων του κεντρικού δημαρχείου με τα περιφερειακά κτίρια του Δήμου και επικοινωνεί με τους παρόχους τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών ή/και τους αναδόχους συμβάσεων υποστήριξης υποδομών (σε περίπτωση βλαβών που σχετίζονται με τις συνδέσεις αυτές ή με τα τοπικά δίκτυα στα κτίρια του Δήμου, ΣΥΖΕΥΞΙΣ). Προστίθενται: «Η συνεργασία με το ΣΥΖΕΥΞΙΣ περιλαμβάνει επίσης την υποβολή και προώθηση τυχόν προβλημάτων που ενδέχεται να προκύψουν, με στόχο την άμεση επίλυση αυτών μέσω των κατάλληλων μηχανισμών και διαδικασιών του συστήματος. Αυτό αφορά, μεταξύ άλλων, την αποτελεσματική λειτουργία των τηλεφωνικών κέντρων του ΣΥΖΕΥΞΙΣ, διασφαλίζοντας τη συνέχεια και τη σταθερότητα των υπηρεσιών που παρέχονται στους χρήστες)».
23. Συνεργάζεται με υπηρεσίες του Δήμου για έργα Ψηφιακής Διακυβέρνησης και πληροφορικής (συγχρηματοδοτούμενα ή/και χρηματοδοτούμενα από τον Δήμο).

- **Αρμοδιότητες έξυπνων πόλεων (“smart cities”)**

Οι αρμοδιότητες 1 έως 4 δεν τροποποιούνται.

5. Παρακολουθεί την υλοποίηση και αποτελεσματικότητα των έργων ψηφιακής πολιτικής του Δήμου με τη χρήση δεικτών, σύμφωνα με τα εθνικά, ευρωπαϊκά και διεθνή πρότυπα.

Επιμελείται το αρχειακό υλικό και την εκκαθάριση του αρχείου του Αυτοτελούς Τμήματος.

Εκτελεί κάθε άλλη εργασία που δεν συμπεριλαμβάνεται στον παρόντα ΟΕΥ και έχει σχέση με τη λειτουργία του Αυτοτελούς Τμήματος.

2. Τμήμα Οργάνωσης και Διαφάνειας

- Αρμοδιότητες τμήματος Οργάνωσης και Διαφάνειας

- Αρμοδιότητες ποιότητας και οργάνωσης

Οι αρμοδιότητες 1 έως 6 δεν τροποποιούνται.

7. Παρακολουθεί την ποιότητα των δεδομένων που τηρούνται στα συστήματα πληροφορικής του Δήμου.

8. Εντοπίζει βέλτιστες πρακτικές σε θέματα ποιότητας, εκσυγχρονισμού και αύξησης της αποδοτικότητας από άλλους δημόσιους, εθνικούς και ευρωπαϊκούς φορείς, εισηγείται την υιοθέτηση αυτών από τις υπηρεσίες του Δήμου, παρακολουθεί την εφαρμογή των καλών πρακτικών και αξιολογεί τα αποτελέσματά τους.

9. Μεριμνά για την εφαρμογή μεθόδων Διοίκησης Ολικής Ποιότητας.

10. Εισηγείται την υλοποίηση προγραμμάτων, έργων και δράσεων για τη βελτίωση της οργάνωσης και λειτουργίας του Δήμου.

11. Εισηγείται τους κανονισμούς λειτουργίας σε συνεργασία με τις αρμόδιες δημοτικές υπηρεσίες.

- Αρμοδιότητες Διαφάνειας

1. Μεριμνά για την εφαρμογή κάθε είδους διαδικασίας και ενέργειας και αξιοποιεί κάθε πρόσφορο μέσο που διασφαλίζει τη διαφάνεια στις σχέσεις του Δήμου με τρίτους.

2. Ενημερώνει τις δημοτικές υπηρεσίες για θέματα διαφάνειας που άπτονται των σχέσεων του Δήμου με τους πολίτες.

3. Μεριμνά για την εξασφάλιση της έγκαιρης πρόσβασης, από κάθε ενδιαφερόμενο, σε πληροφορίες που έχουν σχέση με τις προκηρύξεις του Δήμου για την εκτέλεση έργων και την προμήθεια υλικών και υπηρεσιών, σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.

4. Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την έκδοση και διακίνηση, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή:

- Χάρτη δικαιωμάτων και υποχρεώσεων δημοτών και κατοίκων,

- Κανονισμού διαβούλευσης

5. Συνεργάζεται με το τμήμα Πληροφορικής για την υποστήριξη των δημοτικών υπηρεσιών στην ανάρτηση πράξεων στη «Διαύγεια», με σκοπό την έγκαιρη ενημέρωση των πολιτών.

6. Μεριμνά για την καταχώριση και αποστολή μηνιαίων και ετήσιων δηλώσεων περιουσιακής κατάστασης υπόχρεων υπαλλήλων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα ΠΟΘΕΝ.

Εκτελεί κάθε άλλη εργασία που δεν συμπεριλαμβάνεται στον παρόντα ΟΕΥ και έχει σχέση με τη λειτουργία του Τμήματος.

3. Τμήμα προγραμματισμού και χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων

Δεν τροποποιείται.

4. Τμήμα Μελετών προμηθειών και υπηρεσιών

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 15: Διεύθυνση Μελετών και Έργων

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 16: Διεύθυνση Συντηρήσεων Τεχνικών Έργων

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 17: Διεύθυνση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.)

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 18: Διεύθυνση Πολεοδομίας-Υπηρεσιών Δόμησης

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 19: Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Στόλου Οχημάτων

Δεν τροποποιείται.

Οι αρμοδιότητες των επιμέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Στόλου

Οχημάτων είναι οι εξής:

1. Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης

Οι αρμοδιότητες 1 έως 26 δεν τροποποιούνται.

Προστίθεται αρμοδιότητα 27 ως εξής: «Διαχειρίζεται τα εγκαταλελειμμένα οχήματα που εξαιρούνται του Π.Δ. 116/2004 και διέπονται από την Κ.Υ.Α. 1002901/67/Τ. & Ε.Φ./14.1.2002 (ΦΕΚ 57/Β'/24.1.2002). Η διαδικασία εντοπισμού και ενημέρωσης των ιδιοκτητών των οχημάτων θα γίνεται με τη συνδρομή της Δημοτικής Αστυνομίας.

2. Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων

- *Αρμοδιότητες Τμήματος διαχείρισης και συντήρησης οχημάτων*

Οι αρμοδιότητες 1 έως 15 δεν τροποποιούνται.

Η αρμοδιότητα 1. από τις «αρμοδιότητες αποθήκης ανταλλακτικών και καυσίμων του τμήματος 3. Τμήμα κίνησης δημοτικών οχημάτων προστίθεται ως αρμοδιότητα 16. ως εξής: «Τηρεί τη φυσική αποθήκη ανταλλακτικών και λοιπών υλικών που είναι αναγκαία για τη συντήρηση και την αποκατάσταση βλαβών των οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου».

Από την αρμοδιότητα 2. από τις «αρμοδιότητες αποθήκης ανταλλακτικών και καυσίμων του τμήματος 3. Τμήμα κίνησης δημοτικών οχημάτων «Τηρεί αποθήκη μηχανολογικού υλικού, καυσίμων και λιπαντικών και μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία τους και για την τήρηση των απαραίτητων για τον σκοπό αυτό φυσικών και ψηφιακών βιβλίων, στοιχείων κ.λπ.» παραμένουν ως αρμοδιότητα 17. οι λέξεις «Τηρεί αποθήκη μηχανολογικού υλικού και λιπαντικών...».

Εκτελεί κάθε άλλη εργασία που δεν συμπεριλαμβάνεται στον παρόντα ΟΕΥ και έχει σχέση με τη λειτουργία του τμήματος.

3. Τμήμα κίνησης δημοτικών οχημάτων

Δεν τροποποιείται.

- *Αρμοδιότητες αποθήκης ανταλλακτικών και καυσίμων*

Απαλείφεται η αρμοδιότητα 1. «Τηρεί τη φυσική αποθήκη ανταλλακτικών και λοιπών υλικών που είναι αναγκαία για τη συντήρηση και την αποκατάσταση βλαβών των οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου».

Η αρμοδιότητα 2. αναριθμείται σε αρμοδιότητα 1 και διαμορφώνεται η πρόταση ως εξής: «Τηρεί αποθήκη καυσίμων και μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία τους και για την τήρηση των απαραίτητων για τον σκοπό αυτό φυσικών και ψηφιακών βιβλίων, στοιχείων κ.λπ.»

Η αρμοδιότητα 3. «Παρακολουθεί και εποπτεύει την κατανάλωση καυσίμων» αναριθμείται σε αρμοδιότητα 2.

Η αρμοδιότητα 4. «Μεριμνά για την έγκαιρη διάγνωση των αποθεμάτων των δεξαμενών σε υγρά καύσιμα και για την παραγγελία από την προμηθεύτρια εταιρεία» αναριθμείται σε αρμοδιότητα 3.

Η αρμοδιότητα 5. «Μεριμνά για την επίλυση τυχόν προβλημάτων τεχνικής φύσεως που ενδέχεται να προκύψουν από τη συνεχή λειτουργία του εξοπλισμού της αποθήκης καυσίμων» αναριθμείται σε αρμοδιότητα 4.

Η αρμοδιότητα 6. «Μεριμνά για τη διενέργεια ελέγχου της ποιότητας των υγρών καυσίμων» αναριθμείται σε αρμοδιότητα 5.

Η αρμοδιότητα 7. «Μεριμνά για την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων των πρατηρίων καυσίμων» αναριθμείται σε αρμοδιότητα 6.

Η αρμοδιότητα 8. «Συντάσσει ημερήσιες και μηνιαίες καταστάσεις κατανάλωσης καυσίμων κίνησης» αναριθμείται σε αρμοδιότητα 7.

Η αρμοδιότητα 9. «Χορηγεί τις εντολές για την προμήθεια των καυσίμων και ελέγχει την κανονική παραλαβή τους» αναριθμείται σε αρμοδιότητα 8.

- **Αρμοδιότητες δημοτικής συγκοινωνίας**

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 20: Διεύθυνση Περιβάλλοντος, Ενεργειακών Θεμάτων και Πρασίνου

Δεν τροποποιείται.

Οι αρμοδιότητες των επιμέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος, Ενεργειακών Θεμάτων και Πρασίνου είναι οι εξής:

1. Τμήμα Περιβάλλοντος και Ενεργειακών Θεμάτων

- *Αρμοδιότητες Τμήματος περιβάλλοντος και ενεργειακών θεμάτων*

Οι αρμοδιότητες 1 έως 8 δεν τροποποιούνται.

Η αρμοδιότητα 9. «Μεριμνά για την προστασία, καθαριότητα και διαχείριση των υδάτινων πόρων (γεωτρήσεις, δεξαμενές, ρέματα κλπ)» αναδιατυπώνεται ως εξής: «Μεριμνά για την προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων και την καταπολέμηση της ρύπανσης στην περιοχή του Δήμου».

Οι αρμοδιότητες 10 έως 26 δεν τροποποιούνται.

Γραφείο δράσης για την αειφόρο ενέργεια και το κλίμα

Δεν τροποποιείται.

2. Τμήμα Ανάπτυξης και Συντήρησης Πρασίνου

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 21: Διεύθυνση Κοινωνικής Πολιτικής και Παιδείας

Δεν τροποποιείται.

Οι αρμοδιότητες των επιμέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής είναι οι εξής:

1. Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας

Αρμοδιότητες τμήματος κοινωνικής προστασίας

- **Αρμοδιότητες προγραμματισμού/σχεδιασμού**

Δεν τροποποιείται.

- **Αρμοδιότητες ψυχολογικής, σχολικής, νομικής υποστήριξης και συμβουλευτικής**

Δεν τροποποιείται.

- **Αρμοδιότητες πολιτικών ισότητας των φύλων**

Δεν τροποποιείται.

- Αρμοδιότητες προώθησης απασχόλησης

Δεν τροποποιείται.

- Αρμοδιότητες κέντρου κοινότητας και του παραρτήματος κέντρου ένταξης μεταναστών

Δεν τροποποιείται.

- Αρμοδιότητες προνοιακών επιδομάτων

Δεν τροποποιείται.

- Αρμοδιότητες εποπτείας και ελέγχου

Οι αρμοδιότητες 1 έως 8 δεν τροποποιούνται.

Προστίθεται αρμοδιότητα 9. «Μεριμνά για τη σύναψη συμβάσεων παροχής κοινωφελούς εργασίας για πολίτες των οποίων η στερητική της ελευθερίας ποινή έχει μετατραπεί σε χρηματική ποινή».

Εκτελεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα ΟΕΥ και έχει σχέση με τη λειτουργία του Τμήματος.

2. Τμήμα Προστασίας Δημόσιας Υγείας

- Αρμοδιότητες τμήματος προστασίας δημόσιας υγείας

- Αρμοδιότητες προαγωγής και προστασίας της δημόσιας υγείας

Οι αρμοδιότητες 1 έως 30 δεν τροποποιούνται.

Προστίθεται αρμοδιότητα 31. «Μεριμνά για τη σύνταξη και επικαιροποίηση του Σχεδίου Αποτροπής-Ελέγχου Καπνίσματος στα δημοτικά κτίρια».

Αρμοδιότητες κοινωνικής στήριξης ΑμεΑ

Δεν τροποποιείται.

Αρμοδιότητες εθελοντισμού

Δεν τροποποιείται.

Αρμοδιότητες Βοήθειας στο Σπίτι

Δεν τροποποιείται.

Αρμοδιότητες διοικητικής βοήθειας

Δεν τροποποιείται.

3. Τμήμα Παιδείας-Δια Βίου Μάθησης

Δεν τροποποιείται.

Το 4. Τμήμα Βιβλιοθηκών μετονομάζεται σε 4. Τμήμα Βιβλιοθήκης Ευόσμου

- Αρμοδιότητες Τμήματος Βιβλιοθήκης Ευόσμου

Οι αρμοδιότητες 1 έως 24 δεν τροποποιούνται.

Προστίθεται αρμοδιότητα 25. ως εξής: «Μεριμνά για τη λειτουργία του Αναγνωστηρίου ώστε να:

- Εξασφαλίζει, το κατάλληλο περιβάλλον για ατομική μελέτη,
- Παρέχει πρόσβαση σε βιβλία ειδικού μαθησιακού ενδιαφέροντος (λεξικά, ενισχυτικά βιβλία μαθημάτων

κ.λπ),

- Παρέχει τη δυνατότητα για ομαδικές συζητήσεις και συνεργασία. Εκτός από την ατομική μελέτη, το αναγνωστήριο μπορεί να φιλοξενήσει ομαδικές συζητήσεις ή μικρές συνεδρίες συνεργασίας, ενισχύοντας την ανταλλαγή ιδεών και τη συλλογική μάθηση.
- Δημιουργεί ενίσχυση της κοινότητας: είναι ένας χώρος όπου οι χρήστες μπορούν να συνεργάζονται, να ανταλλάσσουν απόψεις και να συμμετέχουν σε εκδηλώσεις ή εκπαιδευτικά προγράμματα που οργανώνονται από τη Βιβλιοθήκη.
- Παρέχει Η/Υ και WiFi συμβάλλοντας στην καταπολέμηση του ψηφιακού χάσματος.

Εκτελεί κάθε άλλη εργασία που δεν συμπεριλαμβάνεται στον παρόντα ΟΕΥ και έχει σχέση με το αντικείμενο του Τμήματος.

Συστήνεται 5. Τμήμα Βιβλιοθήκης Ελευθερίου-Κορδελιού

- *Αρμοδιότητες Τμήματος Βιβλιοθήκης Ελευθερίου-Κορδελιού*
- 1. Μεριμνά για την αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία των υπηρεσιών της βιβλιοθήκης σύμφωνα με τις αρχές, τις μεθόδους και τις εξελίξεις της βιβλιοθηκονομίας.
- 2. Είναι αρμόδιο για τη βιβλιοθηκονομική επεξεργασία του υλικού (καταλογογράφηση, ταξινόμηση κλπ.) σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα και την ένταξή του στον ηλεκτρονικό κατάλογο της βιβλιοθήκης.
- 3. Μεριμνά για την άμεση παρουσίαση των νέων τίτλων (βιβλίων, περιοδικών, cd – rom, κλπ.) στα ειδικά εκθετήρια των βιβλιοστασιών καθώς και την εξασφάλιση έγκαιρης ενημέρωσης των χρηστών για τις νέες προμήθειες.
- 4. Τηρεί ιδιαίτερο αρχείο για τις περιοδικές εκδόσεις (εφημερίδες – περιοδικά).
- 5. Μεριμνά για την ψηφιοποίηση των ημερήσιων εφημερίδων, των σπάνιων εκδόσεων και του πολύτιμου αρχειακού υλικού.
- 6. Μεριμνά για την προβολή της βιβλιοθήκης με φυλλάδια, αφίσες, δελτία τύπου και κάθε είδους προωθητικό υλικό ή ενέργεια που αφορά εκδηλώσεις, δραστηριότητες ή υπηρεσίες της βιβλιοθήκης.
- 7. Προσφέρει μια σειρά από σύγχρονες τεχνολογικά υπηρεσίες τεκμηρίωσης σε ηλεκτρονική μορφή, όπως βάσεις δεδομένων σε οπτικούς δίσκους, ηλεκτρονικές υπηρεσίες απόκτησης άρθρων, δικτυακή πρόσβαση σε ελληνικές και διεθνείς βάσεις δεδομένων και στο διαδίκτυο.
- 8. Μεριμνά για την καλύτερη εξυπηρέτηση των χρηστών όσον αφορά τον δανεισμό και τις κρατήσεις ακολουθώντας τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της βιβλιοθήκης.
- 9. Παρακολουθεί την τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της βιβλιοθήκης, τους οποίους οφείλει να αναπροσαρμόζει με βάση τις επιταγές της σύγχρονης βιβλιοθηκονομίας.
- 10. Εισηγείται στις αρμόδιες υπηρεσίες τη διοργάνωση και λειτουργία εκθέσεων βιβλίων εντός και εκτός του

χώρου της βιβλιοθήκης. Για τις εκτός του χώρου της βιβλιοθήκης εκθέσεις μεριμνά για τα τυχόν έσοδα που προκύπτουν από αυτές και συντάσσεται σχετικός κανονισμός σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες.

11. Συνεργάζεται με σχολεία, το Τμήμα παιδείας-δια βίου μάθησης, διάφορα εκπαιδευτικά ιδρύματα, βιβλιοθήκες, ιδρύματα, οργανισμούς, καλλιτεχνικά σχήματα και συλλόγους για τη διάδοση του βιβλίου στους κατοίκους του Δήμου και για την υλοποίηση εκπαιδευτικών και ψυχαγωγικών προγραμμάτων με σκοπό τη διάδοση της φιλαναγνωσίας.
12. Διοργανώνει εκθέσεις βιβλίου σε σχολεία σε συνεργασία με το Τμήμα παιδείας-δια βίου μάθησης.
13. Προτείνει τη συμμετοχή σε δίκτυα βιβλιοθηκών.
14. Παρακολουθεί την εκδοτική παραγωγή.
15. Προωθεί την αναγνωσιμότητα και την προσέλκυση νέου αναγνωστικού κοινού μέσα από παρουσιάσεις βιβλίων και συγγραφέων.
16. Προτείνει τη δημιουργία λεσχών ανάγνωσης στο χώρο της βιβλιοθήκης για ενήλικες και παιδιά.
17. Μεριμνά για την προσέλκυση δωρεών κατάλληλων για τις συλλογές της βιβλιοθήκης.
18. Διοργανώνει ξεναγήσεις ομάδων στο χώρο της βιβλιοθήκης.
19. Συντάσσει ετήσια έκθεση των πεπραγμένων της βιβλιοθήκης.
20. Εντοπίζει, συγκεντρώνει, διαφυλάττει, ταξινομεί και καταλογογραφεί τα αρχειακά τεκμήρια που παράγει ο Δήμος και οι εποπτευόμενες υπηρεσίες και αφορούν τη διοικητική ιστορία του Δήμου.
21. Μεριμνά για τη συντήρηση, αναπαραγωγή και διάθεση στην έρευνα (συγκρότηση εργαλείων έρευνας, χορήγηση άδειας μελέτης κλπ.) των φυσικών και ψηφιακών αρχειακών συλλογών.
22. Αποφασίζει τη χορήγηση ή μη αδειών μελέτης, μεταγραφής και φωτογράφισης αρχειακού υλικού του Δήμου.
23. Προωθεί, αναπτύσσει και καλλιεργεί τις σχέσεις επιστημονικής, τεχνικής και πολιτιστικής συνεργασίας του Δήμου με φορείς (π.χ. Πανεπιστήμια, άλλα πνευματικά ιδρύματα, Νομικά Πρόσωπα, Κρατικές Υπηρεσίες, οργανισμούς πάσης φύσεως κλπ.) του εσωτερικού και του εξωτερικού.
24. Είναι σύνδεσμος μεταξύ των Διευθύνσεων του Δήμου και των Γενικών Αρχείων του Κράτους σε θέματα αρχειακής πολιτικής.

Άρθρο 22: Διεύθυνση Αθλητισμού και Πολιτισμού

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 23: Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης

Δεν τροποποιείται.

Οι αρμοδιότητες των επιμέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης είναι οι εξής:

1. Τμήμα Αδειοδοτήσεων

- *Αρμοδιότητες Τμήματος Αδειοδοτήσεων*

- **Αρμοδιότητες χορήγησης αδειών εμπορικών και γενικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων**

Δεν τροποποιούνται.

- **Αρμοδιότητες Διοικητικών Κυρώσεων**

Δεν τροποποιούνται.

2. Τμήμα Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων και Απασχόλησης

- *Αρμοδιότητες τμήματος ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων και Απασχόλησης*

Δεν τροποποιούνται.

Αρμοδιότητες Χορήγησης αδειών κοινόχρηστων χώρων

Δεν τροποποιούνται.

Γραφείο Απασχόλησης, Τουρισμού και Προστασίας του καταναλωτή

- **Αρμοδιότητες προώθησης της απασχόλησης**

Δεν τροποποιούνται.

- **Αρμοδιότητες Τουρισμού**

Δεν τροποποιούνται.

- **Αρμοδιότητες Προστασίας του Καταναλωτή**

Δεν τροποποιούνται.

Άρθρο 24: Διεύθυνση (Προ) σχολικής Αγωγής και Τρίτης Ηλικίας

Δεν τροποποιείται.

Οι αρμοδιότητες των επιμέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης (Προ)σχολικής Αγωγής και Τρίτης Ηλικίας είναι οι εξής:

Γραφείο διοικητικής υποστήριξης

- *Αρμοδιότητες Γραφείου διοικητικής υποστήριξης*

1. Μεριμνά για τις εγγραφές των παιδιών για όλα τα τμήματα των Παιδικών, Βρεφονηπιακών Σταθμών, ΚΔΑΠ και ΚΔΑΠμεΑ μετά από πρόσκληση ενδιαφέροντος, έλεγχο των δικαιολογητικών, επιλογή των φιλοξενούμενων παιδιών και κατανομή τους στους παιδικούς σταθμούς.

2. Καταρτίζει το εβδομαδιαίο/μηνιαίο διαιτολόγιο και εξασφαλίζει την καθημερινή τροφοδοσία σε συνεργασία με παιδίατρο και την/τον προϊσταμένη/ο του τμήματος. Μεριμνά για τον έλεγχο τροφίμων (μακροσκοπικός, εργαστηριακός, δειγματοληψία σε συνεργασία με το Γενικό Χημείο του Κράτους κ.ά.) στους χώρους συντήρησης, αποθήκευσης, παρασκευής και διάθεσης τροφίμων. Μεριμνά για την εξασφάλιση της διατροφής των νηπίων κατά την παραμονή τους στον Σταθμό, για την υγιεινή παρασκευή των γευμάτων, την ποιότητα των υλικών και την τήρηση του εγκεκριμένου ποσοτολογίου.

3. Υλοποιεί προγράμματα ΕΣΠΑ αρμοδιότητας του Τμήματος (Προ)σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων.

4. Προωθεί αιτήματα γονέων για μετακίνηση παιδιών από ένα τμήμα σε άλλο, αν υπάρχουν οι σχετικές προϋποθέσεις.
5. Παρακολουθεί την τακτοποίηση των οικονομικών συμμετοχών μηνιαίως και ενημερώνει τους γονείς που καθυστερούν την πληρωμή.

1. Τμήμα (Προ)σχολικής Αγωγής και Δραστηριοτήτων

- *Αρμοδιότητες τμήματος (Προ)σχολικής αγωγής και δραστηριοτήτων*

Οι αρμοδιότητες 1 έως 8 δεν τροποποιούνται.

Μη αυτοτελή Γραφεία Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών σταθμών

Σε κάθε Παιδικό, Βρεφικό και Βρεφονηπιακό σταθμό συστήνεται μη αυτοτελές γραφείο ως εξής:

1. "Α' Παιδικός Σταθμός Ελευθερίου - Κορδελιού" Έδρα: Δημοτική Ενότητα Ελευθερίου - Κορδελιού

Δ/νση: Πολυτεχνείου 37 και Γιαννούλη 3, Κατηγορία Σταθμού: Παιδικός, Δυναμικότητα: 48 νήπια,

2. "Β' Βρεφονηπιακός Σταθμός Ελευθερίου - Κορδελιού" Έδρα: Δημοτική Ενότητα Ελευθερίου - Κορδελιού

Δ/νση: Σμύρνης 15, Κατηγορία Σταθμού: Βρεφονηπιακός, Δυναμικότητα: 20 νήπια & 8 βρέφη,

3. "Β' Παιδικός Σταθμός Ευόσμου" Έδρα: Δημοτική Ενότητα Ευόσμου

Δ/νση: Μακεδονίας & Νοταρά, Κατηγορία Σταθμού: Παιδικός, Δυναμικότητα: 50 νήπια,

4. "Ε' Παιδικός Σταθμός Ευόσμου" Έδρα: Δημοτική Ενότητα Ευόσμου

Δ/νση: Παναγίας Κρεμαστής 18^Α, Κατηγορία Σταθμού: Παιδικός, Δυναμικότητα: 115 νήπια,

5. "Α' Παιδικός Σταθμός Ευόσμου" Έδρα: Δημοτική Ενότητα Ευόσμου

Δ/νση: Κυρίλλου & Μεθοδίου 1, Κατηγορία Σταθμού: Παιδικός, Δυναμικότητα: 56 νήπια,

6. 'Ζ' Παιδικός Σταθμός Ευόσμου" Έδρα: Δημοτική Ενότητα Ευόσμου

Δ/νση: Καζαντζάκη 40, Κατηγορία Σταθμού: Παιδικός, Δυναμικότητα: 41 νήπια,

7. "ΣΤ' Παιδικός Σταθμός Ευόσμου" Έδρα: Δημοτική Ενότητα Ευόσμου

Δ/νση: Αγίου Κωνσταντίνου & Ελευθερίας, Κατηγορία Σταθμού: Παιδικός, Δυναμικότητα: 72 νήπια,

8. "Δ' Βρεφικός Σταθμός Ευόσμου" Έδρα: Δημοτική Ενότητα Ευόσμου

Δ/νση: Τέρμα Κλεισούρας, Κατηγορία Σταθμού: Βρεφικός, Δυναμικότητα: 24 νήπια,

9. "Η' Βρεφικός Σταθμός Ευόσμου" Έδρα: Δημοτική Ενότητα Ευόσμου

Δ/νση: Κοσμά Αιτωλού 19, Κατηγορία Σταθμού: Βρεφικός, Τμήματα Σταθμού: Δυναμικότητα: 24 νήπια,

10. "1^{ος} Βρεφονηπιακός Σταθμός Ελευθερίου-Κορδελιού" Έδρα: Δημοτική Ενότητα Ελευθερίου – Κορδελιού

Δ/νση: Νικομηδείας 28, Κατηγορία σταθμού: Βρεφονηπιακός, Δυναμικότητα: 15 νήπια & 10 βρέφη,

- *Αρμοδιότητες μη αυτοτελών γραφείων Παιδικών, Βρεφικών και Βρεφονηπιακών σταθμών*

Οι αρμοδιότητες 1 έως 19 δεν τροποποιούνται.

Η αρμοδιότητα 20 αναδιατυπώνεται ως εξής: «Παρέχουν κάθε μορφής διοικητική υποστήριξη (διακίνηση εγγράφων, βεβαιώσεις φοίτησης παιδιών κ.λπ) σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία που διέπει τη λειτουργία των δομών και σε συνεργασία πάντοτε με την προϊσταμένη του τμήματος».

Οι αρμοδιότητες 21 έως 24 δεν τροποποιούνται.

- Αρμοδιότητες Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (Κ.Δ.Α.Π.) και Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία (Κ.Δ.Α.Π.μεΑ)

Δεν τροποποιούνται.

2. Τμήμα Τρίτης Ηλικίας

Δεν τροποποιείται.

ΜΕΡΟΣ 3: ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΕΠΟΠΤΕΙΑ – ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ

Άρθρο 25: Διοίκηση-Εποπτεία-Συντονισμός

Δεν τροποποιείται.

Άρθρο 26: Αρμοδιότητες Προϊσταμένων Διεύθυνσης, Προϊσταμένων (Αυτοτελών) Τμημάτων και καθήκοντα λοιπού Προσωπικού

Δεν τροποποιούνται.

Άρθρο 27: Κανονισμοί Λειτουργίας Δημοτικών Υπηρεσιών

Δεν τροποποιούνται.

Άρθρο 28: Όργανα Συντονισμού Δημοτικών Υπηρεσιών

Δεν τροποποιούνται.

ΜΕΡΟΣ 4: ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Άρθρο 29: Ειδικές Θέσεις

Δεν τροποποιούνται.

1. Κλάδοι και ειδικότητα ανά κατηγορία

Α. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

Α.1. Οργανικές θέσεις
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΠΕ)

ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕ ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΩΝ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	ΠΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ
ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ
ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
	ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
	ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE-HARDWARE)
ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ
ΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ
ΠΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	ΠΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ
ΠΕ ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΩΝ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	ΠΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ
ΠΕ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΠΕ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΠΕ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	ΠΕ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΤΕ)

ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ	ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ
ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ
ΤΕ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ	ΤΕ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
	ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
	ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ
	ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
	ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE ή HARDWARE)
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	ΤΕ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ
ΤΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΤΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ
ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ

ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΔΕ)

ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ
ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ	ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ

ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΔΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ Η/Υ
	ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΔΕ ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΩΝ	ΔΕ ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΩΝ
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ
	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΣΚΗΝΗΣ
	ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ
	ΔΕ ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ
	ΔΕ ΞΥΛΟΥΡΓΩΝ
	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ- ΟΞΥΓΟΝΟΚΟΛΛΗΤΩΝ
	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ
	ΔΕ ΑΜΑΞΩΜΑΤΩΝ (ΦΑΝΟΠΟΙΩΝ)
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΤΡΟΧΩΝ ΚΑΙ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ
ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ
ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ
ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ
ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΥΕ)

ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ -ΚΛΗΤΗΡΩΝ	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ

ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ

A.2. ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕ ΦΥΣΙΚΩΝ	ΠΕ ΦΥΣΙΚΩΝ
ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
	ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE- HARDWARE)
ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ
ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΤΕ)

ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ	ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
	ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	ΤΕ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ
ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ

ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΔΕ)

ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ-ΟΞΥΓΟΝΟΚΟΛΛΗΤΩΝ
	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ
	ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΥΕ)

ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

Β. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Β.1. Οργανικές θέσεις

ΠΕ Μουσικών Σπουδών	ΠΕ Μουσικών Σπουδών
ΤΕ Μουσικών Σπουδών	ΤΕ Μουσικών Σπουδών

Β.2. Προσωποπαγείς θέσεις

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΠΕ)

ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ

ΠΕ ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	ΠΕ ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΤΕ)

ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
	ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ	ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ
ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΑΣ

ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΔΕ)

ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
ΔΕ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ	ΔΕ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ
ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ	ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ

ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ
	ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ
	ΔΕ ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ

	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ- ΟΞΥΓΟΝΟΚΟΛΛΗΤΩΝ
	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ
ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ
ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΥΕ)

ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	ΥΕ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΕΙΔΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΦΡΟΝΤΙΣΤΩΝ
ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Εισαγωγικός και καταληκτικός βαθμός
(πργ.4, άρθρο 25 του Ν.4369/2016, ΦΕΚ 33/Α'/27.2.2016)

ΚΛΑΔΟΙ	Εισαγωγικός Βαθμός	Καταληκτικός Βαθμός
Πανεπιστημιακής/Τεχνολογικής Εκπαίδευσης	Δ΄	Α΄
Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης	Δ΄	Α΄
Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης	Ε΄	Β΄

Για τις/τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος εισαγωγικός βαθμός είναι ο Β΄, στον οποίο κατατάσσονται με διαπιστωτική πράξη.

Για τις/τους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών εισαγωγικός βαθμός είναι ο Γ΄, στον οποίο κατατάσσονται με διαπιστωτική πράξη.

Για τις/τους αποφοίτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.) εισαγωγικός βαθμός είναι ο Β΄.

Σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις οι βαθμοί του ειδικού ένστολου προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας καθορίζονται ως εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ ΒΑΘΜΟΣ	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ
Εισαγωγικός	Δημοτικός Αστυνομικός Β΄	Δημοτικός Αστυνομικός Β΄	Δημοτικός Αστυνομικός Γ΄
	Δημοτικός Αστυνομικός Α΄	Δημοτικός Αστυνομικός Α΄	Δημοτικός Αστυνομικός Β΄
	Δημοτικός Αστυνόμος Β΄	Δημοτικός Αστυνόμος Β΄	Δημοτικός Αστυνομικός Α΄ Καταληκτικός
	Δημοτικός Αστυνόμος Α΄ Καταληκτικός	Δημοτικός Αστυνόμος Α΄ Καταληκτικός	

Οι δημοτικοί αστυνομικοί, που υπηρετούν κατά την έναρξη ισχύος του Ν. 5003/2022, ήτοι την 14/12/2022, κατατάσσονται από 1.1.2023 αυτοδικαίως στους βαθμούς της κατηγορίας που υπηρετούν, σύμφωνα με τις διατάξεις του ως άνω νόμου, με βάση την πραγματική υπηρεσία που

έχει διανυθεί σε θέση δημοτικού αστυνομικού. Πλεονάζων χρόνος θεωρείται ότι διανύθηκε στον βαθμό κατάταξης.

Στην κατηγορία Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής, Δευτεροβάθμιας και Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης υπάρχουν οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

2. Αριθμός θέσεων προσωπικού με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου

ΝΕΟΙ ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ

ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Π.Δ. 85/2022

ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός θέσεων (ΟΕΥ 2024)	Αρ. θέσεων κατόπιν Μεταβολών *	Αρ. Θέσεων λόγω τροποποίησης ΟΕΥ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	26	27	30
	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	5	6	
ΠΕ ΑΡΧΕΙΟΝΟΜΩΝ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	ΠΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ			1
ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	2	2	
ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΠΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	8	8	
ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	2	2	3
ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ	2	2	3
ΠΕ ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	ΠΕ ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	1	1	
ΠΕ ΠΑΘΟΛΟΓΙΑΣ	ΠΕ ΠΑΘΟΛΟΓΙΑΣ	1	1	
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	5	7	
	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1	
	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ, ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	1	1	
	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	6	7	
	ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	4	6	
	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	5	5	
	ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1	
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE- HARDWARE)	3	3	5

ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	1	
ΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΠΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	10	10	
ΠΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	ΠΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ			1
ΠΕ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΠΕ ΘΕΑΤΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ			1
ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ			1
ΠΕ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	ΠΕ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ			1
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	17	18	21
	ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	1	
	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	7	7	
ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ	ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	3	3	4
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	3	3	5
ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΤΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2	2	
ΤΕ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ	ΤΕ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ	1	1	
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	5	5	
	ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	3	
	ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ	1	1	
	ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1	
	ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	3	
ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE ή HARDWARE)	3	3	
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	ΤΕ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	5	5	
ΤΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΤΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	9	9	
ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	3	3	4
ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	1	1	
ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ			4

ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	1	1	4
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	24	24	
ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ	ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ	1	1	
ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΔΕ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	1	
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	4	5	
ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΔΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ Η/Υ	1	1	
	ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	2	2	
ΔΕ ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΩΝ	ΔΕ ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΩΝ	2	2	
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	37	38	40
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝ. ΕΡΓΟΥ	8	8	
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ	1	1	
	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΣΚΗΝΗΣ			1
	ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	16	17	
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	6	6	7
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	1	1	
	ΔΕ ΕΛΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ	4	4	
	ΔΕ ΞΥΛΟΥΡΓΩΝ	2	2	
	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	6	6	
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ- ΟΞΥΓΟΝΟΚΟΛΛΗΤΩΝ	6	6	
	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΜΕΤΑΛ. ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	1	1	
	ΔΕ ΑΜΑΞΩΜΑΤΩΝ (ΦΑΝΟΠΟΙΩΝ)	1	1	
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	1	1	
	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	3	3	
	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΤΡΟΧΩΝ ΚΑΙ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ	1	1	
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	2	2	
ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	15	15	
ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	ΔΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	22	22	

ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	2	2	4
ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	1	1	
ΔΕ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ	ΔΕ ΗΧΟΛΗΠΤΩΝ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΗΣ	1	1	
ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	1	1	4
ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ -ΚΛΗΤΗΡΩΝ	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	1	1	
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	1	
	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	66	65	
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	7	7	
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	7	7	
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	3	3	
ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	1	1	
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	8	8	
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	3	3	

ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΝΕΟΙ ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ
ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Π.Δ. 85/2022

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (Άρθ.81 Ν.4172/2013, Άρθ.51 Ν.4250/2014, Άρθ.12 Ν.2503/1997)	6	4
ΠΕ ΦΥΣΙΚΩΝ	ΠΕ ΦΥΣΙΚΩΝ (Άρθ.32 Ν.2190/1994)	1	0
ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	1	1
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (Άρθ.14-18 Ν.2738/1999)	1	1
	ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	2

	(Άρ.14-18 Ν.2738/1999, Άρθ.51 Ν.4250/2014)		
	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (Άρθ.14-18 Ν.2738/1999)	1	1
ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE- HARDWARE) (Άρθ.34 Ν.2725/1999)	1	1
ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ (Άρθ.51 Ν.4250/2014)	1	1
ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	1	1
ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ	ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ (Άρθ.12 Ν.2503/1997)	1	1
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	0	1
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (Άρθ.12 Ν.2503/1997)	1	1
	ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (Άρθ.12 Ν.2503/1997)	0	0
ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	2	2
ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	ΤΕ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ (Άρθ.14-18 Ν.2738/1999)	1	1
ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ	3	3
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (Άρθ.12 Ν.2503/1997, Άρθ.81 Ν.4172/2013, Άρθ.51 Ν.4250/2014)	5	3
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ- ΟΞΥΓΟΝΟΚΟΛΛΗΤΩΝ (Άρθ.12 Ν.2503/1997)	1	1
	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ (Άρθ.12 Ν.2503/1997)	1	1

	ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (Άρθ.14-18 Ν.2738/1999)	1	1
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	1	1
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ (Άρθ.14-18 Ν.2738/1999)	1	1
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ (Άρθ.14-18 Ν.2738/1999)	1	1
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ (Άρθ.12 Ν.2503/1997)	1	1
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ (Σύσταση θέσεων σύμφωνα με το άρθ.29 του Ν.5013/2023, σχετικά με διοριστέους της 3Κ/2020 προκήρυξης του ΑΣΕΠ σε συμμόρφωση δικαστικής απόφασης)	0	2

Οι παραπάνω προβλεπόμενες προσωρινές/προσωποπαγείς θέσεις αντιστοιχούν στο προσωπικό που υπηρετεί στον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου και οι οποίες καταργούνται σε κάθε περίπτωση απομάκρυνσης της/του κατόχου της.

* Αιτιολόγηση:

ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (1 Θέση η οποία ήταν δεσμευμένη και μη αντιστοιχισμένη και καλύφθηκε με διορισμό μέσω της αρ. 3ΓΒ/2023 προκήρυξης ΑΣΕΠ)

ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (1 Θέση η οποία ήταν δεσμευμένη και μη αντιστοιχισμένη και καλύφθηκε με διορισμό μέσω της αρ. 3ΓΒ/2023 προκήρυξης ΑΣΕΠ),

ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (2 Θέσεις οι οποίες ήταν δεσμευμένες και μη αντιστοιχισμένες και καλύφθηκαν με διορισμό μέσω της αρ. 3ΓΒ/2023 προκήρυξης ΑΣΕΠ),

ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (1 Θέση η οποία ήταν δεσμευμένη και μη αντιστοιχισμένη και καλύφθηκε με διορισμό μέσω της αρ. 3ΓΒ/2023 προκήρυξης ΑΣΕΠ)

ΠΕ ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (2 Θέσεις οι οποίες ήταν δεσμευμένες και μη αντιστοιχισμένες και καλύφθηκαν με διορισμό μέσω της αρ. 3ΓΒ/2023 προκήρυξης ΑΣΕΠ),

ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

(1 Θέση η οποία ήταν δεσμευμένη και μη αντιστοιχισμένη και καλύφθηκε με διορισμό μέσω της αρ. 2ΓΒ/2023 προκήρυξης ΑΣΕΠ),

ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (Μεταφορά θέσης λόγω μετάταξης 1 υπαλλήλου από ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ / ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ),

ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ (Μεταφορά θέσης λόγω μετάταξης 1 υπαλλήλου από ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ / ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ),

ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ (Μεταφορά θέσης λόγω μετάταξης 1 υπαλλήλου σε ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ / ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ)

ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ

ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ (Σύσταση θέσης σύμφωνα με το άρθρο 29 του Ν.5013/2023, σχετικά με διοριστέους της 3Κ/2020 προκήρυξης του ΑΣΕΠ σε συμμόρφωση δικαστικής απόφασης)

ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ (Σύσταση θέσεων σύμφωνα με το άρθρο 29 του Ν.5013/2023, σχετικά με διοριστέους της 3Κ/2020 προκήρυξης του ΑΣΕΠ σε συμμόρφωση δικαστικής απόφασης)

3. Αριθμός θέσεων προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου

Προβλέπονται οι παρακάτω θέσεις που καλύπτονται από προσωπικό με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (ΙΔΑΧ) και οι οποίες είναι προσωποπαγείς.

Στο προσωπικό αυτό περιλαμβάνονται οι υπάλληλοι με σχέση εργασίας ΙΔΑΧ και οι υπάλληλοι που μεταφέρθηκαν στον Δήμο Κορδελιού –Ευόσμου με τις διατάξεις των άρθρων 18 του Ν. 3870/2010 και 241 του Ν. 3643/2006. Οι θέσεις αυτές καταργούνται όταν κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο (άρθ. 5 του Ν.1874/90, άρθ. 10–11 του Ν. 2266/1994, άρθ. 32 του Ν. 2508/1997, άρθ. 2 του Π.Δ. 164/2004, Ν. 3441/2006, αριθ. 17561/2005 και 17562/2005 απόφαση Μονομελούς Πρωτοδικείου Θεσ/νίκης, άρθ. 269 του Ν. 3463/2006). Επίσης προβλέπονται προσωποπαγείς θέσεις οι οποίες συστάθηκαν κατόπιν μετάταξης σε ειδικότητες ανώτερης κατηγορίας σύμφωνα με το ισχύον κάθε φορά θεσμικό πλαίσιο.

Οργανικές θέσεις

ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός θέσεων (ΟΕΥ 2024)	Αρ. θέσεων κατόπιν μεταβολών	Αρ.θέσεων λόγω τροποποίησης ΟΕΥ
ΠΕ Μουσικών Σπουδών	ΠΕ Μουσικών Σπουδών			1
ΠΕ Μουσικών Σπουδών	ΠΕ Μουσικολόγων			1
ΤΕ Μουσικών Σπουδών	ΤΕ Μουσικών Σπουδών	1	1	
ΤΕ Μουσικών Σπουδών	ΤΕ Καθηγητών Μουσικής			1

Προσωποπαγείς θέσεις

ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός θέσεων (ΟΕΥ 2024)	Αρ. θέσεων κατόπιν μεταβολών **	Αρ.θέσεων λόγω τροποποίησης ΟΕΥ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	27	31	

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	0	1	
ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	24	24	
ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΕ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ	5	5	
ΠΕ ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	ΠΕ ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	1	1	
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	2	
	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1	
ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	2	2	
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	8	8	
	ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	1	
ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ	ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ	1	1	
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	2	2	
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1	
ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	3	3	
ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΑΣ	ΤΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΑΣ	3	3	
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	33	30	
ΔΕ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ	ΔΕ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ	2	2	
ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ	ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ	1	1	
ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1	1	
ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΔΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1	1	
ΔΕ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ	ΔΕ ΗΧΟΛΗΠΤΩΝ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΗΣ	0	1	
ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	0	2	
ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	8	7	
	ΔΕ ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ	2	2	

ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	11	11	
	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	3	4	
	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ			
	ΔΕ ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ	2	2	
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ-ΟΞΥΓΟΝΟΚΟΛΛΗΤΩΝ	2	1	
	ΔΕ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	1	1	
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	1	1	
	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	3	3	
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	6	4	
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ	3	4	
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	1	1	
ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	10	10	
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	10	9	
ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	2	2	
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	1	1	
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	7	6	
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	18	15	
ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	6	6	

ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	5	5	
	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	1	1	
ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΚΛΗΤΗΡΩΝ	ΥΕ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	1	1	
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΕΙΔΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΥΕ ΦΡΟΝΤΙΣΤΩΝ	1	1	
ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	6	6	
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	2	2	

**** Αιτιολόγηση:**

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (Μεταφορά θέσεων λόγω μετάταξης υπαλλήλων 1 από ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ / ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ, 1 από ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ / ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ και Σύσταση 2 θέσεων σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν.5149/2024),

ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (Σύσταση 1 θέσης σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν.5149/2024),

ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (Μεταφορά θέσεων λόγω μετάταξης υπαλλήλων 1 σε ΔΕ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ / ΗΧΟΛΗΠΤΩΝ-ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΗΣ, 1 σε ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ / ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ και συνταξιοδότηση 1 υπαλλήλου),

ΔΕ ΗΧΟΛΗΠΤΩΝ-ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΗΣ (Μεταφορά θέσης λόγω μετάταξης 1 υπαλλήλου από ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ / ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ),

ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ (Μεταφορά θέσης λόγω μετάταξης 1 υπαλλήλου από ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ / ΚΗΠΟΥΡΩΝ και Σύσταση 1 θέσης σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν.5149/2024),

ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ (Συνταξιοδότηση 1 υπαλλήλου),

ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ (Μεταφορά θέσης λόγω μετάταξης 1 υπαλλήλου από ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ / ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ),

ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ- ΟΞΥΓΟΝΟΚΟΛΛΗΤΩΝ (Συνταξιοδότηση 1 υπαλλήλου),

ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ (Μεταφορά θέσης λόγω μετάταξης 1 υπαλλήλου σε ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ / ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ και συνταξιοδότηση 1 υπαλλήλου),

ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ (Μεταφορά θέσης λόγω μετάταξης 1 υπαλλήλου από ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ / ΟΔΗΓΩΝ),

ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ (Μεταφορά θέσης λόγω μετάταξης 1 υπαλλήλου σε ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ / ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ),

ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ (Μεταφορά θέσης λόγω μετάταξης 1 υπαλλήλου σε ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ / ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ),

ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (Συνταξιοδότηση 3 υπαλλήλων)

Οι παρακάτω δεσμευμένες προς πλήρωση με διορισμό ή πρόσληψη ή μετάταξη ή απόσπαση οργανικές θέσεις των κλάδων ή/και ειδικοτήτων που περιλαμβάνονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κορδελίου-Ευόσμου (ΦΕΚ 4155/Β΄/2024), οι οποίες περιλαμβάνονται στους πίνακες αντιστοίχισης του Παραρτήματος Β΄ του Π.Δ. 85/2022, και οι οποίες ΔΕΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΙΖΟΝΤΑΙ σύμφωνα με το Π.Δ. 85/2022 και την με αρ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/ΠΡΟΣ/429/ οικ.20353/30-12-2022 εγκύκλιο, παραμένουν ως έχουν μέχρι την πλήρωσή τους:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΚΛΑΔΟΙ	
ΚΛΑΔΟΣ	Αριθμός θέσεων
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2
ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1
ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ.Ε.

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΚΛΑΔΟΙ	
ΚΛΑΔΟΣ	Αριθμός θέσεων
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	1
ΤΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	1

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ.Ε.

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΚΛΑΔΟΙ	
ΚΛΑΔΟΣ	Αριθμός θέσεων
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	1

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Υ.Ε.

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΚΛΑΔΟΙ	
ΚΛΑΔΟΣ	Αριθμός θέσεων
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	1

Οι παρακάτω προσωρινοί κλάδοι ή/και ειδικότητα, καθώς και οι λοιποί υφιστάμενοι κλάδοι ή/και

ειδικότητες που περιλαμβάνονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κορδελίου- Ευόσμου (ΦΕΚ 4155/Β΄/17-7-2024), οι οποίοι δεν περιλαμβάνονται στους πίνακες αντιστοίχισης του Παραρτήματος Β΄ του Π.Δ. 85/2022, παραμένουν ως έχουν:

Η θέση ΔΕ Εποπτών Πρασίνου, μετά την κένωσή της, αντιστοιχίστηκε και συμπεριλήφθηκε στον κλάδο ΔΕ Κηπουρών.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΒΑΘΜΙΔΑ Ε.Ε.Π. ή Π.Ε. ή Τ.Ε. ή Δ.Ε. ή Υ.Ε.

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός θέσεων
ΔΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΩΝ ΒΟΗΘΩΝ	1

4. Θέσεις με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου

Δεν τροποποιούνται.

5. Σύσταση νέων θέσεων

Συστήνονται:

Θέσεις Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (14 θέσεις)

2 ΠΕ Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης,

3 ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού,

1 ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργιών,

1 ΠΕ Ψυχολόγων,

1 ΠΕ Εποπτών Δημόσιας Υγείας,

1 ΠΕ Αρχειονόμων και Βιβλιοθηκονόμων,

1 ΠΕ Θεατρικών Σπουδών,

2 ΠΕ Πληροφορικής,

1 ΠΕ Κοινωνικών Επιστημών,

1 ΠΕ Καλών Τεχνών

Θέσεις Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (14 θέσεις)

1 ΤΕ Μουσικών Σπουδών (οργανική ΙΔΑΧ),

2 ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού,

4 ΤΕ Νοσηλευτών,

1 ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων,

1 ΤΕ Παιδαγωγών πρώιμης παιδικής ηλικίας,

3 ΤΕ Φυσικοθεραπευτών,

2 ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας

Θέσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (9 θέσεις)

2 ΔΕ Οδηγών,

2 ΔΕ βοηθών Βρεφονηπιοκόμων,

1 ΔΕ Ηλεκτρολόγων,

1 ΔΕ Τεχνικών Σκηνής,

3 ΔΕ Φυλάκων αθλητικών εγκαταστάσεων

Σύνολο: 37 νέες θέσεις

ΜΕΡΟΣ 5

Άρθρο 30: Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

Προϊσταμένες/Προϊστάμενοι Διευθύνσεων και (Αυτοτελών) Τμημάτων στις οργανωτικές δομές του Δήμου τοποθετούνται, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, μόνιμοι και ΙΔΑΧ υπάλληλοι.

Δεν προβλέπονται κλάδοι επιλογής προϊσταμένων για τους ειδικούς συμβούλους, ειδικούς και επιστημονικούς συνεργάτες καθώς θεωρούνται μετακλητοί υπάλληλοι.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 99 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (Ν.3584/2007,ΦΕΚ 143/Α'/2007), όπως έχουν ερμηνευτεί με την πρόσφατη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας (αποφ.2811 έως 2814, 2816, 2817/2017), δεν είναι σύννομη η αδιάκριτη κατάργηση του προβαδίσματος των κατηγοριών στις κανονιστικές ρυθμίσεις των Ο.Ε.Υ. που αναφέρονται στην επιλογή προϊσταμένων οργανικών μονάδων. Σύμφωνα με το άρθρο 99, το προβάδισμα μεταξύ των υπαλλήλων καθορίζεται ως εξής:

α) Μεταξύ υπαλλήλων που ανήκουν σε διαφορετικές κατηγορίες, προηγούνται οι υπάλληλοι της κατηγορίας ΠΕ, και ακολουθούν κατά σειρά οι υπάλληλοι της κατηγορίας ΤΕ, της κατηγορίας ΔΕ και, τέλος, οι υπάλληλοι της κατηγορίας ΥΕ.

β) Μεταξύ υπαλλήλων που ανήκουν στην ίδια κατηγορία, προηγούνται οι υπάλληλοι ανώτερου βαθμού, με βάση την ιεραρχική κλίμακα των βαθμών.

γ) Μεταξύ υπαλλήλων του ίδιου κλάδου και βαθμού δεν υπάρχει προβάδισμα.

δ) Όπου από τις οικείες οργανικές διατάξεις επιτρέπεται η τοποθέτηση προϊσταμένης/ου κατηγορίας που έπεται κατά το προβάδισμα, δεν ισχύει το προβάδισμα των κατηγοριών.

Με την εφαρμογή του προβαδίσματος των κατηγοριών, υπάλληλοι οι οποίοι εντάσσονται στις κατηγορίες που έπονται κατά το προβάδισμα (η κατηγορία ΠΕ προηγείται έναντι όλων των υπολοίπων, η κατηγορία ΤΕ έναντι των ΔΕ και ΥΕ, ενώ η κατηγορία ΔΕ έναντι της ΥΕ που, πάντως, δε συμμετέχει στις διαδικασίες επιλογής), μπορούν να επιλέγονται μόνον ελλείψει υποψηφίων από τις προηγούμενες κατηγορίες. Οι ισχύουσες για την επιλογή προϊσταμένων διατάξεις ορίζουν ότι στις μεν οργανικές μονάδες επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης και Διεύθυνσης επιλέγονται υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ, στις δε οργανικές μονάδες επιπέδου Τμήματος επιλέγονται υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ (παρ. 1, 2 και 3 του άρθρου 87 του Ν. 3584/2007, όπως αυτό αντικαταστάθηκε από την παρ. 1β του άρθρου 46 του Ν. 4674/2020). Σύμφωνα με την αρ. πρωτ.ΔΙΔΑΔ/Φ.35.50/2412/οικ.21795/18.6.2018 (ΑΔΑ: ΨΤΜΓ465ΧΘΨ-ΣΟΔ) εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης σχετικά με το προβάδισμα των κατηγοριών και τις/τους προϊσταμένες/ους οργανικών μονάδων θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη οι υπηρεσιακές ανάγκες σε συνδυασμό με την πρόβλεψη του προβαδίσματος των κατηγοριών με επιτρεπτή την άσκηση της διακριτικής ευχέρειας της διοίκησης, στο πλαίσιο της οποίας δύναται η διοίκηση να ορίζει διαζευκτικά τις κατηγορίες ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ η και να περιορίζει τις κατηγορίες και τους κλάδους από τους οποίους θα προέρχονται οι προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων, προκειμένου να επιτυγχάνεται κατά τρόπο αποτελεσματικό η άσκηση των αρμοδιοτήτων των εν λόγω οργανικών μονάδων προς εξυπηρέτηση πρωτίστως του δημοσίου συμφέροντος, αλλά και λαμβάνοντας υπόψη το δικαίωμα των υπαλλήλων για υπηρεσιακή εξέλιξη. Για τις αρμοδιότητες ορισμένων οργανικών μονάδων που μπορεί να ασκήσει η/ο κάθε κριθείσα/ς ως Προϊσταμένη/Προϊστάμενος, ανεξάρτητα από την κατηγορία που αυτή/ός ανήκει αλλά και για την καλύτερη αξιοποίηση των υπαλλήλων των αντίστοιχων κατηγοριών, έγινε χρήση του διαζευκτικού «ή» και όχι του «εν ελλείψει», κάτι που είναι πλήρως ευθυγραμμισμένο με την αρχή της αποτελεσματικότητας στην άσκηση των αρμοδιοτήτων στον τομέα ευθύνης της/του καθεμιάς/καθενός. Δεν προσκρούσει σε επαγγελματικά δικαιώματα που προκύπτουν από τον τίτλο σπουδών και δεν οδηγείται στην αδιάκριτη κατάργηση του προβαδίσματος των κατηγοριών.

Σχετικά με το προβάδισμα κατηγοριών στη Διεύθυνση ΚΕΠ, ισχύει το άρθρο 260 του ν. 4555/2018.

Στην Δημοτική Αστυνομία ισχύει ο Ν. 5003/2022.

Το προσωπικό της δημοτικής αστυνομίας κατατάσσεται σε κατηγορίες και κλάδους Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) Δημοτικής Αστυνομίας, Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) Δημοτικής Αστυνομίας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) Δημοτικής Αστυνομίας σύμφωνα με τον Ν.5003/2022.

Εν κατακλείδι,

- Στις θέσεις για τις οποίες ισχύει στο εξής το προβάδισμα των κατηγοριών προηγούνται κατά την διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων οι υπάλληλοι της κατηγορίας ΠΕ, και ελλείψει υποψηφίων της κατηγορίας αυτής, ακολουθούν κατά σειρά οι υπάλληλοι της κατηγορίας ΤΕ και τέλος εκείνοι της

κατηγορίας ΔΕ.

- Οι θέσεις για τις οποίες δεν θα ισχύει το προβάδισμα των κατηγοριών επισημαίνονται με διαζευκτική διατύπωση των κατηγοριών και κλάδων που μπορούν να επιλεγούν (π.χ. ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ) και των αντίστοιχων κλάδων.

	Διοικητική ενότητα (Οργανική μονάδα)	Κλάδος-ειδικότητα
	Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης Δημάρχου και Μονομελών Οργάνων (με προβάδισμα)	Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης
	Αυτοτελές τμήμα πολιτικής προστασίας (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών - ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών - ειδικότητα ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών - ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών

		ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών - ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών - ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών - ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών - ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Γεωτεχνικών – ειδικότητα ΠΕ Γεωπόνων ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών - ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών - ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών - ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή

		• Κλάδος ΤΕ Μηχανικών - ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών - ειδικότητα ΤΕ Μηχανικών Οχημάτων ελλείπει • Κλάδος ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού – ειδικότητα ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού
	Αυτοτελές τμήμα νομικής υποστήριξης	• ΠΕ Δικηγόρων (επί παγία αντιμισθία με έμμισθη εντολή)
	Αυτοτελές τμήμα μονάδας εσωτερικού ελέγχου (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ελλείπει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού- Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού -Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης
	Αυτοτελές Τμήμα Επικοινωνίας & Εξωστρέφειας (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (όλες οι ειδικότητες) ελλείπει • Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware) ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών ελλείπει • ΔΕ Δημοσιογράφων/ΔΕ

		Δημοσιογράφων
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ (χωρίς προβάδισμα) Σύμφωνα με το άρθ.21 του Ν.5003/2022	• Κλάδος ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας – ειδικότητα ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας ή • Κλάδος ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας – ειδικότητα ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας
	Τμήμα επιχειρησιακού σχεδιασμού (χωρίς προβάδισμα) Σύμφωνα με το άρθ.21 του Ν.5003/2022	• Κλάδος ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας – ειδικότητα ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας ή • Κλάδος ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας – ειδικότητα ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας ή • Κλάδος ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας – ειδικότητα ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας
	Τμήμα αστυνόμευσης (χωρίς προβάδισμα) Σύμφωνα με το άρθ.21 του Ν.5003/2022	• Κλάδος ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας – ειδικότητα ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας ή • Κλάδος ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας – ειδικότητα ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας ή • Κλάδος ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας – ειδικότητα ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (όλες οι ειδικότητες) ελλείπει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού –

		ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware)
	Τμήμα αστικής κατάστασης και ληξιαρχείου (χωρίς προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (όλες οι ειδικότητες) ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware) ή • Κλάδος ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού ειδικότητα Διοικητικού-Λογιστικού ή • ΔΕ Πληροφορικής/ΔΕ Πληροφορικής

	Τμήμα Μητρώου και Διαδικασιών Ανθρώπινου Δυναμικού (χωρίς προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής - (όλες οι ειδικότητες) ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware) ελλείψει • Κλάδος ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού ειδικότητα Διοικητικού- Λογιστικού
	Τμήμα Προσωπικού Ι.Δ.Ο.Χ. και ελέγχου απασχόλησης (χωρίς προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής - (όλες οι ειδικότητες) ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων

		Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή - Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware) ελλείψει - Κλάδος ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού ειδικότητα Διοικητικού- Λογιστικού
	Τμήμα υποστήριξης πολιτικών οργάνων (με προβάδισμα)	- Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή - Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής - (όλες οι ειδικότητες) ελλείψει - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα Λογιστικού ή - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού- ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή - Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware) ελλείψει - Κλάδος ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού ειδικότητα Διοικητικού-Λογιστικού
	Τμήμα διοικητικής μέριμνας (χωρίς προβάδισμα)	Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή

		• Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής - (όλες οι ειδικότητες) ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware) ή • Κλάδος ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού ειδικότητα Διοικητικού-Λογιστικού
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Οικονομικού ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης

	Τμήμα προϋπολογισμού και λογιστηρίου (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Οικονομικού ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ελλείψει • Κλάδος ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού
	Τμήμα εκκαθάρισης δαπανών (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Οικονομικού ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων

		Τοπικής Αυτοδιοίκησης ελλείπει Κλάδος ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού
	Τμήμα διαχείρισης εσόδων και δημοτικής περιουσίας (με προβάδισμα)	- Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή - Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Οικονομικού - ελλείπει - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικοί-Λογιστικού ή - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ελλείπει - Κλάδος ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού
	Τμήμα προμηθειών και αποθήκης (χωρίς προβάδισμα)	- Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή - Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Οικονομικού ή - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού

		ή - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή - Κλάδος ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού- ειδικότητα ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού
	Τμήμα μισθοδοσίας (με προβάδισμα)	- Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή - Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Οικονομικού ελλείπει - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού -Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ελλείπει - Κλάδος ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού- ειδικότητα ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού
	Τμήμα ταμείου (χωρίς προβάδισμα)	- Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή - Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού –

		ειδικότητα ΠΕ Οικονομικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού- ειδικότητα ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (όλες οι ειδικότητες) ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών ή • Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής

		(Software ή Hardware) ή Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών
	Τμήμα πληροφορικής (χωρίς προβάδισμα)	- Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (όλες οι ειδικότητες) ή - Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware) ή - Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών
	Τμήμα ποιότητας και διαφάνειας (με προβάδισμα)	- Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή - Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (όλες οι ειδικότητες) ελλείψει - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή - Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware) ή - Κλάδος ΤΕ Μηχανικών - ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών

	Τμήμα προγραμματισμού και χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων (χωρίς προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (όλες οι ειδικότητες) ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή

		• Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών ή • Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware) ή • Κλάδος ΠΕ Γεωτεχνικών- ειδικότητα ΠΕ Γεωπόνων
	Τμήμα Μελετών προμηθειών και υπηρεσιών (χωρίς προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ

		Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (όλες οι ειδικότητες) ή • Κλάδος ΠΕ Γεωτεχνικών- ειδικότητα ΠΕ Γεωπόνων ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών ή • Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής

		(Software ή Hardware)
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών

	Τμήμα μελετών και επιβλέψεων τεχνικών έργων (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ελλείπει • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών
	Τμήμα αδειών εγκατάστασης και μεταφορών	• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή

	(με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ελλείπει • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα Μηχανικών ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών
	Τμήμα απαλλοτριώσεων, κοινωνικού συντελεστή και ακίνητης περιουσίας	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή

	(με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Γεωτεχνικών – ειδικότητα Γεωπόνων ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών ή

		• Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (χωρίς προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα

		ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών
	Τμήμα υδραυλικών έργων (χωρίς προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή

		• Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών
	Τμήμα κτιριακών έργων και υπαίθριων χώρων (χωρίς προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών

	Τμήμα ηλεκτρομηχανολογικών έργων (χωρίς προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών
	Τμήμα Οδοποιΐας (χωρίς προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα

		ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή - Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή - Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή - Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή - Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή - Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα Χημικών Μηχανικών ή - Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή - Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή - Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή - Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή - Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών ή - Κλάδος ΔΕ Τεχνικού – ειδικότητα ΔΕ Δομικών Έργων
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΝΤΡΩΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ (με προβάδισμα)	Κλάδος ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) – ειδικότητα ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) ή

		• Κλάδος ΠΕ άλλων κλάδων και ειδικοτήτων που έχουν πραγματική και αποκλειστική υπηρεσία σε ΚΕΠ διάρκειας τουλάχιστον 5 ετών, τον οποίων τα προσόντα ανταποκρίνονται στις θέσεις ευθύνης ΚΕΠ, σύμφωνα με τις οικείες οργανικές διατάξεις ελλείπει • Κλάδος ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) – ειδικότητα ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) ή • Κλάδος ΤΕ άλλων κλάδων και ειδικοτήτων που έχουν πραγματική και αποκλειστική υπηρεσία σε ΚΕΠ διάρκειας τουλάχιστον 5 ετών, τον οποίων τα προσόντα ανταποκρίνονται στις θέσεις ευθύνης ΚΕΠ, σύμφωνα με τις οικείες οργανικές διατάξεις ελλείπει • ΠΕ όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ελλείπει • ΤΕ όλων των κλάδων και ειδικοτήτων
	Τμήμα ΚΕΠ 231 (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) – ειδικότητα ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) ή • Κλάδος ΠΕ άλλων κλάδων και ειδικοτήτων που έχουν πραγματική και αποκλειστική υπηρεσία σε ΚΕΠ διάρκειας τουλάχιστον 5 ετών, τον

		οποίων τα προσόντα ανταποκρίνονται στις θέσεις ευθύνης ΚΕΠ, σύμφωνα με τις οικείες οργανικές διατάξεις ελλείπει • Κλάδος ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) – ειδικότητα ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) ή • Κλάδος ΤΕ άλλων κλάδων και ειδικοτήτων που έχουν πραγματική και αποκλειστική υπηρεσία σε ΚΕΠ διάρκειας τουλάχιστον 5 ετών, τον οποίων τα προσόντα ανταποκρίνονται στις θέσεις ευθύνης ΚΕΠ, σύμφωνα με τις οικείες οργανικές διατάξεις ελλείπει • ΠΕ όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ελλείπει • ΤΕ όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ελλείπει • ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) με ειδικότητα ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) ή ΔΕ άλλων κλάδων και ειδικοτήτων που έχουν πραγματική και αποκλειστική υπηρεσία σε ΚΕΠ διάρκειας τουλάχιστον 5 ετών, τον οποίων τα προσόντα ανταποκρίνονται στις θέσεις ευθύνης ΚΕΠ, σύμφωνα με τις οικείες οργανικές διατάξεις

		ελλείψει • ΔΕ όλων των κλάδων και ειδικοτήτων
	Τμήμα ΚΕΠ 719 (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) – ειδικότητα ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) ή • Κλάδος ΠΕ άλλων κλάδων και ειδικοτήτων που έχουν πραγματική και αποκλειστική υπηρεσία σε ΚΕΠ διάρκειας τουλάχιστον 5 ετών, τον οποίων τα προσόντα ανταποκρίνονται στις θέσεις ευθύνης ΚΕΠ, σύμφωνα με τις οικείες οργανικές διατάξεις ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) – ειδικότητα ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) ή • Κλάδος ΤΕ άλλων κλάδων και ειδικοτήτων που έχουν πραγματική και αποκλειστική υπηρεσία σε ΚΕΠ διάρκειας τουλάχιστον 5 ετών, τον οποίων τα προσόντα ανταποκρίνονται στις θέσεις ευθύνης ΚΕΠ, σύμφωνα με τις οικείες οργανικές διατάξεις ελλείψει • ΠΕ όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ελλείψει • ΤΕ όλων των κλάδων και ειδικοτήτων

		ελλείψει - ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) με ειδικότητα ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) ή ΔΕ άλλων κλάδων και ειδικοτήτων που έχουν πραγματική και αποκλειστική υπηρεσία σε ΚΕΠ διάρκειας τουλάχιστον 5 ετών, τον οποίων τα προσόντα ανταποκρίνονται στις θέσεις ευθύνης ΚΕΠ, σύμφωνα με τις οικείες οργανικές διατάξεις ελλείψει - ΔΕ όλων των κλάδων και ειδικοτήτων
	Τμήμα ΚΕΠ 719Π (με προβάδισμα)	- Κλάδος ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) – ειδικότητα ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) ή - Κλάδος ΠΕ άλλων κλάδων και ειδικοτήτων που έχουν πραγματική και αποκλειστική υπηρεσία σε ΚΕΠ διάρκειας τουλάχιστον 5 ετών, τον οποίων τα προσόντα ανταποκρίνονται στις θέσεις ευθύνης ΚΕΠ, σύμφωνα με τις οικείες οργανικές διατάξεις ελλείψει - Κλάδος ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) – ειδικότητα ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) ή - Κλάδος ΤΕ άλλων κλάδων και ειδικοτήτων που έχουν πραγματική

		και αποκλειστική υπηρεσία σε ΚΕΠ διάρκειας τουλάχιστον 5 ετών, τον οποίων τα προσόντα ανταποκρίνονται στις θέσεις ευθύνης ΚΕΠ, σύμφωνα με τις οικείες οργανικές διατάξεις ελλείπει • ΠΕ όλων των κλάδων και ειδικοτήτων ελλείπει • ΤΕ όλων των κλάδων και ειδικοτήτων εν ελλείπει • ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) με ειδικότητα ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών (ΔΥΠ) ή ΔΕ άλλων κλάδων και ειδικοτήτων που έχουν πραγματική και αποκλειστική υπηρεσία σε ΚΕΠ διάρκειας τουλάχιστον 5 ετών, τον οποίων τα προσόντα ανταποκρίνονται στις θέσεις ευθύνης ΚΕΠ, σύμφωνα με τις οικείες οργανικές διατάξεις ελλείπει • ΔΕ όλων των κλάδων και ειδικοτήτων
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ-ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΟΜΗΣΗΣ (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή

		• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών
	Τμήμα έκδοσης αδειών δόμησης (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας

		και Ανάπτυξης ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών
	Τμήμα πολεοδομικών εφαρμογών, χωροταξικού σχεδιασμού και ρυθμίσεων (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή

		• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών Τεχνολογικών Εφαρμογών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών
	Τμήμα ελέγχου κατασκευών (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ

		Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ • Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρονικών
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΟΛΟΥ ΟΧΗΜΑΤΩΝ (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Γεωτεχνικών- ειδικότητα ΠΕ Γεωπόνων ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού

		ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών
	Τμήμα καθαριότητας και ανακύκλωσης (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Γεωτεχνικών- ειδικότητα ΠΕ Γεωπόνων ελλείπει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης • ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ελλείπει • Κλάδος ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας- ειδικότητα ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας ή

		• Κλάδος ΔΕ Οδηγών – ειδικότητα ΔΕ Οδηγών ή • Κλάδος ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού ειδικότητα Διοικητικού-Λογιστικού
	Τμήμα διαχείρισης και συντήρησης οχημάτων (χωρίς προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών
	Τμήμα κίνησης δημοτικών οχημάτων (χωρίς προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή

		• Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας- ειδικότητα ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας ή • Κλάδος ΔΕ Οδηγών – ειδικότητα ΔΕ Οδηγών ή • Κλάδος ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού ειδικότητα Διοικητικού-Λογιστικού
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ • Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Γεωτεχνικών- ειδικότητα

		ΠΕ Γεωπόνων ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών
	Τμήμα περιβάλλοντος και ενεργειακών θεμάτων (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ

		Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Ανάπτυξης ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Μηχανικών- ειδικότητα ΠΕ Χημικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΠΕ Γεωτεχνικών- ειδικότητα ΠΕ Γεωπόνων ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών – ειδικότητα ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή • Κλάδος ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας – ειδικότητα ΤΕ Γεωπονίας

	Τμήμα ανάπτυξης και συντήρησης πρασίνου (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Γεωτεχνικών – ειδικότητα ΠΕ Γεωπόνων ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας – ειδικότητα ΤΕ Γεωπονίας
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού - ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Φυσικής Αγωγής/ειδικότητα ΠΕ Φυσικής Αγωγής ή • Κλάδος ΠΕ Αρχειονόμων και Βιβλιοθηκονόμων – ειδικότητα ΠΕ Βιβλιοθηκονόμων ή • Κλάδος ΠΕ Λογοθεραπείας – ειδικότητα ΠΕ Λογοθεραπείας ή • Κλάδος ΠΕ Κοινωνικής Εργασίας – ειδικότητα ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργιών ή • Κλάδος ΠΕ Κοινωνικών Επιστημών – ειδικότητα ΠΕ Κοινωνιολόγων ή • Κλάδος ΠΕ Ψυχολόγων – ειδικότητα ΠΕ Ψυχολόγων ή • Κλάδος ΠΕ Ιατρών- ειδικότητα Παθολογίας ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού –

		ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Φυσικοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Φυσικοθεραπείας ή • Κλάδος ΤΕ Νοσηλευτικής – ειδικότητα ΤΕ Νοσηλευτικής ή • Κλάδος ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας – ειδικότητα ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών ή • Κλάδος ΤΕ Λογοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Λογοθεραπείας ή • Κλάδος ΤΕ Διαιτολογίας – ειδικότητα ΤΕ Διαιτολογίας ή • Κλάδος ΤΕ Εργοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Εργοθεραπείας ή • Κλάδος ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας – ειδικότητα ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας
	Τμήμα κοινωνικής προστασίας (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Λογοθεραπείας – ειδικότητα ΠΕ Λογοθεραπείας ή • Κλάδος ΠΕ Κοινωνικής Εργασίας – ειδικότητα ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργιών ή • Κλάδος ΠΕ Κοινωνικών Επιστημών – ειδικότητα ΠΕ Κοινωνιολόγων ή

		• Κλάδος ΠΕ Ψυχολόγων – ειδικότητα ΠΕ Ψυχολόγων ή • Κλάδος ΠΕ Ιατρών- ειδικότητα Παθολογίας ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Φυσικοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Φυσικοθεραπείας ή • Κλάδος ΤΕ Νοσηλευτικής – ειδικότητα ΤΕ Νοσηλευτικής ή • Κλάδος ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας – ειδικότητα ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών ή • Κλάδος ΤΕ Λογοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Λογοθεραπείας ή • Κλάδος ΤΕ Διαιτολογίας – ειδικότητα ΤΕ Διαιτολογίας ή • Κλάδος ΤΕ Εργοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Εργοθεραπείας
	Τμήμα προστασίας δημόσιας υγείας (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού ή

		• Κλάδος ΠΕ Λογοθεραπείας – ειδικότητα ΠΕ Λογοθεραπείας ή • Κλάδος ΠΕ Κοινωνικής Εργασίας – ειδικότητα ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργιών ή • Κλάδος ΠΕ Κοινωνικών Επιστημών – ειδικότητα ΠΕ Κοινωνιολόγων ή • Κλάδος ΠΕ Ψυχολόγων – ειδικότητα ΠΕ Ψυχολόγων ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Φυσικοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Φυσικοθεραπείας ή • Κλάδος ΤΕ Νοσηλευτικής – ειδικότητα ΤΕ Νοσηλευτικής ή • Κλάδος ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας – ειδικότητα ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών ή • Κλάδος ΤΕ Λογοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Λογοθεραπείας ή • Κλάδος ΤΕ Διαιτολογίας – ειδικότητα ΤΕ Διαιτολογίας ή

		Κλάδος ΤΕ Εργοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Εργοθεραπείας
	Τμήμα παιδείας-δια βίου μάθησης (με προβάδισμα)	- Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή - Κλάδος ΠΕ Αρχειονόμων και Βιβλιοθηκονόμων – ειδικότητα ΠΕ Βιβλιοθηκονόμων ή - Κλάδος ΠΕ Νηπιαγωγών – ειδικότητα ΠΕ Νηπιαγωγών ή - Κλάδος ΠΕ Φυσικής Αγωγής – ειδικότητα ΠΕ Φυσικής Αγωγής ή - Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (όλες οι ειδικότητες) ελλείπει - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή - Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή - Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware) ή - Κλάδος ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας – ειδικότητα ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας
	Τμήμα βιβλιοθήκης Ευόσμου	Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού –

	(χωρίς προβάδισμα)	ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Αρχειονόμων και Βιβλιοθηκονόμων – ειδικότητα ΠΕ Βιβλιοθηκονόμων ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας – ειδικότητα ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας
	Τμήμα βιβλιοθήκης Ελευθερίου-Κορδελιού (χωρίς προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Αρχειονόμων και Βιβλιοθηκονόμων – ειδικότητα ΠΕ Βιβλιοθηκονόμων ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας –

		ειδικότητα ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Φυσικής Αγωγής – ειδικότητα ΠΕ Φυσικής Αγωγής ή • Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (όλες οι ειδικότητες) ελλείπει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware)
	Τμήμα αθλητικής ανάπτυξης (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Φυσικής Αγωγής – ειδικότητα ΠΕ Φυσικής Αγωγής ή • Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (όλες οι ειδικότητες) • ελλείπει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού –

		ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware)
	Τμήμα διαχείρισης αθλητικών χώρων (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Φυσικής Αγωγής – ειδικότητα ΠΕ Φυσικής Αγωγής ή • Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (όλες οι ειδικότητες) ελλείψει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware)

	Τμήμα πολιτισμού (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Φυσικής Αγωγής – ειδικότητα ΠΕ Φυσικής Αγωγής ή • Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (όλες οι ειδικότητες) ελλείπει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Μουσικών Σπουδών – ειδικότητα ΤΕ Μουσικών Σπουδών ή • Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής – ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής (Software ή Hardware) ελλείπει • Κλάδος ΔΕ Οπτικοακουστικών Μέσων – ειδικότητα ΔΕ Ηχοληπτών-Επιμελητών Μουσικής
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ελλείπει

		• Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης
	Τμήμα Αδειοδοτήσεων (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ελλείπει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης
	Τμήμα ρύθμισης εμπορικών δραστηριοτήτων και απασχόλησης (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού – ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ελλείπει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή

		• Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Μηχανικών/ειδικότητα ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (ΠΡΟ) ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΤΡΙΤΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού - ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Φυσικής Αγωγής – ειδικότητα Φυσικής Αγωγής ή • Κλάδος ΠΕ Λογοθεραπείας – ειδικότητα ΠΕ Λογοθεραπείας ή • Κλάδος ΠΕ Κοινωνικής Εργασίας – ειδικότητα ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργιών ή • Κλάδος ΠΕ Κοινωνικών Επιστημών – ειδικότητα ΠΕ Κοινωνιολόγων ή • Κλάδος ΠΕ Ψυχολόγων – ειδικότητα ΠΕ Ψυχολόγων ή • Κλάδος ΠΕ Νηπιαγωγών-ειδικότητα ΠΕ Νηπιαγωγών ή • Κλάδος ΠΕ Ιατρών- ειδικότητα Παθολογίας ελλείπει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή

		• Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Φυσικοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Φυσικοθεραπείας ή • Κλάδος ΤΕ Νοσηλευτικής – ειδικότητα ΤΕ Νοσηλευτικής ή • Κλάδος ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας – ειδικότητα ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών ή • Κλάδος ΤΕ Λογοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Λογοθεραπείας ή • Κλάδος ΤΕ Διαιτολογίας – ειδικότητα ΤΕ Διαιτολογίας ή • Κλάδος ΤΕ Εργοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Εργοθεραπείας ή • Κλάδος ΤΕ Παιδαγωγών Πρώιμης Παιδικής Ηλικίας- ειδικότητα ΤΕ Παιδαγωγών Πρώιμης Παιδικής Ηλικίας
	Τμήμα (Προ) σχολικής αγωγής	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού - ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Φυσικής Αγωγής – ειδικότητα Φυσικής Αγωγής ή • Κλάδος ΠΕ Λογοθεραπείας – ειδικότητα ΠΕ Λογοθεραπείας ή • Κλάδος ΠΕ Κοινωνικής Εργασίας – ειδικότητα ΠΕ Κοινωνικών

	και δραστηριοτήτων (με προβάδισμα)	Λειτουργιών ή • Κλάδος ΠΕ Κοινωνικών Επιστημών – ειδικότητα ΠΕ Κοινωνιολόγων ή • Κλάδος ΠΕ Ψυχολόγων – ειδικότητα ΠΕ Ψυχολόγων ή • Κλάδος ΠΕ Νηπιαγωγών-ειδικότητα ΠΕ Νηπιαγωγών ή • Κλάδος ΠΕ Ιατρών- ειδικότητα Παθολογίας ελλείπει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή • Κλάδος ΤΕ Φυσικοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Φυσικοθεραπείας ή • Κλάδος ΤΕ Νοσηλευτικής – ειδικότητα ΤΕ Νοσηλευτικής ή • Κλάδος ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας – ειδικότητα ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών ή • Κλάδος ΤΕ Λογοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Λογοθεραπείας ή • Κλάδος ΤΕ Διαιτολογίας – ειδικότητα ΤΕ Διαιτολογίας ή

		• Κλάδος ΤΕ Εργοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Εργοθεραπείας ή • Κλάδος ΤΕ Παιδαγωγών Πρώιμης Παιδικής Ηλικίας- ειδικότητα ΤΕ Παιδαγωγών Πρώιμης Παιδικής Ηλικίας
	Τμήμα τρίτης ηλικίας (με προβάδισμα)	• Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού - ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή • Κλάδος ΠΕ Φυσικής Αγωγής – ειδικότητα Φυσικής Αγωγής ή • Κλάδος ΠΕ Κοινωνικής Εργασίας – ειδικότητα ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργιών ή • Κλάδος ΠΕ Κοινωνικών Επιστημών – ειδικότητα ΠΕ Κοινωνιολόγων ή • Κλάδος ΠΕ Ψυχολόγων – ειδικότητα ΠΕ Ψυχολόγων ή • Κλάδος ΠΕ Ιατρών- ειδικότητα Παθολογίας • ελλείπει • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Λογιστικού ή • Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού – ειδικότητα ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή

		• Κλάδος ΤΕ Φυσικοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Φυσικοθεραπείας ή • Κλάδος ΤΕ Νοσηλευτικής – ειδικότητα ΤΕ Νοσηλευτικής ή • Κλάδος ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας – ειδικότητα ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών ή • Κλάδος ΤΕ Διαιτολογίας – ειδικότητα ΤΕ Διαιτολογίας ή • Κλάδος ΤΕ Εργοθεραπείας – ειδικότητα ΤΕ Εργοθεραπείας

ΜΕΡΟΣ 6

Άρθρο 31: Οργάνωση και Διοίκηση Δήμου

Δεν τροποποιείται.

ΜΕΡΟΣ 7

Άρθρο 32: Τελικές Διατάξεις

Δεν τροποποιείται.

ΜΕΡΟΣ 8

Άρθρο 33: Ακροτελεύτιο Άρθρο: Κάλυψη Δαπάνης

Σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (πργ. 3 του άρθ.10 του Ν.3584/2007) «.....για τη σύσταση κάθε νέας οργανικής θέσης θα πρέπει ο μέσος όρος των τακτικών εσόδων των δύο τελευταίων ετών να είναι διπλάσιος του ποσού στο οποίο ανέρχεται η ετήσια δαπάνη του βασικού μισθού του καταληκτικού κλιμακίου των προτεινόμενων νέων θέσεων πολλαπλασιαζόμενης της δαπάνης αυτής επί δύο».

Το ετήσιο κόστος καθεμιάς από τις νέες θέσεις υπολογίζεται ως εξής: 12 μισθοί χ 2 χ βασικός μισθός καταληκτικού κλιμακίου, δηλ. για κάθε κατηγορία έχουν ως εξής:

Κατηγορία	Ετήσιο κόστος νέας θέσης	Σύνολο
ΠΕ	12 χ 2 χ 2.254,00€	54.096,00 €
ΤΕ	12 χ 2 χ 2.127,00 €	51.048,00 €
ΔΕ	12 χ 2 χ 1.678,00 €	40.272,00 €

Το συνολικό κόστος των είκοσι (20) νέων θέσεων έχει ως εξής:

Κατηγορία	Αριθμός νέων θέσεων	Ετήσιο κόστος νέων θέσεων	Συνολικό ετήσιο κόστος νέων θέσεων
ΠΕ	14	54.096,00 €	757.344,00 €
ΤΕ	14	51.048,00 €	714.672,00 €
ΔΕ	9	40.272,00 €	362.448,00 €
ΣΥΝΟΛΑ	37		1.834.464,00 €

Η προκαλούμενη δαπάνη, κατ' εκτίμηση, ύψους 1.834.464,00 € θα προβλεφθεί στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δήμου στο σκέλος των εξόδων και στους αντίστοιχους Κ.Α.: 5.6011.01, 15.6051.01, 15.6011.02, 15.6051.02, 15.6011.04, 15.6051.04, 15.6011.05, 15.6051.05, 90.6011.01, 90.6051.01.

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει κατά πλειοψηφία

6 υπέρ 1 κατά

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο τη μερική τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας όπως αποτυπώνεται στο εισηγητικό μέρος.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος, κ. Μανδαλιανός Κλεάνθης, ψηφίζει λευκό

Η Δημοτική Σύμβουλος, κ. Μανούκα Μαρία, ψηφίζει κατά.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **149/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 150/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Επαναπροκήρυξη - Επανάληψη Διαγωνισμού σε συμμόρφωση των παρατηρήσεων της ΕΑΔΗΣΥ και της Διαχειριστικής Αρχής.

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος		
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος		
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος		
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος		
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 4^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την από 07/05/2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, σύμφωνα με την οποία:

Σε συνέχεια:

Α) της αριθ. 1655/2024 απόφ. της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και της με αριθ. Α159/2025 απόφ. του Διοικητικού Εφετείου Θεσσαλονίκης για την αριθ. 857/2023 μελέτης με τίτλο «Προμήθεια συστημάτων για την ανάπτυξη ευφύων εφαρμογών και συστημάτων των έξυπνων πόλεων στον Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου,

Β) του από 11 Απριλίου 2025 πρακτικού αποσφράγισης και παραλαβής ηλεκτρονικών φακέλων/(υπο) φακέλων και φυσικού αρχείου (υποφακέλων) με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» της Επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών σε συμμόρφωση της αριθ.1655/2024 απόφ. της ΕΑΔΗΣΥ και της με αριθ. Α159/2025 απόφ. του Διοικητικού Εφετείου Θεσσαλονίκης,

Γ) της απόφ. 127/16.4.2025 Δ.Ε. (ΑΔΑ: 9ΙΧΕΩΛΒ-ΠΙ0) με την οποία εγκρίνεται το πρακτικό συμμόρφωσης της Επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών

Δ) της ισχύουσας νομοθεσίας (άρθ.106 του Ν.4412/2016) και

Ε) της από 11/04/2025 Εισήγησης της Επιτροπής του διαγωνισμού.

ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου προτίθεται να προβεί σε επαναπροκήρυξη διαγωνισμού σε συμμόρφωση των παρατηρήσεων της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και της Διαχειριστικής Αρχής.

Διαδικασία που προβλέπεται από τη νομοθεσία:

Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει κατά πλειοψηφία

Την Επαναπροκήρυξη - Επανάληψη Διαγωνισμού με αντικατάσταση των όρων του σε συμμόρφωση των παρατηρήσεων της ΕΑΔΗΣΥ και της Διαχειριστικής Αρχής, προκειμένου να επικαιροποιηθούν συγκεκριμένες τεχνικές προδιαγραφές με βάση τα ισχύοντα σήμερα.

-Η Δημοτικός Σύμβουλος, κ. Μανούκα Μαρία, ψηφίζει κατά, καθώς δεν είχε ενημέρωση ως προς το θέμα.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **150/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 151/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση υλοποίησης της Πράξης με τίτλο «Επικαιροποίηση των Μελετών για την ολοκλήρωση ημιτελών κατασκευών αθλητικών εγκαταστάσεων (Κερκίδων, Γηπέδου Στίβου – Ποδοσφαίρου, Διαμόρφωση Ωφέλιμων Χώρων και Περίφραξη) στο Ο.Τ. Γ756 και του Κολυμβητηρίου της Δ.Ε. Ευόσμου του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου» με Κωδικό ΟΠΣ 5225583 στο «ΤΠΑ ΥΠΑΙΘΑ-ΤΟΜΕΑΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ 2021-2025.

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος		
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος		
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος		
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος		
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 5^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 19463/30-04-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, σύμφωνα με την οποία:

Παρακαλούμε να εισηγηθείτε την έγκριση υλοποίησης της Πράξης με τίτλο «Επικαιροποίηση των Μελετών για την ολοκλήρωση ημιτελών κατασκευών αθλητικών εγκαταστάσεων (Κερκίδων, Γηπέδου Στίβου – Ποδοσφαίρου, Διαμόρφωση Ωφέλιμων Χώρων και Περίφραξη) στο Ο.Τ. Γ756 και του Κολυμβητηρίου της Δ.Ε. Ευόσμου του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου» που είχε υποβληθεί στο πλαίσιο της υπ' αριθ. πρωτ. 139611/Β9/Φ32/827/21.11.2024 Πρόσκλησης του ΤΠΑ ΥΠΑΙΘΑ – ΤΟΜΕΑΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ (ΑΔΑ: ΨΕΟ346ΝΚΠΔ-2ΨΙ) μετά και την υπ' αριθ. Πρωτ. 43326/Β9/Φ33/408/16-04-2025 Απόφαση Ένταξης (ΑΔΑ: ΡΥΣΖ46ΝΚΠΔ-9Γ5).

Ιστορικό Υπόθεσης:

Με την υπ' αριθ. Πρωτ. 139611/Β9/Φ32/827/21.11.2024 Πρόσκληση Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, καλούνταν οι δυνητικοί δικαιούχοι Δήμοι μεταξύ των άλλων και ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου να υποβάλουν πρόταση, προκειμένου να ενταχθούν και να χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της παραπάνω αναφερόμενης Πρόσκλησης του ΤΠΑ ΥΠΑΙΘΑ – ΤΟΜΕΑΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, στον Άξονα Προτεραιότητας 3.13 «Υποδομές στον Τομέα του αθλητισμού», με τίτλο «Παρεμβάσεις βελτίωσης και αναβάθμισης αθλητικών εγκαταστάσεων στο ΕΑΚ Κέρκυρας και στους Δήμους Ήλιδας, Ανατολικής Σάμου, Τήνου, Κορδελιού-Ευόσμου, Περιστερίου, Θέρμου, Εορδαίας».

Ως δυνητικοί δικαιούχοι μπορούσαν να θεωρηθούν και όσοι φορείς είχαν συνάψει σχετικό έγγραφο με τους παραπάνω αναφερόμενους (προγραμματική σύμβαση ή έγγραφο αρμοδίου οργάνου για την πρόθεση υλοποίησης του έργου). Σε αυτή την περίπτωση η πρόταση θα υποβάλλονταν από τον φορέα που θα αναλάβει την υλοποίηση της πράξης.

Με την υπ' αριθ. 520/2024 ΑΔΕ (ΑΔΑ: ΨΗ5ΜΩΛΒ-1ΞΚ) εγκρίθηκε η υποβολή αίτησης χρηματοδότησης της παραπάνω αναφερόμενης Πράξης και το σχέδιο Προγραμματικής Σύμβασης με την ΑΝΕΘ Α.Ο.Τ.Α. Στη συνέχεια υποβλήθηκε το σχετικό αίτημα από την ΑΝΕΘ ΑΟΤΑ.

Σύντομη Περιγραφή:

Η πρόσκληση αφορούσε στην χρηματοδότηση παρεμβάσεων για τη βελτίωση και αναβάθμιση αθλητικών υποδομών και εγκαταστάσεων, με σκοπό την εξυπηρέτηση των αθλητών και την βελτίωση της ασφάλειας των αθλούμενων καθώς και την ανάδειξη νέων ταλέντων στον αθλητισμό της κάθε περιοχής όπου θα πραγματοποιηθούν οι παρεμβάσεις.

Ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου αιτήθηκε στο πλαίσιο της σχετικής πρόσκλησης, να χρηματοδοτήσει την Πράξη: «Επικαιροποίηση των Μελετών για την ολοκλήρωση ημιτελών κατασκευών αθλητικών εγκαταστάσεων (Κερκίδων, Γηπέδου Στίβου-Ποδοσφαίρου, Διαμόρφωση Ωφέλιμων Χώρων και Περίφραξη) στο Ο.Τ. Γ756 και του Κολυμβητηρίου της Δ.Ε. Ευόσμου του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου».

Ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου για την μελετητική και αδειοδοτική ολοκλήρωση της ωρίμανσης του έργου, ήρθε σε επαφή με την Αναπτυξιακή Νομού Θεσσαλονίκης Α.Ε. (ΑΝΕΘ Α.Ο.Τ.Α.), ώστε η Αναπτυξιακή, με την εμπειρία της σε μελετητική ωρίμανση μεγάλων τεχνικών έργων και το εξειδικευμένο στελεχιακό της δυναμικό, να επικουρήσει την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, στη σύνταξη/εκπόνηση των απαιτούμενων εξειδικευμένων μελετών με τη σύναψη προγραμματικής σύμβασης.

Αντικείμενο της Προγραμματικής Σύμβασης αποτελούσε η υλοποίηση του έργου: «Επικαιροποίηση των Μελετών για την ολοκλήρωση ημιτελών κατασκευών αθλητικών εγκαταστάσεων (Κερκίδων, Γηπέδου Στίβου – Ποδοσφαίρου, Διαμόρφωση Ωφέλιμων Χώρων και Περίφραξη) στο Ο.Τ. Γ756 της Δ.Ε. Ευόσμου του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου και Κολυμβητηρίου». Στην Προγραμματική Σύμβαση πληρούνται στην ολότητα τους τα κριτήρια του άρθρου 12 και 44 του ν.4412/2016.

Μετά την έγκριση του σχεδίου της Π.Σ υπ' αριθ. 520/2024 ΑΔΕ (ΑΔΑ: ΨΗ5ΜΩΛΒ-1ΞΚ) υποβλήθηκε το Τεχνικό Δελτίο Πράξης από την ΑΝΕΘ Α.Ο.Τ.Α.. Σύμφωνα με την υπ' αριθ. Πρωτ. 43326/Β9/Φ33/408/16-04-2025 Απόφαση Ένταξης (ΑΔΑ: ΡΥΣΖ46ΝΚΠΔ-9Γ5) η ΑΝΕΘ Α.Ο.Τ.Α. καθίσταται δικαιούχος και Φορέας Υλοποίησης της Πράξης. Κύριος του έργου παραμένει ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου.

Η χρηματοδότηση ανέρχεται στο ποσό των **391.211,64 €** και αφορά τα παρακάτω:

1. Φυσικό αντικείμενο της πράξης

Αντικείμενο της πράξης αποτελεί η επικαιροποίηση του συνόλου των απαιτούμενων τεχνικών μελετών (τοπογραφική, αρχιτεκτονική, στατική, Η/Μ, μελέτη αποχέτευσης - αποστράγγισης ομβρίων υδάτων, φυτοτεχνική, περιβαλλοντική), έτσι ώστε να είναι δυνατή η ολοκλήρωση της κατασκευής του γηπέδου στίβου – ποδοσφαίρου και κολυμβητηρίου, καθώς και η σύνταξη των απαιτούμενων νέων μελετών και Τευχών Δημοπράτησης.

Ειδικότερα αφορά σε μελέτες και τεύχη δημοπράτησης για τα εξής:

A. Κατασκευή του γήπεδο στίβου – ποδοσφαίρου στο Ο.Τ. Γ756 της ΔΕ Ευόσμου που θα περιλαμβάνει:

- Τις κερκίδες και τους ωφέλιμους χώρους που προκύπτουν κάτω από αυτές. Οι κερκίδες θα έχουν χωρητικότητα 4000 θεατές. Οι χρήσεις που θα φιλοξενούν στους ωφέλιμους χώρους του κτιρίου θα αφορούν άθληση, χώρους εργασίας, χώρους διδασκαλίας και πολλαπλών χρήσεων, με τους απαιτούμενους χώρους ΗΜ και αποθήκευσης. Για τους θεατές θα υπάρχουν οι απαιτούμενοι χώροι υγιεινής, κυλικείο, χώρος επισήμων και χώρος ανταποκριτών ΜΜΕ.
- Τον αγωνιστικό χώρο του γηπέδου ποδοσφαίρου – στίβου.

(Το 2004 εκπονήθηκαν οι απαιτούμενες μελέτες για το κτίριο των κερκίδων και το 2005 εκδόθηκε η υπ' αριθμ. 4741/2005 οικοδομική άδεια για την κατασκευή του κτιρίου των κερκίδων. Το έργο ξεκίνησε να κατασκευάζεται, αλλά παρέμεινε ημιτελές. Έχει κατασκευαστεί ο φέρων οργανισμός του κτιρίου).

B. Κατασκευή του κολυμβητηρίου στο Ο.Τ. Γ756 της ΔΕ Ευόσμου που θα περιλαμβάνει:

- Τον αγωνιστικό χώρο, τους χώρους εξυπηρέτησης αθλητών, προπονητών και διαιτητών, τις κερκίδες, τους χώρους εξυπηρέτησης κοινού, τους χώρους εξυπηρέτησης επισήμων επισκεπτών, τους χώρους εξυπηρέτησης εκπροσώπων τύπου, τους χώρους διοίκησης, τους χώρους εξυπηρέτησης του προσωπικού καθαριότητας, τους χώρους Η/Μ εγκαταστάσεων,

(Το 2008 εκπονήθηκαν οι απαιτούμενες μελέτες για το κολυμβητήριο και το 2009 εκδόθηκε η υπ' αριθμ 4334/2009 οικοδομικής άδεια για την κατασκευή του κολυμβητηρίου. Το έργο ξεκίνησε να κατασκευάζεται, αλλά παρέμεινε ημιτελές. Έχει κατασκευαστεί ο φέρων οργανισμός του κτιρίου του κολυμβητηρίου).

2. Παραδοτέα πράξης

Επικαιροποίηση του συνόλου των απαιτούμενων τεχνικών μελετών, και η σύνταξη των Τευχών Δημοπράτησης, ως εξής:

1. Τεχνικές Μελέτες, ήτοι:

- Τοπογραφική Μελέτη της περιοχής του γηπέδου στίβου-ποδοσφαίρου
- Αρχιτεκτονική Μελέτη που αφορά στην επικαιροποίηση των αρχιτεκτονικών μελετών του κτιρίου-κερκίδων και του κολυμβητηρίου και την εκπόνηση νέων μελετών για το γήπεδο στίβου - ποδοσφαίρου, τη διαμόρφωση του περιβάλλοντος χώρου και τη μελέτη προσβασιμότητας ΑΜΕΑ. Η μελέτη θα εκπονηθεί σε στάδιο μελέτης εφαρμογής.
- Στατική Μελέτη που αφορά στην επικαιροποίηση των υφιστάμενων στατικών μελετών και των έλεγχου της στατικής επάρκειας των υφιστάμενων κατασκευών. Η μελέτη θα εκπονηθεί σε στάδιο μελέτης εφαρμογής.
- Ηλεκτρομηχανολογική Μελέτη που αφορά στην επικαιροποίηση των υφιστάμενων Η/Μ μελετών και στην εκπόνηση νέων μελετών για το γήπεδο στίβου-ποδοσφαίρου και του περιβάλλοντος χώρου. Η μελέτη θα εκπονηθεί σε στάδιο μελέτης εφαρμογής.
- Μελέτη αποχέτευσης – αποστράγγισης ομβρίων υδάτων που αφορούν το γήπεδο ποδοσφαίρου.
- Σχέδια και τεύχος Φυτοτεχνικής Μελέτης που θα περιλαμβάνει σχέδιο φύτευσης και άρδευσης.
- Περιβαλλοντική Μελέτη για την αδειοδότηση του γηπέδου και του κολυμβητηρίου.
- Αναθεώρηση οικοδομικής άδειας των εγκαταστάσεων

2. Τεύχη Δημοπράτησης

Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης όλων των υποέργων της πράξης πραγματοποιείται έως 31.12.2025.

Λαμβάνοντας υπόψη:

- Το Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Το Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Το άρθρο 9 παρ. 1 του Ν. 5056/2023 «Αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής Προσθήκη άρθρου 74 Α στον ν. 3852/2010»
- Τα άρθρ. 12 και 44 του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις μεταξύ φορέων του Δημόσιου τομέα»

- Την υπ' αριθ. πρωτ. 139611/Β9/Φ32/827/21.11.2024 Πρόσκληση του ΤΠΑ ΥΠΑΙΘΑ – ΤΟΜΕΑΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, στον Άξονα Προτεραιότητας 3.13 «Υποδομές στον Τομέα του αθλητισμού», με τίτλο «Παρεμβάσεις βελτίωσης και αναβάθμισης αθλητικών εγκαταστάσεων στο ΕΑΚ Κέρκυρας και στους Δήμους Ήλιδας, Ανατολικής Σάμου, Τήνου, Κορδελιού-Ευόσμου, Περιστερίου, Θέρμου, Εορδαίας», με κωδικό Π75-3.13 9η2024 και Α/Α ΟΠΣ : 8053 (ΑΔΑ: ΨΕΟ346ΝΚΠΔ-2ΨΙ).
- Την υπ' αριθ. Πρωτ. 43326/Β9/Φ33/408/16-04-2025 Απόφαση Ένταξης (ΑΔΑ: ΡΥΣΖ46ΝΚΠΔ-9Γ5)

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

1. Εγκρίνει την υλοποίηση της Πράξης με τίτλο «Επικαιροποίηση των Μελετών για την ολοκλήρωση ημιτελών κατασκευών αθλητικών εγκαταστάσεων (Κερκίδων, Γηπέδου Στίβου – Ποδοσφαίρου, Διαμόρφωση Ωφέλιμων Χώρων και Περίφραξη) στο Ο.Τ. Γ756 και του Κολυμβητηρίου της Δ.Ε. Ευόσμου του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου».
2. Εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο, ώστε να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες και την υπογραφή των σχετικών εγγράφων για την ορθή και σύμφωνη με τους όρους της απόφασης ένταξης υλοποίηση, καθώς και για τις ενέργειες ολοκλήρωσης όλων των απαιτούμενων διαδικασιών.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **151/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 152/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό 21/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση τροποποίησης της υπ' αριθ. 520/2024 ΑΔΕ (ΑΔΑ: ΨΗ5ΜΩΛΒ-1ΞΚ) ως προς το σχέδιο της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου και της ΑΝΕΘ Α.Ο.Τ.Α. και ορισμού εκπροσώπων του Δήμου στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης (ΚΕΠ) για την υλοποίηση της Πράξης με τίτλο «Επικαιροποίηση των Μελετών για την ολοκλήρωση ημιτελών κατασκευών αθλητικών εγκαταστάσεων (Κερκίδων, Γηπέδου Στίβου – Ποδοσφαίρου, Διαμόρφωση Ωφέλιμων Χώρων και Περίφραξη) στο Ο.Τ. Γ756 και του Κολυμβητηρίου της Δ.Ε. Ευόσμου του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος		
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος		
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος		
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος		
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 6^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 20190/06-05-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, σύμφωνα με την οποία:

παρακαλώ να θέσετε για συζήτηση το παραπάνω θέμα σύμφωνα με το οποίο ζητείται η έγκριση τροποποίησης της υπ' αριθ. 520/2024 ΑΔΕ (ΑΔΑ: ΨΗ5ΜΩΛΒ-1ΞΚ) ως προς το σχέδιο της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου και της ΑΝΕΘ Α.Ο.Τ.Α. και ορισμού εκπροσώπων του Δήμου στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης (ΚΕΠ) για την υλοποίηση της Πράξης με τίτλο «Επικαιροποίηση των Μελετών για την ολοκλήρωση ημιτελών κατασκευών αθλητικών εγκαταστάσεων (Κερκίδων, Γηπέδου Στίβου – Ποδοσφαίρου, Διαμόρφωση Ωφέλιμων Χώρων και Περίφραξη) στο Ο.Τ. Γ756 και του Κολυμβητηρίου της Δ.Ε. Ευόσμου του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου».

Ιστορικό Υπόθεσης:

Με την υπ' αριθ. Πρωτ. 139611/Β9/Φ32/827/21.11.2024 Πρόσκληση Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, καλούνταν οι δυνητικοί δικαιούχοι Δήμοι μεταξύ των άλλων και ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου να υποβάλουν πρόταση, προκειμένου να ενταχθούν και να χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της παραπάνω αναφερόμενης Πρόσκλησης του ΤΠΑ ΥΠΑΙΘΑ – ΤΟΜΕΑΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, στον Άξονα Προτεραιότητας 3.13 «Υποδομές στον Τομέα του αθλητισμού», με τίτλο «Παρεμβάσεις βελτίωσης και αναβάθμισης αθλητικών εγκαταστάσεων στο ΕΑΚ Κέρκυρας και στους Δήμους Ήλιδας, Ανατολικής Σάμου, Τήνου, Κορδελιού-Ευόσμου, Περιστερίου, Θέρμου, Εορδαίας».

Ως δυνητικοί δικαιούχοι μπορούσαν να θεωρηθούν και όσοι φορείς είχαν συνάψει σχετικό έγγραφο με τους παραπάνω αναφερόμενους (προγραμματική σύμβαση ή έγγραφο αρμοδίου οργάνου για την πρόθεση υλοποίησης του έργου). Σε αυτή την περίπτωση η πρόταση θα υποβάλλονταν από τον φορέα που θα αναλάβει την υλοποίηση της πράξης.

Με την υπ' αριθ. 520/2024 ΑΔΕ (ΑΔΑ: ΨΗ5ΜΩΛΒ-1ΞΚ) εγκρίθηκε η υποβολή αίτησης χρηματοδότησης της παραπάνω αναφερόμενης Πράξης, αλλά και το σχέδιο Προγραμματικής Σύμβασης με την ΑΝΕΘ Α.Ο.Τ.Α.

Η ΑΝΕΘ ΑΟΤΑ ως φορέας υλοποίησης υπέβαλε το Τεχνικό Δελτίο Πράξης με MIS 5225583 (ID 499138) στις 18-02-2025 και ώρα 18:50.

Η ΑΝΕΘ ΑΟΤΑ σε επικοινωνία με την Διαχειριστική του ΥΠΑΙΘΑ, έλαβε οδηγίες για αλλαγές που προέκυψαν από τη μείωση των δαπανών διαχείρισης και διοίκησης της ΑΝΕΘ ΑΟΤΑ, από 6% σε 4%, με βάση τις προβλέψεις του Συστήματος Διαχείρισης & Ελέγχου του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ) 2021-2025 (στο σχέδιο της Προγραμματικής Σύμβασης η αλλαγή εμφανίζεται στη σελίδα 6 και αφορά τον προϋπολογισμό και στη σελίδα 11 του πίνακα της προεκτιμώμενης και συμβατικής αμοιβής, όπου αποτυπώνονται με κόκκινο χρώμα).

Κατόπιν των παραπάνω εκδόθηκε η υπ' αριθ. Πρωτ. 43326/Β9/Φ33/408/16-04-2025 Απόφαση Ένταξης (ΑΔΑ: ΡΥΣΖ46ΝΚΠΔ-9Γ5) από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και η ΑΝΕΘ Α.Ο.Τ.Α. καθίσταται δικαιούχος και Φορέας Υλοποίησης της Πράξης. Κύριος του έργου παραμένει ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου, με την χρηματοδότηση να ανέρχεται στο ποσό των 391.211,64 €.

Λαμβάνοντας υπόψη:

- Το Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Το Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Το άρθρο 9 παρ. 1 του Ν. 5056/2023 «Αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής Προσθήκη άρθρου 74 Α στον ν. 3852/2010»
- Τα άρθ. 12 και 44 του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις μεταξύ φορέων του Δημόσιου τομέα»
- Την υπ' αριθ. πρωτ. 139611/Β9/Φ32/827/21.11.2024 Πρόσκληση του ΤΠΑ ΥΠΑΙΘΑ – ΤΟΜΕΑΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, στον Άξονα Προτεραιότητας 3.13 «Υποδομές στον Τομέα του αθλητισμού», με τίτλο «Παρεμβάσεις βελτίωσης και αναβάθμισης αθλητικών εγκαταστάσεων στο ΕΑΚ Κέρκυρας και στους Δήμους Ήλιδας, Ανατολικής Σάμου, Τήνου, Κορδελιού-Ευόσμου, Περιστερίου, Θέρμου, Εορδαίας», με κωδικό Π75-3.13 9η2024 και Α/Α ΟΠΣ : 8053 (ΑΔΑ: ΨΕΟ346ΝΚΠΔ-2ΨΙ).
- Την υπ' αριθ. Πρωτ. 43326/Β9/Φ33/408/16-04-2025 Απόφαση Ένταξης (ΑΔΑ: ΡΥΣΖ46ΝΚΠΔ-9Γ5)

Προτείνουμε:

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

1. Εγκρίνει την τροποποίηση της υπ' αριθ. 520/2024 ΑΔΕ (ΑΔΑ: ΨΗ5ΜΩΛΒ-1ΞΚ) ως προς το Σχέδιο της Προγραμματικής Σύμβασης.
2. Εγκρίνει το αναθεωρημένο Σχέδιο της Προγραμματικής Σύμβασης. Το ύψος του ποσού της αναθεωρημένης Π.Σ. από 398.735,17 € σε 391.211,64.
3. Ορίζει εκπροσώπους του Δήμου (Προέδρου και μέλους με τους αναπληρωτές τους) για την «Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης» ως εξής:
 - 1) Τον κ. Στυλιανό Μουλά, (ΠΕ Αρχιτέκτονα Μηχανικό) ως Πρόεδρο με αναπληρωτή τον κ. Χαράλαμπο Σταματιάδη (ΠΕ Μηχανολόγο Μηχανικό)
 - 2) Τον κ. Παπαβραμίδη Πολυχρόνη, ως τακτικό μέλος με αναπληρωτή τον κ. Μουρουζίδη Ελευθέριο.

Κατά τα λοιπά θα ισχύει η υπ' αριθ. 520/2024 ΑΔΕ (ΑΔΑ: ΨΗ5ΜΩΛΒ-1ΞΚ) ως έχει.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **152/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 153/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Έγκριση κατάληψης κοινοχρήστου χώρου προς κατασκευή ράμπας ΑΜΕΑ στο πεζοδρόμιο της οδού Δημητρίου & Καραολή 192 στη Δημ. Εν. Ευόσμου.

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος		
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος		
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος		
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος		
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 7^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής τη με αρ. πρωτ.: 19183/29-04-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Συντηρήσεων Τεχνικών Έργων, σύμφωνα με την οποία:

ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΙΣΤΟΡΙΚΟΥ ΤΗΣ ΥΠΟΘΕΣΗΣ:

Με τις υπ' αριθμ. πρωτ. 9466/05-03-25 & 15991/07-04-25 αιτήσεις της κας Δάλλα Φανής, εισηγήθηκαν στην Υπηρεσία μας την κατάληψη κοινοχρήστου χώρου, προκειμένου να κατασκευαστεί ράμπα ΑΜΕΑ σε τμήμα του κοινοχρήστου χώρου επί της οδού Δημητρίου & Καραολή στο νούμερο 192 στη Δημ. Εν. Ευόσμου.

Το αίτημα αφορά την κατασκευή μεταλλικής ράμπας επί της πρόσοψης ισόγειου καταστήματος υπερυψωμένου κατά 0,40m από τη στάθμη του πεζοδρομίου. Το κατάστημα βρίσκεται επί της οδού Δημητρίου & Καραολή 192 στο Ο.Τ. 153. Στο κτίριο έχει γίνει ρύθμιση αυθαιρέτων σύμφωνα με την Α/Α 3142282 δήλωση του Ν.4178/2013.

Για την ομαλή πρόσβαση των εμποδιζόμενων ατόμων στο κατάστημα που θα λειτουργεί ως κατάστημα υγειονομικού ενδιαφέροντος θα κατασκευαστεί μεταλλική ράμπα μήκους 8,00m και πλάτους 1,05m παράλληλα με την πρόσοψη του καταστήματος τμήμα της οποίας θα βρίσκεται εντός του κοινοχρήστου χώρου (πεζοδρομίου) κατά 0,63m (max).

Όπως φαίνεται και στο συνημμένο απόσπασμα του τοπογραφικού που κατατέθηκε στην Υπηρεσία μπροστά από το κατάστημα βρίσκεται στάση λεωφορείου. Με την κατασκευή της ράμπας ο κοινόχρηστος χώρος που θα υπολείπεται μετά την ράμπα και πίσω από τη στάση στο ποιο δυσμενές σημείο είναι 2,91m κατάλληλος για την προσπέλαση από πεζούς. Η όλη κατασκευή θα είναι μεταλλική και θα μπορεί αν χρειαστεί για κάποιον λόγο να μετακινηθεί.

ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ:

- Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 44 – Εργασίες για τις οποίες δεν απαιτείται Οικοδομική Άδεια ή Έγκριση εργασιών μικρής κλίμακας – Τροποποίηση του άρθρου 30 του Ν.4495/2017 «αντικαθίσταται η περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 30 του Ν.4495/2017 το οποίο διαμορφώνεται ως εξής: **Εργασίες για τις οποίες δεν απαιτείται οικοδομική Άδεια ή Έγκριση εργασιών μικρής κλίμακας 1. ... β) μικρής έκτασης εσωτερικές κατασκευές ή διασκευές που δεν μεταβάλλουν τη φέρουσα κατασκευή του κτιρίου, καθώς και κατασκευές που απαιτούνται για τη μετακίνηση ή την κάθε μορφής εξυπηρέτηση των ατόμων με αναπηρία ή εμποδιζόμενων ατόμων**».

- Άρθρο 111 - Κατασκευές σε δημόσιους κοινόχρηστους χώρους – Τροποποίηση της απρ.4 του άρθρου 20 του Ν. 4067/2012 «*Η παρ. 4 του άρθρου 20 του Ν.4067/2012 (Α'79) τροποποιείται και το άρθρο διαμορφώνεται ως εξής: 4. ...Εκτός της ρυμοτομικής γραμμής απαγορεύεται οποιαδήποτε μορφής κατασκευή με την επιφύλαξη της τήρησης των διατάξεων ασφαλείας για την εγκατάσταση δικτύων κοινής ωφέλειας, μόνιμη ή κινητή για την εξυπηρέτηση του κτιρίου, όπως ράμπες, σκαλοπάτια, ζαρντινιέρες, επιτοίχιοι χειρολισθήρες για την εξυπηρέτηση ΑμεΑ και εμποδιζόμενων ατόμων, που προεξέχουν των όψεων των κτιρίων πλέον των δεκαπέντε (15) εκατοστών. Για να εξασφαλιστεί η προσβασιμότητα ΑμεΑ και εμποδιζόμενων ατόμων, μετά από αιτιολογημένη έγκριση της οικείας Περιφερειακής Επιτροπής Προσβασιμότητας, που εκδίδεται μετά από τη σύμφωνη γνώμη του οικείου Δήμου, είναι δυνατή η τοποθέτηση κινητών ή προσωρινών κατασκευών κατά παρέκκλιση της απαγόρευσης του προηγούμενου εδαφίου*».

- Σύμφωνα με τις Τεχνικές οδηγίες προσαρμογής υφιστάμενων κτιρίων και υποδομών για την προσβασιμότητα αυτών σε άτομα με αναπηρία (ΑμεΑ) και εμποδιζόμενα άτομα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία – άρθρο 2: 2...β) Σε περίπτωση που η είσοδος του κτιρίου βρίσκεται σε πεζοδρόμιο πλάτους >1,00μ. για την κάλυψη της υψομετρικής διαφοράς μπορούν να εφαρμόζονται κατά περίπτωση οι εξής παρεμβάσεις: Κατασκευή κεκλιμένου επιπέδου – ράμπας παράλληλα με το κτήριο επιθυμητής κλίσης 5% και όχι μεγαλύτερης του 8% υπό την προϋπόθεση ότι το εναπομένον ελεύθερο πλάτος του πεζοδρομίου είναι μεγαλύτερο ή ίσο με 0,90μ. και ότι η ράμπα δεν παρακωλύει την είσοδο / έξοδο ανεξάρτητα από τη χρήση τους, ούτε και σε παρακείμενες εισόδους – εξόδους θέσεων στάθμευσης».

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ:

Οι αριθμ. πρωτ. 9466/05-03-25 & 15991/07-04-25 αιτήσεις με τα στοιχεία που τις συνοδεύουν.

ΝΟΜΙΜΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΘΕΣΗ:

Σύμφωνα με το Νόμο 3852/10 Νέα «Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», άρθρο 83 παρ.2 (ε) καλείται το Συμβούλιο της Κοινότητας Ευόσμου του Δήμου να αποφανθεί σχετικά, ώστε να τεθεί το θέμα τελικά σε συζήτηση στην Δημοτική Επιτροπή και στο Δημοτικό Συμβούλιο.

Σχετικά έγγραφα:

Η αρ. 18/2025 απόφαση της Κοινότητας Ευόσμου

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την κατάληψη κοινοχρήστου χώρου προς κατασκευή ράμπας ΑΜΕΑ στο πεζοδρόμιο της οδού Δημητρίου & Καραολή 192 στη Δημ. Εν. Ευόσμου.

Όταν παύσουν να υφίστανται οι λόγοι χρήσης της ράμπας ΑμεΑ, η κατασκευή θα πρέπει να αφαιρεθεί από τους ιδιοκτήτες.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **153/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 154/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Εξειδίκευση πίστωσης στις εγγεγραμμένες στον προϋπολογισμό πιστώσεις του Δήμου έτους 2025 για επιχορήγηση πολιτιστικών συλλόγων σε βάρος του Κ.Α.Ε. 00.6736 με τίτλο «Επιχορηγήσεις σε πολιτιστικούς συλλόγους και σωματεία» για τους κάτωθι Πολιτιστικούς Συλλόγους : α) Συλλόγου Μικρασιατών Ευόσμου και β) Πολιτιστικός Αθλητικός Σύλλογος Κατοίκων Νέας Πολιτείας Ευόσμου.

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος		
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος		
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος		
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος		
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 8^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 18921/28-04-2025 εισήγηση του Τμήματος Πολιτισμού, σύμφωνα με την οποία:

Ο Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου δια του Τμήματος Πολιτισμού προτίθεται να θέσει υπό την αιγίδα του πολιτιστικές εκδηλώσεις με τους : α) Σύλλογος Μικρασιατών Ευόσμου με αριθ.πρωτ. αίτησης: 16755/10-4-2025 και β) Πολιτιστικός Αθλητικός Σύλλογος Κατοίκων Νέας Πολιτείας με αριθμ. Πρωτ. Αίτησης: 18827/28-4-2025.

Στο πλαίσιο αυτό καλείται η Δημοτική Επιτροπή να προβεί στην εξειδίκευση της συγκεκριμένης πίστωσης σε βάρος του προϋπολογισμού του 2025, για την εκδήλωση του κάθε συλλόγου, όπως αυτή περιγράφεται στις παρακάτω αιτήσεις των συλλόγων:

α) Σύλλογος Μικρασιατών Ευόσμου με αρ.πρωτ. αίτησης 16755/10-4-2025:

«ΘΕΜΑ: ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΚΛΗΔΟΝΑ 25-6-2025

Ο Σύλλογος μας, που ιδρύθηκε το 1998 και αριθμεί πάνω από 600 μέλη, αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της ταυτότητας του Ευόσμου, ο οποίος με μια σειρά από δραστηριότητες μεταλαμπαδεύει τον μικρασιατικό πολιτισμό στη νέα γενιά. Κορυφαία εκδήλωση αποτελεί για το Σύλλογο μας ο Κλήδονας. Αυτό το πανάρχαιο μαντικό έθιμο ανεύρεσης συζύγου για τις νεαρές κοπέλες αναβιώνει τ' Αγιαννού.

Την παραμονή του Αϊ-Γιαννιού οι ανύπανδρες κοπέλες μαζεύονται σε ένα από τα σπίτια του χωριού, όπου αναθέτουν σε κάποια ή σε κάποιες από αυτές να φέρουν από το πηγάδι ή την πηγή το «αμίλητο νερό». Επιστρέφοντας στο σπίτι όπου τελείται ο κλήδονας, το νερό μπαίνει σε πήλινο δοχείο, την υδροφόρο, στο οποίο η κάθε κοπέλα ρίχνει ένα αντικείμενο (μήλο πράσινο ή κόκκινο, κόσμημα, κλειδί κ.α.), το λεγόμενο ριζικάρι. Στη συνέχεια το δοχείο σκεπάζεται με κόκκινο ύφασμα, το οποίο δένεται γερά με ένα κορδόνι («κλειδώνεται») και τοποθετείται σε ταράτσα ή άλλο ανοιχτό χώρο. Εκεί παραμένει όλη τη νύχτα υπό το φως των άστρων. Οι κοπέλες επιστρέφουν ύστερα στα σπίτια τους. Λέγεται ότι τη νύχτα αυτή θα δουν στα όνειρά τους το μελλοντικό τους σύζυγο.

Ανήμερα του Αϊ-Γιαννού, αλλά πριν βγει ο ήλιος -ώστε να μην εξουδετερωθεί η μαγική επιρροή των άστρων-, η υδροφόρος νεαρή της προηγούμενης φέρνει μέσα στο σπίτι το αγγείο. Το μεσημέρι, ή το απόγευμα, συναθροίζονται πάλι οι ανύπανδρες κοπέλες. Αυτήν τη φορά όμως στην ομήγυρη μπορούν να συμμετέχουν και παντρεμένες γυναίκες, συγγενείς και γείτονες και των δύο φύλων, καλεσμένοι για να παίξουν το ρόλο μαρτύρων της μαντικής διαδικασίας.

Καθισμένη στο κέντρο της συντροφιάς, η υδροφόρος νεαρή ανασύρει ένα-ένα από το αγγείο τα αντικείμενα, που αντιστοιχούν στο «ριζικό» κάθε κοπέλας και μια άλλη, κάποια που έχει ποιητικό ή μαντικό ταλέντο απαγγέλει ταυτόχρονα τυχαίες μαντινάδες. Μαντινάδες που είναι επηρεασμένες απλώς

και μόνο από τη θέα του ριζικαριού, αφού η μαντιναδολόγος δεν ξέρει σε ποιον ανήκει το κάθε ριζικάρι. Η μαντινάδα που αντιστοιχεί στο αντικείμενο (ριζικάρι) της κάθε κοπέλας θεωρείται ότι προμηνάει το μέλλον της και σχολιάζεται από τους υπόλοιπους, που προτείνουν τη δική τους ερμηνεία σε σχέση με την ενδιαφερόμενη.

Για φέτος έχουμε προγραμματίσει η εκδήλωση να πραγματοποιηθεί στις 25 Ιουνίου, στον αύλειο χώρο του ιστορικού 1^{ου} Δημοτικού Σχολείου Ευόσμου. Πρόκειται για μια πολυσύνθετη εκδήλωση που περιλαμβάνει πατινάδα (παρέλαση) των πολιτιστικών συλλόγων, αναβίωση του εθίμου, πρόγραμμα με παραδοσιακά τραγούδια και χορούς και γλέντι για τον κόσμο που συμμετέχει στην εκδήλωση.

για το λόγο αυτό σας καταθέτουμε προϋπολογισμό της εκδήλωσης ζητώντας την συνδρομή σας

α. ηχητική εγκατάσταση	500 €
β. οπτικοακουστικά μέσα	400 €
γ. φωτισμό	300 €
δ. ζωντανή παραδοσιακή μουσική	1500 €
ε. πανό – διαφημιστικό υλικό	500 €
στ. σάντουιτς/ αναψυκτικά για τους χορευτές	<u>400 €</u>
Σύνολο	3600€

Σύλλογοι που έχουν προσκληθεί:

ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ «Ο ΑΓΙΟΣ ΚΟΣΜΑΣ Ο ΑΙΤΩΛΟΣ»
 ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΑ ΝΕΑΝΙΚΗ ΕΣΤΙΑ
 ΠΟΝΤΙΑΚΗ ΕΣΤΙΑ ΝΕΑΠΟΛΗΣ
 ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΧΟΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΕΥΟΣΜΟΥ

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για την οποιαδήποτε βοήθεια.»

β) Πολιτιστικός Αθλητικός Σύλλογος Κατοίκων Νέας Πολιτείας με αριθμ.Πρωτ: 18827/28-4-2025

«ΘΕΜΑ : Επιχορήγηση εκδήλωσης "15° Πανελλήνιο Πολιτιστικό Φεστιβάλ «Κυρίλλεια & Μεθόδεια 2025»

Αξιότιμες Κυρίες/Κύριοι

Ο Πολιτιστικός-Αθλητικός Σύλλογος Κατοίκων Νέας Πολιτείας όπως κάθε χρόνο έχει προγραμματίσει την διοργάνωση της εκδήλωσης «**15° Πανελλήνιο Πολιτιστικό Φεστιβάλ «Κυρίλλεια και Μεθόδεια 2025»**» η οποία διοργανώνεται, σε συνεργασία με τον Δήμο Κορδελιού Εύοσμου στο Διαπολιτισμικό Γυμνάσιο Εύοσμου.

Το "15ο Πανελλήνιο Πολιτιστικό Φεστιβάλ Κυρίλλεια & Μεθόδεια 2025" θα είναι διήμερο, στις 17 και 18 Μαΐου 2025, συμπεριλαμβάνοντας πληθώρα εκδηλώσεων μεταξύ των οποίων:

Παρουσίαση χορευτικών συγκροτημάτων με παραδοσιακούς χορούς καθώς και χορευτικών συγκροτημάτων με λαϊκούς και ξένους χορούς από συλλόγους και ενορίες εκκλησιών του Δήμου μας, της πόλης της Θεσσαλονίκης αλλά και από αλλά γεωγραφικά διαμερίσματα της χώρας μας

Θεατρικές παραστάσεις από τα τμήματα του συλλόγου μας

Εκτός από τα παραπάνω έχουν προγραμματιστεί και παράλληλες δράσεις, όπως παραστάσεις καραγκιόζη και εργαστήρια δημιουργικής απασχόλησης για τα παιδιά, έκθεση ζωγραφικής-εικαστικών, παρουσίαση βιβλίων κλπ.

Σκοπός της εκδήλωσης είναι:

Η πνευματική, πολιτιστική και κοινωνική ανάπτυξη του Δήμου μας.

Η σύσφιξη των σχέσεων των πολιτιστικών συλλόγων και φορέων

Η παρουσίαση των δράσεων και η προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς που προάγουν οι συμμετέχοντες πολιτιστικοί σύλλογοι αποτελώντας κοιτίδες πολιτισμού και τόπους δημιουργικής αξιοποίησης του ελεύθερου χρόνου μικρών και μεγάλων.

Συμμετοχές:

Στην εκδήλωση θα συμμετάσχουν περί τα 15 χορευτικά σχήματα Πολιτιστικών – Μορφωτικών Συλλόγων του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου και της ευρύτερης περιοχής.

Προϋπολογισμός:

Α)Ορχήστρα: Την εκδήλωση θα υποστηρίξουν συνολικά 10 μουσικοί για συνολικά 2 ημέρες, οι οποίοι θα καλύψουν περιοχές από ολόκληρη την Ελλάδα. Εκτιμώμενο κόστος: 2.000€

Β)Εξέδρα: ενοικίαση εξέδρας αν δεν μας παραχωρηθούν από τον δήμο για 2 ημέρες, εκτιμώμενο κόστος 1.000 €

Γ)Τραπεζοκαθίσματα: ενοικίαση τραπεζοκαθισμάτων (επιπλέον των καθισμάτων του Δήμου), εκτιμώμενο κόστος 800€

Δ)Διαμόρφωση χώρου: προμήθεια τεχνολογικού υλικού (λάμπες, καλώδια, καρφωτικά, κόλλες, ταινίες κλπ) εκτιμώμενο κόστος 500€

Ε)Αναμνηστικά συλλόγων-φορέων για τη συμμετοχής τους στην εκδήλωση. Εκτιμώμενο κόστος: 500€

Ζ)Εκτύπωση εντύπων, προγράμματα, γενικές αφίσες εκδήλωσης, αφίσες, banners κλπ.). Εκτιμώμενο κόστος: 1.000€

Η)Προσφερόμενο γεύμα στους χορευτές (περίπου 200) των καλεσμένων συλλόγων κλπ - Εκτιμώμενο κόστος: 1.000€

Θ)Φύλαξη του χώρου σεκιούριτι 500€

Ι)Λοιπά/απρόβλεπτα έξοδα: 500€

Εκτιμώμενο σύνολο : **7.800€**

Η επιτυχής διοργάνωση και ολοκλήρωση του φεστιβάλ, βασίζεται όπως και όλες οι δράσεις του συλλόγου μας κατά κύριο λόγο στον εθελοντισμό και στο μεράκι και τον ενθουσιασμό που διαθέτουμε, καθώς και σε κάποιες χορηγίες οι οποίες είναι απαραίτητες για την κάλυψη των εξόδων του.

Θεωρώντας δεδομένη την ευαισθητοποίησή σας σχετικά με τα πολιτιστικά δρώμενα, θα θέλαμε να σας καλέσουμε να στηρίξετε τον θεσμό του φεστιβάλ με την παροχή της υλικοτεχνικής υποδομής που υποβάλαμε καθώς και εξετάζοντας τη δυνατότητα κάλυψης από την πλευρά του Δήμου μέρους του κόστους διοργάνωσης ενός τόσο μεγάλου φεστιβάλ που προβάλλει τον Δήμο μας σε όλη την Ελλάδα»

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΟΥΝ

α) Αίτηση του Συλλόγου Μικρασιατών Ευόσμου με αρ.πρωτ.: 16755/10-4-2025

β) Αίτηση του Πολιτιστικού Αθλητικού Συλλόγου Νέας Πολιτείας Ευόσμου με αρ.πρωτ.: 18827/28-4-2025

ΝΟΜΙΜΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΘΕΣΗ:

- σύμφωνα με τις παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν.4625/2019.

1. Η περίπτωση της παρ.1 του άρθρου 58 του ν.3852/2010 αντικαθίσταται ως εξής:

ε) Αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης. Για την άσκηση της αρμοδιότητας αυτής δεν απαιτείται προηγούμενη απόφαση συλλογικού οργάνου, εκτός αν αυτή είναι απαραίτητη, προκειμένου να επιτευχθεί η απαιτούμενη εξειδίκευση της πίστωσης. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, πριν από την απόφαση του δημάρχου, προηγείται απόφαση της οικονομικής επιτροπής για μέρος ή το σύνολο των πιστώσεων που χρήζουν εξειδίκευσης. Εξειδικευμένη θεωρείται η πίστωση, όταν κατονομάζεται ρητά η συγκεκριμένη δαπάνη για την οποία προορίζεται και προσδιορίζεται στο αναλυτικότερο δυνατό επίπεδο κωδικοποίησης του προϋπολογισμού.

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εξειδικεύει πίστωση με το ποσό των 1.000,00 € στον καθένα, για την επιχορήγηση των παρακάτω συλλόγων:

α) Σύλλογος Μικρασιατών Ευόσμου

β)) Πολιτιστικός Αθλητικός Σύλλογος Κατοίκων Νέας Πολιτείας Ευόσμου

σε βάρος του Κ.Α. 00.6736 με τίτλο «Επιχορηγήσεις σε πολιτιστικούς συλλόγους»

Σε περίπτωση που το ποσό των συνολικών επιχορηγήσεων από φορείς της Γενικής Κυβέρνησης υπερβεί τις τρεις χιλιάδες (3.000) ευρώ συνολικά ετησίως, οι επιχορηγούμενοι φορείς οφείλουν να αναρτούν στο Μητρώο Επιχορηγούμενων Φορέων του Προγράμματος Διαύγεια τα στοιχεία των δαπανών οι οποίες αφορούν στα ποσά των επιχορηγήσεων, σύμφωνα με το άρθρο 10 Β Ν.3861/20210 όπως προστέθηκε με το αρ. 16 Ν.4305/20214.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **154/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 155/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Διαγραφή βεβαιωμένων οφειλών από την 3Η ΔΥΠΕ λόγω εσφαλμένων χρεώσεων.

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος		
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος		
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος		
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος		
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **9^ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής τη με αρ. πρωτ.: με την οποία: 18441/24-04-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, σύμφωνα

παρακαλώ να θέσετε για συζήτηση το παραπάνω θέμα, για το οποίο σας ενημερώνουμε ότι:

1. η 3^η Υγειονομική Περιφέρεια Μακεδονίας, με Α.Φ.Μ. 999122114 στεγαζόταν σε κτίριο ιδιοκτησίας του Δήμου επί της οδού Σμύρνης 25, στη Δ.Ε. Ελευθερίου Κορδελιού και κατέβαλε μηνιαίο μίσθωμα 350,00€, όπως εγκρίθηκε με την υπ αριθ. 348/2022 (ΑΔΑ: ΨΒΣ6ΩΛΒ-86Ρ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.
2. Στη συνέχεια, με την υπ' αριθ. 233/2024 (ΑΔΑ: ΨΩΒΙΩΛΒ-ΗΥΣ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου εγκρίθηκε η μεταστέγαση του Ειδικού Εργαστηρίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης Κορδελιού (Ε.Ε.Ε.Ε.Κ.Κ), του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου στο δημοτικό κτίριο επί της οδού Σμύρνης 25, στο Κορδελιό, Τ.Κ. 56334, στον χώρο δηλαδή που στεγαζόταν η 3^η Υγειονομική Περιφέρεια Μακεδονίας.
3. Στις 30/1/2025 με το υπ' αριθ. πρωτ.:5871/30-1-2025 έγγραφό της η 3^{ης} ΔΥΠΕ Μακεδονίας (εισερχ. πρωτ.: 4751/3-2-2025) αιτείται τη διαγραφή των μισθωμάτων των μηνών Οκτώβριου έως και Δεκεμβρίου 2024, όπως και τα μισθώματα όλου του έτους 2025, διότι από τις 30/9/2025 δεν κάνει χρήση του κτιρίου επί της Σμύρνης 25, λόγω μετεγκατάστασής της σε νέο χώρο.
4. Η ανωτέρω αίτηση διαβιβάζεται προς διερεύνηση στο τμήμα Εσόδων και Δημοτικής περιουσίας με το υπ' αριθ. πρωτ. 4803/3-2-2025 έγγραφο της Υπηρεσίας μας.
5. Το τμήμα Εσόδων και Δημοτικής περιουσίας με το υπ' αριθ. πρωτ.: 11003/11-3-2025 έγγραφο προς την υπηρεσία παραθέτει ένα σύντομο ιστορικό της υπό εξέταση υπόθεσης.
6. Εν συνεχεία, στο υπ' αριθ. πρωτ.: 11256/13-3-2025 έγγραφο (ορθή επανάληψη) της Δ/νσης Οικονομικών υπηρεσιών προς το τμήμα Ταμείου αναφέρονται τα εξής: [...] Επειδή από τα ανωτέρω σχετικά έγγραφα¹ προκύπτει ότι η 3η ΔΥΠΕ έχει αποχωρήσει από το ακίνητο ιδιοκτησίας του Δήμου, επί της οδού Σμύρνης 25 της Δ.Ε Ελευθερίου-Κορδελιού, από 1/10/2024. Αποφαινόμαστε ότι πρέπει να γίνει διαγραφή του συνόλου του οφειλόμενου ποσού των 5.250,00 ευρώ και των προσαυξήσεων από τους Χ.Κ 272/2025, 362/2025 και αφορά μισθώματα εξωσυμβατικής χρήσης του δημοτικού κτιρίου επί της οδού Σμύρνης 25 της Δ.Ε Ελευθερίου-Κορδελιού για το χρονικό διάστημα από 1/10/2024 έως και 31/12/2025, από την καρτέλα χρεώσεων του οφειλέτη 3η Δ.Υ.Π.Ε – ΑΦΜ 999122114, καθώς η εγγραφή του στους οριστικούς βεβαιωτικούς καταλόγους έτους 2025 έγινε κατά τρόπο προφανώς λανθασμένο.

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Η με αριθ. 233/2024 (ΑΔΑ:ΨΩΒΙΩΛΒ-ΗΥΣ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου
2. Η υπ' αριθ. 348/2022 (ΑΔΑ: ΨΒΣ6ΩΛΒ-86Ρ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής
3. Το υπ' αριθ. πρωτ.: 11256/13-3-2025 έγγραφο του Αναπληρωτή Προϊστάμενου των Οικονομικών Υπηρεσιών.
4. Το υπ' αριθ. 4803/03.02.2025 έγγραφο της υπηρεσίας μας προς το τμήμα Εσόδων
5. Την υπ' αριθ. 4751/03.02.2025 αίτηση της 3^{ης} ΔΥΠΕ

¹ α) Το με αρ. πρωτ. 5871/30-1-2025 της 3^{ης} ΔΥΠΕ.

β) Το από 20/2/2025 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της Δ/νσης Παιδείας και Κοινωνικής Πολιτικής.

γ) Το με αρ. πρωτ. 9774/6-3-2025 έγγραφο της Δ/νσης Συντηρήσεως Τεχνικών Έργων

6. Το από 20/02/2025 ερώτημα του τμήματος εσόδων προς τη Διεύθυνση Παιδείας και Κοινωνικής Πολιτικής.
7. Το με αρ. 37640/14.08.2024 πρακτικό καταλληλότητας για τη στέγαση του Ε.Ε.Ε.Ε.Κ. Ελευθερίου – Κορδελιού.
8. Την από 03/10/2024 ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του Δήμου Κορδελιού Ευόσμου για την προσωρινή μετεγκατάσταση του Τμήματος Δημόσιας Υγείας.
9. Το με αρ. πρωτ. 9774/06.03.2025 έγγραφο της Διεύθυνσης Συντηρήσεων Τεχνικών Έργων.
10. Το υπ' αριθ. πρωτ.: 11003/11-3-2025 του τμήματος Εσόδων
11. Το υπ' αριθ. πρωτ.: 5871/30-1-2025 αίτημα διαγραφής οφειλών από την 3^η ΔΥΠΕ

Προγενέστερες αποφάσεις σχετικές με την υπόθεση είναι:

1. Η με αριθ. 233/2024 (ΑΔΑ:ΨΩΒΙΩΛΒ-ΗΥΣ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου
2. Η υπ' αριθ. 348/2022 (ΑΔΑ: ΨΒΣ6ΩΛΒ-86Ρ) απόφαση της Οικον. Επιτροπής

Η νομοθεσία που προβλέπεται είναι:

Ν. 5056/6-10-2023 ΦΕΚ 163/Α/2023, άρθρο 9, αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής, παρ. δ) διαγραφή χρεών.

Ν. 3463/2006, άρθρο 174, διαγραφή χρεών

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει τη διαγραφή του ποσού των 5.250,00€ πλέον των προσαυξήσεων από την 3^η ΔΥΠΕ, λόγω αποχώρησης από το ακίνητο του Δήμου από την 1/10/2024. Οι προς διαγραφή οφειλές αφορούν στην μηνιαία αποζημίωση εξωσυμβατικής χρήσης ακινήτου επί της οδού Σμύρνης 25, στο Κορδελιό. Η διαγραφή θα διενεργηθεί α) από τον χρηματικό κατάλογο 272/25 αποζημίωση μηνών Οκτωβρίου έως και Δεκεμβρίου του έτους 2024 αξίας 1.050,00€, β) από τον 362/25 χρηματικό κατάλογο αποζημίωση των μηνών από τον Ιανουάριο έως και το Δεκέμβριο του έτους 2025 αξίας 4.200,00€.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **155/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 156/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Επιστροφή χρηματικών ποσών λόγω μη παρακολούθησης των αθλητικών προγραμμάτων, για τα οποία είχε καταβληθεί το αντίτιμο για τη χρήση των υπηρεσιών.

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος		
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος		
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος		
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος		
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **10^ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής τη με αρ. πρωτ.: 17433/15-04-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, σύμφωνα με την οποία:

Κύριε Πρόεδρε, παρακαλώ να αποφασίσετε για το παραπάνω θέμα, για το οποίο σας ενημερώνουμε ότι: οι καταγεγραμμένοι στον κάτωθι πίνακα πραγματοποιήσαν εγγραφές στα αθλητικά προγράμματα ενηλίκων ή αθλοπαιδιών του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου και παράλληλα κατέβαλαν στο ταμείο του Δήμου το προβλεπόμενο χρηματικό ποσό για τη συμμετοχή τους στα επιλεγμένα αθλητικά προγράμματα. Ωστόσο, σύμφωνα με τα επισυναπτόμενα έγγραφα της Δ/σης Αθλητισμού και Πολιτισμού, δεν προχώρησαν στη χρήση των αθλητικών υπηρεσιών και ως εκ τούτου αιτήθηκαν την επιστροφή των καταβληθέντων χρημάτων.

Α/Α	ΟΝΟΜ/ΜΟ ΓΟΝΕΑ	Α.Φ.Μ. ΓΟΝΕΑ	ΟΝΟΜ/ΜΟ ΤΕΚΝΩΝ	ΑΡ. ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝ ΠΟΣΟ	ΕΠΙΣΤΡΕΠΤΕΟ ΠΟΣΟ
1	ΤΣΙΑΝΤΙΔΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	127323720	ΤΣΙΑΝΤΙΔΟΥ ΜΥΡΣΙΝΗ	Ε1214/12-11-2024	130,00€	60,00€
2	ΡΙΖΟΓΛΟΥ ΧΡΗΣΤΟΣ	144154470	ΡΙΖΟΓΛΟΥ ΣΟΦΙΑ & ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ	Β2243/7-2-2025 Β2244/7-2-2025	45,00€ 45,00€	90,00€
3	ΔΟΥΝΑΒΗ ΑΝΘΗ	139885260	ΚΑΤΣΙΑΝΟΥ ΓΛΥΚΕΡΙΑ	Η2377/4-11-2024	110,00€	65,00€
ΣΥΝΟΛΟ					330,00€	215,00€

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Την αυτοδίκαιη λύσης της ΔΗ.ΚΕ.Κ-Ε του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου (ΦΕΚ50/50/Β'/4-1-24.
2. Το άρθρο 29 του Ν. 5056/2023 «Λύση κοινωφελών επιχειρήσεων των Δήμων»
3. Το υπ' αριθ. πρωτ.: 652/5-1-2024 έγγραφο της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών «Άσκηση αρμοδιοτήτων του λυόμενου Ν.Π.Ι.Δ. «ΔΗ.ΚΕ.Κ-Ε».
- 4) Τις αιτήσεις των ανωτέρω για επιστροφή χρημάτων.
- 5) Τα έγγραφα από τη Δ/ση Αθλητισμού και πολιτισμού προς την υπηρεσία μας αναφορικά την επιστροφή αχρεωστήτως εισπραχθέντων χρηματικών ποσών
- 6) Τις εκδοθείσες, από το Δημοτικό Γυμναστήριο αποδείξεις Παροχής Υπηρεσιών

Η νομοθεσία που προβλέπεται είναι:

- Β.Δ. 17-5/15-6-59 παρ 13 άρθρο 26 ΦΕΚ 114/1959 τεύχος Α' «επιστροφή» αχρεωστήτως εισπραχθέντων»
- Ν. 4555/2018 – Πρόγραμμα Κλεισθένης - άρθρο 203 παρ. 1. έγκριση των δαπανών
- Ν. 5056/6-10-2023 ΦΕΚ 163/Α/2023, άρθρο 9, αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής, παρ. ε) επιστροφή από τον Δήμο αχρεωστήτως καταβληθέντων χρηματικών ποσών.
- Ν. 2362/1995 άρθρα 90, 91 και 92 «παραγραφή απαιτήσεως κατά Δήμου»
- Ν. 4270/2014 άρθρα 140-144 παραγραφή απαιτήσεων κατά του δημοσίου
- Ν.Δ. 318/69 άρθρο 26 «Αξιώσεις επιστροφής αχρεωστήτως καταβληθέντων»

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει την επιστροφή χρημάτων ως αχρεωστήτως εισπραχθέντων στους δικαιούχους, που καταγράφονται στον ανωτέρω πίνακα και για τα ποσά, που εγγράφονται στη στήλη επιστρεπτέο ποσό, διότι δεν παρακολούθησαν τα αθλητικά προγράμματα, για τα οποία κατέβαλαν το αντίτιμο της συμμετοχής τους σε αυτά.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **156/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 157/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Επιστροφή χρημάτων στον ΠΟΛΙΤΗ ΓΕΩΡΓΙΟ ως αχρεωστήτως καταβληθέντων.

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος		
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος		
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος		
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος		
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **11^ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 17436/15-04-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, σύμφωνα με την οποία:

Κύριε Πρόεδρε, παρακαλώ να αποφασίσετε για το παραπάνω θέμα, για το οποίο σας ενημερώνουμε ότι: σύμφωνα με το υπ' αριθ. πρωτ.: 4347/30-1-2025 έγγραφο του τμήματος Διαχείρισης Εσόδων και Δημοτικής Περιουσίας και την ορθή επανάληψη αυτού στις 11/2/2025, ο κ. ΠΟΛΙΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, με Α.Φ.Μ. 025133372, υπέβαλε στο τμήμα Εσόδων το υπ' αρ. πρωτ.: 55192/3-12-2024 αίτημα για έκδοση βεβαίωσης επανασύνδεσης ηλεκτροδότησης στο ακίνητο με αριθ. παροχής 20792459, επί της οδού ΠΑΓΚΑΛΟΥ 42 στο Κορδελιό. Το τμήμα Εσόδων διεκπεραίωσε το ανωτέρω αίτημα θεωρώντας το ακίνητο ως μη δηλωμένο, μη ηλεκτροδοτούμενο με αποτέλεσμα να καταλογιστούν στον κο ΠΟΛΙΤΗ οι αντίστοιχες χρεώσεις για τα μη δηλωμένα ηλεκτροδοτούμενα ακίνητα. Το συνολικό ποσό χρέωσης αξίας 389,73€ βεβαιώθηκε οίκοθεν ως εξής: με το υπ' αριθ. 5661/2024 βεβαιωτικό σημείωμα το ποσό των 192,76€ και με 5652/24 βεβαιωτικό το ποσό των 196,97€. Το ανωτέρω ποσό των 389,73€ εξοφλήθηκε με το υπ' αριθ. 6661/24-12-2024 διπλότυπο είσπραξης.

Ωστόσο, το τμήμα Εσόδων, έπειτα από την επανεξέταση του αιτήματος του κ. Πολίτη, διαπίστωσε ότι η διακοπή ηλεκτροδότησης είχε δηλωθεί με την υπ' αριθ. πρωτ.: 22956/21-5-2024 δήλωση και εκ παραδρομής δεν είχε ληφθεί υπόψη κατά τον υπολογισμό των οφειλών.

Σύμφωνα με το υπ' αριθ. πρωτ.: 4347/11-2-2025 έγγραφο του τμήματος Διαχείρισης Εσόδων και Δημοτικής Περιουσίας η οφειλή που βεβαιώθηκε με το υπ' αριθ. 5661/23-12-2024 βεβαιωτικό σημείωμα έγινε κατά τρόπο λανθασμένο. Το πραγματικό ποσό οφειλής ανέρχεται στο ποσό των 92,56€ αντί των αξίας 192,76€. Συνεπώς, θα πρέπει να επιστραφεί στον κο ΠΟΛΙΤΗ ΓΕΩΡΓΙΟ το ποσό των 100,20€ (192,76€ – 92,56€ = 100,20€) ως αχρεωστήτως καταβληθέν.

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. το υπ' αριθ. πρωτ.: 4347/30-1-2025 έγγραφο του τμήματος Διαχείρισης Εσόδων και Δημοτικής Περιουσίας και την ορθή επανάληψη αυτού στις 11/2/2025
2. τις υπ' αριθ. πρωτ.: 22956/21-5-2024, 55192/3-12-2024, 58997/27-12-2024 αιτήσεις του κ. ΠΟΛΙΤΗ ΓΕΩΡΓΙΟΥ.
3. Το υπ' αριθ. 6661/24-12-2024 διπλότυπο είσπραξης.
4. Τα υπ' αριθ. 5661/24 και 5662/24 βεβαιωτικά σημειώματα.
5. Την υπ' αριθ. 100006798290/20-5-2024 αίτηση καταγγελίας/λύσης σύμβασης από τη ΔΕΗ

Η νομοθεσία που προβλέπεται είναι:

- Β.Δ. 17-5/15-6-59 παρ 13 άρθρο 26 ΦΕΚ 114/1959 τεύχος Α' «επιστροφή» αχρεωστήτως εισπραχθέντων»
- Ν. 4555/2018 – Πρόγραμμα Κλεισθένης - άρθρο 203 παρ. 1. έγκριση των δαπανών-
- Ν. 5056/6-10-2023 ΦΕΚ 163/Α/2023, άρθρο 9, αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής, παρ. ε) επιστροφή από τον Δήμο αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.
- Ν. 2362/1995 άρθρα 90, 91 και 92 «παραγραφή απαιτήσεως κατά Δήμου»

- Ν. 4270/2014 άρθρα 140-144 παραγραφή απαιτήσεων κατά του δημοσίου
- Ν.Δ. 318/69 άρθρο 26 «Αξιώσεις επιστροφής αχρεωστήτως καταβληθέντων»

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει την επιστροφή στον κ. ΠΟΛΙΤΗ ΓΕΩΡΓΙΟ του ποσού αξίας 100,20€ ως αχρεωστήτως καταβληθέντος ποσού, λόγω εσφαλμένης χρέωσης.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **157/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 158/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Διαγραφή οφειλών λόγω αλλαγής ιδιοκτησίας του ακινήτου επί του οποίου βεβαιώθηκαν οφειλές ΤΑΠ (ΣΑΜΑΡΑΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ).

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος		
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος		
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος		
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος		
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **12^ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής τη με αρ. πρωτ.: 18444/15-04-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, σύμφωνα με την οποία:

Στον ΣΑΜΑΡΑ ΑΝΤΩΝΙΟ με Α.Φ.Μ.: 02*****14 βεβαιώθηκαν με τους 502/25, 503/25 και 769/25 χρηματικούς καταλόγους οφειλές ΤΑΠ επί ακίνητού του (οικόπεδο) με αριθ. δήλωσης 20801445, επί της οδού Αρκαδίου και Τζαβέλα 21, στο Κορδελιό. Συγκεκριμένα στον 769/25 χρηματικό κατάλογο βεβαιώθηκε το ποσό 35,11€ στον 503/25 βεβαιώθηκε το ποσό των 22,40€ και στον 502/25 χρηματικό κατάλογο το ποσό των 11,20€. Συνολικά βεβαιώθηκε το ποσό των 68,71€ το οποίο αφορά χρεώσεις ΤΑΠ για τα έτη 2018 έως και 2024.

Ωστόσο, σύμφωνα υπ' αριθ. πρωτ.: 5586/7-2-2025 έγγραφο του Τμήματος Διαχείρισης Εσόδων και Δημοτικής Περιουσίας και το το υπ' αριθ. 91/8-3-2018 συμβόλαιο αγοροπωλησίας, το ανωτέρω υποκείμενο σε ΤΑΠ ακίνητο πωλήθηκε στις 8/3/2018. Συνεπώς, οι ανωτέρω οφειλές ΤΑΠ βαρύνουν τους νέους ιδιοκτήτες του ακινήτου και θα πρέπει να διαγραφούν από τον ΣΑΜΑΡΑ ΑΝΤΩΝΙΟ.

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. το υπ' αριθ. πρωτ.: 5586/7-2-2025 έγγραφο του Τμήματος Διαχείρισης Εσόδων και Δημ. Περιουσίας περί διαγραφής των οφειλών του ΣΑΜΑΡΑ ΑΝΤΩΝΙΟΥ.
2. Το υπ' αριθ. 91/8-3-2018 συμβόλαιο αγοροπωλησίας
3. Την υπ' αριθ. πρωτ.: 54411/28-11-2024 αίτηση της ΚΟΥΚΟΥΛΗ ΕΥΓΕΝΙΑΣ, σύζυγος του θανόντα ΣΑΜΑΡΑ ΑΝΤΩΝΙΟΥ, για τη διαγραφή των οφειλών του.
4. Το υπ' αριθ. πρωτ.: 56406/10-12-2024 έγγραφο της υπηρεσίας μας προς το τμήμα Εσόδων
5. Τη ληξιαρχική πράξη θανάτου του ΣΑΜΑΡΑ ΑΝΤΩΝΙΟΥ

Η νομοθεσία που προβλέπεται είναι:

Ν. 5056/6-10-2023 ΦΕΚ 163/Α/2023, άρθρο 9, αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής, παρ. δ) διαγραφή χρεών

Ν. 3463/2006, άρθρο 174, διαγραφή χρεών

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει τη διαγραφή των οφειλών του κ. ΣΑΜΑΡΑ ΑΝΤΩΝΙΟΥ, συνολικής αξίας 68,71 € πλέον προσαυξήσεων, από τους 502/25, 503/25, και 769/25 χρηματικούς καταλόγους, λόγω πώλησης του ακινήτου επί του οποίου καταλογιστήκαν οι χρεώσεις ΤΑΠ.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **158/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 159/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Διαγραφή οφειλών λόγω εσφαλμένων χρεώσεων (ΤΣΑΧΟΥΡΙΔΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ)

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος		
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος		
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος		
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος		
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **13^ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής τη με αρ. πρωτ.: 18442/24-04-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, σύμφωνα με την οποία:

Σύμφωνα με τα υπ' αριθ. πρωτ.: 46145/9-10-2024 και 56021/6-12-2024 έγγραφα του τμήματος Διαχείρισης Εσόδων και Δημοτικής Περιουσίας και για τους λόγους που αναφέρονται σε αυτά, ζητείται η διαγραφή οφειλών από τον κ. ΤΣΑΧΟΥΡΙΔΗ ΣΤΥΛΙΑΝΟ με ΑΦΜ 02*****77, διότι διενεργήθηκαν εσφαλμένες χρεώσεις ΤΑΠ σε (δύο αποθήκες) επί της οδού ΙΘΑΚΗΣ 40, στη Δ.Ε ΕΥΟΣΜΟΥ με κοινό αριθμό παροχής ρεύματος 20692950 και αριθμό δήλωσης 20761584. Οι προς διαγραφή χρεώσεις βεβαιώθηκαν στους 467/25 και 468/25 χρηματικούς καταλόγους ως εξής: στον 467/25 βεβαιώθηκε ΤΑΠ έτους 2024 αξίας 21,95€ και στον 468/25 βεβαιώθηκε ΤΑΠ για τα έτη 2022 και 2023 αξίας 43,90€. Συνεπώς, σύμφωνα με τα υπ' αριθ. πρωτ.: 46145/9-10-2024 και 56021/6-12-2024 έγγραφα του τμήματος Διαχείρισης Εσόδων προς την υπηρεσία μας πρέπει να διαγραφούν οι ανωτέρω εσφαλμένες εγγραφές από τους 467/25 και 468/25 χρηματικούς καταλόγους συνολικής αξίας 65,85€ πλέον των προσαυξήσεων.

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. τα υπ' αριθ. πρωτ.: 46145/9-10-2024 και 56021/6-12-2024 έγγραφα του Τμήματος Διαχείρισης Εσόδων και Δημ. Περιουσίας περί διαγραφής των οφειλών του ΤΣΑΧΟΥΡΙΔΗ ΣΤΥΛΙΑΝΟΥ.
2. την υπ' αριθ. πρωτ.: 34213/23-7-2024 αίτηση του ΤΣΑΧΟΥΡΙΔΗ ΣΤΥΛΙΑΝΟΥ, για τη διαγραφή των οφειλών του.
3. Τα υπ' αριθ. πρωτ.: 36265/2-8-2024 και 47814/17-10-2024 έγγραφα της υπηρεσίας μας προς το τμήμα Εσόδων
4. Τα υπ' αριθ. 6060/20-10-2023 και 6269/6-12-2024 διπλότυπα είσπραξης
5. Την από 15/4/2025 ατομική ειδοποίηση

Η νομοθεσία που προβλέπεται είναι:

N. 5056/6-10-2023 ΦΕΚ 163/Α/2023, άρθρο 9, αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής, παρ. δ) διαγραφή χρεών

N. 3463/2006, άρθρο 174, διαγραφή χρεών

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει τη διαγραφή των οφειλών του κ. ΤΣΑΧΟΥΡΙΔΗ ΣΤΥΛΙΑΝΟΥ, συνολικής αξίας 65,85 € πλέον προσαυξήσεων, από τους 467/25 και 468/25 χρηματικούς καταλόγους, λόγω εσφαλμένων χρεώσεων.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **159/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 160/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Αποδοχή δωρεάς «ένα (1) Ηλεκτροκίνητο τετράτροχο όχημα οδικής καθαριότητας, με 2 βούρτσες – αναρροφητικό σάρωθρο μεικτού βάρους τουλάχιστον 4 tn», από τον Περιφερειακό Σύνδεσμο Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟ.Δ.Σ.Α).

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος		
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος		
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος		
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος		
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **14^ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής τη με αρ. πρωτ.: 19408/30-04-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Καθαριότητας Ανακύκλωσης & Στόλου Οχημάτων, σύμφωνα με την οποία:

Ιστορικό Υπόθεσης

«Με την υπ' αριθμ.Πρωτ.19888/21-12-2023 Προγραμματική Σύμβαση του άρθρου 100 του Ν.3852/2010 μεταξύ του Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας και του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου, ο Περιφερειακός Σύνδεσμος ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας ανέλαβε με την ιδιότητα του «Φορέα Υλοποίησης» το έργο υλοποίησης της Πράξης : «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ (Η/Ο) ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΣΤΟΛΟΥΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΣΤΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΣΒΑΑ) ΤΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ», στο οποίο ο Δήμος Κορδελιού - Ευόσμου συμμετέχει με την ιδιότητα «Κύριος του Έργου».

Η Πράξη αυτή έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2014-2020» σύμφωνα με την απόφαση ένταξης με Α.Π.5068/07-11-2022 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας (ΑΔΑ: 9ΛΩΦ7ΛΛ-4ΘΑ).

Στα πλαίσια του **ΥΠΟΕΡΓΟΥ Νο 1** της ανωτέρω πράξης, ο Περιφερειακός Σύνδεσμος ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας προμηθεύθηκε (Α.Π. Οριστικής Παραλαβής: 3506/17-03-2025) κατόπιν Διεθνούς Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού άνω των ορίων, με τη διαδικασία του άρθρου 27 του ν.4412/16, με βάση τη σύμβαση με αρ.πρωτ.9582/24-07-2024 (ΑΔΑΜ: 24SYMV015206148), με ανάδοχο την εταιρεία ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΕΙΔΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ Α. ΚΑΟΥΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ, μεταξύ άλλων και **ένα (1) Ηλεκτροκίνητο τετράτροχο όχημα οδικής καθαριότητας, με 2 βούρτσες – αναρροφητικό σάρωθρο μεικτού βάρους τουλάχιστον 4 tn** με τα κάτωθι στοιχεία, ο οποίος έχει ήδη παραδοθεί στις εγκαταστάσεις του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου:

Τύπος	Αριθ. Πλαισίου	Αριθ. Κυκλοφορίας	Αριθ. Δελτίου Αποστολής	Αριθ. Τιμολογίου
LYNX CHARGE	V39LBA0BAR0WB4060	ME 162032	18578/20-12-2024	5380/24-12-2024

Σύμφωνα με τους όρους :

1. Της Προγραμματικής Σύμβασης υπ' αριθμ.Πρωτ.19888/21-12-2023.
2. Της Α.Π.5068/07-11-2022 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας (ΑΔΑ: 9ΛΩΦ7ΛΛ-4ΘΑ),
3. Της σύμβασης με αρ.πρωτ.9582/24-07-2024 (ΑΔΑΜ: 24SYMV015206148), με ανάδοχο την εταιρεία ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΕΙΔΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ Α. ΚΑΟΥΣΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ.

Θα πρέπει να προχωρήσουμε στην μεταβίβαση κατά πλήρη κυριότητα (δωρεά) του ανωτέρω οχήματος (Ηλεκτροκίνητο τετράτροχο όχημα οδικής καθαριότητας, με 2 βούρτσες - αναρροφητικό σάρωθρο μεικτού βάρους τουλάχιστον 4 tn), από τον Περιφερειακό Σύνδεσμο ΦΟΔΣΑ Κεντρικής

Μακεδονίας στο Δήμο Κορδελιού - Ευόσμου (ως κύριο του έργου), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 199/παρ.4 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114).

Η δωρεά του ανωτέρω οχήματος κατά πλήρη κυριότητα στο Δήμο Κορδελιού - Ευόσμου, θα πρέπει να γίνει με τον όρο ότι ο προκύπτων φόρος δωρεάς που θα βεβαιωθεί από την Α.Α.Δ.Ε., καθώς και όλα τα έξοδα μεταβίβασης της κυριότητας (τέλη ταξινόμησης, τέλη χρήσης, παράβολα, κλπ) θα βαρύνουν το Δήμο Κορδελιού - Ευόσμου ως δωρεοδόχο, σύμφωνα και με την υφιστάμενη νομοθεσία.

Επίσης θα απαιτηθεί η συνδρομή του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου στη διαδικασία της μεταβίβασης, με την ιδιότητα του δωρεοδόχου, χορηγώντας όλα τα απαραίτητα στοιχεία και έγγραφα και ολοκληρώνοντας όλες τις απαραίτητες ενέργειες που απαιτούνται από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

Η επιτροπή παράδοσης του οχήματος, η οποία θα παραβρεθεί στην τελική παράδοση του οχήματος που θα γίνει στις εγκαταστάσεις του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου και θα συνυπογράψει πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής από κοινού με τους εκπροσώπους του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου, σύμφωνα με το άρθρο 3 της Προγραμματικής Σύμβασης, θα είναι η ίδια με αυτή που έχει οριστεί για την παραλαβή των συμβατικών ειδών με την απόφαση 327/2023 (ΑΔΑ: Ρ630ΟΞΧΝ-3Μ9) της Ε.Ε. του Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας.

Σύμφωνα με όλα τα παραπάνω θα πρέπει να προχωρήσουμε στην αποδοχή κατά πλήρη κυριότητα (δωρεά) του ανωτέρω οχήματος **ένα (1) Ηλεκτροκίνητο τετράτροχο όχημα οδικής καθαριότητας, με 2 βούρτσες – αναρροφητικό σάρωθρο μεικτού βάρους τουλάχιστον 4 tn**, από τον Περιφερειακό Σύνδεσμο ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας.

Η δωρεά του ανωτέρω οχήματος κατά πλήρη κυριότητα στον Δήμο Κορδελιού - Ευόσμου θα πρέπει να γίνει με τον όρο ότι ο προκύπτων φόρος δωρεάς που θα βεβαιωθεί από την Α.Α.Δ.Ε., καθώς και όλα τα έξοδα μεταβίβασης της κυριότητας (τέλη ταξινόμησης, τέλη χρήσης, παράβολα, κλπ) θα βαρύνουν τον Δήμο Κορδελιού - Ευόσμου, ως δωρεοδόχο, σύμφωνα και με την υφιστάμενη νομοθεσία.

Θα απαιτηθεί η συνδρομή του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου στη διαδικασία της μεταβίβασης, με την ιδιότητα του δωρεοδόχου, χορηγώντας όλα τα απαραίτητα στοιχεία και έγγραφα και ολοκληρώνοντας όλες τις απαραίτητες ενέργειες που απαιτούνται από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ

- Το άρθρο 97 του ν. 3463/2006 (Α' 114).
- Τα άρθρα 72 και 75 του ν. 3852/2010 (Α' 87), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- Το άρθρο 231 παρ. 2 του ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α'/19-07-2018).

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΟ ΠΑΡΩΝ ΣΧΕΔΙΟ:

Αριθμός Απόφασης Εκτελεστικής Επιτροπής του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟ.Δ.Σ.Α.): 95/24-04-2025 ΑΔΑ: (9ΘΚΠΟΞΧΝ-7ΞΟ).

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Αποδέχεται τη δωρεά, κατά πλήρη κυριότητα, του ανωτέρω οχήματος «ένα (1) Ηλεκτροκίνητο τετράτροχο όχημα οδικής καθαριότητας, με 2 βούρτσες – αναρροφητικό σάρωθρο μεικτού βάρους τουλάχιστον 4 tn», από τον Περιφερειακό Σύνδεσμο Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟ.Δ.Σ.Α) Κεντρικής Μακεδονίας.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **160/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 161/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Εξειδίκευση πίστωσης για τη συμμετοχή υπαλλήλου σε επιμορφωτικό σεμινάριο, του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με θέμα «Ασφάλεια Αθλητικών Γεγονότων και Εγκαταστάσεων».

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος		
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος		
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος		
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος		
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **15^ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής τη με αρ. πρωτ.: 19951/05-05-2025 εισήγηση του Τμήματος Διαχείρισης Αθλητικών Χώρων, σύμφωνα με την οποία:

Το θέμα αφορά στην εξειδίκευση πίστωσης για τη συμμετοχή υπαλλήλου στο επιμορφωτικό σεμινάριο του Κέντρου Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ) του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με θέμα «Ασφάλεια Αθλητικών Γεγονότων και Εγκαταστάσεων».

Το συγκεκριμένο σεμινάριο διεξάγεται στο πρόγραμμα Συμπληρωματικής εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (E- learning). Η έναρξη του προγράμματος είναι στις **19-05-2025**, έχει διάρκεια 3 μήνες (55 ώρες) και η εγγραφή πρέπει να πραγματοποιηθεί έως τις **12-05-2025**.

Ιστορικό υπόθεσης:

Η συμμετοχή της υπαλλήλου της Διεύθυνσης Αθλητισμού και Πολιτισμού, Ζωής Καρατζέτζου, στο επιμορφωτικό σεμινάριο με θέμα «Ασφάλεια Αθλητικών Γεγονότων και Εγκαταστάσεων», που διοργανώνεται από το Κέντρο Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, κρίνεται απαραίτητη για την ενίσχυση των γνώσεων και δεξιοτήτων της υπαλλήλου σε ζητήματα που άπτονται της ασφάλειας αθλητικών εκδηλώσεων και εγκαταστάσεων. Τα θέματα αυτά, σχετίζονται άμεσα με την αποτελεσματική διαχείριση και προστασία των δημοτικών αθλητικών χώρων και την ασφαλή διεξαγωγή αθλητικών γεγονότων εντός του Δήμου.

Συγκεκριμένα:

α) Στο Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου πραγματοποιούνται τακτικά αθλητικές εκδηλώσεις και διατίθενται προς χρήση αθλητικές εγκαταστάσεις, γεγονός που καθιστά αναγκαία τη λήψη μέτρων πρόληψης και ασφάλειας με βάση σύγχρονα πρότυπα.

β) Η συμμετοχή στο εν λόγω πρόγραμμα συμβάλλει στην εδραίωση πρακτικών πρόληψης κινδύνων, στην ανάπτυξη επιχειρησιακών σχεδίων έκτακτης ανάγκης και στη διαμόρφωση στρατηγικών συνεργασίας με αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες ασφαλείας.

Η συμμετοχή του υπαλλήλου αναμένεται να ενισχύσει την επιχειρησιακή ετοιμότητα του Δήμου και να προωθήσει το δημόσιο συμφέρον μέσω της αναβάθμισης των παρεχόμενων υπηρεσιών ασφάλειας προς τους δημότες και τους χρήστες των αθλητικών εγκαταστάσεων.

Προϋπολογισμός:

Επισυνάπτονται οι οδηγίες εγγραφής στο σεμινάριο, όπου γίνεται αναλυτική αναφορά στα δίδακτρα του προγράμματος

Παραστατικά που συνοδεύουν την παρούσα

1. Το από 2 Μαΐου e-mail του φορέα διοργάνωσης του σεμιναρίου με την έγκριση συμμετοχής της υπαλλήλου
2. Τις οδηγίες εγγραφής στο σεμινάριο
3. Τον οδηγό σπουδών του σεμιναρίου

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εξειδικεύει πίστωση ποσού 387€ σε βάρος του Κ.Α.: 15.6073.02 με τίτλο «Δαπάνες επιμόρφωσης προσωπικού και συμμετοχής σε συνέδρια και σεμινάρια», για τη συμμετοχή της υπαλλήλου του Τμήματος Διαχείρισης Αθλητικών Χώρων της Διεύθυνσης Αθλητισμού & Πολιτισμού, Ζωής Καρατζέτζου, στο εξ αποστάσεως επιμορφωτικό σεμινάριο (E-learning) του ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με θέμα «Ασφάλεια Αθλητικών Γεγονότων και Εγκαταστάσεων» με ημερομηνία έναρξης την 19^η Μαΐου 2025.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **161/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**Τα Μέλη****ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ****ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ****ΔΗΜΑΡΧΟΣ****ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 162/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών για την «Προμήθεια Μηχανολογικού Εξοπλισμού» με αριθ. μελ. 118/2025.

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ		ΑΠΟΝΤΕΣ	
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος	1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος	2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος		
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος		
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος		
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος		
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος		
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος		

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **16^ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής τη με αρ. πρωτ.: 19425/30-04-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Πληροφορικής & Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων σύμφωνα με την οποία:

Προκειμένου να συνεχιστεί η διαδικασία για την «**Προμήθεια Μηχανολογικού Εξοπλισμού**» με αριθ. μελ. 118/2025 απαιτείται η συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών.

Η Δ/ση Περιβάλλοντος, Ενεργειακών Θεμάτων και Πρασίνου με το από 24.4.2025 ηλεκτρονικό μήνυμά της προτείνει για τη συγκρότηση της Επιτροπής τους παρακάτω υπαλλήλους:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ				
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Κλάδος/Ειδικότητα
1	Απόστολος	Κότσος	Βασίλειος	ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού/ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού
2	Βικτωρία	Καζαντζίδου	Ιωάννης	ΠΕ Μηχανικών/ΠΕ Χημικών Μηχανικών
3	Κοσμάς	Χαλκιάς	Βασίλειος	ΤΕ Μηχανικών/ ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών

Πρόεδρος ορίζεται ο κ. **Απόστολος Κότσος**

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ (κατά σειρά ορισμού)				
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Κλάδος/Ειδικότητα
1	Βαΐτσα	Τόλη	Παντελής	ΠΕ Γεωτεχνικών/ΠΕ Γεωπόνων
2	Ειρήνη	Καμπάνταη	Απόστολος	ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας/ΤΕ Γεωπονίας
3	Αναστασία	Αβραμίδου	Σάββας	ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας/ ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας

ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ:

- 1) Ο Νόμος 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- 2) Το άρθρο 72 του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

ΝΟΜΙΜΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΘΕΣΗ:

Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής για τη συγκρότηση της Επιτροπής

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Συγκροτεί την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών για την «**Προμήθεια Μηχανολογικού Εξοπλισμού**» με αρ. μελ. 118/2025, ως εξής:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ				
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Κλάδος/Ειδικότητα
1	Απόστολος	Κότσος	Βασίλειος	ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού/ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού
2	Βικτωρία	Καζαντζίδου	Ιωάννης	ΠΕ Χημικών Μηχανικών
3	Κοσμάς	Χαλκιάς	Βασίλειος	ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών

Πρόεδρος ορίζεται ο κ. Κότσος Απόστολος

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ (κατά σειρά ορισμού)				
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Πατρώνυμο	Κλάδος/Ειδικότητα
1	Βαΐτσα	Τόλη	Παντελής	ΠΕ Γεωπόνων
2	Ειρήνη	Καμπάνταη	Απόστολος	ΤΕ Γεωπονίας
3	Αναστασία	Αβραμίδου	Σάββας	ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας

Με ευθύνη του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης να ειδοποιηθούν **αμελλητί και ενυπόγραφα** για τον ορισμό τους τα ανωτέρω τακτικά και αναπληρωματικά μέλη των Επιτροπών.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **162/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΘΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 163/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας/ Επιτροπής αξιολόγησης διαγωνιστικής διαδικασίας σύναψης σύμβασης Προμήθειας με τίτλο «προμήθεια τροφίμων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κορδελίου - Ευόσμου» με αριθ. μελ. 113/2025 προϋπολογισμού 626.563,58 € (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελίου-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ			ΑΠΟΝΤΕΣ		
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος		1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος	
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος		2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος	
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος				
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος				
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος				
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος				
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος				
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος				

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **17^ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής τη με αρ. πρωτ.: 20257/06-05-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Πληροφορικής & Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, σύμφωνα με την οποία:

Σύμφωνα με:

Α) το άρθρο 72 παρ.1 του Ν.3852/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 παρ.1 του Ν. 5056/2023,

Β) το άρθρο 221 παρ. 1, 2, 3, 4, 6, 7, 11 και 12 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθ. 108 του Ν. 4782/2021,

Γ) το άρθρο 344 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθ. 133 του Ν. 4782/2021 και

Δ) την παρ. 6 του άρθρου 379 του Ν. 4412/2016, σχετικά με το Μη.Π.Υ.Δη.Συ.:

Η Δ/ση Προγραμματισμού, Πληροφορικής & Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, μετά το από 29.4.2025 ηλεκτρονικό μήνυμα της Δ/σης Παιδείας και Κοινωνικής Πολιτικής, προτείνει για τη συγκρότηση της Επιτροπής διενέργειας/αξιολόγησης διαγωνιστικής διαδικασίας για τη σύναψη σύμβασης προμήθειας με τίτλο «Προμήθεια τροφίμων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου» με αριθ. μελ. 113/2025 προϋπολογισμού **626.563,58 €** (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) να οριστεί από τους κάτωθι υπαλλήλους:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ				
Α/Α	Όνομα	Επώνυμο	Ειδικότητα	Βαθμός
1	Δήμητρα	Καλτσά	ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας/ ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας	Α΄
2	Παναγιώτης	Μωραΐτης	ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού	Α΄
3	Δέσποινα	Σαμουλαδά	ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού/ ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού	Α΄

Πρόεδρος ορίζεται η κα Δήμητρα Καλτσά

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ (κατά σειρά ορισμού)				
Α/Α	Όνομα	Επώνυμο	Ειδικότητα	Βαθμός
1	Ιωάννα	Μαλάτου	ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού	Α΄
2	Όλγα	Πόζογλου	ΔΕ Διοικητικού – Λογιστικού/	Α΄
3	Αθανασία	Καρυπίδου	ΔΕ Διοικητικού – Λογιστικού/	Α΄

ΝΟΜΙΜΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΘΕΣΗ:

Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής για τη συγκρότηση της Επιτροπής

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Συγκροτεί την Επιτροπή Διενέργειας/Επιτροπή Αξιολόγησης διαγωνιστικής διαδικασίας σύναψης σύμβασης Προμήθειας με τίτλο «προμήθεια τροφίμων για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κορδελιού - Ευόσμου» με αριθ. μελ. 113/2025 προϋπολογισμού **626.563,58€** (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ), ως εξής:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ				
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Ειδικότητα	Βαθμός
1	Δήμητρα	Καλτσά	ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας/ ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας	Α΄
2	Παναγιώτης	Μωραΐτης	ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού	Α΄
3	Δέσποινα	Σαμουλαδά	ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού/ ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού	Α΄

Πρόεδρος ορίζεται η κα Δήμητρα Καλτσά.

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ (κατά σειρά ορισμού)				
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Ειδικότητα	Βαθμός
1	Ιωάννα	Μαλάτου	ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού	Α΄
2	Όλγα	Πόζογλου	ΔΕ Διοικητικού – Λογιστικού/	Α΄
3	Αθανασία	Καρυτίδου	ΔΕ Διοικητικού – Λογιστικού/	Α΄

Αρμοδιότητα της Επιτροπής είναι: α) η αξιολόγηση των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής των προσφερόντων ή υποψηφίων, β) ο έλεγχος της καταλληλότητας των προσφερόντων ή υποψηφίων για τη συμμετοχή τους στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, γ) ο έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών, δ) στο πλαίσιο ανταγωνιστικής διαδικασίας με διαπραγμάτευση, ανταγωνιστικού διαλόγου ή σύμπραξης καινοτομίας, η διαπραγμάτευση με τους προσφέροντες ή υποψηφίους, ε) Η εισήγηση του αποκλεισμού των προσφερόντων ή υποψηφίων από τη διαδικασία, της απόρριψης των προσφορών, της κατακύρωσης των αποτελεσμάτων, της αποδέσμευσης των εγγυήσεων, της ματαίωσης της διαδικασίας, στ) η γνωμοδότηση για κάθε άλλο θέμα που ανακύπτει κατά τη διαδικασία ανάθεσης.

Με ευθύνη του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης να ειδοποιηθούν **αμελλητί και ενυπόγραφα** για τον ορισμό τους τα ανωτέρω τακτικά και αναπληρωματικά μέλη των Επιτροπών.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **163/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ

Αριθ. Αποφ. 164/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **21/2025** της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.

ΘΕΜΑ: Συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας/ Επιτροπής αξιολόγησης διαγωνιστικής διαδικασίας σύναψης σύμβασης προμήθειας με τίτλο «Προμήθεια γραφικής ύλης και εκπαιδευτικού υλικού» με αριθ. μελ. 114/2025 προϋπολογισμού 84.735,20 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

Στον Εύοσμο σήμερα, 7 Μαΐου του έτους 2025 και ώρα 8:30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου συνήλθε σε τακτική, δια ζώσης, συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου, ύστερα από την αριθμ. πρωτ: 19763/02-05-2025 πρόσκληση του Προέδρου της, Δημάρχου κ. Αλεξανδρίδη Ελευθέριου, που επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ			ΑΠΟΝΤΕΣ		
1. Αλεξανδρίδης Ελευθέριος	Πρόεδρος		1. Παπαδόπουλος Αλέξανδρος	Αντιπρόεδρος	
2. Πουρσανίδου Μαρία	Τακτικό Μέλος		2. Γαβριηλίδης Ιωάννης	Τακτικό Μέλος	
3. Διακάκης Στυλιανός	Τακτικό Μέλος				
4. Κεχαγιάς Ανέστης	Τακτικό Μέλος				
5. Κατσούκας Θεόδωρος	Τακτικό Μέλος				
6. Μανούκα Μαρία	Τακτικό Μέλος				
7. Μανδαλιανός Κλεάνθης	Τακτικό Μέλος				
8. Ξενιτόπουλος Σάββας	Αναπλ. Μέλος				

Στη συνεδρίαση ήταν παρούσα και η πρακτικογράφος της Επιτροπής, κα. Κουτσού Μαρία.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **18^ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη της Δημοτικής Επιτροπής τη με αρ. πρωτ.: 20182/06-05-2025 εισήγηση της Διεύθυνσης Προγραμματισμού, Πληροφορικής & Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, σύμφωνα με την οποία:

Σύμφωνα με:

- Α) το άρθρο 72 παρ.1 του Ν.3852/2010 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 παρ.1 του Ν. 5056/2023,
 Β) το άρθρο 221 παρ. 1, 2, 3, 4, 6, 7, 11 και 12 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρ. 108 του Ν. 4782/2021,
 Γ) το άρθρο 344 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρ. 133 του Ν. 4782/2021 και
 Δ) την παρ. 6 του άρθρου 379 του Ν. 4412/2016, σχετικά με το Μη.Π.Υ.Δη.Συ.:

Η Διεύθυνση Προγραμματισμού, Πληροφορικής & Χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων προτείνει η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης διαγωνιστικής διαδικασίας για τη σύναψη σύμβασης προμήθειας με τίτλο «Προμήθεια γραφικής ύλης και εκπαιδευτικού υλικού» με αριθ. μελ. 114/2025 προϋπολογισμού 84.735,20 Ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) να οριστεί από τους κάτωθι υπαλλήλους:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ				
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Κλάδος/Ειδικότητα	Βαθμός
1	Βασιλική	Ουζούνη	ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού	Α΄
2	Παρθένα	Νοταρίδου	ΠΕ Νηπιαγωγών/ ΠΕ Νηπιαγωγών	Α΄
3	Πασχαλίνα	Μπουδλή	ΔΕ Διοικητικού – Λογιστικού/ ΔΕ Διοικητικού – Λογιστικού	Α

Πρόεδρος ορίζεται η Ουζούνη Βασιλική

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ (κατά σειρά ορισμού)				
A/A	Όνομα	Επώνυμο	Ειδικότητα	Βαθμός
1	Μαρία	Παπαδοπούλου	ΔΕ Διοικητικού – Λογιστικού/ ΔΕ Διοικητικού – Λογιστικού/	Α΄
2	Απόστολος	Γιαννιώτης	ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού	Α΄
3	Ιωάννης	Μόσχου	ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού	Α΄

ΝΟΜΙΜΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΘΕΣΗ:

Απόφαση Δημοτικής Επιτροπής για τη συγκρότηση της Επιτροπής

Η επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση, λαμβάνοντας υπόψη, όσα είπε ο Πρόεδρος, τις σχετικές διατάξεις και τα σχετικά έγγραφα.

Αποφασίζει ομόφωνα

Συγκροτεί την Επιτροπή Διενέργειας/Επιτροπή Αξιολόγησης διαγωνιστικής διαδικασίας σύναψης σύμβασης προμήθειας με τίτλο «Προμήθεια γραφικής ύλης και εκπαιδευτικού υλικού» με αριθ. μελ. 114/2025 προϋπολογισμού 84.735,20 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) ως εξής:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ				
Α/Α	Όνομα	Επώνυμο	Ειδικότητα	Βαθμός
1	Βασιλική	Ουζούνη	ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού	Α΄
2	Παρθένα	Νοταρίδου	ΠΕ Νηπιαγωγών/ ΠΕ Νηπιαγωγών	Α΄
3	Πασχαλίνα	Μπουδλή	ΔΕ Διοικητικού – Λογιστικού/ ΔΕ Διοικητικού – Λογιστικού	Α

Πρόεδρος ορίζεται η Ουζούνη Βασιλική

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ (κατά σειρά ορισμού)				
Α/Α	Όνομα	Επώνυμο	Ειδικότητα	Βαθμός
1	Μαρία	Παπαδοπούλου	ΔΕ Διοικητικού – Λογιστικού/ ΔΕ Διοικητικού – Λογιστικού	Α΄
2	Απόστολος	Γιαννιώτης	ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού	Α΄
3	Ιωάννης	Μόσχου	ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού	Α΄

Αρμοδιότητα της Επιτροπής είναι: α) η αξιολόγηση των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής των προσφερόντων ή υποψηφίων, β) ο έλεγχος της καταλληλότητας των προσφερόντων ή υποψηφίων για τη συμμετοχή τους στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, γ) ο έλεγχος και η αξιολόγηση των προσφορών, δ) στο πλαίσιο ανταγωνιστικής διαδικασίας με διαπραγμάτευση, ανταγωνιστικού διαλόγου ή σύμπραξης καινοτομίας, η διαπραγμάτευση με τους προσφέροντες ή υποψηφίους, ε) Η εισήγηση του αποκλεισμού των προσφερόντων ή υποψηφίων από τη διαδικασία, της απόρριψης των προσφορών, της κατακύρωσης των αποτελεσμάτων, της αποδέσμευσης των εγγυήσεων, της ματαίωσης της διαδικασίας, στ) η γνωμοδότηση για κάθε άλλο θέμα που ανακύπτει κατά τη διαδικασία ανάθεσης.

Με ευθύνη του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης να ειδοποιηθούν **αμελλητί και ενυπόγραφα** για τον ορισμό τους τα ανωτέρω τακτικά και αναπληρωματικά μέλη των Επιτροπών.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **164/2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση, συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Τα Μέλη

ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ