



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Αριθ. Αποφ. 33/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό **7/2025** της συνεδρίασης της Σχολικής
Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κορδελίου – Ευόσμου

ΘΕΜΑ: «Λήψη απόφασης για: Α) Προκήρυξη εκμίσθωσης κυλικείου του 4^{ου} Δημοτικού Σχολείου Ελευθέριου Κορδελίου Β) Καθορισμός των όρων διακήρυξης πλειοδοτικού διαγωνισμού».

Στον Εύοσμο σήμερα Δευτέρα 7 Ιουλίου 2025 και ώρα 09:00 π.μ. στο ισόγειο του Πολιτιστικού κέντρου του Δήμου Κορδελίου-Ευόσμου, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση, η Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Κορδελίου-Ευόσμου, ύστερα από την 362/02.07.2025 πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 72 και 75 του Ν. 3852/2010. Λόγω έκτακτης κατάστασης τον Πρόεδρο της Πρωτοβάθμιας σχολικής επιτροπής κ Κατσούκα Θεόδωρο αντικατέστησε ο αναπληρωτής Πρόεδρος κ. Ξενιτόπουλος Σάββας.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο δεκαπέντε (15) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω εννέα (9) μέλη:

1.	Ξενιτόπουλος Σάββας (Αναπλ. πρόεδρος)	Αραμπατζής Δημήτριος
2.	Μπαξεβάνης Αστέριος (Αναπλ/κό μέλος)	Πουρσανίδου Μαρία
3.	Καλαϊτζίδης Σάββας (Αναπλ/κό μέλος)	Άγγος Μόσχος
4.	Συρενίδου Δέσποινα	Τσελίκογλου Αναστάσιος
5.	Κυριαζίδου Αικατερίνη	Τσερκεζίδου Μαρία
6.	Παπαδόπουλος Στέργιος	Γκουτμή Αικατερίνη
7.	Ζαφειρίου Ιωάννης	
8.	Τζόλου Αγγελική	
9.	Διαμαντίδου Ευγενία	

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **2ο** θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη της Σχολικής Επιτροπής τα εξής:

Σύμφωνα με:

1. την Κ.Υ.Α 64321/Δ4/16.05.2008 (Φ.Ε.Κ. 1003 /30.05.2008 τεύχος Β') «Λειτουργία κυλικίων δημοσίων σχολείων» κωδικοποιημένη κατά τις τροποποιήσεις των ΚΥΑ 56758/Δ4/24-04-2013 (ΦΕΚ 1131Β/10-05-2013), ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04-08-2016 (ΦΕΚ 2646Β'/25-08-2016) και ΚΥΑ 45243/ΓΔ4/20-4-2023 (ΦΕΚ 2607Β'/21-04-2023).
2. Την 32/07.07.2025 απόφασης Πρωτοβάθμιας σχολικής επιτροπής αποδοχής της αίτησης παραίτησης (ΑΔΑ: 6ΗΡΤ46ΝΤ9Λ-ΥΙΑ)
3. «...Ο συνολικός αριθμός των φοιτούντων μαθητών είναι 258 και πραγματοποιείται διανομή σχολικών γευμάτων στο σχολείο.

Η Σχολική Επιτροπή ύστερα από συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη της την ανωτέρω νομοθεσία:

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

A. Την προκήρυξη δημόσιου φανερού πλειοδοτικού διαγωνισμού με ενσφράγιστες προσφορές για την ανάδειξη πλειοδότη μίσθωσης κυλικείου 4^{ου} Δημοτικού Σχολείου Ελευθέριου Κορδελιού που βρίσκεται επί τις οδούς Κατσαντώνη και Φιλίππου Φλώρου στο Ελευθέριο Κορδελιό.

B. Καθορίζει τους όρους διαγωνισμού ως εξής:

Άρθρο 1

Τόπος και χρόνος του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο ισόγειο του Πολιτιστικού Κέντρου Ευόσμου επί της οδού Μ. Αλεξάνδρου 57, την **Τρίτη 26 Αυγούστου 2025 και ώρα 10:00 π. μ.**

Η κατάθεση των φακέλων των υποψηφίων αναδόχων μπορεί να γίνεται αυτοπροσώπως, είτε δια εκπροσώπου τους, είτε ταχυδρομικά (ΕΛΤΑ ή courier). Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, θα γίνουν δεκτοί μόνον οι φάκελοι που έχουν πρωτοκολληθεί στη Γραμματεία της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής (1^{ος} όροφος, Πολιτιστικό Κέντρο Ευόσμου, Μ. Αλεξάνδρου 57, Εύοσμος, Τ.Κ. 56224). Ο φάκελος Προσφοράς που θα εμπεριέχει τα «δικαιολογητικά συμμετοχής» και την «οικονομική προσφορά» θα υποβάλλεται στην σχολική επιτροπή από την ημέρα της δημοσίευσης του Διαγωνισμού έως και τη **Δευτέρα 25 Αυγούστου 2025 και ώρα 13:00 μ.μ., με την ένδειξη “Δικαιολογητικά κατακύρωσης για την εκμίσθωση κυλικείου του 4^{ου} Δημοτικού Ελευθέριου Κορδελιού”**.

Το ποσό εγγύησης συμμετοχής των **500 €** και οι οικονομικές προσφορές θα κατατεθούν την ημέρα του διαγωνισμού, στις **26 Αυγούστου 2025, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π. μ.**

Όσοι θα παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση όλων των στοιχείων και των προσφορών όσων συμμετέχουν στο διαγωνισμό.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους ως εκπρόθεσμες.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 2

Τρόπος επιλογής μισθωτή και ανάθεσης εκμετάλλευσης του κυλικείου

Λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

- α)** Η τιμή της προσφοράς,
- β)** Η προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
- γ)** την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,
- δ)** την μονογονεϊκή ιδιότητα,
- ε)** την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ., την πιστοποίηση είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ, είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Την εκμετάλλευση θα αναλάβει αυτός που θα συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη μοριοδότηση των α, β, γ ανωτέρω περιπτώσεων, που θα γίνει ως εξής:

☐ Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή, για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (01) μόριο.

☐ Κάθε χρόνος προϋπηρεσίας σε μίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ως **ένα (01) μόριο**.

Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09) μόρια.

☐ Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:

-Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: **πέντε (05) μόρια**

-Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: **τρία (03) μόρια**

☐ Μονογονεϊκή ιδιότητα: **τέσσερα (04) μόρια**

☐ Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο.

☐ Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια.

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά, η οποία δεν πρέπει να είναι σε καμία περίπτωση χαμηλότερη από την αρχική. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων. (παρ.16 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β)).

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα 4 Ευρώ ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της παρούσης απόφασης. (παρ.12 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β)).

Τα νήπια αν και εμπίπτουν στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση εν τούτοις δια της παρ.1 του άρθρου 3 του ν.1566/85 ανήκουν στην προσχολική αγωγή και διαχωρίζονται από τους

μαθητές της Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης. Εφ' όσον με την υπ αριθμ. Δ4/355/1994 κοινή υπουργική απόφαση το μίσθωμα του κυλικείου καθορίζεται από τον αριθμό των μαθητών της Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης, σε περίπτωση συστέγασης νηπιαγωγείου με άλλο σχολείο, ο αριθμός των νηπίων δεν θα υπολογίζεται για τον καθορισμό του μισθώματος του κυλικείου. ([ΓνΝΣΚ 23/1998 Τμ. Α'](#))

Άρθρο3

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν

α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά ή κοινοτικά νομικά πρόσωπα.

β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειας τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Το επίπεδο γλωσσομάθειας τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. ([παρ.2 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 \(ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β\)](#)), όπως τροποποιήθηκε με την [ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 \(ΦΕΚ 2646/25.08.2016 τεύχος Β'\)](#)).

Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.

β) Συνταξιούχοι.

γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ.1,2,3,4) και 5,7,8,9, του Ν.3528/2007 (ΦΕΚ 26/Α'/9.2.2007).

δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου. Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη κατά την παρ. 4 έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.

ε) Αποκλείονται από τον παρόντα διαγωνισμό όλοι όσοι έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από το Δήμο Κορδελιού-Ευόσμου ή από το Δημόσιο ή από άλλους Δήμους όλης της χώρας για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δύο ετών προ της δημοσίευσης της παρούσας

Άρθρο 4

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν, την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Έγγραφη αίτηση με πλήρη στοιχεία του διαγωνιζομένου (Επωνυμία, Διεύθυνση, Τηλέφωνο, Email, ΑΦΜ και ΔΟΥ).

β) Έγγραφη οικονομική προσφορά. Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα **4 € ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες)** και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

Η έγγραφη οικονομική προσφορά θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς

ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Τα ανωτέρω ποσά μπορούν να αναπροσαρμόζονται με απόφαση των Υπουργών ΥΠΕΠΘ και Εσωτερικών.

γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική επιτροπή.

δ) Πιστοποιητικό πολυτεκνίας από τον αρμόδιο φορέα.

ε) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας από την αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία, με τη σημείωση για τη συμμετοχή σε διαγωνισμούς του δημοσίου.

στ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος. **(Δεν απαιτείται για δημοτικά ή κοινοτικά νομικά πρόσωπα)**

ζ) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου. **(Δεν απαιτείται για δημοτικά ή κοινοτικά νομικά πρόσωπα)**

η) Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό εγγύησης τουλάχιστον 500 € ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή.

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψηφίους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το **30% του ετήσιου μισθώματος** ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

θ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ότι α) δεν είναι ανάδοχος εκμετάλλευσης άλλου Κυλικείου δημόσιου ή ιδιωτικού σχολείου, είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3δ της υπ' αριθ. 45243/ΓΔ4 και β) έλαβαν γνώση των όρων της παρούσης προκήρυξης και των παραρτημάτων αυτής και τους αποδέχονται εξολοκλήρου και ανεπιφύλακτα **(Δεν απαιτείται για δημοτικά ή κοινοτικά νομικά πρόσωπα).**

ι) πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας.

ια) πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ)

ιβ) Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου, στην οποία θα φαίνεται ότι έχει εξοφλήσει όλες τις οφειλές του στο Δήμο Ευόσμου με εξαίρεση εκείνες των οποίων η καταβολή έχει ανασταλεί από το νόμο ή από δικαστική απόφαση.

ιγ) Βεβαίωση καλής εκτέλεσης για έργο συναφές με το αντικείμενο της παρούσης.

ιδ) Ομοίως οι συμμετέχοντες (νόμιμοι εκπροσώπου της εταιρείας) στο διαγωνισμό, υποχρεούνται να προσκομίσουν και υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι:

1) έλαβαν γνώση των όρων της παρούσης προκήρυξης και των παραρτημάτων αυτής και τους αποδέχονται εξολοκλήρου και ανεπιφύλακτα,

2) ότι δεν έχει αποκλειστεί η εταιρεία από διαγωνισμούς των Ο.Τ.Α.

3)αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας από το οποίο να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, καθώς και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο της αστυνομικής του ταυτότητας.

Όλα τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο δικαιολογητικά θα υποβάλλονται, όπως ορίζουν οι διατάξεις του Ν.4250/14. Συγκεκριμένα:

- Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις σε πρωτότυπο, θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής ή Υπεύθυνες Δηλώσεις που έχουν εκδοθεί μέσω gov.gr.
- Η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη
- Τα λοιπά δικαιολογητικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα εκ των πρωτοτύπων.

Την ευθύνη για τη συγκέντρωση και έγκαιρη προσκόμιση όλων των δικαιολογητικών έχει αποκλειστικά και μόνο ο ενδιαφερόμενος.

Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι **τοποθετημένα σε κλειστό φάκελο, με την ένδειξη “Δικαιολογητικά κατακύρωσης για την εκμίσθωση κυλικείου του σχολικού συγκροτήματος του 4ου Δημοτικού Ελευθέριου Κορδελιού”**. Ο φάκελος θα περιέχει τα δικαιολογητικά τα οποία θα είναι τοποθετημένα σε ντοσιέ ή διαφάνεια, αριθμημένα και θα προηγείται **συγκεντρωτικός συνοπτικός πίνακας με τα περιεχόμενα του.**

Για τη συμμετοχή των δημοτικών ή κοινοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του Ν.1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτημένου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά ή κοινοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

Άρθρο 5

Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια μίσθωσης ορίζεται για εννέα (9) έτη και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, μέχρι την 30η Ιουνίου του ένατου έτους την 30-06-2034 (παρ.29 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 [τεύχος Β](#)), όπως αντικαταστάθηκε με την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ 2646/25.08.2016 [τεύχος Β](#))

Άρθρο 6

Καταβολή μισθώματος

Η ετήσια καταβολή του μισθώματος θα γίνεται στο Ταμείο της Σχολικής Επιτροπής σε τρεις (3) δόσεις. Η **πρώτη δόση** στις **30 Νοεμβρίου**, η **δεύτερη** στις **28 Φεβρουαρίου** και η **τρίτη** στις **31 Μαΐου**. Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο:

$$u = 1 / 189 \cdot \alpha \cdot \beta \cdot \gamma$$



Όπου:

υ : είναι το ύψος των δόσεων,

189 : οι εργάσιμες ημέρες του έτους,

α : είναι η προσφορά,

β : είναι ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις,

γ : είναι οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση.

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (**β**) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (**γ**) βεβαιώνονται κάθε φορά από το Διευθυντή του Σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών άλλων σχολικών μονάδων στην περίπτωση που θα συστεγαστούν και θα εξυπηρετούνται από το κυλικείο.

Οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του κυλικείου ταυτίζονται με αυτές της λειτουργίας (τακτικής και έκτακτης) της Σχολικής Μονάδας και θεωρούνται **189 εργάσιμες ημέρες**.

Άρθρο 7

Ο πλειοδότης που θα αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:

- α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση του κυλικείου ή η παραχώρηση σε άλλο άτομο.
- β) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση ταμειακής μηχανής.
- γ) Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον ΟΑΕΕ.
- δ) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδείας.
- ε) Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές διατάξεις σύμφωνα με την ΔΥ1γ/Γ.Π/οικ.93828 (ΦΕΚ1183 τ.Β'/31-8-2006) Απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, και η τροποποιητική της Υ1γ.Γ.Π./οικ.94643/2007 (2)/ΦΕΚ1384/τ.Β'/3.8.2007, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από το σχολικό κυλικείο. Τα προς πώληση προϊόντα είναι αυτά που αναφέρονται και ορίζονται από την Υγ. Διάταξη Υ1γ/ Γ.Π/οικ 81025/27.08.2013 (ΦΕΚ 2135/29.08.2013 τεύχος Β') και τις Υπουργικές Αποφάσεις 707/2016 (ΦΕΚ Β' 2091), Υ1γ/2013 (ΦΕΚ Β 2135) και 941/2022 (ΦΕΚ Β' 5183).
- στ) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Δ/ντή του σχολείου.
- ζ) Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο από προϊόντα που πωλούνται στο κυλικείο. Ο καθαρισμός θα γίνεται υποχρεωτικά πριν ή μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου (απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου).

η) Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20%, δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει από τη Σχολική Επιτροπή τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

θ) Σε περίπτωση που δε διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ. υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Σχολική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

ι) Η παρουσία του εκμισθωτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί όπως και ο εκμισθωτής τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας (βιβλιάριο υγείας κλπ.).

Οι παραπάνω όροι είναι υποχρεωτικοί. Η παράβαση ενός και μόνο όρου από το μισθωτή θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

Άρθρο 8

Δικαιώματα Σχολικής Επιτροπής

Η Σχολική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

Να **επιβαρύνει με τις δαπάνες δημοσίευσης** της περίληψης της διακήρυξης της δημοπρασίας και όποια έξοδα αυτής, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, επίσης και τα έξοδα τυχόν νομίμων κρατήσεων τελών της σύμβασης εξ ολοκλήρου αυτόν στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία. Οι αποδείξεις και τιμολόγια καταβολής των τελών αυτών προσκομίζονται απαραίτητα σαν δικαιολογητικά κατά τον καταρτισμό και υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης του κυλικείου.

Να **καταγγείλει τη σύμβαση** για σπουδαίο λόγο που θα παρατηρηθεί ή θα διαπιστωθεί από την ειδική επιτροπή ελέγχου και καλής λειτουργίας του κυλικείου.

Να **συγκροτήσει Επιτροπή Ελέγχου και καλής λειτουργίας του σχολικού κυλικείου**, η οποία θα αποτελείται από:

Το Διευθυντή του σχολείου ή το νόμιμο αναπληρωτή του.

Ένα μέλος του Συλλόγου Γονέων - Κηδεμόνων με τον αναπληρωτή του.

Ένα μέλος της Σχολικής Επιτροπής με τον αναπληρωτή του.

Έναν Εκπαιδευτικό του σχολείου με τον αναπληρωτή του.

Έργο της Επιτροπής είναι ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπόμενων και οριζόμενων ειδών από τις ισχύουσες διατάξεις όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν, καθώς και η τήρηση των κανόνων υγιεινής.

Διατηρεί το δικαίωμα για πρόσθετη χρέωση στην κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας με βάση το ΗΜ. ΔΕΔ /Φ.486/ 50991/17.5.85 - § 3 έγγραφο της Δ.Ε.Η. Η χρέωση θα υπολογίζεται ως εξής: συνολικό ποσό λογαριασμού επί το κλάσμα “κιλοβατώρες (KWH) που κατανάλωσε το κυλικείο, προς το σύνολο των KWH του σχολείου.

Με ευθύνη του Προέδρου της Σχολικής Επιτροπής περίληψη της διακήρυξης θα σταλεί για δημοσίευση στις τοπικές εφημερίδες και θα τοποθετηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου.

Άρθρο 9**Λειτουργία Κυλικίων Δημόσιων Σχολείων**

Σύμφωνα με το άρθρο 9 του Ν.13717/30-5-2008 τεύχος Β, σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσης διακήρυξης.

Άρθρο 10**Άλλοι όροι**

Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στη σχετική σύμβαση, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις, η δε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

Κάθε παράβαση των όρων θα πιστοποιείται από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγείται στη σχολική επιτροπή του σχολείου την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Σχολική Επιτροπή κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.

Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Σχολική Επιτροπή. Η Σχολική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

Η σύμβαση υπογράφεται από την πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής και από τον υποψήφιο που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια.

Το αποτέλεσμα του πλειοδοτικού διαγωνισμού, αφού συνταχθεί πρακτικό, θα τεθεί στην τελική κρίση της σχολικής επιτροπής για την αποδοχή του ή όχι.

Πληροφορίες-Δημοσίευση

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται για πληροφορίες στη Γραμματεία της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής (Μεγ. Αλεξάνδρου 57, Τ.Κ. 56224 Εύοσμος, 1ος όροφος), στο τηλέφωνο 2310-767659 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί σε δύο ημερήσιες εφημερίδες της Θεσσαλονίκης, τριάντα ημέρες προ του διαγωνισμού και θα τοιχοκολληθεί στην είσοδο του Σχολείου και σε εμφανή και πολυσύχναστα σημεία του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου. Ολόκληρη η διακήρυξη θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο κατά τις διατάξεις του Νόμου 3861/2010 και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του δήμου www.kordelio-evosmos.gr.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **33/ 2025**.

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσια διάταξης λύθηκε η συνεδρίαση.

Συντάχθηκε αυτό το πρακτικό και υπογράφηκε.

Ο αναπληρωτής Πρόεδρος

Τα Μέλη

ΞΕΝΙΤΟΠΟΥΛΟΣ ΣΑΒΒΑΣ